

**MOLĖTŲ R. ČIULĖNŲ SENIŪNIJOS VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ IR GATVIŲ
PRIEŽIŪRĄ ŽIEMĄ
SUTARTIS**

2019 m. gegužės 3 d. Nr. PA4-255
Molėtai

Molėtų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188712799, kurios registruota buveinė yra Molėtuose, Vilniaus g. 44, LT-33140, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama bendrojo skyriaus vedėjos, einančios administracijos direktoriaus pareigas Irenos Sabaliauskienės, veikiančios 2019 m. balandžio 23 d. Molėtų rajono tarybos sprendimą Nr. B1-90 (toliau – Užsakovas), ir Žiuko įmonė, juridinio asmens kodas 167573296, kurio registruota buveinė yra Vilniaus g. 103, LT-33114 Molėtai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Rimos Žiukienės veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau - Rangovas), susitarė ir sudarė šią statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis). Rangovas ir Užsakovas kartu toliau vadinami Šalimis.

SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Paslaugos teikėjas įsipareigoja kokybiškai atlikti *Molėtų r. Čiulėnų seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūrą žiemą (toliau – paslaugos)*, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta vadovaujantis Sutarties sąlygų 2.5. punkto nuostatomis.

Konkurso sąlygose pateikiamos techninės specifikacijos ir Paslaugos teikėjo pasiūlymas su paslaugų kiekių įkainiais yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

I. SUTARTIES KAINA IR PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

2. Pradinė Sutarties vertė 15361,06 Eur su PVM. Tai yra maksimali lėšų suma, kurią planuojama skirti Sutarties 2.1. punkte nurodytų paslaugų įsigijimui. Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės mokėti Paslaugos teikėjui priklauso nuo vykdant Sutartį tinkamai atliktų paslaugų apimties.

2.1. Preliminarūs paslaugų kiekiai ir įkainiai:

Čiulėnų seniūnija

Paslaugų pavadinimas	Paslaugų kodas	Mato Vnt.	Preliminarūs paslaugų kiekiai	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM
Sniego valymas nuo kelių kai sniego dangos storis virš 20 cm.	D1	1000m2	804	3,72	4,50
Druskų ir smėlio mišinio barstymas, kai barstymo norma iki 200 kg/1000 m2	D2	1000m2	101	2,35	2,84

Sniego valymas nuo kelių kai sniego dangos storis iki 20 cm.	D3	1000m2	2400	3,70	4,48
Sniego nustūmimas į šalikeles buldozeriu, nustumiant pusnis nuo važiuojamosios dalies	D4	1000m2	97	6,00	7,26

2.2. Į paslaugų įkainius įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Paslaugos teikėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

2.3. Sutarties 2.1. punkte nurodyti preliminarūs paslaugų kiekiai nėra laikomi maksimaliais ir gali didėti arba mažėti. Sutarties vykdymo metu Užsakovas pasilieka teisę vienas paslaugas keisti kitomis neviršijant maksimalios lėšų sumos. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Paslaugos teikėjui sumą atsižvelgdamas į atliktą faktinį paslaugų kiekį.

2.4. Paslaugos teikėjas, prieš pateikdamas apmokėjimo už atliktas paslaugas dokumentus privalo kartu su Užsakovo įgaliotu atstovu nustatyti atliktų paslaugų faktinį kiekį.

2.5. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Paslaugos teikėjo pateiktame pasiūlyme nurodytus vienetinius paslaugų įkainius.

3. Šiai Sutarčiai taikoma vienetinio įkainio su peržiūra kainodara.

4. Paslaugų įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

4.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami paslaugų įkainiai: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

4.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

4.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui paslaugų įkainyje esantis PVM tarifas neatliktiems paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

4.4. paslaugų įkainių pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu;

4.5. perskaičiuoti paslaugų įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

5. Fiksuoto įkainio peržiūra vykdoma tokia tvarka:

5.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, nustatoma fiksuoto įkainio peržiūra pagal bendrą kainų lygio kitimą (kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 10 proc. punktų, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusia vidutine metine infliacija/defliacija):

Fiksuoto įkainio pataisymas (neatliktų ir Užsakovui nepriduotų paslaugų daliai) atliekamas praėjus 12 mėnesių po Sutarties pasirašymo nuo kito kalendorinio mėnesio 15 d. Pataisymas atliekamas fiksuotą įkainį dauginant iš perskaičiavimo koeficiento (A), gauto einamųjų metų mėnesį paskelbtą statybos sąnaudų kainų indeksą (SSKI) (B) dalijant iš Sutarties įsigaliojimo datos (Pradžios data) mėnesio SSKI (C):

$$A=(B/C).$$




Sutarties kainos pataisymas vykdomas, jeigu perskaičiavimo koeficientas (A) didesnis kaip 1,1000 arba mažesnis kaip 0,9000.

Kainų pakeitimas įforminamas dvišaliu Sutarties Šalių susitarimu. Indeksuotas įkainis įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo abiejų Šalių atstovų dienos. Naujas įkainis kiekvienu indeksavimo atveju taikomas tik Užsakovo mokėjimams pagal Sutartį už atliktas paslaugas atitinkamai po įkainio pakeitimo įforminimo dvišaliu Šalių susitarimu. Įkainio keitimas negalimas, jeigu Paslaugos teikėjo pasiūlyme ir pasirašytoje Sutartyje nustatytų konkrečių paslaugų atlikimo ir privalomų Užsakovui terminų nebuvo laikytasi ir jei atlikimo keitimas nebuvo raštu suderintas su Užsakovu.

Statybos kainų indeksai pagal statinių tipus skelbiami Statistikos departamento interneto svetainėje, adresas – <http://www.stat.gov.lt>

6. Sutarties galiojimo terminai:

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos.

6.2. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 37 mėn. nuo sutarties paslaugų pradžios.

7. Paslaugų atlikimo terminai:

7.1. Paslaugų pradžia – **2020-01-01**.

7.2. Paslaugų pabaiga – **2023-12-31**.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Užsakovas įsipareigoja:

8.1. priimti iš Paslaugos teikėjo atliktas paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

8.2. nedelsdamas pašalinti Paslaugos teikėjo įspėjime nurodytas aplinkybes, kurios trukdo tinkamai vykdyti Sutartį, jei jos priklauso nuo Užsakovo valios;

8.3. pagal pateiktus atsiskaitymo dokumentus apmokėti Paslaugos teikėjui už atliktas paslaugas su sąlyga, kad paslaugos atliktos tinkamai, laiku ir kokybiškai.

9. Užsakovo teisės:

9.1. tikrinti Paslaugos teikėjo paslaugų atlikimo eigą ir kokybę, suderinus laiką su Paslaugos teikėju ir nesikišant į Paslaugos teikėjo ūkinę komercinę veiklą;

9.2. be atskiro Paslaugos teikėjo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytiems trūkumams pašalinti ir sumažinti Paslaugos teikėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas turėtomis išlaidomis, jei Paslaugos teikėjas laiku nepašalina paslaugų trūkumų;

9.3. nemokėti už nekokybiškai atliktas paslaugas arba, atsiradus trūkumų ar defektų, sustabdyti paslaugų teikimą, iki trūkumai ar defektai bus pašalinti;

9.4. raštu pranešus Paslaugos teikėjui, sustabdyti Paslaugos teikėjui pagal Sutartį priklausančius mokėjimus, jeigu Paslaugos teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo priimtus įsipareigojimus, kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

10. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

10.1. Atlikti paslaugas pagal techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ir terminus;

10.2. atlikdamas paslaugas Paslaugos teikėjas atsako už tai, kad jo darbuotojai laikytųsi darbų saugos taisyklių reikalavimų;

10.3. savarankiškai apsirūpinti paslaugoms atlikti reikalingais materialiniais ištekliais;

10.4. visą paslaugų atlikimo laikotarpį tinkamai pildyti, saugoti ir tvarkyti Užsakovo pagal Sutartį parengtą ir vykdančią Sutartį perduotą dokumentaciją. Paslaugos teikėjas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms.

10.5. atlikdamas paslaugas Paslaugos teikėjas, privalo leisti Užsakovui ir Užsakovo nurodytiems asmenims bet kada tikrinti atliekamų paslaugų kokybę;

10.6. ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 23 d. pateikti Užsakovui atliktų paslaugų aktą ir pažymą apie atliktas paslaugas;

10.7. savo sąskaita ištaisyti Užsakovo nustatytus paslaugų trūkumus.

11. Paslaugos teikėjo teisės:

11.1. gauti apmokėjimą už kokybiškai atliktas paslaugas.

III. ATSISKAITYMO TVARKA

12. Už faktiškai ir kokybiškai atliktas paslaugas Užsakovas apmoka Paslaugos teikėjui per 30 kalendorinių dienų, o tais atvejais kai vėluoja atsiskaitymas iš biudžeto per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų (Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo 5 straipsnio 3 dalis) nuo dienos, kai Užsakovas patvirtina atliktų paslaugų aktus ir gauna PVM sąskaitą faktūrą.

PVM sąskaitą faktūrą apmokėjimui Paslaugos teikėjas turi pateikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

13. Sutartyje nustatyta tvarka, laiku ir tinkamai neįvykdžius ir nepridavus Užsakovui paslaugų (atitinkamos jų dalies) ir to nepatvirtinus atitinkamų jų atlikimo aktu arba nepateikus tinkamos PVM sąskaitos faktūros, atitinkamos kainos dalies sumokėjimo terminai yra nukeliami tiek, kiek yra susivėlinama pateikti dokumentus.

14. Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Paslaugos teikėjo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Paslaugos teikėjui pagal šią Sutartį mokamų sumų nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Paslaugos teikėjo mokėtinas Užsakovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienaarūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Paslaugos teikėją.

15. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subrangovais tokiomis sąlygomis:

15.1. Sudarius Sutartį, Paslaugos teikėjas, ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir nurodyti jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugos teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

15.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie subrangovus gavimo dienos raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

15.3. Paslaugos teikėjas norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai Paslaugos teikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugos teikėjo ir šio Paslaugos teikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje (sudarytoje tarp Paslaugos teikėjo ir subrangovo) nustatytus reikalavimus.

15.4. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subrangovu tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.

15.5. Paslaugos teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui, pateikdamas Užsakovui ir subrangovui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą.

15.6. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Paslaugos teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

V. PASLAUGŲ ATLIKIMAS IR PERDAVIMAS

16. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, kitais įstatymais bei kitais teisės aktais, normatyviniais techniniais dokumentais, statybos techniniais reglamentais, Užsakovo parengtais pirkimo dokumentais bei viešojo pirkimo metu pateiktu Paslaugos teikėjo pasiūlymu.

17. Paslaugos teikėjas, likus 10 proc. Sutarties 2.1. punkte numatytų paslaugų kiekių bent vienoje pozicijoje, apie tai per 3 darbo dienas privalo raštu informuoti Užsakovą.

18. Paslaugų ar paslaugų dalies rezultatą, Paslaugos teikėjas perduoda Užsakovui, o Užsakovas priima pasirašydami per praėjusį mėnesį atliktų paslaugų priėmimo aktą, kuriuo Užsakovas patvirtina priėmęs, o Paslaugos teikėjas perdavęs atliktas paslaugas.

19. Jeigu paslaugų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba išskaičiuoti iš sumų, priklausančių Paslaugos teikėjui už atliktas paslaugas, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

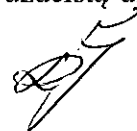
20. Šalys sutaria, kad Šalių atsakomybei užtikrinti bus taikomi Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai, tai yra Sutarties nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią Šalis įsipareigoja sumokėti kitai Šaliai, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta: jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba vėluojama jas suteikti ilgiau kaip nurodyta specifikacijoje arba pagal Užsakovo atstovo nurodymą, Paslaugos teikėjas moka Užsakovui 100 eurų (vieną šimtą eurų) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia Paslaugos teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, Paslaugos teikėjui nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius Užsakovas išskaičiuoja iš Paslaugos teikėjui mokėtinos einamojo mėnesio sumos prieš tai raštu informavęs Paslaugos teikėją.

21. Užsakovui nustačius paslaugų trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų, Paslaugos teikėjas įsipareigoja savo sąskaita juos ištaisyti per laiką, suderintą su Užsakovu ir atlyginti Užsakovui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

22. Paslaugos teikėjas, nepašalinęs trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų per Užsakovo nurodytą laiką, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,02% dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo pradinės Sutarties vertės, o Užsakovui pareikalavus sumokėti 20 % dydžio baudą nuo paslaugų trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų šalinimo paslaugų kainos ir atlyginti Užsakovui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

23. Nepašalinus trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų per nustatytą laiką, Užsakovas turi teisę be atskiro Paslaugos teikėjo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytiems trūkumams, defektams ir (ar) netikslumams pašalinti ir turėtomis išlaidomis sumažinti Paslaugos teikėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas. Tokiu atveju Paslaugos teikėjas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų šalinimu susijusius tiesioginius nuostolius.

24. Užsakovas, nepagrįstai uždelęs atsiskaityti už atliktus paslaugus Sutartyje numatyta tvarka ir terminais, moka Paslaugos teikėjui 0,02% dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo



atsiskaitymui už atliktas paslaugas pateiktos sumos. Vėluojant finansavimui iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos mokėjimai gali būti atidėti. Užsakovas, tokiu atveju, delspinigių ir palūkanų nemoka.

25. Užsakovui ir (ar) atitinkamų institucijų atstovams nustatčius, jog atliktų paslaugų aktuose ir (ar) galutiniame atliktų paslaugų akte nurodytas atliktų paslaugų kiekis ir (ar) kaina neatitinka faktiškai atliktų paslaugų kiekio ir (ar) kainos, Paslaugos teikėjas sumoka Užsakovui baudą, kurios dydis yra lygus skirtumui tarp atliktų paslaugų aktuose ir (ar) galutiniame atliktų paslaugų akte nurodytų paslaugų kiekio (kainos) ir faktiškai atliktų paslaugų kiekio (kainos).

26. Paslaugos teikėjas, yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, vykdant Sutartyje numatytas paslaugas. Paslaugos teikėjas taip pat atsako už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą.

VII. KONFIDENCIALUMAS

27. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties šalį daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

28. Jeigu šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

VIII. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

29. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

30. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

31. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

32. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir paslaugų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu susitarimu.

IX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

33. Sutartis gali būti nutraukta:

33.1. raštišku Šalių susitarimu;

33.2 vienašališkai Užsakovo iniciatyva, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas raštu informavus Paslaugos teikėją, jeigu:




33.2.1. Paslaugos teikėjas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, ilgiau kaip nurodyta specifikacijoje nepradeda vykdyti Sutartyje numatytas paslaugas (jei nėra pateisinamų aplinkybių suderintų su Užsakovu);

33.2.2. Paslaugos teikėjas nepašalina per Užsakovo nustatytą terminą paslaugų defektų ir jų padarinių;

33.2.3. Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

33.2.4. Paslaugos teikėjas, įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

33.2.5. pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

33.2.6. paaiškėjo, kad Paslaugos teikėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

33.2.7. paaiškėjo, kad su Paslaugos teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

34. Paaiškęjus, kad paslaugų finansavimas yra nutraukiamas ar sustabdytas, ar dėl kitų svarbių priežasčių, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjęs Paslaugos teikėją ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties IV skyriuje nustatyta tvarka.

35. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl priežasčių, nurodytų Sutarties 33-34 punktuose, Užsakovas sumoka už iki Sutarties nutraukimo tinkamai atliktas paslaugas pagal pateiktus ir tarpusavyje suderintus atsiskaitymo dokumentus Sutarties IV skyriuje nustatyta tvarka.

36. Šalių susitarimu Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties IV skyriuje nustatyta tvarka.

X. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

37. Sutarčiai vykdyti Paslaugos teikėjas gali pasitelkti subrangovus.

38. Sutarties galiojimo metu papildomų subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

38.1. Sutartyje numatytas subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

38.2. Subrangovas Paslaugos teikėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą paslaugų dalį;

38.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti paslaugų spartą;

38.4. atsiradus nenumatytoms papildomoms paslaugoms.

39. Sutarties 38 punkte nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus. Subrangovas gali pradėti vykdyti paslaugas, tik Paslaugos teikėjui gavus Užsakovo sutikimą.

40. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo išimtis.

41. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.




42. Sutartis įsigalioja šalims pasirašius ją ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.

43. Šalys neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui reikalavimo teisės pagal šią Sutartį be raštiško kitos šalies sutikimo.

44. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Paslaugos teikėjui.

45. Užsakovas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punktu, skiria Statybos ir žemės ūkio skyriaus inžinierių Sigitą Vazgilevičių atsakingu už pirkimo sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimo informacijos perdavimą Užsakovo Viešųjų pirkimų skyriui.

46. Dėl visko, kas tiesiogiai nereglamentuota šioje Sutartyje, Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

47. Sutarties priedai:

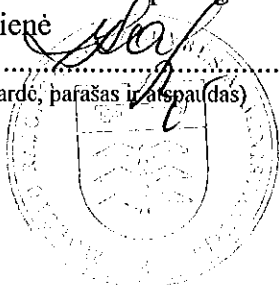
47.1. Perkamų paslaugų techninės specifikacijos;

47.2. Paslaugos teikėjo pasiūlymas.

Užsakovas

Molėtų rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 44, Molėtai
Įstaigos kodas 188712799
Telefonas 8 (383) 54762
Faksas 8 (383) 51442
El. paštas info@moletai.lt
Bendrojo skyriaus vedėja, einanti
administracijos direktoriaus pareigas
Irena Sabaliauskienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas ir atspaudas)



Paslaugos teikėjas

Žiukio įmonė
Vilniaus g. 103, LT-33114 Molėtai
Įmonės kodas 167573296
Telefonas 8 (383) 51109
Faksas 8 (383) 51109
El. paštas ziuko.imone@gmail.com
Direktorė
Rima Žiukienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas ir atspaudas)



Kristina Andreikėnienė
Viešųjų pirkimų sk. specialistė

Merėga Tūbienė

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja,
vyr. buhalterio pavaduotoja

Remigijus Tamošiūnas

Statybos ir žemės ūkio skyriaus
vedėjas

Rimoldas Pranskus

Statybos ir žemės ūkio skyriaus
vedėjo pavaduotojas