

PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 121215587, PVM mokėtojo kodas LT212155811, registruotos buveinės adresas J. Jasinskio g. 16, LT-03500 Vilnius, Lietuvos Respublika, apie kurią duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama

liau – Pirkėjas), ir

UAB „OFFICE SYSTEM“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 300051282, PVM mokėtojo kodas LT100001186012, registruotos buveinės adresas Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius, Lietuvos Respublika, apie kurią duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centre, atstovaujama

įstatus (toliau – Tiekėjas),

Pirkėjas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, bendrai vadinami Šalimis, sudarė šią prekių pirkimo - pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. BENDROSIOS NUOSTATOS IR SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis perduoti kanceliarines priemones (toliau – Prekės) Pirkėjui nuosavybės teise, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Tiekėjui Sutartyje nurodytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Ši Sutartis sudaryta pasibaigus pirkimui, kuriame ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrinktas pagal kainą.

1.3. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais Sutarties BD 2.1 punkte yra nustatyta Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka.

2. PREKIŲ KIEKIS IR KAINA

2.1. Pagal šią Sutartį Pirkėjui tiekiamos Prekės, aprašytos Techninėje specifikacijoje (Sutarties SD priedas Nr. 2).

2.2. Preliminarus Prekių kiekis – nurodytas Sutarties SD priede Nr. 2. Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį, neviršijant Sutarties SD 2.3 punkte nurodytos bendros Sutarties kainos. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti maksimalaus Prekių kiekio (jei nurodyta) ar bet kokios jo dalies, taip pat Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti Prekių visai Sutarties kainai ar bet kokiai jos daliai.

2.3. Bendra Sutarties kaina yra 87 120,00 eurų (aštuoniasdešimt septyni tūkstančiai vienas šimtas dvidešimt eurų 0 euro ct), įskaitant PVM. Bendrą Sutarties kainą sudaro:

2.3.1. Prekių kaina – 72 000,00 eurų septyniasdešimt du tūkstančiai eurų 0 euro ct), neįskaitant PVM;

2.3.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) – 21 % – 15 120,00 eurų (penkiolika tūkstančių vienas šimtas dvidešimt eurų 0 euro ct).

2.4. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis su peržiūra

2.5. Pirkėjas moka Tiekėjui už faktiškai pristatytas Prekes pagal Sutarties SD priede Nr. 3 nurodytus Prekių įkainius. Prekių įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiami (išskyrus atvejus, kai Sutartyje numatytas kainos perskaičiavimas arba įkainiai yra mažinami Šalių susitarimu).

2.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu įkainiai bus perskaičiuojami tokiomis sąlygomis:

- Pirmas perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo.
- Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį.
- Perskaičiavimas atliekamas nustatytu periodiškumu, praėjus 12 (dvylikai) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) arba praėjus 12 (dvylikai) mėnesių (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) nuo paskutinio perskaičiavimo dienos, esant toliau nustatytiems aplinkybėms:

1) jeigu Lietuvos Respublikos metinė infliacija/ metinė defliacija pagal Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenis yra didesnė nei 5 (penki) procentai;

2) Įkainių perskaičiavimą inicijuojanti Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti įkainius.

3) Įkainiai perskaičiuojami(a) pagal žemiau pateiktą formulę:

$$C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X) / 100)$$

C_{pn} – perskaičiuotas Paslaugai (-oms) taikomas įkainis

S_n – Sutartyje numatytas Paslaugai (-oms) taikomas įkainis

I – infliacijos arba defliacijos dydis procentais;

X - defliacijos atveju (- 5), infliacijos atveju 5.

4) Duomenų šaltinis - <http://www.stat.gov.lt>.

5) Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo abiejų Šalių susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip.

2.6.1. Už užsakytas Prekes iki susitarimo dėl įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Pirkėjas apmoka taikant iki tol galiojusius įkainius, o už Paslaugas/ Prekes, užsakytas po susitarimo pasirašymo dienos, Paslaugų teikėjui bus apmokama taikant apskaičiuotus įkainius po perskaičiavimo.

2.6.2. Atlikus įkainių perskaičiavimą, Metodikos 21 arba 23 punktais numatyta tvarka patikslinama (didėja arba mažėja) pradinė Sutarties vertė. Perskaičiavimu negali būti siekiama išvengti viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktuose viešajam pirkimui nustatytos tvarkos taikymo, t.y. kai Sutartis sudaryta, atlikus mažos vertės pirkimą, pakeitimai negali būti atliekami, jeigu, įvertinus bendrą Sutarties ir jos pakeitimų vertę, paaiškėja, kad, sudarant Sutartį, turėjo būti taikoma supaprastintam pirkimui nustatyta tvarka, arba, kai Sutartis sudaryta, atlikus supaprastintą pirkimą, pakeitimai negali būti atliekami, jeigu, įvertinus bendrą Sutarties ir jos pakeitimų vertę, paaiškėja, kad, sudarant Sutartį, turėjo būti taikoma tarptautiniam pirkimui nustatyta tvarka.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Prekės ir Prekių kokybė turi atitikti Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, saugos, tiekimo reikalavimus bei standartus.

3.2. Prekėms nustatomas Prekių gamintojo taikomas (nustatomas ilgesnis taikomas terminas) garantijos terminas, tačiau bet koku atveju ne trumpesnis kaip 6 mėnesių garantijos terminas, skaičiuojamas nuo Prekių važtaraščio pateikimo dienos.

3.3. Garantinio laikotarpio metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 7 kalendorinių dienų terminas.

3.4. Už nustatytų Prekių trūkumų nepašalinimą per Sutarties SD 3.3 punkte nustatytą terminą Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 procentų nuo trūkumų turinčių Prekių kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną (tačiau bet koku atveju ne mažiau kaip 30 eurų (trisdešimt eurų) už vieną vėlavimo laikotarpį).

4. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS

4.1. Sutartis iš Tiekėjo pusės vykdoma jungtinės veiklos pagrindu: NE.

4.2. Kai Tiekėjas Pirkimo procedūrų metu atitiktai Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų ūkio subjektų ekonominiais ir finansiniais pajėgumais, Tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

4.3. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti Subtiekėjus tik tai Sutarties daliai, kurią nurodė Pasiūlyme. Tiekėjas Pasiūlyme nurodė Sutarties dalį, kuriai bus pasitelkiami Subtiekėjai: NE.

5. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Prekės pristatomos pagal atskirus Pirkėjo Užsakymus Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais ir tvarka. Prekių pristatymo galimos vietos nurodytos Techninės specifikacijos 2.3 punkte. Konkreti užsakomų Prekių pristatymo vieta nurodoma teikiant Užsakymą pagal šią Sutartį.

5.2. Užsakymai teikiami elektroninėje užsakymų sistemoje / Sutarties SD priede Nr. 1 nurodytu Tiekėjo elektroniniu paštu ir laikomi gautais po 24 valandų nuo Užsakymo išsiuntimo Tiekėjui elektroniniu paštu.

5.3. Ant pristatytų Prekių pakuotės turi būti nurodoma informacija pagal Techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.

5.4. Tiekėjas pristatydamas Prekes Pirkėjui pateikia Prekių važtaraštį. Po Prekių pristatymo, Tiekėjas per 5 darbo dienas Sutarties BD numatyta tvarka pateikia Pirkėjui Sąskaitą už faktiškai per praėjusį mėnesį pristatytas Prekes.

5.5. Už vėlavimą pristatyti Prekes per Sutarties SD 5.1 punkte nustatytą terminą Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 procentų nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną (tačiau bet koku atveju ne mažiau kaip 50 eurų (penkiasdešimt eurų) už vieną vėlavimo laikotarpį).

6. MOKĖJIMAI, PINIGINĖS PRIEVOLĖS IR SULAIKYMAI

6.1. Pirkėjas sumoka Tiekėjui už faktiškai per praėjusį mėnesį pristatytas kokybiškas Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.

6.2. Maksimalus netesybų dydis, Tiekėjo mokėtinas pagal šią Sutartį, negali viršyti Sutarties SD 2.3 punkte nurodytos bendros Sutarties kainos.

7. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir galioja 13 (trylika) mėnesių, įskaitant apmokėjimą. Jeigu likus iki šios Sutarties galiojimo termino pabaigos ne mažiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nei viena iš Šalių raštu nepateikia pageidavimo nepratęsti Sutarties galiojimo, Sutartis tokiomis pat sąlygomis pratęsiamą dar 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui, neviršijant Sutartyje nurodytos bendros Sutarties kainos. Pratęsimo sąlyga gali būti taikoma ne daugiau nei 2 (du) kartus.

8. PRIEDAI

8.1. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

8.2. Sutarties priedai yra:

8.2.1. Sutarties SD priedas Nr. 1 – „Kontaktiniai asmenys“;

8.2.2. Sutarties SD priedas Nr. 2 – „Techninė specifikacija“;

8.2.3. Sutarties SD priedas Nr. 3 – „Prekių įkainiai“.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

Tiekėjas

UAB „OFFICE SYSTEM“
Buveinės adresas: Saulėtekio al. 15,
LT-10224 Vilnius
Sandėlio adresas: Pramonės g. 97,
LT-11115 Vilnius
Įmonės kodas 300051282
PVM kodas LT100001186012
A. s. Nr. LT62 7290 0000 1446 7524
AS CITADELE BANKA Lietuvos filialas
Banko kodas 72900
Tel. Nr.: (8 700) 30111
Faksas: (8 700) 30130

Pirkėjas

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas
J. Jasinskio g. 16, LT-03500 Vilnius
Įmonės kodas 121215587
PVM kodas LT212155811
A. s. Nr. LT71 7044 0600 0018 7388
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. Nr.: (8 700) 55 400
Faksas: (8 5) 216 3204

KONTAKTINIAI ASMENYS

1.	Už Sutarties vykdymą iš Pirkėjo pusės atsakingas Pirkėjo atstovas	
2.	Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą įstatymų nustatyta tvarka yra atsakinga Pirkėjo atstovė	
3.	Už Sutarties vykdymą iš Tiekėjo pusės atsakingas atstovas	
4.	Nesant 1 – 3 punktuose nurodytų atsakingų asmenų, už minėtuose punktuose nurodytų funkcijų vykdymą atsakingais laikomi juos pavaduojantys darbuotojai.	

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SAŲOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Pirkėjas / Perkantysis subjektas – Akcinė bendrovė Lietuvos paštas

1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, su kuriuo Pirkėjas sudarys šio Pirkimo sutartį.

1.3. Sutartis – Pirkimo sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl šio Pirkimo objekto.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – kanceliarinės priemonės (toliau – prekės).

2.2. Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas, todėl Tiekėjas privalo teikti pasiūlymą visai žemiau nurodytai pirkimo objekto apimčiai.

2.2. Prekių tiekimo terminai:

2.2.1. Pirmojo prekių užsakymo metu užsakytos prekės turi būti pristatomos per 14 k. d. nuo užsakymo pateikimo dienos;

2.2.2. Visų kitų užsakymų metu užsakytos prekės turi būti pristatomos per 5 k. d. nuo užsakymo pateikimo dienos.

2.3 Prekių pristatymo vieta – Lietuvos pašto logistikos centrai, esantys Erdvės g. 68, Ramučių k., Kauno r. sav. ir Servečės g. 1, Vilnius.

2.5. Prekės bus užsakomos 1-2 kartus per savaitę pagal Pirkėjo poreikį:

1 lentelė.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Prekių kiekis (vnt; pakuotė; pora ar kt.)	Užsakymų teikimas		Prekių pristatymo/teikimo terminas nuo užsakymo pateikimo
			Taip (žymėti, jei prekių užsakymai bus teikiami pagal poreikį, periodiškai ar kt.)*	Ne (žymėti, jei nurodytu laiku bus pristatytas visas perkamas prekių kiekis)**	
1.	Kanceliarinės priemonės	140 skirtingų rūšių prekių	x	☐	Nurodytas 2.2 p.

2.6. Aukščiau esančioje lentelėje nurodytas prekių kiekis yra preliminarus. Pirkėjas prekes pirs pagal poreikį ir neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio/ rūšių prekių.

2.7. Maksimali pirkimo vertė (suma, kuriai sudaroma sutartis) – 72 000,00 EUR (septyniasdešimt du tūkst. eurų 00 ct) be PVM Sutarties galiojimo terminui.

2.8. Prekių tiekimo laikotarpis - 12 mėnesių su galimybe pratęsti pirkimo sutartį 2 (du) kartus po 12 mėnesių, bet ne ilgiau nei bus išnaudota 2.7 punkte nurodyta maksimali, pirkimui skirta lėšų suma, priklausomai nuo to, kuri iš sąlygų įvyks anksčiau.

2.9. Užsakymų teikimo tvarka:

2.9.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu prekių pristatymui teikiami užsakymai pagal Pirkėjo poreikį. Sutarties galiojimo metu bus teikiama ne daugiau kaip 1-2 užsakymai per savaitę.

3. REIKALAVIMAI PREKĖMS

2 lentelė

Eil. Nr.	Aprašymas ir reikalavimai
1. Rašymo reikmenys	
1.1.	Gelinis rašiklis, pagamintas iš skaidraus plastiko. Juodos, mėlynos spalvos rašalas. Kamštelis su metaline įsegėle. Brėžio storis 0,7 mm.
1.2.	Trumpos rašalo kapsulės (38 mm). Mėlynos arba juodos spalvos rašalas. Pakelyje 100 vnt.
1.3.	Ilgos rašalo kapsulės (75 mm). Mėlynos arba juodos spalvos rašalas. Dėžutėje 5 vnt.

1.4.	Tušas spaudams. Mėlynos, juodos spalvos. Talpa 30 ml.
1.5.	Tušas spaudams. Žalios, raudonos spalvos. Talpa 30 ml.
1.6.	Tušinukas. Brėžio storis 0,7 mm. Galima nubrėžti iki 3000 m. Juodos, mėlynos, žalios ir raudonos spalvos.
1.7.	Automatinis tušinukas. Brėžio storis 0,5 mm, keičiama šerdelė, ergonominė guminė laikymo zona, įsegėlė, juodos, mėlynos, raudonos spalvos.
1.8.	Automatinis tušinukas skaisčiu korpusu. Patogi ergonominė zona neleidžia pirštams slysti. Su metaline įsegėle. Mėlynos, juodos spalvos tušas. Su keičiama šerdele. Brėžio storis 0,7 mm.
1.9.	Pieštukas su trintuku. Vidutinio kietumo HB, padrožtas.
1.10.	Automatinis pieštukas. Keičiama 0,5 mm šerdelė, ergonominė guminė laikymo zona, keičiamas trintukas.
1.11.	Automatinis pieštukas. Keičiama 0,7 mm šerdelė, ergonominė guminė laikymo zona, metalinis antgalis ir įsegėlė, keičiamas trintukas.
1.12.	Grafitai. Vidutinio kietumo HB, storis 0,5 mm, įpakavime 12 vnt.
1.13.	Grafitai. Vidutinio kietumo HB, storis 0,7 mm, įpakavime 12 vnt.
1.14.	Teksto spalviklis. Kiršta galvute. Kamštelis su įsegėle. Geltonos, mėlynos, raudonos, žalios, oranžinės, rožinės spalvos. Brėžio storis 2-5 mm.
1.15.	Permanentinis žymeklis. Kiršta galvute, brėžio storis 2-5 mm. Juodos, raudonos ir žalios spalvos.
1.16.	Žymeklis CD, DVD. Apvalia galvute, brėžio storis 0,5 mm, rašo ant plastiko, metalo, stiklo, medžio, juodos spalvos.
1.17.	Žymeklis baltai lentai. Apvalia galvute, brėžio storis 2 mm, juodos, mėlynos, raudonos ir žalios spalvos. Neuždžiūva paliktas atidarytas ne trumpiau kaip 2 dienas. Skirtas rašyti ant baltų magnetinių emaliuotų lentų.
1.18.	Žymeklis baltai lentai. Užpildytas greitai džiūstančiu skystu rašalu. Rašalas tiekiamas įspaudžiant korpuso galą. Rašo maždaug tris kartus ilgiau nei standartiniai žymekliai. Linijos storis 4 mm. Juodos, mėlynos, raudonos, žalios spalvos rašalas. Skirtas rašyti ant baltų magnetinių emaliuotų lentų.
1.19.	Tušinukas su stoveliu. Brėžio storis 0,7 mm. Su spyruokle ir laikikliu. Laikiklyje rašiklį galima padėti horizontaliai bei vertikalčiai. Stovo apačioje yra speciali medžiaga, kurios dėka stovas yra stabilus.
2. Raštinės reikmenys	
2.1.	Skylmuša. Metalinis korpusas, 2-jų skylių pramušimo mechanizmas, laikiklis lapo formatui nustatyti (A4, A5, A6), pramuša ne mažiau 20 (80 g/m ²) lapų. Pramušimo skylės diametras 5.5 mm. Atstumas tarp skylių 8 cm.
2.2.	Skylmuša. Metalinis korpusas, 2-jų skylių pramušimo mechanizmas, laikiklis lapo formatui nustatyti (A4, A5), pramuša ne mažiau 40 (80 g/m ²) lapų.
2.3.	Segiklis. Plastikinis, sega iki 12 lapų. Tinka 10 Nr. sąsagėlės. Pilnai pritaikytas smeigimui ir segimui.
2.4.	Segiklis. Segs 24/6, 26/6 dydžio sąsagėlėmis, susėga ne mažiau 20 (80 g / m ²) lapų, su ergonomine paspaudimo zona.
2.5.	Sąsagėlės. Nr. 24/6, 26/6 dėžutėje 1000 vnt.
2.6.	Sąsagėlės. Nr. 10, dėžutėje 1000 vnt.
2.7.	Sąsagėlės. Nr. 23/6, 23/8, 23/10 dėžutėje 1000 vnt.
2.8.	Sąsagėlių išsegiklis sąsagėlėms išsegti.
2.9.	Drožtukas, viengubas, metalinis.
2.10.	Maketavimo peilis su patogiu, saugiu rankenėle ir peilio ilgio fiksavimo mechanizmu. Ilgis 18 cm.
2.11.	Liniuotė, plastikinė, skaidri, 20 cm ilgio.
2.12.	Liniuotė, plastikinė, skaidri, 30 cm ilgio.
2.13.	Žirklys universalios, plastmasine rankena. Pagamintos iš puikios kokybės plieno. Ilgis 16 cm.
2.14.	Žirklys universalios, su plastmasine rankena. Pagamintos iš puikios kokybės plieno. Ilgis 21 cm.
2.15.	Spaustukai, metaliniai, plotis 19 mm. Dėžutėje 12 vnt.
2.16.	Spaustukai, metaliniai, plotis 25 mm. Dėžutėje 12 vnt.
2.17.	Spaustukai metaliniai, plotis 30 mm. ± 2 mm. Dėžutėje 12 vnt.
2.18.	Sąvaržėlės, metalinės, 28 mm. Dėžutėje 100 vnt.

2.19.	Sąvaržėlės, metalinės, 50 mm. Dėžutėje 100 vnt.
2.20.	Trintukas pieštukams, minkštas, pagamintas iš aukštos kokybės plastiko, matmenys ne mažiau 35x16x11,5 mm.
2.21.	Pieštukinė. Pagaminta iš aukštos kokybės plastiko. 4 skyrių.
2.22.	Korektūros pieštukas. Tušinuko formos, su metaliniu antgaliu, 8 ml ± 1 ml talpos.
2.23.	Korektūros skystis. Su šepetėliu, 20 ml talpos.
2.24.	Korektūros juostelė. Su sausa koreguojančia juoste. Su juostelės pritraukimo mechanizmu. Tinka spausdintam tekstui koreguoti, taip pat fakso tekstui. Nepalieka žymių ir šešėlių ant fotokopijų. Be tirpiklių. Pasukus koregavimo antgalį 180 laipsnių kampui, patogiu naudoti kairiarankiams. Matmenys: 4,2 mm x 8,5 m.
2.25.	Kniedžių įvėriklis, susėga iki 30 lapų popieriaus 80 g/m ² .
2.26.	Metalinės kniedės 4 mm. Dėžutėje 250 vnt. Kniedės turi tiktai 2.25. pozicijos kniedžių įvėrikliui.
2.27.	Notarinis siūlas. Įvairių spalvų. Kiekis 100 g.
2.28.	Notariniai lipdukai, apvalūs, baltos spalvos. Rulone 200 vnt.
2.29.	Kempinėlė pirštams drėkinti. Įvairių spalvų. Drėkinama vandeniu.
2.30.	Gumelės 1,5 x 60 mm. Pakuotėje 50 gr įvairių spalvų gumelių. Diametras Ø 50 mm.
2.31.	Gumelės, 10 mm x 130 mm. Pakuotėje 1 kg gumelių.
2.32.	Smeigtukai. Metaliniai, su apvalia galvute, geltonos spalvos. Dėžutėje 100 vnt.
2.33.	Smeigtukai kamštinei lentai, įvairių spalvų, plastikine galvute. Dėžutėje 100 vnt.
2.34.	Dėklas magnetinei kortelei su dirželiu. Matmenys: vidiniai 90x56 mm, išoriniai: 92x59 mm.
2.35.	Segama vardinė kortelė, tvirtinama su segtuku ir saugia adatėle. Matmenys: 55x90 mm.
2.36.	CD-R diskas. Talpa 700MB, įrašymo greitis 52x, plona dėžutė.
2.37.	CD-R diskas. Talpa 700MB, įrašymo greitis 52x, tortas 100 vnt.
2.38.	DVD+/-R diskas, talpa 4,7GB, įrašymo greitis ne mažiau 16x, plona dėžutė.
2.39.	DVD+/-R diskas, talpa 4,7GB, įrašymo greitis ne mažiau 16x, tortas 100 vnt.
2.40.	CD popierinis vokas su langeliu, pakuotėje 25 vnt, baltos spalvos.
2.41.	Kamštinė skelbimų lenta mediniu rėmu, matmenys 40 x 60 cm.
2.42.	Kamštinė skelbimų lenta mediniu rėmu, matmenys 60 x 90 cm.
2.43.	Kamštinė skelbimų lenta mediniu rėmu, matmenys 90 x 120 cm.
2.44.	Pakavimo juostos laikiklis, be apsaugos. Patogus naudoti dėžių pakavimui. Juosta naudojama taupiai. Tvirtas, patogus laikyti rankoje. Tinka juostoms 50 mm pločio.
3. Klijavimo priemonės	
3.1.	Pieštukiniai kljai. Pagaminti sausu pagrindu, svoris ne mažiau 20 g.
3.2.	Skysti kljai. Tinka popieriui, kartonui klijuoti, nepalieka bangelių, lygiai išdžiūsta, sudėtyje nėra tirpiklių, bekvapiai, nusiplauna. 40 ml talpos.
3.3.	Klijų juostelė. Permanentinė, skirta popieriaus, kartono, nuotraukų klijavimui, užtikrina tvirtą sukibimą. Klijuoja iki 8,5 m.
3.4.	Stiprios fiksacijos kljai. Gerai klijuoja porcelianą, plastmasę, metalą, gumą, odą, medį, kamštinę ir kitas medžiagas, momentinė sukibimo jėga, saugus kamštelio atidarymas. Svoris ne mažiau 3 g.
3.5.	Lipni juostelė. Plotis 19 mm, ilgis 10 m, skaidri.
3.6.	Pakavimo juosta. Plotis 48 mm, ilgis 60 m, skaidri.
3.7.	Dvipusė lipni juostelė. Be apsauginės juostelės. Idealiai tinka nuotraukoms albume priklijuoti, kompiuteriu atspausdintiems tekstams pritvirtinti prie popieriaus, knygoms taisyti. Plotis 12 mm. Ilgis ne mažiau 6 m.
3.8.	Montavimo juostelės. Baltos spalvos 54 kvadratai. Plastilino tipo. Patogu priklijuoti plakatus, žemėlapius ir kita. Nepalieka žymių ant sienos.
4. Popierinės prekės	
4.1.	Lipnūs lapeliai. 76x76 mm, geltoni. Bloke 100 lapelių.
4.2.	Lipnūs lapeliai. 38x51 mm, geltoni. Bloke 100 lapelių.

4.3.	Lipnių lapelių kubai. Jie puikiai tinka dėmesiui patraukti, priminti ar informuoti. Limpa prie įvairių paviršių. Kubai įvairių pastelinių arba ryškių spalvų: baltos-mėlynos; žalios-baltos, ryškių rožinių arba ryškių žalsvų spalvų. Matmenys 76x76 mm. Pakuotėje 450 lapelių.
4.4.	Plastikiniai lipnūs žymekliai 12x44 mm, 5 spalvos po 25 vnt.
4.5.	Lipnūs žymekliai. Spalvoti, plastikiniai, lapeliai su lengvai limpančiu kraštu. Galima nuimti ir vėl užklijuoti. Tinka žymėti puslapius, nes neuždengia teksto. 4 spalvų lapeliai po 40 vnt. Matmenys 20 mm x 50 mm. Pakelyje 160 lapelių.
4.6.	Lipnūs žymekliai su specialiu dėkliuku. Spalvotos juostelės leidžia taikyti spalvinį kodavimą. Naudojami kartu su specialiu dėkliuku. Pakuotėje 50 vienetų. Matmenys 25,4x43,2 mm.
4.7.	Lapeliai užrašams. 80x80 mm, balti, įpakavime 500 lapelių.
4.8.	Lapeliai užrašams, suklijuoti iš vieno šono. Baltos spalvos. Pakuotėje 500 lapelių. Matmenys: 90x90 mm, 80 g/m2 popierius.
4.9.	Sąsiuvinis langeliais. A5 formato, 48 lapų, susegtas (laminuotu viršeliu).
4.10.	Sąsiuvinis su spirale. A4 formatas. 96 lapai. Langeliais. Įvairių spalvų plastikiniai viršeliai.
4.11.	Sąsiuvinis su spirale. A5 formatas. 96 lapai. Langeliais. Įvairių spalvų plastikiniai viršeliai.
4.12.	Kontorinis sąsiuvinis. Sąsiuvinis kietais kartoniniais viršeliais, klijuotas dešiniajame šone. A4 formatas, langeliais, 96 lapai.
4.13.	Sąsiuvinis langeliais. A5 formato, 48 lapų, susegtas (laminuotu viršeliu)
4.14.	Sąsiuvinis langeliais. A5 formato, 60 lapų, susegtas (laminuotu viršeliu).
4.15.	Kalkė, A4 formatas. Pakuotėje 100 lapų. Mėlynos spalvos.
5. Dokumentų laikymo ir archyvavimo priemonės	
5.1.	Įmautė dokumentams. A4 formato, skaidrios, plastiko storis ne mažiau 75 mik., įpakavime 100 vnt.
5.2.	Įmautė dokumentams, A4, skaidri, su praplatėjimu. 20 mm įsiuvas leidžia įdėti iki 200 lapų. Specialiai sutvirtintas kraštas apatinėje dalyje. A4 formato. Storis 170 mikronų. Pakuotėje 10 vnt.
5.3.	Įmautė, A4, vizitinėms kortelėms, pagaminta iš polipropileno. Europerforacija. Matinės, grublėtas paviršius. Pakuotėje ne mažiau 10 įmaučių. 100 mikr. storio.
5.4.	Aplankas su įsegėle. A4 formato, spalvota nugarėlė, skaidrus viršelis, galima susegti 30 lapų. Įvairių spalvų.
5.5.	Kartoninis aplankas dokumentams. A4 formato, pagamintas iš tvirto kartono, metalinė įsegėlė, baltos spalvos.
5.6.	Kartoninis aplankas dokumentams. A4 formato, pagamintas iš tvirto kartono, su raišteliais viduje, tinka archyvavimui, baltos spalvos.
5.7.	Aplankas dokumentams su gumele, A4 formato, su trimis atvartais, įvairių spalvų. Pagamintas iš tvirto plastiko. Priekiniame atvarte turi būti kišenėlė vizitinei kortelei.
5.8.	Aplankas kietu viršeliu su spaustuku ir kišenėle išorėje. Kišenėlė ne mažesnė nei 80 mm x 35 mm. Tvirtai prispaudžia iki 100 lapų. A4 formatas. Pagamintas iš kartono ir aptrauktas spalvota plėvele. Juodos spalvos.
5.9.	Archyvinė įsegėlė. Tvirtas spalvotas plastikinis pagrindas. Metalinė įsegėlė. Pakuotėje 25 vnt.
5.10.	Sektuvas, su svertiniu mechanizmu, ekonominis. A4 formato, nugarėlės plotis 75 mm, metalu sutvirtinta apačia ir kampais, dengtas plastiko plėvele iš vienos pusės, su skaidria etiketės kišenėle, kartono vidus. Kaustyti metalu. Įvairių spalvų.
5.11.	Sektuvas, su svertiniu mechanizmu, ekonominis. A4 formato, nugarėlės plotis 50 mm, metalu sutvirtinta apačia ir kampais, dengtas plastiko plėvele iš vienos pusės, su skaidria etiketės kišenėle, kartono vidus. Kaustyti metalu. Įvairių spalvų.
5.12.	Žiedinis sektuvas. 2 žiedai. Nugarėlės plotis 25 mm. Žiedų skersmuo 16mm. Įvairių spalvų.
5.13.	Kartotekiniai vokai klijuotais šonais JALEMA arba lygiaverčiai. A4 formatas. Skirti kartotekinėms spintoms. Pagaminti iš tvirto perdirbto kartono. Plastikiniu padengti kabliukai. Dėžutėje 25 vnt. Spalvos: geltona, raudona, žalia, ruda, mėlyna.
5.14.	Skirtukai. A4 formato, skaičiai "1-12", plastikiniai, baltos spalvos. Pakuotėje 12 lapų. Matmenys 225 x 297mm.
5.15.	Skirtukai. A4 formato, skaičiai "1-31", plastikiniai, baltos spalvos. Pakuotėje 31 lapas. Matmenys 225 x 297mm.
5.16.	Kartoniniai skirtukai 11 x 23,5 cm. Pagaminti iš kartono. Matmenys 110 x 235 mm. Perforuoti – 4 skylės leidžia segti tiek vertikaliai tiek horizontaliai. Pakuotėje 100 lapų. Pagaminta iš 190 g/m2 popieriaus. Įvairios spalvos.

5.17.	Archyvinė dėžė su dangčiu. Itin tvirta, pagaminta iš gofruoto kartono, skirta bylų dėželių, katalogų bei kitų daiktų laikymui. Dėžėje galima laikyti ir sukabintus dokumentus. Specialios skylės šonuose palengvina pernešimą. Vidiniai matmenys: 330 x 425 x 265 mm. Išoriniai matmenys: 340 x 450 x 275 mm.
5.18.	Pagrindas rašymui su atverčiamu viršumi, A4 formatas. Su metaliniu spaustuku viršuje bloknouti laikyti. Įvairios spalvos.
6. Darbo stalo reikmenys	
6.1.	Padėklas dokumentams. Plastikinis, skaidrus arba dūminės spalvos, A4 formato dokumentams laikyti, matmenys 347x256x67 mm.
6.2.	Vizitinių kortelių albumas. Telpa ne mažiau kaip 200 kortelių. 25 skaidrūs lapai. Kiekviename lape yra 4 skiltys. Juodos spalvos. Galimybė dėti papildomus lapus.
6.3.	Papildomi lapai 6.2. vizitinių kortelių albumui. Keturios skiltys. Telpa 80 kortelių.
6.4.	Vizitinių kortelių albumas. Telpa 96 kortelės. 12 skaidrių lapų. Kiekviename lape yra 4 skiltys. Juodos spalvos.
6.5.	Stalinis skaičiuotuvas. 8 skaitmenų pakeltas ekranas. Du maitinimo šaltiniai. Metalinis paviršius. Plastikiniai klavišai. Matmenys: 143x102x29 mm ± 0,5 cm.
6.6.	Stalinis skaičiuotuvas. 12 skaitmenų pakeltas ekranas. „Auto Replay“ funkcija. Bendros sumos funkcija (GT). Mokesčių skaičiavimo funkcija (TAX). „Check & Correct“ funkcija leidžia peržiūrėti ir koreguoti paskutinius 99 veiksmus. Du maitinimo šaltiniai. Metalinis paviršius. Plastikiniai klavišai. Klavišas: „00“. Matmenys: 131x128x23 mm ± 0,5 cm.
6.7.	Stalinis skaičiuotuvas. 14 skaitmenų pakeltas ekranas. „Auto Replay“ funkcija. Maržos funkcija (MU). Bendros sumos funkcija (GT). „Check & Correct“ funkcija leidžia peržiūrėti ir koreguoti paskutinius 99 veiksmus. Paskutinio skaičiaus koregavimas. Du maitinimo šaltiniai. Rezultato apvalinimo klavišai. Klavišai: „00“ ir „000“. Matmenys: 193x143x38 mm ± 0,5 cm.
6.8.	Smulkių priemonių dėžutė. Didelio tankio polietilenas arba standus plastikas. Skirta atlaikyti nemažesnius nei -20 ir +40 °C temperatūrų pokyčius. Dėžutės konstrukcija turi būti atspari rūgščių, alyvos, tirpiklių bei valiklių poveikiui. Išmatavimai: ne mažiau nei (plotis, ilgis, aukštis) 120 mm, 205 mm, 110 mm, bet ne daugiau nei (plotis, ilgis, aukštis) 160 mm, 255 mm, 130 mm. Pusiau atviras dėžutės priekis. Spalva – geltona.
7. Biuro technika	
7.1.	Dokumentų naikiklis. Dokumentų padavimo angos plotis: 220mm. Vienu metu naikinamas lapų skaičius (80g/m ²): 7 lapų. Smulkinimo dydis ir tipas: 4x30mm gabaliukais. Saugumo klasė: 4. Smulkinimo greitis: 3m/min. Automatinė Start/Stop funkcija. Šiukšlių konteinerio dydis: 14 l. Galingumas: 3300W. Įtampa: 230V.
7.2.	Dokumentų naikiklis. Dokumentų padavimo angos plotis: 226mm. Vienu metu naikinamas lapų skaičius (80g/m ²): 8 lapų. Smulkinimo dydis ir tipas: 4x45mm gabaliukais. Saugumo klasė: 3. Automatinė Start/Stop, reverso funkcijos. Šiukšlių konteinerio dydis: 25 l. Atskira ertmė naikinti CD ir kredito korteles. Galingumas: 230W. Įtampa: 230V.
7.3.	Popieriaus pjaustyklė. Skirtas greitam popieriaus pjaustymui, lazeriu galasti ašmenys, rankų apsauga, plastikinis korpusas, automatinis prispaudimas pjovimo vietoje, skaidri liniuotė, formatų atžymos ant pagrindo. Pjovimo ilgis: 320mm. Pjovimo storis: 0,8 mm. Darbo paviršiaus dydis: 440x211 mm.
7.4.	Giljotina. Lengvai pjausto net siauriausias juosteles, lenkta peilio apsauga, automatinis prispaudimas pjovimo vietoje, ant pagrindo yra liniuotė ir formatų atžymos, stataus kampo liniuotės. Kirtimo ilgis: 390 mm. Kirtimo storis: 4 mm. Darbo paviršiaus dydis: 475x355 mm. Atžymos ant pagrindo: cm, DIN.
7.5.	Laminavimo aparatas. Dviejų volelių laminavimo sistema nereikia naudoti apsauginio dėklo. Maks. laminuojamo dokumento plotis: 330 mm. Maks. laminavimo folijos storis: 125 mik. Nebūtina naudoti specialaus apsauginio dėklo. Laminavimas karštuoju būdu (2 pozicijos). Esanti rankena leidžia lengvai pernešti, apsauginis skydelis apsaugo nuo dulkių. Laminatoriuose yra įdiegta HEATGUARD technologija arba lygiavertė, naudojanti dvigubą sienelių sistemą. Užtikrina puikią šilumos izoliaciją - laminatoriaus korpusas niekada neįkaista.
7.6.	Įrišimo aparatas. Įrišimo aparatas naudojimui biure. Elegantiškas ir patvarus, lengvai naudojamas. Perforuojamo pluošto storis 20 lapų A4 (80g), galima įrišti dokumentus iki 500 lapų, maksimali spiralės apimtis 50 mm. Rankinė perforacijos sistema (Quasar 500). Skylių išpjovimas apačioje leidžia vienu metu perforuoti popierių ir dėti į spiralę. Perforuojamo pluošto storis iki 20 lapų A4 (80g), įriša dokumentus iki 500 lapų, maksimalus spiralės skersmuo 50 mm. Itin tvirtas metalinis mechanizmas. Specialus atskiras stalčius spiralių laikymui kartu su patentuota dokumentų storio matavimo sistema ir tinkamos spiralės parinkimu. Skylių linijos centravimas Komplekte pateikiami

	viršeliai ir spiralės 10 įrišimų.
7.7.	Laminavimo vokeliai. A5 formatas. Matmenys 216x154 mm. Storis - 125 mikronai. Dėžutėje yra 100 vokelių.
7.8.	Laminavimo vokeliai. Matmenys 65x95 mm. Storis - 125 mikronai. Dėžutėje yra 100 vokelių.
7.9.	Laminavimo vokeliai. A4 formatas. Matmenys: 216x303 mm. Storis - 125 mikronai. Dėžutėje yra 100 vokelių. Skaidrūs.
7.10.	Įrišimo nugarės. Pagamintos iš kartono. Įvairių spalvų. A4 formatas. Dėžutėje 100 vnt. 250 g/m ² kartonas.
7.11.	Plastikiniai įrišimo viršeliai. Skaidrios spalvos. Storis 150 mikronų. A4 formatas. Dėžutėje 100 vnt.
7.12.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 6 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 25 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.
7.13.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 8 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 45 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.
7.14.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 10 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 65 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.
7.15.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 12 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 95 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.
7.16.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 14 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 125 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.
7.17.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 16 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 145 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.
7.18.	Apkabėlės įrišimui. Diametras 4 mm. A4 formato, įriša iki 60 lapų. Dėžutėje 50 vnt. Įvairių spalvų.
8. Konferencijų įranga	
8.1.	Purškiamas skystis magnetinei lentai valyti. Gerai nuvalo pirštų antspaudus ir žymeklį. Talpa 250 ml.
8.2.	Drėgnos servetėlės baltai lentai. Servetėlės yra plastikiniame dėkle. Gerai nuvalo net senus užrašus nuo rašomosios lentos. Nereikalingas papildomas valiklis ar purškiamas skystis. Pakuotėje 100 vienetų specialiu skysčiu sudrėkintų servetėlių.
8.3.	Kempinė magnetinei rašomajai lentai valyti, keičiamais veltinio padeliais. Magnetinė, matmenys 15x6 cm.
8.4.	Servetėlės veltinio padeliai, tinkantys 8.3 pozicijoje aprašyti magnetinės rašomosios lentos kempinei. Pakuotėje 10 vnt.
8.5.	Magnetai lentoms 16 mm. Nebraižantys lentos paviršiaus. Ypač tvirtos fiksacijos. Pakuotėje 10 vnt. Mėlynos, baltos, raudonos spalvos.
8.6.	Magnetinis konferencijų stovas. Spaustukas įvairių matmenų bloknotams. Galima rašyti baltos lentos žymekliais. Papildomas popieriaus laikiklis. Reguluojamas aukštis: 180-200 cm. Paviršiaus matmenys: 70x100 cm ± 5 cm. Lentynėlė rašikliams.
8.7.	Magnetinis konferencijų stovas. Spaustukas bloknotams. Galima rašyti baltos lentos žymekliais. Stovo aukštis: 182 cm. Paviršiaus matmenys: 70x96 cm ± 5 cm. Lentynėlė rašikliams.
8.8.	Magnetinė rašomoji lenta, 120x90 cm. Baltu emaliuotu paviršiumi, pritaikytu rašymui lentos žymekliais. Aliuminio rėmelio. Lentynėlė žymekliams.
8.9.	Magnetinė rašomoji lenta, 200x100 cm. Baltu emaliuotu paviršiumi, pritaikytu rašymui lentos žymekliais. Aliuminio rėmelio. Lentynėlė žymekliams.
8.10.	Bloknotas puikiai tinkantis konferencijoms, naudoti ant stovo. Balintas celiuliozės popierius 80 g/m ² . Matmenys: 594 x 840 mm. 20 lapų.

4. KITA INFORMACIJA

Prekių užsakymai bus teikiami Excel lentelės formatu, nurodant kokiam paštui/padaliniui kokios prekės kiek vienetų užsakyta. Prekės per 5 d. d. po užsakymo pateikimo turi būti surinktos, saugiai supakuotos

kiekvienam paštui/padaliniui į atskiras siuntas, adresuotos aiškiai nurodant tikslų galutinio gavėjimo pavadinimą ir pristatytos į Pirkėjo logistikos centus Kaune ir Vilniuje. Informacija, kurių paštu/padalinių užsakymai į kurį logistikos centrą turės būti pristatyti, Tiekėjui bus pateikta prekių užsakyme.

Už pristatymo metu sugadintas prekes atsakomybę prisiima Tiekėjas ir nemokamai pakeičia sugadintas prekes naujomis.

Tiekėjas pristatydamas prekes pateikia Pirkėjui prekių važtaraštį.

Už kiekį, neatitinkantį lydimųjų dokumentų (važtaraščio) atsakomybę prisiima Tiekėjas ir nemokamai pateikia trūkstamą kiekį.

Tiekėjas turi turėti elektroninę savitarnos sistemą, per kurią Pirkėjo atsakingas asmuo galėtų sudaryti užsakomų prekių krepšelį kiekvienam paštui/padaliniui tik iš Pirkėjui priskirtų prekių. Pirkėjo atsiųsta poreikio informacija Excel lentelės formatu taip pat turi būti laikoma užsakymu.

Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui įsigyti kitų sąraše nenurodytų prekių, kuriomis Tiekėjas prekiauja, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, Pirkėjas gali jų įsigyti ne daugiau nei už 10 (dešimt) procentų maksimalios sutarties kainos. Nenumatytų prekių kainoms turi būti taikoma ne mažesnė nei 10 (dešimties) procentų nuolaida, kuri skaičiuojama nuo Tiekėjo oficialiai skelbiamos mažmeninės prekių kainos.

Tiekėjas garantuoja, kad Pirkėjui pateikiamos prekės yra kokybiškos, tinkamos naudoti pagal paskirtį ir atitinka įprastai tokios rūšies prekėms keliamus Europos Sąjungos bei Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus ir atitinkančios 2 lentelėje nustatytus reikalavimus.

PREKIŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.		Matavimo vienetai	Preliminarus kiekis 36 mėnesių laikotarpiui	Kaina* Eur be PVM už vienetą	Viso kiekio kaina* Eur be PVM
1. Rašymo reikmenys					
1.1.	Gelinis rašiklis, pagamintas iš skaidraus plastiko. Juodos, mėlynos spalvos rašalas. Kamštelis su metaline įsegėle. Brėžio storis 0,7 mm.	vnt.	270	0,47	126,90
1.2.	Trumpos rašalo kapsulės (38 mm). Mėlynos arba juodos spalvos rašalas. Pakelyje 100 vnt.	pak.	3	1,55	4,65
1.3.	Ilgos rašalo kapsulės (75 mm). Mėlynos arba juodos spalvos rašalas. Dėžutėje 5 vnt.	dėž.	3	0,56	1,68
1.4.	Tušas spaudams. Mėlynos, juodos spalvos. Talpa 30 ml.	vnt.	9000	0,19	1710,00
1.5.	Tušas spaudams. Žalios, raudonos spalvos. Talpa 30 ml.	vnt.	150	0,35	52,50
1.6.	Tušinukas. Brėžio storis 0,7 mm. Galima nubrėžti iki 3000 m. Juodos, mėlynos, žalios ir raudonos spalvos.	vnt.	60000	0,02	1200,00
1.7.	Automatinis tušinukas. Brėžio storis 0,5 mm, keičiama šerdelė, ergonominė guminė laikymo zona, įsegėlė, juodos, mėlynos, raudonos spalvos.	vnt.	30	0,18	5,40
1.8.	Automatinis tušinukas skaisčiu korpusu. Patogi ergonominė zona neleidžia pirštams slysti. Su metaline įsegėle. Mėlynos, juodos spalvos tušas. Su keičiama šerdele. Brėžio storis 0,7 mm.	vnt.	15	0,63	9,45
1.9.	Pieštukas su trintuku. Vidutinio kietumo HB, padrožtas.	vnt.	12000	0,02	240,00
1.10.	Automatinis pieštukas. Keičiama 0,5 mm šerdele, ergonominė guminė laikymo zona, keičiamas trintukas.	vnt.	15	0,59	8,85

1.11.	Automatinis pieštukas. Keičiama 0,7 mm šerdele, ergonominė guminė laikymo zona, metalinis antgalis ir įsegėlė, keičiamas trintukas.	vnt.	15	0,85	12,75
1.12.	Grafitai. Vidutinio kietumo HB, storis 0,5 mm, įpakavime 12 vnt.	pak.	6	0,55	3,30
1.13.	Grafitai. Vidutinio kietumo HB, storis 0,7 mm, įpakavime 12 vnt.	pak.	6	0,55	3,30
1.14.	Teksto spalvoklis. Kirsta galvute. Kamštelis su įsegėle. Geltonos, mėlynos, raudonos, žalios, oranžinės, rožinės spalvos. Brėžio storis 2-5 mm.	vnt.	900	0,13	117,00
1.15.	Permanentinis žymeklis. Kirsta galvute, brėžio storis 2-5 mm. Juodos, raudonos ir žalios spalvos.	vnt.	15000	0,13	1950,00
1.16.	Žymeklis CD, DVD. Apvalia galvute, brėžio storis 0,5 mm, rašo ant plastiko, metalo, stiklo, medžio, juodos spalvos.	vnt.	15	0,42	6,30
1.17.	Žymeklis baltai lentai. Apvalia galvute, brėžio storis 2 mm, juodos, mėlynos, raudonos ir žalios spalvos. Neuždžiūva paliktas atidarytas ne trumpiau kaip 2 dienas. Skirtas rašyti ant baltų magnetinių emaliuotų lentų.	vnt.	15	0,39	5,85
1.18.	Žymeklis baltai lentai. Užpildytas greitai džiūstančiu skystu rašalu. Rašalas tiekiamas įspaudžiant korpuso galą. Rašo maždaug tris kartus ilgiau nei standartiniai žymekliai. Linijos storis 4 mm. Juodos, mėlynos, raudonos, žalios spalvos rašalas. Skirtas rašyti ant baltų magnetinių emaliuotų lentų.	vnt.	540	0,32	172,80
1.19.	Tušinukas su stoveliu. Brėžio storis 0,7 mm. Su spyruokle ir laikikliu. Laikiklyje rašiklį galima padėti horizontaliai bei vertikaliai. Stovo apačioje yra speciali medžiaga, kurios dėka stovas yra stabilus.	vnt.	13500	0,21	2835,00
2. Raštinės reikmenys					

2.1.	Skylmuša. Metalinis korpusas, 2-jų skylių pramušimo mechanizmas, laikiklis lapo formatui nustatyti (A4, A5, A6), pramuša ne mažiau 20 (80 g/m ²) lapų. Pramušimo skylės diametras 5.5 mm. Atstumas tarp skylių 8 cm.	vnt.	630	1,40	882,00
2.2.	Skylmuša. Metalinis korpusas, 2-jų skylių pramušimo mechanizmas, laikiklis lapo formatui nustatyti (A4, A5), pramuša ne mažiau 40 (80 g/m ²) lapų.	vnt.	30	3,36	100,80
2.3.	Segiklis. Plastikinis, sega iki 12 lapų. Tinka 10 Nr. sąsagėlės. Pilnai pritaikytas smeigimui ir segimui.	vnt.	1200	0,45	540,00
2.4.	Segiklis. Segs 24/6, 26/6 dydžio sąsagėlėmis, susega ne mažiau 20 (80 g / m ²) lapų, su ergonomine paspaudimo zona.	vnt.	1800	0,79	1422,00
2.5.	Sąsagėlės. Nr. 24/6, 26/6 dėžutėje 1000 vnt.	dėž.	12300	0,08	984,00
2.6.	Sąsagėlės. Nr. 10, dėžutėje 1000 vnt.	dėž.	2700	0,10	270,00
2.7.	Sąsagėlės. Nr. 23/6, 23/8, 23/10 dėžutėje 1000 vnt.	dėž.	15	0,36	5,40
2.8.	Sąsagėlių išsegiklis sąsagėlėms išsegti.	vnt.	180	0,29	52,20
2.9.	Drožtukas, viengubas, metalinis.	vnt.	300	0,26	78,00
2.10.	Maketavimo peilis su patogiu, saugia rankenėle ir peilio ilgio fiksavimo mechanizmu. Ilgis 18 cm.	vnt.	3000	0,16	480,00
2.11.	Liniuotė, plastikinė, skaidri, 20 cm ilgio.	vnt.	1650	0,15	247,50
2.12.	Liniuotė, plastikinė, skaidri, 30 cm ilgio.	vnt.	30	0,35	10,50
2.13.	Žirklys universalios, plastmasine rankena. Pagamintos iš puikios kokybės plieno. Ilgis 16 cm.	vnt.	3000	0,28	840,00
2.14.	Žirklys universalios, su plastmasine rankena. Pagamintos iš puikios kokybės plieno. Ilgis 21 cm.	vnt.	3	0,53	1,59

2.15.	Spaustukai, metaliniai, plotis 19 mm. Dėžutėje 12 vnt.	dėž.	3	0,42	1,26
2.16.	Spaustukai, metaliniai, plotis 25 mm. Dėžutėje 12 vnt.	dėž.	30	0,55	16,50
2.17.	Spaustukai metaliniai, plotis 30 mm. $\pm$ 2 mm. Dėžutėje 12 vnt.	dėž.	15	0,69	10,35
2.18.	Sąvaržėlės, metalinės, 28 mm. Dėžutėje 100 vnt.	dėž.	4500	0,12	540,00
2.19.	Sąvaržėlės, metalinės, 50 mm. Dėžutėje 100 vnt.	dėž.	1500	0,28	420,00
2.20.	Trintukas pieštukams, minkštas, pagamintas iš aukštos kokybės plastiko, matmenys ne mažiau 35x16x11,5 mm.	vnt.	2700	0,12	324,00
2.21.	Pieštukinė. Pagaminta iš aukštos kokybės plastiko. 4 skyrių.	vnt.	75	1,32	99,00
2.22.	Korektūros pieštukas. Tušinuko formos, su metaliniu antgaliu, 8 ml $\pm$ 1 ml talpos.	vnt.	60	0,56	33,60
2.23.	Korektūros skystis. Su šepetėliu, 20 ml talpos.	vnt.	150	0,36	54,00
2.24.	Korektūros juostelė. Su sausa koreguojančia juostele. Su juostelės pritraukimo mechanizmu. Tinka spausdintam tekstui koreguoti, taip pat fakso tekstui. Nepalieka žymių ir šešėlių ant fotokopijų. Be tirpiklių. Pasukus koregavimo antgalį 180 laipsnių kampui, patogiau naudoti kairiarankiams. Matmenys: 4,2 mm x 8,5 m.	vnt.	15	0,60	9,00
2.25.	Kniedžių įvėriklis, susėga iki 30 lapų popieriaus 80 g/m ² .	vnt.	3	10,96	32,88
2.26.	Metalinės kniedės 4 mm. Dėžutėje 250 vnt. Kniedės turi tiktai 2.25. pozicijos kniedžių įvėrikliui.	dėž.	15	2,25	33,75
2.27.	Notarinis siūlas. Įvairių spalvų. Kiekis 100 g.	vnt.	3	3,96	11,88
2.28.	Notariniai lipdukai, apvalūs, baltos spalvos. Rulone 200 vnt.	pak.	3	3,65	10,95
2.29.	Kempinėle pirštams drėkinti. Įvairių spalvų. Drėkinama vandeniu.	vnt.	450	0,41	184,50
2.30.	Gumelės 1,5 x 60 mm. Pakuotėje 50 gr įvairių spalvų gumelių. Diametras Ø 50 mm.	pak.	3000	0,22	660,00

2.31.	Gumelės, 10 mm x 130 mm. Pakuotėje 1 kg gumelių.	pak.	30	3,98	119,40
2.32.	Smeigtukai. Metaliniai, su apvalia galvute, geltonos spalvos. Dėžutėje 100 vnt.	dėž.	300	0,22	66,00
2.33.	Smeigtukai kamštinei lentai, įvairių spalvų, plastikine galvute. Dėžutėje 100 vnt.	dėž.	3	0,49	1,47
2.34.	Dėklas magnetinei kortelei su dirželiu. Matmenys: vidiniai 90x56 mm, išoriniai: 92x59 mm.	vnt.	1500	0,19	285,00
2.35.	Segama vardinė kortelė, tvirtinama su segtuku ir saugia adatėle. Matmenys: 55x90 mm.	vnt.	11100	0,04	444,00
2.36.	CD-R diskas. Talpa 700MB, įrašymo greitis 52x, plona dėžutė.	vnt.	3	0,49	1,47
2.37.	CD-R diskas. Talpa 700MB, įrašymo greitis 52x, tortas 100 vnt.	pak.	3	12,39	37,17
2.38.	DVD+/-R diskas, talpa 4,7GB, įrašymo greitis ne mažiau 16x, plona dėžutė.	vnt.	3	0,65	1,95
2.39.	DVD+/-R diskas, talpa 4,7GB, įrašymo greitis ne mažiau 16x, tortas 100 vnt.	pak.	3	14,36	43,08
2.40.	CD popierinis vokas su langeliu, pakuotėje 25 vnt, baltos spalvos.	pak.	3	0,79	2,37
2.41.	Kamštinė skelbimų lenta mediniu rėmu, matmenys 40 x 60 cm.	vnt.	15	2,96	44,40
2.42.	Kamštinė skelbimų lenta mediniu rėmu, matmenys 60 x 90 cm.	vnt.	105	3,95	414,75
2.43.	Kamštinė skelbimų lenta mediniu rėmu, matmenys 90 x 120 cm.	vnt.	30	8,59	257,70
2.44.	Pakavimo juostos laikiklis, be apsaugos. Patogus naudoti dėžių pakavimui. Juosta naudojama taupiai. Tvirtas, patogus laikyti rankoje. Tinka juostoms 50 mm pločio.	vnt.	60	1,96	117,60
3. Klijavimo priemonės					
3.1.	Pieštukiniai klijai. Pagaminti sausu pagrindu, svoris ne mažiau 20 g.	vnt.	9000	0,09	810,00

3.2.	Skysti klėjai. Tinka popieriui, kartonui klijuoti, nepalieka bangelių, lygiai išdžiūsta, sudėtyje nėra tirpiklių, bekvapiai, nusiplauna. 40 ml talpos.	vnt.	3	0,55	1,65
3.3.	Klijų juostelė. Permanentinė, skirta popieriaus, kartono, nuotraukų klijavimui, užtikrina tvirtą sukibimą. Klijuoja iki 8,5 m.	vnt.	3	1,19	3,57
3.4.	Stiprios fiksacijos klėjai. Gera klijuoja porcelianą, plastmasę, metalą, gumą, odą, medį, kamštinę ir kitas medžiagas, momentinė sukibimo jėga, saugus kamštelio atidarymas. Svoris ne mažiau 3g.	vnt.	3	1,56	4,68
3.5.	Lipni juostelė. Plotis 19 mm, ilgis 10 m, skaidri.	vnt.	600	0,11	66,00
3.6.	Pakavimo juosta. Plotis 48 mm, ilgis 60 m, skaidri.	vnt.	15	0,45	6,75
3.7.	Dvipusė lipni juostelė. Be apsauginės juostelės. Idealiai tinka nuotraukoms albume priklijuoti, kompiuteriu atspausdintiems tekstams pritvirtinti prie popieriaus, knygoms taisyti. Plotis 12 mm. Ilgis ne mažiau 6 m.	vnt.	15	0,45	6,75
3.8.	Montavimo juostelės. Baltos spalvos 54 kvadratai. Plastilino tipo. Patogu priklijuoti plakatus, žemėlapius ir kita. Nepalieka žymių ant sienos.	vnt.	15	0,96	14,40
4. Popierinės prekės					
4.1.	Lipnūs lapeliai. 76x76 mm, geltoni. Bloke 100 lapelių.	blok.	600	0,29	174,00
4.2.	Lipnūs lapeliai. 38x51 mm, geltoni. Bloke 100 lapelių.	blok.	600	0,25	150,00
4.3.	Lipnių lapelių kubai. Jie puikiai tinka dėmesiui patraukti, priminti ar informuoti. Limpa prie įvairių paviršių. Kubai įvairių pastelinių arba ryškių spalvų: baltos-mėlynos; žalios-baltos, ryškių rožinių arba ryškių žalsvų spalvų. Matmenys 76x76 mm. Pakuotėje 450 lapelių.	blok.	120	1,35	162,00
4.4.	Plastikiniai lipnūs žymekliai 12x44 mm, 5 spalvos po 25 vnt.	pak.	120	0,65	78,00

4.5.	Lipnūs žymekliai. Spalvoti, plastikiniai, lapeliai su lengvai limpančiu kraštu. Galima nuimti ir vėl užklijuoti. Tinka žymėti puslapius, nes neuždengia teksto. 4 spalvų lapeliai po 40 vnt. Matmenys 20 mm x 50 mm. Pakelyje 160 lapelių.	pak.	15	0,75	11,25
4.6.	Lipnūs žymekliai su specialiu dėkliuku. Spalvotos juostelės leidžia taikyti spalvinį kodavimą. Naudojami kartu su specialiu dėkliuku. Pakuotėje 50 vienetų. Matmenys 25,4x43,2 mm.	pak.	15	1,36	20,40
4.7.	Lapeliai užrašams. 80x80 mm, balti, įpakavime 500 lapelių.	pak.	150	0,65	97,50
4.8.	Lapeliai užrašams, suklijuoti iš vieno šono. Baltos spalvos. Pakuotėje 500 lapelių. Matmenys: 90x90 mm, 80 g/m2 popierius.	pak.	1500	0,55	825,00
4.9.	Sąsiuvinis langeliais. A5 formato, 48 lapų, susegtas (laminuotu viršeliu).	vnt.	30	0,29	8,70
4.10.	Sąsiuvinis su spirale. A4 formatas. 96 lapai. Langeliais. Įvairių spalvų plastikiniai viršeliai.	vnt.	150	1,55	232,50
4.11.	Sąsiuvinis su spirale. A5 formatas. 96 lapai. Langeliais. Įvairių spalvų plastikiniai viršeliai.	vnt.	150	0,96	144,00
4.12.	Kontorinis sąsiuvinis. Sąsiuvinis kietais kartoniniais viršeliais, klijuotas dešiniajame šone. A4 formatas, langeliais, 96 lapai.	vnt.	150	1,40	210,00
4.13.	Sąsiuvinis langeliais. A5 formato, 48 lapų, susegtas (laminuotu viršeliu)	vnt.	6000	0,10	600,00
4.14.	Sąsiuvinis langeliais. A5 formato, 60 lapų, susegtas (laminuotu viršeliu).	Vnt.	720	0,28	201,60
4.15.	Kalkė, A4 formatas. Pakuotėje 100 lapų. Mėlynos spalvos.	pak.	3	4,05	12,15
5. Dokumentų laikymo ir archyvavimo priemonės					
5.1.	Įmautė dokumentams. A4 formato, skaidrios, plastiko storis ne mažiau 75 mik., įpakavime 100 vnt.	pak.	180	1,78	320,40

5.2.	Įmautė dokumentams, A4, skaidri, su praplatėjimu.. 20 mm įsiuvas leidžia įdėti iki 200 lapų. Specialiai sutvirtintas kraštas apatinėje dalyje. A4 formato. Storis 170 mikronų. Pakuotėje 10 vnt.	pak.	6	4,80	28,80
5.3.	Įmautė, A4, vizitinėms kortelėms, pagaminta iš polipropileno. Europerforacija. Matinės, grublėtas paviršius. Pakuotėje ne mažiau 10 įmaučių. 100 mikr. storio.	pak.	3	0,79	2,37
5.4.	Aplankas su įsegėle. A4 formato, spalvota nugarėlė, skaidrus viršelis, galima susegti 30 lapų. Įvairių spalvų.	vnt.	4500	0,08	360,00
5.5.	Kartoninis aplankas dokumentams. A4 formato, pagamintas iš tvirto kartono, metalinė įsegėlė, baltos spalvos.	vnt.	30	0,19	5,70
5.6.	Kartoninis aplankas dokumentams. A4 formato, pagamintas iš tvirto kartono, su rašteliais viduje, tinka archyvavimui, baltos spalvos.	vnt.	900	0,25	225,00
5.7.	Aplankas dokumentams su gumele, A4 formato, su trimis atvartais, įvairių spalvų. Pagamintas iš tvirto plastiko. Priekiniame atvarte turi būti kišenėlė vizitinei kortelei.	vnt.	30	0,79	23,70
5.8.	Aplankas kietu viršeliu su spaustuku ir kišenėle išorėje. Kišenėlė ne mažesnė nei 80 mm x 35 mm. Tvirtai prispaudžia iki 100 lapų. A4 formatas. Pagamintas iš kartono ir aptrauktas spalvota plėvele. Juodos spalvos.	vnt.	30	1,75	52,50
5.9.	Archyvinė įsegėlė. Tvirtas spalvotas plastikinis pagrindas. Metalinė įsegėlė. Pakuotėje 25 vnt.	pak.	3	0,69	2,07
5.10.	Segtuvai, su svertiniu mechanizmu, ekonominiai. A4 formato, nugarėlės plotis 75 mm, metalu sutvirtinta apačia ir kampais, dengtas plastiko plėvele iš vienos pusės, su skaidria etiketės kišenėle, kartono vidus. Kaustyti metalu. Įvairių spalvų.	vnt.	150	1,21	181,50

5.11.	Segtuvas, su svertiniu mechanizmu, ekonominis. A4 formato, nugarėlės plotis 50 mm, metalu sutvirtinta apačia ir kampais, dengtas plastiko plėvele iš vienos pusės, su skaidria etiketės kišenėle, kartono vidus. Kaustyti metalu. Įvairių spalvų.	vnt.	150	1,21	181,50
5.12.	Žiedinis segtuvas. 2 žiedai. Nugarėlės plotis 25 mm. Žiedų skersmuo 16mm. Įvairių spalvų.	vnt.	15	1,25	18,75
5.13.	Kartotekiniai vokai klijuotais šonais JALEMA arba lygiaverčiai. A4 formatas. Skirti kartotekinėms spintoms. Pagaminti iš tvirto perdirbto kartono. Plastiku padengti kabliukai. Dėžutėje 25 vnt. Spalvos: geltona, raudona, žalia, ruda, mėlyna.	dėž.	3	6,98	20,94
5.14.	Skirtukai. A4 formato, skaičiai "1-12", plastikiniai, baltos spalvos. Pakuotėje 12 lapų. Matmenys 225 x 297mm.	pak.	12	0,85	10,20
5.15.	Skirtukai. A4 formato, skaičiai "1-31", plastikiniai, baltos spalvos. Pakuotėje 31 lapas. Matmenys 225 x 297mm.	pak.	15	1,29	19,35
5.16.	Kartoniniai skirtukai 11 x 23,5 cm. Pagaminti iš kartono. Matmenys 110 x 235 mm. Perforuoti – 4 skylės leidžia segti tiek vertikaliai tiek horizontaliai. Pakuotėje 100 lapų. Pagaminta iš 190 g/m2 popieriaus. Įvairios spalvos.	pak.	12	1,65	19,80
5.17.	Archyvinė dėžė su dangčiu. Itin tvirta, pagaminta iš gofruoto kartono, skirta bylų dėželių, katalogų bei kitų daiktų laikymui. Dėžėje galima laikyti ir sukabintus dokumentus. Specialios skylės šonuose palengvina pernešimą. Vidiniai matmenys: 330 x 425 x 265 mm. Išoriniai matmenys: 340 x 450 x 275 mm.	vnt.	3	1,55	4,65
5.18.	Pagrindas rašymui su atverčiamu viršumi, A4 formatas. Su metaliniu spaustuku viršuje bloknoutui laikyti. Įvairios spalvos.	vnt.	3	1,29	3,87
6. Darbo stalo reikmenys					
6.1.	Padėklas dokumentams. Plastikinis, skaidrus arba dūminės spalvos, A4 formato dokumentams laikyti, matmenys 347x256x67 mm.	vnt.	30	1,36	40,80
6.2.	Vizitinių kortelių albumas. Telpa ne mažiau kaip 200 kortelių. 25 skaidrūs lapai. Kiekviename lape yra 4 skiltys. Juodos spalvos. Galimybė dėti papildomus lapus.	vnt.	3	5,59	16,77
6.3.	Papildomi lapai 6.2. vizitinių kortelių albumui. Keturios skiltys. Telpa 80 kortelių.	vnt.	3	1,98	5,94

6.4.	Vizitinių kortelių albumas. Telpa 96 kortelės. 12 skaidrių lapų. Kiekviename lape yra 4 skiltys. Juodos spalvos.	vnt.	3	2,85	8,55
6.5.	Stalinis skaičiuotuvas. 8 skaitmenų pakeltas ekranas. Du maitinimo šaltiniai. Metalinis paviršius. Plastikiniai klavišai. Matmenys: 143x102x29 mm ± 0,5 cm.	vnt.	3000	1,05	3150,00
6.6.	Stalinis skaičiuotuvas. 12 skaitmenų pakeltas ekranas. „Auto Replay“ funkcija. Bendros sumos funkcija (GT). Mokesčių skaičiavimo funkcija (TAX). „Check & Correct“ funkcija leidžia peržiūrėti ir koreguoti paskutinius 99 veiksmus. Du maitinimo šaltiniai. Metalinis paviršius. Plastikiniai klavišai. Klavišas: „00“. Matmenys: 131x128x23 mm ± 0,5 cm.	vnt.	15	2,96	44,40
6.7.	Stalinis skaičiuotuvas. 14 skaitmenų pakeltas ekranas. „Auto Replay“ funkcija. Maržos funkcija (MU). Bendros sumos funkcija (GT). „Check & Correct“ funkcija leidžia peržiūrėti ir koreguoti paskutinius 99 veiksmus. Paskutinio skaičiaus koregavimas. Du maitinimo šaltiniai. Rezultato apvalinimo klavišai. Klavišai: „00“ ir „000“. Matmenys: 193x143x38 mm ± 0,5 cm.	vnt.	3	5,56	16,68
6.8.	Smulkių priemonių dėžutė. Didelio tankio polietilenas arba standus plastikas. Skirta atlaikyti nemažesnius nei -20 ir +40 °C temperatūrų pokyčius. Dėžutės konstrukcija turi būti atspari rūgščių, alyvos, tirpiklių bei valiklių poveikiui. Išmatavimai: ne mažiau nei (plotis, ilgis, aukštis) 120 mm, 205 mm, 110 mm, bet ne daugiau nei (plotis, ilgis, aukštis) 160 mm, 255 mm, 130 mm. Pusiau atviras dėžutės priekis. Spalva – geltona.	vnt.	1500	1,20	1800,00
7. Biuro technika					
7.1.	Dokumentų naikiklis. Dokumentų padavimo angos plotis: 220mm. Vienu metu naikinamas lapų skaičius (80g/m ²): 7 lapų. Smulkinimo dydis ir tipas: 4x30mm gabaliukais. Saugumo klasė: 4. Smulkinimo greitis: 3m/min. Automatinė Start/Stop funkcija. Šiukšlių konteinerio dydis: 14 l. Galingumas: 3300W. Įtampa: 230V.	vnt.	3	28,30	84,90
7.2.	Dokumentų naikiklis. Dokumentų padavimo angos plotis: 226mm. Vienu metu naikinamas lapų skaičius (80g/m ²): 8 lapų. Smulkinimo dydis ir tipas: 4x45mm gabaliukais. Saugumo klasė: 3. Automatinė Start/Stop, reverso funkcijos. Šiukšlių konteinerio dydis: 25 l. Atskira ertmė naikinti CD ir kredito korteles. Galingumas: 230W. Įtampa: 230V.	vnt.	3	65,36	196,08

7.3.	Popieriaus pjaustyklė. Skirtas greitam popieriaus pjaustymui, lazeriu galėsti ašmenys, rankų apsauga, plastikinis korpusas, automatinis prispaudimas pjovimo vietoje, skaidri liniuotė, formatų atžymos ant pagrindo. Pjovimo ilgis: 320mm. Pjovimo storis: 0,8 mm. Darbo paviršiaus dydis: 440x211 mm.	vnt.	3	35,69	107,07
7.4.	Giljotina. Lengvai pjausto net siauriausias juosteles, lenkta peilio apsauga, automatinis prispaudimas pjovimo vietoje, ant pagrindo yra liniuotė ir formatų atžymos, stataus kampo liniuotės. Kirtimo ilgis: 390 mm. Kirtimo storis: 4 mm. Darbo paviršiaus dydis: 475x355 mm. Atžymos ant pagrindo: cm, DIN.	vnt.	3	120,00	360,00
7.5.	Laminavimo aparatas. Dviejų volelių laminavimo sistema nereikia naudoti apsauginio dėklo. Maks. laminuojamo dokumento plotis: 330 mm. Maks. laminavimo folijos storis: 125 mik. Nebūtina naudoti specialaus apsauginio dėklo. Laminavimas karštuoju būdu (2 pozicijos). Esanti rankena leidžia lengvai pernešti, apsauginis skydelis apsaugo nuo dulkių. Laminatoriuose yra įdiegta HEATGUARD technologija arba lygiavertė, naudojanti dvigubą sienelių sistemą. Užtikrina puikią šilumos izoliaciją - laminatoriaus korpusas niekada neįkaista.	vnt.	3	55,23	165,69
7.6.	Įrišimo aparatas. Įrišimo aparatas naudojimui biure. Elegantiškas ir patvarus, lengvai naudojamas. Perforuojamo pluošto storis 20 lapų A4 (80g), galima įrišti dokumentus iki 500 lapų, maksimali spiralės apimtis 50 mm. Rankinė perforacijos sistema (Quasar 500). Skylių išpjovimas apačioje leidžia vienu metu perforuoti popierių ir dėti į spiralę. Perforuojamo pluošto storis iki 20 lapų A4 (80g), įriša dokumentus iki 500 lapų, maksimalus spiralės skersmuo 50 mm. Itin tvirtas metalinis mechanizmas. Specialus atskiras stalčius spiralių laikymui kartu su patentuota dokumentų storio matavimo sistema ir tinkamos spiralės parinkimu. Skylių linijos centravimas Komplekte pateikiami viršeliai ir spiralės 10 įrišimų.	vnt.	3	90,23	270,69
7.7.	Laminavimo vokeliai. A5 formatas. Matmenys 216x154 mm. Storis - 125 mikronai. Dėžutėje yra 100 vokelių.	dėž.	300	1,32	396,00
7.8.	Laminavimo vokeliai. Matmenys 65x95 mm. Storis - 125 mikronai. Dėžutėje yra 100 vokelių.	dėž.	300	0,75	225,00
7.9.	Laminavimo vokeliai. A4 formatas. Matmenys: 216x303 mm. Storis - 125 mikronai. Dėžutėje yra 100 vokelių. Skaidrūs.	dėž.	3	6,96	20,88
7.10.	Įrišimo nugarės. Pagamintos iš kartono. Įvairių spalvų. A4 formatas. Dėžutėje 100 vnt. 250 g/m2 kartonas.	dėž.	3	4,69	14,07

7.11.	Plastikiniai įrišimo viršeliai. Skaidrios spalvos. Storis 150 mikronų. A4 formatas. Dėžutėje 100 vnt.	dėž.	3	6,98	20,94
7.12.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 6 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 25 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.	dėž.	3	2,89	8,67
7.13.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 8 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 45 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.	dėž.	3	2,55	7,65
7.14.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 10 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 65 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.	dėž.	3	2,69	8,07
7.15.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 12 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 95 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.	dėž.	3	3,69	11,07
7.16.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 14 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 125 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.	dėž.	3	4,25	12,75
7.17.	Plastikinė įrišimo spiralė. Diametras 16 mm. Maksimalus įrišamų A4 formato lapų kiekis: 145 l. Dėžutėje 100 vnt. Įvairių spalvų.	dėž.	3	4,88	14,64
7.18.	Apkabėlės įrišimui. Diametras 4 mm. A4 formato, įriša iki 60 lapų. Dėžutėje 50 vnt. Įvairių spalvų.	dėž.	3	12,36	37,08
8. Konferencijų įranga					
8.1.	Purškiamas skystis magnetinei lentai valyti. Gerai nuvalo pirštų antspaudus ir žymeklį. Talpa 250 ml.	vnt.	15	2,36	35,40
8.2.	Drėgnos servetėlės baltai lentai. Servetėlės yra plastikiniame dėkle. Gerai nuvalo net senus užrašus nuo rašomosios lentos. Nereikalingas papildomas valiklis ar purškiamas skystis. Pakuotėje 100 vienetų specialiu skysčiu sudrėkintų servetėlių.	vnt.	15	3,59	53,85
8.3.	Kempinė magnetinei rašomajai lentai valyti, keičiamais veltinio padeliais. Magnetinė, matmenys 15x6 cm.	vnt.	15	2,85	42,75
8.4.	Servetėlės veltinio padeliai, tinkantys 8.3 pozicijoje aprašyti magnetinės rašomosios lentos kempinei. Pakuotėje 10 vnt.	vnt.	3	3,65	10,95
8.5.	Magnetai lentoms 16 mm. Nebraižantys lentos paviršiaus. Ypač tvirtos fiksacijos. Pakuotėje 10 vnt. Mėlynos, baltos, raudonos spalvos.	pak.	15	0,89	13,35

8.6.	Magnetinis konferencijų stovas. Spaustukas įvairių matmenų bloknotams. Galima rašyti baltos lentos žymekliais. Papildomas popieriaus laikiklis. Reguliuojamas aukštis: 180-200 cm. Paviršiaus matmenys: 70x100 cm ± 5 cm. Lentynėlė rašikliams.	vnt.	3	35,69	107,07
8.7.	Magnetinis konferencijų stovas. Spaustukas bloknotams. Galima rašyti baltos lentos žymekliais. Stovo aukštis: 182 cm. Paviršiaus matmenys: 70x96 cm ± 5 cm. Lentynėlė rašikliams.	vnt.	3	45,63	136,89
8.8.	Magnetinė rašomoji lenta, 120x90 cm. Baltu emaliuotu paviršiumi, pritaikytu rašymui lentos žymekliais. Aliuminio rėmeliu. Lentynėlė žymekliams.	vnt.	3	25,69	77,07
8.9.	Magnetinė rašomoji lenta, 200x100 cm. Baltu emaliuotu paviršiumi, pritaikytu rašymui lentos žymekliais. Aliuminio rėmeliu. Lentynėlė žymekliams.	vnt.	3	45,63	136,89
8.10.	Bloknotas puikiai tinkantis konferencijoms, naudoti ant stovo. Balintas celiuliozės popierius 80 g/m ² . Matmenys: 594 x 840 mm. 20 lapų.	vnt.	60	2,99	179,40