

3.2. Apmokėjimas už Sutarties 2.2. punkte nurodytas paslaugas sudaro 1200,00 Eur. Į kainą įtraukti visi mokesčiai.

3.3. Už tinkamai suteiktas paslaugas Užsakovas apmoka per penkias darbo dienas po sąskaitos faktūros išrašymo dienos.

3.4. Užsakovui motyvuotai atsisakius priimti paslaugas, sudaromas dvišalis aktas, kuriame išvardinamos reikiamos pataisos ir darbai bei jų atlikimo terminas. Nekokybiškai atliktas paslaugas Vykdytojas ištaiso ir papildo savo sąskaita.

3.5. Užsakovui nusprendus atsisakyti Vykdytojo paslaugų, Užsakovas ne ginčo tvarka apmoka Vykdytojo patirtas Sutarties paslaugų teikimo sąnaudas.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Vykdytojas įsipareigoja laiku, pilnai ir kokybiškai suteikti paslaugas Užsakovui. Faktinis paslaugų suteikimas patvirtinamas Šalims pasirašant paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Pagal paslaugų perdavimo-priėmimo aktą Vykdytojas išrašo sąskaitą faktūrą.

4.2. Vykdytojas įsipareigoja teikti paslaugas, vadovaudamasis savo geromis žiniomis ir patirtimi, visais atvejais pateiks nepriklausomą ir nešališką nuomonę, susilaikys nuo bet kokių veiksmų, kurie nesuderinami su Užsakovo interesais.

4.3. Vykdytojas sutinka ir pareiškia, kad visa jo gauta informacija apie Užsakovą yra konfidenciali, išskyrus tą, kuri yra vieša pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, ir įsipareigoja panaudoti geriausias savo pastangas šios informacijos konfidencialumo apsaugai ir įstatymų nustatyta tvarka atsako už šios informacijos paviešinimą.

4.4. Vykdytojas pilnai atsako už paslaugų kokybę nepriklausomai nuo to, ar paslaugas atliko jis pats tiesiogiai, ar trečias asmuo.

4.5. Užsakovas įsipareigoja laiku suteikti Vykdytojui visą reikalingą informaciją paslaugoms teikti.

4.6. Pretenzijas dėl paslaugų kokybės ir kitų trūkumų Užsakovas pareiškia paslaugų perdavimo-priėmimo akte. Dėl užslėptų trūkumų pretenzijas Užsakovas turi teisę pareikšti per 5 darbo dienas po paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu paslaugos perduodamos vėliau, negu nurodyta šios Sutarties 2.1 punkte, Vykdytojas moka Užsakovui 0,02 procento dydžio delspinigius nuo Sutarties 3.2. punkte nurodytos kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.2. Vykdytojas neatsako už darbo ir darbo rezultatų trūkumus, sąlygotus Užsakovo duomenų nepateikimu arba pateiktų duomenų nepakankamumu bei klaidingumu.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalių atleidimo nuo atsakomybės laikotarpis priklauso nuo nenugalimos jėgos aplinkybių įtakos Sutarties įvykdymui.

6.2. Šalys susitaria vadovautis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

6.3. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką įvykdymui.

6.4. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita šalis negauna per protingą laiką tada, kai Sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.