

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ ATSARGINIŲ DALIŲ
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS**

2019 m. 05-29 Nr. 4757-86
Vilnius

Viešojo saugumo tarnyba prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba), atstovaujama Tarnybos vado Ričardo Pociaus, veikiančio pagal Tarnybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. kovo 14 d. nutarimu Nr. 278, (toliau – Pirkėjas) ir uždaroji akcinė bendrovė „Martonas“ (toliau – Tiekėjas, UAB „Martonas“), atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Dainiaus Dambrausko, veikiančio pagal 2018-12-28 įsakymą dėl įgaliojimų suteikimo Nr. 01-18/183-K, kartu vadinamos „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“, sudarė šią transporto priemonių atsarginių dalių viešojo pirkimo–pardavimo Sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Transporto priemonių atsarginės dalys (toliau – Prekės) atitinkančios Sutarties priedą Nr. 1 „Techninė specifikacija“. Pristatomų Prekių sąrašas ir kiekiai pateikiami Sutarties 2 priede „Įkainiai“.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 1.1 papunktyje nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. PREKIŲ SUTEIKIMO VIETA IR TERMINAS

2.1. Tiekėjas pristato Prekes adresu – M. K. Paco g. 4, Vilnius

2.2. Tiekėjas turi Prekes pristatyti per 3 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo elektroninio pašto adresu, nurodytu Sutarties 12.3 p., datos, o atsiradus būtinam poreikiui prekės pristatomos per 3 val. nuo užsakymo perdavimo tiekėjui momento elektroniniu paštu ir/ar telefonu;

2.3. Bendras Sutarties galiojimo terminas – 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Esant poreikiui, Pirkėjas gali įsigyti prekių ir (ar) paslaugų sąrašė nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių ir (ar) paslaugų neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Už prekių ir (ar) paslaugų sąrašė nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes ir (ar) paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių ir (ar) paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis..

3.2. Taikomas prekių fiksuotas įkainis ir maksimali Sutarties kaina už Sutarties priede Nr. 2 „Įkainiai“ išvardintas Prekes:

Bendra sutarties vertė be PVM	25500,00 Eur
PVM 21 %	5355,00 Eur
Bendra sutarties vertė su PVM	30855,00 Eur

3.3. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui Prekių kaina perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

S_S - bendra Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (pristatytų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)



Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

3.4. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3.5. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu (transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo).

3.6. Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros, prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir E. sąskaitos gavimo dienos.

3.7. Vykdamas pirkimo Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai (toliau-dokumentai) yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Tiekėjas garantuoja parduodamos Prekės kokybę. Prekės kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

4.2. Tiekėjas tiekiamoms atsarginėms detalėms turi būti taikoma detalių gamintojo nustatyta garantija, bet ne trumpesnė nei 12 mėn. nuo jų eksploatavimo pradžios.

4.3. Tiekėjas supakuoja Prekę taip, kad išvengtų jų sugadinimo ar susidėvėjimo pervežimo iki galutinės paskirties vietos metu, kaip nurodyta Sutartyje.

5. ŠALIŲ PAREIGOS

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

5.1.2. Sutartyje nustatytu terminu suteikti prekes, atitinkančias Sutarties priede „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus, vietoje, kuri numatyta Sutarties 2.1. papunktyje;

5.1.3. savo lėšomis ir rizika pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

5.1.4. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai/atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.1.5. nenaudoti Pirkėjo ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.1.6. Pirkėjo prašymu pranešti jam visą informaciją apie prekių suteikimą ir teikimo eigą;

5.1.7. bendradarbiauti su Pirkėjo darbuotojais Sutarties vykdymo metu, prireikus ir siekiant aptarti ir (arba) išspręsti iškilusias problemas vykdamas šią Sutartį;

5.1.8. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.1.10. atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų reikalavimus, nustatytus Tiekėjui, ir savo sąskaita padengti visų šiai Sutarčiai reikalingų leidimų, licencijų ir patikrinimų išlaidas.

5.1.11. vykdydamas Sutartį, elgtis sąžiningai, bendradarbiauti ir kooperuotis su Pirkėju.

5.2. Pirkėjas įsipareigoja:

5.2.1. Sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

5.2.2. Prekių priėmimo-perdavimo aktu priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas prekes, jeigu jos atitinka Sutarties priede „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus;

5.2.3. Tiekėjui tinkamai įvykdyti visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;



5.2.4. suteikti Tiekėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. PREKIŲ PRIĖMIMAS-PERDAVIMAS

6.1. Suteiktų prekių rezultatus Tiekėjas įsipareigoja nurodyti jo paruoštuose prekių priėmimo-perdavimo aktuose.

6.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad prekes atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prekių priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos privalo priimti suteiktas prekes ir pasirašyti prekių priėmimo-perdavimo aktą arba pateikti Tiekėjui raštiškas pastabas, nurodydamas Tiekėjui pašalinti prekių trūkumus per 5 darbo dienas nuo raštiškų pastabų gavimo dienos.

6.3. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

7. ŠALIŲ SUTARTINĖ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprasidamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti, o Tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,05 % dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties su PVM kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinos sumos.

7.2. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui, Tiekėjas nuo Sutarties 3.5 punkte nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

7.3. Tiekėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių skundų, pareikštų dėl patentinių, prekių ženklų ar pramoninių dizainų teisių pažeidimų, kylančių dėl prekių ar kurios nors jų dalies panaudojimo Pirkėjo šalyje.

7.4. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

7.5. Vienai Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

7.5.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.5.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

7.5.3. reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius;

7.5.4. nutraukti Sutartį;

7.5.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

8.2. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 5 dienas, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

8.2.1. kai Tiekėjas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų, nustatytų Sutarties 2 punkte, tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

8.2.2. kai Tiekėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

8.2.3. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

8.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 5 dienas, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo iki nutraukimo dienos faktiškai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.



8.4. Tiekėjas, prieš 5 dienas įspėjęs Pirkėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

8.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Pirkėjo suteiktas prekes, Tiekėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

9. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

9.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Įrodžius nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis. Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, ir Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

10.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per dešimt (10) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

10.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

10.4. Šalys susitaria, kad Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad ši Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS, TRUKMĖ IR KEITIMAI

11.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys.

11.2. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau, kaip numatyta Sutarties 2.3 punkte. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas įeina į Sutarties galiojimo terminą.

11.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.



12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

12.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

12.3. Šalių įgaliotieji asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, kurie stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, ir palaiko ryšį tarp Tiekėjo ir Pirkėjo, taip pat perduoda ir priima prekes bei pasirašo prekių priėmimo–perdavimo aktus:

	Pirkėjas Vilniuje	Tiekėjas Vilniuje
Vardas, pavardė, pareigos	Giedrius Kmelnickas, Būrio vadas	Dėl lengvųjų automobilių detalių- Pardavimų vadovas Donatas Makaveckas; Dėl krovininių automobilių detalių- Meistras Andrius Jerofejev
Adresas	M. K. Paco g. 4, Vilnius	Dėl lengvųjų automobilių detalių- Kalvarijų g. 53, Vilnius; Dėl krovininių automobilių detalių- Meistrų g. 13, Vilnius
Telefonas	(8 686) 15 522	Dėl lengvųjų automobilių detalių- 868659924; Dėl krovininių automobilių detalių- 867012539.
El. paštas	giedrius.kmelnickas@vstarnyba.lt	Dėl lengvųjų automobilių detalių- parduotuve@martonas.lt; Dėl krovininių automobilių detalių- a.jerofejev@martonas.lt

12.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, nurodyti Sutarties 12.3 p., tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12.5. Asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Edvin Galkovskij tel. (8 5) 219 8038, el. p. edvin.galkovskij@vstarnyba.lt.

12.6. Šie Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

12.6.1. Sutarties priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija”

12.6.2. Sutarties priedas Nr. 2 „Įkainiai

PIRKĖJAS

Viešojo saugumo tarnyba prie VRM

Įstaigos kodas 300666165

PVM mokėtojo kodas LT100003040210

M. K. Paco g. 4, LT-10309 Vilnius

Tel. (8 5) 271 9260

A. s. Nr. LT237300010100522003

AB Swedbank

TIEKĖJAS

UAB „Martonas“

Įmonės kodas 122034821

PVM mokėtojo kodas LT220348219

Kalvarijų g. 53, LT-09317, Vilnius

Tel. (8 5) 273 2373

a.s. nr. LT43 4010 0424 0145 2955

AB Luminor bankas

Tarnybos vadas
Richardas Dacius

Direktoriaus pavaduotojas
Dainius Dambrauskas

Viešojo saugumo tarnybos prie VRM
Finansų ir apskaitos skyriaus
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
Neringa Kunėlienė
2019-05-21

Viešojo saugumo tarnybos prie VRM
Pajėgų tiesioginės paramos valdybos
Specialaus transporto centro viršininkas
Audrius Radvinauskas
2019-05-21

Viešojo saugumo tarnybos prie VRM
Štabo Teisės skyriaus vedėja
Violeta Ivanaušienė
2019-05-21

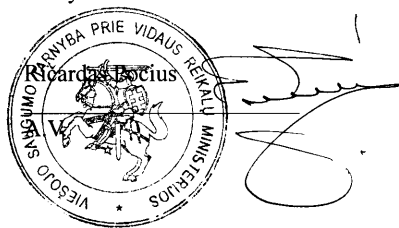
Aleksandras Giedraitis
2019-05-21

Automobilių atsarginių dalių pirkimo techninė specifikacija

1. Siūlomos automobilių atsarginės dalys turi būti originalios arba originalą atitinkančios naujos, kokybiškos, atitinkančios automobilių gamintojų technines ir konstrukcines sąlygas, numatytas eksploatuojant pirkime nurodytas transporto priemones.
2. Siūlomos atsarginės dalys turi atitikti kokybės ir Europos Sąjungos direktyvų ar nacionalinių techninių norminių dokumentų techninius reikalavimus. Jos privalo būti sertifikuotos pagal Motorinių transporto priemonių, priekabų ir šių transporto priemonių sudedamųjų dalių atitikties įvertinimo atlikimo taisyklės, patvirtintas 2009 m. balandžio 28 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-169.
3. Tiekėjas, pareikalavus privalo pateikti visus automobilių atsarginių dalių kokybę patvirtinančius dokumentus ar jų kopijas, įrodančias, kad atsarginės dalys yra pagamintos gamintojo gamyklose, turinčiose įdiegtą kokybės vadybos sistemą, atitinkančią LST EN ISO 9001:2008 arba lygiavertės kokybės vadybos sistemos reikalavimų standartą bei turinčiose įdiegtą aplinkosaugos vadybos sistemą, atitinkančią LST EN ISO 14001:2005 arba lygiavertės aplinkos apsaugos sistemos reikalavimų standartą, bei atsarginių dalių kokybės sertifikatus ar jų kopijas, įrodančias, kad atsarginės dalys yra aprobuotos naudoti atitinkamose automobiliuose šių automobilių gamintojo ir/arba detalių šiems automobiliams gamintojų, skaitmenines kopijas.
4. Garantinis laikotarpis atsarginėms detalėms turi būti taikoma detalių gamintojo nustatyta garantija, bet ne trumpesnė nei 12 mėn. nuo jų eksploatavimo pradžios.
5. Atsarginės dalys bus perkamos dalimis, pagal Perkančiosios organizacijos poreikius, teikiant tiekėjui atskirus užsakymus. Atsargines detales tiekėjas privalo pristatyti į Perkančiosios organizacijos sandėlį per 3 darbo dienas, o esant svarbiam reikalui pristatomos per 3 val. nuo užsakymo perdavimo tiekėjui momento. Užsakymą konkrečiam atsarginių detalių kiekiui Perkančioji organizacija išsiunčia elektroniniu paštu. Atsarginių detalių užsakymo momentas – kai tiekėjas patvirtina užsakymo priėmimą ir su Perkančiąja organizacija suderina konkrečius atsarginių detalių pristatymo terminus.
6. Atsarginių dalių pristatymo vieta: M. K. Paco g. 4, LT-10309 Vilnius.

PIRKĖJAS

Tarnybos vadas



Viešojo saugumo tarnybos prie VRM
Pajėgų tiesioginės paramos valdybos
Specialaus transporto centro 2-ojo būrio vadas
vidaus tarnybos kapitonas

Giedrius Kmelnickas
2019-05-24

TIEKĖJAS

Direktoriaus pavaduotojas

Dainius Dambras
A.V.



**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ MARTONAS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ĮGALIOJIMŲ SUTEIKIMO**

2018 m. gruodžio 28 d. Nr.01-18/183 – K
Vilnius

UAB „Martonas“ į g a l i o j a direktoriaus pavaduotoją Dainių Dambrauską, a.k. 36110270638, bendrovės vardu pasirašyti prekių ir paslaugų teikimo, pirkimo – pardavimo, nuomos, atstovavimo sutartis, bendrovės įsakymus, įgaliojimus, pažymas, prašymus, pasiūlymus, informacinius raštus, darbo sutartis, darbo sutarčių pakeitimus, pasirašyti darbo sutarčių registracijos žurnale, darbuotojų pažymėjimuose, PVM sąskaitose – faktūrose, darbo laiko apskaitos žiniaraščiuose, Statistikos departamento, Vilniaus apskrities VMI, VSDFV Vilniaus m. sk. bei kitas bendrovės teikiamas ataskaitas, teismų dokumentus, konkurso pasiūlymus, tvirtinti bendrovės dokumentų kopijas.

Šis įgaliojimas galioja iki 2019 m. gruodžio 31 d. imtinai.

Direktorius



Rimas Lekys