

EDUKACINIŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO VAIKŲ VASAROS STOVYKLOSE PASLAUGŲ 2018 M. PIRKIMO SUTARTIS

Švietimo mainų paramos fondas, juridinio asmens kodas 300629875, registracijos adresas Rožių al. 2, Vilnius, atstovaujamas direktorės Daivos Šutinytės (toliau – Perkančioji organizacija), ir Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba, juridinio asmens kodas 195005532, registracijos adresas Klaipėdos g.17, Ukmergė, atstovaujama(-as) direktoriaus Dariaus Danieliaus, veikiančio(-ios) pagal nuostatus (toliau – Tiekėjas), atskirai vadinamos Šalimis,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

A 2018 m. kovo 16 d. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) bei Perkančiosios organizacijos internetiniame tinklapyje adresu www.tapk.lt buvo paskelbtas supaprastintas atviras konkursas dėl edukacinių programų įgyvendinimo vaikų vasaros stovyklose paslaugų 2018 m. pirkimo, pirkimo Nr. 371212, toliau – Konkursas;

B vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Švietimo mainų paramos fondo Supaprastintų viešųjų pirkimų organizavimo ir pirkimo sutarčių administravimo procedūra DVS-P11 bei Konkurso sąlygomis Tiekėjas buvo pripažintas Konkurso laimėtoju teikti neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo vaikų vasaros stovyklose paslaugas 2018 m. pagal **Konkurso „Ukmergės r. Nr. 53“ pirkimo dalį** (toliau – Paslaugos);

C pirkimas vykdomas įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.2.2-ESFA-V-729 priemonės „Neformaliojo vaikų švietimo įvairovės ir prieinamumo didinimas“ projekto „Tobulėk. Auk. Pažink. Kurk (TAPK 2)“ Nr. 09.2.2-ESFA-V-729-02-0001 projektą (toliau – Projektas). ,

sudaro šią edukacinių programų įgyvendinimo vaikų vasaros stovyklose paslaugų 2018 m. pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

1.2. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami Sutarčiai aiškinti.

1.3. Sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais ir sistemiškai su Konkurso sąlygomis, su visais priedais, pakeitimais bei paaiškinimais ir Tiekėjo pateiktu pasiūlymu, kurie yra laikomi Sutarties dalimi, kartu su priedais prie šios Sutarties. Tuo atveju, jei po šios Sutarties sudarymo bus nustatyti bet kokie neatitikimai tarp Sutarties nuostatų, Konkurso sąlygų ir (arba) Tiekėjo pasiūlymo turinio, ši Sutartis bus aiškinama vadovaujantis visų pirma Konkurso sąlygomis ir šios Sutarties (kurios pirminės sąlygos yra Konkurso sąlygų sudėtinė dalis) nuostatomis ir tik po to – Tiekėjo pasiūlymo turiniu.

1.4. Visos šios Sutarties spragos turi būti užpildomos ir (arba) visi neaiškumai turi būti aiškinami vadovaujantis viešųjų pirkimų principais ir (arba) *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

2. SUTARTIES DALYKAS

Paslaugų aprašymai, jų kiekiai, kainos pateikti Konkurso sąlygose, Tiekėjo pasiūlyme ir šioje Sutartyje. Sutarties galiojimo metu Tiekėjo pasiūlyme nurodytos kainos negali būti perskaičiuojamos (didinamos arba mažinamos) dėl bendro kainų lygio kitimo. Pasiūlyme nurodytos kainos nebus keičiamos dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio dydžio (PVM), kadangi vykdant atsiskaitymus PVM nėra taikomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 22 straipsnio 1 dalimi (žr. akt. red.). Paslaugos turi būti suteiktos per laikotarpį nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos, bet **ne anksčiau kaip nuo 2018 m. birželio 1 d. ir ne vėliau kaip iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. imtinai.**

3. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 3.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
- 3.1.1. ji yra teisėtai įsteigtas ir (arba) veikiantis asmuo, sudarydama šią Sutartį ji nepažeidžia savo įstatų, veiklos dokumentų ir (arba) teisės aktų;
 - 3.1.2. šios Sutarties sudarymas neprieštarauja jos su trečiaisiais asmenimis sudarytomis sutartims ar trečiųjų asmenų atžvilgiu priimtiems įsipareigojimams;
 - 3.1.3. šioje Sutartyje nurodyti jos atstovai yra tinkamai įgalioti sudaryti šią Sutartį. Kiekvienos iš Šalių atstovai, pasirašydami šią Sutartį, prisiima visišką atsakomybę už šiame papunktyje numatytos garantijos pažeidimą.
- 3.2. Tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad:
- 3.2.1. jis turi visus leidimus, licencijas, materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius reikalingus ar galinčius būti reikalingais (ar gali tokiais ištekliais pasinaudoti) teisėtam ir tinkamam šios Sutarties įvykdymui;
 - 3.2.2. turi nusistatę vidaus drausmės tvarką dėl Tiekėjo darbuotojų elgesio su vaikais ir vaikų tarpusavio elgesio bei užtikrina jos taikymą;
 - 3.2.3. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitikimą Konkurso sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams), dokumentai ir (arba) nurodymai, kuriuos Tiekėjas pateikė dalyvaudamas Konkurse, dėl šios Sutarties ir (arba) pateiks jų vykdymo metu yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;
 - 3.2.4. yra užsiregistravęs Švietimo ir mokslo institucijų registre ŠMIR.
- 3.3. Tiekėjas įsipareigoja informuoti nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas Perkančiąją organizaciją, jei pasikeičia aukščiau minėto pareiškimo ar garantijų turinys, nepriklausomai nuo to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir (arba) pasikeičia Šalių ir (arba) vienos iš jų valia.

4. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS, PASIBAIGIMAS

- 4.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo jos Šalių pasirašymo dienos ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo dienos. Pirkimo sutartis pratęsiama nebus.
- 4.2. Sutarties nuostatos negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties nuostatų keitimu nebus laikoma, kai keičiamos neesminės Sutarties sąlygos, kaip numatyta Civiliniame kodekse ir (ar) aiškinama Sutartyje, arba Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu bei reikalinga susitarti dėl papildomų Sutarties tinkamo vykdymo sąlygų, pvz. dėl sutartinių įsipareigojimų trūkumų pašalinimo neįvykdžius sutartinių prievolių, kai dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių priežasčių reikalinga koreguoti Tiekėjo vykdomą Programą(-as) ir pasiūlyme nurodytą kitą informaciją apie Programą(-as), jei šie pakeitimai yra būtini Tiekėjui toliau tinkamai įvykdyti Sutartį bei iš esmės nesąlygoja Konkurso rezultatų. Perkančiąjai organizacijai nepritarus šiame punkte numatytiems Sutarties pakeitimams, Perkančioji organizacija gali nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka.
- 4.3. Jei dėl kokių nors priežasčių įstatymo nustatyta tvarka būtų pripažinta negaliojančia dalis Sutarties, likusi jos dalis Šalims galioja ir turi būti vykdoma. Tokiu atveju Šalys įsipareigoja vykdyti Sutartį gera valia (*bona fide*) ir siekdamas jos tikslų, aiškindamos Sutartį ir užpildydamos jos spragas šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 4.4. Sutartis gali būti nutraukta Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo raštišku susitarimu.

4.5. Tiekėjas, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Perkančiąją organizaciją, gali nutraukti Sutartį, jei Perkančioji organizacija nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir nepradeda jų vykdyti po raštiško Tiekėjo pranešimo, suteikus protingą terminą sutartinių įsipareigojimų trūkumams pašalinti. Jei Sutartis nutraukiama šiuo pagrindu, tuomet Perkančioji organizacija atlygina tik pagrįstus Tiekėjo tiesioginius nuostolius, kurių dydis ribojamas Paslaugoms įkainiams taikomais dydžiais ir sandaros reikalavimais, išskyrus jei Perkančiosios įsipareigojimų nevykdymas susijęs su atsiskaitymu Tiekėjui, tuomet jo prašymu taikoma 0,02 proc. delspinigiai už kiekvieną uždelstą dieną nuo nesumokėtos sumos.

4.6. Perkančioji organizacija gali vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjęs Tiekėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų ir reikalauti iš Tiekėjo grąžinti visas arba dalį jam sumokėtų sumų (jei tokie mokėjimai buvo atlikti) arba taikyti iki 30 proc. netesybas nuo Sutarties kainos, kaip Sutarties vykdymo užtikrinimo priemonę, kuri turi būti sumokėta per aukščiau nurodytą laikotarpį, kai:

4.6.1. paaiškėja, kad yra nusikalstamos veikos požymių Tiekėjui vykdant Sutartį;

4.6.2. Tiekėjas pažeidė sutartinius įsipareigojimus, neištaiso sutartinių įsipareigojimų trūkumų per Perkančiosios organizacijos nustatytą laiką ar jų pašalinti nėra galima ir (arba) Perkančioji organizacija neturi pagrindo tikėtis, kad Sutartis bus vykdoma ar tinkamai įvykdyta ateityje.

4.7. Visais kitais šioje Sutartyje neaptais atvejais ši Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu ir vadovaujantis atitinkamomis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. Konkurso sąlygose ir Tiekėjo pasiūlyme įvardintais kiekiais suteikti kokybiškas Paslaugas, kurios atitiktų visus joms Konkurso sąlygose, šioje Sutartyje bei Tiekėjo pasiūlyme nurodytas sąlygas ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

5.1.2. užtikrinti, kad jis atitiks Konkurso sąlygose numatytus kvalifikacinius ir kitus reikalavimus šios Sutarties galiojimo metu bei taikyti Konkurso sąlygose ir kituose Lietuvos Respublikos teisės norminiuose aktuose numatytus reikalavimus Paslaugų teikimui;

5.1.3. užtikrinti, kad Paslaugos bus teikiamos pagal Tiekėjo pasiūlyme nurodytiems įkainiams taikomus reikalavimus:

5.1.3.1. Tiekėjo išlaidos gali būti patirtos Konkurso sąlygų 11.2.2 punkte nurodytu laikotarpiu. Programos trukmė turi būti nuo 7 iki 10 nepertraukiamų kalendorinių dienų su nakvyne. Įgyvendinamos Programos stovykloje vienos pamainos pabaigos ir kitos pamainos pradžios dienos negali sutapti;

5.1.3.2. Tiekėjo išlaidos turi būti pagrįstos, kaip numatyta Tiekėjo pasiūlyme ir atitikti Konkurso sąlygose nurodytas išlaidų kategorijas.

5.1.4. užtikrinti, kad Paslaugoms bus taikomi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos Perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (žr. akt. red.) patvirtinti minimalūs renginių organizavimo paslaugoms keliami aplinkos apsaugos reikalavimai.

5.1.5. užtikrinti, kad jungtinės veiklos sutartis su kitais ūkio subjektais, su kuriais Tiekėjas teikė Konkursui bendrą pasiūlymą ir kuriuos Tiekėjas atstovauja, jei taikoma, atitinka teisės aktuose įtvirtintus bendruosius sutarčių teisės principus, nepažeidžia viešosios teisės interesų bei Konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalį, įeinančią į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Jungtinės veiklos sutartis negali būti keičiama taip, jog pažeistų Konkurso sąlygose numatytus reikalavimus Paslaugų teikimui ar kitaip pakenktų Perkančiosios organizacijos teisėtiems interesams. Apie jungtinės veiklos sutarties pakeitimus, nutraukimą ar kitą baigtį, Tiekėjas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją per 2 (dvi) darbo dienas;

5.1.6. vadovautis Perkančiosios organizacijos teisėtai nurodymais, susijusiais su Sutarties vykdymu, teikiamais žodžiu ir raštu. Jei Tiekėjas mano, kad Perkančiosios organizacijos nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Perkančiajai organizacijai per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos (toliau vadovaujamosi Sutarties 10 punktu);

5.1.7. per Perkančiosios organizacijos nurodytą protingą terminą neatlygintinai pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus arba (jei trūkumų pašalinti neįmanoma) sumažinti kainą atitinkamai nekokybiškų Paslaugų vertei Sutartyje nustatyta tvarka;

5.1.8. neįvykdęs ar netinkamai įvykdęs savo įsipareigojimus, atlyginti Perkančiosios organizacijos dėl to patirtus nuostolius;

5.1.9. ne vėliau kaip **iki 2018 m. gegužės 29 d.** pateikti Perkančiajai organizacijai stovyklų pamainos(-ų) grafikus pagal Perkančiosios organizacijos pateikiamą formą;

5.1.10. ne vėliau kaip per **1 (vieną) kalendorinę dieną** po kiekvienos stovyklos pamainos, kurioje teikiamos Paslaugos, pradžios pateikti Perkančiajai organizacijai deklaruojamų Vaikų sąrašus pagal Perkančiosios organizacijos pateiktą formą ir jį patikslinti per 1 (vieną) kalendorinę dieną, jeigu Perkančioji organizacija pateikia pastabas. Perkančiajai organizacijai paprašius, kad Vaikas, kuris nurodytas Konkurso tvarka atrinkto vieno Tiekėjo arba kelių Tiekėjų pateiktuose Vaikų sąrašuose, būtų pakeistas kitu. Vaiko įrašo pirmumas Tiekėjų pateiktuose vaikų sąrašuose teikiamas anksčiausiai vyksiančiai stovyklos pamainai. **Vaiko dalyvavimas Programoje yra ribojamas viena stovyklos pamaina Perkančiosios organizacijos vykdomo Projekto metu mokinių vasaros atostogų laikotarpiu.**

5.1.11. sudaryti visas sąlygas Perkančiosios organizacijos atstovams vietoje tikrinti, ar tinkamai vykdomi Tiekėjo sutartiniai įsipareigojimai, Tiekėjo atitikimą konkurso sąlygose numatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, pasiūlyme nurodytas Paslaugų sudedamąsias kainos dalis (kainų pagrįstumą), teikiamų Paslaugų kokybę ir pateikti su Sutarties vykdymu ir kitais Tiekėjui taikomais reikalavimais susijusius dokumentus bet kokioje formoje. Tiekėjas privalo vykdyti kitus teisėtus Perkančiosios organizacijos pavedimus raštu ar jos atstovų pavedimus žodžiu per visą Sutarties vykdymo laikotarpį;

5.1.12. Tiekėjas privalo užtikrinti įgyvendinamos Programos kokybės vertinimą, kuriame turės dalyvauti tiek patys stovyklų dalyviai, tiek jų tėvai ar globėjai, tiek grupių vadovai. Apklausos formas Perkančioji organizacija pateiks pirkimo sutarties vykdymo metu;

5.1.13. Tiekėjas taip pat turi užtikrinti, kad pradedant Programos vykdymą jos įgyvendinimui įdarbinti asmenys dalyvautų ne mažiau kaip 8 ak. val. trukmės mokymuose, kuriems taikomi šie reikalavimai:

5.1.13.1. mokymai orientuoti tik į neformaliojo švietimo bei konkrečios Programos įgyvendinimo metodus ir priemones;

5.1.13.2. šių mokymų metu neturi būti dėstomi bendrieji reikalavimai, taikomi visoms stovykloms, tokie kaip: stovyklos bendrieji nuostatai, dienos režimo stovykloje organizavimas, bendrieji sveikatos saugos reikalavimai bei kt. Jeigu tokia informacija bus įtraukta į grupių vadovų mokymų programą, jos trukmė turi būti atitinkamai pailginta trukme, reikalinga šiai informacijai išdėstyti;

5.1.13.3. šie mokymai turi būti sudedamoji Programos dalis.

5.1.14. tiekėjas privalo perkamų Paslaugų kiekiui ir perkama dalimi sumažinti teikiamų paslaugų kainą galutiniam vartotojui taikant nuolaidą nuo Tiekėjo siūlomos kainos toms pačioms Paslaugoms kitiems vartotojams, kurių naudai šios Paslaugos nėra perkamos. Tiekėjas turi turėti galimybę tai pagrįsti Sutarties vykdymo metu, t. y. per **dvi savaites** nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti nuorodą į viešąją ofertą (Tiekėjo interneto tinklapyje, kitose paskyrose ar viešose vietose, pranešimuose ir pan.) su Paslaugų kainomis su ir be nuolaidos, taikomomis įgyvendinant šią Sutartį. Viešoji oferta turi būti aktyvi (Tiekėjo skelbiama) iki tiekėjų ataskaitų įvertinimo dienos (Perkančiosios organizacijos rašytinis pranešimas apie ataskaitos patvirtinimą). Jokios kitos išankstinės ar papildomos nuolaidos negali būti sumuojamos siekiant įgyvendinti šią sąlygą;

5.1.15. Perkančiosios organizacijos prašymu pateikti Tiekėjo patvirtintų dokumentų, pagrindžiančių Vaikų priskyrimą Konkurso sąlygų 11.1.3 punkte nurodytoms grupėms bei teisės aktų nustatyta tvarka kaupti ir teikti Perkančiajai organizacijai reikalingus ir teisės aktų leistinus kaupti statistinius duomenis apie Programoje dalyvaujančius Vaikus;

5.1.16. Sutarties 9.4 punkte numatytu laiku pateikti Sutarties prieduose numatytas ataskaitas bei Perkančiosios organizacijos prašymu informuoti apie sutartinių įsipareigojimų vykdymo eigą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokio prašymo gavimo dienos;

5.1.17. Atidaryti\turėti banke atskirą tikslinę sąskaitą su Sutartimi susijusioms lėšoms administruoti, atskirai tvarkyti išlaidų buhalterinę apskaitą, fiksuoti visas ūkines ir kitas operacijas, susijusias su sutartinių įsipareigojimų vykdymu;

5.1.18. saugoti su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus ne trumpiau kaip iki 2029 m. gruodžio 31 d.

5.1.19. Teikdamas Paslaugas Tiekėjas prisiima visą atsakomybę už ūkinės veiklos teisėtumą, Vaikų saugumą ir sveikatą, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir turi laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, Europos Sąjungos teisės aktų, susijusių su sutartinių įsipareigojimų įgyvendinimu bei darnaus vystymosi ir lyčių lygybės bei nediskriminavimo principų;

5.1.20. tiksliai vykdyti Tiekėjo pasiūlyme numatytą Programą;

5.1.21. Tiekėjas privalo vykdyti privalomus visuomenės informavimo veiksmus, taikyti Tiekėjo Programoje ir šios Sutarties 7 punkte numatytas viešinimo priemones;

5.1.22. vykdant atsiskaitymus tarp Šalių ir kitus įsipareigojimus naudoti Perkančiosios organizacijos pateikiamas formas;

5.1.23. per 1 mėn. nuo Sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip **2018 m. gegužės 29 d.** užregistruoti Programą Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registre;

5.1.24. pasirašyti sutartį raštu su Programoje dalyvaujančio Vaiko teisėtais atstovais ir šioje sutartyje nustatyti Vaiko asmens duomenų ir atvaizdo saugojimo, tvarkymo, viešinimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai (Sutarties vykdymo tikslais) tvarką. Ši tvarka turi būti nustatoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, teisės aktais bei 2016 m. balandžio 27 d. ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu (2016/679).

5.1.25. Tiekėjas sutinka, kad Sutartyje ir su jos įgyvendinimu susijusiuose dokumentuose nurodyti asmens duomenys bus Švietimo mainų paramos fondo valdomi tik su Sutarties įgyvendinimu susijusiais tikslais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo bei 2016 m. balandžio 27 d. ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (2016/679) nuostatomis kiek reikalinga, bet ne ilgiau nei iki 2029 m. gruodžio 31 dienos.

5.1.26. Tiekėjas turi ir kitus įsipareigojimus, numatytus Konkurso sąlygose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Tiekėjas turi teisę:

5.2.1. gauti visą informaciją iš Perkančiosios organizacijos, kuri yra būtina Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui;

5.2.2. reikalauti, kad Perkančioji organizacija sumokėtų Tiekėjui šioje Sutartyje nustatytą kainą už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje numatyta tvarka;

5.2.3. Tiekėjas turi ir kitas teises, numatytas Konkurso sąlygose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.3. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

5.3.1. teikti Tiekėjui visą reikalingą informaciją, kuri yra būtina sutartinių įsipareigojimų įvykdymui;

5.3.2. priimti iš Tiekėjo tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje nustatytą kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje numatyta tvarka;

5.3.3. Perkančioji organizacija turi ir kitus įsipareigojimus, numatytus Konkurso sąlygose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.3.4. Sutartyje nurodytus Tiekėjo duomenis valdyti tik su paslaugų įgyvendinimu susijusiais tikslais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo bei 2016 m. balandžio 27 d. ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (2016/679) nuostatomis kiek reikalinga, bet ne ilgiau nei iki 2029 m. gruodžio 31 dienos.

5.4. Perkančioji organizacija turi teisę:

5.4.1. Tiekėjui nevykdant sutartinių įsipareigojimų, reikalauti jų vykdymo ir (arba) taikyti Sutarties Šalių atsakomybę reglamentuojančias priemones;

5.4.2. pirkti iki 300 proc. (su Tiekėjo sutikimu) didesnę kiekį Paslaugų pagal Tiekėjo pasiūlytus įkainius;

5.4.3. tikrinti vietoje, ar tinkamai vykdomi tiekėjo sutartiniai įsipareigojimai, prašyti pateikti su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus bet kokioje formoje bei teikti teisėtus pavedimus raštu ir žodžiu;

5.4.4. reikalauti, kad Tiekėjas laiku ir tinkamai pateiktų ataskaitas bei kitus išlaidas pateisinančius ar kitų sutartinių įsipareigojimų tinkamą vykdymą įrodančius dokumentus;

5.4.5. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo atvejais, Perkančioji organizacija turi teisę nepriimti ataskaitos ir nutraukti sutartį (vadovaujantis Sutarties 4 skyriaus nustatytą tvarką), su ataskaita priimti mažiau Paslaugų ir (arba) su trūkumais, kai šių trūkumų pašalinti nebuvo galima ir (arba) jie atsirado dėl objektyvių priežasčių ir tiekėjas apie tai pranešė Perkančiajai organizacijai, kai apie tai sužinojo ar galėjo žinoti. Tiekėjui pažeidus įkainių sandaros reikalavimus, Perkančioji organizacija turi teisę priimti dalį Paslaugų su trūkumais, taikant netesybas, kurių dydis prilygta Paslaugos įkainio daliai, kurią sudaro neleistinos Tiekėjo išlaidos, padauginus iš tokio suteiktų Paslaugų kiekio;

5.4.6. nurodyti, kad Vaikas, kuris nurodytas Konkurso tvarka atrinkto vieno Tiekėjo arba kelių Tiekėjų pateiktuose vaikų sąrašuose, būtų pakeistas kitu. Vaiko įrašo pirmumas Tiekėjų pateiktuose vaikų sąrašuose teikiamas anksčiausiai vyksiančiai stovyklos pamainai. Vaiko dalyvavimas Programoje yra ribojamas viena stovyklos pamaina Perkančiosios organizacijos vykdomo Projekto metu mokinių vasaros atostogų laikotarpiu.;

5.4.7. Perkančioji organizacija turi ir kitas teises, numatytas Konkurso sąlygose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. KITOS ŠALIES ATSAKOMYBĘ REGLAMENTUOJANČIOS NUOSTATOS

6.1. Tiekėjas, jei pagal Tiekėjo pasiūlymą jis atstovauja kitą(-us) ūkio subjektus, su kuriais Tiekėjas teikė Konkursui bendrą pasiūlymą, jis yra atsakingas už savo sutartinių įsipareigojimų vykdymą, Perkančiosios organizacijos reikalavimų perdavimą kitiems ūkio subjektams ir atskaitingas Perkančiajai organizacijai jų vardu bei veikia jų interesais visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Kiti reikalavimai ūkio subjektų grupei numatyti Konkurso sąlygose ir reglamentuoti arba privalo būti tinkamai reglamentuoti junginėje veiklos sutartyje (jei taikoma).

6.2. Perkančioji organizacija negali būti laikoma atsakinga už jokią žalą, padarytą Tiekėjo ir (arba) ir susijusią su Sutarties vykdymu, tačiau Sutarties Šalis, dėl kurios neteisėto veikimo ir (ar) neveikimo kita Sutarties Šalis ir (ar) tretieji asmenys patyrė žalą (nuostolius), įsipareigoja visiškai tokią žalą (nuostolius) atlyginti.

6.3. Perkančioji organizacija negali būti laikomos atsakingomis už jokią žalą, patirtą Tiekėjo ir (arba) ir tiesiogiai ar netiesiogiai susijusią su šios Sutarties vykdymu, jei tokia žala atsirado ne dėl Perkančiosios organizacijos ir (arba) kitos valstybės institucijos kaltės.

6.4. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7. VIEŠINIMUI TAIKOMI REIKALAVIMAI

7.1. Tiekėjas viešindamas vykdomas veiklas turi pateikti informaciją apie jų finansavimą, nurodant Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministeriją ir Švietimo mainų paramos fondą, kaip užsakovą. Kitus privalomuosius viešinimo reikalavimus galima rasti 2014 m. spalio 8 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr. 1K-316 (žr. akt. red.) patvirtintose Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse (37 skirsnis).

7.2. Tiekėjas turi nuolat informuoti Perkančiąją organizaciją apie Programos eigą, kurią Perkančioji organizacija gali viešinti interneto svetainėje adresu www.tapk.lt.

7.3. Kai Tiekėjas, kartu su ataskaita ir (arba) kitu metu, pateikia duomenis apie Programos eigą ir juose yra fotografuotos ar filmuotos medžiagos, kuriose vaizduojami nepilnamečiai asmenys, Tiekėjas įsipareigoja gauti Vaikų tėvų ar jų globėjų leidimus raštu dėl tokios medžiagos panaudojimo viešinimo tikslais. Tiekėjas sutinka atlyginti trečiųjų asmenų žalą, jei šis įsipareigojimas būtų pažeistas. Žalos dydis neribojamas.

7.4. Apie įgyvendinamą Programą, jo eigą, rezultatus ir naudą tikslines grupes informuojant įvairiose žiniasklaidos priemonėse, turi būti nurodoma, kad projektas bendrai finansuojamas iš ES struktūrinio fondo lėšų.

7.5. Tiekėjas privalo vykdyti projekto veiklos apimčiai proporcingus informavimo apie projektą veiksmus:

7.5.1. interneto svetainėje (jei projekto vykdytojas tokią turi) paskelbti informaciją apie įgyvendinamą Programą, apibūdinti jos tikslus, rezultatus ir informuoti apie finansavimą iš ES struktūrinio fondo lėšų;

7.5.2. Programos įgyvendinimo pradžioje pakabinti bent vieną plakatą (informacinę lentelę), kuriame turi būti pateikta informacija apie įgyvendinamą Programą ir finansavimą iš ES struktūrinio fondo lėšų. Plakatas turi būti pakabintas visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą).

7.5.3. Programos vykdytojo įgyvendinamose informavimo apie projektą priemonėse turi būti naudojamas ES 2014–2020 metų struktūrinių fondų ženklas, kurio pavyzdys skelbiamas svetainėje www.esinvesticijos.lt, ir pateikiama nuoroda į ES ir ES struktūrinį fondą, kurio lėšomis bendrai finansuojamas projektas.

8. KONFIDENCIALUMAS

8.1. Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs, taip pat Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti su Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiai Šaliai, išskyrus, kai tokią informaciją atskleisti reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

8.2. Sutartis yra skelbiama visa apimtimi viešai Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

9. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

9.1. Leistinių Paslaugų įkainių išlaidų kategorijos, laikotarpis ir kiti reikalavimai numatyti Konkurso sąlygose.

9.2. Perkančioji organizacija perka (kiekiai, įkainiai ir Sutarties kaina):

Finansuojamas bendras Vaikų skaičius (viso):	Finansuojamų 2 grupės Vaikų skaičius:	Finansuojamų 3 grupės vaikų skaičius:	Finansuojamų 1 ir 4 grupių Vaikų, skaičius:
100	10	3	87
1, 3 ir 4 grupės vieno Vaiko vienos dienos dalyvavimo Programoje įkainis, Eur		5,70	
2 grupės vieno Vaiko vienos dienos dalyvavimo stovykloje įkainis, Eur		18,05	
Dienų skaičius pamainoje		10	
Sutarties kaina, Eur		6935	

9.3. Perkančioji organizacija atsiskaito su Tiekėju per 5 (penkias) darbo dienas nuo lėšų užskaitymo ir pervedimo iš Europos socialinio fondo agentūros į Perkančiosios organizacijos banko sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo Tiekėjo ataskaitos patvirtinimo ir sąskaitos „E.Sąskaita“ sistemoje gavimo dienos.

9.4. Perkančioji organizacija sumoka Tiekėjui pagal Perkančiajai organizacijai pateiktas ir jos patvirtintas Tiekėjo ataskaitas pagal Perkančiosios organizacijos pateiktas formas: **ataskaita, apimanti veiklos laikotarpį nuo Paslaugų pradžios iki visiško jų suteikimo dienos turi būti pateikta per 10 darbo dienų nuo paskutinės pamainos pasibaigimo dienos, bet ne vėliau nei iki 2018 m. rugsėjo 13 dienos.**

9.5. Mokėjimus Perkančioji organizacija atlieka tik patvirtinusi Tiekėjų ataskaitas. Perkančioji organizacija ataskaitą tikrina ne ilgiau nei 20 (dvidešimt) darbo dienų. Šis terminas gali būti sustabdomas, jei Perkančioji organizacija reikalauja iš Tiekėjo papildomų išlaidas pagrindžiančių dokumentų ar kitos informacijos. Tokiu atveju Tiekėjui skiriama 5 (penkios) darbo dienos šios informacijos pateikimui.

9.6. Pirkimo sutartyje numatytų Paslaugų kaina (įkainis) per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama. Bendra Sutarties kaina nustatoma vadovaujantis Tiekėjo pateiktu pasiūlymu ir atsižvelgiant į perkamų Paslaugų kieki.

9.8. Nepatvirtinus ataskaitos, Perkančioji organizacija pateikia argumentuotas išvadas. Tiekėjas, nesutikdamas su šiomis išvadomis, gali pateikti pretenziją Perkančiajai organizacijai per 5 (penkių) darbo dienų nuo Perkančiosios organizacijos išvadų gavimo dienos. Nepateikęs Tiekėjui pretenzijos laiku yra laikoma, kad Tiekėjas sutinka su Perkančiosios organizacijos išvadomis.

10. TAIKYTINA TEISĖ IR ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMAS

Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl šios Sutarties galiojimo, vykdymo, taikymo ir (ar) aiškinimo būtų sprendžiami derybų būdu. Jei tarp Sutarties šalių kilusio ginčo nepavyksta išspręsti derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo vienos iš Sutarties šalių rašytinio kreipimosi (kvietimo derėtis, pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.), toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Perkančiosios organizacijos buveinės vietą.

11. SUTARTIES VYKDYMO KONTROLĖ

Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Europos investicijų banko, Valstybės kontrolės, Finansų ministerijos, Ministerijos ir (arba) kitos valstybės institucijos bei Įgyvendinančiosios institucijos įgalioti asmenys turi teisę audituoti ir kontroliuoti, kaip yra vykdomas Sutartis, taip pat turi teisę audituoti ir kontroliuoti Tiekėjo finansinę-ūkinę veiklą, kiek ji susijusi su Sutarties įgyvendinimu, ir visas kitas aplinkybes, susijusias su Sutartimi, taip, kaip numatyta šioje Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose. Visais atvejais, turi būti sudaryta galimybė šiems asmenims susipažinti su visais dokumentais, tikrinti ir kontroliuoti Sutarties vykdymą.

12. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS IR BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Sutarties Šalys privalo informuoti viena kitą apie bet kokius jų rekvizitų ar banko sąskaitų duomenų pasikeitimus.

12.2. Šalių viena kitai siunčiami oficialūs pranešimai gali būti siunčiami registruotu paštu, elektroniniu paštu, faksu, arba įteikiami asmeniškai Sutartyje nurodytais Šalių adresais, išskyrus atvejus kai Sutartyje arba Perkančioji organizacija nurodo kitaip. Pranešimas (informacija) siunčiamas faksu ir (arba) elektroniniu paštu laikomas gautu faksimilinio pranešimo ar elektroninio laiško gavimo momentu. Tokio pranešimo įteikimo įrodymu laikoma faksimilinio ryšio ataskaita ir (arba) adresato patvirtinimas. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai

privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei, prašydamas suderinimo arba sutikimo adresatas nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas prašymas.

12.3. Sutartyje numatytos ataskaitos, ir kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai turi būti pasirašomi kval. elektroniniu parašu ir siunčiami el. paštu stovyklos@smpf.lt.

12.4. Sutarties pakeitimai tvirtinami Šalims pasirašant kval. elektroniniu parašu.

12.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis nedelsdama privalo apie tai pranešti kitai Šaliai el. paštu 12.4 punkte numatyta tvarka. Neįvykdžiusi šių reikalavimų, Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus. Nepranešus apie tokius pasikeitimus, bet kokia korespondencija, išsiųsta Šaliai žinomu adresu, bus laikoma gauta.

12.6. Šalių atstovai, kuriems turi būti adresuojami visi su šios Sutarties vykdymu susiję oficialūs Šalių pranešimai:

Perkančiosios organizacijos atstovas:

tel. (8 5) el. pašto adresas stovyklos@smpf.lt;

adresas Rožių al. 2, 03106 Vilnius,

Tiekėjo atstovas:

, adresas Slabados k.2, Vepriai, Ukmergės r. tel. 8 , el. pašto adresas vepriaistovykla@gmail.com.

13. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

13.1. Ši Sutartis sudaroma Šalims pasirašant kval. elektroniniu parašu.

13.2. Sutartyje nurodytos formos atsiskaitymams tarp Šalių ir kiti pavyzdiniai dokumentai pateikiami Perkančiosios organizacijos internetinėje svetainėje adresu www.tapk.lt arba atsienčiami Tiekėjui Sutartyje nurodytais adresais.

14. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Perkančiosios organizacijos:

Švietimo mainų paramos fondas, registracijos adresas Rožių al. 2, 03106 Vilnius, juridinio asmens kodas 300629875, a. s. Nr. LT537300010122296993, bankas AB „Swedbank“, tel. (8 5) 261 0592, el. pašto adresas stovyklos@smpf.lt.

Tiekėjo:

Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba, registracijos adresas Klaipėdos g. 17, 20131 Ukmergė, juridinio asmens kodas 195005532, a. s. Nr. LT417182400002130226, bankas AB Šiaulių bankas, tel. (8 340) 53509, el. pašto adresas direktorius@usc.lt.

Tiekėjo vardu

Direktorius Darius Danielius

Švietimo mainų paramos fondo vardu,

Direktorė Daiva Šutinytė