

**HOLOGRAMOS LIPDUKŲ GAMYBOS PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO
SUTARTIS Nr. (1.5)-2-2013**

2015m. balandžio 14 d.
Vilnius

Valstybės įmonė „Regitra“, atstovaujama generalinio direktoriaus Daliaus Prevelio, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Pirkėjas) ir bendra Lietuvos ir Vokietijos įmonė UAB „Baltic Sign“, atstovaujama direktoriaus Vaidoto Jono Skricko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Teikėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinamos Šalimis, sudarė šią Hologramos lipdukų gamybos paslaugų viešojo pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaryta su Teikėju, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, atlikus supaprastintą atvirą konkursą (pirkimo numeris 159896).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Teikėjas įsipareigoja šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka pagaminti bei perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Pirkėjo pagal faktinį poreikį užsakytą ne didesnę kaip 250 000 vnt. hologramos lipdukų (toliau – lipdukai) kiekį, kurių techniniai reikalavimai pateikti Sutarties 4 priede, o Pirkėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis iš Teikėjo priimti tinkamos kokybės hologramos lipdukus ir už juos sumokėti Sutartyje nustatytą kainą.

2. KAINODARA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Vieno lipduko gamybos fiksuota kaina yra 0,39 Eur (nulis eurų trisdešimt devyni euro centai) be PVM, vieno hologramos lipduko gamybos kaina su PVM yra 0,47 Eur (nulis eurų keturiasdešimt septyni euro centai).

2.2. Į lipduko gamybos kainą, nustatytą Sutarties 2.1 punkte, taip pat yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Teikėjo išlaidos, susijusios su paslaugos teikimu (gamybos, transportavimo, pakavimo, pakrovimo, garantijos ir kt.).

2.3. Per visą Sutarties galiojimą lipduko gamybos kaina gali būti perskaičiuojami tik tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistas tiesiogiai su gamybos kaina susijęs PVM mokestis, ir tai nebus laikoma Sutarties sąlygų keitimu. Perskaičiuotą gamybos kainą Šalys įformina pasirašydamos susitarimą, kuriame turi būti nustatyta ir perskaičiuotos gamybos kainos įsigaliojimo data.

2.4. Pirkėjas už hologramos lipduko gamybą (toliau – paslaugos) Teikėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų priėmimo perdavimo akto pasirašymo ir Teikėjo sąskaitos faktūros už suteiktas paslaugas pateikimo Pirkėjui dienos.

3. KOKYBĖ, CHARAKTERISTIKOS, UŽSAKYMŲ PATEIKIMO BEI LIPDUKŲ PRISTATYMO TVARKA

3.1. Šalys susitaria, kad pagaminti lipdukai bus perduodami Pirkėjui pagal atskirus konkrečius Pirkėjo raštu ir (arba) elektroniniu paštu ar faksu pateiktus užsakymus Teikėjui (toliau – užsakymai). Lipdukų gamybos užsakymo ir priėmimo–perdavimo tvarka nurodyta Sutarties 1 priede.

3.2. Šalys susitaria, kad pagamintų lipdukų pristatymo vietas yra apibrėžtos šios Sutarties 3 priede. Pirkėjui įkūrus naujus padalinius ar pasikeitus padalinių esamiems adresams, Sutarties 3 priedas gali būti koreguojamas iš anksto apie tai informavus Teikėją raštu.

3.3. Šalys įsipareigoja po šios Sutarties įsigaliojimo dienos pasikeisti informacija apie asmenis, kurie turi teisę Pirkėjo vardu pasirašyti ir pateikti užsakymus Teikėjui, o Teikėjo vardu – priimti ir suderinti lipdukų užsakymus ir pasirašyti perdavimo–priėmimo dokumentus. Pasikeitus įgaliotiems asmenims, Šalys įsipareigoja tą pačią dieną raštu informuoti viena kitą.

3.4. Teikėjas, gavęs Pirkėjo užsakymą, be papildomų derinimų perduoda užsakyme nurodytą lipdukų kiekį Pirkėjui.

3.5. Lipdukų priėmimas–perdavimas patvirtinamas Pirkėjo įgalioto asmens parašu PVM sąskaitoje faktūroje.

3.6. Lipdukų kiekis tikrinamas priėmimo metu, pagal pristatytų hologramos ritinių ir ant ritinio nurodytą hologramos lipdukų, esančių ritinyje, kiekį. Pretenzijas dėl hologramos lipdukų kiekio neatitikimo Pirkėjas gali pareikšti raštu lipdukų pristatymo dieną.

3.7. Pagaminti lipdukai turi atitikti reikalavimus, nurodytus šios Sutarties 4 priede.

3.8. Teikėjas garantuoja, kad pagal paskirtį naudojamiems lipdukams suteikiamas 7 (septynerių) metų garantinis terminas. Lipdukų garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo PVM sąskaitos faktūros pasirašymo dienos. Garantiniu laikotarpiu Teikėjas privalo savo lėšomis pakeisti nekokybiškus lipdukus per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo raštiško pranešimo gavimo dienos. Pirkėjas turi teisę reikšti pretenzijas ir (ar) reikalavimus dėl lipdukų kokybės per visą garantinį laikotarpį.

3.9. Pirkėjas neturi teisės atsisakyti priimti pagamintų hologramos lipdukų, kurie ne dėl Teikėjo kaltės buvo pateikti pavėluotai.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Teikėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui nuostolius, jei Pirkėjui po šios Sutarties pasirašymo bus pateiktos pretenzijos, iškeltos bylos dėl Teikėjo turimų patentų ar licencijų sąlygų pažeidimo, susijusio su Sutartimi ar Sutarties vykdymu, lipdukų kokybės.

4.2. Tuo atveju, jei Pirkėjas pažeidžia atsiskaitymo terminus, numatytus šios Sutarties 2.4 punkte, Pirkėjas įsipareigoja nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atsiskaitymo terminų pažeidimo dienos, raštu nurodyti Teikėjui atsiskaitymo terminų pažeidimo priežastis. Šalys, esant pagrįstoms atsiskaitymo terminų pažeidimo priežastims, bendru sutarimu turi teisę suderinti naujus atsiskaitymo terminus.

4.3. Jeigu Šalims nepavyksta suderinti naujų atsiskaitymo terminų Sutarties 4.2 punkte nustatyta tvarka, Teikėjas turi teisę reikalauti už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną 0,03 proc. dydžio delspinigių, skaičiuojamų nuo nesumokėtos sumos.

4.4. Jei Teikėjas dėl savo kaltės pavėluoja pristatyti pagamintus lipdukus, jis esant Pirkėjo atitinkamam reikalavimui, privalo mokėti Pirkėjui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,03 proc. delspinigių, skaičiuojamus nuo nepristatytų hologramos lipdukų vertės bei atlyginti Pirkėjo faktiškai dėl to patirtus nuostolius, jei tokie patiriami.

4.5. Tuo atveju, jei Teikėjas nevykdo Sutarties 4.4 punkte nustatyto įsipareigojimo arba jei Sutarties vykdymo metu išaiškėja, kad hologramos lipdukai neatitinka jiems nustatytų techninių reikalavimų, Pirkėjas turi teisę reikalauti 10 000 (dešimt tūkstančių) eurų baudos. Teikėjas privalo baudą sumokėti per 5 (penkias) darbo dienas nuo reikalavimo sumokėti baudą gavimo dienos. Bauda ir (ar) delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Teikėjui mokamų sumų.

5. PATAISOS IR PAKEITIMAI

5.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tas sąlygas, kurių pakeitimas numatytas Sutartyje ir kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai.

5.2. Pasikeitus Šalių įmonės ar banko rekvizitams, Šalys per 5 (penkias) darbo dienas privalo apie tai informuoti viena kitą.

6. PRANEŠIMAI

6.1. Jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, prašymai, reikalavimai ir kitas susižinojimas bus vykdomi raštu ir bus tinkamai pristatyti, jei pristatyti asmeniškai, išsiųsti faksu ar paštu. Bet koks tokiu būdu siunčiamas pranešimas bus laikomu gautu tą dieną, kurią jis buvo pristatytas (jei pateiktas asmeniškai), arba įteikimo dieną (jei išsiųstas paštu), arba išsiuntimo dieną (jei išsiųstas faksu).



7. GINČŲ SPRENDIMAS IR TAIKYTINA TEISĖ

7.1. Šalys susitaria, kad visiems Šalių ginčams, kilusiems, kiliantiems ar galintiems kilti iš šios Sutarties ar dėl šios Sutarties nuostatų aiškinimo, bus taikomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatos nepriklausomai nuo jokių aplinkybių. Tokie ginčai pirma bus sprendžiami derybų keliu, o nepavykus jų išspręsti derybomis – nagrinėjami Lietuvos Respublikos teisme.

8. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

8.1. Sutarties Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei įrodo, kad Sutartis nevykdyta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Šiomis aplinkybėmis nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Jei aplinkybė, dėl kurios neįmanoma vykdyti Sutarties laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į Sutarties vykdymo aplinkybes.

8.2. Sutarties Šalis apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, trukdančias tinkamai vykdyti Sutartį, praneša kitai Šaliai ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo aplinkybės atsiradimo arba per kitą protingą terminą.

8.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, bet kuri Šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį, pranešusi apie Sutarties nutraukimą kitai Šaliai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir Teikėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Pirkėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantą (toliau – sutarties įvykdymo užtikrinimas), kuriame nurodyta suma turi būti ne mažesnė kaip 5 000 (penki tūkstančiai) eurų įskaitant visus mokesčius. Sutartis galioja iki bus nupirktas maksimalus 250 000 vienetų lipdukų kiekis, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių.

9.2. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

9.2.1. Teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, dėl kurių Pirkėjas patyrė materialinių nuotolių;

9.2.2. Teikėjas laiku nevykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.2.3. jei dėl bet kokių Teikėjo veiksmų ar neveikimo Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant papildomas išlaidas ar kitus tiesioginius nuostolius).

9.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui užtikrinti, įskaitant, bet neapsiribojant delspinigių mokėjimui užtikrinti.

9.4. Jei Teikėjas nepateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimo per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties sudarymo, Sutartis laikoma nesudaryta, o Pirkėjas pasinaudoja pasiūlymo įvykdymo užtikrinimu.

9.5. Jei Sutarties įvykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu pareikalauja Teikėjo per 10 kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

9.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Teikėjui per 10 kalendorinių dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Teikėjui pateikus raštišką prašymą.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Teikėją raštu šiais atvejais:

10.1.1. kai Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.1.2. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.1.3. kai Teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

10.1.4. kai Teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

10.1.5. kai Teikėjas be Pirkėjo sutikimo perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims ar sudaro subtiekimą sutartį;

10.1.6. jeigu Teikėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

10.1.7. jeigu Teikėjas nesilaiko Sutarties sąlygų, nepaiso Pirkėjo nurodymų pašalinti Sutarties vykdymo trūkumus ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje;

10.1.8. jei Teikėjas pateikia nustatytų reikalavimų neatitinkančius lipdukus;

10.1.9. kai Teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

10.1.10. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį, ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

10.2. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją raštu šiais atvejais:

10.2.1. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.2. kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

10.3. Sutarties nutraukimas nepanaikina Pirkėjo teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo.

10.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo delspinigių ir (ar) baudų, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

10.5. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

10.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

11.2. Už Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingi:

11.3. VĮ „Regitra“ Transporto priemonių registracijos metodikos skyriaus vyresnysis specialistas Antanas Raudonis, tel. (8 5) 266 0757;

11.4. Bendros Lietuvos ir Vokietijos įmonės UAB „Baltic Sign“ atstovė Jūratė Žalpienė, tel. (8 37) 473985.

11.5. Šios Sutarties priedai:

11.5.1. Hologramos lipdukų užsakymo ir jų priėmimo–perdavimo tvarka – 1 priedas;

11.5.2. Užsakymo forma – 2 priedas;

11.5.3. Hologramos lipdukų pristatymo vietos – 3 priedas.

11.5.4. Hologramos lipdukų techninių reikalavimų nuorašas – 4 priedas.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI REKVIZITAI

Pirkėjas

Valstybės įmonė „Regitra“
Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius
Juridinio asmens kodas: 110078991
PVM kodas: LT100789917
A. s Nr. LT937300010002411063

AB „Swedbank“
Tel.: (8 5) 266 042
Faks.: (8 5) 266 042

Generalinis direktorius
Dalius Prevelis

Teikėjas

Bendra Lietuvos ir Vokietijos įmonė UAB „Baltic Sign“
Taikos pr. 145B, LT-51141 Kaunas
Juridinio asmens kodas: 110394345
PVM kodas: LT103943417
A.s. Nr. LT374010042502318707

AB DNB bankas
Tel.: (8 37) 47 38 42
Faks.: (8 37) 473814

Direktorius
Vaidotas Jonas Skrickas

Juristas
Vytautas Bernotavičius

Viešųjų pirkimų skyriaus
vadovė
Rasa Biržinienė

Vyresnysis specialistas
Antanas Raudonis

VYRIAUSIOJI FINANSININKĖ
SILDA VILKINSKIENE

Teisės skyriaus vadovė
Gabija Kregždytė



HOLOGRAMOS LIPDUKŲ UŽSAKYMO IR JŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO TVARKA

1. Hologramos lipdukų užsakymas

- 1.1. Užsakydamas hologramos lipdukus, Pirkėjas pildo užsakymo formą, pateiktą šios Sutarties 2 priede.
- 1.2. Užsakyme turi būti nurodyta: Pirkėjo pavadinimas ir hologramos lipdukų pristatymo vieta (numatyta Sutarties 3 priede), užsakymo numeris, užsakymo išsiuntimo data, mato vienetas, kiekis ir įgalioto asmens parašas, pristatymo data. Visos užsakyme numatytos skiltys privalo būti užpildytos.
- 1.3. Pirkėjo įgaliotas asmuo siunčia užsakymą Teikėjui raštu ir (ar) elektroniniu paštu, ar faksu. Užsakyti lipdukai Pirkėjui turi būti pristatyti per 10 (dešimt) darbo dienų, neįskaitant užsakymo ir pristatymo dienos. Mažiausias užsakymo kiekis – 1 (vienas) hologramos lipdukų ritinys.
- 1.4. Teikėjo įgaliotas asmuo priima gautus užsakymus. Elektroninio laiško atidarymas laikomas užsakymo gavimo patvirtinimu tuo atveju, jei užsakymas kartu su elektroniniu laišku buvo pateiktas Teikėjui ir faksu.
- 1.5. Gautas Pirkėjo užsakymas pradedamas vykdyti Teikėjo nustatyta tvarka.

2. Hologramos lipdukų perdavimas–priėmimas

- 2.1. Teikėjas perduoda Pirkėjui supakuotus hologramos lipdukus. Hologramos lipdukai pakuojami į kartoninę dėžę ar plastikinę plėvelę.
- 2.2. Ant kiekvienos pakuotės turi būti nurodyta: gamintojo pavadinimas, gaminyje, mato vienetas, kiekis, pakuotojo Nr., supakavimo data.
- 2.3. Hologramos lipdukai Teikėjo lėšomis pristatomi į Pirkėjo nurodytas vietas (numatytas Sutarties 3 priede).
- 2.4. Teikėjo atstovas hologramos lipdukus perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui.
- 2.5. Pirkėjo įgaliotas asmuo, priimdamas hologramos lipdukus, patikrina, ar nepažeistos pakuotės ir ar ant pakuočių nurodytas kiekis atitinka nurodytus PVM sąskaitoje faktūroje.
- 2.6. Pristatyti hologramos lipdukai perduodami Pirkėjui pasirašant PVM sąskaitą faktūrą.
- 2.7. Hologramos lipdukų (ritinių) kiekis tikrinamas priėmimo metu.
- 2.8. Pretenzijas Pirkėjas privalo pareikšti raštu. Pretenzijos dėl hologramos lipdukų (ritinių) kiekio turi būti pareikštos hologramos lipdukų pristatymo, o hologramos lipdukų kokybės – defekto nustatymo dieną.
- 2.9. Pirkėjui nustačius, kad hologramos lipdukų kokybė neatitinka hologramos lipdukų kokybės reikalavimų, nekokybiški hologramos lipdukai privalo būti pakeisti Teikėjo sąskaita.

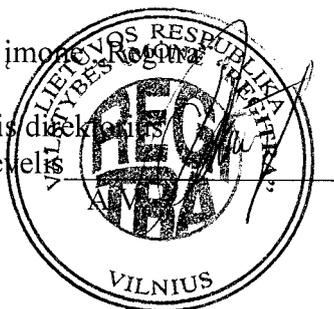
3. Hologramos lipdukų grąžinimas

- 3.1. Pradėjus naudoti ir pastebėjus nekokybiškus hologramos lipdukus, Pirkėjo įgaliotas atstovas surašo pranešimą ir informuoja Teikėjo įgaliotą atstavą.
- 3.2. Pagrįstos pretenzijos dėl hologramos lipdukų kokybės sprendžiamos:
 - 3.2.1. netinkamą hologramos lipduką (-us) pakeičiant nauju (-ais), tinkamu (-ais);
 - 3.2.2. ištaisant trūkumus Teikėjo lėšomis ir priemonėmis;
 - 3.2.3. netinkamą hologramos lipduką grąžinant Teikėjui.
- 3.3. Šioje tvarkoje nenumatytais atvejais ginčai sprendžiami Pirkėjo ir Teikėjo atskirais susitarimais.

Suderinta:

Valstybės įmonė „REG“

Generalinis direktorius
Dalius Prevelis



Suderinta:

Bendra Lietuvos ir Vokietijos įmonė UAB „Baltic Sign“

Direktorius

Vaidotas Jonas



Užsakymo forma
201... m. d.

Valstybės įmonės „Regitra“ filialas
užsakymas hologramos lipdukams

Užsakymo Nr.

Mato vnt.	Pavadinimas	Kiekis
Vnt.	Hologramos lipdukas	

Pageidaujama pristatymo data:

Valstybės įmonės „Regitra“ įgaliotas asmuo

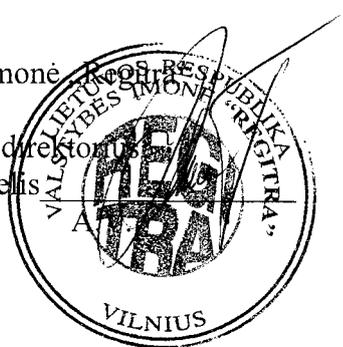
_____ (pareigos vardas, pavardė, parašas)

Suderinta:

Valstybės įmonė „Regitra“

Generalinis direktorius

Dalius Prevelis



Suderinta:

Bendra Lietuvos ir Vokietijos įmonė UAB „Baltic Sign“

Direktorius

Vaidotas Jonas Skrifas



HOLOGRAMOS LIPDUKŲ PRISTATYMO VIETOS

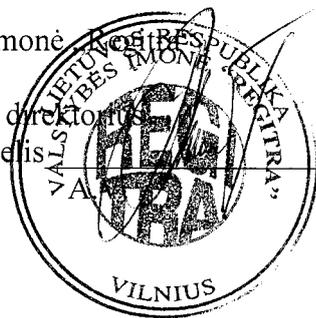
Eil. Nr.	Hologramos lipdukų pristatymo vietos pavadinimas ir adresas
1	Alytaus filialas, Artojų g. 5A, LT 62175 Alytus
2	Kauno filialas, Raudondvario pl. 234, LT 47158 Kaunas
3	Klaipėdos filialas, Šilutės pl. 50A, LT 94181 Klaipėda
4	Marijampolės filialas, Kauno g. 142A, LT 68108 Marijampolė
5	Panevėžio filialas, Pramonės g. 12, LT 35100 Panevėžys
6	Šiaulių filialas, Vilniaus g. 8, LT 76266 Šiauliai
7	Tauragės filialas, Liepų takas 1A, LT 72109 Tauragė
8	Telšių filialas, Mažeikių g. 13, LT 87101 Telšiai
9	Utenos filialas, Metalų g. 1, LT 28001 Utena
10	Vilniaus filialas, Lentvario g. 7, LT 02241 Vilnius

Suderinta:

Valstybės įmonė „Kortas“

Generalinis direktorius

Dalius Prevelis



Suderinta:

Bendra Lietuvos ir Vokietijos įmonė UAB „Baltic Sign“

Direktorius

Vaidotas Jonauskas



Hologramos lipdukų gamybos paslaugų
viešojo pirkimo sutarties
Nr. (1.5)-2-2013

4 priedas



VALSTYBĖS ĮMONĖS „REGITRA“
GENERALINIS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL HOLOGRAMOS LIPDUKO TECHNINIŲ REIKALAVIMŲ
PAKEITIMO

2015 m. sausio 22 d. Nr. V-10
Vilnius

1. Tvirtinu Hologramos lipdukų techninius reikalavimus (pridedama).
2. Pripažįstu netekusiu galios VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2014 m. rugpjūčio 14 d. įsakymą Nr.V-108.

Generalinis direktorius

Dalius Prevelis

Vyresnysis specialistas
Antanas Raudonis

Transporto priemonių
registracijos metodikos skyriaus
vadovas
Laimutis Skersinis

Teisės skyriaus vadovė
Gabija Kregždytė

Generalinio direktoriaus
pavaldintojas

Leonardas Kęstutis Jasūdis

Specialistė
Regina Miliūnienė

PATVIRTINTA
Valstybės įmonės „Regitra“
generalinio direktoriaus
2015 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. V-10

HOLOGRAMOS LIPDUKŲ TECHNINIAI REIKALAVIMAI

1. Šis dokumentas reglamentuoja hologramos lipdukų, skirtų klijuoti valstybinio registracijos numerio ženkluose tam skirtoje vietoje, techninius reikalavimus.
2. Hologramos lipdukų reversinė pusė padengta šaltais klizais. Hologramos lipdukų sudėtinė dalis yra permatoma skaidri (akrilo) plėvelė, kuri skirta jo paviršiui apsaugoti. Plėvelės viena pusė padengta šaltais klizais.
3. Skiriami du hologramos lipdukų tipai - A ir B. A tipo hologramos lipdukas apvalus, skersmuo yra 26 mm, o plėvelės 31 mm. B tipo hologramos lipdukas stačiakampis, ilgis yra 36 mm, plotis 46 mm, o plėvelės ilgis 40 mm, plotis 50 mm. A tipo hologramos lipduko vaizdas pateiktas 1 priede, B tipo – 2 priede.
4. Hologramos lipdukai skirti klijuoti rankiniu būdu. Lipdukai negali būti nuimami nuo valstybinio registracijos numerio ženklų nesugadinus.
5. Hologramos lipdukų optiniai efektai ir apsaugos lygiai su komentarais pateikti 3-8 prieduose.
6. Hologramos lipdukus sudarantys sluoksniai pavaizduoti 9 priede.
7. Pagaminti hologramos lipdukai klijuojami ant popieriaus, kurio paviršius padengtas silikonu. Šalia klijuojama skaidri plėvelė. Popierius su hologramos lipdukais susukamas į ritinius. Hologramos lipdukų išdėstymas, ritinio matmenys pateikti 10-11 prieduose.
8. Užklijuotų hologramos lipdukų savybės neturi kisti esant temperatūrai nuo -30 °C iki + 100 °C. Garantinis laikotarpis ne mažiau kaip 7 (septyneri) metai.
9. Maksimalus lipdukų kiekis ritinyje iki 1000 vnt. Kiekvienas ritinys turi būti pažymėtas nurodant gamintoją, produkto pavadinimą, lipdukų skaičių, pakavimo datą ir numerį.



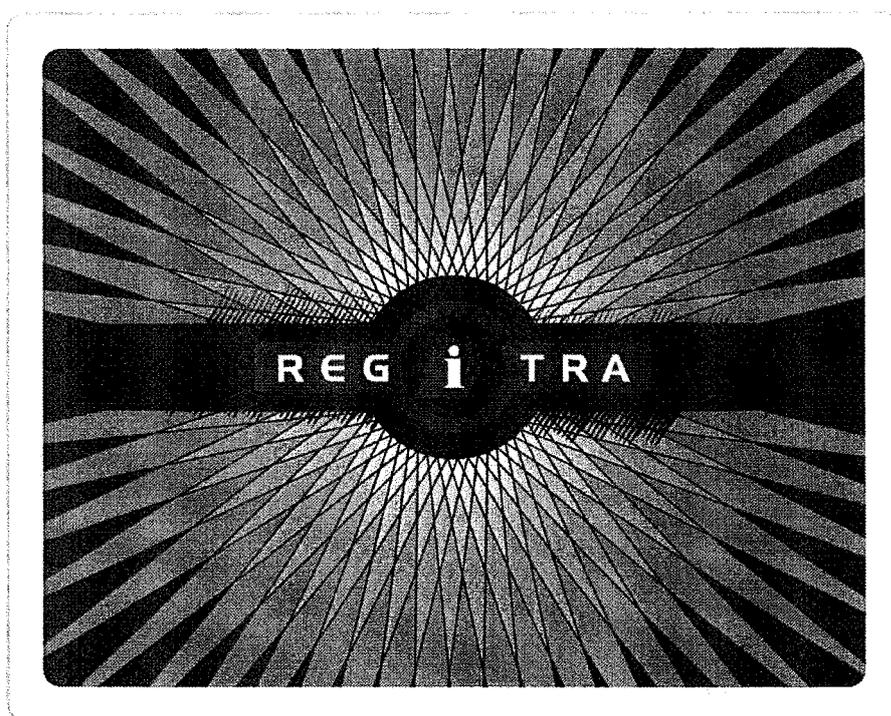
Mastelis 100%



Mastelis 300 %



Mastelis 100%



Mastelis 100%

Autentiškumo patvirtinimas 1-uoju lygmeniu



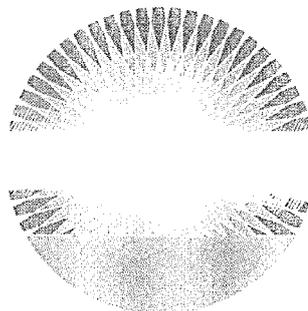
Mastelis 100%

VĮ "Regitra" logotipas dengtas skirtingomis aukštos difrakcijos spalvomis



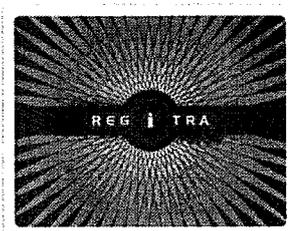
Mastelis 300 %

Lipduką pakreipus [dešinę/ kairę aukštos difrakcijos spalvos animuoja (keičiasi)



Mastelis 200 %

Autentiškumo patvirtinimas 1-uoju lygmeniu



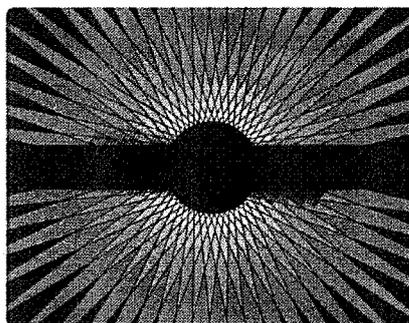
Mastelis 100%

Logotipas dengtas skirtingomis aukštos difrakcijos spalvomis



Mastelis 300 %

Lipduką pakreipus į dešinę/ kairę aukštos difrakcijos spalvos animuoja (keičiasi)



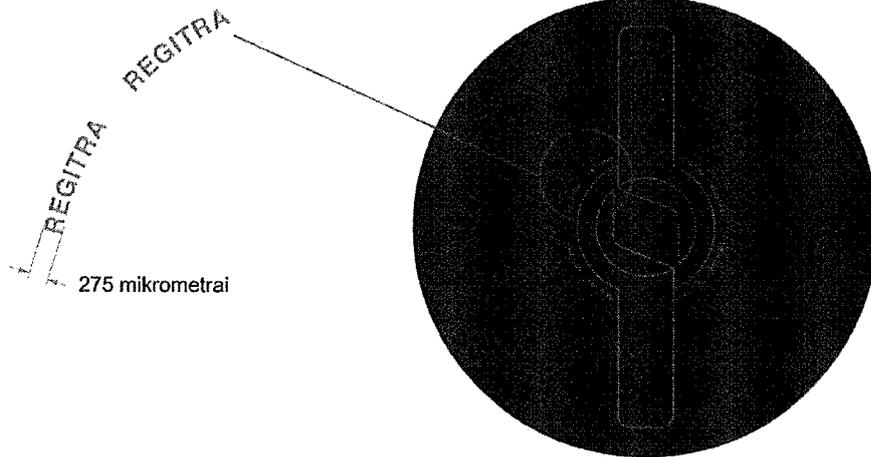
Mastelis 150 %

Autentiškumo patvirtinimas 2-uoju lygmeniu



Mastelis 100%

Kai lipdukas pasukamas 90°, difrakciniai kontūrai ir mikro tekstai šviečia.
Mikro tekstai yra matomi per padidinimo stiklą (x10).
Mikro tekstų aukštis neviršija 275 mikrometrų



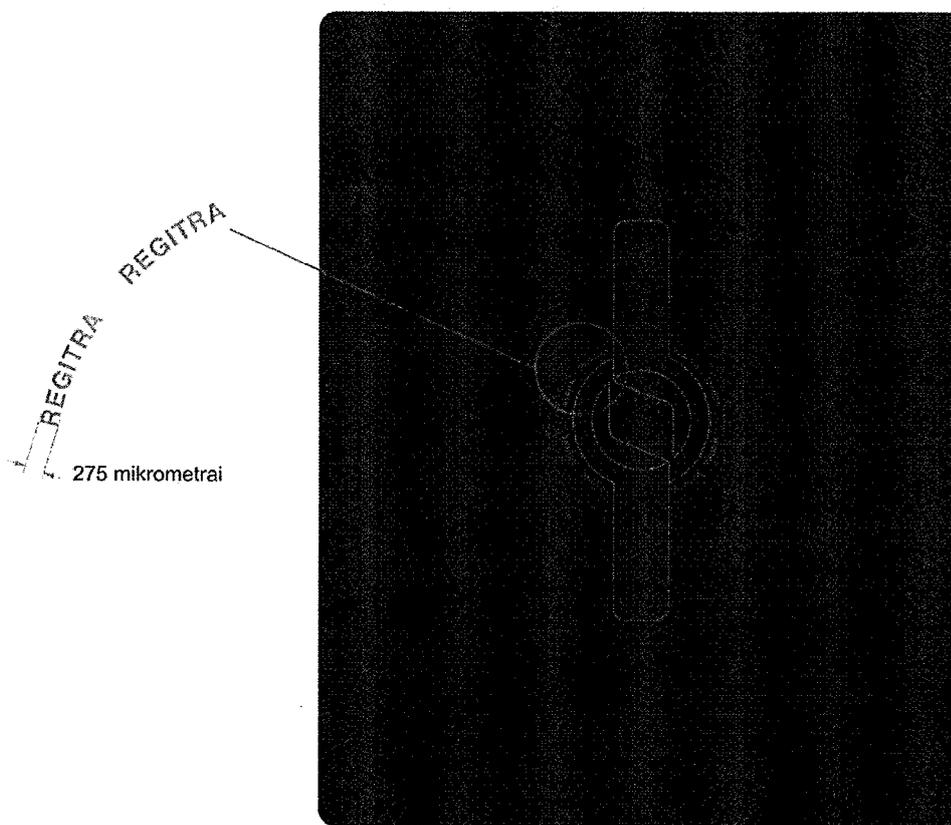
Pasukta 90°
Mastelis 300 %

Autentiškumo patvirtinimas 2-uoju lygmeniu



Mastelis 100%

Kai lipdukas pasukamas 90°, difrakciniai kontūrai ir mikro tekstai šviečia.
Mikro tekstai yra matomi per padidinimo stiklą (x10).
Mikro tekstų aukštis neviršija 275 mikrometrų



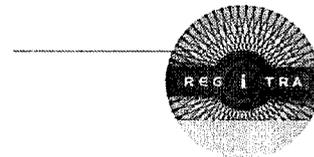
Pasukta 90°
Mastelis 300 %

Autentiškumo patvirtinimas 3-uoju lygmeniu



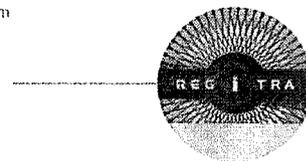
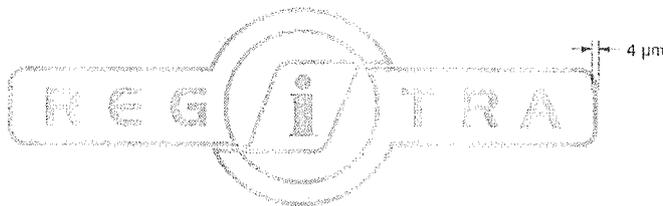
Mastelis 100%

Nano grafikos tekstai ir simboliai yra matomi per x100 mikroskopą
Teksto linijų storis 4 mikrometrai, aukštis neviršija 25 mikrometrų



Mastelis 100 %

Logotipo linijų storis 4 mikrometrai



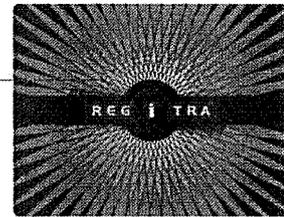
Mastelis 100 %

Autentiškumo patvirtinimas 3-uoju lygmeniu



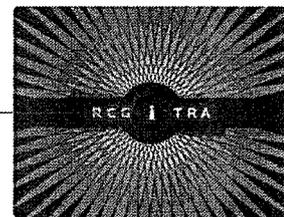
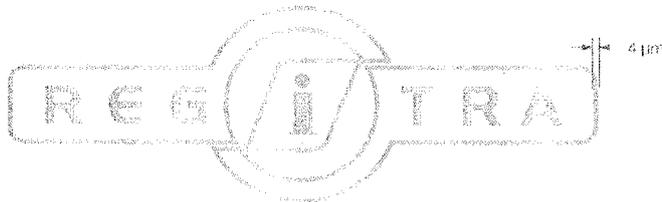
Mastelis 100%

Nano grafikos tekstai ir simboliai yra matomi per x100 mikroskopą
Teksto linijų storis 4 mikrometrai, aukštis neviršija 25 mikrometrų

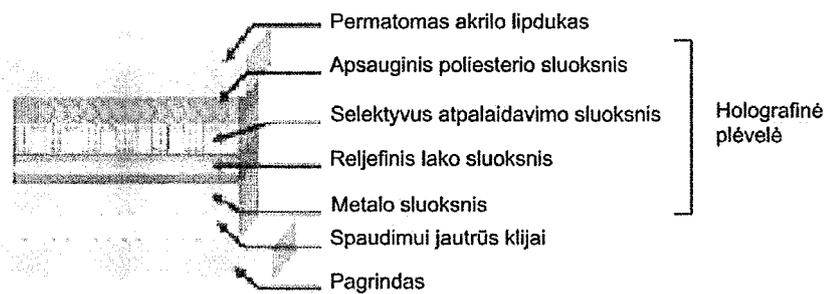


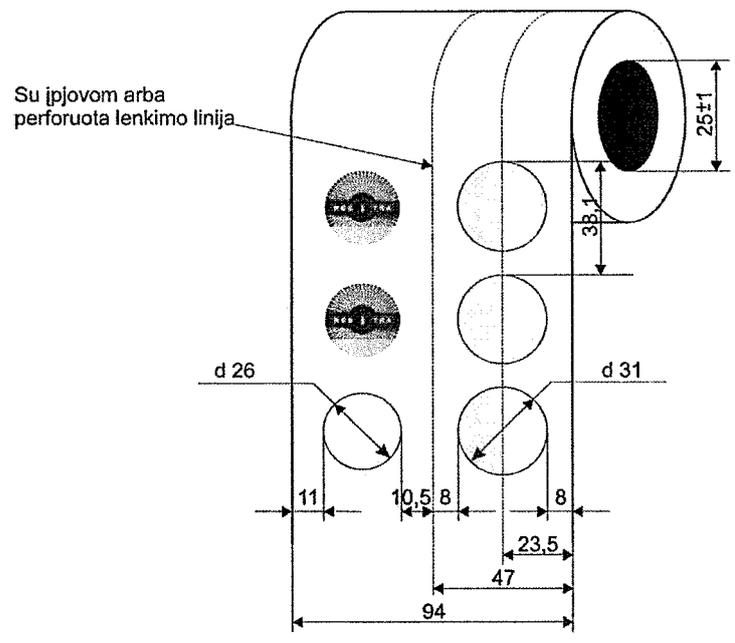
Mastelis 100 %

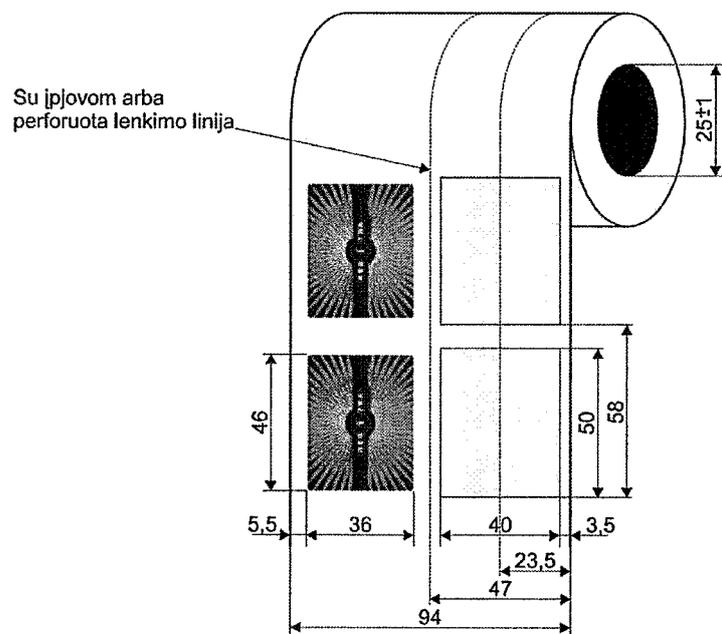
Logotipo linijų storis 4 mikrometrai



Mastelis 100 %









Valstybės įmonė „REGITRA“
Liepkalnio g. 97
LT-02121 Vilnius

2015 04 15
Kaunas

SUTARTIES ĮVYKDYMO BANKO GARANTIJA Nr. LTUG015151050201

Bendra Lietuvos ir Vokietijos įmonė uždaroji akcinė bendrovė „BALTIC SIGN“, įmonės kodas 110394345, Taikos pr. 145B, LT-51141 Kaunas, (toliau – Klientas) pranešė, kad su Valstybės įmone „REGITRA“, įmonės kodas 110078991, Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius, (toliau – Garantijos gavėjas) 2015 m. balandžio 14 d. sudarė Hologramos lipdukų gamybos paslaugų viešojo pirkimo sutartį Nr. (1.5)-2-2013 (toliau – Sutartis). Kliento Sutartyje numatyti įsipareigojimai Garantijos gavėjui turi būti užtikrinti sutarties įvykdymo garantija.

Šiuo raštu AB DNB bankas (toliau – Bankas) neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne didesnę kaip 5.000,00 EUR (penki tūkstančiai eurų) sumą po to, kai bus gautas pirmas Garantijos gavėjo raštiškas reikalavimas mokėti (originalas) (toliau – Reikalavimas), kuriame nurodytas šios garantijos numeris, Garantijos gavėjui mokėtina suma, ir patvirtinama, kad Klientas neįvykdė Sutartyje numatytų įsipareigojimų, konkrečiai juos išvardinant.

Banko įsipareigojimai pagal šią garantiją mažėja Banko Garantijos gavėjui sumokėtų sumų dydžiu.

Ši garantija galioja iki 2016 m. balandžio 17 d. imtinai ir po šios datos garantija netenka galios, nepriklausomai nuo to, ar garantija gražinama Bankui, ar ne. Reikalavimai pagal šią garantiją turi būti pateikti iki 2016 m. balandžio 17 d. imtinai. Garantija netenka galios anksčiau nurodytos datos, jeigu Bankui gražinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedu, kad Garantijos gavėjas atsisako visų savo teisių pagal šią garantiją; arba Garantijos gavėjas raštu patvirtina Bankui, kad atsisako visų savo teisių pagal šią garantiją.

Reikalavimus pagal šią garantiją ir kitus raštus Bankui, susijusius su šia garantija, Garantijos gavėjas turi pateikti Bankui adresu Vilniaus g. 18, LT-01508 Vilnius, per Garantijos gavėją aptarnaujantį banką, kuris raštu patvirtintų, kad pasirašęs asmenys yra įgalioti pasirašyti Garantijos gavėjo vardu ir jų parašai atitinka banko turimus parašų pavyzdžius.

Ši garantija yra suteikta tik Garantijos gavėjo naudai ir be Banko raštiško sutikimo Garantijos gavėjas neturi teisės kitam asmeniui perleisti šia garantija užtikrintos reikalavimo teisės.

Ši garantija yra suteikta ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Visi ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos teisę.

Verslo klientų grupės klientų vadybininkė

Lina Paužaitė

— AB DNB bankas

J. Basanavičiaus g. 26, LT-03601 Vilnius
Banko kodas 40100

Tel.: 1608, (8 5) 239 3444
Faksas (8 5) 213 9057
El. paštas info@dnb.lt, www.dnb.lt

Banko (įmonės) kodas 112029270
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre