

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. liepos 8 Nr. 53 - 78

Utena

Utenos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710442, atstovaujama, administracijos direktoriaus pavaduotojos, pavaduojančios administracijos direktorių Zitos Ringelevičienės, veikiančios pagal Utenos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – „Užsakovas“), ir UAB „ROKMELSTA“, atstovaujama direktoriaus Jono Smalinsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „Projektuotojas“), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į tai, kad:

- (A) Užsakovas ketina Projektuotojui pavesti atlikti Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, nukentėjusių nuo 2017 m. liūčių, remonto techninio darbo projekto parengimo paslaugas;
- (B) Projektuotojas įsipareigoja vykdyti prisiimtas pareigas atsakingai, laikydamasis profesinių standartų bei Užsakovo reikalavimų;
- (C) Projektuotojas pareiškia, kad jis, taip pat bet kurie tretieji asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Projektuotojo sutartinių įsipareigojimų dalis;
- (D) Šalys maksimaliai kooperuosis, bendradarbiaus ir keisis informacija vykdydamos šią Sutartį ir (arba) jos pagrindu sudarytas sutartis su trečiaisiais asmenimis. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytos Projektuotojo pareigos sudaro visų šioje Sutartyje jo nustatytų įsipareigojimų neatsiejamą dalį ir kurių tinkamo vykdymo Užsakovas turi teisę reikalauti bendrąja tvarka;

susitarė ir sudarė šią Statinio projektavimo paslaugų sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“.

Sutarties sąvokos

Darbo diena – bet kuri savaitės diena nuo pirmadienio iki penktadienio imtinai, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus tokia savaitės diena yra pripažįstama švenčių diena.

Paslaugos – Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, nukentėjusių nuo 2017 m. liūčių, remonto techninio darbo projekto parengimo paslaugos, kurias pagal Sutartį privalo suteikti Projektuotojas laikantis šioje Sutartyje nustatytų sąlygų.

Paslaugų priėmimo - perdavimo aktas – dokumentas, kuriame nurodomos perduodamos paslaugos, jų kiekis, kaina, laikotarpis. Šiuo dokumentu įforminamas tinkamas Paslaugų priėmimo-perdavimo faktas.

Raštu reiškia bet kokią informacijos išraišką žodžiais arba skaičiais, kurią galima perskaityti, atgaminti ir perduoti. Šis terminas apima ir elektroninėmis priemonėmis perduotą ir saugomą informaciją.

Sutarties kaina – suma, kuri turi būti sumokėta Projektuotojui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį suteiktas Paslaugas, įskaitant visus mokesčius ir kitas Projektuotojo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias išlaidas, įskaitant išlaidas dėl sąskaitų-faktūrų ir kitų atsiskaitymo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“.

Sutarties vertė - pirkimo objekto naudingumo, gerumo pinigine išraiška, skaičiuojama be PVM.

Techninis darbo projektas – numatytų remontuoti melioracijos statinių techninio darbo projekto etapas, kuris parengiamas kaip vientisas dokumentas su melioracijos statinių techniniam darbo projektui būdingomis dalimis arba atskirais sprendiniais Techniniam darbo projektui detalizuoti.

1. Sutarties dalykas ir objektas

- 1.1. Sutarties pavadinimas – „**Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, nukentėjusių nuo 2017 m. liūčių, remonto techninio darbo projekto parengimas**“.
- 1.2. Sutarties dalykas - Projektuotojas savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe parengia techninį darbo projektą „**Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, nukentėjusių nuo 2017 m. liūčių, remontas**“ pagal pateiktą Techninę specifikaciją (Sutarties priedas Nr.1), įstatymuose, kituose teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose nustatytos sudėties ir kokybės projektinės dokumentacijos visumą, ją suderina su kompetentingomis institucijomis, bei parengtą projektą pateikia ekspertizei (toliau – Paslauga), o Užsakovas įsipareigoja priimti Projektinę dokumentaciją ir tinkamai apmokėti už Projektuotojo atliktas Paslaugas. Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Projektuotojas vykdo nustatytas pareigas ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.
- 1.3. Paslaugos aprašomos Sutarties objekto techninėje specifikacijoje, kurią Užsakovas pateikia sudarydamas šią Sutartį ir kuri yra neatskiriama šios Sutarties sudėtinė dalis (toliau – Techninė specifikacija).
- 1.4. Sutarties objektas - Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, nukentėjusių nuo 2017 m. liūčių, remonto techninio darbo projekto parengimas – 1 vnt. Projektuotojas atlieka tokias Paslaugas:
 - 1.4.1. suderina su Užsakovu statinio techninių ir technologinių sprendinių koncepciją ir po suderinimo parengia techninį darbo projektą, į kurį įeina statinio bei statinio saugos ir paskirties reikalavimų pagrindinių sprendinių techninės ir ekonominės charakteristikos statinio projekto dalims, techninės specifikacijos, statybos darbų kiekių žiniaraščiai, sąmatos, kiti reikalingi projektiniai sprendiniai (aiškinamasis raštas, skaičiavimai, brėžiniai) tokios apimtys, kad ji būtų pakankama techninio darbo projekto paskirčiai įgyvendinti ir atitiktų aukščiausius projektavimo paslaugų rinkoje šiuo metu taikomus profesinius standartus;
 - 1.4.2. suderina techninį darbo projektą normatyvinių statybos dokumentų nustatyta tvarka bei įsipareigoja projekto eksperto išvadoje nurodytas klaidas ar trūkumus savo lėšomis pašalinti per 7 darbo dienas nuo Ekspertizės akto išvados gavimo dienos, kol bus gauta teigiama techninio darbo projekto ekspertizės išvada, leidžianti tvirtinti projektą.
 - 1.4.3. pateikia techninį darbo projektą savivaldybės administracijai tvirtinti;
 - 1.4.4. atlieka kitas paslaugas, detalios aprašytas Techninėje specifikacijoje.
- 1.5. Šalys konstatuoja, kad Projektuotojui parengus statinio techninį darbo projektą ir atlikus kitus pagal normatyvinius statybos dokumentus būtinus veiksmus, jeigu bus pateikti pasiūlymai techninį darbo projektą iš dalies pakeisti arba papildyti, įvykdys savo sąskaita techninio darbo projekto pakeitimus arba papildymus neviršijant paslaugos teikimo termino. Projektavimo paslaugų trūkumų taisymas nėra pagrindas pratęsti Projektavimo Paslaugų atlikimo terminą.
- 1.6. Projektuotojas, perduodamas pagal šią Sutartį atliktų projektavimo paslaugų rezultatą, patvirtina ir garantuoja, kad jo pateiktuose dokumentuose yra nustatytos visos reikalingos ir (arba) būtinos priemonės, medžiagos ir (arba) konstrukcijos elementai, būtini Užsakovui siekiant tinkamai ir racionaliai suremontuoti ir naudoti Statinį. Tuo atveju, jeigu atliekamų remonto darbų metu paaiškės, kad kurie nors iš jų nebuvo numatyti Projektuotojo parengtuose dokumentuose ir jie yra reikalingi ir (arba) būtini tam, kad Statinį būtų galima suremontuoti ir (arba) Statinį eksploatuoti pagal paskirtį, Projektuotojas savo lėšomis, atsižvelgdamas į Užsakovo pastabas ir nurodymus, papildo projektinę dokumentaciją ir suderina atitinkamus pakeitimus su kompetentingomis institucijomis teisės aktų nustatyta tvarka arba atlygina Užsakovui nuostolius, kurie bus Užsakovo patirti jam savo sąskaita ištaisant Projektuotojo parengtos projektinės dokumentacijos ir (arba) jos dalies trūkumus,

derinant projektinės dokumentacijos pakeitimus su valstybės kompetentingomis institucijomis, taip pat nuostolius, kuriuos sudarys statybos kaštų padidėjimas.

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Užsakovas privalo:

- 2.1.1. apmokėti Projektuotojui už tinkamai atliktas Paslaugas ar jų organizavimą Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;
- 2.1.2. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento informuoti Projektuotoją apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai įvykdyti projektavimo paslaugas, atsiradimą;
- 2.1.3. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti Projektuotojui dokumentų, suteikiančių Užsakovui teisę užsakyti statinio projektavimo paslaugas, kopijas, kitus techniniam darbo projektui parengti bei suderinti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Projektuotojui. Tuo atveju, jeigu Projektuotojui bus reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai raštu įspėti Užsakovą ne vėliau kaip per 10 dienų po Sutarties pasirašymo dienos, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti, neatlikęs šios pareigos nustatytais terminais Projektuotojas praranda teisę remtis minėtomis aplinkybėmis norėdamas pagrįsti projektavimo paslaugas termino pratęsimo ir (ar) nuostolių atlyginimo.
- 2.1.4. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Projektuotojo prašymo gavimo dienos pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Projektuotojas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Paslaugų atlikimu;
- 2.1.5. iš Projektuotojo gautą techninį darbo projektą naudoti tik Sutartyje numatytais tikslais, be Projektuotojo sutikimo neskelbti tretiesiems asmenims techninio darbo projekto paslaugų rezultatų duomenų;
- 2.1.6. iš Projektuotojo gavęs pranešimą apie pasirengimą perduoti Užsakovui Sutartyje nurodytą statinio techninį darbo projektą, nedelsiant pradėti atitinkamai šių Paslaugų priėmimą;
- 2.1.7. bendradarbiauti su Projektuotoju ir padėti jam rengiant statinio techninį darbo projektą.

2.2. Užsakovas turi teisę:

- 2.2.1. reikalauti iš Projektuotojo įvykdyti Sutartyje bei jos prieduose nustatytus reikalavimus;
- 2.2.2. kontroliuoti ir prižiūrėti Projektuotojo atliekamas projektavimo Paslaugas pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose jų kiekiui ir kokybei nustatytus reikalavimus;
- 2.2.3. esant Projektuotojo Paslaugų bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams, Užsakovas turi teisę reikalauti jų pašalinimo;
- 2.2.4. projektavimo bei Statinio (remonto) darbų vykdymo metu reikalauti, kad Projektuotojas savo sąskaita atliktų projektinėje dokumentacijoje pakeitimus, iš esmės nekeičiančius Statinio projektinių sprendimų;

2.3. Projektuotojas įsipareigoja:

- 2.3.1. atlikti Paslaugas pagal šios Sutarties, taip pat pagal Techninėje specifikacijoje ir kituose pradinuose dokumentuose nustatytus reikalavimus. Nuo Techninės specifikacijos Projektuotojas gali nukrypti tik jeigu Užsakovas sutinka ir tai suderina abi šalys raštu;
- 2.3.2. raštu suderinti su Užsakovu visus koncepcinius sprendimus, projektinius sprendimus, taip pat projekte nustatytas naudoti statybines medžiagas;
- 2.3.3. atlikti ir pateikti Užsakovui Paslaugas Sutarties 3.2. punkte nustatyta tvarka ir terminais. Tuo atveju, jeigu vėluoja šioje Sutartyje numatytų paslaugų atlikimo terminai, Projektuotojas privalo raštiškai apie tai informuoti Užsakovą ir nedelsdamas nurodyti konkrečias priežastis bei nurodyti paslaugų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones; vykdydamas projektavimo Paslaugas ir su tuo susijusius veiksmus, savo rizika privalo laikytis visų Sutartyje nustatytų terminų;

- 2.3.4. garantuoti, kad, jei Statinys bus suremontuotas esant su Užsakovu ir Projektuotoju raštu suderintais nukrypimais nuo pradinio techninio darbo projekto, neiškils jokių nuo Projektuotojo priklausančių arba su netinkamu šios Sutarties vykdymu susijusių kliūčių Statinio pripažinimui tinkamu naudoti pagal Lietuvos Respublikos normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus;
- 2.3.5. atlikdamas Paslaugas, bendradarbiauti su Užsakovu, jo atstovu ir (arba) Projekto ir (arba) Statybos valdytoju, neatlygintinai konsultuoti Užsakovą su šios Sutarties objektu susijusiais klausimais; bendradarbiauti su Užsakovu ir operatyviai bei neatlygintinai pašalinti visus pastebėtus techninio darbo projekto trūkumus, netikslumus ir išspręsti visus su tuo susijusius klausimus;
- 2.3.6. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka parengtą techninį darbo projektą bei techninėje specifikacijoje nurodytą jo kopijų skaičių perduoti Užsakovui;
- 2.3.7. paskirti projekto vadovą;
- 2.3.8. kontroliuoti ir koordinuoti atskirų projekto dalių tarpusavio suderinamumą, paskirti projekto dalies vadovus, turinčius reikiamą kvalifikaciją;
- 2.3.9. atlikdamas bet koki techninio darbo projekto pakeitimą, iš anksto raštu jį suderinti su Užsakovu. Jeigu techninio darbo projekto pakeitimo iniciatorius yra Užsakovas, jis privalo raštu informuoti Projektuotoją apie numatomus ir (arba) norimus pakeitimus, ir dėl to sudaryti su Projektuotoju papildomą susitarimą, kuriame nurodomi techninio darbo projekto pakeitimo paslaugų terminai, kaina ir mokėjimo tvarka (išskyrus neesminius techninio darbo projekto pakeitimus, kurių atlikimas nereikalauja didelės apimties paslaugų). Jeigu techninio darbo projekto pakeitimo iniciatorius yra Projektuotojas, jis privalo raštu informuoti Užsakovą ir Statybos valdytoją apie numatomus pakeitimus ir gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl numatomų pakeitimų atlikimo. Vykdydamas techninio darbo projekto pakeitimus, Projektuotojas privalo atitinkamai pakeisti visas jų dalis, susijusias su konkrečiu pakeitimu;
- 2.3.10. šioje Sutartyje nustatytų projektavimo paslaugų atlikimo metu savo iniciatyva organizuoti susirinkimus, kviesti į šiuos susirinkimus Užsakovo atstovą ir derinti su jais šioje Sutartyje numatytus projektinius sprendinius;
- 2.3.11. saugoti Užsakovo komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją, susijusią su šios Sutarties vykdymu;
- 2.3.12. pareikalavus Užsakovui, pateikia Užsakovui raštišką ataskaitą apie pagal šią Sutartį atliktas paslaugas;
- 2.3.13. imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių Statyba nebūtų užbaigta ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo dokumente ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievoles, Projektuotojas privalo būti lojalus Užsakovo valdytojui, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie projekto defektai ir (arba) Statinio statybos trūkumai, jeigu juos nulėmė netinkamas ir (arba) neišsamus Projektuotojo parengtas projektas arba jo priedai;
- 2.3.14. perleisti visas autoriaus asmeninės turtinės teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą projektinę dokumentaciją ir (arba) jos pavienes dalis, suteikiant teisę Užsakovui disponuoti kūriniais jo nuožiūra ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas šios Sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės bus laikomos perleistomis Užsakovui, kai atitinkama projektinė dokumentacija arba jos dalis bus perduota Projektuotojo Užsakovui šioje Sutartyje nustatyta tvarka. Projektuotojas nurodo ir patvirtina, kad Užsakovas neprivalo sumokėti Projektuotojui papildomai už šiame punkte nurodytas perleistas autoriaus turtines teises į kūrinius (projektinę dokumentaciją ir pavienes jos dalis). Šiame punkte nurodytas asmeninių turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorija. Šiame punkte nurodytų asmeninių turtinių teisių perleidimas Užsakovui suteikia pastarajam teisę savo iniciatyva keisti projektinę dokumentaciją ir (arba) kitus su ja susijusius ir Projektuotojo

- parengtus dokumentus be atskiro Projektuotojo kaip kūrinio autoriaus sutikimo, naudoti projektą savo nuožiūra, atlikti projekto priežiūrą.
- 2.3.15. atlikti ir (arba) organizuoti paslaugų atlikimą pagal tvarką ir sąlygas, apibrėžtas Sutartyje. Užsakydamas trečiųjų juridinių ir (arba) fizinių asmenų paslaugas, Projektuotojas visiškai atsako už juos Užsakovui;
- 2.3.16. teikdamas paslaugas, Projektuotojas turi užtikrinti reikiamą darbuotojų kvalifikaciją.
- 2.3.17. Paslaugų teikimo metu vykdyti Lietuvos Respublikoje galiojančių melioracijos, statybos ir projektavimo normatyvinių dokumentų reikalavimus;
- 2.3.18. užtikrinti ir savo jėgomis bei sąskaita, gavęs iš Užsakovo atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis. Ši sutarties sąlyga yra esminė;
- 2.3.19. per įmanomai trumpiausius terminus, bet ne ilgiau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo projekto ir ekspertizės išvados pateikimo dienos privalo ištaisyti techninio darbo projekto ekspertizės atlikimo metu pareikštas pastabas (jei tokių yra) ir ištaisytą projektą nedelsdamas suderinti norminių teisės aktų nustatyta tvarka;
- 2.3.20. pradėdamas ir atlikdamas Paslaugas, išsiaiškinti Užsakovo pageidavimus bei atsižvelgti į jo pastabas bei pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad būtų projektuojama pagal Užsakovo pageidavimus, vadovaujantis galiojančiomis normomis ir taisyklėmis, bei statybos techniniu reglamentu.
- 2.3.21. Užsakovui reikalaujant, jį aprūpinti su Paslaugomis susijusia informacija, skaitmeniniais PDF ir TIF formato brėžiniais.
- 2.3.22. kilus abejonių dėl techninės specifikacijos, raštu kreiptis į Užsakovą dėl jos patikslinimo.
- 2.3.23. kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, jeigu Projektuotojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba buvo tikrinta ne visa apimtimi.
- 2.4. Projektuotojas turi teisę:
- 2.4.1. teikti Užsakovui pasiūlymus dėl Statinio projektavimo darbų principinių sprendimų tiek, kiek siūlomi pakeitimai, Projektuotojo nuomone, galėtų pasitarnauti techniškai ir būtų ekonomiškai optimalūs bei naudingi Statinio statybos sąlygoms sudaryti. Projektuotojas pirmiau paminėtus pasiūlymus dėl pakeitimų bei pakankamus jų pagrįstumo įrodymus pateikia Užsakovui raštu. Užsakovas susipažįsta su pasiūlymais per 5 kalendorines dienas po Projektuotojo atitinkamo pasiūlymo gavimo momento ir informuoja Projektuotoją apie savo sprendimą;
- 2.4.2. Projektuotojas turi teisę gauti Užsakovo apmokėjimą už tinkamai atliktas projektavimo Paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;
- Pastaba 2.4.3.1. punktas pildomas, jei pirkime dalyvauja subteikėjai.**
- 2.4.3. Projektuotojas dalį Paslaugų gali perduoti subteikėjams. Projektuotojas yra atsakingas už subteikėjų, įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Informacija apie subteikėją (-us):
- 2.4.3.1..UAB „Panevėžio hidroplanas“, Kranto g. 9-1, Panevėžys.
- 2.4.3.2. Sutarties vykdymo metu Projektuotojas įsipareigoja Užsakovui pranešti apie keičiamus subteikėjus, jeigu raštu Projektuotojo subteikėjai atsisako dalyvauti Sutarties vykdymo stadijoje. Kartu su informacija apie naujus subteikėjus Projektuotojas pateikia ir subteikėjo pašalinimo pagrindų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nebuvimą, ir kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus (jei pašalinimo pagrindai ir/ar kvalifikacijos reikalavimai buvo taikyti). Tokiu atveju, jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Projektuotojas per Užsakovo nustatytą terminą minėtą subteikėją pakeistų kitu, reikalavimus atitinkančiu subteikėju. Subteikėjo keitimas raštu suderinamas su Sutarties administratoriumi bei Utenos rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėju.

3. Paslaugų atlikimo terminai ir kaina

- 3.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir užregistravimo Užsakovo dokumentų valdymo sistemoje dienos. **Sutarties pabaiga - po 4 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo.**
- 3.2. Projektuotojas įsipareigoja projektavimo Paslaugą pradėti kitą darbo dieną po Sutarties įsigaliojimo dienos ir atlikti ne vėliau kaip **per 2 mėnesius**, pagal Sutarties Šalių suderintą kalendorinį projektavimo darbų grafiką (Priedas Nr. 2), kuris pateikiamas sutarties pasirašymo dieną, ir yra neatskiriama šios Sutarties dalis, parengti techninį darbo projektą (projektas turi būti pataisytas pagal ekspertizės pastabas (jeigu tokių yra) ir perduoti Užsakovui.
- 3.3. Projektuotojas Paslaugą turi teisę užbaigti anksčiau sutarto termino.
- 3.4. Sutarties kaina be PVM - 2782,64 EUR (du tūkstančiai septyni šimtai aštuoniasdešimt du eurai, 64 ct), PVM sudaro - 584,35 EUR (penki šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai, 35 ct), bendra Sutarties kaina su PVM - 3366,99 EUR (trys tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt šeši eurai, 99 ct).
- 3.5. Užsakovas už suteiktą Paslaugą įsipareigoja sumokėti 3.4. punkte nurodytą fiksuotą kainą.
- 3.6. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Sutarties atlikimą numatytas užmokestis ir Projektuotojas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių bendrą Sutarties kainą. Šalys taip pat susitaria, kad Sutarties kaina negali būti keičiama.
- 3.7. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.
- 3.8. Projektuotojas PVM sąskaitą – faktūrą arba kitus atsiskaitymo dokumentus pateikia naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).
- 3.9. Apmokėjimas vykdomas pagal Projektuotojo pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą arba kitą atsiskaitymo dokumentą ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos – faktūros arba kito atsiskaitymo dokumento gavimo ir paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos. PVM sąskaitoje – faktūroje arba kitame atsiskaitymo dokumente nurodomas Sutarties pavadinimas, data, numeris, paslaugos pavadinimas, faktiškai tinkamai atliktos paslaugos apimtis. Apmokėjimo diena laikoma apmokėjimo operacijos įvykdymo diena Užsakovo banke.
- 3.10. Sutarties kaina dėl kainų lygio ir PVM dydžio keitimo nebus peržiūrima ir perskaičiuojama.

4. Paslaugų perdavimas ir priėmimas

- 4.1. Paslaugų bei projektinės dokumentacijos perdavimas vykdomas Šalims pasirašant paslaugų perdavimo – priėmimo aktą.
- 4.2. Paslaugų bei projektinės dokumentacijos perdavimui įforminti Projektuotojas pateikia Užsakovui paslaugų pasirašyti perdavimo - priėmimo aktą. Užsakovas šį Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą per 5 darbo dienas privalo pasirašyti ir grąžinti Projektuotojui. Atsisakius priimti Paslaugas, Užsakovas per pirmiau nurodytą terminą privalo pateikti Projektuotojui motyvuotą atsisakymą priimti Paslaugas. Jei per šį terminą Užsakovas nepateikia jokių pastabų ir nenurodo, kad jam būtinas papildomas susipažinimo su pateiktais dokumentais terminas, laikoma, kad ši Paslauga atlikta tinkamai ir Užsakovas ją priima.
- 4.3. Suteikęs Paslaugas pagal Sutarties 1.2 punktą, Projektuotojas pateikia Užsakovui 2 (du) faktiškai, kokybiškai ir tinkamai bei laiku suteiktų Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto egzempliorius, kurį abi Sutarties šalys suderina ir nenustačius trūkumų, pasirašo jį, išskyrus atvejus, jeigu:
 - 4.3.1. Projektuotojas pagal Sutarties nuostatas neatliko arba netinkamai atliko kokią nors Paslaugų dalį arba Sutarties įsipareigojimą, apie kurį jam tinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Projektuotojas turi reikalauti pašalinti per 5 (penkias) darbo dienas nustatytus Paslaugų trūkumus;

- 4.3.2. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo - priėmimo akto gavimo dienos, motyvuotai raštu atmeta pateiktą Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą;
- 4.3.3. Jeigu Užsakovas per Sutarties 4.3.1. punkte nustatytą terminą Projektuotojo pateikto Paslaugų perdavimo-priėmimo akto nepatvirtina ir nepateikia jo nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Projektuotojas pateiktame Paslaugų perdavimo - priėmimo akte nurodytą konkrečią Paslaugos dalį atliko tinkamai.
- 4.4. Užsakovui atsisakius priimti Paslaugą ir nepasirašius paslaugos perdavimo – priėmimo akto, Šalys per 5 (penkias) darbo dienas surašo Defektų nustatymo aktą, kuriame nurodomi Paslaugų trūkumai ir terminai jiems pašalinti. Defektų nustatymo akte nurodytus trūkumus Projektuotojas pašalina savo jėgomis ir sąskaita.
- 4.5. Užsakovas turi teisę pareikšti Projektuotojui pretenzijas dėl jau priimtų projektavimo Paslaugų ar veiksmų ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų po perduotų Paslaugų duomenų neatitikimo pastebėjimo dienos.

5. Autorių teisės, patentai

- 5.1. Projektuotojas neturi teisės be atskiro rašytinio Užsakovo sutikimo perleisti statinio techninį darbo projektą bet kuriam trečiajam asmeniui.
- 5.2. Projektuotojas be atskiro rašytinio Užsakovo leidimo ir (ar) sutikimo neturi teisės naudoti statinio techninio darbo projekto ar atskirų jo dalių, projektuodamas kitus objektus, skelbdamas apie atliktas Paslaugas visuomenės informavimo priemonėse, reklamuodamas savo Paslaugas ir kt.
- 5.3. Projektinės dokumentacijos pagal šią Sutartį dokumentų kopijas Projektuotojas įsipareigoja saugoti 5 (penkerius) metus nuo šios Sutarties įvykdymo dienos.

6. Šalių atsakomybė

- 6.1. Projektuotojas, vėluodamas įvykdyti techninio darbo projekto parengimo sutartinius įsipareigojimus, per Sutartyje 3.2. punkte nustatytą terminą, privalo sumokėti Užsakovui už kiekvieną uždelstą dieną nuo pažeidimo dienos 0,02 % (dvi šimtasias procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo Sutarties vertės.
- 6.2. Tuo atveju, jeigu Projektuotojas pakartotinai pateikia Užsakovui Sutarties 1.2. punkte minėtus projektavimo dokumentus su klaidomis, Projektuotojas privalo ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Užsakovo pareikalavimo išsiuntimo dienos, sumokėti Užsakovui 10 % (dešimt procentų) nuo Sutarties vertės dydžio baudą.
- 6.3. Jeigu Projektuotojui už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą yra paskaičiuoti delspinigiai ir/ar bauda, bei Projektuotojas per 14 dienų nuo Užsakovo sąskaitos-faktūros išsiuntimo dienos nesumoka, Užsakovas išskaičiuoja delspinigius iš Projektuotojui mokėtinų sumų už atliktas projektavimo Paslaugas.
- 6.4. Projektuotojas įstatymų nustatyta tvarka atsako Užsakovui už pastarajam padarytus nuostolius dėl Projektuotojo parengtame techniniame darbo projekte atsiradusių klaidų, kurias sąlygojo tai, kad Projektuotojas nesilaikė reikiamų profesinio atidumo ir rūpestingumo standartų.
- 6.5. Užsakovas, vėluodamas sumokėti Sutartyje nustatytais terminais Projektuotojui už pagal Sutartį suteiktas Paslaugas, moka Projektuotojui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % (dvi šimtasias procento) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 6.6. Užsakovas, vėluodamas daugiau kaip 60 dienų sumokėti Sutartyje nustatytais terminais Projektuotojui už pagal Sutartį suteiktas Paslaugas, privalo ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo Projektuotojo pareikalavimo išsiuntimo dienos, sumokėti 10 % (dešimt procentų) nuo Sutarties vertės dydžio baudą.
- 6.7. Delspinigiai negali viršyti 30 % bendros Sutarties kainos.

- 6.8. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus sutartam terminui, ir baigiami skaičiuoti, įvykdžius atitinkamus įsipareigojimus.
- 6.10. 6.9. Vadovaujantis LR CK 6.54 straipsnyje nustatyta tvarka, Sutarties mokėjimus sumokėjus pavėluotai, pirmiausia padengiami delspinigiai, baudos ir tik po to padengiama likusi skola. Netesybų (baudų, delspinigių) pagal šios Sutarties numatytas sankcijas sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo arba Sutarties pažeidimų pašalinimo.

7. Sutarties nutraukimo sąlygos

- 7.1. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nustatyta tvarka ir pagrindais, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Projektuotojui prieš 30 (trisdešimt) dienų.
- 7.2. Jei ši Sutartis nutraukiama remiantis joje nustatytais pagrindais, visi kiti Šalių įsipareigojimai pagal Sutartį netenka galios, išskyrus tas Sutarties nuostatas, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po jos nutraukimo, įskaitant nuostatas dėl atsiskaitymo, ginčų sprendimo.
- 7.3. Šalys susitaria, kad Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu abiejų Šalių susitarimu ar kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais pagrindais.
- 7.4. Jei Sutartis nutraukiama anksčiau laiko, Projektuotojui tik iš dalies įvykdžius techninio darbo projekto parengimo paslaugas, Užsakovas ir Projektuotojas įsipareigoja sudaryti atliktų paslaugų perdavimo - priėmimo aktą pagal Sutarties nutraukimo dieną atliktų paslaugų faktinę padėtį ir įvykdyti atitinkamą tarpusavio atsiskaitymą.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės

- 8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 8.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 8.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 9.1. Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento pateikti nereikalaujama.

10. Bendrosios nuostatos

- 10.1. Visi tarp Šalių iškylantys ginčai ar pretenzijos dėl šios Sutarties pirmiausia sprendžiami geranoriškai derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais. Negalint išspręsti ginčo geranoriškai, toks ginčas ar pretenzijos perduodamos ir galutinai išsprendžiamos kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

- 10.2. Neesminės Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais atvejais. Neesminių Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.
- 10.3. Sutartis laikoma tinkamai įvykdyta, kai Projektuotojas pateikia Užsakovui tinkamai ir laiku atliktų Paslaugų ir visus su Paslaugomis susietus duomenis bei dokumentaciją, o Užsakovas juos priima ir pasirašo Paslaugų ir su jomis susietų duomenų bei dokumentacijos perdavimo – priėmimo aktą bei apmoka už atliktas Paslaugas šioje Sutartyje numatyta tvarka. Sutartis galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 10.4. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais Užsakovo ir (ar) Projektuotojo atstovams siunčiant kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai ir (ar) pranešimai yra laikomi gautais esant normaliai įvykių eigai.
- 10.5. Šalys susitaria, kad ši Šalių pasirašyta ir antspaudais patvirtinta Sutartis persiųsta faksu ir/ar elektroniniu paštu turi juridinę galią, kol Projektuotojas ir Užsakovas persiunčia Sutarties originalą.
- 10.6. Pasirašius Sutartį, nuo Paslaugų pradžios iki jų pabaigos Paslaugų teikimui organizuoti bei Sutarties vykdymo kontrolei Šalys skiria šiuos atsakingus darbuotojus:
- 10.6.1. Projektuotojo atstovas Techninio darbo projekto vadovas – Raimondas Kiudulas.
- 10.6.2. Užsakovo atstovas, už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Sigitas Urbonas tel. (8 389) 435 33.
- 10.6.3. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Jūratė Časienė, tel. (8 389) 435 15.
- 10.6.4. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties administravimą – Raimonda Jankauskienė tel. (8 389) 640 10.
- 10.7. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos statybos įstatymas, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymas, statybos techniniai reglamentai ir kiti norminiai teisės aktai.
- 10.8. Atskiri Sutarties dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, bet esant neaiškumų ir (ar) prieštaraivimui, juos išaiškina Užsakovas.
- 10.9. Šios Sutarties Šalys Sutartį perskaitė, suprato jos turinį, priimamą riziką ir rizikos pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus bei valios, ir tai paliudydamos bei niekieno neverčiamos pasirašė šią Sutartį pirmiau nurodytą dieną 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią. Sutarties Šalys turi po vieną šios Sutarties egzempliorių.
- 10.10. Ši Sutartis yra vieša.
- 10.11. Sutarties Šalys sutarė, kad Sutarties sąlygos, įvardintos Sutarties 1.1-1.6, 2.1-2.3, 3.4-3.10, 5.1-5.3, 6.1-6.9, 7.1-7.4, 8.1-8.3, 9.1, 10.1-10.5, 10.10 punktuose yra esminės ir nėra keičiamos.
- 10.12. Sutarties priedai yra laikomi neatskiriamomis ir sudedamosiomis šios Sutarties dalimis. Prie šios Sutarties yra pridėti šie priedai:
- 10.12.1. Techninė specifikacija „Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, nukentėjusių nuo 2017 m. liūčių, remonto techninio darbo projekto parengimas“– Priedas Nr. 1, 4 lapai.

10.12.3. Projektavimo paslaugų atlikimo grafikas, priedas Nr. 2, 1 lapas.

11. Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

Utenos rajono savivaldybės administracija
Utenio a. 4, 28503 Utena
Įstaigos kodas: 188710442
Ne PVM mokėtoja
A.s. LT52 7181 1000 0213 0869
AB Šiaulių bankas, banko kodas 71811
Tel. (8 389) 616 00
Faksas (8 389) 616 15

Projektuotojas

UAB „ROKMELSTA“
Durpyno g. 2, Kavoliškio km., 42345
Rokiškio r.
Įmonės kodas: 173726394
PVM kodas: LT737263917
A.s. LT70 7044 0600 0307 7424
AB SEB bankas
Tel. (8 458) 680 03
El. p.: info@rokmelsta.lt

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
pavarduojanti administracijos direktorių

Zita Ringelevičienė

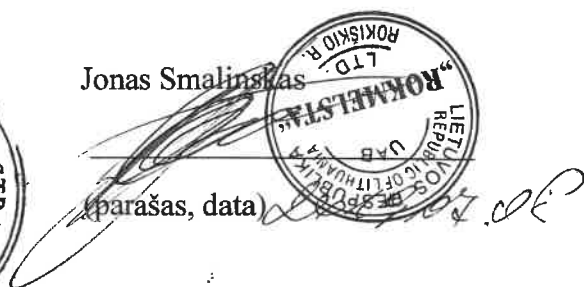
(parašas, data)



Direktorius

Jonas Smalinskas

(parašas, data)



Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė,
atliekanti skaitmeninio vedėjo funkcijas

Jurgita Sukienė
2019-07-05

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

UTENOS RAJONO LELIŪNŲ IR VYŽUONŲ K. V. MELIORACIJOS GRIOVIŲ IR JUOSE ESANČIŲ STATINIŲ, NUKENTĖJUSIŲ NUO 2017 M. LIŪČIŲ, REMONTO TECHNINIO DARBO PROJEKTO PARENGIMAS

1. Utenos rajono savivaldybės administracija (toliau - Užsakovas) numato įsigyti Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, nukentėjusių nuo 2017 m. liūčių, remonto techninio darbo projekto parengimo paslaugą ir nustato sąlygas šios paslaugos atlikimui.

2. Objektas - techninio darbo projekto „Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, nukentėjusių nuo 2017 m. liūčių, remontas“ parengimas.

Objekto vieta – Utenos rajonas, Leliūnų ir Vyžuonų k. v., Aukštakalnio v.s., Ažugirių, Dusynių, Karalinavos, Liveikių ir Starkų kaimų teritorijos.

Remontuojamų griovių - up. Versmynas (t.p. 30+00-41+00), V-7 (t.p. 0+00-12+00), V-2-2 (V-4) (t.p. 10+50-30+00), up. Ešerinis (t.p. 0+00-4+00), GR. Nr.1 (t.p. 0+00-12+60) ir G-2 (t.p. 0+00-7+60) - bendras ilgis- apie 6,670 km.

3. Pagrindiniai reikalavimai, atliekant Paslaugas:

3.1. rengiant techninį darbo projektą, turi būti atliktas detalus melioracijos statinių būklės tyrinėjimas, grioviuose esančių pralaidų ir žiočių esamos būklės įvertinimas, numatytas jų atnaujinimas ar pakeitimas, numatytas griovių atkarpų dugno valymas, augmenijos pašalinimas, bei numatytos prevencinės ir poveikio sušvelninimo priemonės, susijusios su ilgalaikėmis liūtimis ir polaidžiu, bei atsparumu klimato kaitoms.

3.2. Pagrindinės techninio darbo projekto sudedamosios dalys:

3.2.1. aiškinamasis raštas;

3.2.2. vietovės schema;

3.2.3. inžineriniai-geologiniai tyrinėjimai;

3.2.4. esamos padėties analizė;

3.2.5. griovių ir jų statinių, kitų melioracijos ir hidrotechninių statinių tyrinėjimų ataskaita;

3.2.6. reperų katalogas;

3.2.7. techninių sprendimų pagrindimas;

3.2.8. techninės specifikacijos;

3.2.9. darbų, medžiagų ir mechanizmų poreikio žiniaraščiai;

3.2.10. detali statybos darbų sąmata;

3.2.11. planas M 1:2000;

3.2.12. griovių profiliai;

3.2.13. melioracijos ir hidrotechninių statinių techniniai brėžiniai;

3.2.14. projekto suderinimų sąrašas.

3.3. Reikalavimai projektinei dokumentacijai:

Techninis projektas rengiamas vadovaujantis projektu rengimo tvarką reglamentuojančiais norminiais aktais STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, STR 2.01.01(3):1999 „Esminiai statinio reikalavimai. Higiena, sveikata, aplinkos apsauga“, MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“, MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, MTR 1.12.01:2008 „Melioracijos statinių techninės priežiūros taisyklės“, MTR 1.07.01:2015 „Melioracijos statinių

statybą leidžiantys dokumentai", STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, Lietuvos Respublikos Melioracijos įstatymu bei šia technine specifikacija.

3.4. Projekto dalies sprendiniai turi atitikti projekto rengimo dokumentų, normatyvinių statybos techninių, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų, kitų teisės aktų, reglamentuojančių projektinės dokumentacijos rengimo, reikalavimus.

3.5. Paslaugos teikėjas įsipareigoja projekto eksperto išvadoje nurodytas klaidas ar trūkumus savo lėšomis pašalinti per 7 darbo dienas nuo Ekspertizės akto išvados gavimo dienos, kol bus gauta teigiama techninio darbo projekto ekspertizės išvada, leidžianti tvirtinti projektą.

3.6. Paslaugų atlikimo terminas - 2 mėnesiai nuo Sutarties įregistravimo dienos.

3.7. Paslaugų teikėjas turi pateikti Užsakovui techninį darbo projektą 4 egz. popieriniame variante įrištose bylose ir 4 egz. CD skaitmeninėje laikmenoje, įrašytą PDF formatu.

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
pavarduojanti administracijos direktorių

Zita Ringelevičienė

Z. Ringelevičienė 2019

(parašas, data)



UAB „Rokmelsta“
Direktorius

Jonas J. J. J.

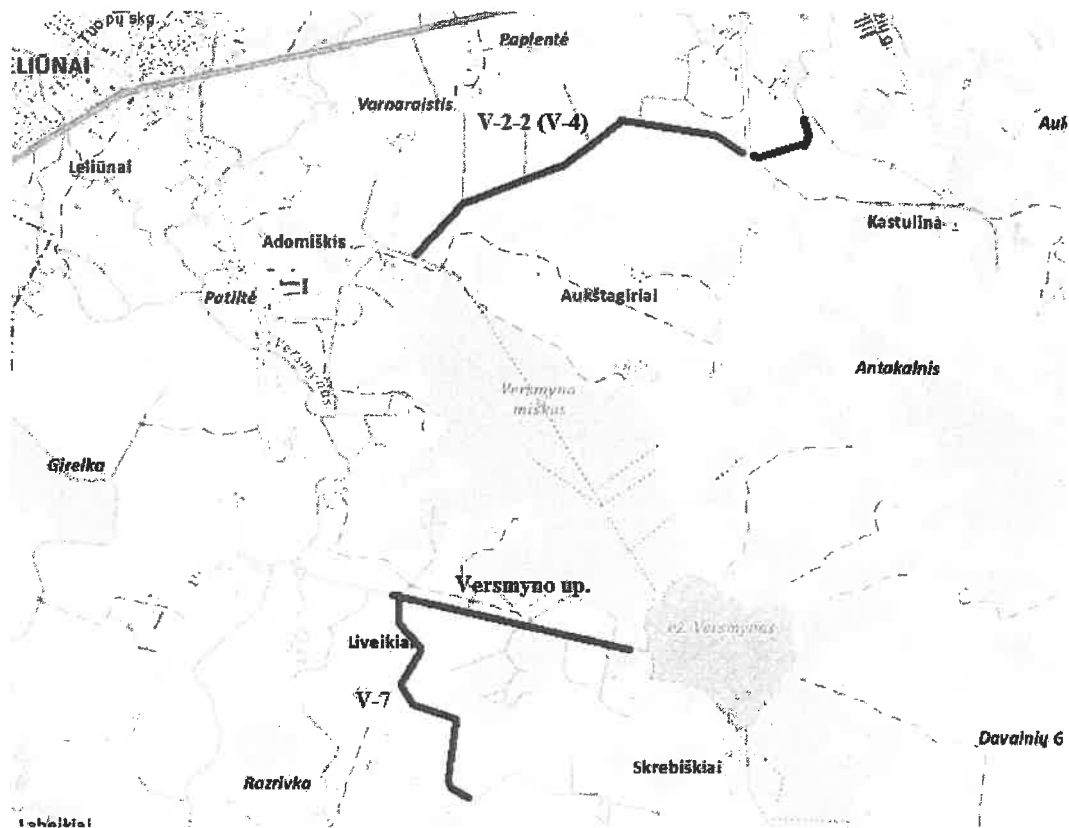
[Signature]
(parašas, data)



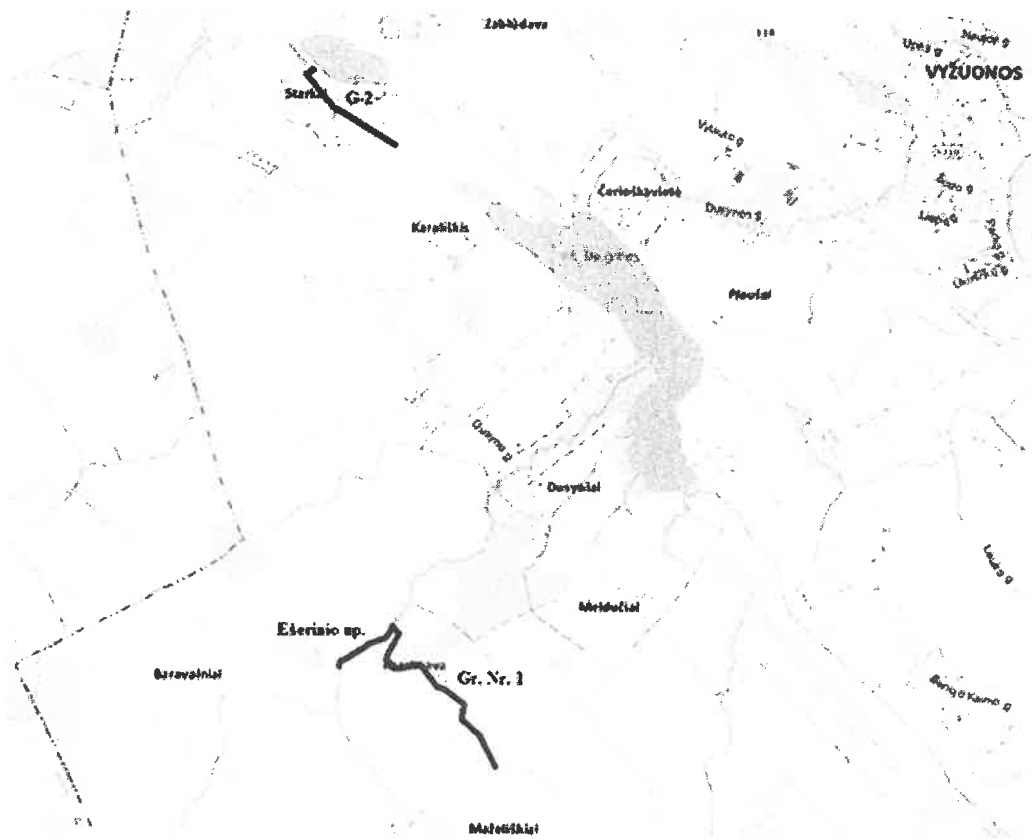
2019 m. liepos 8 d.
Sutarties Nr. S3-78

REMONTUOJAMŲ GRIOVIŲ SCHEMA

1 pav.



2 pav.



Priedas Nr. 2
2019 m. lipnio 8 d.
Sutarties Nr. 33-48



Tvirtinu:
[Projektuotojas]
[Vadovo vardas, pavardė]
[data, parašas]

Projektuotojas: Panevėžio HIDROPLANAS, UAB, projekto vadovas Raimondas Kiudulas
Užsakovas: Utenos rajono savivaldybės administracija
Objekto pavadinimas: „Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, pažeistų dėl 2017 m. liūčių, remonto techninio darbo projekto parengimas“

PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

Eil. Nr.	Projekto dalies pavadinimas	Atsakingo asmens vardas, pavardė parašas	Projektavimo darbų pradžia	Projektavimo darbų pabaiga	Projekto dalių derinimo su Užsakovu datos		Projekto pateikimas ekspertams	Projekto pateikimas Užsakovui
					I mėn.	II mėn.		
1	Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, pažeistų dėl 2017 m. liūčių, remonto techninio darbo projekto parengimas	Projekto vadovas Raimondas Kiudulas	2019-07-08	2019-08-30		2019-08-30	2019-08-30	(pildo Užsakovas)

Užsakovo vardu



Administracijos direktoriaus pavaduojanti administracijos direktoriaus Zita Ringelevičienė

(pareigos, vardas, pavardė)

Projektuotojo vardu

UAB „Rokmelsta“

Direktorius Jonas S. Rokmelsta

(pareigos, vardas, pavardė)

Viešojo pirkimo „Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, nukentėjusių nuo 2017 m. liūčių, remonto darbai“ pirkimo dokumentų 3 priedas

**PASIŪLYMAS MAŽOS VERTĖS PIRKIMUI SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
„UTENOS RAJONO LELIŪNŲ IR VYZUONŲ K. V. MELIORACIJOS GRIOVIŲ IR
JUOSE ESANČIŲ STATINIŲ, NUKENTĖJUSIŲ NUO 2017 M. LIŪČIŲ, REMONTO
DARBAI“**

2019-06-10
Kavoliškis

Tiekėjo pavadinimas ir įm. kodas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų narių pavadinimai ir įm. kodai: Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t.t.:)</i>	UAB „ROKMELSTA“ Įm. k. 173726394
Tiekėjo adresas <i>/Jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Durpyno g. 2, Kavoliškio k. LT-42345 Rokiškio r.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Simas Smalinskas
Telefono numeris	+370 458 68003
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	info@rokmelsta.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) viešojo pirkimo, skelbiamos apklausos būdu skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Mūsų siūlomi darbai, paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus

Eil. Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Įkainis Eur su PVM (1km, 1 vnt.)	Numatomos minimalios darbų apimtys	Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM (3x4)
1	2	3	4	5
1.	Griovių remontas (krūmų šalinimas nuo griovių šlaitų, griovio dugno išvalymas)	4077,60	6,5 km	26504,40
2.	Pralaidų remontas	1268,50	5 vnt.	6342,50
3.	Žiočių remontas (drenažo žiočių pakeitimas polietileninėmis žiotimis)	169,80	70 vnt.	11886,00
Bendra pasiūlymo kaina darbams (1+2+3)				(A) 44732,90

	Pirkimo objekto pavadinimas	Pasiūlymo kaina, Eur be PVM	PVM (21 %), Eur	Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
4.	Utenos rajono Leliūnų ir Vyžuonų k. v. melioracijos griovių ir juose esančių statinių, nukentėjusių nuo 2017 m. liūčių, remonto techninio darbo projekto parengimas	2782,64	584,35	(B) 3366,99
VISO BENDRA PASIŪLYMO KAINA DARBAMS IR PASLAUGOMS				(A+B) 48099,89

Bendra pasiūlymo kaina įskaitant PVM: **48099,89 Eur (Keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai devyniasdešimt devyni Eur 89 ct)**, turi būti nurodyta bendra kaina su PVM, skaičiais ir žodžiais. Į šią sumą įeina visi mokesčiai ir išlaidos, iš jų PVM – 8347,91 Eur (Aštuoni tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt septyni Eur 91 ct).

(nurodoma kaina skaičiais ir žodžiais)

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktą jos sudėtinių dalių sumą;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
- Bendra pasiūlymo kaina bus naudojama palyginamuoju parametru nustatant viešojo pirkimo laimėtoją, į darbų sutartį įrašomi į kainiai bei Perkančiosios organizacijos pirkimo objektui numatytos lėšos, į paslaugų sutartį įrašoma bendra paslaugų pasiūlymo kaina.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui. Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pažyma apie pasitelkiamus subrangovus/subtiekėjus	1
2.	EBVPD	22
3.	Tiekėjo deklaracija	1
4.	Ketinių protokolai	1
5.	Igaliojimas	1

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

Pastaba. tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose (ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos).

Pastaba. Jeigu pasiūlymas pasirašomas tiekėjo įgalioto asmens, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija) asmeniui pasirašyti pasiūlymą (ir kitus su pirkimu susijusius dokumentus).

Direktoriaus pavaduotojas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)



(Parašas)

Simas Smalinskas

(Vardas ir pavardė)