

4. apr. greičiai

PRIVALOMOSIOS PIRMOS PAGALBOS IR HIGIENOS ĮGŪDŽIŲ MOKYMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2019 m. birželio 26 d. Nr. 89-ST2- 53/PS-19-15
Utena

Utenos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, įstaigos kodas 290218260, atstovaujamas viršininko Vytauto Vaiškūno, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama „Užsakovu“ ir Ignalinos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, įstaigos kodas 301585652, atstovaujama direktorės Editos Lapinskienės veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama „Vykdymoju“, kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią privalomosios pirmos pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo paslaugų sutartį (toliau – Sutartis):

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, laimėjusio pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vykdytojas įsipareigoja pagal Užsakovo poreikį teikti privalomosios pirmos pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo paslaugas (toliau - Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja apmokėti Vykdytojui už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Paslaugos yra teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. V-69 „Dėl Privalomųjų pirmosios pagalbos, higienos įgūdžių, alkoholio ir narkotikų žalos žmogaus sveikatai mokymų ir atestavimo tvarkos aprašas ir Asmenų, kuriems privalomas sveikatos ir / ar pirmosios pagalbos mokymas, profesijų ir veiklos sričių sąrašas, mokymo programų kodų ir mokymo periodiškumo patvirtinimo“ (nauja redakcija 2017 m. balandžio 24 d. įsakymas Nr. V-464), 2018 m. vasario 8 d. Nr. V-154) ir vėlesnių pakeitimų reikalavimais ir kitais mokymus reglamentuojančiais teisės aktais bei techninės specifikacijos reikalavimais (2 priedas).

2.3. Paslaugos teikiamos Užsakovo pareigūnams (įskaitant areštines pareigūnus).

2.4. Vienoje mokymo grupėje gali būti nuo 15 iki 25 asmenų (pareigūnų).

2.5. Paslaugos teikiamos Užsakovo nurodytose patalpose (Utenos apskr. VPK ar jo struktūriniame padalinyje (Utenoje, Anykščiuose, Ignalinoje, Molėtuose, Visagine, Zarasuose), pagal išlanksto suderintą laiką. Nesusidarius grupėms paslaugų teikimo laikas derinamas individualiai.

2.6. Išlankstams teorinių žinių testą ir gavusiems teigiamą praktinės užduoties įvertinimą, Vykdytojas išduoda Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimą (toliau – Pažymėjimas). Pažymėjimo tekste nurodomi mokymus vykdančio fizinio ar juridinio asmens rekvizitai, juridinių asmenų registro kodas ar fizinio asmens verslo liudijimo (individualios veiklos vykdymo pažymos) išdavimo data ir numeris, pažymėjimo numeris, atestuoto asmens vardas ir pavardė, gimimo metai, mėnuo ir diena, profesijos ir veiklos srities pavadinimas, pagrindinio ar tęstinio mokymo programos, pagal kurią buvo atestuotas, trukmė, pavadinimas ir kodas, pažymėjimo galiojimo laikas (jeigu nustatytas mokymo periodiškumas). Pažymėjimas išduodamas po kiekvienos sveikatos žinių ir įgūdžių atestacijos, turi būti pasirašytas jį išdavusio fizinio arba juridinio asmens ir užregistruojamas Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimų registre (toliau – Registras). Registre įrašomi šie duomenys: Pažymėjimo registracijos numeris, registravimo data, privalomojo mokymo programos pavadinimas (kodas) ir trukmė (akad. val.), atestuoto asmens vardas ir pavardė, profesijos (veiklos srities) kodas.

3. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Paslaugos bus perkamos pagal įkainius, įvardintus Sutarties 1 priede, kurie yra fiksuoti ir nekinta visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.2. Maksimali galima Sutarties vertė yra **5 200,00 Eur** (penki tūkstančiai du šimtai eurų). Paslaugos bus perkamos pagal Užsakovo poreikį visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir Užsakovas neįsipareigoja nupirkti nupirkti Paslaugų už visą galimą maksimalią Sutarties vertę.

3.3. Į paslaugų įkainį yra įskačiuotos visos išlaidos ir susijusios su paslaugos teikimu (metodinės medžiagos ruošimu, dėstytojo atvykimu, dėstymu, pažymėjimų išdavimu, sąskaitos faktūros pateikimu per E.sąskaita.lt sistemą, mokesčiais ir pan.).

3.4. Paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

3.5. Už faktiškai atliktas Paslaugas Užsakovas apmoka banko pavedimu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Vykdytojo pateiktos sąskaitos – faktūros ir sąrašo asmenų, kuriems buvo atliktos Paslaugos, patvirtinimo per „E.sąskaita“ sistemą.

3.6. Užsakovas mokėjimus vykdo pavedimu į Vykdytojo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą. Mokėjimo valiuta – eurai.

4. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Vykdytojas įsipareigoja teikti Paslaugas vadovaujantis 2.2 punkte nurodytais ir kitais galiojančiais teisės aktais, laikantis galiojančių normų ir taisyklių.

4.2. Vykdytojas įsipareigoja paslaugai atlikti skirti kvalifikuotus specialistus, turinčius licencijas šioms privalomojo mokymo rūšims atlikti.

4.3. Vykdytojas įsipareigoja organizuoti mokymus su Užsakovu suderintu laiku.

4.4. Vykdytojas įsipareigoja paslaugas atlikti kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

4.5. Užsakovas įsipareigoja suteikti visą reikalingą informaciją Paslaugoms atlikti.

4.6. Užsakovas įsipareigoja laiku ir pagal Sutarties sąlygas atsiskaityti su Vykdytoju.

4.7. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei privalomas pareigas.

4.8. Užsakovas laiku neapmokėjęs sąskaitos faktūros, Vykdytojui raštu pareikalavus, už kiekvieną uždelstą dieną moka Vykdytojui 0,03 (trys šimtosios) procento delspinigius nuo nesumokėtos sumos.

4.9. Vykdytojui uždelsus atlikti paslaugas, Užsakovui raštu pareikalavus, Vykdytojas moka Užsakovui 0,03 (trijų šimtųjų) procento delspinigius nuo laiku neatliktų paslaugų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.10. Vykdytojas, tinkamai neatlikęs Paslaugų, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

5.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės norminiuose aktuose.

5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama privalo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį.

5.3. Jeigu šios aplinkybės užsitęs ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį, šalys abipusiu susitarimu gali nutraukti šią Sutartį.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Visi ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 36 (trisdešimt šešis) kalendorinius mėnesius.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta:

7.2.1. raštišku abiejų Šalių susitarimu;




7.2.2. vienašališkai, vienai iš Šalių nevykdant arba netinkamai vykdant šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, nukentėjusios Šalies iniciatyva, įspėjus raštu kaltąją Sutarties Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

7.3. Sutartis pasibaigia:

7.3.1. pasibaigus sutarties galiojimo laikotarpiui;

7.3.2. pasiekus maksimalią galimą sutarties vertę (sutartis pasibaigs anksčiau).

7.4. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai bei tikslai. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš sutarties šalių.

7.5. Jei viena iš Šalių neįvykdo arba netinkamai įvykdo šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus nuostolius.

7.6. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

7.7. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai galimi abipusiu Šalių raštišku susitarimu ir yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

7.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais po 1 (vieną) kiekvienai šaliai, turinčius vienodą juridinę galią.

7.9. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – [redacted] tel. [redacted], el. paštas [redacted]

7.10. Už šios sutarties vykdymą vykdytojo atsakingas asmuo: visuomenės sveikatos specialistė, [redacted] tel. [redacted], el. paštas [redacted]

7.11. Už šios Sutarties vykdymą Užsakovo atsakingas asmuo: Utenos apskrities vyriausiojo policijos komisariato [redacted] el. paštas [redacted]

7.12. Sutarties priedai yra neatskiriamos sudedamosios Sutarties dalys:

7.12.1. Sutarties 1 priedas – Privalomosios pirmos pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo paslaugų įkainiai, 1 lapas.

7.12.2. Sutarties 2 priedas - Privalomosios pirmos pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo paslaugų techninė specifikacija, 2 lapai.

7.12.3. Sutarties 3 priedas – Tiekėjo pasiūlymas, 2 lapai.

8. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Utenos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas
Aušros g. 22, LT-28142 Utena
Įstaigos kodas 290218260
A.s. LT 36 7044 0600 0782 8223
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. (8 700) 60 000, faks.: (8 389) 61 981
El. paštas utenosvpk@policija.lt

Viršininkas
Vytautas Vaiškūnas



Vykdytojas

Ignalinos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras
Ligoninės g. 13, LT- Ignalina
Įstaigos kodas 301585652
A.s. LT 65 7300 0101 3536 6072
AB Swed bankas, banko kodas 73000
Tel. (8 386) 52338,
El. paštas sveikatos.biuras@ignalina.lt

Direktorė
Edita Lapinskiene



2019 m. birželio 26 d. Privalomosios pirmos pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo paslaugų teikimo sutarties Nr. 89-ST2-53
1 priedas

**PRIVALOMOSIOS PIRMOS PAGALBOS IR HIGIENOS ĮGŪDŽIŲ
MOKYMO PASLAUGŲ ĮKAINIAI**

Eil. Nr.	Pavadinimas (akademinių valandų skaičius)	Mato vienetas	Preliminarus kiekis per 36 mėn.	Mato vnt. kaina eur, be PVM	Iš viso suma eur, be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Privalomojo pirmosios pagalbos mokymo pagrindinė programa (8 val.)	asmuo	60	10,00	600,00
2.	Privalomojo pirmosios pagalbos mokymo tęstinė programa (4 val.)	asmuo	505	8,00	4040,00
3.	Privalomojo higienos įgūdžių mokymo bendroji programa (2 val.)	asmuo	40	5,00	200,00
4.	Privalomojo higienos įgūdžių mokymo specialioji programa (6 val.)	asmuo	40	9,00	360,00
5.	Atvykimas į Uteną, Maironio g.3	kartas	11	0,00	0,00
6.	Atvykimas į Visaginą, Veteranų g. 13	kartas	2	0,00	0,00
7.	Atvykimas į Anykščius, Troškūnų g. 3	kartas	2	0,00	0,00
8.	Atvykimas į Zarasus, Dariaus ir Girėno g. 11	kartas	3	0,00	0,00
9.	Atvykimas į Molėtus, S. Dariaus ir S. Girėno g. 3 (Vilniaus g. 47)	kartas	2	0,00	0,00
10.	Atvykimas į Ignaliną, Vasario 16-osios g. 11	kartas	2	0,00	0,00
11.	Iš viso eur, be PVM				5200,00
12.	PVM tarifas*, eur				-
13.	Iš viso eur, su PVM				5200,00

*Pastaba: Paslaugoms PVM netaikomas.

Užsakovas

Utenos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas
Aušros g. 22, LT-28142 Utena
Įstaigos kodas 290218260

Viršininkas
Vytautas Vaiškūnas

Vykdytojas

Ignalinos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras
Ligoninės g. 13, LT- Ignalina
Įstaigos kodas 301585652

Direktorė
Edita Lapinskiene

2019 m. birželio 26 d. Privalomosios pirmos pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo paslaugų teikimo sutarties Nr. 89-ST2-53
2 priedas

**PRIVALOMOSIOS PIRMOS PAGALBOS IR HIGIENOS ĮGŪDŽIŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PRELIMINARŪS KIEKIAI**

	Programos pavadinimas	Programos aprašymas	Valandų skaičius
PP	Privalomojo pirmosios pagalbos mokymo pagrindinė programa (002)	<ol style="list-style-type: none"> Įvykio vietos saugumo ir nukentėjusiojo būklės įvertinimas. Gyvybei pavojingos psichikos būsenos, jų atpažinimas, pirmoji pagalba ir medicinos pagalbos organizavimas. Psichologinės pagalbos principai. Pradinis gaivinimas. Pradinis gaivinimas naudojant išorinį širdies defibriliatorių. Kraujavimo stabdymas. Šautinės, durtinės ir plėštinės žaizdos. Tvarstymas. Nukentėjusiojo parengimas transportuoti. Pažeistos kūno dalies, esant lūžimui ar išnirimui, imobilizavimas, traumuočių, sužalotų asmenų nešimas. Pirmosios pagalbos teikimas asmenims, patyrusiems anafilaksiją, suspaudimą, elektros traumą, terminį ar cheminį nudegimą, paveiktiems žaibo, ištiktiems saulės ar šilumos smūgio, sušalusiems, skendusiems, bandžiusiems pasikarti, užspringusiems, įvykus miokardo infarktui, galvos kraujotakos sutrikimams, epilepsijos priepuoliui, apalpus, netekusiems sąmonės, įkąstiems vabzdžio ar gyvūno, apsinuodijusiems, prasidėjus gimdymui (temos turinys pritaikomas tiksliniam mokomų asmenų kontingentui pagal jų veiklos specifiką). Darbo vietos ar veiklos ypatumai, galimų nelaimingų atsitikimų prevencija. Apsinuodijimo nuodingosiomis medžiagomis simptomai. Pirmoji pagalba nuodingosioms ir pavojingoms medžiagoms patekus ant odos, į akis, į kvėpavimo takus (temos turinys pritaikomas tiksliniam mokomų asmenų kontingentui pagal jų veiklos specifiką). Pirmosios pagalbos rinkinys, individualios teikiančiojo pirmąją pagalbą apsaugos priemonės. 	8 akademinės valandos
PT	Privalomojo pirmosios pagalbos mokymo tęstinė programa (002, 004)	<ol style="list-style-type: none"> Pradinio gaivinimo įgūdžių kartojimas, pradinis gaivinimas naudojant išorinį defibriliatorių; vaikų, naujagimių, nėščiųjų ir pagyvenusių žmonių gaivinimo ypatumai. Imobilizavimo būdai ir priemonės, nukentėjusiojo parengimas transportuoti, pagalbos teikimas transportuojant. Psichologinė pagalba. Pirmosios pagalbos teikimas apsinuodijimų, ūmių, gyvybei pavojingų būklių metu (temos turinys pritaikomas tiksliniam mokomų asmenų kontingentui pagal jų veiklos specifiką). Bendrieji iki stacionarinės pagalbos ypatumai. Pirmosios pagalbos naujovės. 	4 akademinės valandos
HB	Privalomojo higienos	<ol style="list-style-type: none"> Asmens higienos, rankų plovimo svarba ir rankų plovimo taisyklės. Asmeninės saugos priemonės. 	2 akademinės valandos

	<p>įgūdžių mokymo bendroji programa (018) (temos turinys pritaikomas tiksliniam mokomų asmenų kontingentui pagal jų atliekamos veiklos specifiką ir darbo vietų ypatumus)</p>	<p>2. Užkrečiamųjų ligų sukėlėjų grupės, sukėlėjų savybės, dezinfekcija, sterilizacija. 3. Užkrečiamosios ligos, jų sukėlėjai, plitimo keliai. 4. Užkrečiamųjų ligų profilaktikos principai. Imunitė 2 tas. Skiepai.</p>	
H8	<p>Privalomojo higienos įgūdžių mokymo specialioji programa (018)</p>	<p>1. Teisės aktai, reglamentuojantys teritorinių policijos įstaigų areštinių ir laisvės atėmimo vietų visuomenės sveikatos saugos reikalavimus. 2. Teritorinių policijos įstaigų areštinių ir laisvės atėmimo vietų įrengimo ir priežiūros visuomenės sveikatos saugos reikalavimai. 3. Teritorinėse policijos įstaigų areštinėse, laisvės atėmimo vietose laikomų asmenų mitybos ir asmens higienos reikalavimai. 4. Profesinės ekspozicijos krauju prevencijos pagrindai. 5. Lytiškai plintančių infekcijų, žmogaus imunodeficito viruso (ŽIV) plitimo, įgyto imunodeficito sindromo (AIDS), hepatitų B ir C profilaktika.</p>	6 akademinės valandos




Utenos apskrities vyriausiajam
policijos komisariui

2019 m. birželio 26 d. Privalomosios pirmos
pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo
paslaugų teikimo sutarties Nr. 89-ST2-53
3 priedas

PASIŪLYMAS
DĖL MOKYMO PASLAUGŲ

2019-03-06

(Data)

Ignalina

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas, kodas	Ignalinos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, 301585652
Tiekėjo adresas	Ligoninės g. 13, Ignalina
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos stiprinimą Neringa Patiejūnaitė
Telefono numeris, fakso numeris	867259072
El. pašto adresas	neringa@ignalinosvsb.lt

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. V-69 „Dėl Privalomųjų pirmosios pagalbos, higienos įgūdžių, alkoholio ir narkotikų žalos žmogaus sveikatai mokymų ir atestavimo tvarkos aprašas ir Asmenų, kuriems privalomas sveikatos ir / ar pirmosios pagalbos mokymas, profesijų ir veiklos sričių sąrašas, mokymo programų kodų ir mokymo periodiškumo patvirtinimo“ (nauja redakcija 2017 m. balandžio 24 d. įsakymas Nr. V-464), 2018 m. vasario 8 d. Nr. V-154) ir vėlesnių pakeitimų reikalavimais ir kitais mokymus reglamentuojančiais teisės aktais, mes siūlome mokymo paslaugas už šią kainą:

Eil. Nr.	Pavadinimas (akademinų valandų skaičius)	Mato vienetas	Preliminarus kiekis per 36 mėn.	Mato vnt. kaina eur, be PVM	Iš viso suma eur, be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Privalomojo pirmosios pagalbos mokymo pagrindinė programa (8 val.)	asmuo	60	10	600
2.	Privalomojo pirmosios pagalbos mokymo tęstinė programa (4 val.)	asmuo	505	8	4040
3.	Privalomojo higienos įgūdžių mokymo bendroji programa (2 val.)	asmuo	40	5	200
4.	Privalomojo higienos įgūdžių mokymo specialioji programa (6 val.)	asmuo	40	9	360
5.	Atvykimas į Uteną, Maironio g.3	kartas	11	0	0
6.	Atvykimas į Visaginą, Veteranų g. 13	kartas	2	0	0

7.	Atvykimas į Anykščius, Troškūnų g. 3	kartas	2	0	0
8.	Atvykimas į Zarasus, Dariaus ir Girėno g. 11	kartas	3	0	0
9.	Atvykimas į Molėtus, S. Dariaus ir S. Girėno g. 3 (Vilniaus g. 47)	kartas	2	0	0
10.	Atvykimas į Ignaliną, Vasario 16-osios g. 11	kartas	2	0	0
11.	Iš viso eur, be PVM				
12.	PVM tarifas*, eur				
13.	Iš viso eur, su PVM				5200.00

* Jei PVM tarifas netaikomas – 11 eilutės 6 stulpelio nepildyti.

Pasiūlymo kaina, į kurią įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai (metodinės medžiagos ruošimas, dėstytojo atvykimas, dėstymas, pažymėjimų išdavimas, sąskaitos faktūros pateikimas per E.sąskaita.lt sistemą ir pan.), yra:

Penki tūkstančiai du šimtai eur, nulis eur. centų su PVM.
(suma žodžiais)

**Visuomenės sveikatos specialistė,
vykdanti sveikatos stiprinimą**

(Tiekėjo atstovo pareigos)



Parašas

Neringa Patiejūnaitė

Vardas Pavardė