

TIEKIMO (DIDMENINIO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO) SUTARTIS

Nr. KNS-407/2015

2015-04-14

UAB P. Markevičius ir Ko, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 124552531, kurios registruota buveinė yra Studentų g. 2-2, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Povilo Markevičiaus, veikiančio (-ios) pagal įgaliojimą 2015.01.03 Nr. Į-1a (toliau – „**Pardavėjas**“), ir

UAB „Telšių vandenys“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 180153137, kurios registruota buveinė yra Plungės g. 55, Telšiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Alvydo Jasevičiaus veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – „**Pirkėjas**“),

toliau kartu šioje Sutartyje vadinami (-os) „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, susitarė ir sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui prekes: Sutarties nustatyta tvarka gavęs užsakymą tam tikram prekių kiekiui, Pardavėjas įsipareigoja perduoti šias prekes pirkimų užsakymuose nustatytais sąlygomis ir terminais Pirkėjui, o Pirkėjas Sutarties nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti.
- 1.2. Sutartis yra ilgalaikio bendradarbiavimo sutartis ir yra pagrindas vienkartinėms pirkimo-pardavimo sutartims pagal prekių užsakymus sudaryti ir vykdyti. Sutarties nustatyta tvarka sudarius tam tikros prekių partijos pirkimo-pardavimo sutartį, Sutarties sąlygos tampa šios prekių partijos pirkimo-pardavimo sutarties sąlygomis. Kiekvienai parduodamai ir perkamai prekių partijai sudaromas atskiras Užsakymas, kuris patvirtinamas Šalių ir po jo pasirašymo yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 1.3. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo pateikiamus užsakymus parduoti Pirkėjui prekes (toliau – „**Prekės**“) pagal kainas ir asortimentą, nurodytus šios sutarties Priede Nr. 1 bei kiekvienu atveju nustatytas Užsakyme.
- 1.4. Pagal atskirą Šalių susitarimą Pardavėjas gali pateikti Pirkėjui Prekių prekybinę-demonstracinę įrangą ir firminės reklamos priemones (lipdukus, plakatus ir pan.).

2. Užsakymų pateikimas ir patvirtinimas

- 2.1. Kiekvienai perkamai Prekių partijai Pirkėjas turi pateikti Pardavėjui Užsakymą elektroniniu paštu **logistika@pmarkevicius.lt** pirkti Prekes pagal asortimentą ir kainas, nurodytas Sutarties Priede Nr. 1.
- 2.2. Gavęs Pirkėjo Užsakymą, Pardavėjas įsipareigoja per 1 darbo dieną (-ų) patvirtinti Užsakymą ir jį išsiųsti el. paštu **tiekimas@telsiuvandenys.lt** Pirkėjui. Suderintas prekių Užsakymas turi būti patvirtintas Šalių įgaliotų atstovų parašais. Užsakymas gali būti patvirtintas Šalių įgaliotų atstovų parašais apsikeičiant faksimilniais pranešimais.

3. Užsakymo priėmimo ir vykdymo sąlygos

- 3.1. Pardavėjas turi teisę nepriimti pasiūlymo pilnai arba jį tenkinti dalinai atsižvelgdamas į šias aplinkybes:
 - 3.1.1. Užsakyme yra viršijamas maksimalus prekinis kreditas (jeigu toks Pirkėjui suteiktas);
 - 3.1.2. Pirkėjas vėluoja apmokėti pagal anksčiau pateiktus atskirus Užsakymus arba pažeidžia prekių priėmimo terminus.
- 3.2. Pardavėjas turi teisę priimti Užsakymą, nustatydamas specialias jo vykdymo sąlygas:
 - 3.2.1. reikalauti apmokėti tam tikras sumas anksčiau nustatyto termino, kuris buvo nurodytas ankstesniuose Užsakymuose ir sąskaitose tam, kad būtų atkurtas prekinio kredito limitas jeigu toks buvo suteiktas);
 - 3.2.2. atidėti Užsakymo vykdymą dėl prekių atsargų stokos arba jį įvykdyti dalinai.



4. Kredito limitas ir mokėjimo atidėjimo terminas.

4.1. Mokėjimo atidėjimo laikotarpis (kredito dienų skaičius). Sutarties galiojimo laikotarpiu Pardavėjas gali suteikti Pirkėjui teisę pasinaudoti prekių apmokėjimo atidėjimo terminais:

- 4.1.1. Pardavėjas suteikia Pirkėjui mokėjimo atidėjimo laikotarpį nuo sąskaitos išrašymo dienos: 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, per kurias Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už perkamas Prekes pagal Pardavėjo pateiktą sąskaitą. Pardavėjas vienašališkai, atsižvelgdamas į Pirkėjo pageidavimą, kuris nėra jam privalomas, kiekvienai perkamai Prekių partijai pirmiau numatyto laikotarpio ribose nustato konkrečius mokėjimo atidėjimo laikotarpio terminus, kurie yra nurodomi Užsakyme ir sąskaitoje faktūroje.
- 4.1.2. Nustatomas mokėjimo atidėjimo terminas priklauso nuo Pirkėjo išnaudotos maksimalios prekinio kredito sumos (jei tokia nustatyta), tinkamo apmokėjimo sąlygų, pagal anksčiau buvusius Užsakymus, vykdymo, Pirkėjo mokumo ir kitų priežasčių, kurios kiekvienu atskiru atveju gali turėti įtakos tinkamam Pirkėjo įsipareigojimų įvykdymui.
- 4.1.3. Atsižvelgiant į Pirkėjo mokumą bei esamų prekybinių santykių patikimumą, Pardavėjas gali taikyti Pirkėjui specialias mokėjimo atidėjimo sąlygas, kurios aptariamos atskirame rašytiniame susitarime.

5. Prekių kaina. Prekių nuosavybės teisė

- 5.1. Pardavėjas turi teisę papildyti, keisti Sutarties Priedą Nr. 1. Apie tokius pakeitimus Pardavėjas turi pranešti Pirkėjui prieš **10 (dešimt)** dienų iki numatomo pakeitimo.
- 5.2. Prekių, tiekiamų pagal Sutartį, kainos nustatomos valiuta. Bendra Prekių partijos kaina nurodoma Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje.
- 5.3. Nuosavybės teisę į Pardavėjo perduotas Pirkėjui Prekes Pirkėjas įgyja tik visiškai atsiskaitęs su Pardavėju.

6. Prekių pristatymo ir perdavimo sąlygos

- 6.1. Prekės pristatomos terminais, nurodytais Prekių Užsakyme. Prekės pristatomos į Užsakyme nurodytą vietą Pardavėjo transportu.
- 6.2. Prekių pristatymo diena yra Pirkėjo Prekių priėmimo diena. Prekės perduodamos ir priimamos pasirašant sąskaitą ir krovinio važtaraštį. Prekes turi teisę priimti asmuo, nurodytas Pirkėjo pateiktame įgaliotų asmenų sąraše arba pateikęs Pirkėjo išduotą atskirą įgaliojimą.
- 6.3. Atsitiktinio Prekių žuvimo ar jų vertės sumažėjimo rizika pereina Pirkėjui kartu su perduodamomis Prekėmis.
- 6.4. Jei Pardavėjas pateikia Pirkėjui Prekes, kurių dalis yra nekokybiška, nekomplektiška (t. y. neatitinka gamintojų standartų) ar netinkamoje pakuotėje (t. y. Prekių pakuotė yra iš esmės sugadinta ar pažeista ir dėl to Prekės yra neigiamai paveiktos), Pirkėjas privalo priimti tą Pardavėjo pateiktą Prekių dalį, kuri yra kokybiška, komplektiška ir tinkamoje pakuotėje (kaip apibrėžta pirmiau), ir turi teisę reikalauti iš Pardavėjo pakeisti pateiktą nekokybišką, nekomplektišką ar netinkamoje pakuotėje (kaip apibrėžta pirmiau) Prekių dalį per Šalių tarpusavyje suderintą terminą arba turi teisę reikalauti atitinkamai sumažinti Prekių kainą.
- 6.5. Jei Pardavėjas pateikia Prekes, kurių kiekis yra mažesnis negu buvo nurodyta Pirkėjo sąskaitoje, Pirkėjas priima Pardavėjo pateiktas Prekes ir turi teisę reikalauti iš Pardavėjo pateikti likusį Prekių kiekį.
- 6.6. Pardavėjui nepristačius Prekių per 14 dienų nuo Užsakyme nustatyto Prekių pristatymo termino, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas privalo sumokėti Pirkėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02% dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nepristatytų Prekių kainos.
- 6.7. Prekių tara, kuri paprastai nėra parduodama galutiniam vartotojui ir yra skirta Prekėms gabenti bei laikyti (konteineriai, padėklai, paletės, dėžės, tarpinės ir pan.) (toliau – „Tara“), Pirkėjui neparduodama ir lieka Pardavėjo nuosavybė, jeigu Šalys nesusitaria kitaip.
- 6.8. Tara neatlygintinai perduodama Pirkėjui naudotis fiksuojant tai Apskaitos dokumentu. Panaudos pabaiga nustatoma atskiru šalių susitarimu.



6.9. Pirkėjas užtikrina Taros tinkamą sandėliavimą ir apsaugą.

7. Apmokėjimo sąlygos

- 7.1. Šalys susitaria, kad apmokėjimą už Prekes pagal Sutartį Pirkėjas vykdo per Užsakyme ir (ar) sąskaitoje nurodytą terminą ar nustatytą mokėjimo atidėjimo laikotarpį pagal išrašytas sąskaitas nuo jų išrašymo dienos.
- 7.2. Apmokėjimas gali būti vykdomas dalimis pagal šalių suderintą grafiką su sąlyga, kad galutinis apmokėjimas už prekes turi būti padarytas ne vėliau kaip Užsakyme nustatytu mokėjimo atidėjimo laikotarpio terminu.
- 7.3. Pirkėjas apmoka už Prekes grynaisiais pinigais ar banko pavedimu, pervesdamas visą Prekių kainą ar jos dalį į Pardavėjo nurodytą sąskaitą. Apmokėjimo diena yra pinigų gavimo į Pardavėjo banko sąskaitą ar į kasą dieną.
- 7.4. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais ar mokėjimo atidėjimo terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas, 0,02% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,08 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 7.5. Jei Pirkėjas daugiau kaip 14 (keturiolika) dienas (-ų) pažeidžia mokėjimo terminus (nepriklausomai nuo to, kokia dalis kainos už Prekes yra sumokėta), tai Pardavėjas turi teisę atsiimti perduotas Prekes. Pirkėjas privalo grąžinti Pardavėjui Prekes nedelsiant nuo pareikalavimo momento ir atlyginti visus Pardavėjo patirtus nuostolius. Jeigu tokiu atveju Prekės nėra išlikusios arba pakuotė yra pažeista Pirkėjas privalo visiškai padengti Pardavėjo nuostolius.
- 7.6. Pardavėjas priimdamas Užsakymą turi teisę reikalauti sumokėti 50 (penkiasdešimt) procentų dydžio nuo užsakomų Prekių kainos (su PVM) avansą, priešingu atveju Pardavėjas turi teisę nevykdyti Užsakymo. Jei užsakytų Prekių Pirkėjas nustatytu terminu nepriima, tai avansas negrąžinamas.
- 7.7. Prekių tiekimo dokumentai, fiksuojantys Prekių gabenimą, perdavimą, grąžinimą (toliau – „**Apskaitos dokumentai**“) privalo būti užpildyti pagal teisės aktų reikalavimus. Jei jau priėmus Prekes išaiškėja Apskaitos dokumentų užpildymo klaidos, Pirkėjas informuoja apie tai Pardavėją. Šiuo atveju Pardavėjas privalo nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas, pristatyti naują, teisingai surašytą Apskaitos dokumentą, o senąjį anuliuoti.

8. Prekinio kredito limito sumažinimas ir sutarties vykdymo sustabdymas

- 8.1. Pardavėjas turi teisę reikalauti nedelsiant apmokėti sumas pagal pateiktas sąskaitas nesilaikant nustatytų mokėjimo terminų, taip pat sustabdyti sutarties vykdymą, jei yra realių priežasčių, kurių Pardavėjas neprivalo pagrįsti jokiais dokumentais, galinčių sukelti Pirkėjo nemokumą ar leidžiančių manyti, kad Pirkėjas gali neatsiskaityti, įskaitant, bet neapsiribojant ir toliau išvardytus atvejus:
- 8.1.1. kai Pirkėjui iškelta bankroto byla ar taikoma neteisminė bankroto procedūra;
- 8.1.2. kai Pirkėjas yra likviduojamas;
- 8.1.3. kai yra sudarytas susitarimas tarp Pirkėjo ir jo kreditorių dėl skolų grąžinimo iš kurio matoma, kad Pardavėjas patirs nuostolius;
- 8.1.4. kai Pirkėjas pažeidė atsiskaitymo už prekes terminus ir šis pažeidimas tęsiasi ilgiau kaip 5 (penkias) dienas.;
- 8.1.5. kitos priežastys, kurios Pardavėjui kelia abejonių dėl Pirkėjo galimybių atsiskaityti.

9. Prekių kokybė

- 9.1. Prekių, tiekiamų pagal Sutartį, kokybė turi atitikti nustatytiems gamintojo standartams.
- 9.2. Pardavėjas privalo esant Pirkėjo reikalavimui pateikti Pirkėjui sertifikuotas prekes bei perduoti atitikties sertifikatą (kokybės pažymėjimą (jų kopijas)), jei to reikalauja Lietuvos Respublikos įstatymai.
- 9.3. Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui kokybiškas, komplektiškas ir tinkamoje pakuotėje Prekes.
- 9.4. Prekės turi atitikti Lietuvos Respublikoje nustatytus saugaus gaminio kriterijus.

- 9.5. Prekės turi būti prekinės išvaizdos, pakuotė neturi būti pažeista, ant Prekės esantys užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi.
- 9.6. Jeigu Prekėms nustatytas tinkamumo naudoti terminas, Pardavėjas privalo tiekti Prekes, kurių likęs tinkamumo naudoti terminas ne trumpesnis kaip 15 (penkiolika) procentų viso tinkamumo naudoti termino. Šalims atskirai suderinus, Pardavėjas gali tiekti Prekes, kurių likęs tinkamumo naudoti terminas yra trumpesnis kaip 15 (penkiolika) procentų viso tinkamumo naudoti termino.
- 9.7. Pardavėjas privalo užtikrinti Prekių ženklavinimą pagal Lietuvos Respublikoje parduodamų prekių ženklinimo taisyklės ar (ir) kitų teisės aktų nustatytus reikalavimus. Reikiamais atvejais prie Prekės turi būti pridėta naudojimo instrukcija lietuvių kalba.
- 9.8. Pirkėjas patvirtina, kad Pardavėjas jį supažindino ir jam yra žinomos Prekių savybės, Prekių sandėliavimo, naudojimo sąlygos.

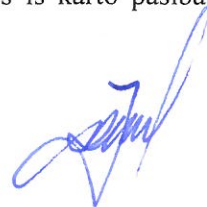
10. Pretenzijos ir garantija

- 10.1. Prekių asortimentas, kiekis, komplektiškumas, kokybė ir pakuotė tikrinami Prekių perdavimo Pirkėjui metu. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti neatitinkančias asortimento ar nekokybiškas Prekes.
- 10.2. Pirkėjas, patikrinęs Pardavėjo pateiktas Prekes jų priėmimo metu, privalo nedelsdamas pranešti Pardavėjui apie akivaizdžius Prekių kokybės trūkumus, nekomplektiškumą arba pakuotės netinkamumą arba Prekių asortimento ar kiekio neatitikimą. Pirkėjas privalo pranešti Pardavėjui apie tokius trūkumus ar neatitikimus, kurių negalima pastebėti Prekių priėmimo metu, ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas (-ų) nuo Prekių priėmimo dienos, jeigu Prekėms nenustatytas garantinis ar tinkamumo naudoti terminas arba per Prekėms nustatytą garantinį ar tinkamumo naudoti terminą. Praleidus šiuos terminus, Pardavėjo atsakomybė už Prekių asortimento, kiekio ar kokybės trūkumus ar netinkamą komplektiškumą ar pakuotę įrodinėja Pirkėjas. Pardavėjas atsako už Prekių trūkumus, jeigu Pirkėjas įrodo, kad Prekių trūkumų atsirado iki Prekių perdavimo arba dėl iki Prekių perdavimo atsiradusių priežasčių, už kurias atsako Pardavėjas.
- 10.3. Jeigu Prekei suteiktas kokybės garantijos terminas ar nustatytas tinkamumo naudoti terminas ir per šį terminą paaiškėja, kad Prekė neatitinka kokybės reikalavimų ir Prekės defektai nėra netinkamo Prekės sandėliavimo, eksploatavimo ar vartotojo naudojimo pasekmė, Pardavėjas savo nuožiūra arba pašalina Prekės trūkumus, arba pakeičia ją nauja. Nuostolius dėl netinkamo prekių saugojimo po perdavimo atlygina Pirkėjas.
- 10.4. Visas grąžinamas Prekes Pardavėjas privalo paimti savo sąskaita ir transportu per 7 (septynias) darbo dienas (-ų) nuo atitinkamo pranešimo gavimo.

11. Force majeure

- 11.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui aplinkybių. Nenugalima jėga (*force majeure*) laikomi neišvengiami ir Šalių nekontroliuojami įvykiai, kurie nebuvo ir negalėjo būti numatyti, kaip tai apibrėžiama Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Pramonės ir prekybos rūmų ar kitos tam specialiai įgalios institucijos liudijimas yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių buvimo ir jų veikimo trukmės tinkamas įrodymas.
- 11.2. Šalis, kuri negali vykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), privalo raštu pranešti apie tai kitai Šaliai per 2 (dvi) darbo dienas bei nurodyti nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) įtaką Sutarties vykdymui ir numatomą jų trukmę.
- 11.3. Sutarties vykdymas atidedamas, kol išnyks nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės. Jeigu šios aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį visiškai arba iš dalies, pranešdama apie tai kitai Šaliai prieš 2 (dvi) darbo dienas, ir nei viena iš jų neturi teisės pareikalausti iš kitos Šalies padengti nuostolius.
- 11.4. Šalys viena kitai privalo įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus iš karto pasibaigus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms.

12. Kitos sąlygos



- 12.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Sutarties galiojimo terminas 12 mėnesių, bet ji gali būti vienašališkai nutraukta šiais atvejais:
- 12.1.1. Šalis pageidaujanti nutraukti Sutartį, nesant kitos šalies kaltės ir nenurodant nutraukimo priežasčių, turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo datos;
 - 12.1.2. Jeigu viena Šalis padaro esminį šios Sutarties pažeidimą, kita Šalis gali pateikti rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nutraukimo. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas padarytas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 5 (penkių) dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti Sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas. Jeigu pirmoji Šalis nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, kita Šalis turi teisę nedelsiant vienašališkai nutraukti Sutartį raštu pranešdama pirmajai Šaliai. Sutarties nutraukimo diena yra pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo diena;
 - 12.1.3. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai raštiškai įspėjęs Pirkėją prieš 14 dienų.
 - 12.1.4. Raštišku šalių susitarimu ar kitais Sutartyje numatytais atvejais.
- 12.2. Prieš nutraukdamos Sutartį Šalys privalo įvykdyti visus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu.
- 12.3. Šalys taip pat susitaria, kad esant mokėjimo terminų pažeidimui, iš Pirkėjo sumokėtų sumų pirmiausia atskaitomos netesybų bei nuostolių sumos. Jei Šalis neįvykdo įsipareigojimų iki sutarties nutraukimo, tai privalo atlyginti nuostolius.
- 12.4. Pirkėjui nevykdant savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jis privalo atlyginti Pardavėjo patirtas išlaidas, atsiradusias dėl skolų neapmokėjimo, įskaitant, bet neapsiribojant, sumas, susijusias su reikalavimo įvykdymu ir išieškojimu, bei atlyginimą, Pardavėjo sumokėtą tretiesiems asmenims už skolos sugražinimo paslaugas. Šalys susitaria, kad minimali šių Pirkėjo privalomų mokėti Pardavėjui išlaidų suma yra lygi 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) Eur.
- 12.5. Pardavėjas turi teisę be atskiro Pirkėjo, kuris laiku nesumokėjo prekės kainos, sutikimo, perleisti reikalavimą į skolą ar jos dalį tretiesiems asmenims, rinkti ir gauti informaciją iš trečiųjų asmenų apie Pirkėjo turtinę padėtį, teikti informaciją tretiesiems asmenims apie Pirkėjo įsipareigojimų nevykdymą.
- 12.6. Nei viena Šalis neturi teisės perduoti savo teisių arba pareigų pagal Sutartį trečiajai šaliai be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 12.7. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Šios Sutarties sąlygos nustatytos abipusių derybų būdu ir nelaikytinos standartinėmis. Šalys susitaria, kad Sutarties nuostatų neaiškumo atveju nuostatos, dėl kurių iškilo ginčas, negali būti aiškinamos kurios nors vienos iš Sutarties Šalių nenaudai. Šioje Sutartyje straipsnių pavadinimai vartojami tik patogumo sumetimais ir jie negali turėti įtakos šios Sutarties aiškinimui.
- 12.8. Griežtas įsipareigojimų vykdymas yra esminė Sutarties vykdymo sąlyga.
- 12.9. Šalys sutinka laikyti šią Sutartį konfidencialia ir neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka.
- 12.10. Visi pranešimai, reikalavimai ir kitas susirašinėjimas, vykdant šią Sutartį, įteikiami Sutarties šaliai pasirašytinai, arba siunčiami registruotu laišku, arba faksu, arba elektroniniu paštu, adresais ir numeriais, numatytais Sutartyje. Apie faksu ir elektroniniu paštu išsiųstus pranešimus turi būti nedelsiant pranešta telefonu. Visi pranešimai įsigalioja juos gavus.
- 12.11. Prie šios Sutarties yra pridedami:
- 12.11.1. Priedas Nr. 1 „Prekių asortimentas ir kainos“;
- 12.12. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu per 14 dienų nuo ginčo, nesutarimo ar reikalavimo iškėlimo Šalims nepavyksta susitarti, toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas turi būti sprendžiamas teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.



- 12.13. Pranešimai, užsakymai bei kita korespondencija siunčiami šiame punkte toliau nurodytais adresais, o mokėjimai daromi į šiame punkte toliau nurodytas sąskaitas, nebent kuri nors iš Šalių nurodys ką kita. Pasikeitus kuriam nors iš toliau nurodytų Šalies rekvizitų, ši Šalis privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą Šalį.
- 12.14. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

13. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Pardavėjas:

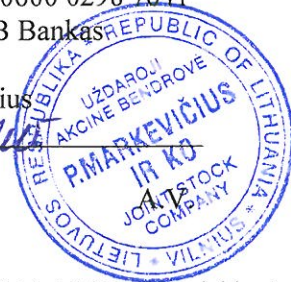
UAB P. Markevičius ir Ko
Studentų g. 2-2, LT-50245 Kaunas
Įmonės kodas: 124552531
PVM mokėtojo kodas: LT245525314
Tel., 837 407 999,
faksas 837 406660
El. paštas: Info@pmarkevicius.lt

A.s. LT84 7044 0600 0298 7641

Bankas: AB SEB Bankas

Povilas Markevičius

(vardas, pavardė, parašas)



Sutartį parengė: vadybininkė Inga Savickienė

Pirkėjas:

UAB Telšių vandenys
Plungės g. 55, LT-87327 Telšiai
Įmonės kodas: 180153137
PVM mokėtojo kodas: LT801531314
Tel. +370 444 60741
faksas +370 444 60741
El. paštas: info@telsiuvandenys.lt

A.s. LT934010042800050275

Bankas: DNB, kodas 40100

Alvydas Jasevičius

(vardas, pavardė, parašas)



Priedas Nr. 1 „Prekių asortimentas ir kainos“

Prie tiekimo (didmeninio prekių pirkimo-pardavimo) sutarties Nr. KNS-407/2015

P.Markevičius ir Ko

Alyvos, tepalai ir naftos produktai



**PASIŪLYMAS TEPIMO MEDŽIAGOMS PIRKTI
PAGAL 2015M. BALANDŽIO 09D. UAB TELŠIŲ VANDENYS
ATSIŪSTĄ PAKLAUSIMĄ**

2015m. balandžio 13 d.
KAUNAS

Tiekėjo pavadinimas	UAB P.Markevičius ir Ko
Tiekėjo adresas	Uosio g. 10, LT-50133 Kaunas
Įmonės kodas	124552531
PVM mokėtojo kodas	LT245525314
Banko pavadinimas, banko kodas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris	AB SEB bankas, b.k. 70440, A/s. LT847044060002987641
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Simonas Baltrušaitis, pardavimų vadovas
Telefono numeris	+370 650 42477
Fakso numeris	+370 37 406660
El. pašto adresas	S.baltrušaitis@pmarkevicius.lt

Eff. Nr.	Siūlomo produkto pavadinimas ir pakuotė	Mato vnt.	Siūlomas kiekis	Siūloma kaina EUR už litrą (kg.) be PVM	Suma EUR be PVM
1	Alyva transmisinė Mobilube LS 85W-90, 208 L	ltr.	208 L		
2	Alyva variklinė Mobil Delvac MX Extra 10W-40, 208 L	ltr.	416 L		
3	Alyva variklinė Mobil Super 3000x1 5W-40, 208 L	ltr.	416 L		
4	Alyva žemės ūkiui Mobilfluid 426, 208 L	ltr.	208 L		
5	Hidraulinė alyva Mobil Unavis N 46, 208 L	ltr.	624 L		
6	Tepalas Mobilgrease Special, 18KG	kg.	360 KG		
7	Alyva medicininė Mobil Martol 82, 20 l	ltr.	50 L		

Iš viso suma be PVM: 5'775,32
PVM suma (21%): 1'212,82
Iš viso suma su PVM: 6'988,14

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, atliekant pristatymą į perkančiosios bendrovės sandėlį.

Atsiskaitymo sąlygos: 30 kalendorinių dienų.



Pristatydami prekes, kiekvienam produktui pateiksime gamintojo techninių (sertifikatus) ir saugos duomenų lapus.

Visi produktai pateikiami tik originalioje gamintojo taroje, su gamintojo markiravimais, pavadinimais ir plombomis.

SVARBU: šiais metais net keletą kartų, per viešąsias informavimo priemones pasirodė informacija kaip teisėsaugos institucijos aptiko galimai suklastotų tepimo produktų, kurie buvo paženklinę gerai pasaulyje žinomais aukštos kokybės gamintojų prekiniais ženklais.

UAB P. Markevičius ir Ko, vienintelis oficialus ExxonMobil distributorius Lietuvoje, gindamas vartotojų interesus, pradėjo papildomai žymėti Lietuvoje platinamą Mobil produkciją hologramomis, kurios garantuoja produkto originalumą. Daugiau informacijos apie žymėjimą galite rasti www.pmarkevicius.lt

Pasiūlymas galioja 30 dienų.

Kartu su pasiūlymu pridedame:

- Distributoriaus sertifikatas suteikiantis teisę ir įgaliojimus platinti bei atstovauti Mobil prekinį ženklą ir produktus (1 lapas);
- ISO 9001 ir ISO 14001 sertifikatai (2 lapai). Kiek mums žinoma, esame vienintelė įmonė Lietuvoje, kurios pagrindinė veikla tepimo produktų platinimas, įsidiegusi minėtus ISO standartus.

Papildomos paslaugos kurias siūlo mūsų įmonė:

- Techninius mokymus įmonių personalams apie alyvas ir tepalus, jų žymėjimus, tarptautines specifikacijas, panaudojimą ir pritaikymą (išduodame sertifikatus);
- Tepimo lentelių sudarymą eksploatuojamam parkui bei pramoniniams įrengimams;
- Ekonominio paskaičiavimo modelius ir projektų įgyvendinimą, kurių metu galimi įvairūs tikslai, kaip produktyvumo našumo didinimas, energetinių sąnaudų mažinimas, ilgesnių keitimo intervalų buvimas, mažesnių praštovų skaičius, mažesnis eksploatacinių skysčių sunaudojimas;
- Termovizorinę įrengimų patikrą;
- Signum alyvos tyrimus.



Pagarbiai
Pardavimų vadovas
Simonas Baltrušaitis

Mob.: +370 650 42477
El. paštas: S.baltrušaitis@pmarkevicius.lt

Centrinis biuras – Uosio g. 10, LT 50133, Kaunas, Lietuva
www.pmarkevicius.lt

El. paštas produktų užsakymams visoje Lietuvoje – logistika@pmarkevicius.lt