

SKUODO RAJONO HIDROTECHNINIŲ STATINIŲ REMONTO IR PRIEŽIŪROS DARBŲ SUTARTIS

2019-06-28 Nr. (4.1.9)-R5- *511*
Skuodas

I. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Skuodo rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188751834, atstovaujama Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Žydrūno Ramanavičiaus, veikiančios pagal Skuodo rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2015 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. T9-167 (toliau – Užsakovas), ir UAB „Kuršasta“, juridinio asmens kodas 173852489, atstovaujama generalinio direktoriaus Stanislovo Martinkaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Skuodo rajono hidrotechninių statinių remonto ir priežiūros darbai (toliau – Darbai).

III. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

3.1. Šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, taikant koeficientą $k=0,95$. Bendra sutarties kaina 14 550,00 (keturiolika tūkstančių penki šimtai penkiasdešimt eurų) su PVM. Užsakovas perkamų darbų kiekį gali didinti arba mažinti iki 10 proc. Darbų bus nupirkti ne daugiau kaip už 15 000,00 eurų (su PVM).

3.2. Darbų kaina, nustatyta mažos vertės pirkime skelbiamos apklausos būdu, nekinta per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo kainai įtaką daro pasikeitęs PVM mokestis, tokiu atveju padidėjus / sumažėjus PVM mokesčiui, pokyčio skirtumu darbų kaina gali būti perskaičiuojama, atitinkamai padidinant ar sumažinant, Šalims pasirašant papildomą susitarimą.

3.3. Užsakovas už atliktus darbus apmoka Rangovui per 30 kalendorinių dienų pagal pateiktus atliktų darbų aktus ir sąskaitas faktūras. PVM sąskaitą faktūrą už atliktus darbus pateikti elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

IV. SUTARTIES TERMINAI

4.1. Darbų pradžia – Sutarties pasirašymo data, pabaiga – 2019-11-30.

V. RANGOVO TEISĖS PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1 Rangovas įsipareigoja:

5.1.1. Laiku pradėti, atlikti, užbaigti Darbus, perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti Užsakovo nurodytus darbo trūkumus.

5.1.2. Garantuoti darbo saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą.

5.1.3. Neužbaigus Darbų Sutartyje nurodytu laiku, mokėti Užsakovui 0,03 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neįvykdytų pagal Sutartį Darbų vertės iki bus atlikti Darbai.

5.2. Rangovas turi teisę:

5.2.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis rangovo teisėmis.

VI. UŽSAKOVO TEISĖS PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka sumokėti Rangovui už atliktus Darbus.

6.1.2. Nutraukus Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlyginti Rangovui jo turėtas pagrįstas Darbų išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

6.1.3. Uždelsęs sumokėti Rangovui už atliktus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, mokėti Rangovui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Užsakovas turi teisę:

6.2.1. Vykdyti atliekamų Darbų techninę priežiūrą.

6.2.2. Tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę.

6.2.3. Raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

VII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

7.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

7.2.1. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.2.2. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

7.2.3. kai Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

7.2.4. kai Rangovas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų „plovimo“, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

7.2.5. kai Rangovas sudaro subrangos sutartį be Užsakovo sutikimo;

7.2.6. kai Rangovas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

7.2.7. kai Rangovas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

7.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

7.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

7.3.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas;

7.3.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

7.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

7.5. Nutraukiant Sutartį Užsakovas, dalyvaujant Rangovui ar jo atstovams, inventorizuoja atliktus Darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Užsakovo skolą Rangovui ir Rangovo skolą Užsakovui.

VIII. NENUGALIMA JĖGA

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo

dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

IX. SUTARTIES DOKUMENTŲ PIRMUMAS

9.1. Sutartį sudaro šie dokumentai, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą eilės tvarka ir yra neatskiriama šios Sutarties dalis, kurių reikalavimai yra privalomi Sutarties Šalims:

- 9.1.1. Sutartis;
- 9.1.2. Pirkimo dokumentai;
- 9.1.3. Rangovo pasiūlymo dokumentai.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Užsakovo paskirtas atsakingas asmuo – *Žemės ūkio vyr. specialistas Gintaras Timbaras, tel. (8 440) 45 558 arba el. p. gintaras.timbaras@skuodas.lt.*

10.2. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutarties galiojimo laikas baigiasi, kai įvykdyti visi šalių įsipareigojimai.

10.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.4. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

10.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

10.6. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Skuodo rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 13, LT-98112 Skuodas
Įstaigos kodas 188751834
PVM mokėtojo kodas ne PVM mokėtojas
A. s. LT114010044700010054
AB Luminor Bank, banko kodas: 40100
Tel. (8 440) 73 932
El. p. savivaldybe@skuodas.lt

Administracijos direktorius

Žydrūnas Ramanavičius



RANGOVAS

UAB „Kursasta“
Šaulių g. 30, LT-98124 Skuodas
Įmonės kodas 173852489
PVM mokėtojo kodas LT738524811
A. s. LT537180800005467181
AB Šiaulių bankas, banko kodas 71808
Tel. (8 440) 73 420
El. p. kursasta@kursasta.lt

Generalinis direktorius

Stanislovas Martinkas



Šaulių g. 30, LT-98124 Skuodas. Tel.: (8-440) 73420, fax.: (8-440) 73419, El. paštas: kursasta@kursasta.lt
 Įmonės kodas 173852489, PVM mokėtojo kodas LT738524811, registracijos Nr. UA 2002-99, įregistruota
 VĮ Registrų centro Klaipėdos filiale, A.s. Nr. LT33 7180 8000 0546 7181, AB Šiaulių bankas, arba
 A.s. Nr. LT 764010044700040215 AB DnB NORIO bankas, Banko kodas 40100

Pirkimo sąlygų
 1 priedas

PASIŪLYMAS DĖL SKUODO RAJONO HIDROTECHNINIŲ STATINIŲ REMONTO IR PRIEŽIŪROS DARBŲ PIRKIMO

Skuodo rajono savivaldybės administracijai

(Adresatas)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „KURSASTA“
Tiekėjo pavadinimas ir įmonės kodas (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai ir įmonių kodai)	173852489
Tiekėjo adresas (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomas atsakingo partnerio adresas)	Šaulių g. 30, LT-98124, Skuodas
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Generalinis direktorius Stanislovas Martinkus
Telefono numeris	8-440-73420
Fakso numeris	8-440-73419
El. pašto adresas	kursasta@kursasta.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekęją (-us)/

Su pasiūlymu tiekėjas turi pateikti sutartis ar preliminarinius susitarimus su nurodytais subrangovais, kad jų pajėgumai tiekėjui bus prieinami pirkimo sutarčiai įvykdyti.

Subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai)	-
Subtiekęjo (-ų) adresas (-ai)	-
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekęją (-us)	-

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina įdarbinti darbuotoją (-us) sutarties vykdymo metu/

Su pasiūlymu tiekėjas turi pateikti sutartis ar preliminarinius susitarimus su siūlomais specialistais, kad jų pajėgumai tiekėjui bus prieinami pirkimo sutarčiai įvykdyti, nurodant įsipareigojimus (numatomas perduoti užduotis).

Specialistai, kurie nėra tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio (-ių) ar subtiekęjo (-jų) darbuotojai, tačiau yra ketinama įdarbinti sutarties vykdymo metu	-
---	---

Siuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.
 Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Orientacinė darbų vertė – 15 000,00 (su PVM, Eur)	K=0,...	Pasiūlymo kaina (su PVM, Eur)
1.	Skuodo rajono hidrotechninių	15 000,00	0,97	14.550,00

	statinių remonto ir priežiūros darbai			
Pasiūlymo kaina su PVM (žodžiais): <u>keturiolika tūkstančių penki šimtai penkiasdešimt eurų.</u>				

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali/ perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1	Dokumentai pažymėti grifu „Konfidencialu“

Pastaba*. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei ši lentelė neužpildoma, perkančioji organizacija traktuoja, kad pateiktame pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	UAB „KURŠASTA“ atestatai	11
2.	Sertifikatas	1
3.	Specialistų sąrašas, atestatai	3
4.	Ivykdytų sutarčių sąrašas ir užsakovų pažymos	10
5.	Nuosavos technikos sąrašas	14
6.	Igaliojimas pateikti pasiūlymo dokumentus	1

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja Sąlygų 5.9 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

Stanislavas Martinkus

2.

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas, pareigos (jei yra))

