

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS



NR. 4.26-8-P501754
2019-05-28_ |
Vilnius

Užsakovo parašas

Vykdytojo parašas

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2019-05-28_ Vilnius



Užsakovas

UAB Lietuvos parodų ir kongresų centras „Litexpo“

Įmonės kodas **120080713**

PVM kodas **LT200807113**

Adresas Laisvės pr. 5, LT-04215 Vilnius

A.s. Nr. LT80 7044 0600 0032 4675

AB SEB bankas

Atstovaujama direktoriaus

Justino Bortkevičiaus

Veikiančio pagal bendrovės įstatus

Vykdytojas

UAB „Mano sauga LT“

Įmonės kodas **303430960**

PVM kodas **LT100009016715**

Adresas Elektrinės g. 3, Vilnius

A.s. Nr. LT672140030003399358

LUMINOR bankas

Atstovaujama direktoriaus

Gedimino Jankausko

Veikiančio pagal bendrovės įstatus

OBJEKTAS

Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja suteikti Sutartyje ir jos prieduose nurodytas paslaugas (toliau – Paslaugos) laikydamasis Sutartyje ir jos prieduose numatytos tvarkos pagal Sutartyje ir jos prieduose numatytus reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas bei sumokėti už jas Sutartyje ir/ar jos prieduose numatytą kainą Sutartyje ir jos prieduose numatyta tvarka ir terminais.

PASLAUGOS:

PASLAUGŲ APRAŠYMAS IR KELIAMİ REIKALAVIMAI: Priede prie sutarties Nr. 1.

PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA: Laisvės pr. 5, Vilnius arba bet kuri kita vieta

PASLAUGŲ TEIKIMO DATA (LAIKOTARPIS): 12 mėn. nuo šios sutarties pasirašymo momento su galimybe sutartį pratęsti du kartus po 12 mėn. terminą, bet visais atvejais ne ilgiau nei bus išnaudota 9900 EUR suma pagal šią sutartį.

KAINA UŽ TINKAMAI SUTEIKTAS PASLAUGAS: Gedimų šalinimo paslaugos darbo dienomis – 31,00 EUR už valandą be PVM ir 37,51 EUR su PVM; Gedimų šalinimo paslaugos savaitgaliais ir švenčių dienomis 50,00 EUR už valandą be PVM ir 60,50 EUR su PVM. Praėjimo kortelių-darbo pažymėjimų gamyba 11,00 EUR už vieną vienetą be PVM ir 13,31 EUR su PVM. Gedimo šalinimui reikalingų detalių pirkimas ir kainos tvirtinamos atskirai su Užsakovo pagal šią sutartį atsakingu personalu.

VISO PER SUTARTIES GALIOJIMĄ SUTARČIAI SKIRTA PINIGŲ SUMA: 9900 EUR (devyni tūkstančiai devyni šimtai eurų, 00 euro ct.) be PVM ir 11979,00 (vieniolika tūkstančių devyni šimtai septyniasdešimt devyni eurai, 00 euro ct) su PVM.

ATSISKAITYMO TVARKA:

Avansas už Paslaugas – netaikomas

Už tinkamai suteiktas paslaugas Vykdytojui Užsakovas sumoka per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

Užsakovo parašas

Vykdytojo parašas

I. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Vykdytojas įsipareigoja:

1.1. Laiku ir tinkamai, vadovaujantis Sutartyje ir jos prieduose nurodytais reikalavimais, suteikti Paslaugas, užsakymus gavęs, raštu telefonu ar el. paštu..

1.2. Teikdamas Paslaugas, Vykdytojas privalo veikti sąžiningai ir protingai, laikydamasis nusistovėjusios teisingos praktikos ir atitinkamos profesijos standartų, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus. Užtikrinti, kad Sutarties vykdymui bus paskirti tik tokia teisę turintys asmenys.

1.3. Nedelsiant reaguoti į Užsakovo ir su juo susijusių trečiųjų asmenų pretenzijas dėl Paslaugų teikimo kokybės, savo sąskaita imtis visų įmanomų priemonių, kad per kuo įmanomai trumpiausią laiką būtų pašalinti visi Paslaugų teikimo trūkumai. Nevykdamas ar netinkamai vykdantis šiame punkte numatytus reikalavimus, trūkumai fiksuojami ir atitinkamai gali būti mažinamas apmokėjimas už Paslaugas ir/arba imtasi kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų Užsakovo teisių gynbos priemonių.

1.4. Bendradarbiauti su Užsakovu šios Sutarties sklandaus vykdymo užtikrinimui, suteikti išsamią informaciją Užsakovui, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui, laiku informuoti apie visas esamas, atsiradusias arba žinomai būsimas aplinkybes, kurios gali įtakoti Sutarties vykdymą.

1.5. Praėjimo kortelę darbo pažymėjimų pagaminti ir savo sąskaita pristatyti Užsakovui per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo užsakymo iš Užsakovo gavimo momento.

2. Užsakovas įsipareigoja:

2.1. Laiku ir tinkamai apmokėti už Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2.2. Bendradarbiauti su Vykdytoju šios Sutarties sklandaus vykdymo užtikrinimui, suteikti išsamią informaciją Vykdytojui, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui, laiku informuoti apie visas esamas, atsiradusias arba žinomai būsimas aplinkybes, kurios gali įtakoti Sutarties vykdymą.

II. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

1. Sutarties vykdymui subtiekejai nepasitelkiami.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMO TVARKA IR ATSAKOMYBĖ

1. Užsakovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas tinkamai Paslaugų suteikimą patvirtinti paslaugų priėmimo-perdavimo aktu arba jame nurodyti Paslaugų teikimo trūkumus.

2. Vykdytojas įsipareigoja po Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos išrašyti ir pateikti Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą priėmimo – perdavimo akte nurodytai tinkamai suteiktų Paslaugų sumai.

3. Šalys susitaria, kad Vykdytojas bus atsakingas už Vykdytojo darbuotojo Užsakovui ir ar jo turtui padarytus nuostolius, neviršijant Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytų ribų.

4. Vykdytojas su kiekvienu darbuotoju, siunčiamu dirbti Užsakovo naudai už Užsakovui klievieno iš jų padarytą žalą (nepriklausomai ar ji padaryta tyčia ar dėl neatsargumo) atsako solidariai.

5. Užsakovo nuostoliai, kuriuos Užsakovas patiria dėl Vykdytojo darbuotojų neatvykimo atlikti paslaugą per sutartyje nurodytą terminą ar remonto neatlikimas per sutartyje nurodytą terminą dėl kitų priežasčių, atlyginami besąlygiškai, laikant, kad tai yra minimalūs Užsakovo nuostoliai, kurių įrodinėti nereikia, Vykdytojo Užsakovui sumokant 500,00 EUR (penkių šimtų eurų, 00 euro ct) dydžio netesybas (baudą) už kiekvieną tokio pažeidimo atvejį/faktą. Už per šios sutarties I skyriaus 1.5. p. nustatytą terminą nepagamintą ir nepristatytą praėjimo kortelę darbo pažymėjimų Vykdytojas besąlygiškai sumoka Užsakovui 5.00 EUR (penkių eurų, 00 euro ct) dydžio baudą už kiekvieną laiką nepristatytą pažymėjimo-praėjimo kortelės kalendorinę dieną, pagal pirmą Užsakovo pareikalavimą ir tai neatleidžia Vykdytojo nuo pareigos pristatyti užsakytų pažymėjimų-praėjimo kortelių ir sumokėti baudą už faktiškai vėluojamą pristatyti pažymėjimus terminą.

6. Vykdytojui Paslaugas suteikus netinkamai ir/ar ne laiku, Paslaugų kaina gali būti mažinama atsižvelgiant į šiuos trūkumus. Tokiu atveju visi trūkumai nurodomi Paslaugų priėmimo – perdavimo akte ir nurodoma tinkamai suteiktų Paslaugų kaina. Užsakovas, esant netinkamam Paslaugų suteikimui, apmoka tik Paslaugų priėmimo – perdavimo akte nurodytą sumą. Esant Šalių nesutarimui dėl tinkamo Paslaugų suteikimo ir/ar apmokėjimo už Paslaugas ginčai

Užsakovo parašas

Vykdytojo parašas

sprendžiami Sutartyje bei Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7. Užsakovui vėluojant įvykdyti Sutartimi numatytus įsipareigojimus, susijusius su apmokėjimu už tinkamai suteiktas Paslaugas, jis, Vykdytoji raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos apmokėti sumos už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną.

8. Vykdytojai vėluojant vykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir jos priedus, jis, Užsakovui raštu pareikalavus, moka Sutarties III skyriaus 5 p. nurodytą baudą už kiekvieną pažeidimo faktą.

IV. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojai faktiškai jo turėtas išlaidas.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS

1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja dvylika mėnesių nuo sutarties pasirašymo momento, bet ne ilgiau nei bus išnaudota 9900,00 EUR suma be PVM. Sutartis atskiru Šalių sutarimu gali būti pratęsta du kartus po dvylikos mėnesių laikotarpį bet ne ilgiau nei bus išnaudota bendra 9900,00 EUR suma. Visi šios Sutarties papildymai, pakeitimai ir priedai galioja, jei jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių, ir yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi.

2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatyti atvejai ir tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, pirkimo Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo įspėti Vykdytoją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų, taip pat sumokėti Vykdytojai kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį remiantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. bei LR civilinio kodekso nuostatomis.

5. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl esminio Sutarties pažeidimo, kuris nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis. Jei Sutartis nutraukiama nesant Užsakovo kaltės ir/arba Vykdytojas atsisako tinkamai ir laiku vykdyti Sutartimi ir jos priedais numatytus įsipareigojimus ar dalį jų, Vykdytojas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo dienos sumokėti vienkartinę baudą, kuri lygi 10 proc. (dešimčiai procentų) nuo visos Sutarties sumos, bei atlyginti visus kitus dėl to Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų patirtus nuostolius (*inter alia* Užsakovo sumokėtas baudas ir/ar atlygintus nuostolius kitiems asmenims).

6. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie tiekėjus (vykdytojus), kurie neįvykdė ar netinkamai įvykdė sutarties nuostatas, taip pat ūkio subjektus, kurių pajėgumais remėsi tiekėjas (vykdytojas) ir kurie su tiekėju (vykdytoju) prisiėmė solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Užsakovo parašas

Vykdytojo parašas

1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu. Už konfidencialios informacijos atskleidimą Šalys atsako įstatymų numatyta tvarka. Konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai.
2. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Iškilę ginčai bus nagrinėjami derybų būdu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.
3. Jei iki Užsakovo visiškai atsiskaitant pagal Sutartį pasikeičia PVM tarifas, Sutartyje ir jos prieduose nurodytos kainos ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma (-os) perskaičiuojama (-os) nekelčiant Sutartyje ir jos prieduose nurodytos kainos be PVM dalies, perskaičiuojant tik PVM dalį ir pakeičiant PVM sumą pridėdant prie nepakeistos kainos.
4. Jei kažkuri iš šios Sutarties nuostatų yra ar tampa negaliojanti, tai neturi įtakos kitų šios Sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju, Šalys įimsis visų įmanomų priemonių, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista kita galiojanti nuostata, kuri būtų artimiausia pakeičiamos nuostatos reikšmei ir joje įtvirtintiems Šalių ketinimams.
5. Sutarčiai sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią.
6. Šalys, pasirašydamos šią Sutartį, patvirtina, kad tinkamai susipažino su visomis Sutarties ir jos priedų sąlygomis, jos šalims yra aiškios, suprantamos ir priimtinos. Šalys pareiškia, kad šią Sutartį pasirašo savo laisvu apsisprendimu ir valia, be apgaulės, prievartos ar spaudimo, dėl kurio Šalys būtų priverstos sudaryti šią Sutartį. Šalys pareiškia, kad Sutarčiai sudaroma nepažeidžiant ir neturint tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų, ji sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais, o Šalys viena kitai yra atskleidusios visas šios Sutarties sudarymo aplinkybes. Nei viena iš Šalių nelaiko savęs silpnesniąja ar esančia nelygioje padėtyje kitos Šalies atžvilgiu. Sutarčiai sudaryti yra priimti visi reikalingi sprendimai ir Sutartį Šalies vardu pasirašo tinkamai įgaliotas asmuo.
7. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai kitai Sutarties Šaliai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo dienos.
8. Šalys sutaria, kad šalių teisinius santykius visų pirma reglamentuoja Viešojo pirkimo dokumentai, o tik tuomet ši Sutarčiai.
9. Už sutarties vykdymą atsakingų asmenų kontaktai:
 - 9.1. Užsakovo paskirtas atskingasis asmuo už Sutarties vykdymą: Klientų aptarnavimo grupės vadovas Renatas Gudeliūnas; Tel. Nr. +37061565008; el. p. r.gudeliunas@litexpo.lt.
 - 9.2. Vykdytojo paskirtas atskingasis asmuo už Sutarties vykdymą: Direktorius Gediminas Jankauskas, el. paštas gediminas.jankauskas@manosauga.lt; Tel. Nr. +37068568556.

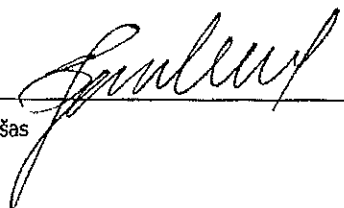
Priedai:

Priedas Nr. 1 - Techninė specifikacija (2 lapai).

Priedas Nr. 2 – Tiekėjo Pasiūlymas (3 lapai).

Užsakovo parašas

Vykdytojo parašas





UAB „Mano Sauga LT“
Elektrinės g. 3, LT-03150 Vilnius, Lietuva
Juridinio asmens kodas 303430960
PVM mokėtojo kodas LT100009016715
El. p.: info@manosauga.lt A/s Nr. LT67 2140 0300 0339 9358
Nordea Bank AB Lietuvos skyrius, banko kodas 21400
Juridinių asmenų registras, VĮ „Registrų centras“ Vilniaus filialas
www.manosauga.lt

UAB Lietuvos parodų ir kongresų centras
„Litexpo“

(Adresantas (įguliotoji organizacija))

PASIŪLYMAS
LITEXPO VAIZDO STEBĖJIMO, APSAUGINĖS SIGNALIZACIJOS IR
PRAĖJIMO KONTROLĖS ĮRANGOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS
REMONTO IR ĮRENGIMO PASLAUGOS PIRKIME

2019.05.14

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių pavadinimai ir nurodomas atsakingasis partneris)	UAB „Mano sauga LT“
Tiekėjo kodas ir adresas (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių kodai ir adresai)	Elektrinės g. 3, LT-03150 Vilnius, Lietuva Juridinio asmens kodas 303430960
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Gediminas Jankauskas
Telefono numeris	865045421
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	info@manosauga.lt
Bankas ir banko sąskaitos numeris	LT67 2140 0300 0339 9358

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
- 1.1. Kvietime teikti pasiūlymus ir jo prieduose, gautame teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 1.2. Kituose pirkimo dokumentuose.

2. Pasiūlymo vertinimo duomenys (pildomos tik siūlomos (-ų) pirkimo objekto dalies (-ių) grafos:

Techniniai duomenys	Techniniai reikalavimai	Tiekėjo pasiūlymas (Pildo tiekėjas) TAIP/NE*
Atvykimo terminas	Tiekėjas turi atvykti į Litexpo adresu Laisvės pr. 5, Vilnius per 4 val. nuo užsakymo iš Litexpo gavimo momento.	TAIP
Gedimo paslaugų šalinimo terminas	Gedimų šalinimas darbo dienomis turi būti atliekama ne ilgiau kaip per 8 val. ne darbo dienomis – apsauginei signalizacijai ne ilgiau kaip per 12 val., kitiems įrenginiams ne ilgiau kaip per 24 val. po pranešimo pateikimo.	TAIP
Sugedusios įrangos transportavimas	Tiekėjas įrangą remontui ar naujos pargabenimą organizuoja savo jėgomis įskaičiuojant šią paslaugą į pasiūlymo kainą, t.y. atskirai už tai Litexpo nemokės	TAIP
Kitų reikalavimų vykdymas	Tiekėjas įsipareigoja ir yra pajėgus įgyvendinti visus reikalavimus keliamus technine specifikacija.	TAIP

*Atsakymo NE pateikimas reiškia tiekėjo neatitikimą keliamiems reikalavimams ir jo pasiūlymo atmetimą.

3. Mūsų siūloma kaina:

Eil. Nr.	Pavadinimas	vienos val. paslaugų ir/ar vienos praėjimo kortelės-darbo pažymėjimo pagaminimo kaina, EUR be PVM**	vienos val. paslaugų ir/ar vienos praėjimo kortelės-darbo pažymėjimo pagaminimo kaina, EUR su PVM
1.	Gedimo šalinimas darbo dienomis ir valandomis.		
2.	Gedimo šalinimas savaitgaliais ir švenčių dienomis		
3.	Praėjimo kortelių-darbo pažymėjimų gamyba.		
Bendra pasiūlymo kaina be PVM (sudėjus 1 ir 3 eilučių sumas)			92,00
Bendra pasiūlymo kaina su PVM (sudėjus 1 ir 3 eilučių sumas)			111,32
Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM ¹			111,32

Bendra pasiūlymo kaina eurais (be PVM) 111,32 (Vienas šimtas vienuolika € 32 ct.)
(nurodyti skaičiais ir žodžiais)

**Siūlydami į kainą įvertiname tai, kad paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį, kuris gali kisti, tačiau šios aplinkybės negalės turėti įtakos pasiūlyto į kainos dydžiui. Į paslaugų kainą yra įskaityti visi mokesčiai, rinkliavos ir visos tiekėjo išlaidos, susijusios su tinkamu pirkimo sutarties vykdymu. Tais atvejais, jeigu pirkimo sutarties galiojimo metu pakistų mokėtinų mokesčių dydis ar atsirastų prievolė mokėti papildomus mokesčius tiek Lietuvos Respublikoje, tiek už Lietuvos Respublikos ribų, patvirtiname, kad tokius mokesčius sumokės tiekėjas ir paslaugos gavėjui pasiūlyti mokesčiai nekis visą sutarties galiojimo laikotarpį.

¹ Į Pasiūlymo kainą su PVM turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos pagal Pirkimo dokumentų reikalavimus.

4. Informuojame, kad vykdant pirkimo sutartį bus pasitelkiami šie subtiekejai (pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai. Jei subtiekejai nemunami, laikoma, kad subtiekejai nebus pasitelkiami ir vėliau nurodyti subtiekejų nebus leidžiama):

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Subtiekejo adresas	Pirkimo sutarties dalis, perduodama subtiekejui
-	-	-	-

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai**:

Eil. Nr.	Dokumentas	Prisegtos bylos (folio) pavadinimas	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)	Paaiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali
1	1	MSLT_Pasiūlymas 3-ys lapai	Ne	-
1.				
2.				

Pastaba**. Tiekejui neišvardijus kokie dokumentai yra pridedami ir nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra, o reikalaujami dokumentai nepateikti ir tai yra savarankiškas pagrindas pasiūlymui atmesti.

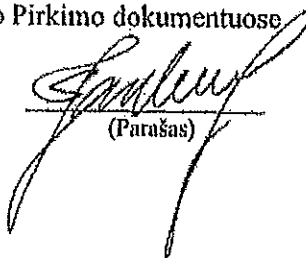
Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys yra tikri;
- 2) siūlomas Pirkimo objektas visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;
- 3) sutinku su visomis Pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis ir esu pajėgus jas įgyvendinti;
- 4) pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose;
- 5) mes esame / nesame (nereikalingą išbraukti) laikomi asocijuotais (susijusiais) su Perkančiuoju subjektu pagal Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų (Lietuvos Respublikos pelno mokesčio, Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio ir Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymų) nuostatas.

Pasiūlymas galioja iki nustatyto laiko Pirkimo dokumentuose

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Gediminas Jankauskas

(Vardas ir pavardė)

