



VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos, VŠĮ
atstovaujama

generalinio direktoriaus Felikso Jankevičiaus

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

Novakopa, UAB,
atstovaujama

Produktų vadybininkas
Daumantas Daugėlė

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2017-12-20 preliminariosios sutarties dėl spausdintuvų ir daigafunkcinių įrenginių užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 345500) nuostatomis, sudarome šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkantoji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Interneto adresas <https://www.cpo.lt>.

1.1.3. Prekė (-ės) – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą UŽSAKOVUI nurodytu adresu (-ais);

3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus;

3.1.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus;

3.1.4. pateikti Prekių instrukcijas Lietuvių kalba;

3.1.5. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.1. Pagrindinės sutarties 3.1.1., 3.1.2. ir 3.1.3. punktuose nurodytų TIEKĖJO įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.2. TIEKĖJAS turi teisę:

3.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.3.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -;

3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti UŽSAKOVO pratęsti Prekių pristatymo terminą.

3.4. TIEKĖJAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.5. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.5.1. sudaryti visas nuo UŽSAKOVO priklausančias būtinas sąlygas TIEKĖJUI tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes;

3.5.2. priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus;

3.5.3. už tinkamai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su TIEKĖJU Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3.6. Pagrindinės sutarties 3.5.3. punkte nurodytų UŽSAKOVO įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.7. UŽSAKOVAS turi teisę:

3.7.1. nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;

3.7.2. prašyti TIEKĖJO pateikti visus Prekių atitikimą Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

3.8. UŽSAKOVAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Prekių pristatymo terminas: 5 darbo dienų nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Prekių pristatymo vieta (Prekių pristatymo adresas (-ai)) nurodyti šios Pagrindinės sutarties priede).

4.3. TIEKĖJAS pristato Prekes UŽSAKOVUI pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas).

4.4. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI.

4.5. TIEKĖJAS pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su UŽSAKOVU, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą

4.6. TIEKĖJAS pristato naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes, nepažeistoje gamintojo pakuotėje.

4.7. Pristatomos Prekės privalo atitikti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekių techninės specifikacijos reikalavimus. Jei Pagrindinės sutarties priede nurodyta Prekė nebegamina, ji gali būti keičiama tik į Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę

- specifikaciją atitinkančią Prekę arba geresnės techninės specifikacijos Prekę. Prekės keitimui turi būti pateiktas Prekės gamintojo patvirtinimas ar kitas dokumentas įrodantis, kad gamintojas nebegamina konkrečios prašomos pakeisti Prekės.
- 4.8. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. UŽSAKOVAS, pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą lygiavertį dokumentą), garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus.
- 4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka UŽSAKOVUI. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.
- 4.10. Jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtų priežasčių atsiradimo dienos, gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą:
- 4.10.1. kai UŽSAKOVAS nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį;
- 4.10.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 4.11. Terminas gali būti pratęstas iki nebeliks 4.10. punkte nurodytų priežasčių.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuotos kainos sutartis, kurios vertė užsakytiems Prekių kiekiams yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Pagrindinės sutarties vertė yra lygi Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių kiekių ir TIEKĖJO pasiūlytų šių Prekių kainų sandaugų sumai.
- 5.2. Į Prekės kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekės pristatymo išlaidas.
- 5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes UŽSAKOVAS atsiskaito ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.4. Prekės kaina ir Pagrindinės sutarties vertė gali būti keičiami tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.
- 5.5. Prekės kainos ir Pagrindinės sutarties vertės perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
- 5.6. Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

6. Garantinio aptarnavimo sąlygos

- 6.1. TIEKĖJAS įsipareigoja visoms pristatytoms Prekėms suteikti originalios įrangos gamintojo nustatytą garantiją. TIEKĖJAS privalo savo sąskaita pašalinti visus garantinio termino metu pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl UŽSAKOVO kaltės. Šio laikotarpio metu TIEKĖJAS privalo kompensuoti UŽSAKOVO patirtas išlaidas dėl netinkamos kokybės Prekių (atsiradusių įrangos, kurioje naudotos Prekės gedimų šalinimo, ekspertų, nustatant Prekių trūkumus paslaugų ar analogiškų išlaidas).
- 6.2. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo UŽSAKOVUI dienos.
- 6.3. Garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį UŽSAKOVAS negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo UŽSAKOVO raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus dienos. Prekės funkcionalumo atstatymo laikotarpiu TIEKĖJAS privalo pakeisti sugedusią Prekę kita, ne prastesnė techninių parametrų Preke UŽSAKOVO įrangos, kurioje naudojama Prekę, funkcionalumui užtikrinti.
- 6.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, UŽSAKOVAS raštu įspėja apie tai TIEKĖJĄ. Jei TIEKĖJAS nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą protingą terminą, tačiau ne ilgesnį nei Prekių pristatymo terminas, UŽSAKOVAS turi teisę savo ar trečiųjų asmenų jėgomis atlikti šį darbą TIEKĖJO atsakomybe ir jo sąskaita.

7. Atsakomybė

- 7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 7.2. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 7.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS gali:
- 7.3.1. Reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 % Pagrindinės sutarties vertės (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės).
- 7.3.2. Pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.
- 7.4. TIEKĖJUI pakartotinai pristačius nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų Prekes, TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 150 (šimtui penkiasdešimt) eurų už kiekvieną pasikartojantį tokį atvejį.
- 7.5. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti bausmę, numatytą Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.
- 7.6. UŽSAKOVAS turi teisę priskaičiuoti netesybų sumą mažinti savo piniginę prievolę TIEKĖJUI.
- 7.7. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, TIEKĖJO reikalavimu UŽSAKOVAS įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.
- 7.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl UŽSAKOVO sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

8. Force Majeure

- 8.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės

- sutarties įsigaliojimo dienos.
- 8.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 8.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.
- 9. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas**
- 9.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 9.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 9.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 10. Pagrindinės sutarties pakeitimai**
- 10.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka:
- 10.1.1. Pagrindinėje sutartyje numatyti Prekių pristatymo terminai keičiami sutarties 4.10. punkte numatyta tvarka;
- 10.1.2. Pagrindinėje sutartyje numatytos Prekių kainos ir Pagrindinės sutarties vertė keičiami sutarties 5.4. punkte numatyta tvarka;
- 10.1.3. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.
- 10.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu TIEKĖJAS gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekéjus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekéjo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekéjus TIEKĖJAS turi informuoti UŽSAKOVĄ raštu nurodant subtiekéjo keitimo priežastis.
- 10.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus TIEKĖJO pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekéjo pašalinimo pagrindus, UŽSAKOVAS reikalauja TIEKĖJŲ per protingą terminą tokį subtiekéją pakeisti kitu.
- 10.4. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.
- 11. Pagrindinės sutarties galiojimas**
- 11.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
- 11.2. Pagrindinė sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.
- 11.3. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.
- 11.4. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo ir/arba dėl Pagrindinės sutarties 3.1.4. ir 3.1.5. punktuose numatytų įsipareigojimų nevykdymo. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl TIEKĖJO esminio šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKĖJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 11.5. TIEKĖJAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 kalendorinių dienų, kai UŽSAKOVAS daugiau nei 30 darbo dienų nevykdo savo sutartinį įsipareigojimų.
- 11.6. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.
- 12. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės**
- 12.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

13. Baigiamosios nuostatos

- 13.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 13.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.
- 13.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 13.4. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.
- 13.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos, VšĮ,

Santariškių g. 2, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-08661,

Kodas: 124364561

PVM kodas: LT243645610

A. s. Nr.: LT717300010002492260, AB "Swedbank"

Tel.: 85 236 5000

Faks.: 85 236 5111

El. Paštas: info@santa.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Rimantas Kasiukėnas

IT sk. vyr. projektų vadovas

Tel.: 25 014 32

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Feliksas Jankevičius

generalinio direktoriaus

Parašas: _____

Data: 2019-07-03

[Signature]

TIEKĖJAS

Novakopa, UAB,

Juozapavičiaus pr. 7, Kaunas, Kauno m. sav., LT-45251,

Kodas: 135592370

PVM kodas: LT355923716

A. s. Nr.: LT527300010087294658, AB "Swedbank"

Tel.: (8 37) 200 896

Faks.: (8 37) 423 954

El. Paštas: info@novakopa.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Produktų vadybininkas
Daumantas Daugetis

Tel.: 86 1852 186

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Produktų vadybininkas
Daumantas Daugetis

Parašas: _____

Data: 2019-07-10

[Signature]



[Signature]

Irena Tunkienė

Vyriausioji ekonomistė
Užsakymo sutartis CPO74106

Vyriausiasis teisininkas

[Signature]
Darius Taminskas

[Signature]
Direktoriaus pavaduotoja
Aušra Rimaitė-Mikšienė

Vyriausioji buhalterė
Linda Grigientienė



Pagrindinės sutarties CPO74106 priedas

Nr	Prekės aprašymas	Pristatymo adresas	Prekės s kiekis, vnt.	Prekės vnt. kaina be PVM, Eur
1	Prekės modelis: TA Triumph-Adler P-C3061DN Prekės specifikacijos pavadinimas: (SD5) Spalvinis spausdintuvas (formatas - A4, 30 l/min.) Prekės techniniai parametrai: -Pateikiama (-os) to paties įrangos gamintojo juodos spalvos dažomųjų miltelių kasetė (-ės), kurios (-ių) resursas ne mažiau kaip 2 000 standartinių A4 formato lapų pagal ISO / IEC 19752 ir to paties įrangos gamintojo spalvotos CMY dažomųjų miltelių kasetės, kurių kiekvienos resursas ne mažiau kaip 1 000 standartinių A4 formato lapų pagal ISO / IEC 19798: taip-TA TRIUMPH-ADLER gamintojo juodos spalvos dažomųjų miltelių kasetė (-ės), kurios (-ių) resursas ne mažiau kaip 2 000 standartinių A4 formato lapų pagal ISO / IEC 19752 ir TA TRIUMPH-ADLER gamintojo spalvotos CMY dažomųjų miltelių kasetės, kurių kiekvienos resursas ne mažiau kaip 1 000 standartinių A4 formato lapų pagal ISO / IEC 19798 -Suderinamumas su operacinėmis sistemomis. (Pristatymo metu turi būti suderinta su naujausia operacinės sistemos versija): „Windows 10“ / „Windows 8“ / „Windows 7“ / Mac OS X-„Windows 10“ / „Windows 8“ / „Windows 7“ / Mac OS X -Įranga pateikiama su tvarkyklėmis duomenų laikmenoje arba su nuorodomis šių tvarkyklių parsisiuntimui iš oficialaus gamintojo puslapio internete: taip-Įranga pateikiama su tvarkyklėmis duomenų laikmenoje arba su nuorodomis šių tvarkyklių parsisiuntimui iš oficialaus gamintojo puslapio internete -Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis: ne mažiau nei 30 l/min.-30 l/min. -Integruota sąsaja (standartinė): USB 2.0, 10/100/1000 Base-T Ethernet-USB 2.0, 10/100/1000Base-TX Ethernet -Elektrografinis, lazerinis arba lygiavertis spausdinimo būdas: taip-Elektrografinis, lazerinis -Įranga ir dažomųjų miltelių kasetė (-ės) turi atitikti keliamus kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. DI-501 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti priklausomai nuo prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2012 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. D1-925 redakcija) patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus: taip-Įranga ir dažomųjų miltelių kasetė (-ės) atitinka keliamus kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. DI-501 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti priklausomai nuo prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2017 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. D1-60 redakcija) patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus -Operatyvinės atminties dydis: ne mažiau 512 MB-512 MB -Maksimalus spausdinimo formatas: A4-A4 -Įrangą paženkliną CE ženklu: taip-Įrangą paženkliną CE ženklu -Funkcijos: spausdinimas-spausdinimas -Automatinio dvipusio popieriaus spausdinimo funkcija: taip-Yra automatinio dvipusio spausdinimo funkcija -Suderinamumas su emuliacijomis PCL6 / PostScript3: taip-Suderinamas su emuliacijomis PCL6/PostScript3 -Popieriaus dėtuves (-ių) talpa: ne mažiau nei 250 lapų-500 lapų -Kokybės garantijos terminas įrangai ne mažiau nei 2 metai. Jei garantinio laikotarpio metu sugedusios prekės darbingumo atkūrimo trukmė bus ilgesnė nei 5 darbo dienos, darbingumo atkūrimo laikotarpiu tiekėjas turi pakeisti sugedusią prekę kita, ne prastesnių parametru preke: ne mažiau kaip 2 metai-Kokybės garantijos terminas 2 metai. Jei garantinio laikotarpio metu sugedusios prekės darbingumo atkūrimo trukmė bus ilgesnė nei 5 darbo dienos, darbingumo atkūrimo laikotarpiu pakeisime sugedusią prekę kita, ne prastesnių parametru preke -Skiriamoji geba (raiška): ne mažiau nei 600x600 dpi-600x600 dpi	Santariškių g. 2, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-08661	1	677,00

VR-9481

1.	Prekės modelis: TA Triumph-Adler PK-5011K ; PK-5011C ; PK-5011M ; PK-5011Y.	-	1	0,00
1	Pridedama (-os) to paties įrangos gamintojo juodos spalvos dažomųjų miltelių kasetė (-ės), kurios (-ių) resursas ne mažiau kaip 20 000 standartinių A4 formato lapų pagal ISO / IEC 19752 ir to paties įrangos gamintojo spalvotos CMY dažomųjų miltelių kasetės, kurių kiekvienos resursas ne mažiau kaip 10 000 standartinių A4 formato lapų pagal ISO / IEC 19798 (neįskaitant kartu su įranga pateikiamų kasečių) Prekės specifikacijos pavadinimas: (SD5.1) Pateikiama (-os) to paties įrangos gamintojo juodos spalvos dažomųjų miltelių kasetė (-ės), kurios (-ių) resursas ne mažiau kaip 20 000 standartinių A4 formato lapų pagal ISO / IEC 19752 ir to paties įrangos gamintojo spalvotos CMY dažomųjų miltelių kasetės, kurių kiekvienos resursas ne mažiau kaip 10 000 standartinių A4 formato lapų pagal ISO / IEC 19798 (neįskaitant kartu su įranga pateikiamų kasečių): taip			
Suma, Eur be PVM				677,00
PVM suma, Eur				142,17
Suma, Eur su PVM (Pagrindinės sutarties kaina)				819,17

Novakopa

INFORMATIKOS IR PLĖTROS CENTRAS

INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ SKYRIUS
VYRIAUSIASIS PROJEKTŲ VADOVAS

VULSK generaliniam direktoriui
prof. dr. Feliksui Jankevičiui

PARAIŠKA DĖL INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ PIRKIMŲ
SPAUSDINTUVAS SPIROERGOMETRIJOS KABINETUI (A230KAB.)

2019-06-13 Nr. 19VR-9481
Vilnius

Struktūrinis padalinys:	INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ SKYRIUS (50400)
Pirkimo pavadinimas:	SPAUSDINTUVAS SPIROERGOMETRIJOS KABINETUI (A230KAB.)
Detalūs prekių, paslaugų pavadinimai, kiekiai:	CPO SD5 - 1 vnt. (Spalvinis spausdintuvas (formatas - A4, 30 l/min.), SD5.1 - 2 vnt. (papildomos tonerio kasetės)
Planuojama maksimali pirkimo vertė:	1278 EUR su PVM
Planuojama maksimali pirkimo vertė:	1057 EUR be PVM
Planuojamas sutarties galiojimo terminas:	12 mėn.
Atsiskaitymo sąlygos:	60 d.
Lėšų šaltinis:	PSDF
Yra metiniame pirkimų plane:	Taip
BVPŽ kodas:	30232110
Pirkimo VP plano eilutės Nr.:	385, 386
Pagrindimas:	Spalvotas A4 formato spausdintuvas Spiroergometrijos kabinetui (A230kab.) pagal 2019-05-30 Nr. 19VR-8545 tarnybinį pranešimą. Pagal patvirtintą 2019 m. biudžetą ir pirkimų planą.
Asmuo kontaktams (specifikaciją rengia):	RIMANTAS KAZIUKĖNAS tel.: 1074
Pastabos:	Iš sutaupytų Pirkimų plano 385 ir 386 eilučių lėšų.

RIMANTAS KAZIUKĖNAS

eParašai:

RIMANTAS KAZIUKĖNAS 2019-06-13 15:13:22 OFB9VWQTWZXP9VF2NOCJEW==

RIMANTAS KAZIUKĖNAS Pasirašyta (2019-06-13 15:13)

VIKTORAS KAŠKELIS Vizuota (2019-06-13 15:34)

VIKTORAS KAŠKELIS: Esamo įrenginio resursai pilnai išnaudoti tolimesniam darbui - netinkamas. Būtina nupirkti naują spalvotą spausdinimo įrenginį spiroergometrijos funkcijų vykdymui.

ROLANDAS BĖRONTAS Vizuota (2019-06-18 08:46)

BIRUTĖ ČERNIUVIENĖ Vizuota (2019-06-18 09:48)

BIRUTĖ ČERNIUVIENĖ: Pirkimas nebuvo planuotas. Pagal šią Paraišką pirkimo eilutė suformuota iš 385 ir 386 eil. VP planinės sumos, atlikus faktišką pirkimą- sutaupyta suma 3 787,49 eurų su PVM. Šiam pirkimui VP plane įvesta nauja pirkimo 386.3. eilutė- "Spausdintuvas Spiroergometrijos kabinetui" -1 278 eurų su PVM sumai, kuri minusuota iš 386.2 eil. sumos. 385 ir 386 eil. pirkimo būdas VP plane- "Kita (Pirkimas per CPO AK)"

AUŠRA BILOTIENĖ MOTIEJŪNIENĖ Vizuota (2019-06-26 08:39 JOLITA JAKUTIENĖ)

RIMANTAS KAZIUKĖNAS Patikslinta (2019-06-26 13:13)

RIMA ČEREŠKAITĖ: Prašau nurodyti prekės numerį CPO kataloge.

RIMANTAS KAZIUKĖNAS: Yra nurodyta

RIMA ČEREŠKAITĖ Įvykdyta (2019-06-26 13:14)

LINA ALEKNĖ Vykdymui

RIMA ČEREŠKAITĖ: CPO.

LINA ALEKNĖ Susipažinimui

RIMANTAS KAZIUKĖNAS: Perkame 1 vnt. SD5 ir 1 vnt. SD5.1. Suma 992 Eur. su PVM, 820 Eur. be PVM.

2019-06-27 13:59:21