

PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS

2019-05-16 Nr. 52-1045

Alytus

Alytaus miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188706935), atstovaujama Teisės skyriaus vedėjo pavaduotojo, l. e. administracijos direktoriaus pareigas Giedriaus Šimo, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama pirkėju, ir VšĮ „Alytus plius“, juridinio asmens kodas 304456730, atstovaujama direktorės Eglės Indrelytės, veikiančios pagal įstaigos įstatų, toliau vadinama paslaugų teikėju, įvykdę viešojo pirkimo procedūras, sudarė šią sutartį (toliau – sutartis, toliau kartu šalys, o atskirai – šalis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Alytaus savivaldybės administracijos veiklos viešinimui skirto internetinio skydelio (banerio) skelbimas portale ir administravimas (toliau – paslaugos) šiomis sąlygomis:

1.1 banerio plotis sudaro ne mažiau 2/3 matymo lauko pločio.

1.2 baneryje suformuojamas vizualinis pagrindas, kuriame dedamas trumpas suderintas tekstas/pavadinimas arba talpinamas paslaugos pirkėjo atsiųstas parengtas baneris.

Paslaugos teikėjas suformuoja banerio vizualinį pagrindą savo sąskaita ne rečiau kaip 3 kartus per mėnesį.

1.3 baneris veikia kaip nuoroda į tekstinę informaciją, su nuotraukomis arba be jų arba į vizualinę informaciją (maketą).

1.4 banerio vieta – pagrindinis portalo puslapis, t. y. pirmasis matymo laukas jį atidarius.

1.5 baneris talpinamas ir portalo mobiliojoje versijoje.

1.6 informacija/banerio tema keičiama pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 4 kartus per mėnesį.

1.7 paslaugos teikėjas, bendradarbiaudamas su pirkėju, parengia 4 tekstines informacijas per mėnesį. Šios tekstinės informacijos gali būti naudojamos kaip tekstas po baneriu arba tekstas žinių sraute. Likusiems temos keitimams, informacinį turinį teikia Alytaus miesto savivaldybės administracija.

II. SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2. Paslaugos kaina per mėnesį sudaro 816,66 Eur su PVM. Visa sutarties paslaugų suma per sutarties laikotarpį 9 799,92 Eur (devyni tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai ir 92 centai) su PVM. Į šiame punkte nurodytą kainą yra įtrauktos visos paslaugų teikėjo išlaidos, susijusios su paslaugų atlikimu, visi galiojantys mokesčiai, įskaitant PVM.

3. Vadovaujantis viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, šiai sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos kainodara.

4. Sutartyje numatytų paslaugų kaina per visą sutarties galiojimo laikotarpį nėkeičiama.

5. Už atliktas paslaugas kiekvieną mėnesį pirkėjas sumoka paslaugų teikėjui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros gavimo ir perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas faktūras arba kitus atsiskaitymo dokumentus turi pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

6. Paslaugų atlikimas įforminamas PVM sąskaita faktūra bei perdavimo ir priėmimo aktu, kurį pasirašo abi šalys.



III. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

7. Paslaugų teikėjas suderintą arba pateiktą tekstinę informaciją paskelbia skydelyje portale www.alytusplus.lt, ne vėliau nei praėjus valandai po pateikimo arba suderinimo, išskyrus atskirą susitarimą/nurodymą, gautą iš už sutarties vykdymą atsakingo asmens.

8. Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, atsako kitai šaliai sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais atvejais.

10. Už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą laiku paslaugų teikėjas moka pirkėjui 50 (penkiasdešimt eurų) baudą už kiekvieną uždelstą dieną, šią sumą išskaičiuojant iš paslaugų teikėjui mokėtinos paslaugos kainos.

11. Pirkėjas, laiku nesumokėjęs sutartyje nustatytos sumos už atliktas paslaugas, sumoka paslaugų teikėjui 0,02 % sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

V. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

12. Nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybės suprantamos kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintose Atleidimo nuo atsakomybės esant nenumatytos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse.

13. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalys atleidžiamos nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris numatomas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties vykdymui.

14. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti raštu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimą bei jų įtaką sutarties įvykdymui.

15. Jeigu pranešimas negaunamas nustatytu laiku po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą nenugalimos jėgos aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

16. Sutartis galioja 13 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos.

17. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienos šalies iniciatyva tik sutartyje ar Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

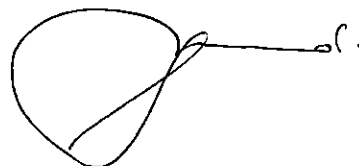
18. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų.

19. Paslaugų teikėjo padarytas sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu pardavėjas daugiau kaip 5 kartus pažeidė sutartyje numatytą tekstinės informacijos paskelbimo terminą.

20. Pirkėjo padarytas sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu pirkėjas daugiau kaip 20 kalendorinių dienų pažeidė sutartyje numatytą apmokėjimo terminą, kai paslaugų teikėjas tinkamai įvykdė savo pareigas.

21. Sutartis gali būti nutrauktas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

22. Jeigu kuri nors sutarties nuostata bus pripažinta negaliojančia teismine tvarka, ji bus netaikoma ir bus laikoma neįtraukta į sutartį, tačiau tai neturės jokios įtakos bei nepakenks kitų sutarties nuostatų galiojimui, teisėtumui ar privalomumui.



VII. SUTARTIES PAKEITIMAI

23. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

24. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

VIII. SUBTIEKĖJAI (SUBTEIKĖJAI). JŲ KEITIMO TVARKA

25. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekėjai (subteikėjai): nėra.

IX. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

26. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

27. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

29. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

30. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

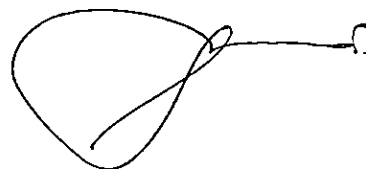
31. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno sutarties lapo kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

32. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

33. Už sutartį atsakingi asmenys:

33.1. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Alytaus miesto savivaldybės administracijos Komunikacijos skyriaus vedėja Modesta Tarasauskienė, tel. (8 315) 55108.

33.2. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties ir sutarties pakeitimų paskelbimą – Alytaus miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Sandra Dabkevičienė.



33.3. Paslaugos teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Eglė Indrelytė, direktorė, tel. +370 618 07687.

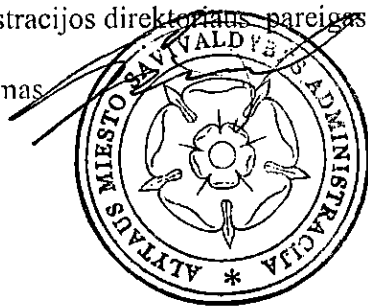
Pirkėjas

Alytaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188706935
Rotušės a. 4, 62504 Alytus
Tel. (8 315) 55 102
Faksas (8 315) 55 191

El. p. info@alytus.lt.

Teisės skyriaus vedėjo pavaduotojo,
l. e. administracijos direktoriaus pareigas

Giedrius Šimas



Paslaugos teikėjas

VšĮ „Alytus plus“
Kodas 304456730
Pulko g. 34-11, 62133 Alytus
Tel./faks. (8 315) 50 276
PVM kodas LT-100010796511
A. s. LT507181200005700209
AB Šiaulių bankas, kodas 71800

El. p. egle@alytusplus.lt.

Direktorė

Eglė Indrelytė

