

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR.

2019 m. lipno 18 d.
Anykščiai

Viešoji įstaiga Anykščių pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, įstaigos kodas 154278545 (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktorės Sonatos Stenulienės ir UAB Diamedica, įmonės kodas 117681515 (toliau – Pardavėjas), atstovaujama generalinio direktoriaus Stasio Križanausko, kartu bendrai vadinamos Šalimis, atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti Sutarties priede nurodytas prekes (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties priede nurodytus įkainius.

1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti preliminarus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas Sutarties priede. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.

1.3. Pirkėjas turi teisę nupirkti mažesnę arba didesnę prekių kiekį nei nurodyta Sutarties priede. Prekių kiekiai gali kisti ± 20 procentų, keičiantis Perkančiosios organizacijos poreikiams ar finansinėms galimybėms.

1.4. Prekės turi atitikti prie Sutarties pridėtą pirkimo sąlygų techninę specifikaciją.

1.5. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, nevirsijant 10 % maksimalios Sutarties vertės nurodytos Sutarties 7.2 punkte. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.6. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją.

2. PREKIŲ UŽSAKOMO, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui užsakymus, perduodamus raštu (elektroniniu paštu) ar telefonu. Užsakymai gali būti teikiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, nurodant konkrečiu atveju užsakomų prekių kiekį.

2.2. Pardavėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.1 punkte įvykdo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos savo transportu ir lėšomis.

2.3. Prekės pagal išankstinį užsakymą turi būti pristatomos ir iškraunamos nurodytoje vietoje Pirkėjui darbo dienomis adresu V. Kudirkos g. 1, Anykščiuose.

2.4. Prekės pristatomos pagal užsakomą poreikį, nepriklausomai nuo užsakymo sumos ar kiekio.

2.5. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą-faktūrą), jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

2.6. Pardavėjas, pristatęs nekokybiškas prekes, savo sąskaita turi pakeisti jas kokybiškomis per 3 kalendorines dienas nuo pranešimo gavimo dienos.

3. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Į Sutarties priede nurodytą prekių kainą įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodytos kainos nebus keičiamos, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.3. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto prekių perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių pristatymą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

3.4. Pardavėjas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

4.2. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), Šalių nurodytais adresais.

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal duomenis.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Pirkėjas, uždelęs sumokėti Sutarties 3.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Pardavėjas, uždelęs pristatyti Prekes Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,02 % delspinigius nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

7.1. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.2. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja 12 (dvylika mėn.) arba kol Pardavėjas parduoda Pirkėjui prekių už 1276,00 EUR sumą be PVM, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis gali būti pratęsta vieną kartą 12 (dvylikai) mėnesių laikotarpiui. Dėl nenumatytų aplinkybių, sutartis gali būti pratęsiama dar vieną kartą, 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, bet ne ilgiau nei iki įvyksiančio konkurso procedūrų pabaigos.

7.3. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas

nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.4. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

8.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Pardavėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

8.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

8.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

9.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

9.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvos Respublikoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvos Respublikoje sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

9.3. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

9.4. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

10. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę kreiptis į teismą. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

11. KITOS NUOSTATOS



11.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

11.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

11.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra bendruomenės slaugytoja Gitana Kvedarienė.

11.4. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą (Remigijus Gegelevičius, tel. Nr. 8-65013237)

11.5. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

11.6. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

11.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS:

VŠĮ Anykščių r. savivaldybės pirminės sveikatos
priežiūros centras
V.Kudirkos g.1, Anykščiai
Juridinio asmens kodas 154278545
A/s LT587300010087172233
„Swedbank“, AB
Tel. (8381) 58388
El. p. anykpspc@anykpspc.lt

Direktorė

Sonata Steniulienė



PARDAVĖJAS

UAB Diamedica
Gėlių g. 2, LT-14184 Vilniaus raj. sav. Avižienių km.
Įmonės kodas 111768155
A/s LT492140030002131892
AB Luminor bankas
Tel. (8-5) 2790080
El. p. info@diamedica.lt

Generalinis direktorius
Stasys Križanauskas

A.V.



Slaugos administratorė
Violeta Žvikienė

Priedas Nr.1 prie 2019 m. lapas 18 d. pirkimo – pardavimo sutarties Nr. _____

3 Pirkimo dalis. Diagnostiniai preparatai ir priemonės šlapimo tyrimams. Diagnostiniai preparatai ir priemonės šlapimo tyrimams atlikti analizatoriumi „H-500“.
Analizatorius „H-500“ yra įstaigos nuosavybė.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kokybiniai ir techniniai reikalavimai	Preliminarus tyrimų skaičius per 12 mėn.	Reagentų ir priemonių kiekis (ml./vnt.) nurodytam tyrimų skaičiui	Reagentų ir priemonių reikalingų vienam tyrimui atlikti kaina Eur su PVM	Siūloma pakuotė	Siūlomos pakuotės kaina Eur be PVM	PVM	Siūlomos pakuotės kaina Eur su PVM	Suma, EUR be PVM 12 mėn.	Suma, EUR su PVM 12 mėn.	Gamintojas, komercinis prekės pavadinimas
1.	Šlapimo tyrimai	Turi būti tirinama ne mažiau 10 parametrų: leukocitai, eritrocitai, gliukozė, ketonai, bilirubinas, baltymas, nitritai, urobilinogenas, santykinis tankis, pH. Reagentų pakuotėje 100 juostelių	10 000 tyrimų									
3.1	Šlapimo juostelės H13-Cr (100 tests), H-50/100/300/500)			104	0,128856	100 vnt.	11,80	5%	12,39	1227,20	1288,56	Dirui, šlapimo juostelės H13-Cr (100 tests), H-50/100/300/500), H13-Cr-M(231010101001)
3.2	Teigiama QC H-800 (8 ml)			6	0,001512	8 ml.	2,40	5%	2,52	14,40	15,12	Dirui, Teigiama QC H-800 (8 ml), 2320701001(232030303201)




3.3	Neigiamą QC H-800 (8 ml)			6	0,001512	8 ml.	2,40	5%	2,52	14,40	15,12	Dirui, Neigiamą QC H-800 (8 ml), 2320702001(232030301201)
3.4	Termo popierius (57x12x45)			20	0,00242	1 vnt.	1,00	21%	1,21	20,00	24,20	Termo popierius (57x12x45), 57 mm-L.
Pirkimo dalies suma su PVM:											1343,00	

PVM. Sudaro: 67,00 Eur.

PIRKĖJAS:

Viešojoje įstaigoje Anykščių pirminės asmens Sveikatos priežiūros centras
Direktorė
Sonata Steniulienė



PARDAVĖJAS
UAB Diamedica

Generalinis direktorius
Stasys Križanauskas



Slaugos administratorė
Violeta Žvikiienė