

Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa



VIRYKLIŲ PIRKIMO SUTARTIS

2019 m. balandžio 29 d. Nr. MS-125

Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 167371234, atstovaujama Turto valdymo skyriaus vedėjos, laikinai einančios administracijos direktoriaus pareigas Rimos Podeliienės, veikiančios pagal Savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Office System“, juridinio asmens kodas 300051282, atstovaujama direktoriaus Gedimino Kriauzos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pardavėjas), toliau sutartyje kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Pardavėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis bei vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Pirkėjo parengtais Viešojo pirkimo dokumentais, iškrauti, surinkti ir sumontuoti, parengti naudojimui ir parduoti Pirkėjui dujines virykles su dujinėmis orkaitėmis (toliau – Prekės). Prekių pavadinimas, kiekis, savybės, reikalavimai ir kaina nurodyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) ir Pardavėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas).

2. Perkamas Prekių skaičius 3 vnt.

3. Prekės tiekiamos, kai Pardavėjas atsiunčia užsakymą prekėms tiekti (Sutarties 3 priedas) su konkrečiais pristatymo adresais Mažeikių mieste.

4. Šalys susitaria, kad Pirkėjas pateiks užsakymą Prekėms pristatyti elektroniniu paštu uzsakymai@officesystem.lt ir šis užsakymo būdas bus laikomas tinkamu įteikimu Pardavėjui. Pardavėjas elektroniniu paštu turi patvirtinti, kad užsakymą gavo.

5. Pardavėjas įsipareigoja Prekes pristatyti savo transportu Pirkėjo nurodytais adresais ir sumontuoti Prekes techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytais terminais.

6. Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti Prekių kainą Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.

7. Pirkėjas nuosavybės teisę į Prekes įgyja nuo Prekių perdavimo momento.

8. Pardavėjas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs ir sutinka su Pirkėjo pirkimo dokumentuose ir techninėje specifikacijoje nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

II. SUTARTIES KAINA

9. Pradinė Sutarties vertė negali viršyti **816,75** Eur (aštuoni šimtai šešiolika eurų 75 ct), įskaitant PVM. PVM sudaro **141,75** Eur (vienas šimtas keturiasdešimt vienas euras 75 ct).

Ramūnas

Kopija

10. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Kainodaros taisyklės yra esminės sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą sutarties vykdymo laikotarpį.

11. Sutarties kaina apima visas Pardavėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant Prekių pakavimo, ženklinimo, pakrovimo, tranzito, maitinimo, transportavimo, iškrovimo, išpakavimo, surinkimo, sumontavimo, tikrinimo, paleidimo, aprūpinimo įrankiais, naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo, garantinės priežiūros, darbo užmokesčio ir kt. išlaidomis.

12. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifas, sutarties 9 punkte nurodytoje Prekių kainoje PVM perskaičiuojamas, pakeičiant Prekių kainą su PVM. Sutarties kainos (su PVM) ir jau pateiktų Prekių kainos (su PVM) skirtumui bus taikomas pasikeitęs PVM tarifas. PVM pokytį Šalys įformina pasirašydamos papildomą susitarimą. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutartyje nurodyta Prekių kaina nebus perskaičiuojama.

III. PREKIŲ PERDAVIMAS, PRIĖMIMAS, SĄLYGOS

13. Pardavėjas Prekes perduoda Pirkėjui, o Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas patikrina Prekių atitikimą techninei specifikacijai, Pardavėjo pateiktam pasiūlymui ir kitiems pirkimo dokumentams.

14. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti Prekes, kurių pavadinimas, kiekis ar kaina neatitinka techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) ir Pardavėjo pasiūlymo (Sutarties 2 priedas).

15. Prekės priimamos tik pristatytas ir jas sumontavus bei pajungus nurodytais adresais.

16. Kartu su Prekėmis Pardavėjas perduoda Pirkėjui visą dokumentaciją ir kitokią informaciją, reikalingą tinkamai joms naudoti.

17. Prieš pristatydamas Prekes Pardavėjas turi suderinti su Pirkėju jų pristatymo laiką. Apie Prekių pristatymą Pardavėjas elektroniniu paštu audrone.bertiene@mazeikiai.lt praneša Pirkėjui ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) darbo dienas.

18. Pirkėjas nedengia jokių nenumatytų Pardavėjo išlaidų.

19. Pirkėjas turi sudaryti Pardavėjui visas sąlygas, suteikti informaciją, būtiną Prekėms pristatyti.

20. Sutarties vykdymo metu Šalys turi bendradarbiauti. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, prašymai, sutikimai, reikalavimai ar kiti dokumentai, kuriuos Šalys gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra pateikti asmeniškai, išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), nurodytais adresais ar fakso numeriais:

	Pirkėjo atstovas	Pardavėjo atstovas
Vardas, pavardė	Audronė Bertienė	Indrė Pribelskienė
Adresas	Laisvės g. 8, 89223 Mažeikiai	Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius
Telefonas	8 443 98232	+370 663 70217
Faksas	8 443 25844	8 700 30130
E. paštas	audrone.bertiene@mazeikiai.lt	indre.pribelskiene@officesystem.lt

21. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ ar kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas.

22. Pardavėjas nedelsdamas turi raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui užbaigti prekių tiekimą nustatytais terminais.

23. Pardavėjas, perdavęs Prekes Pirkėjui, turi palikti tvarkingas ir švarias patalpas.

24. Pirkėjas gali nepasirašyti prekių perdavimo–priėmimo akto ir nepriimti Prekių, jei Prekės neatitinka šios Sutarties reikalavimų. Šiuo atveju vietoje prekių priėmimo–perdavimo akto Šalys pasirašo trūkumų aktą, kuriame nurodomi Prekių priėmimo ir perdavimo metu nustatyti Prekių neatitikimai ir nustatomi Šalių suderinti trūkumų pašalinimo terminai. Pašalinus trūkumus, pasirašomas prekių priėmimo–perdavimo aktas.

Ambz-

Kopija

25. Naudotas virykles, buvusias Pirkėjo įsigytuose butuose socialinių būstų reikmėms, Pardavėjas turi perduoti Pirkėjui.

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

26. Atsiskaitoma už faktiškai pateiktas ir pajungtas Prekes, vadovaujantis Prekių į kainiais, nurodytais Pardavėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas)

27. Atsiskaitymo už įsigytas Prekes pagrindas yra sąskaita faktūra. Sąskaita faktūra pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas Prekių perdavimo–priėmimo aktas. **Sąskaita faktūra pateikiama elektroniniu būdu, naudojant informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonės** (elektroninės paslaugos svetainė pasiekama adresu: www.esaskaita.eu). VI Registrų centro administruojama elektroninė paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

28. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už Prekes pagal sąskaitą faktūrą, patvirtintą informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, gavęs finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų, bet ne vėliau kaip per **60 kalendorinių dienų** nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

29. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Prekių sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną. Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo nepristatytų ar pristatytų, bet nesumontuotų (dėl Pardavėjo kaltės), ar netinkamų Prekių kiekio sąskaitos dydžio už kiekvieną pavėluotą pristatyti ar sumontuoti Prekes dieną.

V. KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

30. Pardavėjas įsipareigoja pateikti kokybiškas Prekes. Prekių kokybė privalo atitikti Sutartyje numatytus reikalavimus.

31. Pardavėjas garantuoja, kad visi privalomi Prekių tinkamumo naudoti terminai, kokybės ir higienos rodikliai atitinka Lietuvos Respublikoje numatytus privalomuosius reikalavimus.

32. Prekėms suteikiamas ne mažiau kaip **24 mėnesių** Prekių kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantija turi galioti visoms Prekėms.

33. Kokybės garantija taikoma visoms Prekių sudėtinėms dalims.

34. Jei per nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimą ir/ ar Prekių saugojimą, Pardavėjas savo rizika, priemonėmis ir savo sąskaita atlieka Prekių ar jo dalies garantinį remontą Sutartyje nurodytu garantiniu laikotarpiu, savo lėšomis ir priemonėmis pasiima Prekes remontuoti bei pristato jas atgal Pirkėjui. Jei Prekės ar jų sudėtinė dalis genda dažniau nei 2 kartus per garantinį laikotarpį ar jų sutaisyti neįmanoma, Pirkėjas garantinio laikotarpio metu turi teisę reikalauti pakeisti Prekes ar jo komponentą į analogišką tinkamos kokybės Prekę ar jo komponentą.

35. Prekę suremontuoti Pardavėjas privalo per 7 kalendorines dienas, o pakeisti nauja – per 14 kalendorinių dienų nuo informavimo apie gedimą ar kitus trūkumus dienos. Informavimo pateikimo data laikoma reikalavimo pateikimas Sutarties 20 punkte nurodytu telefonu ar elektroninio pašto adresu.

36. Pirkėjas atsako už tinkamą grąžintinų Prekių saugojimą iki jo perdavimo Pardavėjui.

37. Pardavėjas turi atlyginti dėl savo kaltės Pirkėjui Prekių pristatymo, montavimo ir atliekant kitų su tuo susijusių darbų metu padarytą žalą.

VI. NENUGALIMOJI JĖGA (FORCE MAJEURE)

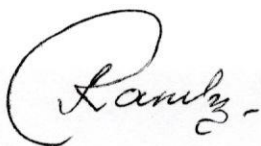
38. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Sprendžiant klausimus dėl nenugalimos jėgos, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos teisės normomis.

Kopija tikra

VII. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO, NUTRAUKIMO IR KITOS SĄLYGOS

39. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos.
40. Sutarties galiojimo terminas – **9 (devyni) mėnesiai** nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties įvykdymo terminas – 7 (septyni) mėnesiai.
41. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, jeigu Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme
42. Kiekviena iš Šalių turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti šią Sutartį, pranešusi apie tai raštu kitai Šaliai ne mažiau kaip prieš 14 kalendorinių dienų, šiais atvejais:
- 43.1. jeigu kita Šalis pažeidė Sutartyje numatytas sąlygas arba nevykdo šioje Sutartyje nustatytų įsipareigojimų;
- 43.2. kai Pardavėjas per nustatytą protingą terminą nevykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
- 43.3. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 43.4. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.
43. Nutraukus Sutartį, visi finansiniai Šalių įsipareigojimai išlieka iki pilno tarpusavio atsiskaitymo.
44. Jei Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu, Šalių tarpusavio atsiskaitymų pagrindu laikoma faktiškai ir tinkamai iki Sutarties nutraukimo suteiktų kokybiškų paslaugų, atitinkančių Sutarties ir jos priedų reikalavimus, kaina.
45. Jei Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Pardavėjo sumokėti **10 (dešimties) procentų** nuo Sutarties kainos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu yra laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir nekvestionuojamais (neginčijamais) Pirkėjo nuostoliais.
46. Delspinigių ir (ar) baudos sumokėjimas neatleidžia nuo kitų Sutarties sąlygų vykdymo.
47. Ginčai, kilę vykdant šią Sutartį, yra sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčų derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų numatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veikimo teritorijai priklauso Pirkėjo buveinė.
48. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.
49. Pardavėjo Viešojo pirkimo konkurso dokumentuose nurodyti pasitelkiami subtiekJai gali būti pakeisti tada, kai subtiekJai netinkamai vykdo įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekJai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties. Pardavėjas gali pakeisti subtiekėjus tokia tvarka: apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nuroydamas subtiekėjų pakeitimo priežastis. Pardavėjui pritarus, subtiekėjų keitimas įforminamas Pirkėjo ir Pardavėjo rašytiniu susitarimu. Jei konkurso dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai subtiekJams, tuomet keičiamas subtiekJas turi juos atitikti.
50. Šalys įsipareigoja informuoti viena kitą apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokių pasikeitimų atsiradimo dienos.
51. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai Šaliai šios Sutarties teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos Šalies sutikimo.
52. Pardavėjas neturi teisės atskleisti Pirkėjo perduotos konfidencialios informacijos.
53. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.
54. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, iš kurių vieną turi Pardavėjas, o kitą – Pirkėjas.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI



55. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija.
 56. Sutarties 2 priedas – Pardavėjo pasiūlymas.
 57. Sutarties 3 priedas – Užsakymas prekėms tiekti pagal Sutartį.

IX. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS

PIRKĖJAS

Mažeikių rajono savivaldybės
 administracija
 Laisvės g. 8, 89223 Mažeikiai
 Įstaigos kodas 167371234
 PVM kodas – ne PVM mokėtojas
 Luminor Bank AB
 Banko kodas 40100
 A/s LT 834010040700010058
 Tel. (8 443) 98 204
 Faks. (8 443) 25 844
 Elektroninis paštas
savivaldybe@mazeikiai.lt

Turto valdymo skyriaus vedėja,
 laikinai einanti administracijos
 direktoriaus pareigas
 Rima Podeliienė



PARDAVĖJAS

UAB „Office System“
 Saulėtekio al. 15, 10224 Vilnius
 Įstaigos kodas 300051282
 PVM kodas LT100001186012
 AB „Citadele“ bankas
 Banko kodas 72900
 A/s LT 627290000014467524
 Tel. 8 700 30111
 Elektroninis paštas
info@officesystem.lt

Direktorius

Gediminas Kriauza

A. V.



Kopija

Teisės skyriaus vedėjas

Michail Norbutas

Buhalterinės apskaitos skyriaus
 vedėjas

Arvydas Pocius

2019-04-29

Strateginio vystymo ir
 investicijų skyriaus vedėja

Sandra Ramanauskienė

2019-04-29

Strateginio vystymo ir investicijų
 skyriaus vyr. specialistas

Audronė Bertienė

2019-04-29

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**1. Bendra informacija:**

- 1.1. Perkančioji organizacija (toliau – Užsakovas) – Mažeikių rajono savivaldybės administracija;
- 1.2. Pirkimas vykdomas įgyvendinant projektą „Socialinio būsto fondo plėtra“;
- 1.3. Projektas finansuojamas 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis;
- 1.4. Viryklės perkamos Mažeikių mieste esantiems socialiniams būstams.

2. Pirkimo objektas – 3 vnt. dujinių viryklių su dujinėmis orkaitėmis (toliau – viryklės) pirkimas.**3. Viryklės turi atitikti šias savybes ir techninius reikalavimus:**

- Montavimo tipas – laisvai pastatoma;
- Kaitlentės ir orkaitės tipas – dujinė;
- Kaitviečių kiekis – 4;
- Viryklių matmenys (A x P x G):
 - aukštis – 85 cm,
 - plotis – ne mažiau 50 cm ir ne daugiau 60 cm,
 - gylis – ne mažiau 50 cm ir ne daugiau 60 cm.
- Viryklės dangtis;
- Elektrinis uždegimas mygtuku.

4. Bendrieji reikalavimai:

- 4.1. Siūloma prekė turi tenkinti visus šio konkurso reikalavimus.
- 4.2. Viryklėms turi būti suteikta ne trumpesnė nei 24 mėn. garantija.
- 4.3. Visos viryklės ir jų komplektuojančiosios dalys turi būti naujos, nenaudotos.
- 4.4. Viryklės turi būti paženklintos „CE“ ženklu ir turėti raštišką ES atitikties deklaraciją.
- 4.5. Į prekės komplektą turi įeiti visi pajungimai, laidai, varžtai bei kitos dalys, reikalingos tinkamai sumontuoti, pajungti ir pilnai parengti eksploatuoti virykles.
- 4.6. Perduodant virykles turi būti pateiktos naudojimo ir priežiūros instrukcijos ir garantinio aptarnavimo sąlygos lietuvių kalba.
- 4.7. Visos siūlomos viryklės turi atitikti techninėje specifikacijoje joms nurodytus reikalavimus, būti lygiavertės arba geresnės kokybės nei nurodyta techninėje specifikacijoje.
- 4.8. Visos viryklės turi būti pristatomos ir pajungiamos Užsakovo nurodytose vietose.
- 4.9. Pristačius, sumontavus ir parengus naudoti virykles, darbo vietą sutvarkyti, pakuotes išnešti.
- 4.10. Užsakymas viryklėms pristatyti pateikiamas elektroniniu paštu. Tiekėjas turi patvirtinti elektroniniu paštu, kad užsakymą gavo. Tiekėjas prekes privalo pristatyti Užsakovo nurodytu adresu, sumontuoti ir parengti naudoti pagal šios techninės specifikacijos 6 punkte nurodytą terminą.
- 4.11. Jeigu pateikiant pasiūlymą nebuvo nurodyta viryklių spalva, Užsakovas turi teisę konkrečią spalvą išsirinkti iš tiekėjo siūlomos spalvų paletės.
- 4.12. Į viryklių kainą turi būti įtrauktos visos su prekių tiekimu (pristatymu, pajungimu, derinimu) susijusios išlaidos ir mokesčiai jų ir kitos išlaidos.
- 4.13. Tiekėjas gali atvykti Užsakovo nurodytais adresais ir įvertinti viryklių pastatymo vietas ir pajungimą.
- 4.14. Per visą garantinį laikotarpį viryklių techniniai parametrai privalo nekisti, neturi atsirasti kokybiškam gaminiui nebūdingos deformacijos ar pakitimai.

5. Viryklės turi būti pristatytos, sumontuotos ir parengtos naudoti su visais reikiama
pajungimais ir laidais (sutarčiai įsigaliojus Užsakovas el. paštu pateiks užsakymą, nurodydamas tikslus
adresus ir kt. duomenis) po vieną numatomiems įsigyti socialiniams būstams Mažeikių mieste.

6. Viryklių pristatymo su pajungimu terminas – Pirkėjas pateiks užsakymą Prekėms pristatyti
elektroniniu paštu

UAB „Office System“

Uždaroji akcinė bendrovė, Buveinė: Pramonės g. 97, LT-11115 Vilnius, kontaktinė informacija: tel.: 8 5 272 72 00, el. p.: info@officesystem.lt, Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas: 300051282, PVM mokėtojo kodas: LT100001186012

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL VIRYKLIŲ PIRKIMO**

2019-04-12

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Office System“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Buveinės adresas: Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius Sandėlio adresas: Pramonės g. 97, LT-11115 Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Vyr. Viešųjų pirkimų projektų koordinatore Greta Neliubšytė
Telefono numeris (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių telefonų numeriai)	Tel.: 8 700 30111
El. pašto adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių el. paštų adresai)	info@officesystem.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subtiekėjo(u), subteikėjų(u) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti:

Subtiekęjai, specialistai ir ekspertai	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us).



BUITIS IR MAISTAS



BIURO ĮRANGA



SPAUDINTUVŲ
KASĖTĖS



RAŠTINĖS
REIKMENYS



ĮVAIZDIS



www.OfficeSystem.lt

Tel: 8 700 30 111

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Pirkimo sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Taip pat patvirtiname, kad Mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti.

Teikdami šį pasiūlymą Mes patvirtiname, kad į Mūsų siūlomą prekių kainą įskaičiuotos visos šio pirkimo objekto vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir Mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Pirkimo objekto kainos (viryklės turi būti pristatytos, sumontuotos ir parengtos naudoti su visais reikiamaiais pajungimais ir laidais):

Nr.	Pavadinimas	Kiekis, vnt.	Įkainis be PVM, Eur	Bendra kaina be PVM, Eur
2.	Dujinė viryklė su dujine orkaite	3	225,00	675,00
Iš viso be PVM				675,00
PVM (21 proc.)				141,75
Bendra kaina su PVM				816,75

Bendra pasiūlymo kaina 816,75 (Aštuoni šimtai šešiolika eurų ir 75 ct.) (suma žodžiais) Eur su PVM/~~be PVM~~ (išbraukti nereikalingą). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Pastabos:

1. Kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
2. Bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
3. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skaičių nepildo.

Prekėms suteikiama ne trumpesnė nei 24 mėn. garantija.

Mes siūlome šias prekes, visiškai atitinkančias pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus (viryklės turi būti pristatytos, sumontuotos ir parengtos naudoti su visais reikiamaiais pajungimais ir laidais):



BUITIS IR MAISTAS



BIURO ĮRANGA



SPAUDINTUVŲ
KASETĖS



RAŠTINĖS
REIKMENYS



ĮVAIZDIS



www.OfficeSystem.lt

Tel: 8 700 30 111

Nr.	Prekių pavadinimas	Reikalaujami techniniai parametrai (siūloma prekė turi būti ne blogesnių savybių)	Minimalios reikalaujamų techninių parametrų reikšmės	Tiekėjo siūlomų gamintojo techninių parametrų reikšmės (Pildyti privaloma)
1.	Dujinė viryklė su dujine orkaite, 3 vnt.	Prekės pavadinimas (gamintojas, gaminio pavadinimas, modelis)		Zanussi ZCG210U1WA
		Montavimo tipas	laisvai pastatoma	laisvai pastatoma
		Kaitlentės ir orkaitės tipas	dujinė	dujinė
		Kaitviečių kiekis	4	4
		Matmenys (A x P x G):		
		- aukštis	85 cm	85 cm
		- plotis	Ne mažiau 50 cm ir ne daugiau 60 cm	50 cm
		- gylis	Ne mažiau 50 cm ir ne daugiau 60 cm	50 cm
		Viryklės dangtis	Taip	Taip
		Elektrinis uždegimas	mygtuku	Mygtuku

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas (CVP IS)	1
2.	Panašių sutarčių sąrašas	1
3.	ATSILIEPIMAS	1
4.	espd-response_pasirašyta el.parašu	13

Pasiūlymas galioja Pirkimo sąlygose nustatyto termino.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali*:



BUITIS IR MAISTAS



BIURO ĮRANGA



SPAUDINTUVŲ
KASETĖS



RAŠTINĖS
REIKMENYS



ĮVAIZDIS

Kopija



www.OfficeSystem.lt

Tel: 8 700 30 111

Office System

daugiau nei tikiesi

Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1.	Igaliojimas (CVP IS)
2.	espd-response_pasirašyta el.parašu

*Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina. Jei Dalyvis šios lentelės neužpildo, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Vyr. Viešųjų pirkimų projektų
koordinatore

Greta Neliubšytė

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Kopija tikra
Bendrojo skiriaus vyr. specialistė
Jurgita R. [signature]
20 19 05 09



BUITIS IR MAISTAS



BIURO ĮRANGA



SPAUDINTUVŲ
KASETĖS



Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė GRETA
NELIUBŠYTĖ

RAŠTINIS
REIKMENYS

Data: 2019-04-12 13:16:52



www.OfficeSystem.lt

Tel: 8 700 30 111

UAB „Office System“

Įmonės kodas: 300051282
PVM mokėtojo kodas: LT 100001186012

A/s: LT627290000014467524,
AB Citadele bankas

MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

UŽSAKYMAS
PREKĖMS TIEKTI PAGAL SUTARTĮ

201__ m. _____ d. Nr. _____

1. Pardavėjas _____

2. Sutartis _____

3. Prekė (-ės):

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis, vnt.

4. Prekės (-ių) pristatymo adresas (-ai):

Eil. Nr.	Adresas	Pastabos

5. Prekės (-ių) pristatymo terminas _____ nuo užsakymo prekėms tiekti pagal Sutartį gavimo dienos.

Pirkėjas arba jo įgaliotas asmuo_____
vardas ir pavardė_____
parašasKopija tikra
Bendrojo vyriaus. vnt. specialisteJurgita Štulenė
20 190309