

**BALTIJOS JŪROS PRIEKRANTĖS ICHTIOFAUNOS TYRIMŲ 2018 METAIS BEI
EKOLOGINĖS BŪKLĖS PAGAL ŽUVŲ RODIKLIUS VERTINIMO PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.**

2018 m. rugpjūčio **31** d.
Vilnius

Sutartis sudaroma, vadovaujantis Baltijos jūros priekrantės ichtiofaunos tyrimų 2018 metais bei ekologinės būklės pagal žuvų rodiklius vertinimo paslaugų mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu CVP IS priemonėmis rezultatais.

Aplinkos apsaugos agentūra, juridinio asmens kodas 188784898, kurios registruota buveinė A. Juozapavičiaus g. 9, LT-09311 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Aplinkos apsaugos agentūros direktoriaus pavaduotojo, atliekančio direktoriaus funkcijas Vytauto Krušinsko, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2018 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. AMP2-79 „Dėl kasmetinių atostogų Aldonai Margerienei suteikimo“ suteiktus įgaliojimus pagal Aplinkos apsaugos agentūros nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. D1-385 „Dėl Aplinkos apsaugos agentūros nuostatų patvirtinimo“, (toliau – Užsakovas),
ir

Gamtos tyrimų centras, juridinio asmens kodas 302470603, kurio registruota buveinė yra Akademijos g. 2, LT-08412, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vinco Būdos, veikiančio pagal įstaigos įstatų (toliau – Teikėjas),

toliau kartu šioje paslaugų teikimo viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

sudarė šią paslaugų teikimo viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Baltijos jūros priekrantės ichtiofaunos tyrimų 2018 metais bei ekologinės būklės pagal žuvų rodiklius vertinimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Perkamų Paslaugų apimtys, reikalavimai, Paslaugų teikimo terminai nurodyti paslaugų *Techninėje specifikacijoje*, pateiktoje sutarties 1 priede.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius (paskutinio parašo data).

2.2. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo diena.

2.3. Teikėjas Paslaugas teikia *Techninėje specifikacijoje* nurodytais terminais.

2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe (įskaitant atsakomybę dėl padarytos žalos (nuostolių)) bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

2.5. Sutarties trukmė – iki 2018 m. gruodžio 21 d. Sutartis gali būti pratęsta tomis pačiomis sąlygomis dar 2 mėnesiams. Sutarties trukmė su visais galimais pratęsimais negali viršyti 6 mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3. SUTARTIES KAINA, KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Į Sutarties kainą įskaičiuota Paslaugų kaina, darbuotojų darbo užmokestis, su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir visos kitos išlaidos ir mokesčiai, taip pat pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Sutarties kaina apima visas Paslaugas, nurodytas Techninėje specifikacijoje. Teikėjas, sudarydamas Sutartį, įvertina visas Paslaugų apimtis bei priima riziką dėl išlaidų dydžio svyravimo.

3.2. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	8099,17 Eur Aštuoni tūkstančiai devyniasdešimt devyni Eurai, 17 ct
PVM	21% 1700,83 Eur Vienas tūkstantis septyni šimtai Eurai, 83 ct
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina su PVM)	9800,00 Eur Devyni tūkstančiai aštuoni šimtai Eurai, 00 ct

3.3. Jei 3.2 papunktyje nurodyta Sutarties suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.4. Šios Sutarties 3.2 papunktyje nurodyta bendra Sutarties kaina yra vienintelis Užsakovo mokėtinas maksimalus atlyginimas Teikėjui pagal Sutartį.

3.5. Mokėjimo tvarka:

3.5.1. Teikėjas, suteikęs Techninėje specifikacijoje nurodytas Paslaugas, pateikia Užsakovui pasirašytą (-us) paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (-us);

3.5.2. Užsakovas per 15 (penkiolika) darbo dienų pasirašo paslaugų perdavimo – priėmimo aktą (-us) arba motyvuotai atsisako jį (juos) pasirašyti. Tuo atveju, jeigu Užsakovas atsisako pasirašyti paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (-us), Užsakovas parengia raštą Teikėjui, nuroydamas konkrečius Paslaugų trūkumus ir nustatydamas terminus jų ištaisymui. Parengtą raštą kartu su pridėtais paslaugų perdavimo-priėmimo akto (-ų) egzemplioriais Užsakovas grąžina Teikėjui. Tuo atveju, jeigu Teikėjas neištaiso Paslaugų trūkumų, Užsakovas turi teisę teikti siūlymą dėl Sutarties nutraukimo Sutarties 9.6 papunktyje nurodyta tvarka.

3.5.3. Tuo atveju, jeigu Sutartis yra nutraukiama Sutarties 9.6 papunktyje nurodyta tvarka, tačiau Užsakovas priima dalį tinkamai perduotų Paslaugų, Užsakovas gali atsiskaityti Teikėjui už faktiškai perduotas tinkamas ir kokybiškas Paslaugas.

3.5.4. Abiem Šalims pasirašius paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (-us), Teikėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas Užsakovui pateikia sąskaitą (-as) faktūrą (-as) už perduotas Paslaugas ar jų dalį;

3.5.5. Užsakovas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos (-ų) faktūros (-ų) gavimo dienos už Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai lėšos nurašomos nuo Užsakovo sąskaitos.

3.5.6. Vykdant Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, avansinės sąskaitos teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (*išskyrus atvejus, kai pirkimo vertė neviršija 3 000 Eur*).

3.6. Užsakovas už Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT187300010120521262

Bankas AB bankas SWEDBANK

Kodas 73000

3.7. Sutartyje numatyta Paslaugų kaina per visą šios Sutarties galiojimo laiką negali būti keičiama.

3.8. Jei Sutarties vykdymo metu teisės aktais pakeičiamas taikomas PVM tarifas, Sutarties kaina perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM. Pasikeitus kitiems mokesčiams, šios Sutarties Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama. Perskaičiavimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuotas įkainis taikomas už tas Paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM.

4. BAUDA

4.1. Teikėjui nevykdant Sutarties ar Paslaugų kokybei neatitinkant Sutarties ir jos prieduose nustatytų reikalavimų, Teikėjas sumoka Užsakovui 10 proc. nuo Sutarties sumos baudą ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo tos dienos, kai Užsakovas raštu informavo Teikėją apie nevykdomą Sutartį ar nustatytus Paslaugų trūkumus.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Teikėjo pareigos:

5.1.1. teikti paslaugas laiku, kokybiškas ir atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus;

5.1.2. vykdyti Užsakovo nurodymus, būtinus tinkamam Sutarties įvykdymui ir (ar) jos trūkumų pašalinimui;

5.1.3. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui teikti Paslaugas;

5.1.5. per Užsakovo nurodytą terminą pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus;

5.1.6. apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Teikėjo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį, tame tarpe dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo, neteisėto patentų, prekių ženklų, kitų intelektualinės nuosavybės objektų panaudojimo ar bet kokių asmenų teisių pažeidimo.

5.2. Teikėjo teisės:

5.2.1. gauti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka apmokėjimą už tinkamai suteiktas Paslaugas;

5.2.2. kitos teisės, nustatytos Sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5.3. Užsakovo pareigos:

5.3.1. teikti Teikėjui pagal kompetenciją informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms suteikti;

5.3.2. paslaugų perdavimo–priėmimo aktu priimti iš Teikėjo pagal šios sutarties ir Techninės specifikacijos reikalavimus tinkamai ir nustatytu laiku suteiktas Paslaugas ir apmokėti už jas pagal Sutarties sąlygas;

5.3.3. paskirti atstovą, kuris bus atsakingas už visų Sutarties galiojimo metu kylančių klausimų koordinavimą;

5.3.4. vykdyti kitus savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

5.4. Užsakovo teisės:

5.4.1. teikti pretenzijas Teikėjui dėl Paslaugų kokybės;

5.4.2. reikalauti, kad Teikėjas sumokėtų Sutartyje numatytas baudas, delspinigius Sutarties pažeidimo atveju;

5.4.3. teikti pastabas Teikėjui bei nurodymus, pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas ir reikalauti, kad į jas būtų atsižvelgta, jei tai būtina tinkamai įvykdyti Sutartį ir (ar) jos įgyvendinimo metu iškilusiems trūkumams pašalinti;

5.5. neatskleisti trečiosioms šalims informacijos, kurią Teikėjas nurodė kaip konfidencialią (konfidencialios informacijos samprata apibrėžta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 1.116 str.).

5.6. kitos teisės, numatytos Sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

6. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

6.1 Susitarimas, pagal kurį Teikėjas dalies įsipareigojimų, numatytų Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiąjį asmenį, yra laikomas subtiekimu. Toks susitarimas galioja, jei jis sudarytas raštu.

6.2. Teikėjas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subtiekéjus, kurie numatyti Teikėjo pasiūlyme.

6.3. Jei Užsakovas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekéjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, gali reikalauti Teikėjo nedelsiant pakeisti subtiekėją arba reikalauti, kad Teikėjas pats vykdytų subtiekėjui perduotus sutartinius įsipareigojimus.

6.4. Sutarties vykdymo metu, jei subtiekéjas netinkamai vykdo įsipareigojimus arba sustabdo savo veiklą, taip pat tuo atveju, kai subtiekéjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, restruktūrizavimo, priverstinio likvidavimo procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, arba esant kitoms objektyvioms aplinkybėms, Teikėjas gali pakeisti subtiekėją. Apie tai Teikėjas iš anksto ne vėliau kaip prieš 7 darbo dienas raštu turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiekéjų pakeitimo priežastis ir būsimus subtiekéjus bei pateikdamas jų kvalifikaciją įrodančius dokumentus. Teikėjo pasirinktas subtiekéjas galės būti keičiamas, jei bus gautas Užsakovo sutikimas ir jei naujai siūlomo subtiekéjo kvalifikacija bus ne žemesnė, nei kvalifikacija tų subjektų, kurie bus nurodyti Teikėjo pasiūlyme.

6.5. Užsakovas per 7 darbo dienas nuo pranešimo apie numatomą keisti subtiekėją bei jo kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų gavimo dienos turi pranešti Teikėjui apie savo sprendimą, o jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis.

6.6. Subtiekéjo keitimas įforminamas Sutarties šalių pasirašytu papildomu susitarimu prie Sutarties.

6.7. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradedama vykdyti, Teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekéjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei nedelsiant pranešti apie tokios informacijos pasikeitimą visos sutarties vykdymo metu. Teikėjas taip pat įsipareigoja pranešti atitinkamą informaciją ir apie naujus subtiekéjus, kuriuos Teikėjas ketina pasitelkti vėliau vykdydamas sutartį.

6.8. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subtiekéjais, jei šie pareiškia tokį prašymą raštu. Subtiekėjui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Teikėjo ir subtiekéjo. Subtiekėjams galioja ta pati atsiskaitymo tvarka, kuri nustatyta Teikėjui. Su subtiekéjais atsiskaitoma tik už tinkamai Teikėjo perduotus ir priimtus darbus. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Subtiekėjams tiesiogiai sumokėtų sumų dalimi mažinama Teikėjui mokėtina suma.

6.9. Užsakovas turi teisę reikalauti, jog esmines užduotis susijusias su teikiamų prekių, atliekamų paslaugų ar darbų montavimu atliktų pats Teikėjas, neperduodamas šių užduočių subteikėjams.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Teikėjas turi teisę reikalauti mokėti 0,03 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo Užsakovo sąskaitos (ši diena neįskaitoma). Teikėjui pateikus reikalavimą sumokėti delspinigius, Užsakovas sumoka delspinigius per 30 dienų nuo reikalavimo gavimo.

7.2. Jeigu Teikėjas vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nurodytą terminą, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,03 procento dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų mokėtinos dalies sumos pagal Sutarties sąlygas už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. bendros Sutarties kainos. Teikėjas delspinigius sumoka pervesdamas Užsakovui delspinigių sumą į Užsakovo sąskaitą per 30 dienų nuo reikalavimo gavimo.

7.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 proc. bendros Sutarties kainos arba Teikėjas Užsakovui nesumoka pagal pateiktą reikalavimą delspinigių ilgiau kaip 35 dienas, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

7.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui - mokėtinų sumų;

7.3.2. nutraukti Sutartį.

7.4. Delspinigių ir baudos sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

7.5. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai suteiktas Paslaugas, Teikėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

7.6. Jeigu Teikėjas nevykdo, netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę:

7.6.1. taikyti Teikėjui baudą;

7.6.2. nutraukti Sutartį.

7.7. Šalys susitaria, kad visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl atsiradusių nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

8.2. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, privalo kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pranešti apie tai kitai šaliai. Šios pareigos neįvykdžiusi šalis privalo atlyginti dėl to atsiradusius kitos šalies nuostolius. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo. Esant tokioms

aplinkybėms, šios sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Tai patvirtinama rašytiniu šalių susitarimu.

9. SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias galima keisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka, nepažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatytų principų bei tikslų.

9.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant viešojo pirkimo konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Šalis gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti:

9.3.1. atliekami techninio pobūdžio pakeitimai, kurie visiškai neįtakoja šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimo (pvz. Sutarties šalių rekvizitai, techninės klaidos, taisomos Sutarties nuostatos, kurios prieštarauja imperatyviems teisės aktų reikalavimams);

9.3.2. keičiama kaina pagal kainodaros taisykles, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis;

9.3.3. keičiami Teikėjo pasiūlyme nurodyti ekspertai, tik tuo atveju jeigu jie atsisako eiti eksperto pareigas. Keičiami ekspertai turi atitikti konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, kaip nustatyta konkurso sąlygose;

9.3.4. jei keičiamas subteikėjas, kuris netinkamai vykdo įsipareigojimus arba sustabdo savo veiklą, taip pat tuo atveju, kai subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, restruktūrizavimo, priverstinio likvidavimo procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, arba esant kitoms objektyvioms aplinkybėms (Sutarties vykdymo metu pasinaudojus galimybe keisti pasitelktą subteikėją kitu, naujas subteikėjas turi atitikti tuos kvalifikacijos reikalavimus, kurie buvo nustatyti pasitelkiamam subteikėjui pirkimo dokumentuose);

9.3.5. keičiami Paslaugų teikimo terminai (*jei taikoma*).

9.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų dėl esminių sutarties nuostatų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo šie keitimai įforminami ir tampa Sutarties dalimi.

9.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nuo to momento, kai sužino, kad:

9.5.1. Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.5.2. keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kad dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

9.6. Jeigu viena Šalis neįvykdo ar netinkamai įvykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir tai vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai pranešusi Sutartį pažeidusiai šaliai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

9.7. Sutartis gali būti nutraukta esant pagrindams, nurodytiems Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje, laikantis šiame straipsnyje nustatytos tvarkos.

9.8. Sutartis nutraukiama nesuėjus Sutartyje numatytam terminui tuo atveju, jeigu Užsakovas nebevykdo funkcijų, kurioms atlikti buvo sudaryta Sutartis.

9.9. Sutarties nutraukimas įforminamas Šalių susitarimu dėl Sutarties nutraukimo.

9.10. Visiškai pagal Sutartį atsiskaičiusi Šalis siunčia kitai Šaliai pranešimą apie tinkamą savo įsipareigojimų įvykdymą.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti, vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaujantis pirkimo dokumentais, Teikėjo pasiūlymu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl Sutarties, sprendžiami šalių tarpusavio susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) darbo dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.3. Šiai sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11. SUSIRAŠINĖJIMAS

11.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą už sutartį atsakingam asmeniui:

	Užsakovo vardu	Teikėjo vardu
Už Sutartį atsakingo asmens vardas, pavardė	Aistė Kubiliūtė	Linas Ložys
Adresas	Taikos pr. 26, LT-91222, Klaipėda	Akademijos g. 2, LT-08412 Vilnius
Telefonas	+37068305156	+37061006873
El. paštas	a.kubiliute@aaa.am.lt	linas.lozys@gamtc.lt

11.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (arba) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) kalendorines dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.2. Sutarties priedai:

1 priedas: Baltijos jūros priekrantės ichtiofaunos tyrimų 2018 metais bei ekologinės būklės pagal žuvų rodiklius vertinimo paslaugų techninė specifikacija, 3 lapai.

13. KITI DOKUMENTAI, SUDARANTYS NEATSIEJAMĄ ŠIOS SUTARTIES DALĮ

13.1. Viešojo pirkimo dalyvio laimėjęs pasiūlymas, 3 lapai.

13.2. Baltijos jūros priekrantės ichtiofaunos tyrimų 2018 metais bei ekologinės būklės pagal žuvų rodiklius vertinimo paslaugų viešojo pirkimo dokumentai.

Užsakovo vardu

Vardas,
pavardė:
Pareigos:

Vytautas Krušinskas
Direktoriaus
pavadootojas,
atliekantis direktoriaus
funkcijas

Adresas:

A. Juozapavičiaus g. 9,
09331, Vilnius

Įmonės kodas

188784898

Banko pavadinimas ir
kodas

AB Luminor bank
40100

Atsiskaitomosios
sąskaitos Nr.

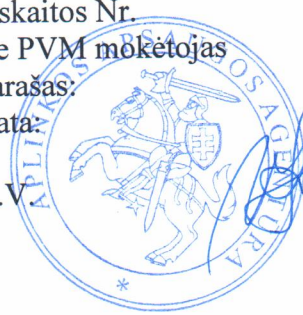
LT1740100424000601
15

Ne PVM mokėtojas

Parašas:

Data:

A.V.



Teikėjo vardu

Vardas,
pavardė:
Pareigos:

Vincas Būda
Direktorius

Adresas:

Akademijos g.2, LT-
08412, Vilnius

Įmonės kodas

302470603

Banko
pavadinimas ir
kodas:

AB bankas Swedbank
73000

Atsiskaitomosios
sąskaitos Nr.

LT187300010120521262

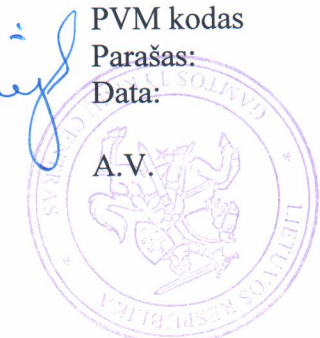
PVM kodas

LT 100005107912

Parašas:

Data:

A.V.



L. Ložys

Gamtos tyrimų centro
vyriausioji buhalterė
Olga Narkevičienė

BALTIJOS JŪROS PRIEKRANTĖS ICHTIOFAUNOS TYRIMŲ 2018 METAIS BEI EKOLOGINĖS BŪKLĖS PAGAL ŽUVŲ RODIKLIUS VERTINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

Perkančioji organizacija – Aplinkos apsaugos agentūra (toliau – AAA).

Pirkimo objektas – Baltijos jūros priekrantės ichtiofaunos tyrimų 2018 metais bei ekologinės būklės pagal žuvų rodiklius vertinimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

2. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

Paslaugų tikslas - atlikti Baltijos jūros priekrantės ichtiofaunos tyrimus 2018 metais, siekiant įgyvendinti Valstybinę Baltijos jūros aplinkos monitoringo programą ir įvertinti priekrantės vandenų ekologinę būklę pagal žuvų rodiklius. Paslaugų įgyvendinimo metu surinktų duomenų pagrindu bus atliktas Baltijos jūros priekrantės vandenų būklės vertinimas pagal žuvų rodiklius (žuvų bendrijos dydžio indeksas, žuvų bendrijos gausumo indeksas, žuvų bendrijos įvairovės indeksas, žuvų bendrijos trofinis indeksas), patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015 m. kovo 4 d. įsakymu Nr. D1-194 “Lietuvos Respublikos jūros rajono geros aplinkos būklės savybės“. Gauti duomenys ir atliktas būklės vertinimas bus panaudoti Helsinkio Komisijos regioniniam vertinimui pagal žuvų rodiklius (HELCOM HOLAS III).

Veiklų uždaviniai

1 uždavinys. Atlikti Baltijos jūros priekrantės ichtiofaunos tyrimus remiantis HELCOM vadovo „Guidelines for coastal fish monitoring sampling methods of HELCOM“ (2015) rekomendacijomis, siekiant įvertinti žuvų bendrijas bei populiacijų būklę.

1 uždavinio veiklos:

1.1. Atlikti ichtiofaunos tyrimus 2018 m. rugpjūčio - rugsėjo mėnesį ne mažiau 4-iose tyrimų vietose Baltijos jūros priekrantėje (ties Juodkrante, Nemirseta, Monciškėmis, Būtinge).

1.2. Atlikti ichtiofaunos mėginių ėmimą Baltijos jūroje pavojingų medžiagų tyrimams. Pagal galimybes paimti žuvies (menkės, upinės plekšnės, strimelės) mėginius Baltijos jūros rajonuose: Būtingės rajone, arba netoli Palangos arba Klaipėdos (ne mažiau dviejose vietose). Pagal galimybes kiekvienoje vietoje paimti 12-15 vnt. menkių patelių 24-35 cm dydžio (arba amžius 1+, 2+); 10-15 upinės plekšnės patelių 2+ amžiaus ir 12-15 strimelės patelių 2+, 3+ amžiaus.

2 uždavinys. Įvertinti Baltijos jūros ichtiofaunos bendrijų būklę ir sudėtį, įvertinant bendrijų rūšinę įvairovę, pagrindinių žuvų rūšių amžinę struktūrą, gausumo ir biomasės populiacinius parametrus bei atsiradusius pokyčius populiacijose, bendrijose.

2 uždavinio veiklos:

2.1. Įvertinti Baltijos jūros priekrantės vandenų ichtiofaunos rūšinę sudėtį, žuvų rūšių gausumą ir biomasę, žuvų amžinę struktūrą bei atsiradusius pokyčius lyginant su ankstesnių tyrimų rezultatais.

Atliekant rezultatų palyginimą tyrimui naudojamų įrankių selektyvumas ir kiti metodiniai aspektai privalo būti identiški ankstesniais metais vykdytiems tyrimams.

2.2. Įvertinti Baltijos jūros priekrantės ekologinę būklę pagal žuvų bendrijų rodiklius bei atsiradusius pokyčius lyginant su ankstesnių tyrimų rezultatais. Vertinant ichtiofaunos ir ekologinę būklę, vadovautis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. D1-256 „Dėl Paviršinių vandens telkinių tipų aprašo, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 726 „Dėl Bendrųjų reikalavimų vandens telkinių monitoringui patvirtinimo“ (aktuali redakcija), 2015 m. kovo 4 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-194 „Dėl Lietuvos Respublikos jūros rajono geros aplinkos būklės savybių patvirtinimo“.

3 uždavinys. Parengti žuvų rodiklių interkalibracijos tarpiniuose vandenyse (BT1 tipas) pažangos ataskaitą bendradarbiaujant su Lenkijos ekspertais.

3 uždavinio veiklos:

3.1. Pateikti tolimesnius siūlymus dėl žuvų rodiklių interkalibracijos tarpiniuose vandenyse (BT1 tipas).

3.2. Bendradarbiaujant su Lenkijos ekspertais bei Perkančiosios organizacijos atstovais parengti žuvų rodiklių interkalibracijos tarpiniuose vandenyse (BT1 tipas) pažangos ataskaitą.

2. ATASKAITOS RENGIMAS, PATEIKIMAS IR DERINIMAS

2.1. Paslaugų teikėjas (toliau – Teikėjas) turi parengti 1 ataskaitą.

2.2. Ataskaita turi būti pateikta per 16 savaičių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.3. Ataskaitos teikimo terminas šalių susitarimu gali būti keičiamas.

2.4. Iki ataskaitos pateikimo turi būti atliktos visos 1-3 uždavinių veiklos.

2.5. Ataskaitoje turi būti nurodytos atliktos veiklos ir pasiekti rezultatai, jų aprašymai.

2.6. Kartu su ataskaita pateikiami atliktų mėginių paėmimo, matavimų, lauko ir laboratorinių analizių metodikos ir susijusi informacija dėl tyrimų kokybės užtikrinimo.

2.7. Ataskaitos teikiamos popierine forma (2 egzemplioriai) ir elektronine forma (*.doc ir *.pdf formatais), o su jomis susiję pirminiai lauko tyrimų duomenys kaupiami ir pateikiami MS Excel formate. Ataskaitoje ir santraukoje esantys grafikai turi būti parengti su MS Excel programa ir susieti su duomenų lentelėmis, arba parengti su specializuota statistinės analizės programa, prie tokiu būdu parengto grafiko pridedant ir grafiko duomenų lentelę. Reikalinga grafinė informacija parengiama naudojantis ESRI ArcView GIS programine įranga arba analogiškais, suderinamomis su ESRI ArcView GIS priemonėmis. Tyrimo ataskaita ir rezultatai turi būti teikiami lietuvių kalba.

2.8. Ataskaitą turi pasirašyti visi ekspertai, dalyvavę veiklose, kurios turėjo būti atliktos iki tos ataskaitos teikimo.

2.9. Ataskaita ir rezultatai (tyrimo ataskaita ir su tyrimu susijusi medžiaga, metodikos, pirminiai tyrimų duomenys ir ataskaitos santraukos) turi būti pateikiami su Perkančiąja organizacija suderinta forma:

3.10. Ataskaitos dalys:

3.10.1. Aprašomas tyrimo **tikslas, uždaviniai, aktualumas ir reikšmingumas**, kita svarbi informacija;

3.10.2 **Tyrimo objektas ir metodai.** Šioje dalyje aprašomas tyrimo objektas ir metodai, kurių pagalba buvo atliekamas tyrimas, pateikiamas detalus naudotos tyrimo metodikos aprašymas arba nuorodos į šaltinius, jei naudota metodika pateikta galiojančiuose teisės aktuose, patvirtintose ir viešai prieinamose mokslinių tyrimų ataskaitose ar moksliniuose straipsniuose, taip pat matuojami ar stebimi parametrai, tyrimų atlikimo ir duomenų analizės bei kokybės užtikrinimo metodai ir procedūros;

3.10.3. Tyrimo duomenų analizė ir rezultatai. Detaliai aptariamas paslaugų įgyvendinimo uždavinių įvykdymas. Pateikiama tyrimo eigoje gautų duomenų ir tyrimo rezultatų analizė, palyginimas su ankstesnių metų tyrimų duomenimis ir jų pokyčių analizė, pagal galimybes naudojant statistinius vertinimo metodus bei išsamiai iliustruojant grafikais ar kita medžiaga. Pateikiamas išsamus ir pagrįstas tirtų rūšių būklės ir jos artimiausios perspektyvos vertinimas, įvertinamas natūralių ir antropogeninių veiksnių esamas ir tikėtinas poveikis tirtų rūšių būklei;

3.10.4. Išvados ir rekomendacijos. Suformuluojamos konkrečios išvados, paremtos tyrimo rezultatais, pateikiamos išsamios rekomendacijos dėl Baltijos jūros priekrantės žuvų populiacijos būklės gerinimo.

3.10.5. Literatūra. Nurodomas naudotos literatūros šaltinių sąrašas;

3.10.6. Santrauka. Pateikiamos atliktų darbų ir gautų rezultatų bei rekomendacijų apžvalga;

3.10.7. Priedai. Pateikiama pirminė tyrimų medžiaga, duomenų lentelės, grafikai, detalūs tyrimo vietų žemėlapiai, duomenys ir informacija, susijusi su duomenų kokybės užtikrinimu.

3.11. Teikėjas ataskaitą turi pateikti Perkančiajai organizacijai. Perkančioji organizacija peržiūri, vertina, teikia savo pastabas bei pasiūlymus ir tvirtina ataskaitą.

3.12. Jeigu Perkančioji organizacija turi pastabų ataskaitai, pateikia jas Teikėjui ir pareikalauja pataisyti ataskaitą, nurodyma terminą, iki kada turi būti pateikta patikslinta ataskaita. Teikėjas teikdamas pataisytą ataskaitą, kartu turi pateikti pataisytos ataskaitos skaitmeninę kopiją su nurodytais pakeitimais (angl. track change) ir pridėti trumpą informaciją, kaip buvo atsižvelgta į pastabas.

PASIŪLYMAS

DĖL BALTIJOS JŪROS PRIEKRANTĖS ICHTIOFAUNOS TYRIMŲ 2018 METAIS BEI EKOLOGINĖS BŪKLĖS PAGAL ŽUVŲ RODIKLIUS VERTINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2018-08-03

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Aplinkos apsaugos agentūrai

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių pavadinimas (-ai)	Gamtos tyrimų centras
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)	302470603
Ūkio subjektų grupės narys, atstovaujantis grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies (pirkimo objekto dalies sutarties dalies), perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)
1.		
2.		

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM*	PVM EUR**	Kaina, EUR su PVM*** (3x(4+5))
	1	2	3	4	5	6
1.	Baltijos jūros priekrantės ichtiofaunos tyrimų 2018 metais bei ekologinės būklės pagal žuvų rodiklius vertinimo paslaugos	Vnt.	1	8099,17	1700,83	9800,00
Iš viso:						9800,00

Pasiūlymo kaina žodžiais:

Devyni tūkstančiai aštuoni šimtai Eurų, 00

* 4 stulpelyje „Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM“ pateikiamas įkainis (kaina), nurodant du skaičius po kablelio.

** Jei 5 stulpelis „PVM“ nepildomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas.

*** 6 stulpelyje „Kaina, EUR su PVM“ pateikiama kaina, nurodant du skaičius po kablelio.

Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio mokėtoja.

Pažymėtina, kad Tiekėjas turi į pasiūlymo kainą įsiskaičiuoti išlaidas susijusias su sąskaitų pateikimu per E. sąskaita informacinę sistemą.

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija	1
2.	Tiekėjo siūlomų specialistų kvalifikacija	2
3.	dr. Lino Ložio gyvenimo aprašymas	8
4.	dr. Lino Ložio mokslų daktaro diplomo kopija	1
5.	dr. Žilvino Pūčio gyvenimo aprašymas	6

6.	dr. Žilvino Pūčio mokslų daktaro diplomo kopija	1
7.	dr. Justo Dainio gyvenimo aprašymas	4
8.	dr. Justo Dainio mokslų daktaro diplomo kopija	1
9.	Tiekėjo įvykdytų projektų sąrašas	3
10.	Igaliojimas pasirašyti elektroniniu parašu	1
11.	Švietimo ir mokslo ministerijos kanclerio 2018-06-26 potvarkis Nr. P5-342 „Dėl valstybinių mokslinių tyrimų institutų vadovų kasmetinių atostogų grafiko patvirtinimo“ pakeitimo	1

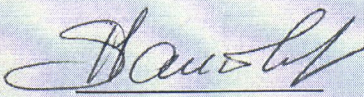
5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Sąlygų 5.7 punkto nuostatas)
1.	
...	

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja Sąlygų 5.9 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

Direktoriaus pavaduotoja mokslui
pavadojanti direktorių
(Teikėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Miglė Stančikaitė
(Vardas ir pavardė)