

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 19-53

PIRKIMO Nr. 434172

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2019 m. birželio 12 d.

Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla, juridinio asmens kodas 190971271, kurios registruota buveinė yra Geležinio Vilko g. 16, Vilniuje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Elenos Pelakauskienės veikiančios pagal įstaigos įstatų (toliau – **Pirkėjas**),

ir **UAB „Eurogama“**, juridinio asmens kodas 224301850, kurio registruota buveinė yra Vydūno g. 6-41, Vilniuje, veiklos buveinė Žarijų g. 4, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Algirdo Mameniškio, veikiančio pagal įmonės įstatų (toliau – **Tiekėjas**), laimėjęs 2019 m. gegužės 7 d. skelbtą Sektorinio praktinio mokymo centro veiklai vykdyti reikiamos praktinio mokymo įrangos pirkimo konkursą, vykdant projektą „Transporto sektorinio praktinio mokymo centro plėtra“,

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra sektorinio praktinio mokymo centro veiklai vykdyti reikiama praktinio mokymo įranga (Automobilinio inverterio treniruoklis – 1 vnt., Hibridinių automobilių sistemų diagnostinis treniruoklis – 1 vnt., Hibridinio automobilio šasi pjūvio modelis – 1 vnt.) (toliau – Prekės) pirkimas, pristatymas, sunėšimas į patalpas, pilnas paruošimas darbui (sumontavimas / instaliavimas), išbandymas, personalo apmokymas, reikalingų dokumentų (įrangos pasai, naudojimo instrukcijos ir pan.) parengimas ir/ar pateikimas (lietuvių kalba), kurių kaina nurodyta Sutarties 3.1 punkte bei asortimentas Sutarties 1 priede „Prekių sąrašas“ ir 2 priede „Techninė specifikacija“:

1.1.1. Prekių kokybė turi atitikti toms Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

1.1.2. Prekių komplektiškumas turi atitikti suderinto asortimento reikalavimus;

1.1.3. Prekės pristatomos sukomplektuotos su visais būtinais reikmenimis, kad būtų užtikrintas tinkamas Prekių naudojimas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas Prekių gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties prieduose.

1.1.4. Į visus Prekių komplektus turi įeiti visos detalės ir kitos sudedamosios dalys bei medžiagos, reikalingos normaliam Prekių naudojimui;

1.1.5. jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti nurodyto modelio Prekės, kitai Sutarties šaliai raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio prekę su sąlyga, kad naujas modelis atitiks pirkimui keliamus reikalavimus ir kainuos bei bus pristatytas už tą pačią kainą.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
1.	Mokyklos g. 21, Bukiškio k., Vilniaus r. sav.	Per 8 (aštuonis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.2.1. Tiekėjas turi perduoti Prekes Pirkėjui, o Pirkėjas turi jas priimti. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo data yra Pirkėjo pasirašymo Prekių priėmimo-perdavimo akte data.

1.2.2. Tiekėjui pristatčius prekes, Pirkėjas kartu su Tiekėju įsipareigoja patikrinti Prekių kokybę ir komplektiškumą.

1.2.3. Pirkėjas pateikia įgaliotai institucijai patvirtintos formos finansavimo prašymą kartu su Pirkėjo atsakingo darbuotojo pavizuota PVM sąskaitos faktūra, Prekių priėmimo–perdavimo aktu per 5 kalendorines dienas nuo šio akto pasirašymo dienos.

1.2.4. Tiekėjas privalo ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas įspėti Pirkėją raštu, fakso Nr. (8 5) 2618524, el. pašto adresu svavm@vavm.lt, apie ketinimą pristatyti Prekes, kad Pirkėjas galėtų tinkamai pasiruošti Prekių priėmimui.

1.2.5. Prekes Pirkėjas priima tik darbo dienomis nuo 8 val. 00 min. iki 16 val. 00 min.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui Sutarties Prekių sąraše ir Techninėje specifikacijoje nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.4. Garantinių įsipareigojimų laikotarpis:

1.4.1. Prekėms Tiekėjas suteikia garantiją ne trumpesnę kaip nustatyta Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“, bet netrumpiau kaip 24 mėn., skaičiuojamą nuo Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos. Prekių techninį aptarnavimą garantijos galiojimo metu turi atlikti tik Tiekėjo įgalioti ir Prekių gamintojo sertifikuoti atlikti techninį aptarnavimą asmenys.

1.4.2. Paašikėjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos, juos pašalinti arba per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per terminą, nustatytą šios Sutarties 1.2. punkte, Prekes pakeisti naujomis. Prekių ar jų dalies taisymo ir (ar) keitimo metu Tiekėjas suteikia Pirkėjui lygiavertes Prekes ar jų dalis, kuriomis Pirkėjas naudojasi neatlygintinai.

1.4.3. Jei Prekių trūkumų neįmanoma pašalinti, o Tiekėjas nesutinka ar negali Prekių pakeisti savo sąskaita naujomis per Sutarties 1.2 punkte nustatytą terminą, tai Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį, nemokėti atlyginimo Tiekėjui ir pareikalauti iš Tiekėjo dėl Sutarties nutraukimo patirtų nuostolių atlyginimo.

1.4.4. Garantijos termino metu Tiekėjas nemokamai atlieka Prekių profilaktinę techninę priežiūrą pagal gamintojų reikalavimus, Pirkėjui teikia konsultacijas ir paaiškinimus telefonu. Prekių gedimo atveju, kai konsultacijos telefonu neužtenka, atvyksta remontuoti Prekes per 8 valandas nuo pranešimo apie Prekių gedimą gavimo dienos. Taip pat nemokamai remontuoja arba keičia sugedusias dalis (detales).

1.5. Vykdam sutartį subtiekejai nebus pasitelkiami.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo bei galioja 10 (dešimt) mėnesių.

2.2. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

2.3. Tiekėjas savo sutartinius įsipareigojimus privalo įvykdyti per 8 (aštuonis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.4. Esant nenumatytoms aplinkybėms, Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas gali būti pratęstas vieną kartą, bet ne ilgesniam kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminui rašytiniu šalių susitarimu, atitinkamai pratęsiant ir Sutarties galiojimo terminą.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina eurais:

Sutarties kaina be PVM: 52669,42 Eur. (penkiasdešimt du tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt devyni eurai ir 42 ct.);

PVM: 11060,58 Eur. (vienuolika tūkstančių šešiasdešimt eurų ir 58 ct.);

Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM): 63730,00 Eur. (šešiasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt eurų ir 0 ct.).

3.2. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina su peržiūra, kuri apima visas sutartyje nurodytas prekes. Į prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos sutarties įvykdymo išlaidos. Prekių kainų svyravimo riziką prisiima Tiekėjas.

3.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.3.1. atsiskaitymai atliekami pagal Tiekėjo tinkamai parengtą ir Pirkėjui pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą ir pasirašytą Prekių priėmimo–perdavimo aktą, kai įvykdomi visi Tiekėjo sutartiniai įsipareigojimai,

ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. PVM sąskaita - faktūra pateikiama elektroninės sistemos E-sąskaita priemonėmis. PVM sąskaitos - faktūros išrašymo kainą apmoka Tiekėjas.

Sutartį numatoma finansuoti iš ES SF lėšų naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 d. apmokėjimo terminai. Todėl numatoma kad Pirkėjas privalo mokėti Pardavėjui sumą, patvirtintą Pardavėjo pateiktuose mokėjimo dokumentuose ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo tinkamų mokėjimo dokumentų gavimo dienos.

Mokėjimo terminas yra nustatytas vadovaujantis 2003 m. gruodžio 9 d Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo Nr. IX-1873 naujos redakcijos (Žin., 2012, Nr. 127-6389) 5 straipsnio 3 dalimi, įgyvendinant Europos Sąjungos finansuojamą projektą „Transporto sektorinio praktinio mokymo centro plėtra“.

3.3.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT367300010073040117;

Bankas: AB „Swedbank“;

Banko kodas: 73000.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutartyje numatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis:

3.4.1. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – pristatytų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.4.2. pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM) Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

3.5. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

4.2. Jei Tiekėjas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų per nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę, be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, bei paskaičiuotus delspinigių išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinos sumos.

5. Susirašinėjimas

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Elena Pelakauskienė	Algirdas Mameniškis
Adresas	Geležinio Vilko g. 16, Vilnius	Žarijų g. 4, Vilnius

Telefonas	(8 5) 2618524	(8 5) 2406156
Faksas	(8 5) 2618524	(8 5) 2406156
El. paštas	vavm@vavm.lt	eurogama@eurogama.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6. Atsakingi už Sutarties vykdymą asmenys

6.1. Pirkėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo yra Automechanikų skyriaus vedėjas Mantas Smolnikovas, tel. Nr. (8 5) 261 90 04, el. p. automechanikuskysrius@vavm.lt;

6.2. Tiekėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo yra Serviso vadovas Stanislovas Mameniškis, tel. Nr. 8618 37123, el. p. stanislovas@eurogama.lt.

6.3. Šalys privalo informuoti viena kitą apie už Sutarties vykdymą atsakingų asmenų pasikeitimą.

7. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.3. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

8.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai Sutarties pasirašymo metu:

8.4.1. 1 priedas „Prekių sąrašas“;

8.4.2. 2 priedas „Techninė specifikacija“;

8.4.3. 3 priedas „Prekių perdavimo – priėmimo akto forma.“

Pirkėjo vardu

Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla

Buveinės adresas: Geležinio Vilko g. 16, Vilnius

Įstaigos kodas: 190971271

PVM kodas: LT909712716

Tel. 8-5 261-85-24, faks. 8-5 261-85-24

A. s. LT377044060001698290

Bankas: AB SEB bankas, kodas 70440

Direktorė Elena Pelakauskienė



Tiekėjo vardu

UAB „Eurogama“

Buveinės adresas: Žarijų g. 4, Vilnius

Įmonės kodas: 224301850

PVM kodas: LT243018515

Tel. 8-5 240-61-56, faks. 8-5 240-61-56

A. s. LT367300010073040117

Bankas: AB „Swedbank“, kodas 73000

Direktorius Algirdas Mameniškis



A.V.

prie 2019 m. birželio 12 d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties Nr. **19-53** 1 priedas

PREKIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina eurais		PVM		Bendra kaina eurais	
				Su PVM	Be PVM	Dydis %	Suma eurais	Su PVM	Be PVM
1.	Automobilinio inverterio treniruoklis	vnt.	1	5837,00	4823,97	21	1013,03	5837,00	4823,97
2.	Hibridinių automobilių sistemų diagnostinis treniruoklis	vnt.	1	12681,00	10480,17	21	2200,83	12681,00	10480,17
3.	Hibridinio automobilio šasi pjūvio modelis	vnt.	1	45212,00	37365,28	21	7846,72	45212,00	37365,28
Bendra Sutarties kaina eurais							11060,58	63730,00	52669,42

Pirkėjo vardu

Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla
 Buveinės adresas: Geležinio Vilko g. 16, Vilnius
 Įstaigos kodas: 190971271
 PVM kodas: LT909712716
 Tel. 8-5 261-85-24, faks. 8-5 261-85-24
 A.s. LT377044060001698290
 Bankas: AB SEB bankas, kodas 70440

Direktorė Elena Pečiakauskienė



A.V.

Tiekėjo vardu

UAB „Eurogama“
 Buveinės adresas: Žarijų g. 4, Vilnius
 Įmonės kodas: 224301850
 PVM kodas: LT243018515
 Tel. 8-5 240-61-56, faks. 8-5 240-61-56
 A. s. LT367300010073040117
 Bankas: AB „Swedbank“, kodas 73000

Direktorius Algirdas Mameniškis

A.V.



prie 2019 m. birželio 12 d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties Nr. 19-53

Techninė specifikacija

1. Automobilinio inverterio treniruoklis 1 vnt.(gamintojas - TECHNOLAB (Vokietija), modelis - 112020310 + 112050010 + 112090405)

Eil. Nr.	Techninė specifikacija	Siūlomi parametrai (TECHNOLAB, 112020310 + 112050010 + 112090405)
1.	Automobilinio inverterio treniruoklis	
1.1	Inverteris konvertuoja aukštą baterijos DC įtampą į elektros varikliui reikalingą AC įtampą	Atitinka
1.2	Treniruoklis teikia galimybę smulkiai išnagrinėti įtampos invertavimo procesą ir valdyti elektros variklį	Atitinka
1.3	Specialus mokymui skirtas elektros variklis ir tranzistorių schemos ant korpuso	Atitinka
1.4	Rankinis režimas: individualus inverterio tranzistorių perjungimas arba lygiavertis	Atitinka
1.5	Automatinis režimas: tikslus pavaros sustabdymas iki rimties būsenos	Atitinka
1.6	Signalų generatorius su tikslumo reguliatoriumi	Atitinka
1.7	Valdymo režimų perjungimas	Atitinka
1.8	Trifazės įtampos matavimo lizdai ir papildomi srovės matavimo lizdai su integruotais šuntais	9 vnt.
1.9	12 V DC maitinimo lizdai	4 vnt.
1.10	Maitinimo įtampa 12 V DC	Atitinka
2.	Maitinimo blokas	
2.1	Specialiai pritaikytas darbui su automobilio elektroninėmis sistemomis	Atitinka
2.2	Nuolatinės įtampos tiekimas	Atitinka
2.3	Reguliuojamos įtampos tiekimas	Atitinka
2.4	Maitinimas iš elektros tinklo 220 V	Atitinka
3.	Smulki dokumentacija ir darbo užduotys mokytojams bei studentams	Atitinka
3.1	Garantinis terminas	24 mėn.
3.2	Mokymai su įranga	Atitinka

2. Hibridinių automobilių sistemų diagnostinis treniruoklis 1 vnt.(gamintojas - LJCREATE (Didžioji Britanija), modelis - 756-01)

Eil. Nr.	Techninė specifikacija	Būtinai parametrai
1.	Hibridinių automobilių sistemų diagnostinis treniruoklis	
1.1	Nuoseklus, lygiagretus ir mišrus tipo	Atitinka

Eil. Nr.	Techninė specifikacija	Būtinai parametrai
	hibridinės pavaros veikimopateikimas	
1.2	Hibridinių automobilių stabdžių sistemos veikimo principo pateikimas	Atitinka
1.3	Elektrinių variklių veikimopateikimas	Atitinka
1.4	Aukštos įtampos baterijų veikimo technologijos pateikimas	Atitinka
1.5	Valdymo blokų ir įtampos keitiklių veikimo pateikimas	Atitinka
1.6	Aukštos įtampos laidų, sujungimų, ir jų apsauginių įrenginių veikimo pateikimas	Atitinka
1.7	Galimybė atlikti hibridinės pavaros elementų elektrinius matavimus realiu laiku	Atitinka
1.8	Galimybė imituoti hibridinės pavaros elementų elektrinius gedimus	Atitinka
1.9	Saugumo priemonių naudojimo galimybė atliekant hibridinės pavaros elementų aptarnavimo ir remonto darbus	Atitinka
1.10	Hibridinių pavarų techninių duomenų ir užduočių aprašymų duomenų bazė	Atitinka
1.11	Maitinimas iš elektros tinklo	220 V
2.	Smulki dokumentacija ir darbo užduotys mokytojams bei studentams	Atitinka
2.1	Garantinis terminas	24 mėn.
2.2	Mokymai su įranga	Atitinka

3. Hibridinio automobilio šasi pjūvio modelis1 vnt.(gamintojas - TECHNOLAB (Vokietija), modelis - 519201103)

Eil. Nr.	Techninė specifikacija	Siūlomi parametrai (TECHNOLAB, 519201103)
1.	Hibridinio automobilio šasi pjūvio modelis	
1.1	Modelio pjūviai leidžia susipažinti su komponentais ir valdymo mechanizmu	Atitinka
1.2	Vizualūs visų mechanizmų (variklio, generatoriaus, reduktoriaus bei varančiojo veleno) pjūviai ir šių mechanizmų veikimo principai	Atitinka
1.3	Benzininis variklis bei trifazis kintamos srovės variklis veikia simuliaciniame režime	Atitinka
1.4	Benzininio variklio bei trifazio kintamos srovės variklio veikimo parametrai indikuojami galinė panelėje arba analogiškai	Atitinka
1.5	Privalomos veikimo fazės: užvedimo, normalaus veikimo, didelės apkrovos, greičio mažinimo ir reversinio režimo	Atitinka
1.6	Mechaniškai arba lygiavertiškai perjungiami veikimo režimai: tik elektrinis variklis, tik vidaus degimo variklis, kombinuotas- elektrinis variklis kartu su vidaus degimo varikliu,	Mechaniškai perjungiami veikimo režimai: tik elektrinis variklis, tik vidaus degimo variklis, kombinuotas- elektrinis variklis kartu su vidaus degimo varikliu,

Eil. Nr.	Techninė specifikacija	Siūlomi parametrai (TECHNOLAB, 519201103)
	kombinuotas- vidaus degimo variklis per elektros variklį naudojamas baterijų krovimui	kombinuotas- vidaus degimo variklis per elektros variklį naudojamas baterijų krovimui
1.7	Maitinimas iš elektros tinklo	220 V
1.8	Variklio tipas	Benzininis 1NZ-FXE, 4 cilindų, DOHC
1.9	Elektroninė kuro įpurškimo sistema	EFI
1.10	Transmisijos tipas	ECVT
1.11	Priekinė pakaba	Nepriklausoma McPherson su stabilizatoriumi
2.	Smulki dokumentacija ir darbo užduotys mokytojams bei studentams	Atitinka
2.1	Garantinis terminas	24 mėn.
2.2	Mokymai su įranga	Atitinka

Pirkėjo vardu

Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla
 Buveinės adresas: Geležinio Vilko g. 16, Vilnius
 Įstaigos kodas: 190971271
 PVM kodas: LT909712716
 Tel. 8-5 261-85-24, faks. 8-5 261-85-24
 A.s. LT377044060001698290
 Bankas: AB SEB bankas, kodas 70440

Direktore Elena Pelakauskienė

A.V.

**Tiekėjo vardu**

UAB „Eurogama“
 Buveinės adresas: Žarijų g. 4, Vilnius
 Įmonės kodas: 224301850
 PVM kodas: LT243018515
 Tel. 8-5 240-61-56, faks. 8-5 240-61-56
 A. s. LT367300010073040117
 Bankas: AB „Swedbank“, kodas 73000

Direktorius Algirdas Mameniškis

A.V.



prie 2019 m. birželio 12d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties Nr. 19-53 ^{3 priedas}

Prekių priėmimo–perdavimo akto forma

[Akto sudarymo vieta ir data]

Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla, juridinio asmens kodas 190971271, kurios registruota buveinė yra Geležinio Vilko g. 16, Vilniuje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama _____, veikiančio (-ios) pagal _____ (toliau – **Pirkėjas**),

ir **UAB „Eurogama“**, juridinio asmens kodas 224301850, kurio registruota buveinė yra Vydūno g. 6-41, Vilniuje, veiklos buveinė Žarijų g. 4, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [vardas, pavardė, pareigos], veikiančio (-ios) pagal [dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo] (toliau – **Tiekėjas**)

remiantis sudaryta viešojo pirkimo–pardavimo sutartimi [Sutarties sudarymo data ir numeris], sudarė šį Prekių perdavimo priėmimo aktą:

1. **Tiekėjas** perduoda **Pirkėjui** Prekes [prekių pavadinimas, mato vnt., kiekis, kaina, bendra suma], o **Pirkėjas** šias Prekes priima pagal sąskaitą faktūrą [data ir numeris].

2. Už Prekes **Pirkėjas** įsipareigoja sumokėti **Tiekėjui** [suma skaičiais ir žodžiais] eurų Šalių sudarytoje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje nustatyta tvarka.

3. Prekės pristatytos, atitinka sudarytos viešojo pirkimo–pardavimo sutarties [sutarties sudarymo data ir numeris] sąlygas ir techninės specifikacijos reikalavimus, apmokytas personalas, pateikti visi reikalingi dokumentai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos bei įvykdyti visi Tiekėjo sutartiniai įsipareigojimai.

4. **Pirkėjas** neturi **Tiekėjui** pretenzijų dėl Prekių komplektiškumo ir kokybės.

5. Šis aktas sudarytas 2 (dviem egzemplioriais (po vieną **Pirkėjui** ir **Tiekėjui**), kurie turi vienodą juridinę galią.

Pirkėjo vardu

Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla
Buveinės adresas: Geležinio Vilko g. 16, Vilnius
Įstaigos kodas: 190971271
PVM kodas: LT909712716
Tel. 8-5 261-85-24, faks. 8-5 261-85-24

Tiekėjo vardu

UAB „Eurogama“
Buveinės adresas: Žarijų g. 4, Vilnius
Įmonės kodas: 224301850
PVM kodas: LT243018515
Tel. 8-5 240-61-56, faks. 8-5 240-61-56

Pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė

Pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė

A.V.

Dionizius Algirdas Monenis
A.V.



PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
2019-06-12 NR. 19-53

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodytą perkančiosios organizacijos sąvoką atitinkantis viešasis juridinis asmuo, perkantis Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos viso pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos visas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir instaliuoti, įdiegti, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai vykdyti;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitikimą tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamus reikalavimus;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodant, kokios Prekės buvo pristatytos, ir kitą su Prekių tiekimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti apmokėjimą už pateiktas Prekes, kai jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Tiekėjui už tinkamai pristatytas prekes Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti Tiekėjui informaciją raštu ir žodžiu ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir instaliavimo bei priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (ar) priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

5.2.8. Pirkėjo personalo mokymus.

6. Prekių tiekimo grafikas

6.1. Atskiru Tiekėjo ir Pirkėjo susitarimu dėl atskirų Prekių tiekimo gali būti sudaromas Prekių tiekimo grafikas, nepažeidžiant sutarties specialiosiose sąlygose nurodytų prekių pristatymo terminų.

7. Prekių tiekimo terminai ir vieta

7.1. Prekės pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu Pirkėjo adresu.

7.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

8. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

8.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

8.2. Kol instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

9. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

9.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

9.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir (ar) daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų minėtų trūkumų paaiškėjimo

dienos turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodymas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

9.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

10. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

10.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

10.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

10.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

10.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis taip pat, prireikus, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

10.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

10.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo aktą, nurodymas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

11. Šalių atsakomybė

11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

11.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

12. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

12.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo

atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat turi pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

12.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

13. Šalių pareiškimai ir garantijos

13.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

13.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

13.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

13.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

13.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

14. Konfidencialumo įsipareigojimai

14.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

15. Sutarties galiojimas

15.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

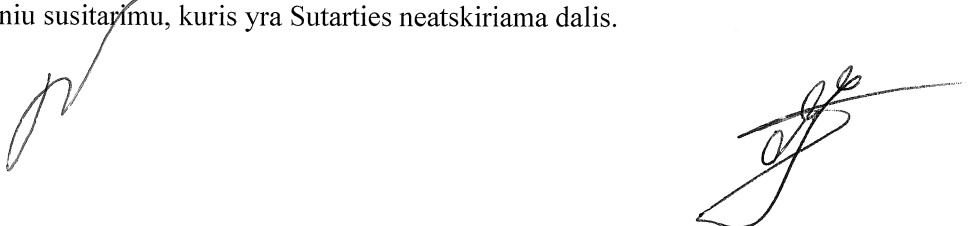
15.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

16. Sutarties pakeitimai

16.1. Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos Sutarties sąlygos tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu. Sutarties pakeitimai įforminami rašytiniu susitarimu, kurį turi pasirašyti abi Sutarties šalys.

16.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.



17. Sutarties pažeidimas

17.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, ji pažeidžia Sutartį.

17.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

17.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

17.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

17.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

17.2.5. vienašališkai nutraukti Sutartį;

17.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

18. Sutarties vykdymo sustabdymas

18.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir (ar) į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimo laiką.

18.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti ir pilnai atsako už jų sugadinimą ar dingimą.

18.3. Dėl Pirkėjo kaltės patirtos saugojimo priemonių taikymo išlaidos padengiamos Pirkėjo lėšomis. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas dėl šių priežasčių: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

19. Sutarties nutraukimas

19.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

19.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

19.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

19.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

19.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

19.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

19.2.6. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

19.2.7. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

19.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 19.5 punkte nustatytą terminą, kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

19.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą kai Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdo ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

19.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

19.6. Nutraukdamas Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

20. Ginčų nagrinėjimo tvarka

20.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

20.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

21. Baigiamosios nuostatos

21.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

21.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

21.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

21.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

Pirkėjo vardu

Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla

Direktorė Elena Pelakauskienė

A.V.



Tiekėjo vardu

UAB „Eurogama“

Direktorius Algirdas Mameniškis

A.V.



