

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. gegužės 29 d. Nr. SUT(ADM)-221
Vilnius

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama Personalo departamento direktorės Irenos Jankutės-Balkūnės, veikiančios pagal Bendrovės generalinio direktoriaus 2019 m. sausio 30 d. išduotą įgaliojimą Nr. ĮG(ADM)-85 (toliau – **Užsakovas**), ir **UAB Alliance recruitment**, juridinio asmens kodas 302687119, atstovaujama direktoriaus Vytenio Šidlausko, veikiančio įmonės įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas **personalo atrankų paslaugų ir konsultacijų** (toliau – **Paslaugos**) pirkimas-pardavimas.

1.2. Paslaugos teikiamos - Užsakovo patalpose, adresu Mindaugo g. 12, Vilnius, išskyrus, kai pagal savo pobūdį jos gali būti teikiamos Paslaugų teikėjo patalpose.

1.3. Paslaugas priimti ir pasirašyti Paslaugų priėmimo – pardavimo aktą Užsakovo įgalioto atsakingo asmens kontaktiniai duomenys: Personalo departamento Atrankų grupės vyriausioji ekspertė

Apie Užsakovo įgalioto asmens pasikeitimą Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją šios Sutarties 9 skyriuje nurodytu Paslaugų teikėjo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainodaros metodas.

2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą Sutarties maksimali kaina yra: 100 000,00 Eur (vienas šimtas tūkstančių eurų, 00 centų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau - **PVM**);

21 proc. PVM – 21 000,00 Eur (dvidešimt vienas tūkstantis eurų, 00 centų);

121 000,00 Eur (vienas šimtas dvidešimt vienas tūkstantis eurų, 00 centų) su PVM.

Paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Paslauga*	Matavimo vienetai	Ikainis, Eur be PVM
1	Aukščiausio lygio vadovų atranka	vnt.	6500,00
2	Vidurinės grandies vadovų atranka	vnt.	5000,00
3	Nišinių specialistų atranka	vnt.	3600,00
4	IT srities specialistų atranka	vnt.	4000,00
5	Konsultavimo paslaugos	val.	100,00

* **Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Užsakovo poreikį, Sutartyje nustatytais Paslaugų įkainiais.**

2.3. Apmokėjimo sąlygos įvykdytus užsakymą, mokama už konkretų kiekį/apimtį pagal Sutartyje nustatytus įkainius per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Paslaugų

perdavimo – priėmimo perdavimo akto pasirašymo dienos, Sutarties Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.

3. PASLAUGŲ SUTEIKIMAS

3.1. Paslaugos turi būti suteiktos per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo užsakymo Paslaugų teikėjui pateikimo (raštu, elektroniniu paštu arba faksu) dienos.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Paslaugos yra nekokybiškos Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo pranešimo apie nekokybiškas Paslaugas išsiuntimo Paslaugų teikėjui momento.

4.2. Paslaugų garantinės sąlygos: Užsakovui įdarbinus (įsidarbinus) kandidatą į aukščiausio lygmens vadovo pareigybę, per 6 (šešių) mėnesių išbandymo laikotarpį, o visų kitų lygių įdarbintiems kandidatams per 3 (trijų) mėnesių išbandymo laikotarpį, jei kandidatas nepateisina Užsakovo lūkesčių arba savo noru palieka Užsakovo bendrovę, Paslaugų teikėjas įsipareigoja neatlygintinai atlikti personalo atranką ir atrinktus kandidatus pristatyti Užsakovui.

4.3. Paslaugos tiekėjas 2 (dvejus) metus nuo kandidato įdarbinimo pas Užsakovą dienos negali siūlyti įdarbintiems kandidatams dalyvauti kitose Paslaugų tiekėjo vykdomose atrankose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, ar ištaisyti jų trūkumus, Užsakovas nuo kitos dienos Paslaugų teikėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, bendrą maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.2. Jei Užsakovas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų tiekėjo suteiktas ir perduotas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, bendrą maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.3. Jei Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, taip pat, jeigu dėl bet kokių aplinkybių, susijusių su Paslaugų teikėju ar jo teikiamomis Paslaugomis, Užsakovui yra taikomos bet kokios prekybinės, ekonominės ar finansinės sankcijos, embargai ar kitos ribojančios priemonės, kurias nustato, taiko ar administruoja Jungtinių Tautų Saugumo Taryba, Europos Sąjunga ar jos institucijos, Jungtinių Amerikos Valstijų vyriausybė, įskaitant JAV išdo departamento Užsienio lėšų kontrolės biurą (OFAC) ir/ar šių subjektų institucijos (toliau – **Sankcijos**), Paslaugų teikėjas įsipareigoja apsaugoti Užsakovą bei trečiuosius asmenis nuo bet kokių neigiamų pasekmių atsakyti prieš Užsakovą bei trečiuosius asmenis dėl bet kokių neigiamų pasekmių, kurias Užsakovui ar tretiesiems asmenims gali sukelti Užsakovui taikomos Sankcijos, ir atlyginti Užsakovui bei tretiesiems asmenims visus jų dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant, dėl Užsakovo dalykinės reputacijos sumenkimo, veiklos suvaržymų, verslo sandorių bei klientų praradimo ar kitų neigiamų pasekmių, susijusių su Užsakovo ar jo darbuotojų veiklos apribojimais).

Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną, informuoti Užsakovą raštu, jei jam yra pritaikytos Sankcijos ar jam yra žinoma informacija apie inicijuotas arba ketinamas inicijuoti procedūras dėl Sankcijų jam ir / ar Užsakovui taikymo. Paslaugų teikėjas, pažeidęs reikalavimą laiku informuoti Užsakovą raštu apie šiame Sutarties punkte nurodytas

aplinkybes, Užsakovui pareikalavus, sumoka 10 (dešimt) % Sutarties maksimalios vertės, įskaitant PVM, dydžio baudą.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas vienu iš Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytų prievolių įvykdymo užtikrinimo būdų – ne mažiau kaip **3 000,00 Eur** (trys tūkstančiai eurų, 00 centų). Mokėjimo pavedimą įrodantis dokumentas, banko garantijos originalas ar draudimo bendrovės laidavimo originalas turi būti pateiktas Užsakovui / Užsakovo atstovui tik elektroniniu būdu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir Paslaugų teikėjui pristačius tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą įrodantį dokumentą.

7.2. Sutartis galioja, kol bus išnaudota maksimali Sutarties suma, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip iki 2020 m. gruodžio 31 d. (apmokėjimo terminas įskaičiuojamas į Sutarties galiojimo terminą).

8. KITOS NUOSTATOS

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jos priedų, prioritetas teikiamas šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui, po to pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Paslaugų teikėjo pasiūlymui.

8.2. Sutarčiai taikoma pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklapyje www.litrail.lt, su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdydys.

8.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis neprieštaruoja Užsakovo reorganizavimui, atskyrimui, pertvarkymui ar įmonės perdavimui (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimui į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) ir, jei jis būtų vykdomas, nereikalaus jokio papildomo prievolių įvykdymo užtikrinimo. Tokiems atvejams vykdyti nebus reikalingi jokie papildomi Paslaugų teikėjo sutikimai ar leidimai. Jeigu dėl bet kokių imperatyvių teisės aktų reikalavimų tokius sutikimus ar leidimus reikėtų gauti, Paslaugų teikėjas juos įsipareigoja išduoti nedelsiant, bet ne vėliau nei per Užsakovo prašyme nurodytą terminą.

Tais atvejais, kai Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju bus numatyta, jog šioje Sutartyje nustatytos Paslaugos yra reikalingi(-os) tiek Užsakovui, tiek ir / ar pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusiam ūkio subjektui, šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus Paslaugų teikėjas vykdydys pagal poreikį tiek Užsakovo, tiek pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto atžvilgiu.

Jeigu Sutarties dalykas yra padalinamas (arba prijungiamas prie kitos analogiškos sutarties, kuri sudaryta to paties pirkimo pagrindu, dalyko), Sutarties kaina, Sutarties dalyko kiekis / apimtis, Sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei tokio reikalauja) suma ir kitos Sutarties sąlygos yra padalinamos (arba sujungiamos) pagal reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo sąlygas (jei taikomos) arba proporcingai pagal naujų Sutarties šalių prisiimamų įsipareigojimų dalį.

Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju, Sutartis

vykdoma pagal Užsakovo ir (ar) pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto statusui (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme) taikytiną teisę.

8.4. Paslaugų teikėjas nėra laikomas asocijuotu su Užsakovu pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

8.5. Paslaugų teikėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

8.6. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojanti, jei paaiškėjo, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatomis, Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokios Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

8.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.8. Šiai Sutarčiai netaikomos Sutarties Bendrųjų sąlygų 8 skyriaus 8.2. - 8.6. punktų ir 9 skyriaus nuostatos.

8.9. Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“, „jei tokių būtų“, „jei tokių yra“ ar pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

8.10. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

1 priedas – „Personalo atrankų ir konsultacijų paslaugų pirkimo techninė specifikacija“;

2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas Pirkimui (prie Sutarties atskirai nepridedamas, o originalas saugomas CVP IS);

3 priedas – Asmens duomenų tvarkymo susitarimas;

4 priedas – Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties bendrosios sąlygos;

5 priedas – Sutarties įvykdymo užtikrinimas, pridedamas po Sutarties pasirašymo (originalas saugomas CVP IS arba Užsakovo Pirkimo paslaugų centre, 406a kab., jeigu bankas ar draudimo bendrovė neišdavinėja kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų ir tai patys patvirtina).

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Įmonės kodas 110053842

PVM kodas LT 100538411

Kontaktinis adresas:

Mindaugo g. 12, 03603 Vilnius

AB SEB bankas

A. s. LT68 7044 0600 0029 4239

Tel.: +370 (5) 269 2038,

Faks.: +370 (5) 269 2128

El. p. lgkanc@litrail.lt

Personalo departamento direktorė

Irena Jankutė-Balkūnė

Paslaugų teikėjas

UAB Alliance recruitment

Įmonės kodas 302687119

PVM kodas LT100006550418

Kontaktinis adresas:

Mėnulio 7, Vilnius

AB SEB bankas

A. s. LT81 7044 0600 0774 2538

Tel.: +370 611 26953,

El. p. af@afr.lt

Direktorius

Vytenis Šidlauskas

(parašas)

(parašas)

Data: _____

Data: _____

Sutarties rengėja ir atsakinga už ataskaitų paskelbimą teisės aktų nustatyta tvarka: Užsakovo Pirkimo paslaugų centro Tipinių pirkimų skyriaus vyresn. specialistė

Už Sutarties vykdymą ir PVM sąskaitų faktūrų per E-sąskaitą priėmimą atsakingas asmuo: Užsakovo Personalo departamento Atrankų grupės vyriausioji ekspertė

Įteikti: HR, FA, PC

Sutarties savininkas: HR.

daina.balciumiene@litrail.lt