

ATLYGINTINŲ LEKTORIAUS PASLAUGŲ SUTARTIS NR.

2026 m. vasario d.

Vilnius

Viešoji įstaiga Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centras, juridinio asmens kodas 305239644, buveinės adresas Žirmūnų g. 143, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Sauliaus Zybarto (toliau – **Paslaugos gavėjas**), ir Daiva Česnulevičienė, (toliau – **Paslaugos teikėjas**), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugos pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, laikydamasis šios Sutarties sąlygų teikti mokymo paslaugas (toliau – **Paslauga**).
- 1.2. Lektoriuvi vesti mokymus pagal programą „**Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programos Specialiosios psichologijos dalis**“, trukmė 30 akad. val.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

- 2.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia, nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.
- 2.2. Paslaugos vykdymo terminai: **kovo 16, 18, 20, 26 d.**
- 2.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

3. Paslaugos teikėjo teisės ir pareigos

- 3.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. teikti Paslaugos gavėjui Paslaugą pagal Sutartį už numatytą Paslaugos kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugos teikimą pagal visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;
 - 3.1.2. nedelsiant raštu informuoti Paslaugos gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui atlikti Paslaugos teikimą nustatytais terminais;
 - 3.1.3. užtikrinti iš Paslaugos gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
 - 3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose LR teisės aktuose.
- 3.2. Paslaugos teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Paslaugos gavėjo teisės ir pareigos

- 4.1. Paslaugos gavėjas įsipareigoja Paslaugos teikėjui sudaryti visas sąlygas pravedant mokymus, konsultacijas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugai teikti.
- 4.2. Paslaugos gavėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktą Paslaugą pagal šios Sutarties sąlygas.
- 4.3. Paslaugos gavėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises, vykdan mokymų organizavimo ir vykdymo kontrolę.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

5.1. Paslaugos kaina yra **1058,82 (vienas tūkstantis penki šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai 82 ct)**, t. y. **35,29 eurų** už akademinę valandą, įskaitant visus mokesčius. Paslaugos kaina yra nurodyta su gyventojų pajamų mokesčiu (GPM – 15 proc. **158,82 EUR**), kurį Paslaugos gavėjas LR teisės nustatyta tvarka sumoka į mokesčių administratoriaus surenkamąją sąskaitą.

5.1.2. Paslaugos teikėjui už visą paslaugų teikimo laikotarpį sumokama iš viso suma – **900 EUR** (devyni šimtai eurų).

5.2. Į Sutarties kainą įskaičiuota visos išlaidos, mokesčiai, įskaitant visas, su Paslaugos rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas.

5.3. Mokėjimo sąlygos:

5.3.1. Paslaugos gavėjas už atliktas Paslaugas Paslaugos teikėjui sumoka 5.1.2. punkte nurodytą sumą, pervedant pinigus į **Swedbank banko atsiskaitomąją sąskaitą** _____ .oliau nurodyta tvarka:

5.3.1.1. Paslaugos gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugos teikėjui už paslaugų suteikimą pagal tarp Sutarties šalių pasirašytą paslaugų priėmimo–perdavimo aktą už faktiškai tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas.

5.3.1.2. Mokėjimai ir atsiskaitymai už suteiktas Paslaugas atliekami Paslaugos teikėjui pateikus priėmimo–perdavimo aktą už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų priėmimo–perdavimo akto gavimo dienos sumokant šiame skyriuje nustatyta tvarka.

6. Paslaugos vykdymo tvarka

6.1. Paslauga laikoma atlikta, kai Paslaugos teikėjas įvykdo savo įsipareigojimus, susijusius su mokymų vykdymu.

6.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą sutartyje nurodytais adresais.

6.3. Jei pasikeičia Šalies adresas, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 (dešimt) dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos vienai kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Šalių pareiškimai ir garantijos

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugai teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

10. Konfidencialumo įsipareigojimai

10.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos, vykdant Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Paslaugos gavėją atskleidimas, jei Paslaugos gavėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Paslaugos teikėją atskleidimas, jei Teikėjas pažeidžia Paslaugos atlikimo terminus.

11. Sutarties pakeitimai

11.1. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

12. Sutarties pažeidimas

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalausti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.2. reikalausti atlyginti nuostolius;

12.2.3. nutraukti Sutartį;

12.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

13. Sutarties nutraukimas

13.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

13.2. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugos teikėjas raštu praneša Paslaugos gavėjui prieš 5 (penkias) dienas.

13.3. Paslaugos gavėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugos teikėjui prieš 5 (penkias) dienas.

13.4. Šalis, vienašališkai nutraukusi sutartį, moka kitai Šaliai 30 (trisdešimt) proc. sutartyje nurodytos Paslaugos kainos kompensaciją, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais patirtais nuostoliais, ir atlygina visus nuostolius, kurių ši kompensacija nekompensuoja.

14. Ginčų nagrinėjimo tvarka

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

15.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

15.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

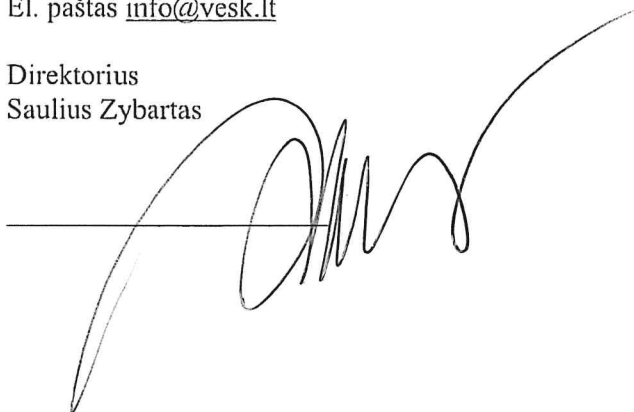
15.5. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

16. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

PASLAUGOS GAVĖJAS

Viešojo įstaiga Verslo ir svetingumo
profesinės karjeros centras
Įmonės kodas: 305239644
Žirmūnų g. 143, Vilnius
Tel. nr. +370 5 277 6712
El. paštas info@vesk.lt

Direktorius
Saulius Zybartas



PASLAUGOS TEIKĖJAS

Daiva Česnulevičienė

