

TELEKOMUNIKACIJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2019 m. gegužės 6 d. Nr. 75/2019
Trakai

Trakų istorijos muziejus, įmonės kodas 190757189, Kęstučio 4, Trakai, atstovaujamas direktorės Alvygos Zmejevskienės, veikiančios pagal Trakų istorijos muziejaus nuostatus patvirtintus Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2012 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. ĮV-507 (toliau vadinama – Užsakovas), ir

UAB „Nacionalinis komunikacijų tinklas“, įmonės kodas 126138657, Naugarduko g. 102, LT-03160 Vilnius, atstovaujama viešųjų pirkimų vadovo Daumanto Žentelio, veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau vadinama – Paslaugų teikėjas)

toliau bendrai vadinamos šalimis, o atskirai šalimi, vadovaudamiesi skelbiamos apklausos rezultatu (CVP IS Nr.7172741), sudarė šią telekomunikacijų paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti telekomunikacijų ir ISDN paslaugas, bei tam reikiamą įrangą, jei Užsakovo turima yra netinkama, Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas.

1.2. Perkamos paslaugos ir paslaugų apimtis, techniniai reikalavimai detalizuojamos Sutarties priede Nr.

1. Paslaugos atliekamos pagal Užsakovo poreikį.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta „Kainodaros taisyklių nustatymo metodika“ taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina. Paslaugų kaina sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

2.2. Sutarties kaina:

Kaina be PVM	1440.00 Eur.
	Vienas tūkstantis keturi šimtai keturiasdešimt eurų 00 ct.
PVM (proc.)	302.40 Eur.
	Trys šimtai du eurai 40 ct.
Bendra sutarties kaina	1742.40 Eur.
	Vienas tūkstantis septyni šimtai keturiasdešimt du eurai 40 ct.

2.3. Sutarties kaina lygi Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytai bendrai pasiūlymo kainai.

2.4. Į sutarties kainą yra įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant, įrangos transportavimo, techninės ir profilaktinės priežiūros ir kitas su paslaugų teikimu pagal sutartį susijusias išlaidas, bei visi privalomi mokėti mokesčiai.

2.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Užsakovui sąskaitą-faktūrą per informacinę sistemą „E.saskaita“ (<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>).

2.6. Užsakovas už paslaugas pagal šią sutartį atsiskaito su Paslaugų teikėju mokėjimo pavedimais sumokant ne vėliau kaip per 30 dienų nuo dienos, kai yra pateikta sąskaita-faktūra per informacinę sistemą „E.saskaita“ (<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>):

2.6.1. sudarius Sutartį, Paslaugų teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jei tokie bus pasitelkti. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

2.7. Pagal sutartį nėra tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybės.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. suteikti kokybiškas paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

3.1.2. gavusi Kliento pranešimą apie Paslaugos sutrikimus, nemokamai pašalinti kilusius Paslaugų gedimus per Sutartyje nustatytą laikotarpį;

3.1.3. ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas informuoti Klientą raštu ar elektroninėmis priemonėmis apie numatomus techninės priežiūros laikotarpius, jeigu tuo metu galimi Paslaugų teikimo sutrikimai;

3.1.4. apie savo rekvizitų ir teisinio statuso pasikeitimą informuoti Klientą raštu ar elektroninėmis priemonėmis ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pasikeitimų atsiradimo dienos,

4. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atsiskaityti už Paslaugas ir Paslaugų teikėjo įrangos nuomą;

4.1.2. naudotis Paslauga ne trumpiau nei Trumpiausią naudojimosi Paslauga laikotarpį, jeigu toks buvo nustatytas;

4.1.3. sudaryti visas sąlygas Paslaugų teikėjo atstovams Paslaugos įdiegimo vietoje įrengti Paslaugas ir Paslaugų teikėjo įrangą, jei tokia reikalinga paslaugų suteikimui, ją techniškai prižiūrėti, keisti ir (ar) išmontuoti bei atlikti kitus darbus, būtinus Paslaugos teikimui užtikrinti;

4.1.4. vykdyti Paslaugų teikėjo teisėtus reikalavimus, būtinus tinkamam Paslaugų teikimui bei Paslaugos teikimo teisėtumui, Paslaugų ir tinklo saugumui bei vientisumui užtikrinti;

4.1.5. nenaudoti Paslaugos Lietuvos Respublikos įstatymais draudžiamai veiklai, paslaugų teikimui tretiesiems asmenims, kompiuterių virusams, masinei piktybiškai informacijai (spam) siųsti ar kitiems tikslams, kurie gali pažeisti kitų paslaugų gavėjų teisėtus interesus;

4.1.6. saugoti Paslaugų teikėjo įrangą bei Užsakovo patalpose ar teritorijoje esančias Paslaugų teikėjo elektroninių ryšių linijas bei įrangą ir užtikrinti, kad ši įranga bei elektroninių ryšių linijos nebūtų sugadintos, pažeistos, sunaikintos ar prarastos dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės;

4.1.7. saugoti ir tretiesiems asmenims neperduoti jam suteikto slaptažodžio;

4.1.8. visuose sutartiniuose dokumentuose pateikti teisingą informaciją

4.2. Apmokėti už suteiktas kokybiškas paslaugas per 30 dienų nuo Paslaugų teikėjo sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos pavedimu į Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą LT 37 7300 0100 7565 6965, esančią AB „Swedbank“, 73000.

5. ATSAKOMYBĖ

5.1. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti paslaugas sutartyje numatytu terminu, Užsakovas turi teisę po oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną. Užsakovui vėluojamų suteikti paslaugų kaina mažinama 0,05 proc. nuo vėluojamų suteikti paslaugų vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.2. Užsakovui praleidus šioje sutartyje nustatytą atsiskaitymo terminą, Paslaugų teikėjas turi teisę po oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,05 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną.

5.3. Paslaugų teikėjui nevykdant sutartinių įsipareigojimų sutartyje nurodytomis sąlygomis, Užsakovo reikalavimu Paslaugų teikėjas privalo mokėti baudą lygią 10 % (dešimt procentų) numatomos sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.2. punkte.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės taisyklių tvirtinimo“, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. Nenugalima jėga (force majeure) tai nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti.

6.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti paslaugų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

6.3. Šalis, neįvykdžiusi sutartinių įsipareigojimų (negalinti vykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių), privalo ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai bei pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimą nurodytu būdu privaloma pateikti ir išnykus įsipareigojimų nevykdymo (neįvykdymo) pagrindui.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, KITOS NUOSTATOS

7.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja ne ilgiau kaip iki visiško įsipareigojimų įvykdymo. Visas sutarties galiojimo terminas negali būti ilgesnis nei – 2 m. Sutartimi galiojimo termino pratęsimas nenumatomas. Sutartis gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu, LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais ir tvarka.

7.2. Kiekviena šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį, jeigu kita šalis nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešus apie tai kitai šaliai.

7.3. Nutraukus Sutartį anksčiau joje nurodyto termino ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.4. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl sutarties ar atskirų jos nuostatų vykdymo sprendžiamas derybomis. Nepavykus ginčų išspręsti per 30 (trisdešimt) dienų nuo nesutarimo paaiškėjimo dienos, ginčas sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.5. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai.

7.6. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

7.7. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją, kurią raštu nurodė Paslaugų teikėjas. Konfidencialia informacija negali būti laikoma informacija, kuri privalomai turi būti skelbiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

7.8. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

7.9. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui ketina pasitelkti šiuos subteikėjus:*nurodomi subteikėjų pavadinimai, rekvizitai* Paslaugų teikėjas privalo informuoti Užsakovą apie šiame Sutarties punkte nurodytos informacijos pasikeitimus viso Sutarties vykdymo metu. Sutarties vykdymo laikotarpiu atsiradus aplinkybėms, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Paslaugų teikėjui, nei Užsakovui sutarties sudarymo metu, subteikėjai gali būti keičiami rašytiniu sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

7.10. Už Sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo asmuo – Vilma Poviliūnienė, tel. 8 (528) 53 945, el. p. vilma.poviliuniene@trakaimuziejus.lt, už Sutarties vykdymą atsakingas Paslaugų teikėjo asmuo – Daumantas Žentelis, tel. 852 05 6000, mob. 8 668 69 034 el. p. Daumantas@ntt.lt

7.11. Sutartis sudaroma ir pasirašoma lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai iš šalių.

7.12. Kontaktinis asmuo atsiskaitymo pagal Sutartį klausimais iš Pirkėjo pusės – Trakų istorijos muziejaus vyr. buhalterė Liudmila Jurgelevič, tel. (8 528) 53 947, el. p. l.jurgelevic@trakaimuziejus.lt.

7.11. Sutartis sudaroma ir pasirašoma lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai iš šalių.

8. SUTARTIES PRIEDAI:

8.1. Techninė specifikacija.

9. SUTARTIES ŠALYS IR JŲ REKVIZITAI

Šalys perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir pasekmes bei pasirašė šią Sutartį kaip dokumentą, atitinkantį jų tikrąją valią, ketinimus ir tikslus.

UŽSAKOVAS

Trakų istorijos muziejus
Kęstučio g. 4, LT-21104 Trakai
Įmonės kodas 190757189
Bankas Luminor, b/k 40100
A.s. LT 7040 1004 2700 0100 30
Tel. 8528 55297
El.paštas: info@trakaimuziejus.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Nacionalinis telekomunikacijų tinklas“
Naugarduko g. 102, LT-03160 Vilnius
Įmonės kodas 126138657
Telefonas (8 5) 205 6000
Faksas (8 700) 00 034
El. paštas biuras@ntt.lt
A.s. LT 37 7300 0100 7565 6965
AB „Swedbank“, 73000

Direktorė
Alvyga Zmievskienė



Viešųjų pirkimų vadovas
Daumantas Žentelis



Paslaugų teikimo sutarties Nr.25/2019..... priedas Nr. 1

TELEKOMUNIKACIJŲ PASLAUGŲ SUTARTIES TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Paslaugų teikėjas turi užtikrinti:

Nuolatinį telekomunikacinių paslaugų teikimą,

Bent 40 vidinių įstaigos trumpųjų telefonų numerių,

Bent 20 išorinių telefonų numerių,

ISDN srautą

Suteikti visą reikalingą įrangą (jei įstaigos turima yra netinkama)

Tinkamą IP telefonijos veiklą

Kad būtų vidinis telefonų tinklas sujungtas Su įstaigos padaliniais: Kęstučio g. 4, Karaimų g. 22 ir Karaimų g. 43C, Trakai.

UŽSAKOVAS

Trakų istorijos muziejus

Kęstučio g. 4, LT-21104 Trakai

Įmonės kodas 190757189

Bankas Luminor, b/k 40100

A.s. LT 7040 1004 2700 0100 30

Tel. 8528 55297

El.paštas: info@trakaimuziejus.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Nacionalinis telekomunikacijų tinklas“

Naugarduko g. 102, LT-03160 Vilnius

Įmonės kodas 126138657

Telefonas (8 5) 205 6000

Faksas (8 700) 00 034

El. paštas biuras@ntt.lt

A.s. LT 37 7300 0100 7565 6965

AB „Swedbank“, 73000

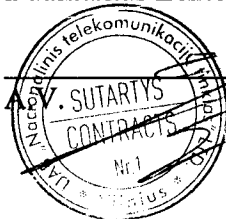
Direktorė

Alvyga Zinkevskienė



Viešųjų pirkimų vadovas

Daumantas Žentelis



Šis priedas Nr. 1 neatsiejama 2019-05-06 Sutarties Nr. 25/2019 dalis.