

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2018 m. kovo mėn. 15 d. Nr. VP-03-15

VšĮ Alantos technologijos ir verslo mokykla, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 191176774, atstovaujama direktoriaus Vlado Pusvaškio, (toliau - Užsakovas) ir UAB Utenos Indra“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 183746114 (toliau – Paslaugų teikėjas) sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. Sutarties dalykas

1.1. Teikėjo teikiamos paslaugos pagal projektą „Tvarus ūkininkavimas“ (Nr. 14PM-KU-17-1-01531-PR001), kurį finansuoja Europos Sąjunga ir Lietuvos Respublika.

1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tinkamai ir laiku šioje Sutartyje numatyta tvarka bei sąlygomis suteikti šios sutarties priede Nr. 1 nurodytas **Maketavimo ir redagavimo paslaugas** (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje numatyta tvarka bei terminais.

1.3. Paslaugų pavadinimas, charakteristikos (turinys), preliminarūs kiekiai ir įkainiai išdėstyti sutarties priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

II. Paslaugų teikėjo teisės ir įsipareigojimai

2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą / įkainį, savo rizika bei sąskaita, laiku ir kokybiškai pagal Užsakovo pageidavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias bei profesionalumą.

2.2. Paslaugų teikėjas, vykdydamas užsakymą, įsipareigoja bendradarbiauti su Užsakovu ir vienašališkai nekeisti užsakymo sąlygų.

2.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.

2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja po Paslaugų suteikimo nedelsiant perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultata, jeigu toks sukuriamas.

2.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutarties galiojimo metu ir jai pasibaigus nepretenduoti į prekių (paslaugų) ženklus, pavadinimą, autorių teises, literatūrą, projektus, idėjas, koncepcijas, *know-how* arba technologiją, susijusius su Paslaugomis.

2.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

2.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nenaudoti Užsakovo paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.

2.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas. Paslaugų teikėjas Paslaugoms teikti gali pasitelkti trečiuosius asmenis tik iš anksto gavęs raštišką Užsakovo sutikimą.

2.9. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

2.10. Nustačius Paslaugų teikimo (atliktų Paslaugų rezultato) trūkumus, Paslaugų teikėjas įsipareigoja juos pašalinti savo sąskaita per Užsakovo nustatytą terminą.

2.11. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

III. Užsakovo teisės ir pareigos

3.1. Užsakovas įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, būtinas Paslaugoms teikti.

- 3.2. Užsakovas įsipareigoja Paslaugų teikėjui suteikti informaciją, būtiną Paslaugoms teikti.
- 3.3. Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus darbus (suteiktas paslaugas/paslaugų rezultatą), pasirašydamas priėmimo – perdavimo aktą.
- 3.4. Užsakovas įsipareigoja mokėti Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.
- 3.5. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso paslaugų kiekio, paslaugas pirsks pagal poreikį.
- 3.6. Užsakovas turi teisę gauti visą informaciją iš Paslaugų teikėjo apie Paslaugų teikimo eigą.
- 3.7. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IV. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 4.1. Sutartyje numatytų suteikti Paslaugų preliminarus kiekio kaina yra **5 206 Eur (penki tūkstančiai du šimtai šeši Eur) 00 ct su PVM**. Ją sudaro 4302 (keturi tūkstančiai trys šimtai du Eur) 48ct dydžio paslaugų vertė bei 903 (devyni šimtai trys Eur) 52ct dydžio pridėtinės vertės mokestis.
- 4.2. Užsakovas Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas moka pagal sutarties priede Nr. 1 nurodytus įkainius.
- 4.3. Paslaugų įkainiai negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutarties 4.4 punkte nurodytą atvejį.
- 4.4. Paslaugų įkainis sutarties galiojimo metu neperskaičiuojamas, išskyrus kainos / įkainio perskaičiavimą dėl mokesčių pasikeitimo. Kaina / įkainis dėl mokesčių pasikeitimo perskaičiuojama tuo atveju, kai teisės aktais pakeičiamas taikomas pridėtinės vertės mokestis sutartyje nurodytoms paslaugoms. Ji perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas įforminamas protokolu, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina / įkainis (kainos sudedamosios dalys) taikoma už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita-faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui.
- 4.5. Užsakovas Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas paslaugas moka pagal Paslaugų teikėjo išrašytą ir pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą per 30 (trisdešimt) dienų nuo atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo.
- 4.6. Užsakovas už Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka Paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į toliau nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

V. Šalių atsakomybė

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.
- 5.2. Užsakovui neįvykdžius įsipareigojimo sumokėti už suteiktas Paslaugas, šioje Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugos teikėjas turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.3. Tuo atveju, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų ir nesuteikia Sutartyje numatytų paslaugų (arba jas suteikia netinkamai) ar kitaip iš esmės pažeidžia šios Sutarties sąlygas, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo bendros sutarties 4.1 punkte nustatytos Sutarties kainos bei atlyginti dėl atitinkamų pažeidimų patirtus nuostolius tiek, kiek tai neprieštarauja Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

VI. Force majeure

- 6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau – „Nenugalimos jėgos aplinkybės“), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 14 kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII. Šalių pareiškimai ir garantijos

7.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

7.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

7.1.2. Šalis atliks visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti.

7.1.3. Sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis jį saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.

7.2. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

VIII. Sutarties galiojimas

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios

8.4. Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

IX. Sutarties nutraukimas

9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

9.2. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdama Paslaugų teikėjui raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos po pranešimo termino pabaigos.

X. Sutarties sąlygų keitimas ir papildymas

10.1. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti.

10.2. Visi tinkamai įforminti bei pasirašyti Sutarties pakeitimai, papildymai ar priedai laikomi neatskiriama ir sudėtine šios Sutarties dalimi.

10.3. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

XI. Ginčų sprendimas

11.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XII. Baigiamosios nuostatos

12.1. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu toliau nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

12.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

12.3. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.4. Ši sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo momento ir galioja iki visiško prievolių įvykdymo momento arba jos pasibaigimo šioje sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.

12.5. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai. Abu šios sutarties egzemplioriai turi tą pačią juridinę galią.

12.6. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

XIII. Sutarties priedai:

13.1. **Priedas Nr. 1:** Tiekėjo pasiūlymas.

XIV. Šalių rekvizitai

Paslaugų teikėjas

UAB Utenos Indra
Maironio g. 12, 28143
Utena
Juridinio asmens kodas:183746114
PVM mokėtojo kodas:LT837461113
Tel./ fax.:(8-389)52849; (8-389)61430
El.p. spauda@indra.lt
A.s.LT09 4010 0417 0005 0156
Bankas: AB DnB Utenos skyrius 40100

Užsakovas

VšĮ Alantos technologijos ir verslo mokykla
Technikumo g. 2, Alanta, LT-33315
Molėtų r. sav., Lietuva
Juridinio asmens kodas: 191176774
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridini
asmenų registre
A. s.: LT657300010002551635
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000
El. p. adresas: info@alantostvm.lt
Tel.: (8 383) 58500, faks.: (8 383) 53700

Direktorius Tomas Andziulis

A.V.

Direktorius Vladas Pusvaškis

A.V.

***VŠĮ Alantos technologijos ir verslo
mokykla***

**2018-03-09
Utena**

Siūlome knygų maketavimo ir redagavimo paslaugas:

Ūkinės veiklos finansų vadyba (32psl.)

Finansinių ataskaitų duomenų naudojimas ūkininko ūkio valdymo sprendimams priimti (32psl.)

Alternatyvios energijos panaudojimas ūkininko ūkyje (32psl.)

Šiaudų kuro panaudojimo būdai ir technologijos (32psl.)

Pradedantiems bitininkams (64psl.)

Gyvūnų gerovės reikalavimai (64psl.)

Viso projekto bendra suma:5206,00€ su 21%PVM

Pardavimų skyriaus vadovė

Audronė Jurelytė

Tel.8-612 60580

El.p.spauda.lt

*Pardavimų skyriaus vadovė
Audronė Jurelytė
spauda@indra.lt*

