

KOMUNIKACIJOS KAMPANIJOS „PRAŠYTI PAGALBOS YRA NORMALU“ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2019 m. rugpjūčio 5 d. Nr. D4- 152V
Vilnius

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Darbo teisės skyriaus vedėjos, atliekančios ministerijos kanclerio funkcijas, Vitos Baliukevičienės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. rugpjūčio 23 d. įsakymą Nr. A1-438 „Dėl viceministrų veiklos ir ministerijos kanclerio administravimo sričių nustatymo“, ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos darbo reglamento, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2003 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. A1-213 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos darbo reglamento patvirtinimo“, 33 punktą, vykdydama Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2019–2021 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. vasario 7 d. įsakymu Nr. A1-82 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2019–2021 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, 04.05 programos „Socialinės apsaugos ir darbo politikos įgyvendinimo administravimas“ priemonę 04005010109 „Užtikrinti tinkamą Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos vykdomo Europos Sąjungos struktūrinės paramos 2014–2020 metų techninės paramos projekto informavimo veikloms įgyvendinti, finansavimą“, kuriai asignavimai skirti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kanclerio 2019 m. vasario 12 d. potvarkiu Nr. A3-23 „Dėl Detalaus 2019 metų asignavimų paskirstymo pagal priemones patvirtinimo“ ir atsižvelgdama į Užsakovo viešųjų pirkimų komisijos 2019 m. birželio 21 d. posėdžio protokolą Nr. A15-104, ir

UAB „Trylika-dvidešimt trys“ (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktorės Ritos Saunorytės Norutienės, veikiančios pagal Vykdytojo įstatus,

toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Komunikacijos kampanijos „Prašyti pagalbos yra normalu“ paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vykdytojas įsipareigoja suteikti komunikacijos kampanijos „Prašyti pagalbos yra normalu“ paslaugas (toliau – Paslaugos), vadovaudamasis Komunikacijos kampanijos „Prašyti pagalbos yra normalu“ pirkimo technine specifikacija (Sutarties 1 priedas) (toliau – Techninė specifikacija) ir Vykdytojo pateiktu techniniu ir finansiniu pasiūlymu dėl komunikacijos kampanijos „Prašyti pagalbos yra normalu“ paslaugų pirkimo (Sutarties 2 priedas) (toliau – Pasiūlymas), o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Paslaugų teikimo terminas – 4 (keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.3. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 60 (šešiasdešimties) kalendorinių dienų laikotarpiui, jeigu atsiranda nenumatytos aplinkybės, kurių nebuvo galima numatyti Paslaugų pirkimo vykdymo ir / ar Sutarties pasirašymo metu.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – 42 887,12 eurai (keturiasdešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt septyni eurai 12 ct), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Į Sutarties kainą yra įskaityti visi mokesčiai ir visos Vykdytojo išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu.

2.2. Sutarties kaina nebus keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus:

2.2.1. dėl pasikeitusio PVM tarifo. Perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis, kuri nebuvo apmokėta iki PVM tarifo pakeitimo, prie kainos be PVM pridedant naujo tarifo PVM. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas rašytiniu Užsakovo ir Vykdytojo susitarimu. Perskaičiuota Sutarties kaina įsigalioja nuo Užsakovo ir Vykdytojo rašytinio susitarimo pasirašymo dienos;

2.2.2. tuo atveju, kai Užsakovas nustato suteiktų Paslaugų neatitikimų Techninėje specifikacijoje nustatytiems reikalavimams ar Paslaugos suteiktos ne visa apimtimi, Užsakovas Vykdytojui sumoka tik už faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas pagal Vykdytojo Pasiūlyme nurodytas kainos sudedamųjų dalių kainas.

2.3. Kainodara ir atsiskaitymo tvarka:

2.3.1. vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, 11 punktu, bus naudojamas fiksuotos Sutarties kainos apskaičiavimo būdas;

2.3.2. Sutarties kainos detalizavimas pateiktas Vykdytojo Pasiūlymo B dalyje „Kaina“;

2.3.3. už suteiktas Paslaugas su Vykdytoju bus atsiskaitoma etapais:

2.3.3.1. įgyvendinus lauko reklamos kampaniją;

2.3.3.2. suteikus reklamos paslaugas televizijoje;

2.3.3.3. įgyvendinus Vykdytojo pasiūlytą (-as) veiklą (-as) / priemonę (-es) tikslinei auditorijai;

2.3.4. už faktiškai suteiktas Paslaugas Užsakovas Vykdytojui sumoka pagal Vykdytojo Pasiūlyme nurodytas kainos sudedamųjų dalių kainas;

2.3.5. už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas lėšos pervedamos į Vykdytojo nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto (Sutarties 3 priedas) (toliau – PPA) pasirašymo bei PVM sąskaitos faktūros per „E.sąskaita“ sistemą gavimo dienos.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kitos kredito įstaigos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, pateiktą kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija. Užtikrinimo vertė – ne mažesnė kaip 5 (penki) proc. Sutarties vertės (Sutarties kainos su PVM). Užtikrinimas pateikiamas tokia pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai pagal Sutartį. Pateiktas užtikrinimas turi būti besąlyginis, neatšaukiamas ir galioti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Vykdytojo pateikiamas Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, Vykdytojui paprašius, gražinamas pasibaigus jo galiojimo laikui;

3.1.2. Paslaugų teikimo terminą pratęsus ne ilgesniam kaip 60 (šešiasdešimties) kalendorinių dienų laikotarpiui, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikimo termino pratęsimo dienos pateikti Užsakovui naują 5 (penkių) proc. Sutarties vertės (Sutarties kainos su PVM) dydžio Sutarties įvykdymo garantiją, galiojančią visą Paslaugų teikimo termino pratęsimo laikotarpį;

3.1.3. laiku ir kokybiškai teikti Paslaugas, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus bei pateiktą Vykdytojo techninį Pasiūlymą;

3.1.4. savo jėgomis ir lėšomis per Užsakovo nurodytą terminą pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus, pažeidžiančius Sutarties sąlygas;

3.1.5. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus viso Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.1.6. už suteiktas Paslaugas PVM sąskaitą faktūrą teikti per „E.sąskaita“ sistemą;

3.1.7. iškilus nesklandumams teikiant Paslaugas, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamų aplinkybių atsiradimo dienos, informuoti Užsakovą apie šiuos nesklandumus ir jų priežastis;

3.1.8. Užsakovo reikalaujamu būdu (žodžiu, elektroniniu paštu, telefonu) suteikti jos prašomą informaciją apie Paslaugų suteikimą ar jų teikimo eigą;

3.1.9. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamų aplinkybių atsiradimo dienos raštu (elektroniniu paštu arba faksu) pranešti Užsakovui, kad negali gauti norimų rezultatų arba kad Paslaugų teikimą tęsti netikslinga;

3.1.10. vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Vykdytojas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos;

3.1.11. Paslaugas teikti kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotiniai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. suteikti Vykdytojui informaciją, reikalingą Sutarčiai vykdyti;

3.2.2. gavęs Vykdytojo suteiktą Paslaugų PPA:

3.2.2.1. jį pasirašyti, jei Paslaugos atitinka Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus Paslaugoms ir Vykdytojo pateiktą Pasiūlymą;

3.2.2.2. jei Paslaugos neatitinka Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų Paslaugoms ir Vykdytojo pateikto Pasiūlymo, nustatyti Vykdytojui protingą terminą trūkumams pašalinti;

3.2.3. už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

3.3. Vykdytojo teisės:

3.3.1. Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti trečiuosius asmenis (subtiekėjus), tačiau už tinkamą Sutarties įvykdymą Užsakovui atsako Vykdytojas;

3.3.2. Sutarties vykdymo metu, kai tretieji asmenys (subtiekėjai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Vykdytojui, taip pat tuo atveju, kai tretieji asmenys (subtiekėjai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Vykdytojui dėl jiems iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar panašios trečiųjų asmenų (subtiekėjų) padėties, Vykdytojas gali pakeisti trečiuosius asmenis (subtiekėjus). Apie tai Vykdytojas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas trečiųjų asmenų (subtiekėjų) pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Vykdytoju pasirašo susitarimą dėl trečiųjų asmenų pakeitimo, kuris laikomas neatskiriamą Sutarties dalimi;

3.3.3. už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas gauti apmokėjimą, nurodytą Sutarties 2.1 papunktyje;

3.3.4. gauti iš Užsakovo visą turimą Paslaugų teikimui užtikrinti reikalingą informaciją;

3.3.5. turi kitas Sutartyje ir teisės aktuose nustatytas teises.

3.4. Užsakovo teisės:

3.4.1. Sutarties 2.1 papunktyje nurodytą kainą mokėti tik už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas;

3.4.2. kai Vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, atidėti atsiskaitymą už Paslaugas, kol Vykdytojas visiškai įvykdys savo įsipareigojimus arba pašalins jų vykdymo trūkumus;

3.4.3. turi kitas Sutartyje ir teisės aktuose nustatytas teises.

3.5. Šalys įsipareigoja:

3.5.1. jei negali visiškai arba iš dalies įvykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu (elektroniniu paštu arba faksu) pranešti kitai Šaliai apie susidariusią padėtį ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus;

3.5.2. Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, laikyti konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti

trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

3.5.3. nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešti viena kitai apie Sutarties 7 punkte nurodytų rekvizitų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius pastarajai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, ar lėšų, siųstų pagal tuos rekvizitus;

3.5.4. jei pasikeičia už Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingas asmuo ar asmuo, kuris įpareigotas pasirašyti PPA, per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo Sutarties 7 punkte nurodytu elektroninio pašto adresu pranešti už Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingą asmenį ar asmenį, kuris bus įpareigotas pasirašyti PPA.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS, ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Sutartis įsigalioja nuo Vykdytojo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta:

4.2.1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka;

4.2.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais pagrindais ir tvarka;

4.2.3. Sutartyje nustatytais pagrindais ir tvarka.

4.3. Užsakovas ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų įspėjęs Vykdytoją turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

4.3.1. kai Vykdytojas nevykdo savo esminių įsipareigojimų, nustatytų Sutarties 3.1.3–3.1.5 papunkčiuose;

4.3.2. kai Tiekėjas per Užsakovo nustatytą laikotarpį neįvykdo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir dėl to negalima laiku ir (ar) tinkamai suteikti Paslaugų;

4.3.3. kai Vykdytojas perleidžia Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims be Užsakovo leidimo;

4.3.4. kai Vykdytojas Sutartyje nustatyta tvarka nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo;

4.3.5. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra, teisinė forma, teisinis statusas, veiklos pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

4.3.6. kai Vykdytojui iškeliama bankroto byla arba jis likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba susidaro kitokia situacija, kuri kelia pagrįstų abejonių, jog sutartiniai įsipareigojimai bus įvykdyti tinkamai.

4.4. Užsakovui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 4.3.1–4.3.5 papunkčiuose nurodytais atvejais, Vykdytojas privalo sumokėti 3 000 (trių tūkstančių) eurų dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais patirtais nuostoliais, ir Užsakovui atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kurių ši bauda nekompensuoja.

4.5. Užsakovui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 4.3.6 papunktyje nurodytu atveju, Užsakovas Vykdytoju apmoka už iki Sutarties nutraukimo faktiškai suteiktas Paslaugas.

4.6. Vykdytojas, ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų įspėjęs Užsakovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

4.6.1. kai dėl Užsakovo kaltės už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas vėluojama atsiskaityti daugiau negu 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų;

4.6.2. kai Užsakovas stabdo Paslaugų (ar jų dalies) teikimą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir dėl Užsakovo kaltės atsiradusių priežasčių.

4.7. Vykdytojui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 4.6 papunktyje nurodytais atvejais, Užsakovas privalo sumokėti 3 000 (trių tūkstančių) eurų dydžio baudą, kuri Šalių

susitarimu laikoma minimaliais patirtais nuostoliais, ir atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kurių ši bauda nekompensuoja.

4.8. Vykdytojai vienašališkai nutraukiant Sutartį joje nenustatytais pagrindais, Vykdytojas turi atlyginti Užsakovui visus Užsakovo su Sutarties vykdymu susijusius iki Sutarties nutraukimo patirtus tiesioginius nuostolius.

4.9. Jei dėl netinkamo Sutarties 3.1.3–3.1.5 papunkčiuose nustatytų Vykdytojo įsipareigojimų vykdymo Užsakovas nepasinaudoja teise nutraukti Sutarties, Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas sumoka 3 000 (trijų tūkstančių) eurų dydžio baudą. Dėl netinkamo Sutarties 3.1.3–3.1.5 papunkčiuose nustatytų Vykdytojo įsipareigojimų vykdymo Užsakovas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Vykdytojas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo apie pasinaudojimą Sutarties įvykdymo užtikrinimu pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Sutarties 3.1.1 papunktyje nurodytai vertei.

4.10. Užsakovas ir Vykdytojas atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma, viena Šalis turi teisę reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, o kita Šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius. Viena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio kitos Šalies pareikalavimo gavimo dienos. Šalys sutinka mokėti po 0,03 (tris šimtasias) procento delspinigių nuo sumos, kuria neįvykdyti įsipareigojimai, už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei Sutarties kaina.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

5.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jeigu įsipareigojimus vykdyti trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžta ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Jeigu dėl šiame papunktyje nurodytų aplinkybių viena Šalis negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos raštu informuoja apie tai kitą Šalį.

5.2. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį raštu įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Tokiu atveju, Šalys iki Sutarties nutraukimo dienos privalo visiškai atsiskaityti viena su kita.

6. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

6.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Paslaugų pirkimo sąlygose.

6.2. Nesutarimai tarp Šalių, vykdančių Sutartį, sprendžiami Šalių derybomis, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Teritorinis teisingumas nustatomas pagal Užsakovo buveinės adresą. Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams ir yra laikomi neatsiejama Sutarties dalimi.

6.4. Už Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingi Šalių atstovai: Užsakovo atstovė – Užsakovo Europos Sąjungos investicijų skyriaus vyriausioji specialistė Erika Jocyte, tel. (8 706) 68 193, el. p. erika.jocyte@socmin.lt (jos nesant – Užsakovo Europos Sąjungos investicijų skyriaus vedėja Lingailė Biliūnaitė, tel. (8 706) 64 230, el. p. lingaile.biliunaite@socmin.lt) ir Vykdytojo atstovas – Vykdytojo jaunesnioji projektų vadovė Paulina Urbelytė, tel. (8 648) 23 286, el. p. paulina@1323.agency (jos nesant – direktorė Rita Saunorytė Norutienė, tel. (8 682) 95 377 el. p. rita@1323.agency).

6.5. Šalys susitaria, kad PPA yra įgalioti pasirašyti šie Šalių atstovai: Užsakovo atstovė – Užsakovo Europos Sąjungos investicijų skyriaus vyriausioji specialistė Erika Jocyte, tel. 8 706 68 193, el. p. erika.jocyte@socmin.lt (jos nesant – Užsakovo Europos Sąjungos investicijų skyriaus vedėja Lingailė Biliūnaitė, tel. 8 706 64 230, el. p. lingaile.biliunaite@socmin.lt) ir Vykdytojo atstovas – Vykdytojo direktorė Rita Saunorytė Norutienė, tel. (8 682) 95377 el. p. rita@1323.agency (jos nesant – Vykdytojo jaunesnioji projektų vadovė Paulina Urbelytė, tel. (8 648) 23 286, el. p. paulina@1323.agency).

6.6. Kitos Šalių prievolės, neaptartos Sutartyje ir iškilusios vykdant Sutartį, vykdomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

6.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną egzempliorių Užsakovui ir Vykdytojui.

6.8. Sutarties priedai:

6.8.1. 1 priedas – Techninė specifikacija, 4 lapai;

6.8.2. 2 priedas – Pasiūlymo kopija, 16 lapų;

6.8.3. 3 priedas – Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pavyzdinė forma, 1 lapas.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos
ir darbo ministerija
A.Vivulskio g. 11, LT-03612 Vilnius
Kodas 188603515

A. s. LT52 7044 0600 0807 1211

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel. (8 5) 266 4201

Faksas (8 5) 266 4209

El.p. post@socmin.lt

Darbo teisės skyriaus vedėja,
atliekanti ministerijos kanclerio funkcijas

Vita Bafnukėvičienė

Vykdytojas

UAB „Trylika-dvidešimt trys“

Vilniaus g. 31, LT-01402 Vilnius

Kodas 303374383

PVM kodas LT100008802418

A. s. Nr. LT12 7300 0101 5619 7291

„Swedbank“ AB, bankas

Banko kodas: 73000

Tel. (8 5) 212 2391

El. p. info@1323.agency.lt

Direktorė

A.V.

Rita Saunorytė Norutienė

2019 m. rugpjūčio 5 d. D4-152
Komunikacijos kampanijos „Prašyti
pagalbos yra normalu“ paslaugų
teikimo sutarties Nr. D4-
I priedas

KOMUNIKACIJOS KAMPANIJOS „PRAŠYTI PAGALBOS YRA NORMALU“ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. **Perkančioji organizacija** – Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Ministerija, Perkančioji organizacija).

1.2. **Pirkimo objektas** – komunikacijos kampanijos „Prašyti pagalbos yra normalu“ įgyvendinimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

2. BENDROJI INFORMACIJA

2.1. Kampanijos aprašymas:

2.1.1. Komunikacijos tikslas	Skatinti suvokimą, kad pagalbos prašymas yra normalus ir sveikintinas dalykas bei informuoti apie galimybes, kur kreiptis pagalbos.
2.1.2. Siekiamas poveikis	1. Siekiamas tikslinės grupės elgesio pokytis: 1.1. kreipiasi dėl bendruomenėje teikiamų socialinių paslaugų; 1.2. kreipiasi dėl kompleksinių paslaugų. 2. Siekiamas tikslinės grupės nuostatų pokytis: 2.1. prašyti pagalbos yra normalu; 2.2. žinau, kur kreiptis, jei man ar mano šeimai reikia pagalbos
2.1.3. Tikslinė auditorija	Šeimos, auginančios ir prižiūrinčios vaikus
2.1.4. Planuojamos veiklos, kurias turės įgyvendinti Paslaugų teikėjas	Planuojama viešojo pirkimo metu nusipirkti komunikacijos kampanijos veiklų įgyvendinimą. Numatyta, kad šią kampaniją sudarys 3 dalys: 1. lauko reklamos kampanija; 2. reklama televizijoje; 3. kita Paslaugų teikėjo pasiūlyta (-os) veikla (-os) tikslinei auditorijai

2.2. Paslaugų teikėjas vykdydamas komunikacijos kampaniją turi siekti šių rezultatų:

Komunikacijos rodiklis	Rodiklio reikšmių duomenų šaltinis	Pradinė reikšmė	Siektina reikšmė
2.2.1. Tikslinės auditorijos dalis, kuri žino, kur kreiptis dėl pagalbos	Ministerijos vykdytas visuomenės tyrimas	Pradinė reikšmė: sutinkančių, kad žino kur kreiptis dėl pagalbos, yra 48 proc. (2018 m. lapkričio mėn. duomenimis)	Augimas ne mažiau kaip 10 proc. punktų

2.2.2. Šios techninės specifikacijos 2.2.1 papunktyje nurodyta rezultato rodiklio pradinė reikšmė nustatyta pagal tyrimų bendrovės „Spinter tyrimai“ 2018 m. atliktą Lietuvos gyventojų tyrimą.

2.3. Komunikacijos kampanijos įgyvendinimo trukmė – 4 (keturi) mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

2.4. Komunikacijos kampanijos įgyvendinimo (Paslaugų teikimo) terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti Pirkimo vykdymo ir / ar Pirkimo sutarties pasirašymo metu, gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 60 (šešiasdešimties) kalendorinių dienų laikotarpiui.

2.5. Paslaugų teikimo vieta – Lietuvos Respublika.

2.6. Paslaugų finansavimas ir vykdymo tvarka:

2.6.1. Bendra Paslaugų (viešojo pirkimo sutarties) vertė – ne daugiau kaip 60 000 EUR (šešiasdešimt tūkstančių eurų) su PVM.

2.6.2. Faktiškai suteiktomis Paslaugomis bus laikoma, kai:

2.6.2.1. įgyvendinta lauko reklamos kampanija – iškabinti plakatai Vilniaus mieste ir rajone, Kauno mieste ir rajone, Klaipėdos mieste ir rajone bei pasirinktinai kituose 6-iose miestuose ar rajonuose. Iš viso plakatai turi būti iškabinti 70-tyje plokštumų, kurių kiekį kiekviename mieste ir / ar rajone turi nurodyti Paslaugų teikėjas;

2.6.2.2. suteiktos reklamos televizijoje paslaugos – reklaminis klipas ištransliuotas 100 kartų;

2.6.2.3. įgyvendinta (-os) Paslaugų teikėjo pasiūlyta (-os) veikla (-os) tikslinei auditorijai.

3. KOMUNIKACIJOS KAMPANIJOS PASLAUGŲ APIMTYS IR REIKALAVIMAI PASLAUGŲ TEIKIMUI

3.1. Komunikacijos kampaniją turi sudaryti:

3.1.1. lauko reklamos kampanija;

3.1.2. reklama televizijoje;

3.1.3. kita Paslaugų teikėjo pasiūlyta (-os) veikla (-os) tikslinei auditorijai.

3.2. Reikalavimai lauko reklamai:

3.2.1. Paslaugų teikėjas turi sukurti 1 (vieno) plakato maketą, kuriame būtų perteikta komunikacijos kampanijos esmė.

3.2.2. Plakatai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija ir pažymėti ES struktūrinių fondų investicijų ženklu ir Perkančiosios organizacijos logotipu, kuriuos, sudarius Pirkimo sutartį, Paslaugų teikėjui pateiks Perkančioji organizacija.

3.2.3. Plakatai turi būti atspausdinti ir eksponuojami Vilniaus mieste ir rajone, Kauno mieste ir rajone, Klaipėdos mieste ir rajone ir pasirinktinai kituose 6-iose miestuose ar rajonuose.

3.2.4. Plakatai turi būti eksponuojami apšviestuose viešojo transporto laukimo paviljonuose ir / arba lauko reklamai skirtuose apšviestuose stenduose, kurių reklamos plotas viršija 2 m².

3.2.5. Bendras kampanijoje naudojamų reklaminių plokštumų kiekis – 70 plokštumų. Kiekvienoje iš plokštumų plakatai turi būti eksponuojami ne trumpiau kaip 4 (keturias) savaites.

3.2.6. Jei plakatai eksponavimo laikotarpiu būtų sugadinti, Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti jų pakeitimą naujais.

3.3. Reikalavimai reklaminio klipo sukūrimui:

3.3.1. Paslaugų teikėjas turi sukurti reklaminį klipą (1 vnt.), kuriame būtų perteikta komunikacijos kampanijos esmė.

3.3.2. Reklaminių klipo sprendiniai ir kitos charakteristikos turi būti originalūs, negali būti nukopijuoti nuo jau sukurtų ir naudotų vaizdo klipų.

3.3.3. Reklaminių klipo sukūrimo eigą ir galutinį variantą privaloma suderinti su Perkančiąja organizacija, kuri turi teisę koreguoti, keisti pasiūlyto reklaminių klipo sprendinius.

3.3.4. Reklaminių klipo pabaigoje turi būti rodomi ES struktūrinių fondų investicijų ir Perkančiosios organizacijos logotipai, kuriuos, sudarius Pirkimo sutartį, Paslaugų teikėjui pateiks Perkančioji organizacija.

3.3.5. Reklaminis klipas turi būti ne trumpesnis kaip 20 s ir ne ilgesnis kaip 30 s.

3.3.6. Reklaminis klipas turi būti pateiktas tokiu HD (aukštos kokybės) formatu, kuris būtų tinkamas transliuoti televizijoje.

3.3.7. Sukurto reklaminio klipo kopija turi būti perduota Perkančiajai organizacijai skaitmeninėje laikmenoje arba kitu Perkančiosios organizacijos nurodytu būdu.

3.4. Reklaminio klipo transliavimo televizijoje reikalavimai:

3.4.1. Reklaminis klipas turi būti transliuojamas nacionalinėje televizijos programoje, (nacionalinė televizijos programa transliuojama antžeminiu televizijos tinklu ir priimama teritorijoje, kurioje gyvena daugiau kaip 60 proc. Lietuvos Respublikos gyventojų pagal Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymą), kurios vidutinis auditorijos dienos pasiekimas („Gyvo“ žiūrėjimo) 2019 m. sausio mėn. buvo ne mažesnis kaip 20 proc., remiantis Kantar TNS LT viešai skelbiamais TV auditorijos tyrimo duomenimis (<http://www.tns.lt/lt/news/tv-auditorijos-tyrimo-rezultatai-2019-m-sausis/>);

3.4.2. Vertinant pasiūlymą pagal ekonominio naudingumo kriterijų (Priemonių veiksmingumas (T_1)), bus atsižvelgiama į siūlomos televizijos vidutinį auditorijos dienos pasiekiamumą pagal 2019 m. sausio mėn. viešai skelbiamą Kantar TNS LT TV auditorijos tyrimą (<http://www.tns.lt/lt/news/tv-auditorijos-tyrimo-rezultatai-2019-m-sausis/>);

3.4.3. Transliavimo laikai turės būti suderinti su Perkančiąja organizacija. Perkančiosios organizacijos prašymu (el. paštu) transliacijų tinklėlis gali būti koreguojamas

3.4.4. Perkamų reklaminio klipo transliacijų kiekis – 100 transliacijų.

3.4.5. Prieš pradėdant transliacijas Paslaugų teikėjas Perkančiajai organizacijai turės pateikti ir suderinti paslaugų teikimo planą.

3.4.6. Suteikęs transliavimo paslaugas, Paslaugų teikėjas turės Perkančiajai organizacijai pateikti transliavimo ataskaitą, kurioje turi būti aiškiai nurodyta kada, kokių laikų ir kiek kartų buvo parodytas reklaminis klipas, kokia pasiekta auditorija ir transliuotojo reklaminio klipo transliavimo patvirtinimą, kuriame matytųsi transliavimo datos ir laikai.

3.5. Kita Paslaugų teikėjo pasiūlyta (-os) veikla (-os) tikslinei auditorijai.

3.5.1. Atsižvelgdamas į Paslaugų teikėjo pasiūlytą ir pagrįstą kūrybinę koncepciją, Paslaugų teikėjas turi pasiūlyti ir įgyvendinti papildomą (-as) komunikacijos veiklą (-as) (bent 1), susijusią (-ias) su komunikacijos kampanijos tikslais, sprendžiamomis problemomis, siekiamais pokyčiais ir rezultato rodikliais.

4. TECHNINIO PASIŪLYMO TURINYS:

4.1. Paslaugų teikėjas savo pasiūlyme turi pateikti šią informaciją:

4.1.1. Preliminarų kampanijos pavadinimą ir jo pagrindimą.

4.1.2. Pasiūlyti lauko reklamos:

4.1.2.1. preliminarą komunikacinę žinutę, jos pagrindimą atsižvelgiant į komunikacijos kampanijos tikslus;

4.1.2.2. miestus ir / ar rajonus lauko reklamai bei pagrindimą;

4.1.2.3. standus (vitrina, transporto laukimo paviljonas ar kt.), kuriuose bus talpinami plakatai bei reklamos eksponavimo vietas (pvz., centre, gyvenamųjų namų kvartale ar pan.) bei pagrindimą;

4.1.2.4. preliminarų eksponavimo laiką (nurodyti mėnesį) ir pagrindimą.

4.1.3. Pasiūlyti reklamos televizijoje įgyvendinimo paslaugą:

4.1.3.1. reklaminio klipo idėją ir pagrindimą;

4.1.3.2. televizijos kanalą, kuriame bus transliuojamas reklaminis klipas, ir jo pagrindimą;

4.1.3.3. preliminarų reklaminio klipo transliavimo laiką (nurodyti laikotarpį ir valandas) ir pagrindimą.

4.1.4. Pateikti papildomos Paslaugų teikėjo pasiūlytos veiklos tikslinei auditorijai idėją, jos aprašymą, idėjai įgyvendinti būtinas priemones, siūlomų veiklų pagrindimą ir sąsają su kampanijos tikslais.

4.1.5. Pateikti kampanijos įgyvendinimo kalendorinį planą (nurodant faktinę trukmę, ne kalendoriais mėnesiais numatytas veiklas).

4.1.10. Pateikti galimų rizikų aprašus ir jų sprendimo būdus.

4.1.11. Pateikti darbo organizavimo aprašą.

4.2. Paslaugų teikėjas gali nurodyti ir kitą informaciją, kuri, jo manymu, yra svarbi ir reikalinga.

4.3. Techninis pasiūlymas bus vertinamas pagal konkurso sąlygose nustatytus vertinimo kriterijus.

4.4. Paslaugos teikėjas, teikdamas paslaugas, turės vadovautis techniniu pasiūlymu. Bet kokie neesminiai pakeitimai turės būti iš anksto suderinti su Perkančiąja organizacija. Neesminiais pakeitimais laikomi tokie keitimai, kurie nekeičia pirkimo objekto ir tikslo, neturi įtakos galutiniam paslaugų suteikimo terminui (įskaičiuojant pratęsimo atvejį), nėra susiję su pasiūlymų vertinimo kriterijais.

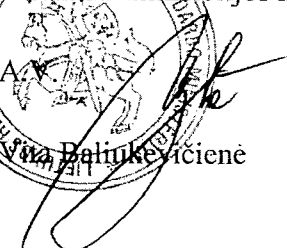
5. ŠALIŲ PARAŠAI

Užsakovas

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos
ir darbo ministerija

Vykdytojas

UAB „Trylika-dvidešimt trys“

Darbo teisės skyriaus vedėja,
atliekanti ministerijos kanclerio funkcijas

V. Balukėvičienė



Direktorius

R. Šaurė
Rita Šaurėytė Norutienė



**PASIŪLYMAS DĖL
KOMUNIKACIJOS KAMPANIJOS
„PRAŠYTI PAGALBOS YRA NORMALU“
PASLAUGŲ PIRKIMO**

A dalis. Techninė informacija ir duomenys apie Tiekėją

2019 m. gegužės 3 d.

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai</i>	UAB „Trylika-dvidešimt trys“ („Agency 1323“)
Tiekėjo adresas <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i>	Vilniaus g. 31, LT-01402 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė	Akvilė Pušinskaitė, projektų vadovė
Telefono numeris	+37052122391
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	info@1323.agency , akvile@1323.agency

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) atviro konkurso skelbime, paskelbtame per Europos Sąjungos leidinių biurą ir CVP IS;
- 2) konkurso sąlygose, jų paaiškinimuose, papildymuose (jei tokių bus).

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti Pirkimo sutartį. Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumentų puslapių skaičius
1.	Techninis pasiūlymas (<i>privalomas</i>) (*)	14
2.	EBVPD	13

Pastaba (*). Turi būti pateiktas išsamus Paslaugų aprašymas, iš kurio galima būtų įvertinti atitikimą reikalaujamai techninei specifikacijai. Taip pat turi būti pateikta informacija, kurią būtų galima įvertinti pagal nustatytus vertinimo kriterijus.

Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subtiekejus*:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas
1.	UAB „Laisvas ir nepriklausomas kanalas“ (LNK)



2.	UAB „JCDecaux Lietuva“
3.	UAB „LT Advert“

**Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai.*

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Techninis pasiūlymas (<i>privalomas</i>)	14

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus*

Pasiūlymas galioja iki 2019 m. liepos 31 d.

Direktorius Ritas Leonovskis Leonovskis

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)

PASIŪLYMAS DĖL
KOMUNIKACIJOS KAMPANIJOS
„PRAŠYTI PAGALBOS YRA NORMALU“
PASLAUGŲ PIRKIMO

B dalis. Kaina

2019 m. gegužės 3 d.

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)	UAB „Trylika-dvidešimt trys“ („Agency 1323“)
--	--

Mūsų Pasiūlymo B dalyje yra nurodytos Pasiūlymo A dalyje siūlomų paslaugų kainos. Kainos nurodytos šioje lentelėje:

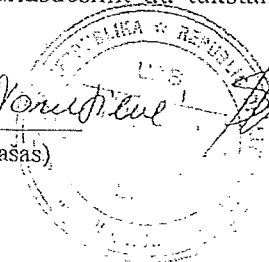
Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mat. vnt.	Paslaugos vnt. sk.	Paslaugos vnt. kaina, Eur be PVM	Kaina, Eur be PVM (3x4)	PVM, Eur	Kaina viso, Eur su PVM (5+6)
1	2		3	4	5	6	7
1.	Lauko reklama:						
1.1.	sukūrimas	1	1	1880	1880	394,8	2274,8
1.2.	eksponavimas	1	70	278,0557	19463,9	4087,419	23551,32
2.	Rėdama televizijoje:						
2.1.	sukūrimas	1	1	3800	3800	798	4598
2.2.	transliavimas	1	100	94	9400	1974	11374
3.	Tiekėjo pasiūlyta veikla / priemonė tikslinei auditorijai.	1	1	900	900	189	1089
Bendra pasiūlymo kaina su PVM:							42887,12

Pastabos: tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, Tiekėjas atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra pasiūlymo kaina: 42887,12 Eur su PVM, keturiasdešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt septyni Eur ir dvylika ct

Director Dita Jononyte Nemickiene

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)



2019 m. rugpjūtio 5 d. A4-152
Komunikacijos kampanijos „Prašyti
pagalbos yra normalu“ paslaugų
teikimo sutarties Nr. D4-
3 priedas

(Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pavyzdinė forma)

PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

(data)

Vilnius

Vadovaudamosi (*nurodoma sutarties data*) Komunikacijos kampanijos „Prašyti pagalbos yra normalu“ paslaugų teikimo sutartimi Nr. (*nurodomas sutarties numeris*), UAB „Trylikadvidešimt trys“ (toliau – Vykdytojas), atstovaujama (*pareigos. vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (*atstovavimo pagrindas*) perduoda, o Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Užsakovas), atstovaujama (*pareigos. vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (*atstovavimo pagrindas*), priima šias tinkamai suteiktas paslaugas:

(išvardinti suteiktas paslaugas)

Šis paslaugų perdavimo–priėmimo aktas sudarytas dviem egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.

Perduoda:

Vykdytojas

.....
(*pareigos*)

.....
(*parašas*)

.....
(*vardas, pavardė*)

Priima:

Užsakovas

.....
(*pareigos*)

.....
(*parašas*)

.....
(*vardas, pavardė*)