

NUOMOS SUTARTIS

2019-04-30 Nr. 4-375/MED 1KT-19-12

Kaunas

VšĮ Kauno miesto poliklinika, kodas 135042394 (toliau vadinama - Nuomininku), kurios buveinė - Pramonės pr. 31, 51270 Kaune, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Kibišos, veikiančio pagal įstaigos įstatus, viena Šalis,

ir

UAB Medita, kodas 110323729 (toliau vadinama - Nuomotoju), kurios buveinė - P.Baublio g. 2A LT-08406 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Aivaro Pliauckio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, kita Šalis, sudarė šią nuomos sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS, KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

1.1. Nuomotojas perduoda Nuomininkui nuomos teise naudotis Nuomotojui nuosavybės teise priklausančius Mythic 18 (M18OT) analizatorių, Orphee, 1 vnt. (toliau tekste - turtas), kurio komplektacija ir techniniai reikalavimai atitinka Pirkimo Nr. 430490 techninėje specifikacijoje numatytus reikalavimus.

1.2. Bendra numatoma sutarties suma 14,52 Eurai {keturiolika eurų 52 ct}, įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną.

1.3. Nuomininkas moka 1,21 eur {vienas eur 21 ct} mėnesinį nuomos mokestį. Nuomos mokestis gali būti vienu mokamas vienu mokėjimu už visą nuomos terminą arba vienodo dydžio mokėjimais, atliekamais kiekvieną mėnesį visą sutartą nuomos terminą. Nuomotojas turės užtikrinti išnuomotų analizatorių nepertraukiamą veikimą techninėje specifikacijoje numatytais terminais, tvarka ir pajėgumais pats dengdamas visas analizatorių išlaikymo, naudojamų medžiagų ir kitas išlaidas.

1.4. Vykdam sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jeigu Nuomotojas nepateikia E. sąskaitos, Nuomininkas turi teisę neatlikti mokėjimo.

1.5. Nuomininkas sumoka nuomos mokestį per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros patvirtinimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos.

1.6. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas - fiksuoto įkainio kainodara. Nuomos mokestis, nurodytas sutarties 1.3. punkte yra galutinis ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su turto nuoma. Nuomos mokesčiui įtakos neturi darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas, bendro kainų lygio kitimas. Visą riziką dėl galimo nuomos mokesčio padidėjimo prisiima Nuomotojas. Mėnesinis nuomos mokestis gali būti peržiūrimas ir keičiamas 1.7. ir 1.9. punktuose nurodytais atvejais.

1.7. Turto vertė šios sutarties pasirašymo dieną - 6.132,28 Eur (šeši tūkstančiai vienas šimtas trisdešimt du eur. 28 ct.). Turto vertė nustatyta vadovaujantis Nuomotojo pateikta informacija.

1.8. Sutarties vykdymo metu Nuomotojui raštu pasiūlius Nuomininkui sumažinti nuomos mokestį, Šalis turi teisę įforminti šį pasiūlymą sutarties pakeitimu, sumažinant sutartyje nurodytą nuomos mokestį, nekeisdamos kitų esminių sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

1.9. Jei vykdam sutartį Nuomotojas pasiūlo Nuomininkui kitą turtą, Nuomininkui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant nuomos mokesčio arba jį sumažinant, Nuomotojas gali pristatyti kitą turtą su sąlyga, kad tas turtas atitiks keliamus reikalavimus, t. y. turtas turi būti lygiavertis keičiamam ir atitikti ne žemesnius nei Techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų), ir bus pristatytas už tą pačią ar mažesnę nuomos kainą:

1.9.1. Nuomotojas raštu praneša Nuomininkui apie galimybę/poreikį keisti turtą, pateikdamas tą galimybę/poreikį pagrindžiančius dokumentus (pvz. raštą/patvirtinimą dėl ekonomiškiausio techninio sprendinio, nelemiančio Sutarties dalyko esminių savybių pasikeitimo, įgyvendinimą) bei turto techninę specifikaciją, pagrindžiančią, kad naujas turtas atitinka nustatytą techninę specifikaciją ir Nuomotojo pasiūlyme nurodytas techninių rodiklių reikšmes;

1.9.2. Nuomininkas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Nuomotojo rašto, nurodyto šios Sutarties 1.9.1. papunktyje, gavimo dienos privalo išnagrinėti ir įvertinti tokį Nuomotojo raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Nuomotojui. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties sąlygų 6 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybių ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

2. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

2.1. Nuomininkas įsipareigoja:

- 2.1.1. naudoti turtą pagal jo paskirtį;
- 2.1.2. perduotu turtu leisti naudotis darbuotojams, turintiems atitinkamą kompetenciją ir kvalifikaciją;
- 2.1.3. neperduoti turto naudotis tretiesiems asmenims;
- 2.1.4. naudojantis turtu laikytis visų higienos, sanitarijos, darbų saugos reikalavimų;
- 2.1.5. mokėti turto nuomos mokesčių;
- 2.1.6. pasibaigus sutarčiai grąžinti turtą Nuomotojui tokios būklės, kokios jis buvo perduotas, atsižvelgiant į natūralų nusidėvėjimą;
- 2.1.7. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) raštu pranešti Nuomotojui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;
- 2.1.8. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

2.2. Nuomotojas įsipareigoja:

- 2.2.1. nuo turto perdavimo dienos iki sutarties galiojimo pabaigos (įskaitant galimus sutarties pratęsimus) savo sąskaita užtikrinti perduoto turto nepertraukiamą veikimą, techninį aptarnavimą (techninę priežiūrą, remontą ir techninės būklės tikrinimą) *Pirkimo Nr. VP-374/MED* techninėje specifikacijoje numatytais terminais, pats dengdamas visas turto išlaikymo, naudojamų medžiagų ir kitas išlaidas;
- 2.2.2. aprūpinti turtą visomis tinkamai jo eksploatacijai ir naudojimui pagal tikslinę paskirtį reikalingomis medžiagomis, priedais (įskaitant, bet neapsiribojant, reagentais, kontrolinėmis medžiagomis, kalibratoriais, skiedimo ir plovimo tirpalais, specialiais antgaliais ir kt. priemonėmis);
- 2.2.3. įdiegti turte reikalingas funkcinės sistemas, numatytas *Pirkimo Nr. VP-374/MED* techninėje specifikacijoje ir atitinkančias Nuomininko poreikius, bei užtikrinti jų tinkamą veikimą;
- 2.2.4. užtikrinti turto programinės įrangos duomenų mainų atitikimą standartams, kaip numatyta *Pirkimo Nr. VP-374/MED* techninėje specifikacijoje.
- 2.2.5. atlikti turto veikimo testavimą prieš faktiškai perduodant naudoti Nuomininkui. Testavimas atliekamas tokiomis esminėmis sąlygomis:
 - a) apie numatomą turto veikimo testavimą ir jo datą Nuomotojas turės pranešti Nuomininkui rašytiniu pranešimu ne vėliau kaip prieš 3 (*tris*) dienas;
 - b) testavimas bus laikomas sėkmingu, jei testavimo rezultatai atitiks šios sutarties ir *Pirkimo Nr. VP-374/MED* techninės specifikacijos bendrąsias nuostatas, turto specialiuosius reikalavimus bei reikalaujamas funkcinės galimybes.
 - c) jei turto veikimo testavimas nebus sėkmingas, Nuomotojas turės nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, pašalinti testavimo metu paaiškėjusius turto trūkumus, neatitikičius ir atlikti pakartotini turto veikimo testavimą. Jei pakartotinis turto veikimo testavimas nėra sėkmingas, Nuomotojas turės ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po pakartotinio turto veikimo testavimo išmontuoti turtą ir jį išvežti iš Nuomininko patalpų.
- 2.2.6. atlikti defektų, gedimo ir (ar) netinkamo (ne)veikimo šalinimą *Pirkimo Nr. VP-374/MED* techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais;
- 2.2.7. atlikti turto remontą (tiek einamąjį, tiek kapitalinį) *Pirkimo Nr. VP-374/MED* techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais;
- 2.2.8. užtikrinti turto atsarginių detalių tiekimą, keitimą *Pirkimo Nr. VP-374/MED* techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais;
- 2.2.9. užtikrinti, kad turtas pajėgus atlikti ne mažesnę kaip nurodytas *Pirkimo Nr. VP-374/MED* techninės specifikacijos 3 dalyje.
- 2.2.10. pateikti turto eksploataavimo vadovą, kuriame išdėstyti reikalavimai, kaip pasiekti maksimalų turto aplinkosauginį veiksmingumą, nemažinant turto klinikinio veiksmingumo.

2.2.11. pateikti nurodymus, kaip naudoti turtą mažinant poveikį aplinkai naudojimo, techninės priežiūros metu, įskaitant nurodymus, kaip mažinti energijos ir vandens, sunaudojamų medžiagų ir (ar) dalių sąnaudas ir kieki;

2.2.12. apdrausti turtą turto draudimu nuo visų rizikų;

2.2.13. paskirti atsakingus savo specialistus, kurie būtų kompetentingi atlikti turto priežiūros, atnaujinimo, aptarnavimo ir remonto darbus. Paskirti specialistai nurodytais telefono numeriais turi būti pasiekiami darbo dienomis Nuomininko darbo metu, sutarties galiojimo laikotarpiu;

2.2.14. einamąjį planinį ir/ar kapitalinį turto remontą atlikti tik iš anksto suderinus su Nuomininku datą ir laiką.

2.2.15. nesant galimybės pašalinti turto gedimo per *Pirkimo Nr. VP-374/MED* techninėje specifikacijoje nurodytą laiką, kitais būdais ir savo lėšomis atlikti turtu atliekamus tyrimus pagal Nuomininko poreikius;

2.2.16. atlikti kitus veiksmus, kurie yra reikalingi siekiant užtikrinti Nuomininko galimybę nepertraukiamai gauti **Gliukozės nustatymo iš kapiliarinio kraujo** tyrimų rezultatus pagal faktinį Nuomininko tyrimų poreikį, kuris detalizuotas *Pirkimo Nr. VP-374/MED*. techninės specifikacijos 3 dalyje bei tyrimų rezultatų perdavimą į Nuomininko informacinę sistemą.

2.2.17. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) raštu informuoti Nuomininką apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą

2.2.18. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčą;

2.2.19. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant šią sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga tinkamam sutarties vykdymui; taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams.

3. TURTO PERDAVIMO TVARKA

3.1. Nuomotojas patvirtina, kad turtas priklauso jam nuosavybės teise, yra neįkeistas ir neareštuotas, neapribota naudojimosi juo teisė.

3.2. Turtas perduodamas šalis pasirašant priėmimo - perdavimo aktą. Turto priėmimo - perdavimo aktą Nuomininkas pasirašo tik po to, kai įgyvendinami šios sutarties 3.3. ir 3.4. punkte nurodyti veiksmai ir Nuomininkas įsitikina, kad turtas veikia ir yra tinkamas naudojimui pagal paskirtį.

3.3. Nuomotojas turtą Nuomininko adresu savo lėšomis pristato, surenka, sumontuoja, instaliuoja, įdiegia, paruošia darbui ir suderina/išbando (testuoja) ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo šios sutarties įsigaliojimo dienos.

3.4. Nuomotojas įsipareigoja informuoti Nuomininką apie nuomojamo turto ypatumus, perduoti turto eksploatavimo vadovą bei naudojimosi instrukcijas originalo ir lietuvių kalba, taip pat ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo šios sutarties įsigaliojimo dienos apmokyti Nuomininko personalą naudotis perduodamu turtu.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Nuomotojas atsako už visus pagal sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

4.2. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama ne vėliau kaip 3 (*tris*) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tuomet prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš Šalies, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų, teisę remtis nenugalimos jėgos aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo. Pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

4.3. Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, pavirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

4.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus toliau vykdomi Sutartyje numatyti šalių įsipareigojimai, jei nesutariama kitaip.

4.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį, kiekviena šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti sutartį. Šiuo atveju nė viena iš šalių negali reikalauti atlyginti jos turėtų turtinius nuostolius. Šiuo atveju šios sutarties šalys turi gražinti ką nepelnytai gavo šios Sutarties vykdymo metu.

4.6. Nuomotojui nevykdant savo sutartinių įsipareigojimų sutartyje numatytais terminais, Nuomininkas įgyja teisę, įspėjęs raštu ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 % (dvi šimtosios procento) dydžio delspinigius nuo nuomos mokesčio už kiekvieną termino praleidimo dieną, Nuomininkas šią sumą gali išskaičiuoti iš Nuomotojui mokėtinos sumos.

4.7. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija dviejų mėnesių nuomos mokesčio sumą, Nuomininkas, prieš tai raštu įspėjęs Nuomotoją, gali:

4.7.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Nuomotojui mokėtinų sumų;

4.7.2. vienašališkai nutraukti Sutartį.

4.8. Jeigu Nuomininkas nutraukia Sutartį 6.3.1.- 6.3.3. punktų pagrindu arba jeigu Nuomotojas nutraukia Sutartį joje nenumatytais pagrindais, Nuomotojas moka 20 % dydžio baudą nuo 12 (dvylikos) mėnesių nuomos mokesčio sumos bei atlygina tiesioginius nuostolius, kuriuos sukėlė pirmalaikis Sutarties nutraukimas.

4.9. Laiku neįvykdęs šios Sutarties 1.3. punkto Nuomininkas, pagal Nuomotojo raštišką pareikalavimą, moka netesybas - po 0,02 % (dvi šimtosios procento) nuo neapmokėto nuomos mokesčio už kiekvieną vėlavimo dieną.

5. NUOMOTOJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

5.1. Nuomotojas sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkia šiuos Subteikėjus UAB Interlux tik toms sutartinių įsipareigojimų dalims, kurios numatytos Nuomotojo Pasiūlyme: 2 pirkimo dalis.

5.2. Sutartinius įsipareigojimus, kuriuos Nuomotojas pasiūlyme Pirkimui numatė perduoti Subteikėjams, gali teikti tie Subteikėjai, kuriuos Nuomotojas iš anksto nurodė teikdamas Pasiūlymą Pirkimui.

5.3. Subteikėjo keitimas galimas tik toms Sutartinius įsipareigojimų dalims, kurias Nuomotojas Pasiūlyme numatė jiems perduoti.

5.4. Subteikėjų keitimas ar naujų Subteikėjų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Nuomotojas Nuomininkui pateikia prašymą dėl Subteikėjo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo Subteikėjo pasitelkimo, Subteikėjo atitiktį Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus (jei Pirkimo dokumentuose Subteikėjams buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai) bei gauna raštišką Nuomininko sutikimą dėl pasirinkto Subteikėjo pakeitimo ar naujo Subteikėjo pasitelkimo. Kartu su nurodytais dokumentais, Nuomotojas Nuomininkui taip pat turi pateikti rašytinio pranešimo, pateikto Subteikėjui, nurodytam Sutartyje, kuriuo jis informuojamas apie jo pakeitimo faktą ir numatomą pakeitimo datą, kopiją. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

5.5. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutartį vykdančys Subteikėjai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, būtiną tinkamam Sutarties vykdymui. Už Subteikėjų sutartinių įsipareigojimų vykdymo kokybę Nuomininkui atsako Nuomotojas.

5.6. Subteikėjams pageidaujant, Nuomininkas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Nuomininkas subteikėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Nuomotojo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Nuomininką. Tokiu atveju su Nuomininku, Nuomotoju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Nuomotojui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Nuomotojo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

5.7. Sutartis iš Nuomotojo pusės vykdoma jungtinės veiklos pagrindu: NE.

5.8. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu sutartis vykdoma pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:

5.8.1. Nuomotojas Nuomininkui pateikia šiuos dokumentus:

5.8.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

5.8.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam / pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

5.8.1.3. naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei priimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentus (jei taikoma).

5.8.2. Nuomotojas gauna Nuomininko rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;

5.8.3. Nuomotojas pateikia Nuomininkui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis / pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

5.9. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Sutartis įsigalioja nuo vėliausios parašo datos (nurodytos Sutarties puslapyje su Šalių parašais) ir galioja tol, kol Nuomininkas turi pagal 2019-04-30 viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr. VP-374/MED įsigytas prekes. Pasibaigus 2019-04-30 viešojo pirkimo-pardavimo sutarčiai Nr. VP-374/MED ir pagal pastarąją sutartį įsigytų prekių atsargoms, ši sutartis taip pat pasibaigia. Pasibaigus šiai sutarčiai, Nuomininkas turi grąžinti Nuomotojui turtą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų.

6.2. Nuomininkas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tokį sutarties nutraukimą raštu pranešdamas Nuomotojui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

6.3. Nuomininkas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Nuomotojui raštu prieš 10 (dešimt) dienų, jeigu Nuomotojas ją iš esmės pažeidė:

6.3.1. perduotas turtas neatitinka Sutartyje ir Pirkimo Nr. VP-374/MED sąlygose nustatytų reikalavimų ir jo trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Nuomininkui priimtina terminą;

6.3.2. jei paaiškėja kad Nuomotojas apie turto atitiktį nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Nuomininkas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

6.3.3. Nuomotojas nepaisydamas ne mažiau 2 (dviejų) raštiškų Nuomininko įspėjimų, vengia vykdyti Sutartimi prisiimtas pareigas ir nereaguoja į Nuomininko į priminimus ir įspėjimus apie Sutarties sąlygų vykdymo būtinumą. Iš eiles einančių priminimų ir/arba įspėjimų dažnumas negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos.

6.4. Nuomotojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Nuomininką raštu prieš 10 (dešimt) dienų, tik jeigu Nuomininkas ją iš esmės pažeidė:

6.4.1. Nuomininkas daugiau kaip 2 (du) kartus laiku nesumokėjo nuomos mokesčio;

6.4.2. Nuomininkas sutarties galiojimo laikotarpiu sunuomuoja turtą be Nuomotojo raštiško sutikimo.

6.4.3. Nuomininkas nepaisydamas ne mažiau 2 (dviejų) raštiškų Nuomotojo įspėjimų, vengia vykdyti Sutartimi prisiimtas pareigas ir nereaguoja į Nuomotojo priminimus ir įspėjimus apie Sutarties sąlygų vykdymo būtinumą. Iš eiles einančių priminimų ir/arba įspėjimų dažnumas negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos.

6.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

6.6. Turto savininko pasikeitimas nesudaro pagrindo šią sutartį nutraukti.

6.7. Kai Nuomotojas Pirkimo procedūrų metu atitiktčiai Pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų ūkio subjektų ekonominiais ir finansiniais pajėgumais, Nuomotojas

ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Nuomotojas rėmėsi, priiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

6.8. Sutarties sąlygos sutarties vykdymo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje ir šioje sutartyje numatytus atvejus.

6.9. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas techninio pobūdžio sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos viešojo pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) sutarties sudarymo metu, sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.

6.10. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Sutarties Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (*trisdešimt*) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

6.11. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais, elektroniniu paštu ar fakso numeriais, kitais adresais, elektroniniu paštu ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

6.11.1. Nuomininko vadovo paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas:

Vardas, pavardė: Ramunė Šepetienė

Pareigos: Laboratorijos vedėja

Adresas: Pramonės pr. 31, Kaunas

Telefonas: 8 37 403947

El. paštas: ramune.sepetiene@kaunopoliklinika.lt

Funkcijos: atsakinga už Sutarties vykdymą.

Vardas, pavardė: Milda Jurevičienė

Pareigos: Viešųjų pirkimų specialistė

Adresas: Pramonės pr. 31, Kaunas

Telefonas: 8 37 403924

El. paštas: milda.jureviciene@kaunopoliklinika.lt

Funkcijos: atsakinga už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.

6.11.2. Nuomotojo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą:

Vardas, pavardė: Dainius Cinaitis

Adresas: P.Baublio g. 2A LT-08406 Vilnius

Telefonas: 8 656 95536

El. paštas: dainius.cinaitis@medita.lt

6.11.3. Nuomotojo ir Nuomininko vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

Nuomotojui:

Vardas, pavardė: UAB Medita

Adresas: P.Baublio g. 2A LT-08406 Vilnius

Telefonas: (5) 272 03 72

El. paštas: medita@medita.lt

Nuomininkui - Viešojo įstaiga Kauno miesto poliklinika

Adresas: Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas

Telefonas: (8 37) 40 39 99

El. paštas: info@kaunopoliklinika.lt

6.12. Nuomotojo *Pirkimo Nr. VP-374/MED* pateiktas pasiūlymas ir kiti *Pirkimo Nr. VP-374/MED* dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

6.13. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

6.14. Šalys, pasirašydamos šią sutartį patvirtina, ją perskaitę, supratę jos nuostatas bei pasirašančios ją laisva valia, kaip jų siekius ir interesus atitinkantį dokumentą.

Nuomotojas

UAB "MEDITA"

P. Baublio g. 2A LT-08406 Vilnius

Įmonės kodas: 110323729

PVM kodas: LT103237219

A/S: LT06 7044 0600 0091 4603

Banko kodas: 70440

Bankas: AB SEB bankas

Tel. 8 (5) 272 03 72, 8 (5) 272 03 60

Faks. 8 (5) 272 01 01

El. paštas.: info@medita.lt

Direktorius

Aivaras Pliauckys

Parašas

Data

A.V.



Nuomininkas

Viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika

Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas

Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių

asmenų registre, kodas 135042394

PVM mokėtojo kodas: LT 350423917

Tel. (8 37) 40 39 99

Faks. (8 37) 45 15 75

El. paštas: info@kaunopoliklinika.lt

Direktorius

Paulius Kibiša

Parašas

Data

A.V.



Viešųjų pirkimų skyriaus vadovė
Rima Kabelinskienė

Prekė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Analizatoriaus pavadinimas, gamintojas	Kiekis	1 mėn. nuomos kaina, EUR (be PVM)	1 mėn. nuomos kaina, EUR (su PVM)	12 mėn. nuomos kaina, EUR (be PVM)	12 mėn. nuomos kaina, EUR (su PVM)
1.	Automatinio analizatoriaus hematologiniams tyrimams nuoma	Orphee, Mythic18 (M18OT)	1 vnt.	1,00	1,21	12,00	14,52

Nuomotojas

UAB "MEDITA"

P. Baublio g. 2A LT-08406 Vilnius

Įmonės kodas: 110323729

PVM kodas: LT103237219

A/S: LT06 7044 0600 0091 4603

Banko kodas: 70440

Bankas: AB SEB bankas

Tel. 8 (5) 272 03 72, 8 (5) 272 03 60

Faks. 8 (5) 272 01 01

El. paštas.: info@medita.lt

Direktorius

Aivaras Pliučys

Parašas

Data

A.V.



Nuomininkas

Viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika

Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas

Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų

registre, kodas 135042394

PVM mokėtojo kodas: LT 350423917

Tel. (8 37) 40 39 99

Faks. (8 37) 45 15 75

El. paštas: info@kaunopoliklinika.lt

Direktorius

Paulius Kibiša

Parašas

Data

A.V.



Viešųjų pirkimų specialistė

Laima Inciarauskiene

