

# VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. birželio 21 d. Nr. 607-2-2019

Rokiškis

**Viešoji įstaiga Rokiškio rajono ligoninė**, juridinio asmens kodas 173224274, atstovaujama direktorės Ramunės Markevičienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, iš vienos pusės (toliau - Pirkėjas) ir **A. Zapalskio II „Azas“**, juridinio asmens kodas 147838431, atstovaujama direktoriaus Juozo Devizio, veikiančio pagal įmonės nuostatus, iš kitos pusės (toliau - Tiekėjas), toliau kartu šioje viešojo prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdamos į viešosios įstaigos Rokiškio rajono ligoninės organizuoto mažos vertės dezinfekcijos medžiagų ir priemonių pirkimo neskelbiamos apklausos būdu (toliau – Pirkimas) rezultatus ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus bei aukščiau nurodyto pirkimo sąlygomis, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

## I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia Sutartimi Tiekėjas, įsipareigoja parduoti ir pristatyti, o Pirkėjas priimti užsakytas prekes, nurodytas Sutarties priede (toliau – Prekės) ir sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Sutartyje nurodytais terminais ir tvarka.
2. Tiekėjas pareiškia, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka kokybės ir techninius reikalavimus, kurių Pirkėjas reikalavo pirkimo metu.
3. Jei Tiekėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytos Prekės dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių (nutraukta/sustabdyta gamyba ir panašiai), abiem Sutarties Šalims suderinus, nekeičiant Sutartyje nurodytos Prekės kainos, Tiekėjas gali pristatyti lygiavertę Prekę su sąlyga, kad nauja Prekė bus neprastesnės kokybės.
4. Nurodyti perkamų Prekių kiekiai (Sutarties priede) yra preliminarūs. Šie kiekiai gali būti koreguojami, atsižvelgiant į Pirkėjo poreikius, ir šių Prekių pirkimui lieka galioti šios Sutarties sąlygos bei Prekių vieneto kaina, kuri negali keistis visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus Sutarties 8 punkte nurodytu atveju.

## II. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

5. Preliminari sutarties kaina su PVM yra 336,38 Eur (trys šimtai trisdešimt šeši eurai 38 ct), tame skaičiuje PVM 58,38 Eur (penkiasdešimt aštuoni eurai 38 ct). Sutarties kaina be PVM yra 278,00 Eur (du šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai 00 ct).
6. Perkamų prekių sąrašas ir kainos pateikiamos sutarties Priede Nr. 1. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant pristatymo, pakrovimo ir kt. išlaidas. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už prekes pavedimu į Tiekėjo atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą šioje sutartyje. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už prekes pagal gautas sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.
7. Sutartyje numatyta prekių kaina negali būti didinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
8. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:
  - 8.1. mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).
  - 8.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui nepatiktų prekių kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui.
9. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu.
10. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

### III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

11. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią sutartį.
12. Tiekėjas įsipareigoja:
  - 12.1. pristatyti prekes į Pirkėjo nurodytą vietą per Sutarties 21 punkte nurodytą laikotarpį šios sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka;
  - 12.2. per 5 darbo dienas savo sąskaita pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis;
  - 12.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, oficialius Prekių gamintojų suteiktus pavadinimus.
  - 12.4. užtikrinti, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.
13. Tiekėjas turi teisę reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas prekes ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.
14. Pirkėjas įsipareigoja:
  - 14.1. sumokėti per Sutarties 6 punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes;
  - 14.2. priimti savo nuosavybės kokybiškas, atitinkančias sutartyje nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pateiktas, prekes.
15. Pirkėjas turi teisę:
  - 15.1. reikalauti, kad būtų perduotos jam perkamos prekės;
  - 15.2. reikalauti iš Tiekėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu ar atsiradusius pateikus nekokybišką prekę.

### IV. PREKIŲ TIEKIMO TVARKA IR GARANTIJOS

16. Tiekėjas prekes pristato dalimis, savo transportu ir savo lėšomis. Prekių pristatymo vieta – VšĮ Rokiškio rajono ligoninė, V. Lašo g. 3 Rokiškis.
17. Tiekiamos Prekės turi būti pateiktos originalioje (gamyklinėje) pakuotėje, o kur reikalaujama transportinėje dėžėje. Visi gaminiai turi būti pateikti originalioje išorinėje pakuotėje. Prekės turi būti patikimai ir saugiai įpakuotos, su labai aiškia informacija (lietuvių kalba) ant kiekvienos pakuotės (medžiaga, prekės gamintojas, galiojimo laikas ir pan.).
18. Tiekėjas prekes pristato per sutarties 21 punkte nurodytą laikotarpį. Prekių galiojimo laikas turi būti ne mažesnis, kaip 6 (šeši) mėnesiai nuo pristatymo Pirkėjui.
19. Tiekėjas garantuoja nenutrūkstamą prekių tiekimą. Iki užsakytų prekių priėmimo visa atsakomybė dėl užsakytų prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
20. Tiekėjas įsipareigoja prekes gabenti taip, kad:
  - 20.1 būtų išsaugota jų identifikavimo galimybė;
  - 20.2. nebūtų užteršti kitomis medžiagomis ar neužterštų jų;
  - 20.3. neišsipiltų, neišsibirstytų, nesudužtų;
  - 20.4. būtų apsaugoti nuo užkrato, kenkėjų, vagysčių, sugadinimo;
  - 20.5. nepatirtų nepageidaujamo šilumos, šalčio, drėgmės, šviesos, ar kitų veiksnių žalingo poveikio.
21. Tiekėjas įsipareigoja prekes pristatyti per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo.
22. Apie prekes, kurių Tiekėjas negali pateikti per 21 punkte nurodytą laiką, Tiekėjas privalo nedelsiant pranešti, pranešimą siųsdamas el. paštu ar faksu, nurodant galimą jų pateikimo datą.
23. Tiekėjui nepateikus prekių laiku, tai bus laikoma esminiu sutarties vykdymo pažeidimu. Pirkėjas gali pirma laiko nutraukti sutartį (apie tai jis turi pranešti prieš 14 kalendorinių dienų iki ją nutraukiant).
24. Tiekėjas įsipareigoja pagal šią sutartį tiekiamoms prekėms išrašomoje sąskaitoje faktūroje vartoti tuos pačius prekių pavadinimus ir mato vienetų, kokie yra Priede ir sąskaitoje faktūroje užrašyti sutarties Nr.
25. Tiekėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu).

26. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti neatitinkančias užsakymo ir/ar nekokybiškas prekes.
27. Už Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Deividas Kurmis, tel. 8 45 570231, faks. 8 45 571361 el. paštas [deividas@azas.lt](mailto:deividas@azas.lt).
28. Už Pirkėjo įsipareigojimų vykdymo, prekių, pristatymo terminų laikymosi koordinavimą (organizavimą), taip pat prekių, atitikties pirkimo sutartyje numatytiems kokybiniais ir kitiems reikalavimams stebėseną atsakinga direktorės pavaduoja slaugai Laura Polikevičienė, tel.: +370 458 55095, el. paštas [laura@rokiskioligonine.lt](mailto:laura@rokiskioligonine.lt).
29. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra vyr. ekonomistė Janina Kasperavičienė.

## V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

30. Jei Prekės bus nekokybiškos dėl gamintojo arba Tiekėjo kaltės, Pirkėjas turi teisę pareikalauti, kad Prekės būtų pakeistos į tinkamos kokybės Prekes. Šiuo atveju terminas Pirkėjui atsiskaityti pradedamas skaičiuoti nuo tinkamų Prekių pateikimo dienos. Tiekėjas garantuoja netinkamų Prekių pakeitimą kokybiškomis per 5 darbo dienas nuo nusiskundimo gavimo.
31. Jei Tiekėjas tiekia prekes neatitinkančias konkurso sąlygų reikalavimų, Pirkėjas turi teisę nutraukti dalies ar visos sutarties vykdymą.
32. Tiekėjui neįvykdžius ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas moka Pirkėjui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo pažeidimo, sutartinių įsipareigojimų neįvykdymo dienos už kiekvieną įsipareigojimų nevykdymo, pažeidimo dieną.
33. Pirkėjas, vėluojantis atsiskaityti su Tiekėju, moka Tiekėjui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo pradelstos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną.

## VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

34. Visi ginčai tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
35. Šalims nesusitarus, ginčas nagrinėjamas teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.
36. Aiškinant Sutartį vadovaujamasi šios Sutarties nuostatomis, viešojo pirkimo dokumentais.

## VII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

37. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis.
38. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

## VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

39. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja vienerius metus, t. y. iki 2020 m. birželio 20 d.
40. Sutartis gali būti pratęsta du kartus, kiekvieną kartą pratęsiant ne ilgesniam kaip 12 mėnesių terminui. Šalims bendrai nepareiškus noro nutraukti Sutartį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki termino pabaigos, Sutartis automatiškai pratęsiama 12 (dvylikai) mėnesių tomis pačiomis sąlygomis ir joks atskiras susitarimas nėra surašomas.
41. Tiekėjui nesutinkant sutartį pratęsti kitam 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui, Tiekėjas privalo raštu apie tai informuoti Pirkėją ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki sutarties pabaigos.

42. Sutarties nutraukimo tvarka. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienašališkai dėl esminių sutarties pažeidimų prieš 14 kalendorinių dienų pranešus apie tai kitai šaliai. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.
43. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.
44. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.
45. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtieks (-ų) nepasitelks.
46. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.
47. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną Tiekėjui ir Pirkėjui.
48. Sutarties dokumentais yra pati sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama sutarties dalis. Ant visų priedų turi būti Tiekėjo ir Pirkėjo parašai.
49. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
50. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
51. Sutarties priedas: parduodamų prekių sąrašas, kainos ir kiekiai.

## IX. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

### PIRKĖJAS:

VšĮ Rokiškio rajono ligoninė  
V. Lašo g. 3, LT – 42106 Rokiškis  
Įm. k. 173224274  
Tel. 8 458 55101, faksas 8 458 51888  
A/s LT LT24 7300 0100 0257 6720,  
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000  
[administracija@rokiskioligonine.lt](mailto:administracija@rokiskioligonine.lt)

Direktorė  
Ramunė Markevičienė  
A.V.



### TIEKĖJAS:

A. Zapalskio IĮ „Azas“  
Tiekimo g. 2a, 35289 Panevėžys  
Juridinio asmens kodas 147838431  
PVM mokėtojo kodas LT478384314  
Tel. 8 45 570231  
A.S. LT64 7300 0100 0236 8420  
AB „Swedbankas“, b.k. 73000  
El. paštas [info@azas.lt](mailto:info@azas.lt)

Direktorius  
Juozas Devižis  
A.V.



Priedas Nr.1  
prie 2019 m. birželio 21 d. Viešojo prekių pirkimo – pardavimo sutarties  
Nr. 607-2-2019

| Eil. Nr.                                                                      | Pavadinimas                      | Specifikacija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Prekės firminis pavad., gamintojas                                  | Mato vnt. | Poreikis 3 metams | Mato vnt. kaina Eur su PVM | Suma Eur su PVM |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|----------------------------|-----------------|
| 1                                                                             | 2                                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4                                                                   | 5         | 6                 | 7                          | 8               |
| <b>IX dalis Slaugos priemonės. Visa pirkimo dalis siūloma vieno gamintojo</b> |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                     |           |                   |                            |                 |
| 1                                                                             | Drėgnos pirštinės kūno prausimui | Pirštinės skirtos paciento prausimui be muilo ir vandens. Pirštines galima šildyti mikrobangų krosnelėje. Pagamintos iš švelnios neaustinės medžiagos. Gausiai sudrėkintos, impregnuotos odos valymo ir priežiūros priemonėmis. Be kvapų ir alergiją sukeliančių priedų. Panaudojus odos nereikia perplauti vandeniu. Pakuotė uždaroma                                      | Van Oostveen Medical B.V. Romed/Pirštinės valymo, drėgnos, Romed N8 | Vnt.      | 1000              | 0,1331                     | 133,10          |
| 2                                                                             | Vienkartinė šampūno kepurė       | Vienkartinė, skirta individualiam naudojimui. Kepurės vidinis sluoksnis pagamintas iš tampraus, minkšto, absorbuojančio skysčius neaustinio pluošto, prisotinto šampūno. Sudėtyje neturi būti latekso, kitų alergizuojančių bei kvapiųjų medžiagų. Impregnantas neturi sukelti alerginių galvos odos reakcijų, bėrimų, paraudimų. Subalansuotas pH. Kepurė tinkama šildymui | Van Oostveen Medical B.V. Romed/Kepurė, šampūno, galvos plovimui    | Vnt.      | 150               | 1,3552                     | 203,28          |

|                      |  |                           |  |  |  |  |            |
|----------------------|--|---------------------------|--|--|--|--|------------|
|                      |  | mikrobangų<br>krosnelėje. |  |  |  |  |            |
| IX dalies suma viso: |  |                           |  |  |  |  | 336,3<br>8 |

**Pirkėjas:**

VŠĮ Rokiškio rajono ligoninė

Direktorė

Ramunė Markevičienė

A.V.



*(Signature)*

(parašas)

**Tiekėjas:**

A. Zapalskio II „Azas“

Direktorius

Juozas Devižis

A.V.



*(Signature)*

(parašas)