

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. R - 19 - 06 /E6-75

Alanta, Molėtų raj.

2019 m. birželio 19 d.

VšĮ Alantos technologijos ir verslo mokykla, juridinio asmens kodas 191176774 (toliau vadinama – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojos ugdymui Ingos Kavaliauskienės ir Lietuvos vaikų ir jaunimo centras, juridinio asmens kodas 190996278 (toliau vadinama - Klientas), atstovaujamas direktoriaus Valdo Jankausko toliau kartu vadinami šalimis, o bet kuri iš jų - šalimi, sudarė šią sutartį (toliau vadinama – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Kliento užsakymą organizuoti vaikų vasaros šokių stovyklą „Skraidančios pėdos“ (toliau vadinamas – renginys) ir suteikti kitas su juo susijusias paslaugas, o Klientas įsipareigoja už suteiktas paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.2. Renginio vieta – Paslaugų teikėjo buveinės vieta, nurodyta Sutarties rekvizituose.
- 1.3. Renginio dalyvių skaičius: iki 80 dalyvių. Didesnis renginio dalyvių skaičius leidžiamas, jei Paslaugų teikėjas su tuo sutinka.
- 1.4. Renginio laikas: nuo 2019 m. birželio 25 d. iki 2019 m. birželio 30 d.
- 1.5. Paslaugų kaina:
 - 1.5.1. stovyklos bendra kaina – 6 400,00 (Šeši tūkstančiai keturi šimtai) Eur (su PVM), iš jų:
 - 1.5.1.1. apgyvendinimas – 9,00 (Devyni eurai 00 euro centų) Eur vienam dalyviui už parą II korpuse,
 - 1.5.1.2. maitinimas – nuo 7,00 (Septyni eurai 0,00 euro centų) Eur vienam dalyviui per dieną (maitinant 3 kartus);
- 1.6. Sutartis įsigalioja, kai sumokamas avansas Sutartyje nustatyta tvarka (Sutarties 3.2.1 punktas).

II. BENDROSIOS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 2.1.1. suteikti Sutartyje nustatytas paslaugas pagal Kliento užsakymą;
 - 2.1.2. suteikti kokybiškas paslaugas;
 - 2.1.3. informuoti Klientą raštu apie Sutartyje užfiksuotą savo rekvizitų pasikeitimą per 10 (dešimt) kalendorinių dienų;
 - 2.1.4. vykdyti kitas Sutartyje ir įstatymuose nustatytas pareigas.
- 2.2. Klientas įsipareigoja:
 - 2.2.1. Paslaugų teikėjui pareikalavus, nedelsiant suteikti visą reikalingą tinkamą informaciją apie renginį;
 - 2.2.2. aprūpinti renginį savo priemonėmis ir paslaugomis teikti reikalingomis jėgomis, kiek Sutartyje ir užsakyme nėra nustatyta kitaip;
 - 2.2.3. užtikrinti, kad renginio dalyviai tausotų Paslaugų teikėjo turtą, taip pat laikytųsi jo nurodymų dėl vidaus tvarkos patalpose ir teritorijoje, apgyvendinti – Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių;
 - 2.2.4. priimti suteiktas paslaugas; paslaugos priimamos pagal PVM sąskaitą – faktūrą;
 - 2.2.5. atsiskaityti už paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;
 - 2.2.6. informuoti Paslaugų teikėją raštu apie Sutartyje užfiksuotą savo rekvizitų pasikeitimą per 10 (dešimt) kalendorinių dienų;
 - 2.2.7. vykdyti kitas Sutartyje ir įstatymuose nustatytas pareigas.
- 2.3. Paslaugų teikėjas turi teisę Sutartyje nustatytų paslaugų neteikti ar sustabdyti teikiamų paslaugų teikimą, jeigu Klientas nevykdo Sutartyje nustatytų savo pareigų arba kliudo Paslaugų teikėjui vykdyti Sutartį, arba yra kitų aplinkybių, akivaizdžiai patvirtinančių, kad Klientas savo pareigų laiku neįvykdys.

III. ATSISKAITYMO UŽ PASLAUGAS TVARKA

- 3.1. Paslaugų kaina nustatoma pagal Sutarties 1.5 punktą.
- 3.2. Už paslaugas atsiskaitoma šia tvarka:
 - 3.2.1. po Sutarties pasirašymo per 5 darbo dienas sumokamas 0 % (0 procentų) eurų avansas, skaičiuojamas nuo preliminarios paslaugų kainos. Preliminari paslaugų kaina apskaičiuojama imant maksimalų renginio dalyvių skaičių visą renginio laiką (pagal Sutarties 1.3 ir 1.4 punktus). Jei faktinis renginio dalyvių skaičius didesnis nei maksimalus, avanso dalis primokama Sutarties 3.2.2 punkte nustatyta tvarka. Jei Klientas pavėluoja sumokėti avansą, jis grąžinamas arba gali būti įskaitomas kaip tinkamas prievolės įvykdymas rašytiniu Paslaugų teikėjo pareiškimu;
 - 3.2.2. už paslaugas galutinai atsiskaitoma po jų suteikimo ir priėmimo Sutartyje nustatyta tvarka. Galutinė paslaugų kaina nustatoma remiantis faktiniu renginio dalyvių, kurie naudojo paslaugas, skaičiumi ir faktinėmis renginio dienomis. Suma galutiniam mokėjimui už paslaugas nustatoma iš apskaičiuotos

galutinės paslaugų kainos atimant avanso sumą, apskaičiuotą pagal faktinį renginio dalyvių, kurie naudojo paslaugomis, skaičių ir faktines renginio dienas Sutarties 3.2.1 punkte nustatyta tvarka, ir pridėdant avanso dalies priemonę, jei ją priklauso mokėti (Sutarties 3.2.1 punktas). Ši apskaičiuota suma sumokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų priėmimo Sutartyje nustatyta tvarka.

3.3. Mokėjimai pagal Sutartį atliekami kredito pervedimu į Sutarties rekvizituose nurodytą Paslaugų teikėjo sąskaitą banke.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Jei Klientas nemoka už paslaugas Sutartyje nustatytais terminais, tuomet jis moka Paslaugų teikėjui 0,1 (vienos dešimtosios) % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jei Klientas paslaugomis nepasinaudoja ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės (renginys neįvyksta, nes nesusirenka jo dalyviai, Klientas atsisako sutarties ir pan.), sumokėtas avansas negrąžinamas, jeigu Klientas neįrodo, kad tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos.

4.3. Klientas įsipareigoja atlyginti Paslaugų teikėjui žalą, kurią padarė Klientas ir/ar renginio dalyviai.

4.4. Šalys neatsako už visiską ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo. Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, sąlygos suprantamos taip, kaip jas apibrėžia Lietuvos Respublikos teisė.

V. SUTARTIES PASIBAIGIMAS

5.1. Sutartis pasibaigia Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.

5.2. Šalys be kita ko turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusios apie tai viena kitą raštu ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki numatomo Sutarties nutraukimo ir renginio pradžios (Sutarties 1.4 punktas). Įspėjimas ir nurodyto termino pasibaigimas yra juridiniai faktai, nutraukiantys Sutartį.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Šalys įsipareigoja laikyti konfidencialia ir neatskleisti tretiesiems asmenims bet kurios informacijos, kuri joms tapo prieinama sudarant ir vykdam Sutartį, išskyrus informaciją, kuri yra viešai prieinama ir kurią atskleisti reikalauja įstatymas ar kompetetinga institucija.

6.2. Iškilę ginčai sprendžiami tarpusavio susitarimu, nepavykus susitarti - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.3. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie įforminti raštu ir pasirašyti šalių.

6.4. Sutartyje ranka įrašytas tekstas tam skirtose vietose turi tokią pačią teisinę galią kaip ir spausdintas tekstas.

6.5. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurie turi vienodą juridinę galią, - po vieną kiekvienai šaliai.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Paslaugų teikėjas:

VšĮ Alantos technologijos ir verslo mokykla
juridinio asmens kodas: 191176774
PVM kodas LT9117677413
Adresas: Technikumo g. 2, Alanta,
LT-33315 Molėtų r.
A.s.: LT41 4010 0455 0007 0073
Luminor Bankas AS
banko kodas 40100
Tel. 8 383 58500, faks. 8 383 58336
El. p. info@alantostvym.lt

Klientas:

Lietuvos vaikų ir jaunimo centras
juridinio asmens kodas: 190996278
PVM kodas
Adresas: Konstitucijos pr. 25,
LT-08105 Vilnius
A/s

Banko kodas

Tel.

El. p. centras@lvc.lt

Direktorius pavaizduoja usydini
I Kavaliauskienė.

(pareigos, v. pavarde, parašas)



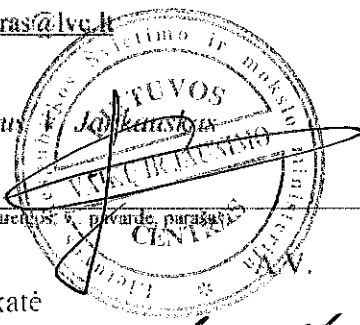
e. vyr. buhalterės pareigas

Vyresn. buhalterė

Natalija Liakienė

Direktorius

(pareigos, v. pavarde, parašas)



Advokatė

Vilma

L.e.p. Meninio ugdymo

skyriaus vedėja

Vaida Mockevičienė

Viesųjų pirkimų
specialistė

Loreta Latatujeva