

PASLAUGŲ SUTARTIS

2019 m. birželio 26 Nr. SR-1244
Alytus

Alytaus miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188706915), atstovaujama savivaldybės administracijos direktoriaus Rolando Juonio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama užsakovu, ir UAB „Ekonominės konsultacijos ir tyrimai“, juridinio asmens kodas 123398443, atstovaujama direktoriaus Ginto Umbraso, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama paslaugos teikėju, įvykdę viešojo pirkimo procedūras, sudarė šią sutartį (toliau – sutartis, toliau kartu šalys, o atskirai – šalis).

1. Sutarties dalykas

1.1. Projektų ekonominio naudingumo tyrimo paslaugos (sąnaudų ir naudos analizių parengimo paslaugos) atlikimas pagal Investicijų projektų, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos, kitų tarptautinių programų paramos ir/ar valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodiką.

2. Šalių įsipareigojimai:

2.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. Užtikrinti teikiamų paslaugų atitikimą Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų reikalavimams, paslaugų suteikimo užsakovui metu.

2.1.2. Užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę ir pateikimą sutartyje numatytu laiku.

2.1.3. Suteikti paslaugas pagal investicijų projektų, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodiką. Esant aktualioms metodikos pakeitimams, paslaugos teikėjas turi remtis paslaugos teikimo metu galiojančia metodikos versija.

2.1.4. Parengti sąnaudų ir naudos analizių tiek, kiek per visą sutarties galiojimo laikotarpį perkančiajai organizacijai jų reikės.

2.1.5. Paslaugą suteikti per 30 dienų nuo prašymo dėl paslaugos suteikimo dienos.

2.2. Suteikdamas paslaugas, atsižvelgdamas į paslaugos teikimo metu faktines sąlygas ir viešos informacijos prieinamumą, laikytis bendrų reikalavimų keliamų investicinio projekto (IP) rengimui.

2.3. Remiantis tyrimo analize, pateikti skaičiavimu pagrįstą rekomendaciją efektyviausiai alternatyvai įgyvendinti.

2.5. Užsakovas įsipareigoja:

2.5.1. Užsakydamas (raštu, el. laišku) ekonominio naudingumo (kaštų – naudos) tyrimo analizės paslaugas, užsakovas įvardinti numatomą investicinio projekto finansavimo šaltinį. Tuo atveju, kai numatoma investicinio projekto finansavimui pritraukti ES lėšas, užsakovas įvardina konkrečią programą, bei pateikia susijusią kvietimo teikti projektinius pasiūlymus informaciją, kuri gali būti svarbi atliekant paslaugas.

2.5.2. Pateikti paslaugos teikėjui išėjinius duomenis skaičiavimams ar tarpininkauti šiuos duomenis gaunant iš teisėtų duomenų valdytojų.

2.5.3. Užtikrinti, kad paslaugos teikėjo parengtų dokumentų ir jų projektų užsakovo darbuotojai bei tretieji asmenys neskolintų, neparduotų, neduotų susipažinti ar kitaip neperduotų kitų įmonių, asmenų naudai, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus privalomus atvejus ir tvarką.

3. Mokėjimų tvarka ir paslaugų perdavimo sąlygos

3.1. Paslaugos įkainis yra 3700 Eur (trys tūkstančiai septyni šimtai eurų), (įskaitant PVM) už vieną projekto ekonominio naudingumo tyrimą.

3.2. Pradinė sutarties vertė, lygi maksimaliai pirkimui skirtai sumai pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų paslaugų įsigijimui paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytu įkainiu, yra 8000,00 (aštuoni tūkstančiai eurų 00 euro centų) Eur su PVM. Į pradinės sutarties vertę įskaičiuota ir ta vertė, kuri gali atsirasti dėl kiekio (apimties) keitimo sąlygas.

3.3. Vadovaujantis viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, šiai sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoti įkainio kainodara.

3.4. Paslaugos įkainis per visą sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiamas, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas sutartyje nurodytoms paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Paslaugų įkainis didinamas arba mažinamas tiek procentų, kiek padidėja ar sumažėja pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiuotas paslaugos įkainis įforminamas sutarties atstovų pasirašomu protokolu, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

3.5. Užsakovas įsipareigoja sumokėti 50 % sumos, t. y. 1850 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai penkiasdešimt) per 30 d. nuo sąskaitos – faktūros už suteiktą paslaugą gavimo ir darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo. Likusią dalį 50% - 1850 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai penkiasdešimt) užsakovas sumoka įgyvendinančiai institucijai patvirtinus ekonominio naudingumo analizę kaip tinkamą.

3.6. Paslaugos teikėjas PVM sąskaitas faktūras arba kitus atsiskaitymo dokumentus turi pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

4. Šalių atsakomybė

4.1. Paslaugos teikėjas atsako už jam patiktų užsakovo konfidencialios informacijos atskleidimą paskelbimą Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

4.2. Paslaugos teikėjas neatsako už užsakovo nuostolius, kilusius dėl sutarties ar jos priedo galiojimo sustabdymo ar nutraukimo užsakovo iniciatyva ne dėl Paslaugos teikėjo kaltės, taip pat už užsakovo veiklos rezultatus.

4.3. Užsakovas atsako už teisingą, laiku pateiktą informaciją ir duomenis.

4.4. Paslaugos teikėjas, netinkamai atlikęs paslaugą, savo lėšomis ištaiso neatitiktumus per protingą terminą.

4.5. Užsakovas, pažeidęs apmokėjimo terminą, moka 0,02 % sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

4.6. Paslaugos teikėjas, pažeidęs paslaugos atlikimo terminą, moka 0,02 % sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. Nenugalima jėga („force majeure“)

5.1. „Force majeure“ aplinkybės suprantamos kaip tai nurodyta LRV 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintose atleidimo nuo atsakomybės esant nenumatytos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklėse.

5.2. Jeigu aplinkybė (*“force majeure”*), dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalys atleidžiamos nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris numatomas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties vykdymui.

5.3. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti raštu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas kitai šaliai apie aplinkybių (*“force majeure”*) atsiradimą bei jų įtaką sutarties įvykdymui.

5.4. Jeigu pranešimas negaunamas nustatytu laiku po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

6. Sutarties galiojimas, terminai ir nutraukimas

6.1. Sutartis įsigalioja nuo 2019-07-01.

6.2. Sutartis galioja 12 mėn. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

6.3. Ši sutartis gali būti nutraukta:

6.3.1. raštu įspėjus kitą šalį apie sutarties nutraukimą prieš 10 (dešimt) dienų;

6.3.2. šalių susitarimu;

6.3.3. vienašališkai, jei viena iš šalių tampa nemoki.

6.4. Vienašališkai ir be įspėjimo termino sutartis taip pat gali būti nutraukiama, jei kita šalis sutarties neįvykdo ar netinkamai vykdo ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.

6.5. Sutartis gali būti nutrauktas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

6.6. Kitais, Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais pagrindais, sutartis nutraukiama tik teismo tvarka pagal suinteresuotos šalies ieškinį.

6.7. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia šalių nuo atsakomybės už sutarties pažeidimą.

7. SubtiekJėjai, Jų keitimo tvarka

7.1. Sutarčiai atlikti pasitelkiami šie subtiekJėjai: NETAIKOMA. Jei nepasitelkiami subtiekJėjai kiti šio skyriaus punktai netaikomi.

7.2. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekJėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus užsakovui taip pat tuo atveju, kai subtiekJėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų užsakovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties Paslaugų teikėjas gali pakeisti subtiekJėjus. Apie tai jis turi nedelsiant informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiekJėjo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu įformina atskirą susitarimą dėl subtiekJėjo pakeitimo, jį pasirašo abi pirkimo sutarties šalys. Šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme vykdytojas nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovus (subtiekJėjus).

7.3. SubtiekJėjų pasitelkimas nekeičia vykdytojo atsakomybės dėl tinkamo sutarties įvykdymo. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už subtiekJėjų veiklą vykdant sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą vykdymą.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Paslaugos teikėjas ir užsakovas sutarė, kad įgaliojimus priimti paslaugą turi bet kuris Alytaus miesto savivaldybės administracijos investicinių projektų skyriaus tarnautojas, jeigu šalys viena kitai raštu nepranešė kitaip.

8.2. Šalys susitaria, kad esminiais šios sutarties pažeidimais bus laikomi bet kurios pagal šią sutartį suteiktos paslaugos apmokėjimo termino praleidimas bei/arba užsakovo veiksmai, dėl kurių jam negalima teikti tinkamos kokybės paslaugos.

8.3. Sutarties sąlygos yra konfidencialios ir viešai neskelbiamos be kitos šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus privalomus atvejus.

8.4. Bet kokie ginčai tarp užsakovo ir vykdytojo, susiję su ar kylantys iš šios sutarties jeigu jų negalima išspręsti geranorišku šalių derybų keliu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

8.5. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

8.6. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeistas Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnis.

8.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

8.8. Už sutartį atsakingi asmenys:

8.8.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Vilmantas Pajada, Finansų ir investicijų sk. vyr. specialistas, tel. 860569705, el. p. vilmantas.pajada@alytus.lt, jam nesant jį pavaduojantis asmuo.

8.8.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties ir sutarties pakeitimų paskelbimą – Alytaus miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Sandra Dabkevičienė, jai nesant jį pavaduojantis asmuo.

8.8.3. Paslaugos teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Aivaras Subačius, tel. 865624878, el. p. aivaras@ekt.lt.

9. Šalių rekvizitai ir parašai

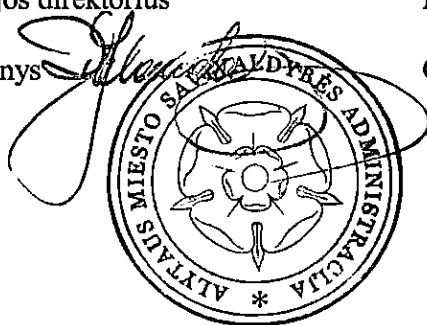
Užsakovas

Alytaus miesto savivaldybės administracija
kodas 188706935
Rotušės a. 4, LT-62504 Alytus
Telefonas (8 315) 55 193
A. s. LT08 7181 2000 0213 0492
Šiaulių bankas

El paštas info@alytus.lt

Administracijos direktorius

Rolandas Juonys



Paslaugos teikėjas

UAB „Ekonominės konsultacijos ir tyrimai“
Įmonės kodas 123398443
J. Jasinskio g. 16B, Vilnius
Tel. (8 5)252 6225
A/s LT07 7044 0600 0034 3740
Bankas SEB bankas, banko kodas 70440

El. paštas ekt@ekt.lt

Direktorius

Gintas Umbrasas

