

**TECHNINIŲ PROJEKTŲ BENDROSIOS EKSPERTIZĖS PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 3SP-47**

2019 m. gegužės 23 d.
Ignalina

Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija Ignalinos regioninis padalinys, įmonės kodas 132340880, atstovaujama Ignalinos regioninio padalinio vadovės Aurelijos Kaupienės, veikiančios pagal VĮ Valstybinių miškų urėdijos direktoriaus 2019-03-07 įsakymu Nr. ĮS-68 suteiktą įgaliojimą, (toliau – Užsakovas) ir UAB „Pastatų konstrukcijos“, atstovaujama direktoriaus Jono Šarakausko, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Teikėjas), toliau vadinamos Šalimis, susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – trijų techninių projektų:

„Dviračių – pėsčiųjų tako nuo privažiavimo kelio į Kaltanėnų girininkijos kvartalą Nr. 866 link valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 1435 Strigailiškis – Meironys iki sklypo (kad. Nr. 4557/0001:176)“;
„Privažiuojamojo kelio Palūšės kaime, nuo valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 114 Molėtai – Kaltanėnai – Ignalina į Kaltanėnų girininkijos kvartalą Nr. 866“;

„Privažiuojamojo kelio Vaišniūnų kaime, nuo valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 1423 Aza – Vaišniūnai – Ginučiai – Kirdeikiai į Vaišniūnų girininkijos kvartalą Nr. 718“ bendrosios ekspertizės atlikimo paslauga (toliau – Paslaugos).

Parengiamos trys atskiros projektų ekspertizės.

1.2. Sutarties kaina ir kitos sąlygos sutarties galiojimo metu nekeičiamos. Šiai sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

1.3. Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais, Teikėjas Paslaugas atlieka tik turint nustatyta tvarka išduotą licenciją (kvalifikacijos atestatą Paslaugoms atlikti). Paslaugų kokybė privalo atitikti perkamų paslaugų atlikimą reglamentuojančių dokumentų reikalavimus.

1.4. Teikėjas Paslaugas atlieka vadovaudamasis šia sutartimi, savo pateiktu pasiūlymu ir pirkimo konkurso sąlygomis, statybos techniniais reglamentais, Statybos įstatymu ir kitais galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais (aktualiomis redakcijomis), reglamentuojančiais paslaugų suteikimą.

II. SUTARTIES KAINA IR TERMINAI

2.1. Šia Sutartimi apibrėžtų Paslaugų atlikimo kaina – 1700,00 Eur (vienas tūkstantis septyni šimtai Eur) + PVM 21% : 357,00 Eur (trys šimtai penkiasdešimt septyni Eur);

Iš viso: 2057,00 Eur (du tūkstančiai penkiasdešimt septyni Eur).

2.2. Sutarties kaina yra galutinė ir visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus perskaičiuojama, išskyrus 2.3 p. numatytu atveju.

2.3. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, sutarties kaina turi būti perskaičiuota. Pakeitimai įsigalioja nuo teisės akto, kuriais pakeičiami mokesčiai įsigaliojimo dienos.

2.4. Bendras Paslaugų suteikimo terminas visiems statinių projektams, t. y. bendrosios projekto ekspertizės aktai turi būti pateikti ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo visų dokumentų, reikalingų tinkamam paslaugų suteikimui, gavimo iš perkančiosios organizacijos dienos. Perduodant šiuos aktus, pasirašomas priėmimo-perdavimo aktas.

2.5. Tuo atveju, jei paslaugų teikėjas pateikia statinio projekto ekspertizės pastabas, pagal kurias statinio projektas turi būti pataisytas, 2.4. p. nurodytas bendrosios statinio projekto ekspertizės akto pateikimo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį užtruko statinio (-ų) pataisymas, papildomai pridedant 5 darbo dienų terminą pataisytam statinio projektui.

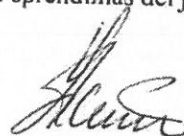
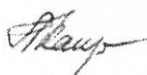
III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Šalys pareiškia ir garantuoja:

3.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje duotus įsipareigojimus;

3.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;

3.1.3. Jos yra mokios ir nėra priimtas arba nėra numatomas priimti sprendimas dėl jų likvidavimo;



3.1.4. Sutartį sudarė savo gera valia ir siekdamas įvykdyti Sutarties nuostatuose užfiksuotas sąlygas.

3.2. Uždavimas įsipareigoja:

3.2.1. ne vėliau kaip sekančią po Sutarties pasirašymo darbo dieną pateikti Uždavimui el. paštu info@p-k.lt dokumentus, reikalingus tinkamam Sutarties vykdymui;

3.2.2. priimti Teikėjo laiku ir kokybiškai atliktas Paslaugas už jas apmokėti sutartyje numatytais kainomis. Tinkamai ir faktiškai suteiktų Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Paslaugų suteikimo diena.

3.2.3. sudaryti Teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms atlikti;

3.2.4. organizuoti Teikėjo nurodytų projekto (-ų) trūkumų pašalinimą, jei Teikėjas pateikia privalomas pastabas dėl projekto (-ų)

3.3. Teikėjas įsipareigoja:

3.3.1. nustatyti laiku, savo rizika atlikti šia Sutartimi numatytas Paslaugas naudojant savo kokybiškas medžiagas, techniką, mechanizmus kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

3.3.2. Paslaugas atlikti kokybiškai, pagal konkurso bei sutarties sąlygas, Paslaugas atlikti be išankstinio apmokėjimo, savarankiškai apsirūpinti paslaugų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais;

3.3.3. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų dokumentų ir informacijos, reikalingos tinkamam Sutarties vykdymui, gavimo iš Uždavovo dienos, pateikti Teikėjo specialisto (-ų), teikiančių Paslaugas, kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas;

3.3.4. nedelsdamas raštu informuoti Uždavovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti atlikti paslaugas nustatytais terminais;

3.3.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.3.6. organizuoti Paslaugų priėmimą ir perdavimą Uždavimui;

3.3.7. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Uždavimui paprašius, grąžinti visus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.3.8. be raštiško Uždavovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

3.3.9. Teikėjas atsako už atliktų Paslaugų kokybę ir ir jų atlikimą laiku. Paslaugų perdavimo priėmimo metu, Uždavovo nurodytus trūkumus Teikėjas ištaiso Šalių susitarimu per nustatytą laiką, bet ne ilgiau kaip per 20 dienų. Nekokybiškai atliktas Paslaugas Teikėjas ištaiso savo lėšomis.

3.4. Jeigu Paslaugų priėmimo metu nustatomi trūkumai, Uždavovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš sumų, priklausančių Teikėjui už atliktas Paslaugas, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti.

IV. ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

4.1. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Teikėjui ir Uždavimui pasirašant Teikėjo pateiktą Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

4.2. Uždavimas apmoka Teikėjui už tinkamai ir faktiškai atliktas Paslaugas (Paslaugų dalį) pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą ir Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.3. Uždavimas už atliktas Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

4.4. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jei Uždavimas neapmoka Sutartimi apibrėžtos Paslaugų kainos ar jos dalies nustatyto laiku, Teikėjo reikalavimu, Uždavimas moka delspinigius 0,02 % nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

5.2. Teikėjas, jei jis nevykdys savo įsipareigojimų pagal šią sutartį, reikalaujant Uždavimui, moka 0,02 % delspinigius, nuo laiku neatliktų Paslaugų vertės už kiekvieną pradelstą dieną.

5.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

5.4. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės nevykdo savo įsipareigojimų ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų, arba nebegali vykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali reikalauti iš Tiekėjo sumokėti 10 proc. dydžio baudą nuo nesuteiktų Paslaugų kainos.

5.5. Papildomos išlaidos, susijusios su įsiskolinimo išieškojimu, yra dengiamos skolininko sąskaita.

5.6. Teikėjui laiku nepašalinus trūkumų, Užsakovas gali vienašališkai nutraukti sutartį. Tokiu atveju Teikėjui sumokama už tinkamai atliktas Paslaugas (Paslaugų dalį).

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

6.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo.

6.2. Dėl nenugalimos jėgos aplinkybių šalys vadovaujasi Civiliniu kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms“ taisyklėms.

6.3. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartinių įsipareigojimų.

6.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir Paslaugų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

VII. KONFIDENCIALUMAS, TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas bei kitos informacijos apie Sutarties šalį daugiau, negu to reikia sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.2. Jeigu šalys, vykdydamos Sutartį, gavo iš kitos šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.3. Šalių teisės ir įsipareigojimai pagal šią Sutartį yra aiškinami pagal šios Sutarties nuostatas ir sąlygas bei pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

7.4. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties turi būti sprendžiami tarpusavio konsultacijų ir derybų būdu, vadovaujantis gera valia. Nepavykus pasiekti susitarimo, kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties IV skyriuje nustatyta tvarka.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, jei kita šalis nevykdo prisiimtų įsipareigojimų. Šiuo atveju, nuostoliai atlyginami Sutarties V skyriuje numatytais sąlygomis.

8.3. Teikėjas, įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) dienų gali nutraukti Sutartį vienašališkai, jeigu Užsakovas:

8.3.1. iš esmės pažeidžia savo įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje;

8.3.2. yra likviduojamas.

8.4. Užsakovas gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Teikėjas:

8.4.1. ne dėl Užsakovo kaltės laiku nepradedą paslaugų; arba atlieka Paslaugas taip lėtai, kad atlikti Paslaugas pagal šią Sutartį nustatytu laiku būtų neįmanoma, arba daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų be pateisinamos priežasties vėluoja atlikti Paslaugas ar jų etapą.

8.4.2. Teikėjas nepašalina trūkumų per nustatytus terminus arba trūkumai yra esminiai ir jų negalima pašalinti.

8.4.3. negavęs Užsakovo sutikimo, visas Paslaugas paveda vykdyti subrangovui, sudarydamas su juo subrangos Sutartį ar kitaip be Užsakovo sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymą.

8.4.4. nevykdo kitų savo įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.




IX. KITOS NUOSTATOS

- 9.1. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.
- 9.2. Sutartyje galima atlikti tik neesminių pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, t. y. neturi būti nustatomos iš esmės kitokios pirkimo sąlygos. Neesminės sąlygos gali būti keičiamos tik pasikeitus aplinkybėms, kaip tai numatyta Civilinio kodekso 6.204 str. 2 d.
- 9.3. Sutarties sąlygų keitimas nelaikomas esminiu, kai:
- 9.3.2. keičiami už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys dėl objektyvių priežasčių (liga, darbo teisinių santykių pasibaigimas);
- 9.3.3. dėl pasikeitusio PVM ar kito mokesčio, tiesiogiai susijusio su kaina, keičiama Sutarties kaina;
- 9.3.4. atsisakoma dalies Paslaugų, kai jie Užsakovui tapo nereikalingi dėl objektyvių priežasčių;
- 9.3.5. taisomos Sutarties nuostatos, prieštaraujančios imperatyviems teisės aktų reikalavimams;
- 9.3.6. konkretizuojamos Sutarties sąlygos.
- 9.4. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys: Užsakovo – vyriausiasis miškininkas, Teikėjo – direktoriaus
- tel: 8 386 52246, el. paštas: info@p-k.lt
- V: 8, el. paštas: info@p-k.lt
- 9.5. Šalių susitarimu padaryti šios sutarties pakeitimai bei papildymai galioja tik tada, kai jie padaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų asmenų.
- 9.6. Sutartis surašyta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

X. SUTARTIES PRIEDAI

- 10.1. Visi esami ir būsimi priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:
- 10.1.1. Teikėjo specialisto (-ų), teikiančių Paslaugas, kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS	TEIKĖJAS
VĮ Valstybinių miškų urėdija Ignalinos regioninis padalinys identifikacinis kodas 54 Įmonės kodas 132340880 Reg. adresas: Pramonės pr. 11a, Kaunas PVM mokėtojo kodas LT323408811 Buveinės adresas: Ažušilės g.18, LT 30126 Ignalina A.s. Nr. LT68 7300 0101 5381 2702 AB bankas „Swedbankas“ Tel.(8 386) 52246; faksas (8 386) 52246 El.paštas: ignalina@vivmu.lt Padalinio vadovė Aurelija Kaupienė	UAB „Pastatų konstrukcijos“ Įmonės kodas 144561299 Tilžės g. 170, LT-76296 Šiauliai PVM mokėtojo kodas LT445612917 A.s. Nr. LT 667044060006597626 AB SEB bankas, banko kodas 70440 Tel. (8 41) 523458 Faksas (8 41) 523458 El. paštas info@p-k.lt Direktorius Jonas Šarakauskas

