

Sutarties Nr. 45-127-19

**VILNIAUS DAILĖS AKADEMIJOS KAUNO FAKULTETO PASTATŲ KOMPLEKSO,
ESANČIO MUITINĖS G. 2 REKONSTRAVIMAS, TVARKOMŲJŲ PAVELDOSAUGOS
DARBŲ, TVARKOMŲJŲ STATYBOS DARBŲ, ĮSKAITANT DARBO PROJEKTO
PARENGIMĄ IR ARCHEOLOGINIŲ TYRIMŲ PASLAUGAS, SUTARTIS**

TARP

MB „VIRMALDA“

IR

VŠĮ VILNIAUS DAILĖS AKADEMIJOS

Vilnius, 2019 m. liepos 19 d.

Viešoji įstaiga Vilniaus dailės akademija, juridinio asmens kodas 111950439, registruotos buveinės adresas Maironio g. 6, LT-01124, Vilnius, atstovaujama rektorės Ievos Skauronės, veikiančios pagal įstaigos statutą, (toliau - „**Užsakovas**“),

ir

MB „Virmalda“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrija, juridinio asmens kodas 134906131, kurios registruota buveinė yra Draugystės g. 20, LT-51257, Kaunas, duomenys apie bendriją kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Virginijaus Rabačiaus, veikiančio pagal bendrijos nuostatus (toliau - „**Rangovas**“),

Atsižvelgdami į tai, kad:

- (A) Rangovas susipažino su visa kultūros paveldo objekto, esančio Muitinės g. 2, Kaune tvarkomųjų statybos ir paveldosaugos darbų projektine informacija, įskaitant pateiktus projektinius dokumentus ir visus išleistus papildymus, bei joje pateikta informacija ir pareiškia, kad dokumentacija yra visiškai pakankama tam, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti Sutartį ir užtikrintų deramą ir visišką visų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą. Rangovas yra įvertinęs ir tai, kad 2015 metais kultūros paveldo objekte buvo pradėti vykdyti tvarkomieji statybos ir paveldosaugos darbai, tačiau darbai nebuvo baigti, todėl perkami tęstiniai darbai.
- (B) Rangovui žinoma, kad nebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais;
- (C) Rangovas užtikrina, kad jis, o taip pat ir subrangovai, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ir (ar) kitokius dokumentus, suteikiančius teisę Rangovui ar subrangovams užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Rangovo sutartinius įsipareigojimus;
- (D) Rangovas užtikrina, kad sutartį vykdys atviro konkurso „Kultūros paveldo objekto, esančio Muitinės g. 2, Kaune tvarkomųjų statybos ir paveldosaugos darbų pirkimas“ (Pirkimo Nr. 426275) metu pasiūlyti specialistai. Statybos darbų vadovo ir tvarkomųjų paveldosaugos darbų vadovo keitimas galimas tik išimtiniais atvejais.
- (E) Šalys siekia maksimaliai kooperuotis, bendradarbiauti, keistis informacija vykdydamos šią Sutartį ir (arba) jos pagrindu sudarytas sutartis su trečiaisiais asmenimis;

sudarė šią sutartį:

1. Sąvokų apibrėžimai ir sutarties aiškinimai

- 1.1. Sutartyje, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta arba iš konteksto aišku kas kita, naudojamos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:
 - 1.1.1. „**Atliktų darbų aktas**“ - pagal Užsakovo pateiktą formą Rangovo parengiamas ir Užsakovui pateikiamas dokumentas, kuriame nurodomi Rangovo faktiškai atlikti Darbai (priedas Nr. 2);
 - 1.1.2. „**Darbo projektas**“ - tai Objekto projektavimo etapas – Techninio projekto tąsa, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami Statybos darbai;
 - 1.1.3. „**Objektas**“ – kultūros paveldo objektas, esantis Muitinės g. 2, Kaune;
 - 1.1.4. „**Pasiūlymas**“ - „Kultūros paveldo objekto, esančio Muitinės g. 2, Kaune tvarkomųjų statybos ir paveldosaugos darbų pirkimas“ (Pirkimo Nr. 426275) pirkimo metu

pateiktas Rangovo pasiūlymas.

- 1.1.5. **„Projektinė dokumentacija“** – dokumentų, kuriuose pateikiami tvarkomųjų statybos ir paveldosaugos darbų sprendiniai skirtų darbams vykdyti, visuma, įskaitant techninį ir techninį darbo projektą, tvarkybos darbo projektą ir darbų kiekių žiniaraščius, pirkimo dokumentų paaiškinimus ir patikslinimus (jei tokių yra). Tvarkybos darbų projektinė dokumentacija pridedama kaip šios Sutarties Priedas Nr. 5.
 - 1.1.6. **„Rangovo pasiūlymas“** – 2019 m. birželio 25 d. Užsakovui pateiktas Rangovo pasiūlymas dėl šioje Sutartyje numatytų Darbų atlikimo.
 - 1.1.7. **„Sutartis“** – tai ši Šalių sudaryta sutartis, įskaitant visus šio dokumento priedus, pakeitimus ir papildymus.
 - 1.1.8. **„Statybvieta“** – tvarkybos darbų objektas ar jo dalis, kuriame tvarkybos darbai bus atliekami.
 - 1.1.9. **„Statybos darbai/Darbai“** - pagal Sutartį vykdomi visi Objekto tvarkomieji statybos ir tvarkomieji paveldosaugos darbai, kurie turi būti atlikti tam, kad būtų užbaigta Objekto statyba;
 - 1.1.10. **„Subrangovas“** – asmuo, kuris pagal subrangos sutartį su Rangovu, tiesiogiai atlieka šioje Sutartyje numatytus tvarkybos darbus.
 - 1.1.11. **„Šalys“ / „Šalis“** – Statytojas (Užsakovas) ir (arba) Rangovas arba teisėti jų teisių perėmėjai, veikiantys asmeniškai arba per tinkamai įgaliotus atstovus.
 - 1.1.12. **„Valdžios institucijos“** – konkrečiu atveju kompetentingos tarptautinės ar daugianacionalinės organizacijos, regiono, valstybės, apskrities ar savivaldybės, valstybinės valdžios, savivaldos ar kitos prigimties valdymo institucijos, departamentai, įstaigos, fondai, jų struktūriniai padaliniai ar pareigūnai / darbuotojai, vykduantys ar turintys teisę vykdyti administracinės, vykdomosios, teisminės, įstatymų leidžiamosios, politinės, kontrolės, mokesčių administravimo bei kitokios prigimties ar pobūdžio valdymo funkcijas.
- 1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis atitinkamų teisės aktų reguliavimu.
- 2. Sutarties dalykas**
- 2.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, priemonėmis ir iš savo medžiagų atlikti tvarkomuosius statybos ir tvarkomuosius paveldosaugos darbus pagal Užsakovo pateiktą „Kultūros paveldo objekto u.k. 1114 tvarkybos darbai, pritaikymas mokslo paskirčiai. Ligoninės pastatų: 1D2p, 2G1p-Tvarkomieji paveldosaugos darbai (Kapitalinis remontas. Restauravimas), 3F1p – Tvarkomieji statybos darbai (Rekonstravimas)“ techninį ir tvarkybos darbų projektą (toliau dar vadinama – Objektas), bei perduoti šių darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti Rangovo atliktus darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais.
- 2.2. Tvarkomieji statybos ir tvarkomieji paveldosaugos darbai turi būti atlikti taip, kad atitiktų visus Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentus, standartus ir normas, įprastus kokybės reikalavimus, pirkimo sąlygų reikalavimus.

3. Darbų apimtis

- 3.1. Rangovas pagal šią Sutartį privalo atlikti žemiau nurodytus Darbus:
- a) pagal Techninį projektą parengti Darbo projektą ir visą kitą dokumentaciją, privalomą pagal teisės aktų reikalavimus ir reikalingą Statybos darbų atlikimui;
 - b) pateikti Darbų atlikimui reikalingus statybos produktus ir įrenginius, išskyrus tuos, kuriuos Rangovui perduoda Užsakovas;

- c) atlikti Techniniame projekte ir Darbo projekte nurodytus Statybos darbus, statybos produktų ir įrenginių montavimo, suderinimo ir testavimo darbus;
 - d) parengti Objekto išpildomasias geodezines nuotraukas;
 - e) atlikti Objekto dalies, susijusios su Statybos darbais, kadastrinius matavimus, parengti nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylą (bylas) ir ją (jas) suderinti su kadastro tvarkytoju (pateikti išankstinei patikrai) bei perduoti Užsakovui;
 - f) perduoti Užsakovui Objekto techninę dokumentaciją, tame tarpe - Objekto statybos darbų žurnalus ir juose nurodytus dokumentus, statybos užbaigimui reikalingus dokumentus ir Sutartį parengtus ar gautus dokumentus;
 - g) bendradarbiaujant su Užsakovu organizuoti Objekto statybos užbaigimo procedūras;
 - h) jei reikalinga, Objekte atlikti archeologinius tyrinėjimus. Archeologiniai tyrinėjimai laikomi papildomais darbais, būtinais Sutarčiai įvykdyti, už juos atlyginama Sutarties priede Nr. 1 (Kainodaros taisyklės) nustatyta tvarka.
 - i) atlikti kitus Sutartyje nurodytus Darbus ir veiksmus, būtinus Objekto užbaigimui.
- 3.2. Jeigu Sutarties įvykdymui reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktus dokumentus, ir tokie papildomi darbai yra būtini Sutarčiai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas privalo atlikti savo sąskaita neviršijant Sutarties kainos. Tuo atveju, jei tokių papildomų darbų atlikimas yra susijęs su Techninio ir/ar tvarkybos darbų projektų trūkumais (įskaitant, bet tuo neapsiribojant, dėl projektuotojo, rengusio projektus kaltės), Rangovas turi teisę į pagal šios Sutarties priedą Nr. 1 (Kainodaros taisyklės) nustatytas taisykles apskaičiuotą atlyginimą už faktiškai atliktus papildomus Darbus.
- 3.3. Šalys susitaria, kad Techninio projekto sąnaudų kiekių žiniaraščiai ir Darbų žiniaraščiai yra informacinis dokumentas, o juose nurodyti kiekiai yra preliminarūs ir gali kisti Darbų vykdymo metu. Šių kiekių pasikeitimai niekaip neįtakos Darbų apimčių ir Sutarties kainos, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta kitaip.

4. Darbų atlikimo terminai

- 4.1. Visus Sutartyje nurodytus Darbus Rangovas privalo atlikti ir Objekto statybą užbaigti per **24** (dvidešimt keturis) mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos (toliau - „Sutarties įvykdymo terminas“).
- 4.2. Sutarties vykdymo metu dėl nenumatytų aplinkybių (įskaitant nesklandaus/nepakankamo tvarkomųjų statybos ir paveldosaugos darbų finansavimo, avarijos objekte ar šalia objekto, Darbų vykdymo metu įvykusių teisės aktų pasikeitimų, įtakančių Darbų vykdymą, Darbų metu aptiktų archeologinių radinių ar nekilnojamojo daikto vertingųjų savybių, pasikeitusių Sutarties objekto parametrų, projektinės dokumentacijos pakeitimų, nepriklausančių nuo Rangovo valios, kitų objektyvių priežasčių), Darbų terminas gali būti pratęstas abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu, kuris taps neatskiriama Sutarties dalimi, bet ne ilgiau kaip du kartus po 3 mėnesius.

5. Darbų atlikimo grafikas

- 5.1. Darbai turi būti atliekami pagal grafiką. Grafike turi būti nurodyti esminiai planuojami šių Darbų įvykdymo terminai:
 - a) Statybvietės perdavimas Rangovui (Statybos darbų pradžios data);
 - b) Darbo projekto (jo dalių) parengimas;

- c) Statybos darbų atlikimas;
 - d) įrenginių sumontavimas, suderinimas ir išbandymas;
 - e) Statybos užbaigimo procedūrų organizavimas.
- 5.2. Grafike turi būti nurodytas planuojamas lėšų, reikalingų vykdyti atsiskaitymams su Rangovu pagal Sutartį, poreikis laiko atžvilgiu.
 - 5.3. Užsakovas pateiktą grafiką įsipareigoja patvirtinti arba pateikti Rangovui argumentuotas pastabas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei grafikas grąžinamas pataisymui, jis turi būti pateiktas pakartotiniam derinimui per 5 (penkias) darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos.
 - 5.4. Suderintas grafikas patvirtinamas abiejų Šalių parašais, nurodant patvirtinimo datą, 2 (dviem) egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai. Patvirtintas grafikas tampa neatsiejama Sutarties dalimi.
 - 5.5. Abi Šalys dės visas pastangas, kad grafikas būtų suderintas ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties sudarymo. Jei per nurodytą terminą Šalims nepavyks suderinti grafiko, Šalys gali nutraukti šią Sutartį pasirašydamos raštišką susitarimą arba vienašališkai Sutartyje nurodytais atvejais ir tvarka.
 - 5.6. Jei Darbų vykdymas atsilieka nuo grafiko, Rangovas kartu su faktiškai įvykdytų Darbų grafiku Užsakovui raštu nurodo atsilikimo priežastis ir pateikia Užsakovui atnaujintą grafiką, kuriame atspindėtų realūs Darbų įvykdymo terminai bei priemonės, kurių bus imamasi, kad visi Darbai būtų užbaigti laiku ir tinkamai.
 - 5.7. Grafike nurodytų Darbų eiliškumas ir technologiniai Darbų vykdymo sprendimai gali būti keičiami tik su Užsakovo pritarimu, Šalims raštiškai patvirtinant grafiko pakeitimus. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo pagrįsti tokių pakeitimų reikalingumą. Grafiko pakeitimas Šalių susitarimu jokiais atvejais nereiškia Sutarties sąlygų dėl Sutarties įvykdymo termino pakeitimo ir neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už šių terminų laikymąsi.
 - 5.8. Grafike nurodyti Darbų atlikimo terminai gali būti keičiami Užsakovo iniciatyva vienašališkai, apie tokius pakeitimus ne vėliau nei prieš 3 (tris) mėnesius raštu informuojant Rangovą. Toks grafike nurodytas Darbų atlikimo terminas gali būti keičiamas išimtinai dėl Užsakovo Darbų finansavimo galimybių pasikeitimo. Finansavimo galimybių pasikeitimu yra laikoma tokia situacija, kuomet Užsakovui nėra suteikiamas tikslinis finansavimas (įskaitant, bet tuo neapsiribojant finansavimas iš Europos Sąjungos paramos fondų ar kitų panašių šaltinių), reikalingas atskiram Darbams apmokėti.

6. Projektavimas

- 6.1. Darbo projektą turi sudaryti tokios pačios dalys, kokios sudaro Techninį projektą. Rangovas neturi rengti tų Darbo projekto dalių, kurių Užsakovas nurodo nerengti.
- 6.2. Darbo projekto sprendinius Rangovas privalo suderinti su Objekto statybos techniniu prižiūrėtoju ir kitais asmenimis jei to reikalauja galiojantys teisės aktai. Rangovas Darbo projektą parengia ir pateikia grafike nustatytais terminais.
- 6.3. Užsakovas per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo projektinės dokumentacijos gavimo suderina Rangovo pateiktus projektinius sprendinius arba pateikia Rangovui argumentuotas pastabas. Derinimui teikiami tik Rangovo tinkamai parengti ir patikrinti projektiniai sprendiniai. Jei Rangovo pateikti sprendiniai neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų, yra neišbaigti, juose randama daug techninio pobūdžio ar kitų klaidų, dėl kurių nebūtų galima tinkamai atlikti Statybos darbų, Užsakovas turi teisę šių sprendinių nederinti ir grąžinti juos Rangovui tobulinti. Tokiu atveju Užsakovas neprivalo detalizuoti konkrečių trūkumų, o projektiniai sprendiniai bus laikomi nepateiktais.
- 6.4. Rangovas gali keisti esminius projektinius sprendinius tik gavęs Užsakovo raštišką sutikimą.

- 6.5. Užsakovas patvirtina, kad Techninio projekto rengėjas (projektuotojas) neprieštarauja, kad Darbo projektas būtų rengiamas kito projektuotojo.

7. Darbų atlikimas

- 7.1. Statybos darbus Rangovas atlieka pagal Techninį projektą, techninį darbo projektą, ir tvarkybos darbo projektą laikantis nustatytų normų ir taisyklių, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir normatyvinių statybos ir paveldosaugos techninių dokumentų reikalavimų, taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų institucijų reikalavimų, kurie yra susiję su Sutartyje numatytais Darbais, jų vykdymu, žmonių saugumu ir neprieštarauja Sutarčiai bei teisės aktams.
- 7.2. Rangovas įrenginius ir Statybos produktus montuoja ir išbando pagal jų gamintojų ir Techniniame projekte nustatytus reikalavimus. Rangovas įrenginius ir Statybos produktus naudoja ir montuoja tik pagal techninių specifikacijų reikalavimus.
- 7.3. Elektros energijos ir vandens tiekimui į statyb vietę Rangovas turi teisę prisijungti prie Užsakovo tinklų, o jų nesant atlikti visus veiksmus, reikalingus elektros energijos ir vandens tiekimui į Statyb vietę užtikrinimui. Šiam tikslui Rangovas, suderinęs su Užsakovu, privalo įvesti laikinosios apskaitos skaitiklius (jei jų nėra). Už Rangovo suvartotą elektros energiją ir vandenį atsiskaitoma pagal skaitiklių parodymus ir komunalinių įmonių Užsakovui taikomus įkainius. Užsakovas už suteiktą elektros energiją ir vandenį pateikia sąskaitą ir Rangovas ją apmoka ne vėliau nei per 10 (dešimt) dienų nuo tokios sąskaitos gavimo dienos.
- 7.4. Rangovas turi atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant statyb vietės teritorijos, prižiūrėti įvažiavimus į statyb vietę ir rūpintis jų eksploatacinės būklės palaikymu, eksploatuojant statyb vietę, užtikrinti eismo saugumo prievolių trečiųjų asmenų atžvilgiu vykdymą.
- 7.5. Rangovas įsipareigoja organizuoti ir vykdyti susidarančių atliekų ir naujai gautų įrenginių ir Statybos produktų pakuotės atliekų surinkimą, rūšiavimą, ženklavimą ir perdavimą atitinkamiems pagal atliekų rūšį atliekų tvarkytojams.
- 7.6. Susidariusias antrines žaliavas (metalo laužą) Užsakovo vardu, dalyvaujant ir pasirašytinai perduotų medžiagų kiekius patvirtinant Užsakovo paskirtajam statinio statybos techniniam prižiūrėtojui, Rangovas perduoda Užsakovo nurodytai žaliavas perdirbančiai įmonei. Tinkamas tolimesniam naudojimui demontuotas konstrukcijas ir medžiagas Rangovas privalo perduoti pagal pasirašytą priėmimo-perdavimo aktą Užsakovo atstovui. Dėl tinkamumo tolesniam naudojimui sprendžia Užsakovas. Atliekų tvarkymo dokumentuose turi būti nurodytas Objektas, o atliekų gamintoju (turėtoju) - Užsakovas.
- 7.7. Visos iškasenos, monetos, vertingi dirbiniai arba senienos, pastatų dalys ir kiti geologinę arba archeologinę vertę turintys daiktai, rasti atliekant Statybos darbus, turi būti perduoti saugoti Užsakovui arba jo nurodytam asmeniui. Rangovas privalo užtikrinti, kad Rangovo personalas arba kiti asmenys tokių radinių nepašalintų arba nepadarytų jiems žalos. Rangovas, sužinojęs apie tokius radinius, privalo nedelsdamas pranešti statinio statybos techniniam prižiūrėtojui ir Užsakovui, o šis turi nedelsiant duoti nurodymus raštu, ką su jais daryti.
- 7.8. Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, įsipareigoja sustabdyti Darbų arba jų dalies vykdymą, gavęs raštišką pranešimą iš Užsakovo, kuriame nurodoma tai padaryti.
- 7.9. Rangovas Objekto statybos užbaigimo procedūras organizuoja teisės aktų nustatyta tvarka pagal Užsakovo pateiktą įgaliojimą.

8. Neatliekami ir papildomi darbai

- 8.1. Darbų pakeitimai (dalies Darbų neatlikimas ir (ar) papildomų Darbų poreikis), būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių ir gali apimti:
- a) bet kurios Darbo projekte numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

- b) bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą, taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;
 - c) bet kurį papildomą Darbą, statybos produktą ar įrenginį.
- 8.2. Nuo Šalių nepriklausančiomis aplinkybėmis įskaitant, bet neapsiribojant, yra laikomos tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.
- 8.3. Kai neatliekama dalis Darbų, kurie Užsakovui tapo nereikalingi, remiantis projekto vykdymo priežiūros vadovo įrašais statybos darbų žurnale, Užsakovo sudaryta komisija surašo neatliekamų darbų aktą, kuriame išsamiai nurodomos priežastys, kodėl neatliekami Darbai, jų aprašas (pobūdis). Neatliekamų Darbų aktą pasirašo visi komisijos nariai. Neatliekamų Darbų kaina yra nustatoma pagal šios Sutarties priede Nr. 1 nustatytas taisykles. Sąmata, pasirašyta projekto vykdymo priežiūros vadovo bei techninės priežiūros vadovo, suderinama ir patvirtinama. Su Rangovu pasirašomas susitarimas dėl neatliekamų Darbų kainos, kuris laikomas sudėtine šios Sutarties dalimi.
- 8.4. Užsakovas gali, esant būtinybei, pagal Sutartį įsigyti papildomų darbų arba tokių Darbų poreikį gali nurodyti Rangovas. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) darbai.
- 8.5. Jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršija Objekto statybos skaičiuojamąją kainą, nustatytą vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas“ aktualia redakcija, papildomiems darbams įsigyti turi būti vykdomas atskiras pirkimas. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis tokių Darbų įkainiai negali būti didesni nei buvo numatyti Darbų žiniaraščiuose, išskyrus tuos atvejus, kai Sutarties kaina buvo indeksuota Sutarties priedo Nr. 1 (Kainodaros taisyklės) nustatyta tvarka.
- 8.6. Papildomi darbai įforminami tokia tvarka:
- a) Prireikus projektinėje dokumentacijoje nenumatytus atlikti papildomus darbus, statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas apie tai įrašo Statybos darbų žurnale.
 - b) Pagal projekto vykdymo priežiūros vadovo įrašus statybos darbų žurnale, Užsakovas, vadovaujantis STR 1.04.04:2017 priima sprendimą dėl papildomų darbų aktų parengimo arba projekto keitimo.
 - c) Priėmus sprendimą dėl papildomų darbų akto parengimo, Užsakovo sudaryta komisija surašo Nenumatytų darbų aktą, kuriame išsamiai nurodomos priežastys, kodėl atsirado nenumatyti papildomi darbai, jų aprašas (pobūdis). Nenumatytų darbų aktą pasirašo visi komisijos nariai. Pagal aktą, projekto vykdymo priežiūros vadovas, parengia sąnaudų kiekių žiniaraštį (žiniaraštį pasirašo projekto vykdymo priežiūros vadovas bei techninės priežiūros vadovas) ir nustato papildomų darbų skaičiuojamąją kainą pagal šios Sutarties priede Nr. 1 nustatytas taisykles. Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus Darbus, tik Sutarties šalims pasirašius susitarimą, kuris laikomas sudėtine šios Sutarties dalimi.

9. Kiti šalių įsipareigojimai

9.1. Užsakovo įsipareigojimai:

- 9.1.1. Užsakovas per protingus terminus įsipareigoja suteikti Rangovui visus reikalingus sutikimus ar kitus dokumentus, kurių išdavimas išimtinai priklauso nuo Užsakovo valios bei reikalingus numatytą Rangovo įsipareigojimų vykdymui.
- 9.1.2. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas po šios Sutarties pasirašymo perduoti Rangovui statybvieta. Statybvieta perduodama Rangovui pasirašant priėmimo-perdavimo aktą.

- 9.1.3. Sumokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus darbus Sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis.
- 9.1.4. Priimti tinkamai ir laiku atliktus darbus ar jų etapus pasirašant priėmimo–perdavimo aktą arba per 3 (tris) darbo dienas nurodyti neatitikimus, susijusius su perduodamų darbų apimtimi, sumine verte ar kokybe. Tuo atveju jei Užsakovas pareikalauja detalizuotos ar papildomos informacijos apie atliktus darbus ar naudotas medžiagas, šis terminas yra skaičiuojamas iš naujo nuo to momento, kai tokia informacija Užsakovui yra pateikiama.
- 9.1.5. Užsakovas paskiria techninį prižiūrėtoją (toliau – „Techninis prižiūrėtojas“), kuris vykdo tvarkybos darbų techninę priežiūrą. Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti Techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti specialiujų darbų Techninius prižiūrėtojus, ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas raštu apie tai pranešdamas Rangovui. Užsakovas informuoja Rangovą apie Techninio prižiūrėtojo paskyrimą ir praneša jo kontaktus.
- 9.1.6. Užsakovas turi teisę tikslinti (taisyti) projektą ir po šios Sutarties sudarymo, o Rangovas privalo atsižvelgti į padarytus pakeitimus ir juos įgyvendinti savo kaštais išskyrus atvejus, kuomet Sutartyje yra nurodyta kitaip.
- 9.1.7. Užsakovas turi teisę atsisakyti dalies darbų, jeigu vykdant sutartį atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima iš anksto numatyti, t.y. perkami darbai tapo nebereikalingi, nėra lėšų jiems apmokėti ir pan.
- 9.2. Rangovo įsipareigojimai:
- 9.2.1. Prieš pradėdamas darbus, Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui rangovo civilinės atsakomybės draudimo liudijimą teisės aktuose nustatyta sumai.
- 9.2.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Darbus atliekantys ir Sutartį vykdantys asmenys turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint įvykdyti Sutartį.
- 9.2.3. Rangovas privalo vykdyti Sutartį su pasiūlyme nurodytais Statybos darbų ir tvarkomųjų paveldosaugos darbų vadovais. Keisti nurodytus specialistus galima tik išimtiniais atvejais (dėl nurodytų asmenų mirties ar ligos) iš anksto suderinus su Užsakovu. Naujai siūlomi specialistai turi turėti ne mažesnę patirtį (pirkimo sąlygų 10.3 p. ir 10.4 p.) nei pasiūlyme nurodyti specialistai.
- 9.2.4. Rangovas privalo mokėti sutartį vykdysiantiems darbuotojams, įskaitant ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, darbuotojams ne mažesnę darbo užmokestį nei nurodė savo pasiūlyme pirkimo metu (pirkimo sąlygų 10.5 p.).
- 9.2.5. atliekant Darbus, vykdyti darbuotojų saugos ir sveikatos bei higienos teisės aktų reikalavimus, užtikrinti, kad, vykdant Darbus, jokiai kitu būdu nebūtų pažeistos trečiųjų asmenų teisės ir interesai;
- 9.2.6. Užsakovui paprašius, raštu informuoti jį apie Darbų eigą, teikti visą su Darbų vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei jo nurodytiems asmenims lankytis Objekte, kuriame atliekami Darbai bei, jei reikalinga, susipažinti su visa Darbų dokumentacija. Motyvuotai ir aiškiai atsakyti į visų rūšių Užsakovo raštus (pretenzijas ir kitus aktus) ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas.
- 9.2.7. Rangovas įsipareigoja nagrinėti visų trečiųjų asmenų pretenzijas ar reikalavimus dėl Statybos darbų atlikimo metu keliamo triukšmo, dulkių, negalėjimo laikinai naudotis inžinerinėmis komunikacijomis ir kita infrastruktūra pateiktas tiek Rangovu, tiek subrangovams ar Užsakovui bei atlyginti dėl minėtų veiksmų trečiųjų asmenų patirtą žalą. Žala yra neatlyginama, jeigu Rangovo veiksmai ar kiti procesai, už kurių vykdymą atsako Rangovas, buvo būtini, vykdant šią Sutartį.
- 9.2.8. Vykdyti paskirtųjų techninių prižiūrėtojų ir projekto vykdymo prižiūrėtojų nurodymus, duotus pagal teisės aktuose nustatytas statybos ir tvarkybos darbų techninės priežiūros ir

projekto vykdymo priežiūros procedūras.

10. Subrangovų pakeitimo tvarka

10.1. Rangovas įsipareigoja subrangovus Darbams, pasirinkti tik laikydamasis šios Sutarties nuostatų:

- a) Darbus gali atlikti pasiūlyme nurodyti subrangovai;
- b) Numatant samdyti kitus (papildomus) subrangovus, Rangovas privalo gauti Užsakovo leidimą raštu. Rangovo samdomi subrangovai privalo turėti Lietuvos Respublikos institucijų išduotus atestatus (leidimus) konkrečioms darbams vykdyti ir atitikti Pirkimo dokumentuose subrangovams keliamus kvalifikacinius reikalavimus.

10.2. Rangovas atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Rangovas privalo užtikrinti, kad subrangovai laikytųsi teisės aktuose įtvirtintų atliekamų Darbų kokybės reikalavimų bei šioje Sutartyje ir atskirose sutartyse su sudarytų subrangovais nustatytų terminų. Taip pat Rangovas privalo užtikrinti, kad subrangovai jų atliekamus Darbus atliktų kokybiškai, naudodami tik naujas ir kokybiškas medžiagas.

11. Darbų kaina, atsiskaitymų tvarka ir kainos perskaičiavimo tvarka

11.1. Bendra maksimali Sutarties kaina yra **4.085.741,29** (keturi milijonai aštuoniasdešimt penki tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt vienas euras ir 29 ct) EUR ir PVM **858.005,67** (aštuoni šimtai penkiasdešimt aštuoni tūkstančiai penki eurai ir 67 ct) EUR, kaina iš viso su PVM yra **4.943.746,97** (keturi milijonai devyni šimtai keturiasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt šeši eurai ir 97 ct) EUR. Į Sutarties kainą įeina, darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, pirkimo dokumentus bei šią Sutartį, išlaidos. Į šią sumą yra įskaityti visi mokesčiai, kuriuos moka ir / ar turi mokėti Rangovas.

11.2. PVM sąskaita-faktūra yra pateikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“¹ priemonėmis. PVM sąskaita-faktūra turi būti išrašoma ta data, kuria Užsakovas pasirašys Darbų perdavimo-priėmimo aktą. PVM sąskaita-faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, taip pat papildomai joje privalo būti nurodytas Sutarties numeris. Tuo atveju, jei Rangovo pateikta PVM sąskaita faktūra neatitinka šiame punkte nurodytų reikalavimų, Užsakovas tokią sąskaitą grąžina Rangovui, nurodydamas pateikti Sutarties reikalavimus atitinkančią PVM sąskaitą faktūrą. Tokiu atveju, terminas apmokėti pradedamas skaičiuoti nuo tinkamos PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos.

11.3. Avansas nėra mokamas. Tarpiniai atsiskaitymai, vykdomi už kiekvieną mėnesį pagal faktiškai atliktus Darbus per 30 kalendorinių dienų nuo fakto fiksavimo dienos. Galutinis atsiskaitymas vykdomas per 15 kalendorinių dienų po Galutinio darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir atitinkamos sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

11.4. Užsakovas turi teisę daryti įskaitymus iš Rangovui mokėtinų sumų. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus, jeigu Rangovas atlieka šioje Sutartyje numatytus Darbus nekokybiškai arba dėl kitų priežasčių atsiranda defektai, iki tol, kol tokių Darbų kokybė bus ištaisyta ir bus

¹ Informacinė sistema „E. sąskaita“ – valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti sąskaitas už įsigijamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei šie dokumentai pateikiami ne šiame punkte reikalaujamomis priemonėmis, muziejus įgyja teisę neapmokėti PVM sąskaitų-faktūrų, sąskaitų faktūrų, kreditinių ir debetinių dokumentų.

pašalinti visi Užsakovo nustatyti defektai.

- 11.5. Užsakovas neatsako už jokių tarp Rangovo ir subrangovų kilusių nesutarimų dėl mokėjimų ir (ar) papildomus mokėjimus, kurie nėra numatyti šioje Sutartyje. Rangovas pilnai atsako už atskaitymą su Subrangovais. Subrangovai neturi teisės reikšti tiesioginių ieškinių dėl atsiskaitymo už atliktus Darbus Užsakovui.
- 11.6. Sutarties vykdymo laikotarpiu, Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama: (i) dėl teisės aktų pasikeitimų; (ii) dėl kainų indekso pasikeitimo; (iii) dėl darbų pakeitimų ir/ar papildymų išimtinai tik Sutarties priede Nr. 1 (Kainodaros taisyklės) numatytais atvejais.
- 11.7. Visais atvejais Sutarties kainos pakeitimas įforminamas kainos perskaičiavimo susitarimo protokolu ir papildomu susitarimu prie Sutarties.
- 11.8. Jei Darbai (dalis Darbų) arba viena iš sudedamųjų Sutarties kainos dalių yra kompensuojama iš Europos Sąjungos paramos fondų lėšų, Užsakovas, siekdamas gauti Rangovo atliktiems Darbams apmokėti skirtas lėšas, privalo teikti Europos Sąjungos paramos fondų valdytojams informaciją, susijusią su Sutarties vykdymu. Atsižvelgdamas į tai, Rangovas įsipareigoja glaudžiai bendradarbiauti su Užsakovu, teikdamas jam visą reikiamą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją, kurios pagrindais reikia siekiant gauti Europos Sąjungos paramos fondų lėšas, skirtas Sutarties kainos sumokėjimui. Tuo atveju, jeigu Rangovas atsisakytų teikti informaciją, kurios reikia norint gauti Europos Sąjungos paramos fondų finansavimą, arba teiktų netinkamos kokybės informaciją, Užsakovas turės teisę vienašališkai pratęsti Sutarties kainos mokėjimo terminą tokiam laikotarpiui, kurį Rangovas vėluoja pateikti prašomą informaciją.
- 11.9. Rangovui nevykdant Sutarties 11.8. p. nurodytų reikalavimų, arba atsakingoms institucijoms nusprendus nefinansuoti Darbų atlikimo ES fondų lėšomis, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį ir neužbaigus visų joje numatytų Darbų. Tokiu atveju, Užsakovas privalo atlyginti už iki Sutarties nutraukimo kokybiškai atliktus ir priimtus Darbus, bei atlyginti kitus Rangovo pagrįstus nuostolius.

12. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 12.1. Užsakovas reikalauja, kad Sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje įregistruoto banko ar kitos kredito įstaigos garantija ar draudimo laidavimu. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, atitinkantis šiame skyriuje išdėstytus reikalavimus, turi būti pateiktas Užsakovui ne vėliau nei per 5 (penkis) darbo dienas po Sutarties pasirašymo. Šio termino pažeidimas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.
- 12.2. Reikalavimai sutarties įvykdymo užtikrinimui:
 - a) Garantijos ar laidavimo dalykas: bet koks tiekėjo prievolių pagal sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;
 - b) garantas ar laiduotojas – bankas, kredito unija arba draudimo įmonė;
 - c) garantijos ar laidavimo suma – 400 000 Eur;
 - d) garantijos ar laidavimo galiojimo terminas: sutarties galiojimo laikotarpiu.
- 12.3. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkis) kalendorines dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą 12.2 punkte nurodytai sumai. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą vykdymui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą vykdymo.
- 12.4. Garantijos ar laidavimo sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkis) darbo dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui/laiduotojui apie Rangovo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Užsakovas

pranešime garantui nurodys, konkrečius sutarties punktus, kuriuos Rangovas pažeidė ar vykdo netinkamai.

- 12.5. Jei Sutarties galiojimas yra pratęsiamas, Rangovas, po Sutarties pratęsimo per 5 (penkias) kalendorines dienas turi pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento termino pratęsimą atitinkantį Sutarties termino pratęsimui.

13. Darbų priėmimas

- 13.1. Atlikti Darbai priimami ne dažniau kaip vieną kartą per mėnesį ir laikomi priimtais, kai Šalys pasirašo Atliktų darbų aktą. Darbų priėmimą Užsakovo vardu vykdo Objekto statybos techninis prižiūrėtojas.
- 13.2. Rangovas turi teisę pateikti Užsakovui priimti Darbus tik po to, kai Rangovas:
- e) tinkamai užpildė Statybos darbų žurnalus ir parengė kitus privalomus dokumentus pagal statybos normatyvinių teisės aktų reikalavimus;
 - f) tinkamai įvykdė Užsakovo, statinio statybos techninio prižiūrėtojo ir statinio projekto vykdymo prižiūrėtojo nurodymus;
 - g) tinkamai įvykdė kitas savo pareigas pagal šią Sutartį ir norminius teisės aktus.
- 13.3. Rangovas Atliktų darbų aktą pateikia Užsakovo tvirtinimui 2 (du) egz. popieriniu formatu (po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai) ir vieną egzempliorių skaitmeniniu *.xls formatu.
- 13.4. Tarpinis Darbų perdavimas-priėmimas yra vykdomas atsižvelgiant į Darbų atlikime grafike nurodytus faktiškai atliktus Darbus. Jei Darbų pobūdis numato atitinkamos techninės dokumentacijos paruošimą (pvz. pabaigtas atskirų Darbų etapas, atlikti Darbai bus paslėpti ir jiems būtina paruošti išpildomąsias nuotraukas, paslėptų Darbų aktus, atlikti atitinkamus matavimus bei bandymus), Rangovas kartu su tarpiniu Atliktų darbų aktu privalo pateikti ir reikalingą techninę dokumentaciją.
- 13.5. Atliktų darbų aktą Rangovas privalo pateikti ne vėliau, kaip iki mėnesio, kurį Darbai atlikti, paskutinės darbo dienos. Rangovui laiku nepateiktus Atliktų darbų akto, Užsakovas turi teisę atliktu Darbų priėmimą vykdyti kartu su sekančio mėnesio atliktais Darbais.
- 13.6. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Atliktų darbų akto gavimo jį patikrina ir pasirašo arba grąžina patikslinimui ir pateikia motyvuotas pastabas. Jeigu Užsakovas per nurodytą terminą nepateikia atsakymo, Rangovas turi teisę Darbus perduoti vienašališkai, apie tai raštu informuodamas Užsakovą.
- 13.7. Nuosavybės teisės į Darbų rezultatą pereina nuo įrangos ir Statybos produktų priėmimo momento arba įrangos ir Statybos produktų sumontavimo į Objektą momento, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau.

14. Darbų kokybė ir kokybės garantija

- 14.1. Atliekamų Darbų ir naudojamų įrenginių bei statybos produktų kokybė turi atitikti galiojančių Lietuvos Respublikoje arba Lietuvoje įteisintų Europos Sąjungos normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties bei aplinkosaugos dokumentų ir standartų reikalavimus, visi privalomi sertifikuoti įrenginiai ir Statybos produktai turi turėti Lietuvos Respublikoje galiojančius sertifikatus.
- 14.2. Rangovo teikiamų įrenginių ir statybos produktų techniniai duomenys turi atitikti Techninio projekto bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus.
- 14.3. Rangovo atliktiems Statybos darbams suteikiami Lietuvos Respublikos įstatymuose numatyti kokybės garantijos terminai. Tiems Darbams, įrenginiams ir statybos produktams, kurių garantinio termino teisės aktai nereglamentuoja, suteikiamas 24 (dvidešimt keturių) mėnesių

kokybės garantijos terminas, išskyrus tuos atvejus, kai atitinkamiems įrenginiams ir statybos produktams yra suteikiamas jų gamintojo nurodytas garantinis terminas.

- 14.4. Rangovas per kokybės garantijos terminą atsiradusius Darbų defektus privalo neatlygintinai pašalinti arba nekokybiškus įrenginius pakeisti kokybiškais per 10 (dešimt) darbo dienų nuo raštiško Užsakovo reikalavimo gavimo dienos arba per kitą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui ir Šalis jį suderina raštu.
- 14.5. Kokybės garantija negalioja tiems Darbų trūkumams, kurie atsirado po atitinkamų Darbų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dėl to, kad Užsakovas nepaisė nustatytų aptarnavimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.
- 14.6. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų (trūkumų), už kuriuos atsako Rangovas.
- 14.7. Jei Rangovas nepradeda taisyti defektų ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Sutartyje nurodytą terminą, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius darbus Rangovo sąskaita. Tokiu atveju Rangovas privalo atlyginti nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan. Rangovo garantiniai įsipareigojimai tokiu atveju nėra nutraukiami.
- 14.8. Nutraukus Sutartį, iki Sutarties nutraukimo dienos atliktiems Darbams ir perduotiems įrenginiams bei statybos produktams suteikiama Sutartyje numatyta kokybės garantija, kurios terminas skaičiuojamas nuo Sutarties nutraukimo dienos.

15. Rizikos paskirstymas

- 15.1. Rangovas prisiima riziką jeigu dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos, išskyrus kai Sutarties priede Nr. 1 (Kainodaros taisyklės) nurodytais atvejais perskaičiuojama Sutarties kaina.
- 15.2. Įrengimų, Statybos produktų, Darbų ir jų rezultatų sugadinimo, žuvimo bei praradimo rizika tenka Rangovui iki Galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.
- 15.3. Šalis aiškiai susitaria, kad Užsakovas turi teisę vienašališkai atsisakyti dalies Darbų atlikimo. Tokiu atveju Sutarties kaina yra keičiama Sutarties priede Nr. 1 (Kainodaros taisyklės) nustatyta tvarka. Apie tokį dalies Darbų atsisakymą Užsakovas privalo informuoti ne vėliau nei likus 3 (trims) mėnesiams iki grafike nurodytos numatomų atsisakyti Darbų atlikimo pradžios. Užsakovui praleidus šį terminą, Rangovas įgyja teisę į faktinių išlaidų, patirtų rengiantis atlikti minėtus Darbus (įskaitant, bet tuo neapsiribojant, avansinių mokėjimų už ketinamų atsisakyti dalies Darbų statybos produktų ar įrenginių užsakymą), kompensavimą.

16. Šalių atsakomybė

- 16.1. Sutarties 9.2.3, 9.2.4, 12.1. p. nurodytų Rangovo įsipareigojimų pažeidimai yra esminiai sutarties pažeidimai.
- 16.2. Užsakovas, neatlikęs mokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, moka Rangovui 0,02 proc. delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 16.3. Rangovui laiku dėl jo kaltės neatlikus Darbų, Rangovas Užsakovui moka 0,02 proc. delspinigius nuo atitinkamų Darbų kainos be PVM už kiekvieną dieną, kurią vėluojama atlikti Darbus.
- 16.4. Šalis, dėl kurios kaltės nutraukiama Sutartis, moka kitai Šaliai 10 (dešimt) procentų neatliktų Darbų kainos dydžio baudą, kuri bet kuriuo atveju negali būti didesnė nei 25 000 Eur (dvidešimt penki tūkstančiai eurų) ir atlygina kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Neatliktų Darbų kaina apskaičiuojama, iš Sutarties kainos atimant Darbų, kuriuos Užsakovas priėmė pagal Atliktų darbų aktus ir apmokėjo, kainą. Visi

tiesioginiai nuostoliai ribojami Sutarties kainos dydžio suma, bet ši nuostata negalioja žalai, padarytai tyčia ar dėl didelio neatsargumo.

- 16.5. Sutartyje numatytos netesybos Šalių susitarimu pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais Šalies galimais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti.

17. Atleidimas nuo atsakomybės

- 17.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti, protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir dėl kurių atsiradimo Šalis nebuvo prisiėmusi rizikos (toliau - „Nenugalimos jėgos aplinkybės“). Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsniu.
- 17.2. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų atsiradimo ar paaiškėjimo, pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymo neįtakuoja iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas, bei reikalauti su tuo susijusių nuostolių atlyginimo.
- 17.3. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.
- 17.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

18. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

- 18.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamos išskyrus Sutartyje ir Viešųjų pirkimo įstatymo nustatytus atvejus.
- 18.2. Visi šios Sutarties ir jos priedų pakeitimai ir papildymai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų įgaliotų atstovų.
- 18.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą prieš 7 (septynias) dienas nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo nuostolius, šiais atvejais:
- a) Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla;
 - b) jei Rangovas padaro esminį Sutarties pažeidimą, arba per protingą, bet ne trumpesnę nei 30 (trisdešimt) dienų, terminą po atitinkamo Užsakovo pranešimo gavimo Rangovas neištaiso bet kokių Užsakovo nurodytų trūkumų;
 - c) Rangovas ir/ar subrangovai vykdo Darbus taip lėtai, kad akivaizdu, jog niekaip nesugebės laiku atlikti Darbų ar jų dalies, galinčios turėti įtakos galutiniam Darbų atlikimo terminui.
- 18.4. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą prieš 7 (septynias) dienas nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš atlyginti iš Užsakovo tiesioginius nuostolius, jei Užsakovas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų vėluoja sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus darbus.
- 18.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, pranešęs Rangovui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nutraukti Sutartį.
- 18.6. Sutarties nutraukimo atveju Rangovas Sutarties nutraukimo dieną privalo:
- a) nutraukti darbus;

- b) sudaryti sąlygas Užsakovui ar jo atstovui perimti visas medžiagas ir kitą tvarkybos darbuose naudojamą arba nupirktą naudojimui turtą;
 - c) nedaryti papildomų užsakymų, nesudaryti su šiais darbais susijusių sutarčių;
 - d) imtis visų būtinų priemonių Rangovo turtui, galinčiam pereiti ar jau perėjusiam Užsakovo nuosavybėn, apsaugoti;
 - e) nedelsiant pašalinti savo įrangą, įrankius, ir medžiagas, jeigu nėra susitarta kitaip;
- 18.7. Sutarties nutraukimo atveju, Užsakovas sumoka Rangovui (išskaičiavus visas anksčiau sumokėtas sumas, netesybas ir nuostolius) visų pagal Sutarties sąlygas, sąmatas ir brėžinius faktiškai atliktų ir kokybiškai užbaigtų Darbų kainą.

19. Informacijos konfidencialumas

- 19.1. Šalys įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Šalies Sutarties vykdymui gautos informacijos, kuri nurodyta kaip konfidenciali, ją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti šią informaciją tiksliai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, dauginti šią informaciją tiksliai tiek, kiek to reikia vykdyti įsipareigojimams pagal Sutartį. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri yra ar Sutarties galiojimo laikotarpiu tapo vieša, arba be apribojimų atskleista Šalies trečiojo asmens, arba turi būti atskleista pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus. Šalis, atskleidusi konfidencialią informaciją, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius dėl tokio konfidencialios informacijos atskleidimo.

20. Informacija ir korespondencija

- 20.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksimiliniu ryšiu, adresais, nurodytais šioje Sutartyje.
- 20.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresą, pavadinimą ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 20.3. Pasirašius Sutartį, nuo tvarkybos darbų pradžios iki jų pabaigos, darbo organizavimui bei Sutarties vykdymo kontrolei Šalys skiria šiuos atsakingus darbuotojus:
- Užsakovas – Jonas Audėjaitis, tel. +37069837439, el. paštas jonas.audejaitis@vda.lt;
- Inara Klimienė, tel.nr. +37068223203, el.paštas inara.klimiene@vda.lt;
- Rangovas – Virginijus Rabačius, tel. +37069844412, el. paštas virginijus@virmalda.lt

21. Baigiamosios nuostatos

- 21.1. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 21.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar su ja susijęs, sprendžiami derybų keliu. Nepavykus taikiai išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinę.
- 21.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 21.4. Priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Kiekvienas priedas sudaromas raštu dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 21.5. Ši Sutartis turi žemiau nurodytus priedus:
- Priedas Nr. 1 – Kainodaros taisyklės;

Priedas Nr. 2 – Atliktų darbų akto forma;

Priedas Nr. 3 – Rangovo pasiūlymas;

Priedas Nr. 4 – Lokalinės sąmatos;

Priedas Nr. 5 - Pirkimo sąlygos (skaitmeninėje laikmenoje).

22. Šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovas

VŠĮ Vilniaus dailės akademija

Kodas 111950439

PVM mokėtojo kodas LT100003222911

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras

Maironio g. 6, LT-01124, Vilnius

A.s. Nr. LT147300010102130037

tel. faksas 8 5 2105430, 8 5 2105444

elektroninis paštas: vda@vda.lt

Rangovas

MB „Virmalda“

Kodas 134906131

PVM mokėtojo kodas LT349061314

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras

Draugystės g. 20, 51257 Kaunas

A.s. Nr. LT65 7044 0600 0314 5123

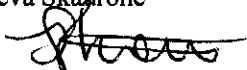
tel. 8 37 45 24 90

elektroninis paštas: virmalda@virmalda.lt

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Užsakovas

Rektorė Ieva Skauronė



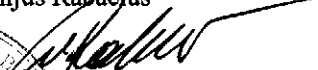
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.



Rangovas

Direktorius Virginijus Rabacius



(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Prie 2019 m. liepos 19 d. Sutarties Nr.

KAINODAROS TAISYKLĖS

Sutarčiai yra taikoma fiksuotos kainos kainodara. Kainodaros taisyklės yra skirtos Sutartyje nustatytais atvejais apskaičiuoti Sutarties kainos pokytį. Šiose taisyklėse naudojamos sąvokos atitinka Sutartyje naudojamas sąvokas, išskyrus tuos atvejus, kuomet yra aiškiai nurodyta kitaip.

1. Sutarties kainos sumažinimas dėl neatliekamų Darbų.

1.1. Jeigu kurios nors Šalies iniciatyva yra atsisakoma dalies Darbų (neatsižvelgiant į tai, ar Techninis projektas yra koreguojamas) ir dėl to sumažėja bendra Sutartyje nustatyta Darbų apimtis arba atskirų Darbų kainos, nurodytos Darbų žiniaraščiuose, Užsakovas turi teisę į Sutarties kainos sumažinimą. Sutaupytų Darbų kaina, apskaičiuota pagal Darbų žiniaraščiuose nurodytus kiekius ir kainas, atimama iš Sutarties kainos ir laikoma Užsakovo sutaupymu.

2. Sutarties kainos padidinimas dėl papildomų Darbų.

2.1. Sutarties papildomų Darbų kaina nustatoma vadovaujantis Darbų žiniaraščiuose nurodytais Darbų įkainiais.

2.2. Tuo atveju, jei tokių įkainių Darbų žiniaraščiuose nėra, turi būti vadovaujamasi galiojančiomis ir VĮ „Statybos produktų sertifikavimo centras“ įregistruotomis statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo rekomendacijomis bei jų įgyvendinimui reikalingais ekonominiais normatyvais. Šiuo atveju nenumatytų papildomų Darbų kaina nustatoma Darbų kaina, nustatytą pagal tuo metu galiojančias ir įregistruotas statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo rekomendacijas, dauginant iš koeficiento, lygaus Pirkimo metu pasiūlytos ir Objekto patvirtintos statybos montavimo darbų skaičiuojamosios kainos santykiui.

2.3. Jei papildomų Darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal Darbų žiniaraščius ir šio priedo 2.2 p. nurodytą apskaičiavimo taisyklę, papildomų Darbų kaina yra apskaičiuojama įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus tiesiogines ir netiesiogines išlaidas kartu), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau nei trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrenginių kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis šiuo atveju negali būti didesni nei 5 (penki) proc. tiesioginių išlaidų.

3. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl įstatymų pakeitimo.

3.1. Sutarties kaina perskaičiuojama, atsižvelgiant į bet kuriuos pridėtinės vertės mokesčio (toliau — „PVM“) padidėjimus ar sumažėjimus dėl įstatymų, susijusių su PVM, pasikeitimo. Pasikeitus (sumažėjus ar padidėjus) PVM tarifui, atitinkamai pasikeičia pagal Sutartį mokėtinos sumos, kurioms taikomas PVM. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento išrašomoms PVM sąskaitoms faktūroms, taikant Sutarties kainą be PVM ir atitinkamai perskaičiuojant PVM.

3.2. Pasikeitus įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokestis mokamas pagal pakeistą tarifą, be atskirto Sutarties keitimo.

3.3. Dėl kitų mokesčių (išskyrus PVM) reglamentuojančių teisės aktų ir kitų teisės aktų pakeitimų Sutarties kaina neperskaičiuojama.

4. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kainų indekso pakeitimo.

4.1. Rangovui mokėtinos sumos iki kiekvienų metų vasario 28 d. (išskyrus pirmuosius kalendorinius Sutarties vykdymo metus) perskaičiuojamos, atsižvelgiant į darbo apmokėjimo, įrenginių, Statybos produktų ir kitų Darbo sudedamųjų dalių sąnaudų pokyčius. Perskaičiavimas atitekamas laikantis žemiau pateiktų nuostatų.

4.2. Žemiau Šiose taisyklėse naudojamos didžiąja raide rašomos sąvokos:

4.2.1. **Indeksas** – Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) skelbiamas mėnesinis statybos sąnaudų kainų indeksas („Visi statiniai“).

4.2.2. **Indeksavimo laikotarpis** – kalendoriniai metai, pradinio periodu imant praėjusių metų sausio, o pabaigos laikotarpiu – einamųjų metų sausio mėnesio Indeksą.

Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama tik tada kai Indekso pokytis yra didesnis kaip 5 (penki) procentai per Indeksavimo laikotarpį.

4.3. Sutarties kaina perskaičiuojama pagal žemiau nurodytą formulę:

$$\text{Sutarties kaina} = PD + ((SK - PD) * (IPb / IPr))$$

Kur:

PD – iki prašymo pateikimo Užsakovo priimtų Darbų vertė su PVM;

SK – perskaičiavimo metu galiojanti Sutarties kaina;

IPr – Indeksavimo laikotarpio pradžios indeksas;

IPb – Indeksavimo laikotarpio pabaigos indeksas (nurodytas Šalies prašyme).

4.4. Perskaičiavus Sutarties kainą, Sutarties kainos pakeitimas įtraukiamas į visas naujai išrašomas PVM sąskaitas-faktūras.

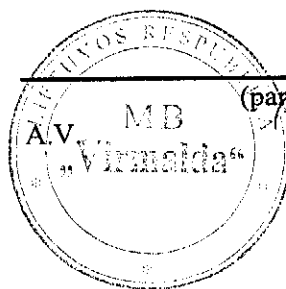
Užsakovas

Rektorė Ieva Skauronė

Rangovas

Direktorius Virginijus Rabačius

A.V.



ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. ____

Data _____

Užsakovas: []

Rangovas: []

Objektas: []

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

Atlikta darbų: [●]

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Tiesioginės išlaidos			
					Darbo užmok.	Medžiagos	Mecha- nizmai	Viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1

Iš viso

#1

Kiti darbo užmokesčio priskaitymai

Papildomų medžiagų vertė

Papildomų mechanizmų
vertė

Soc. draudimas

Iš viso #2 (išlaidos statinio statybos darbams)

Statybvietės išlaidos

Iš viso #3 (tiesioginės išlaidos)

Indeksas

Po indeksacijos iš viso

Pridėtinės išlaidos

Pelnas

Iš viso #4 (su netiesioginėmis
išlaidomis)

PVM

Iš viso #5 (kaina su PVM)

Užsakovas

Rangovas

(parašas)

A.V.

(parašas)

A.V.



MB „VIRMALDA“, Draugystės g. 20, LT-51257 Kaunas, Lietuvos Respublika, tel./faks. (8-37) 45 24 90, tel. (8-37) 45 19 54, el. p. virmalda@virmalda.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 134906131. PVM mokėtojo kodas LT349061314

PASIŪLYMAS

DĖL „VILNIAUS DAILĖS AKADEMIJOS KAUNO FAKULTETO PASTATŲ KOMPLEKSO, ESANČIO MUITINĖS G. 2 REKONSTRAVIMO, TVARKOMŲJŲ PAVELDOSAUGOS DARBŲ, TVARKOMŲJŲ STATYBOS DARBŲ, ĮSKAITANT DARBO PROJEKTO PARENGIMĄ IR ARCHEOLOGINIŲ TYRIMŲ PASLAUGAS“

A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ

2019-06-25

Kaunas

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų pavadinimai/	MB „Virmalda“
Tiekėjo kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų kodai/	134906131
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų adresai/	Draugystės g. 20, 51257 Kaunas
Asmens, pateikusio paraišką CVP IS priemonėmis vardas ir pavardė, pareigos *jeigu paraišką pateikia ne Tiekėjo vadovas, pateikiama įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti Tiekėjo paraišką, skaitmeninė kopija	Direktorius Virginijus Rabačius
Telefono numeris	8 37 45 24 90
El. pašto adresas	virmalda@virmalda.lt

Pateikdami šį dokumentą deklaruojame, kad pageidaujame dalyvauti Vilniaus dailės Perkančiosios organizacijos vykdomame pirkime, atliekamame atviro konkurso būdu. Taip pat pažymime, kad susipažinome ir sutinkame su visomis sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime apie pirkimą;
- 2) pirkimo sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Atsižvelgdami į Pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktų atskiruose vokuose. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti Pirkimo sutartį.

Techninės pasiūlymo dalies vertinimui ir sutarties vykdymui siūlome tvarkomųjų paveldosaugos darbų vadovą (T₁):

Tvarkomųjų paveldosaugos darbų vadovo vardas, pavardė	Teikiame duomenis apie specialisto patirtį per pastaruosius 3 metus nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos vadovaujant nekilnojamojo kultūros paveldo pastato tvarkomiesiems paveldosaugos darbams šiuose objektuose (objekto pavadinimas, darbų vykdymo laikotarpis, užsakovas)	Tvarkomųjų paveldosaugos darbų vertė, EUR su PVM
Ramūnas Misiūnas	1. Kultūros paveldo objekto, esančio Muitinės g. 2, Kaune tvarkybos darbai (2015-07-31+2018-07-13) VšĮ Vilniaus dailės akademija (pagr. JV partneris UAB „Irdaiva“)	nuo 2016-06-27 567.864,02
	2. Kauno Šv. Jurgio konvento kultūros paveldo objektų Papilio g. 7 (22349), Papilio g. 9 (22350), Papilio g. 9A (22352) Kauno m., statybos darbų projektas; paprastas remontas,	656.396,17

	tvarkybos darbai (2017-10-26÷2019-04-24), viešojo įstaiga „Domus Pacis“	
	3. Bažnyčios (22349) (su presbiterija) vidaus sienų ir skliautų tinko remonto užbaigimo ir konservavimo tvarkybos darbai, lango atkūrimas, Papilio g. 7 Kaune, bei Vienuolyno pastato (22350), Papilio g. 9 Kaune, išorės fasadų tvarkybos darbai (2018-07-17÷2018-10-25), viešojo įstaiga „Domus Pacis“	778.112,33
	4. Tvarkybos darbai, įgyvendinant tvarkybos darbų projektą "Šv. Jurgio bažnyčios (un. KVR kodas 22349) Papilio g. Kaune, tvarkybos (avarijos grėsmės pašalinimo) darbai prie bažnyčios šiaurinio fasado" (2019-03-19÷2019-04-24), viešojo įstaiga „Domus Pacis“	29.583,19
	5. Lietuvos nacionalinio muziejaus pastato, esančio T. Kosciuškos g. 3, Vilniuje (27977), 2-ojo korpuso rekonstravimo darbai, pritaikant muziejaus veiklai (2019-02-18÷2019-06-25), Lietuvos nacionalinis muziejus, (pagr. JV partneris UAB „Irdaiva“)	683.553,78
	6. Kauno tvirtovės 6-ojo forto (10397) restauravimo ir pritaikymo visuomenės reikmėms (kaponieriaus ir kordegardo pastatų) tvarkybos ir tvarkomieji statybos darbai, K. Baršausko g. 91, Kaunas (2018-10-25 + 2019-06-25), Kauno miesto savivaldybės administracija	20.917,20
	7. Panemunės, vad. Gelgaudy, Vytėnų pilies (968) pietinio korpuso tvarkybos darbai, adresu Vytėnų g. 53, Pilies I kaimas, Skirsnemunės sen., Jurbarko r. sav. (II etapas) (2019-04-01÷2019-05-30), VŠĮ Vilniaus dailės akademija	160.406,17
	VISO:	2.896.832,89

Techninės pasiūlymo dalies vertinimui ir sutarties vykdymui siūlome statybos darbų vadovą (T₂):

Statybos darbų vadovo vardas, pavardė	Teikiame duomenis apie specialisto patirtį per pastaruosius 3 metus nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos vadovaujant nekilnojamojo kultūros paveldo pastato tvarkomiešiams statybos darbams šiuose objektuose (objekto pavadinimas, darbų vykdymo laikotarpis, užsakovas)	Tvarkomųjų statybos darbų vertė, EUR su PVM
Šarūnas Šeškus	„Litexpo“ centrinių rūmų pastato Laisvės pr. 5, Vilnius (15893) rekonstravimo darbai (2016-01-11÷2017-04-25) UAB Lietuvos parodų ir kongresų centras „Litexpo“	10.486.796,42
	VISO:	10.486.796,42
Ramūnas Misiūnas	1. Kultūros paveldo objekto, esančio Muitinės g. 2, Kaune tvarkybos darbai (2015-07-31÷2018-07-13) Vilniaus dailės akademija (pagr. JV partneris UAB „Irdaiva“)	nuo 2016-06-27 701.016,28
	2. Kauno Šv. Jurgio konvento kultūros paveldo objektų Papilio g. 7 (22349), Papilio g. 9 (22350), Papilio g. 9A (22352) Kauno m., statybos darbų projektas; paprastasis remontas, tvarkybos darbai (2017-10-26÷2019-04-24), viešojo įstaiga „Domus Pacis“	1.015.937,45
	3. Lietuvos nacionalinio muziejaus pastato, esančio T. Kosciuškos g. 3, Vilniuje (27977), 2-ojo korpuso rekonstravimo darbai, pritaikant muziejaus veiklai (2019-02-18÷2019-06-25), Lietuvos nacionalinis muziejus (pagr. JV partneris UAB „Irdaiva“)	369.048,33

4. Kauno tvirtovės 6-ojo forto (10397) restauravimo ir pritaikymo visuomenės reikmėms (kaponieriaus ir kordegardo pastatų) tvarkybos ir tvarkomieji statybos darbai, K. Baršausko g. 91, Kaunas (2018-10-25÷2019-06-25), Kauno miesto savivaldybės administracija	534.185,23
5. LK KOP štabo teritorijos dalies apšvietimo sistemos remonto darbai, Gedimino g. 25, Kaunas (atlikta nuo 2016-06-27 iki 2016-07-04) Lietuvos kariuomenės karinės oro pajėgos	11.997,88
6. Lietuvos banko pastato, Maironio g. 25 Kaune (1127), kasos patalpų atnaujinimo darbai (2016-11-10 ÷2016-12-23), Lietuvos bankas	68.587,49
7. Aukštosios Fredos dvaro sodybos (1131) III kumetyno (25752) tvarkybos ir tvarkomieji statybos darbai, Gebenių g. 1C, Kaune (atlikta nuo 2016-06-27 iki 2017-12-29), A.Auškalnis	166.658,32
8. Patalpų remonto darbai Aleksoto g. 6, Kaunas (Perkūno namas 816) (2016-09-20÷2017-03-17), VšĮ Gyvenimo ir tikėjimo institutas	33.058,00
9. Panemunės, vad. Gelgaudų, Vytėnų pilies (968) pietinio korpuso tvarkybos darbai, adresu Vytėnų g. 53, Pilies I kaimas, Skirsnemunės sen., Jurbarko r. sav. (II etapo darbai) 2019-04-01÷2019-05-30), VšĮ Vilniaus dailės akademija	88.167,48
10. Kauno valstybinio muzikinio teatro, Laisvės al. 91 Kaune (10416), scenos konstrukcijų atnaujinimo darbai, (2018-12-19÷2019-06-25), UAB „Audiotonas“	423.719,19
11. Gedimino kalno (141), Arsenalo g. 5, Vilnius, tvarkybos darbai (planiniai, avariniai), Aukštutinės pilies rūmų liekanų (24710) tvirtinimas templėmis ir sienų apsauga (2017-06-30÷2019-04-15), UAB „Rekreacinė statyba“	155.751,64
Kauno valstybinio muzikinio teatro, Laisvės al. 91 Kaune (10416), modernizavimas. Bendrastatybiniai darbai, nesusiję su įrangos montavimu, (2019-06-03÷ 2019-06-25), Kauno valstybinis muzikinis teatras	9.527,14
VISO:	3.577.654,45

Teikiame duomenis reikalingus kriterijaus „Sąžiningos verslo sąlygos“ (T₃) patikrinimui ir įvertinimui:

Pilno etato visų darbuotojų (nevertinant vadovaujančių darbuotojų: statybos ir paveldosaugos darbų vadovų), vykdydysiančių pirkimo sutartį, įskaitant ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi darbuotojus, įsipareigojamo (tekėjo pasiūlyme nurodomo) mokėti mėnesio darbo užmokesčių suma su mokesčiais per vieną mėnesį	54.753,82 EUR
Darbuotojų (išskyrus vadovus) skaičius	38 asmenys
Sutartį vykdydysiančių statybos ir paveldosaugos darbų vadovų skaičius	2 asmenys
Pilno etato vadovų įsipareigojamo mokėti vidutinio mėnesio darbo užmokesčio (-ų) suma su mokesčiais per vieną mėnesį	5.454,55 EUR

Informacija apie ūkio subjektus, kuriais bus remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus ir vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, kurio pajėgumais remiamasi	Reikalavimų, kuriems atitikti bus naudojami kito ūkio subjekto pajėgumai, pobūdis	Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais	Pateikiamų įrodymų pavadinimas
1.	UAB „Irdaiva“	ypatingo statinio statybos darbų vadovo pastarųjų 3 metų patirtis, vadovaujant tvarkomiesiems statybos darbams kultūros paveldo objekte	konkurso sąlygų 10.4 punktas	pasiūlymo rašte užpildyta 2 lentelė (techninės pasiūlymo dalies vertinimui ir sutarties vykdymui siūlome statybos darbų vadovą (T ₂))
		Vidutinė metinė svarbiausių darbų (tvarkomųjų statybos ir paveldosaugos darbų) apimtis per pastaruosius 5 metus	konkurso sąlygų 3.10.2 punktas	konkurso laimėjimo atveju būtų pateiktas darbų sąrašas su užsakovų pažymomis
2.	UAB „Kultūros paveldo akademija“	atestuotas III kvalifikacinės kategorijos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos archeologinių tyrimų specializacijos specialistas	konkurso sąlygų 3.10.3. 7) punktas	konkurso laimėjimo atveju būtų pateikta pažyma apie siūlomą archeologinių tyrimų vadovą bei jo patirtį, kvalifikacijos atestato kopija
3.	Regina Tumpienė	nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialistas tvarkomųjų paveldosaugos darbų projektų rengimui (architektūros projektai, architektūrinės polichromijos projektai) ypatingo statinio projekto vadovas	konkurso sąlygų 3.10.3. 3) ir 4) punktai	konkurso laimėjimo atveju būtų pateiktas specialistų sąrašas su darbo patirties aprašymu, kvalifikacijos atestatų kopijos
4.	UAB „Ugniavietė“	aukščiausios kategorijos keramikos restauratorius	konkurso sąlygų 3.10.3. 6) punktas	konkurso laimėjimo atveju būtų pateiktas specialistų sąrašas, keramikos restauratoriaus kvalifikacijos liudijimo kopija

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti kitą (-us) ūkio subjektą (-us), kurių pajėgumais remiasi. Kartu su savo pasiūlymu pateikiame ūkio subjektų daliai užpildytą EBVPD.

Informacija apie žinomus subtiekejus, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Įsipareigojimai kuriuos vykdys pasitelkiamas subtiekejas

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas ir failo pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	MB „Virmalda“ EBVPD	
2	UAB „Irdaiva“ subrangovo deklaracija	
3	UAB „Irdaiva“ EBVPD	
4	UAB „Irdaiva“ įgaliojimas KONFIDENCIALU	
5	UAB „Kultūros paveldo akademija“ subrangovo deklaracija	
6	UAB „Kultūros paveldo akademija“ EBVPD	
7	Architektės, projekto vadovės subrangovo deklaracija	
8	Architektės, projekto vadovės EBVPD	
9	UAB „Ugniavietė“ subrangovo deklaracija	
10	UAB „Ugniavietė“ EBVPD	
11	Mokėjimo pavidimo kopija	
12	MB „Virmalda“ pasiūlymo laidavimo raštas	

Šiame sąraše nurodyti paraiškos dokumentai yra konfidencialūs*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“) ir CVP IS pasiūlymo lango („Prisegti dokumentai“) eilutė, kurioje šis dokumentas yra įkeltas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.	4_ UAB „Irdaiva“ įgaliojimas KONFIDENCIALU	asmens kodas	VPĮ 20 str. 3 d.; dėl dokumente nurodytų fizinių asmenų duomenų

*Pastabos:

- Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija.
- Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.
- Tiekėjas turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama vadovaujantis Pirkimų įstatymo 94 straipsnyje nustatyta tvarka.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Virginijus Rabačius

(Vardas ir pavardė)

PASIŪLYMAS
DĖL „VILNIAUS DAILĖS AKADEMIJOS KAUNO FAKULTETO PASTATŲ
KOMPLEKSO, ESANČIO MUITINĖS G. 2 REKONSTRAVIMO, TVARKOMŲJŲ
PAVELDOSAUGOS DARBŲ, TVARKOMŲJŲ STATYBOS DARBŲ, ĮSKAITANT DARBO
PROJEKTO PARENGIMĄ IR ARCHEOLOGINIŲ TYRIMŲ PASLAUGAS“
B DALIS. KAINA

2019-06-25
Kaunas

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų pavadinimai/	MB „Virmalda“
--	---------------

Mūsų pasiūlymo B dalyje yra nurodytos pasiūlymo A dalyje siūlomų darbų kainos. Kainos nurodytos šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Veiklų sąrašas	Kaina EUR be PVM
1	BENDRASTATYBINIAI DARBAI	
1.1	"A" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	204.948,53
1.2	"B" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	299.472,96
1.3	"C" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	406.154,54
1.4	"D" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	605.329,42
1.5	"E" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	405.768,08
1.6	"F" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	66.868,73
1.7	"G" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	101.767,44
1.8	Vidaus inžineriniai tinklai, Muitinės g. 2, Kaunas	361.583,10
1.9	Lauko inžineriniai tinklai, Muitinės g. 2, Kaunas	154.006,54
1.10	Teritorijos tvarkymas, Muitinės g. 2, Kaunas	288.630,17
1.11	Dujotiekio įvado panaikinimas	3.135,89
2.	TVARKOMIEJI PAVELDOSAUGOS DARBAI	
2.1	Paveldo tvarkybos darbai "A" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	249.465,22
2.2	Paveldo tvarkybos darbai "B" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	132.790,33
2.3	Paveldo tvarkybos darbai "C" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	192.206,91
2.4	Paveldo tvarkybos darbai "D" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	260.769,32
2.5	Paveldo tvarkybos darbai "E" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	223.531,97
2.6	Paveldo tvarkybos darbai "F" korpusas, Muitinės g. 2, Kaunas	59.312,14
3	Darbo projekto parengimas	70.000,00
4	BENDRA SUMA be PVM:	4.085.741,29
5	PVM	858.005,67
6	BENDRA SUMA su PVM:	4.943.746,97

Bendra pasiūlymo kaina su PVM: keturi milijonai devyni šimtai keturiasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt šeši eurai ir 97 ct.

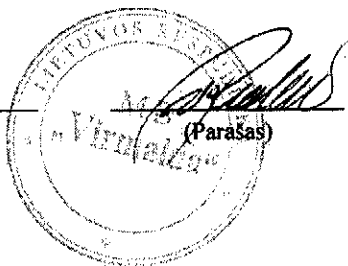
Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomas kainas ir įkainius įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į siūlomas kainas ir įkainius. Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia, kad tvarkybos darbų pirkimo sutartis būtų tinkamai įvykdyta. Jei Perkančioji organizacija prašytų, įsipareigojame pateikti kainas pagrindžiančias lokalines sąmatas ir kitus dokumentus, kurie patvirtintų pasiūlymo A ir B dalyse nurodytus duomenis.

Šie pateikiami duomenys yra komercinė paslaptis (konfidenciali informacija):

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



Virginijus Rabačius

(Vardas ir pavardė)