

PASLAUGŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr.S3- 116
2015 m. Sakandžio 30 d., Vilnius

VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė (toliau – **Perkančioji organizacija**), atstovaujama ~~direktoriaus~~ **Narimanto Markevičiaus**, veikiančio pagal ligoninės įstatus, ir **UAB „Kenkėjų kontrolės tarnyba“** (toliau – **Vykdytojas**), atstovaujama ~~direktoriaus Eiko Antonovičiaus~~, veikiančios pagal įmonės įstatus, kartu Sutartyje vadinamos „Šalimis“ arba kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Vykdytojas įsipareigoja teikti deratizacijos, ~~dezinsekcijos~~ ir dezodoracijos paslaugas VŠĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės Antakalnio filialui (toliau – „**Užsakovas**“), Užsakovo patalpose adresu Antakalnio g. 124, Vilnius, pagal poreikį, bet ne rečiau nei 2 (du) kartus per mėnesį, o Užsakovas įsipareigoja priimti šias paslaugas ir sumokėti už jas Vykdytojui šioje Sutartyje numatytą pinigų sumą atsižvelgiant į Sutartyje nustatytus terminus. Deratizacijos plotas – apie 11000 kv.m., dezinfekcijos – apie 3000 kv.m., dezodoracijos – apie 1000 kv.m.

1.2. Sutarties dalykas yra **deratizacijos, dezinfekcijos ir dezodoracijos paslaugos** (toliau – **Paslaugos**), kurių į kainiai nurodyti sutarties priede Nr.1

2. Paslaugų kaina ir atsiskaitymų tvarka

2.1. Šalys susitarė, kad **preliminari metinė Sutarties suma yra 1.611,60 Eur su PVM**

2.2. Paslaugų kaina sąskaitose-faktūrose nurodoma be PVM ir bendra suma su PVM.

2.3. Paslaugų kainos nurodytos konkurso pasiūlyme ir šioje sutartyje sutampa ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus esant 6.1. punkte nurodytai sąlygai.

2.4. Užsakovas įsipareigoja už kokybiškai atliktas paslaugas apmokėti Pardavėjui pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų po to, kai privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos iš Teritorinių ligonių kasų (PSDF) bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3. Šalių pareigos

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. Kokybiškai atlikti Paslaugas vadovaujantis LR norminiais teisės aktais - LR Žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymu 2001-12-13 Nr. IX 649 ir poįstatyminiu aktu LR Sveikatos apsaugos ministro 2002-06-18 įsakymu Nr. 228 “Privalomojo profilaktinio aplinkos kenksmingumo pašalinimo (deratizacija, dezinfekcija, dezinfekcija) tvarka” Higienos normos HN 90:2011 “Dezinfekcijos, dezinfekcijos ir deratizacijos bendrieji saugos reikalavimai” .

3.1.2. Užsakovui pareikalavus, pateikti medžiagų saugos reikalavimus pagrindžiančius dokumentus;

3.1.3. Saugiai ir efektyviai atlikti deratizaciją (graužikų kontrolę), dezinfekciją (vabzdžių kontrolę) ir dezodoraciją Užsakovo patalpose pagal poreikį, bet ne rečiau nei 2 (du) kartus per mėnesį;

3.1.4. Naikinant graužikus ir vabzdžius naudoti kokybiškus, atitinkančius HN 90:2011 reikalavimus.

3.1.5. Nustatyti kenkėjų rūšis, lokalizacijos vietas, pateikimo kelius ir numatyti kenkėjų kontrolės priemones;

3.1.6. Užsakovo nurodytose patalpose profilaktiškai stebėti užkrėstumą kenkėjais ir savo medžiagomis bei darbo jėga kenkėjus sunaikinti;

3.1.7. Instrukuoti Užsakovą kaip saugiai elgtis prieš ir po apruošimo;

3.1.8. Teikti Užsakovui sanitarinės-techninės būklės gerinimo pasiūlymus dėl nepalankių sąlygų buitinių parazitų ir graužikų egzistavimui;

3.1.9. Atlikti intensyvius kenkėjų naikinimo darbus pastebėtose jų veisimosi vietose nedelsiant nuo pranešimo gavimo;

3.1.10. Nekokybiškai atliktų Paslaugų trūkumus pašalinti savo lėšomis nedelsiant.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. Laiku atsiskaityti su Vykdytoju šioje sutartyje nustatyta tvarka;

3.2.2. Supažindinti Vykdytoją su ligoninės vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, galiojančia vidaus darbo tvarka (darbo laiku ir pan.), darbų saugos instrukcijomis, kitais lokaliniais norminiais aktais;

3.2.3. Sudaryti tinkamas sąlygas deratizacijai, dezinfekcijai ir dezodoracijai bei užtikrinti laisvą Vykdytojo atstovo patekimą į Užsakovo patalpas darbų atlikimo metu;

3.2.4. Paskirti atsakingą asmenį, kuris turi teisę patvirtinti Vykdytojo atliktus darbus, jei darbai atlikti kokybiškai, ir pasirašyti darbų atlikimo dokumentus;

3.2.5. Pagal galimybes suteikti patalpas priemonėms, medžiagoms, inventoriui bei dezinfekcinei įrangai laikyti, aprūpinti šiltu ir šaltu vandeniu.

3.3. Apie atliktas Paslaugas Užsakovo patalpose Vykdytojas pažymi darbų atlikimo akte, kurį pasirašo abiejų šalių atsakingi asmenys.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

4.2. Vykdytojas per 3.1.3. punkte nustatytą terminą neatlikęs Paslaugų arba atlikęs jas netinkamai, privalo sumokėti Pirkėjui 10% (procentų) baudą nuo neatliktų/netinkamai atliktų Paslaugų sumos už kiekvieną uždelstą dieną ir nedelsiant atlikti paslaugas.

4.3. Už kitų prievolių numatytų šioje sutartyje nevykdymą, Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas įsipareigoja mokėti 30 Eur baudą už kiekvieną dieną kai prievolė buvo nevykdoma arba vykdoma netinkamai.

4.4. Užsakovui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Užsakovas įsipareigoja mokėti Vykdytojui delspinigius po 0,01 proc. nuo neapmokėtos Paslaugų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5. Nenugalima jėga (Force majeure)

5.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840 (1996, Žin. 68-1652), kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

6. Kitos sutarties sąlygos

6.1. Sutarties Paslaugų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų (kurie bus priimti šios Sutarties galiojimo metu) keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM ar kt.), kurie turės tiesioginės įtakos Vykdytojo atliekamų Paslaugų kainos pasikeitimui. Tokiu atveju Sutarties Paslaugų įkainiai pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai.

6.2. Kaina keičiasi nuo Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį įsigaliojimo datos.

6.3. Kitos sutarties sąlygos Paslaugų atlikimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

6.4. Perkamų Paslaugų Sutarties suma yra preliminarinė (orientacinė). Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugos perkamos pagal Užsakovo poreikį ir Užsakovas neįsipareigoja užsakyti tam tikrą konkretų Sutartyje nurodytų Paslaugų kiekį per Sutarties galiojimo laiką.

7. Subtiekejai (jeigu pasitelkiami)

7.1. Vykdytojas gali pasitelkti subtiekėjus _____ (išvardinti subtiekėjus) tam tikrai pirkimo daliai įvykdyti _____ (įvardinti numatomą atlikti pirkimo dalį). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Vykdytojo atsakomybės dėl numatomos sudaryti paslaugų pirkimo sutarties įvykdymo.

7.2. Vykdytojas, iš anksto suderinęs su Užsakovu, gali paslaugų pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekėjus, tačiau pakeisti subtiekėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip subtiekėjai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subtiekėjai, draudžiama.

7.3. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekėjai (subrangovai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Užsakovui, taip pat tuo atveju, kai subtiekėjai (subrangovai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Užsakovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Vykdytojas gali pakeisti subtiekėjus (subrangovus). Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiekėjo (subrangovo) pakeitimo priežastis. Numatomo pakeisti subtiekėjo kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai turi būti pateikti Užsakovui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki jo pakeitimo. Gavęs tokį pranešimą ir kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, Užsakovas kartu su Vykdytoju įformina protokolu susitarimą dėl subtiekėjų (subrangovų) pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo Sutarties Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo Sutarties dalis. Ši Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme tiekėjas (Vykdytojas) nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekėjus (subrangovus). Jei subrangovai pasitelkiami, pagrindinius darbus, kurie nurodyti pirkimo dokumentuose, privalo atlikti Vykdytojas.

8. Sutarties galiojimas ir nutraukimo sąlygos

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Šia Sutartimi Užsakovas paslaugų užsakymus vykdo nuo sutarties pasirašymo dienos iki 2016-08-25.

8.3. Rašytiniu Šalių susitarimu paslaugų teikimas gali būti pratęstas iki 2017-08-25. Sutartis gali būti pratęsta tik tokiomis pat kainomis ir sąlygomis.

8.4. Sutarties priedai yra neatskiriama šios sutarties dalis ir įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

8.5. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

8.6. Vienai iš sutarties šalių nevykdant ar netinkamai vykdamas įsipareigojimus, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėjusi kitą šalį ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų.

8.7. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu. Nutraukimo terminas ir sąlygos nurodomos šalių susitarime.

8.8. Vienašališkai sutartis gali būti nutraukiama tik įspėjus raštu kitą šalį, ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų.

8.8. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų įvykdymo, kurie kilo galiojant sutarčiai.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.2. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

Šalių rekvizitai ir parašai

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA:

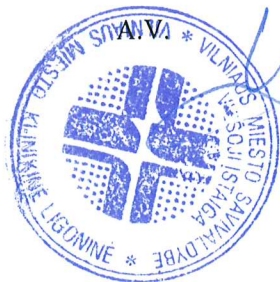
VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius
A/s LT 867044060007990186
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Įmonės kodas 302692454
PVM kodas LT100006560213
Tel.: 85 2344267, faks.: 85 2346966

UŽSAKOVAS:

VšĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės
Antakalnio filialas
Antakalnio g. 124, LT-10200 Vilnius
Kodas 302830193
PVM mokėtojo kodas LT100006560213
A/s LT447044060001378840
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. (8 5) 2342371, faksas (8 5) 2343482

Direktorius

Narimantas Markevičius



VYKDYTOJAS:

UAB „Kenkėjų kontrolės tarnyba“

Totorių g.15, LT-01121 Vilnius
Įmonės kodas 120136311
PVM mokėtojo kodas LT201363113
Tel.(8 5) 2621124, faksas (85) 2314053
Mob.tel. 8 683 01012

*Direktorius
Erikas Antkociūsis*



Jurgita Paškauskienė
Juriskonsultė

Ekonomikos, finansų ir buhalterinės
apskaitos tarnybos vyriausiojo
finansininko pavaduotoja Antakalnio filialui
i. e. vyriausiojo finansininko pareigas
Janina Valiukevičienė

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Orientacinis paslaugos kiekis	1 kv m kaina Eur, be PVM	Viso ploto kaina Eur, be PVM (2x3x4)	Viso ploto kaina Eur, su PVM (5x1,21)	Reikalavimai
		kartais				
1	2	3	4	5	6	7
1.	Deratizacija, plotas apie 11000 kv m	12	0,0043	567,60	567,60	Paslaugų atlikimas pagal poreikį, bet ne rečiau kaip du kartus per mėnesį
2.	Dezinsekcija, plotas apie 3000 kv m	12	0,029	1044,00	1044,00	Paslaugų atlikimas pagal poreikį, bet ne rečiau kaip du kartus per mėnesį
3.	Dezodoracija, plotas apie 1000 kv m	4	0,00	0,00	0,00	Pagal poreikį
Bendra 2-os pirkimo dalies kaina Eur su PVM:					1611,60	

Paslaugos PVM neapmokestinamos pagal PVM įst. 20 str. 1 d.

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA:

VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius
A/s LT 867044060007990186
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Įmonės kodas 302692454
PVM kodas LT100006560213
Tel.: 85 2344267, faks.: 85 2346966

VYKDYTOJAS:

UAB „Kenkėjų kontrolės tarnyba“
Totorių g.15, LT-01121 Vilnius
Įmonės kodas 120136311
PVM mokėtojo kodas LT201363113
Tel.(8 5) 2621124, faksas (85) 2314053
Mob.tel. 8 683 01012

UŽSAKOVAS:

VŠĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės
Antakalnio filialas
Antakalnio g. 124, LT-10200 Vilnius
Kodas 302830193
PVM mokėtojo kodas LT100006560213
A/s LT447044060001378840
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. (8 5) 2342371, faksas (8 5) 2343482

Direktorius

Narimantas Markevičius



Direktorius
Erikas Antonevičius