

DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS NR. F12-38

Plungė

2018 m. liepos mėn. 18 d.

Plungės technologijų ir verslo mokykla, juridinio asmens kodas 190805844, atstovaujama direktoriaus *Audriaus Misiūno*, veikiančio pagal *mokyklos nuostatus* (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Eurosistema ir Ko“, juridinio asmens kodas 302485683, atstovaujama direktoriaus *Vygando Ivanausko*, veikiančio pagal *bendrovės įstatus* (toliau – Vykdytojas),

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarėme šią sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl visų žemiau esančių jos sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas – vėdinimo įrenginių montavimo darbai Užsakovui (toliau – Darbai).

1.2. Darbai turi būti atlikti:

<i>Adresas (Darbų atlikimo vieta)</i>	<i>Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas</i>
<i>Plungės technologijų ir verslo mokykla, Mendeno g. 7, LT- 90143, Plungė</i>	<i>per 2 mėnesius nuo šios sutarties įsigaliojimo</i>

1.3. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti ir perduoti Sutarties 1.1. nurodytus Darbus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Vykdytojui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Vykdytojui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. Sutarties vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data (10.1. p.).

2.2. Sutartis sudaroma 2 mėnesių terminui. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti pratęsta Vykdytojo iniciatyva vieną kartą, ne ilgesniam kaip 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui. Tokiu atveju Vykdytojas turi kreiptis į Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki Sutarties pabaigos, pateikdamas argumentuotą prašymą ir nurodydamas, iki kada turėtų būti pratęsta Sutartis.

3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina be PVM – 9 774,83 EUR (devyni tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt keturi eurai, 83 euro centai), PVM – 2 052,71 EUR (du tūkstančiai penkiasdešimt du eurai, 71 euro centas). Bendra Sutarties kaina (su PVM) – 11 827,54 EUR (vienuolika tūkstančių aštuoni šimtai dvidešimt septyni eurai, 54 euro centai).

3.2. Užsakovas už laiku ir kokybiškai atliktus Darbus įsipareigoja sumokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos – faktūros išrašymo dienos.

3.3. Užsakovas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Vykdytojo banko sąskaitą.

3.4. Sutartyje numatyta kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4. Darbų perdavimas

4.1. Užsakovas perima Darbus, kai visi Darbai baigti pagal Sutartį ir kai pasirašomas Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

4.2. Tvirtindamas Darbų perdavimo – priėmimo aktus, Užsakovas patvirtina, kad Vykdytojas Darbus atliko tinkamai, pagal Sutarties sąlygas.

4.3. Pateiktus Darbų perdavimo – priėmimo aktus Užsakovas turi patvirtinti per 3 (tris) darbo dienas nuo jų gavimo. Jei per šį terminą Užsakovas atskiru rašytiniu pranešimu nepateikia Vykdytojui jokių pastabų dėl pateiktų aktų, laikoma, kad Užsakovas pretenzijų dėl atliktų Darbų neturi ir perdavimo - priėmimo aktus patvirtina. Darbų perdavimo - priėmimo aktai pasirašomi 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

4.4. Jeigu Užsakovas atsisako priimti Darbus, jis privalo raštu Vykdytojui nurodyti Darbų trūkumus. Jeigu Vykdytojas pripažįsta, kad perduodami Darbai turi trūkumų, Šalių susitarimu surašomas dvišalis aktas, kuriame nurodomi trūkumai ir nustatomas trūkumų ištaisymo terminas.

5. Užsakovo teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. nedelsdamas suteikti Vykdytojui visą turimą informaciją ir/arba dokumentus, kurie gali būti reikalingi šiai Sutarčiai tinkamai vykdyti;

5.1.2. priimti iš Vykdytojo atliktus darbus, pasirašant Darbų perdavimo - priėmimo aktą, arba pateikti motyvuotą pretenziją dėl Darbų atlikimo kokybės. Vykdytojas gavęs motyvuotą pretenziją, panaikina pastebėtus trūkumus ir perduoda Darbus Užsakovui.

5.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Vykdytojui. Jeigu Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Vykdytojui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Vykdytojas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

5.2.2. kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Vykdytojo teisės ir pareigos

6.1. Vykdytojas įsipareigoja:

6.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, jeigu reikia atlikti Darbų trūkumų šalinimą;

6.1.2. priimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios iki kol visiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

6.1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;

6.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Užsakovui paprašius raštu, per 10 (dešimt) dienų grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

6.1.5. pasirūpinti visa būtina įranga ir darbo jėga, reikalinga tinkamam Sutarties vykdymui;

6.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.2. Vykdytojas turi teisę:

6.2.1. gauti Darbų kainą (Sutarties kainą) su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

6.2.2. kitas teises, numatytas Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

7. Darbų kokybė

7.1. Vykdytojas garantuoja Darbų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Atliekamų Darbų kokybę privalo atitikti techninėje specifikacijoje nurodytų Darbų keliamus reikalavimus.

8. Atsakomybė

8.1. Kai Vykdytojas dėl savo kaltės nevykdo sutartinių prievolių, jis, Užsakovui pareikalavus, turi savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Darbų atlikimu.

8.2. Vykdytojo sutartinės atsakomybės suma neviršija Sutarties vertės (3.1. p.).

8.3. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Vykdytojui priklausančia suma šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Vykdytojui pareikalavus moka 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo neapmokėtos kainos.

8.4. Vykdytojas, neįvykdęs savo įsipareigojimų Sutartyje numatytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, moka Užsakovui 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos, skaičiuojamus už kiekvieną uždelstą dieną. Šios netesybos taikomos ir tuo atveju, jeigu Vykdytojas privalo per tam tikrą terminą ištaisyti Darbų kokybės trūkumus.

8.5. Tuo atveju, jeigu Užsakovas turi pagrindą remtis šios Sutarties pažeidimu ar netinkamu jos vykdymu, jis turi teisę sulaikyti Vykdytojui mokamos sumos mokėjimą, kol padaryti pažeidimai bus pašalinti.

8.6. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to pastarosios Šalies patirtus nuostolius.

9. Nenugalima jėga (force majeure)

9.1. Šalys neatsako už įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jeigu įrodo, kad tai buvo sąlygota nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – LR CK) 6.212 straipsnyje.

9.2. Šalis, kurios įsipareigojimų vykdymui trukdo susidariusios nenugalimos jėgos aplinkybės, privalo nedelsdama informuoti kitą Šalį bei nurodyti terminą, iki kurio, jos nuomone, sutartinių prievolių vykdymas atidedamas.

10. Sutarties galiojimas. Sutarties pasibaigimas

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams, neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį.

10.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

10.5.1. kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.5.2. kai Vykdytojas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

10.5.3. kai Vykdytojas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

10.6. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

10.6.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

10.6.2. kai Užsakovas yra likviduojamas.

10.7. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

11. Kitos sąlygos

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš jos atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Visi pranešimai, Sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti rašytinės formos, patvirtinti Šalių anspaudais ir parašais. Tokie pranešimai, pakeitimai ar papildymai turi būti siunčiami paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai (pasirašytinai) Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jie yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

11.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas. Jei Šalis nesilaiko šio reikalavimo, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11.4. Visi ginčai ir pretenzijos, susijusios su šia Sutartimi, sprendžiami draugiškomis derybomis. Jei ginčai negali būti išspręsti draugiškomis derybomis per 10 (dešimt) darbo dienų, skaičiuojant nuo vienos iš Šalių ginčo ar pretenzijos raštiško paskelbimo, jie bus sprendžiami LR norminių teisės aktų nustatyta tvarka teisme.

11.5. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba dviem egzemplioriais, iš kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią ir kurių po vieną turi kiekviena Šalis.

11.7. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.8. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Sutarties priedai

1. Lokalinė sąmata- priedas Nr. 1.

UŽSAKOVAS

Plungės technologijų ir verslo mokykla
Mendeno g. 7, LT- 90143, Plungė
Ats.sąs.Nr. LT 564010043000050003
Luminor Bank AB,
banko kodas 40100
Tel./faks. 8 448 71632
El. paštas sekretore@plungestvm.lt

Plungės technologijų ir verslo mokyklos direktorius
Audrius Misiūnas

(parašas)
A.V.

Susipažinome

Vyriausioji buhalterė

Silva Silkauskaitė



Direktoriaus pavaduotojas
infrastruktūrai

Saulius Balbuckas

VYKDYTOJAS

UAB „Eurosistema ir ko“
Telšių g. 115 D, LT-90165, Plungė
Ats. sąs. Nr. LT487230000008467737
Medicinos bankas,
banko kodas 72300
Mob. tel. 8 612 98013
El. paštas vygandas@eurosistema.lt

UAB „Eurosistema ir ko“ direktorius
Vygandas Ivanauskas

(parašas)
A.V.

Viešųjų pirkimų organizatorė

Rasa Laučytė



UAB "Eurosistema ir ko"

Lokalinė sąmata Nr. 18/07/09

Kompleksas: Plungės technologijų ir verslo mokykla, Mendeno g.7, Plungė
Objektas: Aktų salė tiekimo šalinimo įrenginys
Žiniaraštis: Vėdinimo įrenginių montavimo darbai

11.827,54 €

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Vieneto kaina	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7
1		Ašinio ventiliatoriaus montavimas, atliekant reviziją	vnt.	1	1683,55	1683,55
2		Oro tiekimo agregato, kurio našumas iki 2100 m3/h, montavimas	vnt.	1	949,26	949,26
3		Vėdinimo įrenginys Verso S 2100	vnt.	1	2155,56	2155,56
4		Oro uždarymo sklendė su elektrine pavara	vnt.	2	230,07	460,14
5		Atraminų konstrukcijų vėdinimo įrenginiams montavimas, tvirtinant prie grindų, kai konstrukcijos masė, kg daugiau 60 iki 100	kompl.	1	317,92	317,92
6		900 mm ilgio apvalių triukšmo slopintuvų montavimas ortakiuose, kai slopintuvo vidaus skersmuo, mm daugiau 315	vnt.	1	366,98	366,98
7		Ortakiai iš 0,5mm skardos, kurių d 400 mm	m	26	60,02	1560,52
8		Fasoninės detalės	kompl.	1	476,94	476,94
9		Skylių per sienas kirtimas	vnt.	2	83,85	167,70
10		Difuzorių montavimas, kai jungties skersmuo, mm daugiau 315 iki 400	vnt.	8	74,02	592,16
11		Grotelių montavimas ortakiuose, išpjaunant angas, kai išpjaunamos angos perimetras, mm daugiau 1000 iki 1500	vnt.	6	71,47	428,82
12		Vamzdynų izoliavimas folija padengtais vatos dembliais ir apskardinimo darbai, kai izoliacijos storis 50 mm	m2	6	16,61	99,66
13		Kabelio tiesimas įrengtom konstrukcijom arba loviais, tvirtinant visu ilgiu, kai 1 m kabelio masė iki 2 kg	100 m	0,5	593,35	296,68
14		Įvairių tipų plieninių šampuotų žaliuzi grotelių, kurių plotas iki 1,0 m2 šviesoje, montavimas	vnt.	2	109,47	218,94

Iš viso #1

PVM

21%

9.774,83 €

2.052,71 €

Iš viso #2

11.827,54 €

Triclin
Direktorius
Vygandas Ivanauskas
2018.07.09

