

**VALSTYBĖS PARAMOS PRIEGLOBSČIO GAVĖJŲ SOCIALINEI INTEGRACIJAI
PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS**

2019 m. liepos mėn. 12 d. Nr. 3.24-D-30

Rukla, Jonavos r.

Pabėgėlių priėmimo centras, atstovaujamas direktoriaus Roberto Mikulėno, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugija, atstovaujama (-as) Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugijos Pabėgėlių ir migrantų integracijos Centro InLT vadovės Gertautės Žentelienės, veikiančio (-ios) pagal Generalinės sekretorės Gintarės Guzevčiūtės 2019 m. liepos 11 d. išduotą įgaliojimą (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo “Valstybės paramos prieglobsčio gavėjų socialinei integracijai priemonių įgyvendinimo paslaugos” Nr. 441947 dokumentais ir Paslaugų teikėjo pasiūlymu, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

- 1.1. Paslaugų teikėjas šia sutartimi įsipareigoja suteikti valstybės paramos prieglobsčio gavėjų socialinei integracijai priemonių įgyvendinimo paslaugas, kurių reikalavimai nurodyti sutarties 1 priede (Techninė specifikacija).
- 1.2. Integracija bus vykdoma užsieniečio pasirinktoje savivaldybės teritorijoje, kuriose Paslaugų teikėjas veikia.
- 1.3. Prieš pradėdant integracijos procesą savivaldybėsė bus pasirašomos sutartys dėl valstybės paramos integracijai teikimo (sutarties priedas Nr. 3)
- 1.4. Preliminarus užsieniečių skaičius 40 per 12 mėnesių ir visose savivaldybėse, kuriose Paslaugų teikėjas veikia
- 1.5. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti viso paslaugų kiekio ir neprisiima atsakomybės, jei paslaugų bus nupirkta mažiau.

2. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 2.1.1. Šioje sutartyje numatytais sąlygomis sudaryti sutartis dėl valstybės paramos integracijai teikimo ir jų pagrindu suteikti Užsakovui Paslaugas;
 - 2.1.2. naudoti užsieniečio (-ių) integracijai skirtas lėšas paramos integracijai priemonėms įgyvendinti, remdamasis išlaidų sąmata nurodytą sutartyje dėl valstybės paramos integracijai teikimo;
 - 2.1.3. pasibaigus šios sutarties galiojimo terminui arba sutartį nutraukus prieš terminą, per 10 darbo dienų suderinti su Užsakovu lėšų panaudojimo ir užsieniečio integracijos eigos ataskaitą;
 - 2.1.4. per 5 darbo dienas raštu informuoti Užsakovą apie užsieniečio (-ių) įsipareigojimų, numatytų sutartyje dėl valstybės paramos integracijai teikimo, nevykdymą ir teikti pasiūlymus dėl paramos integracijai užsieniečiui sumažinimo arba nutraukimo;
 - 2.1.5. tvarkyti visą su šia sutartimi susijusią dokumentaciją, kurią sudaro:
 - 2.1.6. bankiniai pranešimai ir patvirtinimai, kiti dokumentai, patvirtinantys visų integracijai skirtų lėšų mokėjimus į užsieniečių asmenines banko sąskaitas;
 - 2.1.7. periodinė faktinių išlaidų palyginimo su numatytais išlaidomis analizė;
 - 2.1.8. visų skirtų lėšų įrašai;
 - 2.1.9. pildyti duomenys Pabėgėlių administravimo informacinėje sistemoje (PAIS);
 - 2.1.10. kiekvieną mėnesį (iki einamojo mėnesio 5 darbo dienos) Užsakovui pateikti finansinę ataskaitą pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 patvirtintą formą Nr. 2-sav. „Savivaldybės biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą“, faktinių išlaidų registrus;
 - 2.1.11. sudaryti tinkamas sąlygas sutarties vykdymo kontrolės ir priežiūros atlikimui;
 - 2.1.12. nedelsiant raštu arba el. paštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti Paslaugas sutartyje nustatytais terminais bei tvarka;

- 2.1.13. atsižvelgti į sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei jos bus teikiamos;
- 2.1.14. tinkamai ir laiku įvykdyti sutartyje nurodytus įsipareigojimus;
- 2.1.15. teikti Paslaugas profesionaliai, apdairiai, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;
- 2.1.16. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
- 2.1.17. bendradarbiauti su Užsakovu per visą sutarties vykdymo laikotarpį, atsižvelgti į Užsakovo teikiamas pastabas ir pasiūlymus, nedelsiant ištaisyti Užsakovo pastebėtus Paslaugų trūkumus;
- 2.1.18. paskirti už sutarties vykdimą atsakingą asmenį;
- 2.1.19. užtikrinti Užsakovo pateiktos informacijos konfidencialumą, apsaugą ir neatskleidimą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Nenaudoti jokios gautos informacijos trečiosios šalies interesais ir užtikrinti, kad šių įsipareigojimų laikytųsi visi su sutarties vykdymu susiję asmenys bei Paslaugų teikimui pasitelkti tretieji asmenys. Teisės aktų reikalaujamo privalomo informacijos atskleidimo atveju Paslaugų teikėjas turi nedelsiant pranešti apie tai Užsakovui.
- 2.2. Paslaugų teikėjo teisės:
 - 2.2.1. gauti iš Užsakovo visą informaciją, būtiną Paslaugoms teikti, jei tokios pateikimas nedraudžiamas galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų;
 - 2.2.2. gauti apmokėjimą už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
3. **Užsakovo teisės ir pareigos**
 - 3.1. Užsakovas įsipareigoja:
 - 3.1.1. vykdant sutartį užsieniečio (-ių) integracijai skirti sutartyje bei jos prieduose numatytas lėšas. lėšas pervesti laikantis šių terminų;
 - 3.1.2. pirmojo pavedimo suma – 20 procentų išlaidų sąmatos. Pirmasis pavedimas atliekamas per 10 darbo dienų nuo šios sutarties įsigaliojimo datos;
 - 3.1.3. kiti pavedimai atliekami per 10 darbo dienų nuo Paslaugų teikėjo paraiškos pateikimo Užsakovui pagal išlaidų sąmatą numatytą sutartyje dėl valstybės paramos integracijai teikimo. Paraiškos lėšoms gauti Užsakovui teikiamos iki 5 einamojo mėnesio dienos;
 - 3.1.4. pateikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją, kuri reikalinga užsieniečio (-ių) integracijai į Lietuvos visuomenę;
 - 3.1.5. teikti informaciją ir konsultacijas Lietuvos valstybės paramos teikimo užsieniečių, gavusių prieglobstį Lietuvos Respublikoje, integracijai tvarkos taikymo klausimais.
 - 3.1.6. suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją, būtiną Paslaugoms suteikti, jei tokios informacijos pateikimas nedraudžiamas galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų. Atlikti visus kitus veiksmus, reikalingus tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų tinkamai suteikti Paslaugas, bei užtikrinti, kad visa suteikta informacija yra teisinga, tiksli ir išsami, o veiksmai atlikti tinkamai ir laiku;
 - 3.1.7. priimti Paslaugų teikėjo laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas.
 - 3.1.8. apmokėti už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas sutartyje numatytais terminais ir tvarka.
 - 3.2. Užsakovo teisės:
 - 3.2.1. kontroliuoti ir prižiūrėti Paslaugų teikimo eigą, sutartyje numatytų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymą;
 - 3.2.2. teikti pastabas ir pasiūlymus Paslaugų teikėjui dėl sutarties vykdymo;
 - 3.2.3. nemokėti už netinkamai suteiktas ar nesuteiktas Paslaugas.
4. **Kainodaros taisyklės, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka**
 - 4.1. Preliminari sutarties vertė 24000,00 EUR (dvidešimt keturį tūkstančiai 0 ct) įskaitant visus mokesčius.

- 4.2. Paslaugų teikėjo administravimo mokestis apskaičiuojamas procentais, kurie sudaro 20 proc. nuo panaudotos valstybės paramos sumos skirtos užsieniečių integracijai Lietuvos visuomenėje.
- 4.3. Į sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, būtinos sutarties įvykdymui.
- 4.4. Sutartyje nustatyta Paslaugų kaina per visą sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Paslaugoms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), sutartyje nustatyti Paslaugų įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridodamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms.
- 4.5. Vykdam sutartį dėl valstybės paramos integracijai teikimo, skirtas lėšas pervesti laikantis šių terminų:
 - 4.5.1. pirmojo pavedimo suma – 20 procentų išlaidų sąmatos. Pirmasis pavedimas atliekamas per 10 darbo dienų nuo šios sutarties įsigaliojimo datos;
 - 4.5.2. kiti pavedimai atliekami per 10 darbo dienų nuo Paslaugų teikėjo paraiškos pateikimo Užsakovui pagal išlaidų sąmatą numatytą sutartyje dėl valstybės paramos integracijai teikimo. Paraiškos lėšoms gauti Užsakovui teikiamos iki 5 einamojo mėnesio dienos;
- 5. Šalių atsakomybė**
 - 5.1. Paslaugų teikėjui dėl savo kaltės laiku nesuteikus Paslaugų ir/ar neįvykdžius kitų sutartinių įsipareigojimų per sutartyje numatytą terminą, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
 - 5.2. Kiekvieną kartą Paslaugų teikėjui pažeidus sutartinius įsipareigojimus (tame tarpe bet neapsiribojant, Paslaugų teikėjui įvykdžius prisiimtus įsipareigojimus pažeidžiant numatytus terminus), Paslaugų teikėjas privalo sumokėti, dėl sutarties netinkamo įvykdymo nustatytą 100,00 Eur (vieno šimto eurų) vienkartinę baudą. Paslaugų teikėjas sumokėjęs nustatytą vienkartinę baudą, nėra atleidžiamas nuo tolimesnio sutarties vykdymo ir/ar delspinigių sumokėjimo ir/ar nuostolių atlyginimo. Nustatytos vienkartinės baudos suma gali būti išskaitoma iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

Paslaugų teikėjas atsako už paslaugų kokybę ir kompensuoja Užsakovui visus dėl nekokybiškų paslaugų patirtus nuostolius.
 - 5.3. Be pateisinamų priežasčių Užsakovui laiku nesumokėjus už tinkamai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali pareikalauti mokėti 0,02% dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
 - 5.4. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Paslaugų teikėjui pagal sutartį mokėtinų sumų.
 - 5.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
 - 5.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Paslaugų suteikimo ar Paslaugų teikėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.
- 6. Nenugalima jėga (force majeure)**
 - 6.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

7. Ginčų sprendimo tvarka

- 7.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 7.2. Visi ginčai, kylantys iš sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalis nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Užsakovo buveinės vietą.

8. Sutarties keitimas

- 8.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai yra bent vienas iš šių atvejų:
 - 8.1.1. kai pakeitimas iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose;
 - 8.1.2. kai prireikia iš to paties Paslaugų teikėjo, pirkti papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurių nebuvo įtraukta į pirminį pirkimą;
 - 8.1.3. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti;
 - 8.1.4. kai sutarties šalis, su kuria Užsakovas sudarė sutartį, pakeičiama nauja sutarties šalimi, jeigu iš anksto, nedviprasmiškai tai buvo numatyta pirkimo dokumentuose, arba dėl pradinio Paslaugų teikėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros naujas Paslaugų teikėjas, atitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, visiškai arba iš dalies perima pradinio Paslaugų teikėjo teises ir pareigas;
 - 8.1.5. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo (Toliau-VPĮ) 89 straipsnio 4 dalyje.
- 8.2. Sutartis gali būti keičiama, nors ir nėra 8.1 punkte nurodytų aplinkybių, jei pakeitimu iš esmės nepakeičiamas sutarties pobūdis, pakeitimų vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo vertės ir bendra atskirų pakeitimų vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų, nurodytų VPĮ 4 straipsnio 1 dalyje;
- 8.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.
- 8.4. Jeigu sutarties pakeitimas atliekamas kitais negu nurodyta atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus.

9. Sutarties nutraukimas

- 9.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:
 - 9.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 9.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui;
 - 9.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.
- 9.2. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti sutartį, ar sutartį, kuria keičiama pirkimo sutartis, jeigu:
 - 9.2.1. paaiškėjo, kad sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios sutarties 8 skyriaus nuostatas;
 - 9.2.2. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, su kuriuo sudaryta sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros kadangi yra nuteistas už šią nusikalstamą veiką: dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, nusikalstamą bankrotą, teroristinį ir su teroristine veikla

susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, kitoje valstybėje atliktą nusikaltimą;

- 9.2.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;
- 9.2.4. kai padarytas sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, tai yra, pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau Paslaugų teikėjų, dėl pakeitimo ekonominė sutarties pusiausvyra pasikeičia Paslaugų teikėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje, dėl pakeitimo labai padidėja sutarties apimtis, kai Tiekėją, su kuriuo sudaryta sutartis, pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu 8.1.4 papunktyje nurodytos priežastys arba kai juo pakeičiamas sutarties ar preliminariosios sutarties bendrasis pobūdis.
- 9.3. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo iniciatyva ir dėl kitų, sutarties 9.1 ir 9.2 punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Paslaugų teikėją. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.
- 9.4. Šalys žino ir supranta, kad jei sutartis bus nutraukta dėl Paslaugų teikėjo esminio sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis VPĮ 91 straipsnio 1 dalimi privalės viešai paskelbti apie sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu sutarties pažeidimu bus laikomas Paslaugų teikėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų teikimas bei atvejai numatyti 9.2.4. papunktyje.
- 9.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki sutarties nutraukimo.

10. Subtiekiejai ir jų keitimo tvarka

10.1 Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Paslaugų teikėjas subtiekiejo (-ų) nepasitelks.

11. Baigiamosios nuostatos

- 11.1. Sutartis įsigalioja, kai sutartį pasirašo abi sutarties Šalys, ir galioja 12 mėnesių arba iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Jeigu Užsakovas nenuperka paslaugų už sutarties 4.1 punkte nurodytą sumą, sutartį galima pratęsti 12 mėn. laikotarpiui atskiru susitarimu.
- 11.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.
- 11.3. Už šios sutarties vykdymą atsakingi šalių atstovai:

	Užsakovo atstovas	Paslaugų teikėjas (Paslaugų teikėjo atstovas)
Vardas, pavardė	Roma Ladukienė	Eglė Samuchovaitė
Telefonas	(8 349) 73377	868248533
El. paštas	roma.ladukiene@rppc.lt	egle@redcross.lt

- 11.4 Už šios sutarties paskelbimą atsakingas asmuo yra paskirtas 2018 m. birželio 6 d. direktoriaus įsakymu Nr. VK- 155.
- 11.5 Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais

- žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
- 11.6 Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 11.7 Šią sutartį sudaro sutartis ir jos priedai:
- 11.7.1 Techninė specifikacija (1 priedas).
- 11.7.2 Parama užsieniečiams savivaldybėje (2 priedas)
- 11.7.3 Sutartis dėl valstybės paramos integracijai teikimo (3 priedas)
- 11.7.4 Savivaldybių sąrašas (4 priedas)

12. Šalių rekvizitai ir parašai:

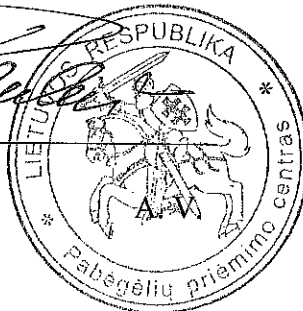
Pabėgėlių priėmimo centras

Karaliaus Mindaugo g. 18, Rukla, Jonavos r.
Įstaigos kodas 188720365
PVM mokėtojo kodas
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100
A/S Nr. LT94 4010 0439 0008 0018
Tel. (8 349) 73377
Faks. (8 349) 73377
El. p. centras@rppc.lt

Direktorius

Robertas Mikulėnas

(parašas)



Sutarties pasirašymo data:

Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugija

A. Juozapavičiaus g. 10 A, Vilnius
Įstaigos kodas 190679146
PVM mokėtojo kodas
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
A/S Nr. LT277044060000908211
Tel. 852628037
Faks. 852619923
El. p. info@redcross.lt

Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugijos
Pabėgėlių ir migrantų integracijos centro
InLT vadovė

Gertautė Žentelienė

(parašas)

A. V.

Sutarties pasirašymo data:

2019 07 12

Sutarties Rengėja (-as)	Teisininkė (-as)	Vyriausioji buhalterė (-as)	Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą
Viešųjų pirkimų specialistė Gedvilė Žalaitė	Teisininkė Vilma Tarovatovienė	Vyriausioji buhalterė Jurgita Šliautėnienė	