

Pagrindinė sutartis CPO64058

Širvintų meno mokykla, BĮ (Biudžetinė įstaiga),
atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Užsakovu), ir

Office system, UAB, ,
atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas - Tiekėju),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2017-12-07 preliminariosios sutarties dėl biuro reikmenų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 159365) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:
 - 1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešojo įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais;
 - 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;
 - 1.1.3. Prekė (-ės) – Tiekėjo pagal pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.
 - 1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

- 2.1. Pagrindine sutartimi Tiekėjas įsipareigoja pagal Užsakovo teikiamus atskirus užsakymus tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais).
 - 3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus.
 - 3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus.
 - 3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.
 - 3.1.5. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę:
 - 3.2.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.
 - 3.2.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -.
 - 3.2.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratęsti Prekių pristatymo terminą.
 - 3.2.4. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.3. Užsakovas įsipareigoja:
 - 3.3.1. Sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.
 - 3.3.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti Prekių už ne mažiau kaip 50 procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytos pradinės Pagrindinės sutarties vertės.
 - 3.3.3. Priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.
 - 3.3.4. Už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 3.4. Užsakovas turi teisę:
 - 3.4.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.
 - 3.4.2. Prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.
 - 3.4.3. Keisti Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių kiekį.
 - 3.4.4. Įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) % pradinės Pagrindinės sutarties vertės.
- 3.4.5. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

- 4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).
- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 10 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM

- mažesnė kaip 145 (šimtas keturiasdešimt penki) eurai, ir 10 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 145 (šimtas keturiasdešimt penki) eurai.
- 4.3. Jei atskiro užsakymo Pagrindinėje sutartyje nurodytu adresu vertė yra mažesnė kaip 50 (penkiasdešimt) eurų įskaitant PVM, pristatymo terminas netaikomas. Tokiu atveju pristatymo terminas nustatomas Šalių susitarimu.
- 4.4. Prekių pristatymo vieta: Vilniaus g. 69, Širvintos, Širvintų r. sav., LT-19120.
- 4.5. Tiekėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).
- 4.6. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
- 4.7. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuotėje.
- 4.8. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
- 4.9. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją (-as), Prekių gamintoją (-us) bei Prekės pavadinimą (-us).
- 4.10. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.
- 4.11. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:
- 4.11.1. Kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį.
- 4.11.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 4.12. Jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo Tiekėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, raštu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šiamo punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis, kurios pradinė vertė užsakymams Prekių kiekiams yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė yra lygi Pagrindinės sutarties priede nurodytų preliminarinių Prekių kiekių ir Tiekėjo pasiūlytų šių Prekių įkainių sandaugų sumai.
- 5.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas.
- 5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų Šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų Šalių vėlavimą.
- 5.4. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.
- 5.5. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
- 5.6. Už Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei šių Prekių atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 5.7. Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

6. Atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui mokėti baudą lygią 5 (penkiems) eurai už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas gali:
- 6.3.1. Reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 % pradinės Pagrindinės sutarties vertės (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės).
- 6.3.2. Pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.
- 6.4. Tiekėjui pakartotinai, trečią kartą iš eilės, pristačius nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų Prekes, Tiekėjas privalo Užsakovui sumokėti baudą lygią 150 (šimtui penkiasdešimt) eurų už kiekvieną pasikartojantį tokį atvejį.
- 6.5. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.
- 6.6. Užsakovas turi teisę priskaičiuotą netesybų sumą mažinti savo pinigine prievole Tiekėjui.
- 6.7. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti Prekių už ne mažiau kaip 50 procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytos pradinės Pagrindinės sutarties vertės ir Šalims nepratusus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo neįvykdytų įsipareigojimų kainos dydžio baudą.
- 6.8. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal

- pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.
- 6.9. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

- 7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

- 9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.
- 9.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis.
- 9.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekeją pakeisti kitu.
- 9.4. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

- 10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
- 10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas nuperka Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą pradinę Pagrindinės sutarties vertę, bet ne ilgiau nei 1 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nupirkus Prekių už mažiau kaip 100 procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytos pradinės Pagrindinės sutarties vertės, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovo nupirks Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą pradinę Pagrindinės sutarties vertę. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratėsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.
- 10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.
- 10.5. Užsakovas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, kai ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir/arba Tiekėjas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų.
- 10.6. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 10.7. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

11. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

- 11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 12.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.
- 12.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 12.4. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.
- 12.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Širvintų meno mokykla, BĮ (Biudžetinė įstaiga),
Vilniaus g. 69, Širvintos, Širvintų r. sav., LT-19120,
Kodas: 190374493
PVM kodas: -
A. s. Nr.: LT754010042000168035, AB DNB bankas
Tel.: 838253566
Faks.:
El. Paštas: janukaitiene@gmail.com

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Tel.:

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:

TIEKĖJAS

Office system, UAB,
Saulėtekio al. 15, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-10224,
Kodas: 300051282
PVM kodas: LT100001186012
A. s. Nr.: LT627290000014467524, Citadelės bankas
Tel.: (8 5) 272 7200
Faks.: (8 5) 272 5381
El. Paštas: info@officesystem.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Tel.:

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:

Pagrindinės sutarties CPO64058 priedas

Eil. Nr.	Prekės kodas	Prekės aprašymas	Prekės matavimo vnt.	Preliminarus prekės kiekis, vnt.	Prekės vnt. kaina be PVM, €
1	KP093	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP093) Aplankas-vokas, A4 formatas. Prekė: -Formatas A4 -Formatas A4 -Pagaminta iš polipropileno arba kitos lygiavertės, 100% perdirbamos medžiagos (gaminiai iš polivinilchlorido (PVC) netinka) -Pagaminta iš polipropileno -Skaidrus -Skaidrus -Užsegamas spaustuku -Užsegamas spaustuku -Įvairių spalvų (tiekiamų spalvų variantai: balta (bespalvė), juoda (dūminė), raudona, žalia, mėlyna). -Bespalvė; dūminė; raudona; žalia; mėlyna Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: FOPI SIA, Forpus, FO21615; Centrum, CLIP, 83024; FOPI SIA, Forpus, FO21613; FOPI SIA, Forpus, FO21612; FOPI SIA, Forpus, FO21611	vnt.	35	0,3000

2	KP324	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP324) Darbo knyga-kalendorius, A4 formato. Prekė: -Formatas A4 -Formatas A4 -Dvispalvės spaudos, lietuvių kalba -Dvispalvės spaudos, lietuvių kalba -Vienas atvartas savaitei, einamojo, praėjusio ir ateinančio mėnesių kalendoriai viename atvarte, svarbiausios dienos datos, vardadieniai, medžiaginis įrištas skirtukas -Vienas atvartas savaitei, einamojo, praėjusio ir ateinančio mėnesių kalendoriai viename atvarte, svarbiausios dienos datos, vardadieniai, medžiaginis įrištas skirtukas -Perforuoti lapų kampai -Perforuoti lapų kampai -Asmeninės informacijos puslapis, Lietuvos miestų tarpmiestinio telefoninio ryšio kodai, tarptautinių telefoninio ryšio skambinant iš/į Lietuvą kodai, informacija su svarbiausiais telefono numeriais, žemėlapiai, papildomi puslapiai užrašams -Asmeninės informacijos puslapis, Lietuvos miestų tarpmiestinio telefoninio ryšio kodai, tarptautinių telefoninio ryšio skambinant iš/į Lietuvą kodai, informacija su svarbiausiais telefono numeriais, žemėlapiai, papildomi puslapiai užrašams -Galimybė tiekti šių spalvų: juodos, mėlynos, žalios, vyšninės, rudos -Juoda; mėlyna; žalia; vyšninė -Galimybė tiekti 2019 metų kalendorius nuo 2018.11.01 iki 2019.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) -Galimybė tiekti 2018 metų kalendorius nuo 2017.11.01 iki 2018.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) -Dirbtinės odos viršelis -Dirbtinės odos viršelis Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: Marzipan Books LTD, Darbo knyga-kalendorius A4 formato, 662-292; Marzipan Books LTD, Darbo knyga-kalendorius A4 formato, 662-293; Marzipan Books LTD, Darbo knyga-kalendorius A4 formato, 662-294; Marzipan Books LTD, Darbo knyga-kalendorius A4 formato, 662-295	vnt.	5	4,6500
---	-------	---	------	---	--------

3	KP330	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP330) Darbo knygelė-kalendorius, A6 formato. Prekė: -Formatas A6 -Formatas A6 -Dvispalvės spaudos, lietuvių kalba -Dvispalvės spaudos, lietuvių kalba -Surišimas be spiralės -Surišimas be spiralės -Vienas puslapis trims darbo, kitas - dviem darbo ir savaitgalio dienoms; einamojo ir ateinančio mėnesių kalendoriai viename atvarte, svarbiausios dienos šventės, vardadieniai, medžiaginis įrištas skirtukas -Vienas puslapis trims darbo, kitas - dviem darbo ir savaitgalio dienoms; einamojo ir ateinančio mėnesių kalendoriai viename atvarte, svarbiausios dienos šventės, vardadieniai, medžiaginis įrištas skirtukas -Asmeninės informacijos puslapis, informacija su svarbiausiais telefono numeriais, papildomi puslapiai užrašams. -Asmeninės informacijos puslapis, informacija su svarbiausiais telefono numeriais, papildomi puslapiai užrašams. -Viršelis iš polipropileno ar polivinilchlorido -Viršelis iš polivinilchlorido -Galimybė tiekti juodos ir mėlynos spalvos knygeles -Juoda; mėlyna -Galimybė tiekti 2019 metų kalendorius nuo 2018.11.01 iki 2019.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) -Galimybė tiekti 2018 metų kalendorius nuo 2017.11.01 iki 2018.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) -Horizantalaus teksto išdėstymo -Horizantalaus teksto išdėstymo Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: Marzipan Books LTD, Darbo knygelė-kalendorius A6 formato, 662-316; Marzipan Books LTD, Darbo knygelė-kalendorius A6 formato, 662-317	vnt.	1	2,3200
---	-------	--	------	---	--------

4	KP328	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP328) Darbo knyga-kalendorius, A5 formato. Be viršelių (tinka prekei KP326) Prekė: -Formatas A5 -Formatas A5 -Be viršelių (tinka prekės KP326 viršeliams) -Be viršelių (tinka prekės KP326 viršeliams) -Dvispalvės spaudos, lietuvių kalba -Dvispalvės spaudos, lietuvių kalba -Įrištas spirale -Įrištas spirale -Vienas puslapis vienai dienai, kiekviename atvarte metų kalendorius, svarbiausios dienos datos, vardadieniai, valstybinės šventės, papildomi lapai užrašams -Vienas puslapis vienai dienai, kiekviename atvarte metų kalendorius, svarbiausios dienos datos, vardadieniai, valstybinės šventės, papildomi lapai užrašams -Perforuoti lapų kampai -Perforuoti lapų kampai -Galimybė tiekti 2019 metų kalendorius nuo 2018.11.01 iki 2019.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) -Galimybė tiekti 2018 metų kalendorius nuo 2017.11.01 iki 2018.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: Marzipan Books LTD, Darbo knyga-kalendorius A5 formato be viršelių, 662-310	vnt.	3	5,0000
5	KP081	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP081) Aplankas su metaline įsegėle, A4 formato. Prekė: -Formatas A4, metalinė įsegėlė -Formatas A4, metalinė įsegėlė -Pagamintas iš kartono, kurio svoris ne mažiau 250 g/m2-Pagamintas iš kartono, kurio svoris 300 g/m2 -Su spauda ant viršelio -Su spauda ant viršelio -Galimybė tiekti šių spalvų (tiekiamų spalvų variantai: baltos, raudonos, geltonos, žalios, mėlynos) aplankus-Baltos; raudonos; geltonos; žalios; mėlynos Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: UAB "Smiltainis ir Ko", SEGTUVAS, SEG-1; UAB "Smiltainis ir Ko", SEGTUVAS, SEG-2/R; UAB "Smiltainis ir Ko", SEGTUVAS, SEG-2/G; UAB "Smiltainis ir Ko", SEGTUVAS, SEG-2/Z; UAB "Smiltainis ir Ko", SEGTUVAS, SEG-2/M	vnt.	50	0,1500

6	KP308	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP308) Smeigtukas kamštinei lentai. Metalinis, iškilia (ne plokščia) galvute, dengta plastik. Prekė: -Metalinis -Metalinis -Iškilia (ne plokščia) galvute, dengta plastik -Iškilia galvute, dengta plastik -Pakuotėje įvairių spalvų smeigtukai -Pakuotėje įvairių spalvų smeigtukai -Pakuotėje 100 vnt. -100 vnt. Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: FOPI SIA, Forpus Push pins, FO71001	pakuotė	5	0,5500
7	KP104	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP104) Įmautė dokumentams signalinė, A4 formato. Prekė: -Formatas A4 -Formatas A4 -Skaidri, matinė -Skaidri, matinė -Pagaminta iš polipropileno arba kitos lygiavertės, 100% perdirbamos medžiagos (gaminiai iš polivinilchlorido (PVC) netinka) -Pagaminta iš polipropileno -Atvira trumpesnėje kraštinėje -Atvira trumpesnėje kraštinėje -Universali perforacija ilgesnėje kraštinėje -Universali perforacija ilgesnėje kraštinėje -Storis ne mažiau 100 µm -Storis 105 µm -Spalvotas įmaučių kraštelis -Spalvotas įmaučių kraštelis -Galimybė tiekti ne mažiau keturių skirtingų spalvų -Geltonos; raudonos; mėlynos; žalios -Pakuotėje 100 vnt. -Pakuotėje 100 vnt. Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: Esselte Office Products OY, Pocket Esselte 105my Coloured Edge A4, 55361; Esselte Office Products OY, Pocket Esselte 105my Coloured Edge A4, 55363; Esselte Office Products OY, Pocket Esselte 105my Coloured Edge A4, 55365; Esselte Office Products OY, Pocket Esselte 105my Coloured Edge A4, 55366;	pakuotė	2	0,9000

8	KP105	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP105) Įmautė dokumentams, talpinanti ne mažiau 180 A4 formato dokumentų lapų. Prekė: -Formatas A4 -Formatas A4 -Talpa ne mažiau 180 lapų -Talpa 200 lapų -Skaidri -Skaidri -Pagaminta iš polipropileno arba kitos lygiavertės, 100% perdirbamos medžiagos (gaminiai iš polivinilchlorido (PVC) netinka) -Pagaminta iš polipropileno -Atvira trumpesnėje kraštinėje -Atvira trumpesnėje kraštinėje -Universali perforacija ilgesnėje kraštinėje -Universali perforacija ilgesnėje kraštinėje -Storis ne mažiau 100 µm -Storis 180 µm Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: Esselte Office Products OY, Pocket Expanding Leitz, 47513003	vnt.	2	0,6900
9	KP102	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP102) Įmautė dokumentams, A4 formato, skaidri, blizgi, ne mažiau 75 µm. Prekė: -Formatas A4 -Formatas A4 -Skaidri, blizgi -Skaidri, blizgi -Pagaminta iš polipropileno arba kitos lygiavertės, 100% perdirbamos medžiagos (gaminiai iš polivinilchlorido (PVC) netinka) -Pagaminta iš polipropileno -Atvira trumpesnėje kraštinėje -Atvira trumpesnėje kraštinėje -Universali perforacija ilgesnėje kraštinėje -Universali perforacija ilgesnėje kraštinėje -Storis ne mažiau 75 µm -Storis 75 µm -Pakuotėje 50 vnt. -Pakuotėje 50 vnt. Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: INTER-FOLIA SP.Z.O.O., PP-GL clear, 224752	pakuotė	6	1,0000

10	KP421	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP421) Drėgnos servetėlės, skirtos įvairių elektroninių prietaisų monitoriams ir korpusams valyti. Prekė: -Skirtos įvairių elektroninių prietaisų monitoriams (tame tarpe, skystųjų kristalų) ir korpusams valyti -Skirtos įvairių elektroninių prietaisų monitoriams (tame tarpe, skystųjų kristalų) ir korpusams valyti -Servetėlės turi būti gamyklinėje pakuotėje, apsaugotos nuo aplinkos poveikio. -Servetėlės gamyklinėje pakuotėje, apsaugotos nuo aplinkos poveikio. -Servetėlių skaičius pakuotėje ne mažiau 50 vnt. -Servetėlių skaičius pakuotėje 50 vnt. Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: ACME Europe UAB, ACME CL01, 4770070872123	pakuotė	2	1,5000
11	KP422	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP422) Sausų ir drėgnų servetėlių komplektas biuro technikai valyti. Prekė: -Skirtos biuro technikai valyti -Skirtos biuro technikai valyti -Servetėlės turi būti gamyklinėje pakuotėje, apsaugotos nuo aplinkos poveikio. -Servetėlės gamyklinėje pakuotėje, apsaugotos nuo aplinkos poveikio. -Sausų servetėlių skaičius pakuotėje ne mažiau 10 vnt. -Sausų servetėlių skaičius pakuotėje 10 vnt. -Drėgnų servetėlių skaičius pakuotėje ne mažiau 10 vnt. -Drėgnų servetėlių skaičius pakuotėje 10 vnt. Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: Durable UK LTD, Durable SCREENCLEAN DUO , 572102	pakuotė	2	2,5500
12	KP210	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP210) Klijų juostelė popieriui, kartonui klijuoti. Prekė: -Tinkami popieriui, kartonui klijuoti -Tinkami popieriui, kartonui klijuoti -Juostelės plotis ne mažiau 8 mm -8 mm -Juostelės ilgis ne mažiau 8,5 m -12 m Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: STANGER Produktions- und Vertriebs-GmbH & Co. KG, Glue Roller, 39001	vnt.	10	0,6500

13	KP193	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP193) Juostelinis korektorius. Prekė: -Sausas, su juostelės pritraukimo mechanizmu -Sausas, su juostelės pritraukimo mechanizmu -Korpusas su korekcinės juostelės resurso stebėjimo galimybe -Korpusas su korekcinės juostelės resurso stebėjimo galimybe -Vienkartinio naudojimo -Vienkartinio naudojimo -Juostelės plotis 5 mm -Juostelės plotis 5 mm -Juostelės ilgis ne mažiau 6 m -Juostelės ilgis 7 m Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: AMEX STATIONERY Sp.z o.o., PROFICE Correction tape, P211	vnt.	10	0,3500
14	KP216	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP216) Lipnios gumos dvipusiai tvirtinimo kvadratai Prekė: -Lipnūs kvadratai paruošti plakatų, skelbimų, kalendorių, nuotraukų, lengvų daiktų tvirtinimui prie sienų ir kitų paviršių (stiklo, metalo, plastiko, medžio, tinko ir kt. -Lipnūs kvadratai paruošti plakatų, skelbimų, kalendorių, nuotraukų, lengvų daiktų tvirtinimui prie sienų ir kitų paviršių (stiklo, metalo, plastiko, medžio, tinko ir kt. -Daugkartinio naudojimo, lengvai priklijuojama ir nuimama, netepa paviršiaus -Daugkartinio naudojimo, lengvai priklijuojama ir nuimama, netepa paviršiaus -Plastilino tipo -Plastilino tipo -Baltos spalvos -Baltos spalvos -Svoris ne mažiau 50 g -Svoris 50 g Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: STANGER Produktions- und Vertriebs-GmbH & Co. KG, STANGER Adhesive pads, 18099	pakuotė	5	0,5500
15	KP213	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP213) Lipni juostelė, permatoma. Juostelės plotis 19 mm. Prekė: -Juostelės plotis 19 mm -Juostelės plotis 19 mm -Juostelės ilgis ne mažiau 33 m -Juostelės ilgis 33 m Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: FOPI SIA, Stationary tape Forpus, FO60103	vnt.	5	0,1500

16	KP044	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP044) Lipnūs lapeliai. Lapelių plotis ir ilgis vienodas: 76(±2) mm. Suklijuoti viename šone. Blokelyje ne mažiau 100 vienos spalvos lapelių. Prekė: -Plotis ir ilgis vienodas 76±2 mm -Plotis ir ilgis vienodas 76 mm -Pagaminti iš popieriaus -Pagaminti iš popieriaus -Suklijuoti viename šone -Suklijuoti viename šone -Blokelyje vienos spalvos lapeliai -Blokelyje vienos spalvos lapeliai -Iš pakuotės turi atsiskirti nesideformuodamas -Iš pakuotės turi atsiskirti nesideformuodamas -Prilipintas savaime neturi atsikijuoti -Prilipintas savaime neturi atsikijuoti -Lapelių kiekis blokelyje ne mažiau 100 vnt. -Lapelių kiekis blokelyje 100 vnt. -Galimybė tiekti šių spalvų (tiekiamų spalvų variantai: geltona, oranžinė, rožinė, salotinė, mėlyna, violetinė, žydra) lipnius lapelius. -Geltona; oranžinė; rožinė; salotinė; mėlyna; violetinė; žydra Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: 3M, TARTAN, 662-100; 3M, TARTAN, 662-101; 3M, TARTAN, 662-102; 3M, TARTAN, 662-103; 3M, POST-IT, 662-104; 3M, POST-IT, 662-105; 3M, POST-IT, 662-106	Blokelis	40	0,2000
17	KP043	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP043) Lipnūs lapeliai. Plotis 38(±2) mm, ilgis 51(±2) mm. Suklijuoti viename šone. Prekė: -Plotis 38±2 mm -38 mm -Ilgis 51±2 mm -51 mm -Pagaminti iš popieriaus -Pagaminti iš popieriaus -Suklijuoti viename šone -Suklijuoti viename šone -Iš pakuotės turi atsiskirti nesideformuodamas -Iš pakuotės turi atsiskirti nesideformuodamas -Prilipintas savaime neturi atsikijuoti -Prilipintas savaime neturi atsikijuoti -Blokelyje vienos spalvos lapeliai -Blokelyje vienos spalvos lapeliai -Lapelių kiekis blokelyje ne mažiau 100 vnt. -Lapelių kiekis blokelyje 100 vnt. -Galimybė tiekti šių spalvų (tiekiamų spalvų variantai: geltona, oranžinė, rožinė, salotinė, mėlyna, žydra) lipnius lapelius. -Geltona; oranžinė; rožinė; salotinė; mėlyna; žydra. Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: 3M, POST-IT, 662-093; 3M, POST-IT, 662-094; 3M, POST-IT, 662-095; 3M, POST-IT, 662-096; 3M, POST-IT, 662-097; 3M, POST-IT, 662-099	Blokelis	30	0,1500

18	KP316	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP316) Pieštukinė. Ne mažiau 8 skyrių, su horizontaliu, 90(±5)×90(±5) mm skyriumi užrašų lapeliams. Prekė: -Skyrių skaičius Ne mažiau 8 skyriai -11 skyrių -Galimybė atskirai laikyti rašymo priemonės ir sąvaržėlės -Galimybė atskirai laikyti rašymo priemonės ir sąvaržėlės -Horizontalus skyrius 90(±5)×90(±5) mm užrašų lapeliams -Horizontalus skyrius 85×85 mm užrašų lapeliams -Plastikinė -Plastikinė Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: Fridos Peskinaitės PĮ, PIEŠT11, 662-325	vnt.	1	1,1200
19	KP321	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP321) Stalnis kalendorius lietuvių kalba, verčiamas, derantis su prekėmis Nr. KP319 ir KP320 Prekė: -Viename puslapyje viena diena -Viename puslapyje viena diena -Nurodomos kiekvienos dienos svarbių įvykių datos, vardadieniai -Nurodomos kiekvienos dienos svarbių įvykių datos, vardadieniai -Galimybė tiekti 2019 metų kalendorius nuo 2018.11.01 iki 2019.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) -Galimybė tiekti 2018 metų kalendorius nuo 2017.11.01 iki 2018.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: UAB "Smiltainis ir Ko", SM LT Stalnis kalendorius, ST-KAL2	vnt.	5	1,5000
Suma, € be PVM					113,2200
PVM suma, €					23,7762
Suma, € su PVM (Pradinė Pagrindinės sutarties vertė)					136,9962

Prekėms taikomi aplinkosauginiai („žalieji“) reikalavimai

Kanceliarinės prekės

Pozicijose Nr. KP5-KP14 (vokai), Nr. KP34, Nr. KP35 (sąsiuviniai), Nr. KP48-KP53 (lapeliai užrašams), Nr. KP70 - KP73, Nr. KP75 - KP78 (segtuvai), Nr. KP82 - KP84, Nr. KP89-KP90, (archyviniai aplankai), Nr. KP121 (archyvavimo padėkliukas), Nr. KP122-KP125 (archyvinės dėžės) siūlomoms prekėms taikomi Aplinkos apsaugos kriterijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos ministro 2017 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. D1-60 3 p. "Raštinės reikmenys iš popieriaus ir kartono" (šie kriterijai taikomi sąsiuviniams, dokumentų segtuvams, archyviniams aplankams, archyvinėms dėžėms, vokams, skirtukams, lipniems lapeliams, lapeliams užrašams ir kt.) 3.1 p. nustatyti minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai:

3.1.1. gaminys turi būti pagamintas iš:

3.1.1.1. ne mažiau kaip 100 % perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba;

3.1.1.2. ne mažiau kaip 30 % pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC, arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, likusi dalis – iš tinkamai išaugintų miškų ir (ar) perdirbto popieriaus plaušų.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas the Blue Angel arba Nordic Swan, arba European Ecolabel, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba paskelbtosios (notifikuotos) įstaigos bandymų protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

3.1.2. popierius turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų: gamyboje naudojama ECF (angl. Elementary Chlorine-Free) technologija (balinimui nenaudojamos chloro dujos, bet naudojami chloro junginiai) arba TCF (angl. Totally Chlorine-Free) technologija (balinama deguonimi, vandenilio peroksidu ar kitomis chloro junginių neturinčiomis priemonėmis), arba lygiavertės technologijos.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas arba gamintojo techniniai dokumentai, arba paskelbtosios (notifikuotos) įstaigos bandymų protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

3.1.3. pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

Pozicijose Nr. KP151, Nr. KP152 (tušinukai), Nr. KP164, Nr. KP166, Nr. KP168 (pieštukai), Nr. KP182, Nr. KP184, Nr. KP179, Nr. KP187, Nr. KP189 (žymekliai) siūlomoms prekėms taikomi Aplinkos apsaugos kriterijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos ministro 2017 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. D1-60 4 p. "Kitos raštinės prekės" 4.1 p. nustatyti minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai:

4.1.1. žymeklių rašalas turi būti pagamintas vandens pagrindu.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas arba gamintojo techniniai dokumentai, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

4.1.2. žymekliai ir kitos rašymo priemonės turi būti daugkartinio pildymo, kad naudotojas galėtų be specialios įrangos prisipildyti rašymo priemonę arba pasikeisti šerdelę ar rašalo kapsulę.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas Nordic Swan arba gaminio pavyzdys, arba gaminio aprašymas arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

4.1.3. rašymo priemonės, kitos raštinės prekės turi būti pagamintos iš natūralios medžiagos (medžio, popieriaus ir kt.) arba iš perdirbtų vartojimo atliekų.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

4.1.4. pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

UŽSAKOVAS

Širvintų meno mokykla, BĮ (Biudžetinė įstaiga)

TIEKĖJAS

Office system , UAB

Atstovaujantis asmuo

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Parašas:

Data:

Data: