

BIBLIOTEKINIŲ DOKUMENTŲ PAGRINDINĖ PIRKIMO PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. 08 mėn. 22 d.
Vilnius

Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 303116707, atstovaujama direktoriaus Miroslavo Voitiulevičiaus ir UAB „Tyto alba“ (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 122275733, kurio registruota buveinė yra J.Jasinskio g. 10, Vilnius, atstovaujama direktorės Lolitos Varanavičienės, toliau kartu šioje pirkimo pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas yra bibliotekiniai dokumentai, tokie, kokie numatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Prekės), tiekiamos Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais, atsižvelgiant į Užsakovo įvykdytą viešąjį pirkimą.

1.2. Sutarties tikslas yra Užsakovui gauti kokybiškas Prekes, o Tiekėjui už šias Prekes gauti apmokėjimą.

2. Prekių tiekimo terminai

2.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims pasirašius Sutartį.

2.2. Sutartis sudaroma iki Šalių visiško tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo.

3. Kainodara ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Perkančioji organizacija Sutartyje nustato tokią Sutarties kainodarą:

3.1.1. Prekių kaina nurodyta Sutarties 2 priede „Pasiūlymo kopija“.

3.1.2. Apimtys nurodytos Sutarties 2 priede „Pasiūlymo kopija“.

3.1.3. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Užsakovas įsipareigoja už gautas Prekes sumokėti Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama per sistemą E. Sąskaita www.esaskaita.eu.

3.3. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo patirtos / galimos patirti išlaidos / mokesčiai, susiję su Prekėmis (įskaitant ir pristatymo išlaidas), kurias (-iuos) Tiekėjas patirs / gali patirti vykdydamas Sutartį.

3.4. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama.

4. Tiekėjo įsipareigojimai ir teisės

4.1. Tiekėjas įsipareigoja taip, kaip numatyta Sutartyje, Sutarties prieduose, vadovaujantis teisės aktais tiekti Prekes.

4.2. Laiku pateikti PVM sąskaitas faktūras.

4.3. Prekių pristatymo terminas – 7 kalendorinės dienos nuo Sutarties pasirašymo.

5. Užsakovo įsipareigojimai ir teisės

5.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už pateiktas Prekes taip kaip numatyta šioje Sutartyje.

6. Šalių garantijos ir atsakomybė

6.1 Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos.

6.1. Perkančiajai organizacijai, nesant Tiekėjo kaltės, praleidus sutarties 3.2 punkte nurodytą apmokėjimo terminą, ji, Tiekėjui reikalaujant, privalo sumokėti tiekėjui 0,02 % delspinigių nuo laiku nesumokėtos paslaugų kainos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

6.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes Sutarties 4.3. punkte nurodytu terminu, jis privalo Užsakovui sumokėti 0,02 % delspinigių nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną dieną.

6.3. Tiekėjui vėluojant pristatyti prekes ilgiau nei 14 dienų, jis privalo Užsakovui sumokėti 1000 eurų baudą.

7. Subtiekejų keitimo tvarka

7.1. Jeigu vykdant sutartį Tiekėjas ketina pasitelkti naujus subtiekejus, apie tokį ketinimą jis turi pranešti Užsakovui.

7.2. Sutarties vykdymo metu gali būti pasitelkiamas naujas arba pakeičiamas Subtiekėjas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, tik toks, kuris atitinka Pirkime keltus kvalifikacinius reikalavimus ir kuris neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje numatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

7.4. Nauji subtiekėjai gali būti pasitelkiami tik tuomet, kai Tiekėjas pateikia Užsakovui Sutarties 7.2 ir ir Užsakovas pateikia atsakymą apie patikrinimo rezultatus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

8.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

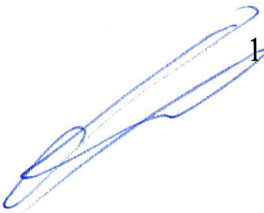
8.2. Įvykus nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9. Ginčų sprendimas

9.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami, atsižvelgiant į Sutarties nuostatas. Šalims nepavykus tarpusavyje išspręsti ginčo, jis nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.



10.2. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos 90 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.

11. Kitos sąlygos

11.1. Sutarties 4, 5, 6, 10 punktai laikomi esminėmis Sutarties sąlygomis.

11.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Tiekėjui ir Užsakovui.

11.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

11.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

11.5. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.6. Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Angelė Bičkienė, CB Komplektavimo, katalogavimo, tvarkymo ir automatizuotos bibliotekinės informacinės sistemos skyriaus vedėja.

12. Sutarties priedai

11.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis:

11.1.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“ 3 lapai;

11.1.2. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymo kopija“ 1 lapų.

13. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

UŽSAKOVO VARDU:

Užsakovo pavadinimas

Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka

Juridinio asmens kodas: 303116707

Adresas: Vilniaus g. 2, LT13246 Rudamina

A. s. LT 824010051001939308

Bankas : AB bankas Luminor

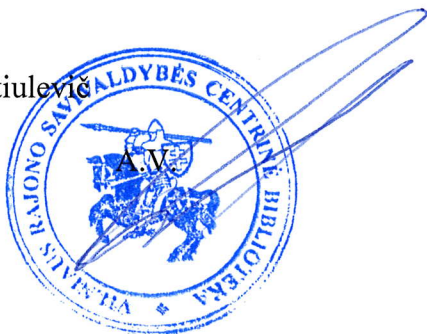
Banko kodas: 40100

Tel. (85)2320142

El. paštas: Centrinebiblioteka@vrscb.lt

Direktorius

Miroslav Voitiulevič



TEIKĖJO VARDU:

Teikėjo pavadinimas

UAB „Tyto alba“

Juridinio asmens kodas 122275733

Adresas J.Jasinskio g. 10, Vilnius LT-01112

Adresas korespondencijai: Kęstučio g. 4, Vilnius LT-08117

A. s. LT577044060001031831

Bankas: AB SEB . Banko kodas 70440

Tel. 8 5 2498602

El. paštas danute@tytoalba.lt

Direktorė

Lolita Varanavičienė



Bibliotekinių dokumentų pirkimo dokumentų 1 priedas

TYTO ALBA



UAB "Tyto alba"

UAB "Tyto alba", J. Jasinskio g. 10, Vilnius LT-01112, adresas korespondencijai: Kęstučio g. 4, Vilnius LT-08117, tel./faksas 8 (5) 2498602, el.paštas: info@tytoalba.lt, <http://www.tytoalba.lt>, rejestro Nr. AB 93-1555, įmonės kodas 122275733, PVM mokėtojo kodas LT222757314.

**PASIŪLYMAS
BIBLIOTEKINIŲ DOKUMENTŲ PIRKIMUI**

2019-08-09 Nr. I-10

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Tyto alba“
Tiekėjo adresas	J. Jasinskio g. 10 LT-01112 Vilnius, adresas korespondencijai: Kęstučio g. 4 LT-08117 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Danutė Ulinskienė
Telefono numeris	8 5 2498602
El. pašto adresas	danute@tytoalba.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.
Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo
pasiūlymą.

**Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiamas pasiūlymo priedas – knygų sąrašas
lietuvių kalba.**

Tiekėjas turi teisę nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir
kuri informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra
konfidenciali.

Nurodyti ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos (taip/ne)		NE
Eil. Nr.	Pateikto konfidencialaus dokumento pavadinimas	Puslapio numeriai

Pasiūlymas galioja iki 2019 m. spalio 1 d.

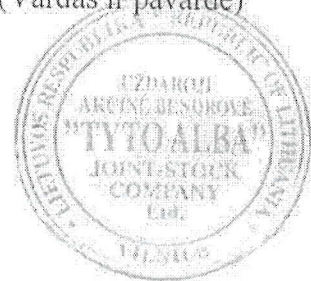
Direktorė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

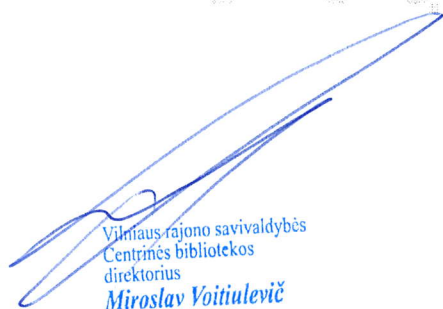
Lolita Varanavičienė

(Vardas ir pavardė)

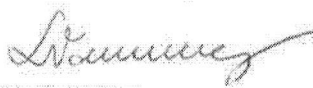


TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – Bibliotekiniai dokumentai:
Lietuvoje išleisti bibliotekiniai dokumentai (lietuvių, lenkų, rusų, anglų, vokiečių ir kitomis kalbomis);
2. Spaudiniai turi būti nauji, kokybiški, turintys išliekamąją vertę.
3. Spaudiniai pristatomi į Vilniaus rajono savivaldybės Centrinę biblioteką, Vilniaus r., Rudaminos k., Vilniaus g. 2.
4. Tiekėjas turės pristatyti spaudinius ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas;



Vilniaus rajono savivaldybės
Centrinės bibliotekos
direktorius
Miroslav Voitiulevič



UAB „TYTO ALBA“
Direktorė
Lolita Varanavičiūtė

Nr	Pirkimo dalys	Autorius	Antraštė	Leidykla	Metai	ISBN	Kiekis	Kaina EUR su PVM	Suma EUR su PVM
234	36	Jordan B. Peterson	12 gyvenimo taisyklių	Tyto alba	2019	978-609-466-395-6	3	10.90	32.70
235		Juozas Erlickas	Bijau varlės	Tyto alba	2019	978-609-466-412-0	15	9.81	147.15
236		Vikram Chandra	Dievų šokis	Tyto alba	2019	978-609-466-400-7	10	10.90	109.00
237		Colleen McCullough	Erškėčių paukščiai	Tyto alba	2019	978-609-466-403-8	15	9.26	138.90
238		Linas Kojala	Europa?	Tyto alba	2019	978-609-466-378-9	2	8.72	17.44
239		Edita Čekuolienė	Flirtas su rudeniu	Tyto alba	2019	978-9986-16-975-8	10	9.81	98.10
240		Vilma Mažekienė	Kai augti sunku	Tyto alba	2019	978-609-466-393-2	4	8.17	32.68
241		Anne Griffin	Kai viskas pasakytą	Tyto alba	2019	978-609-466-397-0	15	8.72	130.80
242		Alisa Miniotaitė	Lyderystė	Tyto alba	2019	978-609-466-392-5	2	8.72	17.44
243		Hannah Rotschild	Meilės neįmanomybė	Tyto alba	2019	978-609-466-387-1	20	9.81	196.20
244		Lucinda Riley	Mėnulio sesuo	Tyto alba	2019	978-609-466-354-3	10	9.81	98.10
245		Lucinda Riley	Mergina iš Italijos	Tyto alba	2019	978-609-466-409-0	20	9.81	196.20
246		Nora Ikstena	Motinos pienas	Tyto alba	2019	978-609-466-371-0	20	7.63	152.60
247		Daiva Ulbinaitė	Nustokim krūpčiot : Prezidentė Dalia Grybauskaitė	Tyto alba	2019	978-609-466-399-4	20	11.99	239.80
248		Ričardas Gavelis	Paskutinioji žemės žmonių karta	Tyto alba	2019	978-609-466-390-1	5	7.63	38.15
249		Alyson Richman	Prarasta žmona	Tyto alba	2019	978-609-466-396-3	20	9.27	185.40
250		Aušra Matulaitytė	Prijaukinti vėjai	Tyto alba	2019	978-609-466-388-8	10	5.45	54.50
251		David Mitchel	Prižiūrėtojas	Tyto alba	2019	978-609-463-727	20	9.81	196.20
252		Jonathan Black	Slaptoji pasaulio istorija	Tyto alba	2019	978-609-466-386-4	3	11.99	35.97
253		Gina Viliūnė	Smiltės ir Vėjaus kelionė po Baltijos jūrą	Tyto alba	2019	978-609-466-398-7	20	6.54	130.80
254		Robert Menasse	Sostinė	Tyto alba	2019	978-609-466-385-7	10	8.72	87.20
255		Valdas Bartas	Spąstuose	Tyto alba	2019	978-609-466-379-6	10	6.54	65.40
256		Zanna Davidson	Šalčio mugė	Tyto alba	2019	978-609-466-391-8	5	4.36	21.80
257		Elin Hilderbrand	Tobula pora	Tyto alba	2019	978-609-466-401-4	15	9.81	147.15
258		Claudio Paolucci	Umberto Eco : tarp tvarkos ir nuotykių	Tyto alba	2019	978-609-466-384-0	3	3.27	9.81
259		Sonata Šulcė	Vilniaus istorijos : gidas po XVIII a. miestą	Tyto alba	2019	978-609-466-383-3	2	8.72	17.44

260	Jane Gardam	Vyras be trūkumų	Tyto alba	2019	978-609-466-402-1	20	8.72	174.40
261	Zanna Davidson	Šešėlio kerai	Tyto alba	2019	978-609-466-405-2	15	4.36	65.40

2836,73

L. Vaitulevič

UAB „TYTO ALBA“

Direktorė

Lolita Karanavičienė



Vilniaus rajono savivaldybės
Centrinės bibliotekos
direktorius
Miroslav Vaitulevič