

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2019 m. rugpjūčio 30 d. Nr. B-121
Vilnius

Nacionalinis egzaminų centras (toliau – Perkančioji organizacija), juridinio asmens kodas 193201984, registruotas buveinės adresas M. Katkaus g. 44, Vilnius, atstovaujamas Egzaminų skyriaus vedėjos, laikinai einančios direktorės pareigas, Astos Ranonytės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus,

UAB „Binar Solutions“ (toliau – tiekėjas), juridinio asmens kodas 302297311, buveinės adresas Šeimyniškių g. 22, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Aleksandr Kazimianec, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdamos į tai, kad Tiekėjas buvo Perkančiosios organizacijos pripažintas viešojo pirkimo, atlikto atviro konkurso būdu supaprastinta tvarka, laimėtoju, sudarėme šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pagal šios Sutarties nustatytą tvarką ir sąlygas, Tiekėjas įsipareigoja suteikti NECIS modernizavimo ir integracinės sąsajos su eMIGRIS sukūrimo ir įdiegimo paslaugas (toliau – **Paslaugos**), o Perkančioji organizacija įsipareigoja tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Paslaugos bus teikiamos vadovaujantis Techninėmis sąlygomis (Sutarties priedas Nr. 1) (toliau – „**Techninės sąlygos**“).

1.3. Sutartis sudaroma vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo, šio pirkimo sąlygų ir pasiūlymo, pripažintu laimėjusiu, nuostatomis ir Civiliniu kodeksu.

2. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:

2.1.1. Paslaugas teikti kokybiškai, rūpestingai ir efektyviai, pagal Sutarties ir jos priedų reikalavimus, Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais.

2.1.2. Tiekėjas privalo savo sąskaita pašalinti Paslaugų teikimo metu Perkančiosios organizacijos nustatytus teikiamų Paslaugų kokybės trūkumus per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą.

2.1.3. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį paslaugas teiks Sutartyje (Sutarties priedas Nr. 2) nurodyti specialistai. Paslaugas teikiantys specialistai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Perkančiosios organizacijos sutikimą. Keičiamas specialistas turi atitikti Sutartyje nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.

2.1.4. Tiekėjas įsipareigoja laikytis Civilinio kodekso bei kitų, su Perkančiosios organizacijos sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių, Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Perkančiajai organizacijai ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Perkančiajai organizacijai ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

5. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

- 5.1. Paslaugos turės būti teikiamos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka adresu M. Katkaus g. 44, Vilnius 09217.
- 5.2. Paslaugos pagal sutartį turi būti suteiktos **iki 2020 m. vasario 1 d.**

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje nurodytais terminais, Perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindama kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Perkančioji organizacija, uždelsusi sumokėti 4.2 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Tiekėjui pareikalavus mokėti Tiekėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Perkančiajai organizacijai 0,02 procentų dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sutarties įvykdymo dieną. Perkančioji organizacija, nustąčiusi, kad sutartis įvykdyta pavėluotai, iš mokėtinų sumų išskaičiuoja delspinigius be atskiro įspėjimo.

6.3. Sutarties termino praleidimas laikomas esminiu sutarties pažeidimu. Jei tiekėjas per perkančiosios organizacijos raštu nustatytą protingą papildomą terminą (ne ilgesnį kaip 14 darbo dienų) sutarčiai įvykdyti neįvykdo sutartinių įsipareigojimų, perkančioji organizacija taiko 10 proc. baudą nuo sutarties vertės be PVM, gali vienašališkai nutraukti sutartį, pirkti paslaugas iš trečiųjų asmenų ir reikalauti tiekėją atlyginti dėl sutarties neįvykdymo atsiradusius nuostolius. Papildomo termino nustatymas, vėluojantiems sutartiniais įsipareigojimas įvykdyti, neatleidžia tiekėjo nuo delspinigių.

6.4. Perkančioji organizacija negali reikalauti iš Tiekėjo kartu ir netesybų, ir realiai įvykdyti prievolę, išskyrus atvejus, kai Tiekėjas praleidžia prievolės įvykdymo terminą. Perkančioji organizacija turi teisę priskaičiuotų netesybų sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

6.5. Jei kuri nors Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis, priklausomai nuo pažeidimo turi teisę reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ar reikalauti atlyginti nuostolius, ar reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius, ar pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei toks Sutartyje numatytas), ar nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Perkančioji organizacija pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią garantiją išdavęs subjektas įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal garantiją, Perkančioji organizacija įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS AR PASIRINKIMO GALIMYBĖS

7.1. Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) Sutarties galiojimo laikotarpiu bus perskaičiuojama/os (didinama/os ar mažinama/os) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai/paslaugų kainoms (įkainiams). Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis/paslaugų vienetų kainų (įkainių) dalis, kuriai/ioms turėjo įtakos PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Tiekėjas, kreipdamasis į Perkančiąją organizaciją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai/paslaugų kainoms (įkainiams). Perkančioji organizacija taip pat turi

teisę inicijuoti Sutarties kainos/paslaugų vienetų kainų (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos/paslaugų vienetų kainų (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama/os perskaičiuota/os Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

7.2. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai šaliai su siūlymu pradėti derybas. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.2. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško abiejų šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

11. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)

11. Subtiekejai, jeigu vykdant pirkimo sutartį jie pasitelkiami, ir jų keitimo tvarka:

11.1.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

11.1.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekėjus tik prieš tai raštu nepranešęs Perkančiajai organizacijai apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

11.1.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekėjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

11.1.4. Pirkėjui sutikus su subtiekejo pakeitimu, kartu su Perkančiąją organizacija raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.1.5 tiekėjas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

12. TIESIOGINIO ATSISKAITYMO SU SUBTEIKĖJAIS TVARKA

12.1. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties šalys gali susitarti dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais taikymo, Sutartyje nustatyta tvarka.

12.2. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais tvarka (jeigu taikoma):

12.2.1. tiesioginio atsiskaitymo galimybė gali būti nustatyta su subteikėjais, kuriuos Tiekėjas ketina pasitelkti šiai Sutarties daliai/ims.

12.2.2. Tiesioginio atsiskaitymo nuostatos (terminas, PVM sąskaitos faktūros pateikimo tvarka, perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo tvarka) yra analogiškos toms nuostatom, kurios reglamentuoja Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo atsiskaitymo tvarką.

12.2.3. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos raštiško sutikimo dėl naujų subteikėjų pasitarkimo arba keitimo išsiuntimo dienos informuoja tokius subteikėjus apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Perkančiajai organizacijai, kurio kopiją pateikia Tiekėjui.

12.2.4. Tais atvejais, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Perkančiosios organizacijos, Tiekėjo ir jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje (jei tokia yra) nustatytus reikalavimus. Šioje trišalėje sutartyje turi būti numatyta, kad:

12.2.4.1. pasirašomi trišaliai perdavimo–priėmimo aktai tarp Perkančiosios organizacijos, Tiekėjo ir subteikėjo;

12.2.4.2. Tiekėjas turi teisę raštu pateikti prieštaravimus Perkančiajai organizacijai dėl nepagrįstų mokėjimų subteikėjui.

13. ATSAKINGI ASMENYS

13.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Perkančiosios organizacijos atstovas	Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė	Nijolė Ivonienė	Aleksandr Kazimianec
Adresas	M. Katkaus g.44, Vilnius	V. Kudirkos 9-39
Telefonas	+370 5210 20 44	+370 68586356
El. paštas	nijole.ivoniene@nec.lt	a.kazimianec@binar.lt

14. KONFIDENCIALUMAS

14.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus Sutarčiai, Perkančiajai organizacijai paprašius raštu, grąžinti visus iš Perkančiosios organizacijos gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus. Tiekėjas įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Tiekėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Perkančioji organizacija raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Tiekėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.

15. SUTARTIES KEITIMO TVARKA

15.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje, ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kurios nesutinka keisti, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

16. KITOS SĄLYGOS

16.1. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

16.2. Jeigu viena iš Šalių reorganizuojama, ši Sutartis lieka galioti ir jos sąlygos yra privalomos tos Šalies teisių ir įsipareigojimų perėmėjams.

16.3. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

16.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

16.5. Sutarties neatskiriami priedai:

- Techninės sąlygos (Sutarties priedas Nr. 1);
- Specialistai ir reikalavimai jiems (Sutarties priedas Nr. 2).

17. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

Nacionalinis egzaminų centras
Juridinio asmens kodas 193201984
M. Katkaus g. 44, Vilnius
Nėra PVM mokėtojas
Tel. (8 5) 275 6180
Faks. (8 5) 275 2268
AB SEB bankas, banko kodas 70440
A. s. LT087044060001135533
El. paštas centras@nec.lt

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas
Asta Ranonytė

Suderinta
V. Pringeliene



TIEKĖJAS

UAB Binar Solutions
Juridinio asmens kodas 302297311
V. Kudirkos 9-39, LT-03105, Vilnius
PVM mokėtojo kodas LT100004500511
Tel. +370 68586356

AB SEB bankas, banko kodas 70440
A.s. LT66 7044 0600 0669 0358
E. paštas a.kazimianec@binar.lt

Direktorius
Aleksandr Kazimianec

A.V.

Dėl Tiekėjo pateikto *Microsoft Certified Solutions Expert (MCSE)* sertifikato atitikimo pirkimo dokumentams

Atsižvelgdami į Pirkimo dokumentų punkto 3.7.1 reikalavimus, kaip siūlomo specialisto kvalifikacijos įrodymą tiekėjas UAB „Binar Solutions“ pateikia Vykinto Vyšniausko *Microsoft Certified Solutions Expert (MCSE)* sertifikatą.

Tiekėjo pateikto *Microsoft Certified Solutions Expert (MCSE)* sertifikato lygiavertiškumą Pirkimo dokumentuose nurodytam *Microsoft SharePoint 2010 Application Development* sertifikatui grindžiame šiais argumentais:

1. Microsoft korporacija nebeišduoda *Microsoft SharePoint 2010 Application Development* bei panaikino atitinkamą sertifikacinį egzaminą *Exam 70-573 TS: Microsoft SharePoint 2010, Application Development* (žr. <https://www.microsoft.com/en-us/learning/exam-70-573.aspx>).
2. Tiekėjo pateiktas *Microsoft Certified Solutions Expert (MCSE)* atitinka aukščiausiai Microsoft sprendimų eksperto kvalifikacijai. MCSE sertifikavimas reikalauja mažiausiai trijų kvalifikacinių egzaminų išlaikymo.
3. Microsoft pozicionuoja SharePoint platformą kaip centralizuotą informacijos, duomenų bei dokumentų valdymo bei saugojimo sistemą (žr., pavyzdžiui, <https://support.office.com/en-us/article/what-is-sharepoint-97b915e6-651b-43b2-827d-fb25777f446f>). Tiekėjo pateiktas *Microsoft Certified Solutions Expert (MCSE): Data Management and Analytics* MCSE sertifikatas be Microsoft technologinės platformos bei atskirų Microsoft produktų žinių taip pat patvirtina eksperto kvalifikaciją įgyvendinant **duomenų valdymo bei integracinius sprendimus**, kas visiškai atitinka pirkimo objektą bei techninės specifikacijos reikalavimus.

Tokiu būdu, tiekėjo UAB „Binar Solutions“ pateiktas specialisto Vykinto Vyšniausko *Microsoft Certified Solutions Expert (MCSE)* sertifikatas pilnai atitinka visus pirkimo dokumentų reikalavimus ir patvirtina specialisto lygiavertę ir net aukštesnę kvalifikaciją.

Direktorius

Aleksandr Kazimianec

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
ALEKSANDR, KAZIMIANEC
C
Data: 2019-08-19 15:40:38

TECHNINĖ UŽDUOTIS

**MIGRIS ir eMIGRIS sukūrimo ir diegimo techninės
specifikacijos parengimo ir konsultavimo paslaugos**

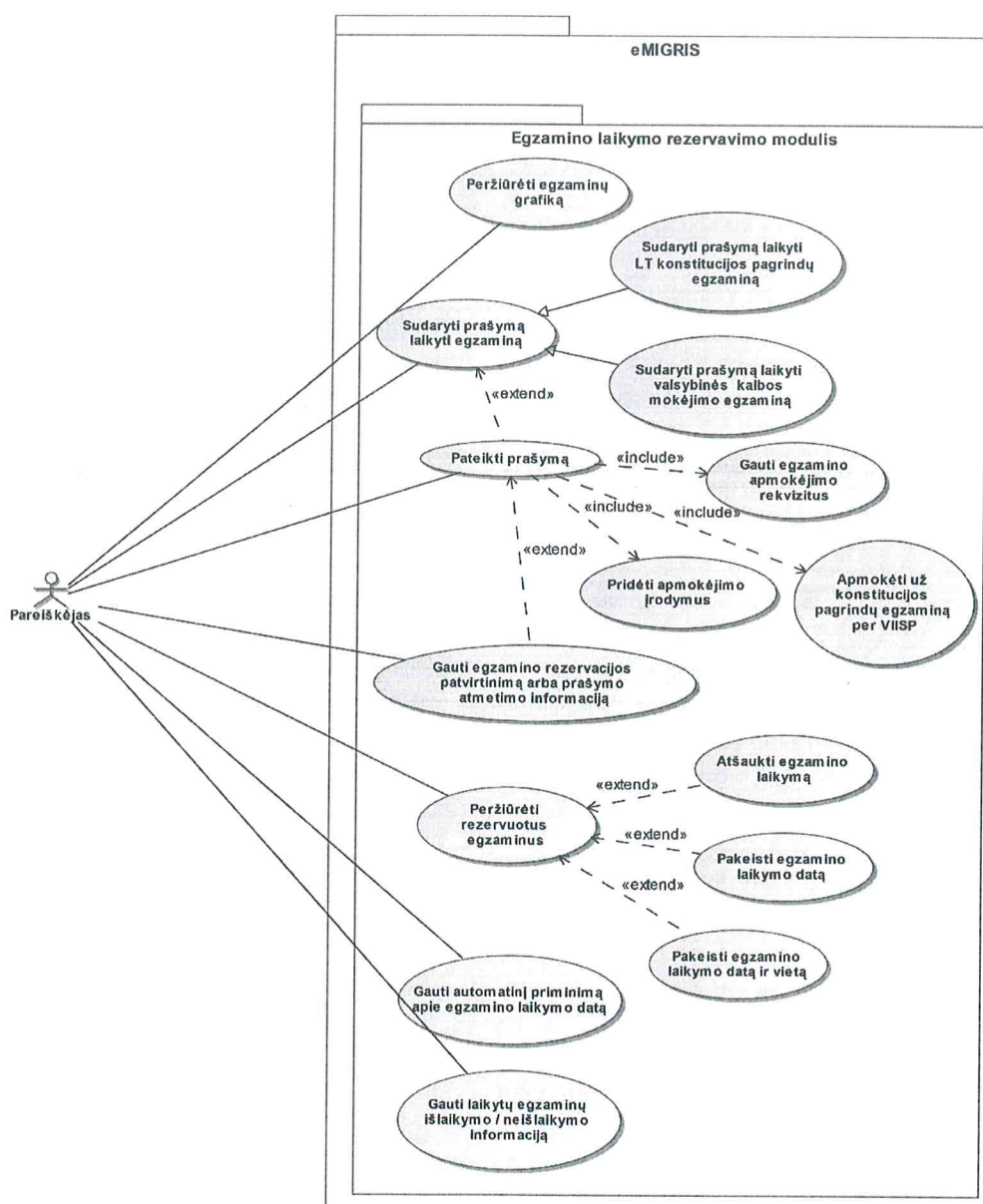
Turinys

1		IVADAS	23
2		PROJEKTO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR REZULTATAI	23
3		ESAMA SITUACIJA	23
4		SIEKIAMA SITUACIJA	23
5		ARCHITEKTŪRA	25
6		FUNKCINIAI REIKALAVIMAI	25
6.1	Reikalavimai sąsajų sukūrimui		25
6.2	Reikalavimai NECIS veiklos funkcijų modernizavimui		26
7		NEFUNKCINIAI REIKALAVIMAI	26
7.1	Reikalavimų įgyvendinimas		26
7.2	Reikalavimai saugumui.....		26
7.3	Reikalavimai architektūrai.....		27
7.4	Reikalavimai programinei įrangai ir licencijoms.....		27
7.5	Reikalavimai naudotojo sąsajai.....		27
7.6	REIKALAVIMAI GREITAVEIKAI		27
7.7	Reikalavimai testavimui		28
7.8	Reikalavimai bandomajai eksploatacijai.....		28
7.9	Reikalavimai garantinei priežiūrai.....		28
7.10	Sutarties vykdymo etapai ir terminai.....		29
7.11	Baigiamosios nuostatos		35

naudojantis eMIGRIS el. paslaugomis sudaryti ir pateikti prašymą dėl egzaminų laikymo bei gauti egzaminų išlaikymo rezultatus.

12. Užsienis, atvykęs pirmą kartą į MD, bus užregistruotas MIGRIS ir taip gaus galimybę save vienareikšmiškai identifikuoti ir autorizuotis eMIGRIS el. paslaugų portale arba naudos asmens identifikavimo elektroninėje erdvėje paslaugą, kurią teikia www.epaslaugos.lt. Identifikuotas ir autorizuotas užsienietis nuotoliniu būdu galės gauti el. paslaugas – tame tarpe ir registravimosi į valstybinės kalbos mokėjimo egzaminą ir LR konstitucijos pagrindų egzaminą. Užsienietis galės eMIGRIS sudaryti prašymą laikyti egzaminą, pasirinkdamas galimą egzamino laikymo datą ir vietą bei pridėdamas apmokėjimą įrodančius dokumentus. Užsienietis per VIISP galės apmokėti už LR konstitucijos pagrindų egzaminą. Sudarytą prašymą elektronine forma teiks į NECIS. NECIS, gavęs prašymą, apie tai informuos atsakingą bazinės mokyklos darbuotoją. Darbuotojas, susipažinęs su prašymu, jį priims arba atmes. Apie sprendimą automatiškai per eMIGRIS informuojamas užsienietis. Po egzamino išlaikymo / neišlaikymo bazinės mokyklos darbuotojas rezultatus suvesi į NECIS ir tokie rezultatai automatiškai bus perduoti į eMIGRIS, kuriame su rezultatu galės susipažinti užsienietis, ir MIGRIS, kuriame rezultatą matys MD darbuotojas.

13. Visos eMIGRIS aplinkoje užsieniečiui teikiamos su egzaminų laikymu susijusios funkcijos pateiktos žemiau panaudos atvejų scheme.



4.1 pav. eMIGRIS egzaminų laikymo rezervavimo modulio panaudos atvejai

19.7. Priimti prašymą (duomenis) pakeisti egzamino laikymo datą. Funkcijos tikslas – iš duomenų teikėjo IS (eMIGRIS) perduoti prašymą dėl egzamino laikymo datos pakeitimo (toje pačioje bazinėje mokykloje).

20. Paslaugų teikėjas turi realizuoti 19 punkte išvardintus integracinius taškus NECIS aplinkoje. Jeigu detalios analizės ir projektavimo etape paaiškėja, kad Specifikacijoje apibrėžtų integracinių funkcijų nėra pakankama, kad būtų užtikrintas sklandus egzamino laikymo rezervavimas ir duomenų apie egzamino laikymą teikimas duomenų teikėjo IS, Paslaugų teikėjas turi suprojektuoti ir realizuoti reikalingas papildomas funkcijas.

21. Paslaugų teikėjas turi sudaryti integracinių sąsajų specifikacijas ir jas suderinti su Perkančiąja organizacija, Projekto vykdytojų (MD) ir eMIGRIS sukūrimo ir diegimo paslaugų teikėju.

22. Paslaugų teikėjas gali siūlyti alternatyvius integracinių sąsajų realizavimo būdus (technologijas, apimtis ir kt.), jeigu jie niekaip neigiamai neįtakotų projekto tikslo, uždavinių ir galutinių rezultatų bei neprieštarautų pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimams. Pasiūlytas alternatyvus integracijos realizavimo būdas turi užtikrinti lygiavertę ar geresnę sąsajos greitaveiką, aukštą prieinamumą, plečiamumą, interoperabilumą, palaikymą ir saugumą. Kiekvienas siūlomas alternatyvus integracijos realizavimo būdas turi būti suderinamas su Perkančiąja organizacija.

6.2 Reikalavimai NECIS veiklos funkcijų modernizavimui

23. Atsižvelgiant į kuriamus integracinius taškus, turi būti atlikti tokie NECIS funkcionalumų pakeitimai, kurie leistų tinkamai gauti ir tvarkyti egzaminų laikymo duomenis:

23.1. Turi būti galima peržiūrėti pateiktus prašymus.

23.2. Turi būti galima atmesti prašymą, kartu pateikiant paaiškinimą.

23.3. Turi būti galima priimti prašymą.

23.4. NECIS, gavusi prašymą dėl egzamino laikymo, turi patikrinti ar tas pats žmogus nėra rezervavęs laiko laikyti tokiam pačiam egzaminui. Priėmus prašymą anksčiau rezervuotas laikas turi būti atšaukiamas.

7 NEFUNKCINIAI REIKALAVIMAI

7.1 Reikalavimų įgyvendinimas

24. Paslaugų teikėjas privalo realizuoti visus šios Techninės specifikacijos funkcinius ir nefunkcinius reikalavimus.

25. Paslaugų teikėjas ar Perkančioji organizacija gali siūlyti alternatyvų atskiro Techninės specifikacijos reikalavimo įgyvendinimo būdą arba reikalavimo įgyvendinimo iškeitimą į lygiavertį funkcionalumą, kuris niekaip neigiamai neįtakotų projekto tikslo, uždavinių ir galutinių rezultatų bei neprieštarautų pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimams. Kiekvienas siūlomas alternatyvus ar reikalavimą keičiantis funkcionalumas turi būti suderinamas su Perkančiąja organizacija bei tvirtinamas Reikalavimo pakeitimo, tikslinimo protokolu.

26. Paslaugų teikėjas gali siūlyti alternatyvius architektūros realizavimo būdus, kurie užtikrintų lygiavertę ar geresnę sąsajų ir NECIS greitaveiką, aukštą prieinamumą, plečiamumą, interoperabilumą, palaikymą, saugumą ir patogumą. Kiekvienas siūlymas turi būti įvertintas ir patvirtintas Perkančiosios organizacijos.

7.2 Reikalavimai saugumui

27. NECIS turi būti modernizuojama atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus keliamus IIRIS.

28. Įdiegta programinė įranga (kuriamos aplikacijos ar standartinė programinė įranga) negali turėti Open Web Application Security Project (OWASP) Top 10 periodiškai skelbiamame aktualiame dokumente ir ankstesnėse šio dokumento versijose nurodytų pažeidžiamumų.

29. Sukurtos duomenų mainų sąsajos turi būti apsaugotos nuo:

29.1. neautentifikuotos prieigos;

29.2. nesankcionuoto naudotojo sesijos perėmimo;

29.3. nesankcionuoto duomenų perėmimo ar jų įterpimo;

29.4. žalingo kodo įterpimo (angl. Injection);

7.7 Reikalavimai testavimui

40. Turi būti atliktas NECIS veiklos funkcijų ir sukurtų duomenų mainų sąsajų priėmimo testavimas. Turi būti testuojamas naujai sukurtas funkcionalumas bei funkcionalumas, kuris buvo modernizuotas (pakeistas) dėl naujai sukurto funkcionalumo.
41. Testavimo tikslai:
- 41.1. įsitikinti, kad yra įgyvendinti visi funkciniai ir nefunkciniai techninės specifikacijos reikalavimai;
 - 41.2. įsitikinti, kad reikalavimų įgyvendinimas atliktas tinkama apimtimi;
 - 41.3. nustatyti ar reikalavimų įgyvendinimas tenkina Perkančiąją organizaciją ir kitas suinteresuotas šalis;
 - 41.4. identifikuoti ir užregistruoti funkcionalumo klaidas (angl. bugs).
42. Priėmimo testavimas turi būti atliekamas dalyvaujant Paslaugų teikėjui, Perkančiajai organizacijai ir kitoms suinteresuotoms šalims. Šio testavimo metu turi būti tikrinamas testavimo tikslų įgyvendinimas (įgyvendinimo lygio nustatymas). Priėmimo testavimo veiklos turi būti vykdomos remiantis apibrėžta priėmimo testavimo metodika bei priėmimo testavimo planu.
43. Atliktas testavimas turi užtikrinti, kad sukurtos funkcijos yra tinkamos eksploatuoti.
44. Priėmimo testavimo metu turi būti vykdomas identifikuotų klaidų (problemų) registravimas.
- 44.1. Testavimo metu elektronine forma turi būti vedamas pastebėtų klaidų (problemų) ir jų būsenų kaupimo žurnalas. Paslaugų teikėjas turi pateikti tokį įrankį, kuris nuolatos būtų prieinamas internetu Perkančiosios organizacijos atstovams.
45. Paslaugų teikėjas turės parengti visus testavimui reikalingus testavimo duomenis.
46. Priėmimo testavimas turi būti vykdomas Perkančiosios organizacijos pateiktos techninės įrangos pagrindu. Jeigu priėmimo testavimo metu nebus tokios galimybės, testavimas turės būti vykdomas naudojant Paslaugų teikėjo pateiktą techninę įrangą (jos pagrindu veikiančią testinę aplinką). Tokiu atveju turės būti atliktas atskiras testavimas Perkančiosios organizacijos pateiktoje techninėje įrangoje siekiant įsitikinti, kad sukurta programinė įranga korektiškai veikia kitos techninės įrangos pagrindu.
47. Galutinį priėmimo ir integracinius testavimus Paslaugų teikėjas turi vykdyti stebint Perkančiosios organizacijos atstovams. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti reikiamas sąlygas sėkmingam testavimui atlikti.
48. Priėmimo testavimas bus užbaigiamas, kai bus tenkinami testavimo plane įvardinti testavimo priėmimo kriterijai.

7.8 Reikalavimai bandomajai eksploatacijai

49. Turi būti atlikta sukurtų sąsajų ir NECIS veiklos funkcionalumo bandomoji eksploatacija.
50. Bandomosios eksploatacijos tikslai:
- 50.1. užtikrinti naujo funkcionalumo kokybę;
 - 50.2. išbandyti gamybinę komponentų konfigūraciją;
 - 50.3. identifikuoti ir pašalinti bandomosios eksploatacijos metu pastebėtus defektus;
 - 50.4. stabilizuoti darbinės aplinkos konfigūraciją, atsižvelgiant į bandomosios eksploatacijos metu sukauptą patirtį.
51. Paslaugų teikėjas, iki bandomosios eksploatacijos pradžios, privalo paruošti NECIS infrastruktūrą darbui. Bandomosios eksploatacijos aplinka turi būti realizuota darbinėje aplinkoje, jeigu nebus sutarta kitaip.
52. Bandomoji eksploatacija yra baigiama, kai tenkinami bandomosios eksploatacijos priėmimo kriterijai, kurie pateikiami bandomosios eksploatacijos plane.

7.9 Reikalavimai garantinei priežiūrai

53. Paslaugų teikėjas privalės užtikrinti sukurtų sąsajų ir NECIS veiklos funkcijų garantinę priežiūrą.
54. Garantinės priežiūros terminas 12 mėnesių nuo galutinio paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo datos.
55. Garantinės priežiūros paslaugos apima sukurtos ir modernizuotos programinės įrangos sutrikimų šalinimą bei Perkančiosios organizacijos atsakingų asmenų konsultavimą.
56. Garantinės priežiūros paslaugos, konsultacijos telefonu ir elektroniniu paštu turi būti teikiamos Perkančiosios organizacijos darbo dienomis darbo valandomis.

Paslaugų teikimo etapas	Reikalavimai etapo rezultatams	Rezultatas	Terminas
1. Inicijavimas	Paslaugų teikėjas: ▶ Parengia Paslaugų teikimo reglamentą ir kitus planavimo dokumentus ir suderina su Perkandžiaja organizacija. Perkandžioji organizacija (pagal kompetenciją): ▶ Suteikia reikalingą informaciją.	▶ Paslaugų teikimo reglamentas. Paslaugų teikimo reglamente nurodoma projekto dalyviai, komunikavimo principai, atsakomybės, projekto problemų nustatymo ir valdymo procedūros, tarpinių ir galutinių rezultatų priėmimo kriterijai;	Etapo rezultatai turi būti pateikti, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Paslaugų teikimo sutarties pasirašymo datos.
2. Detali analizė	Paslaugų teikėjas: ▶ Atlieka esamos ir siekiamos padėties įvertinimą, parengia dokumentaciją ir ją suderina su Perkandžiaja organizacija. Perkandžioji organizacija (pagal kompetenciją): ▶ Suteikia reikalingą informaciją; ▶ Pateikia pastabas ir rekomendacijas etapo Paslaugų teikėjo rezultatams.	▶ Detalios analizės dokumentų pradinės versijos. Detalios analizės dokumente išanalizuojami ir detalizuojami funkciniai ir nefunkciniai Techninės specifikacijos reikalavimai bei kiti Perkandčiosios organizacijos išsakyti poreikiai, parengiami panaudojimo atvejai (angl. use case), kurie pateikiami panaudos atvejų diagramomis pagal UML (angl. <i>Unified Modeling Language</i>) notaciją ir detalizuojami aprašant kiekvieno panaudos atvejo vykdymo žingsnius (pagrindinę eigą, alternatyvią eigą, išimtinę eigą) ir kitus apribojimus. Sudėtingesni panaudos atvejai ar jų grupės turi būti detalizuojami pateikiant veiklos procesus, naudojant procesų modeliavimo diagramas (UML activity diagram, BPMN (Business Process Model and Notation) ar lygiavertės diagramas). Pateikiami pastarųjų diagramų struktūrizuoti aprašai. Aprašomi naudotojai ir jų teisės. Turi būti atliktas visų šios Techninės specifikacijos funkcinų ir nefunkcinių reikalavimų susiejimas su detalios analizės dokumento turiniu (skyriais, panaudos atvejais, diagramomis ir pan.). Siejimas turi būti atliekamas tokia forma, kad būtų aišku kokių būdu yra	Etapo rezultatai turi būti pateikti ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo Paslaugų teikimo sutarties pasirašymo datos.

Paslaugų teikimo etapas	Reikalavimai etapo rezultatams	Rezultatas	Terminas
	▶ Peržiūri ir įvertina vidinio testavimo rezultatus; ▶ Kontroliuoja Paslaugų teikimo sutarties testavimo aplinkas; ▶ Teikia pastabas sąsajų su kitomis analizės ir specifikuojimo dokumentacijai; ▶ Pateikia pastabas ir rekomendacijas etapo Paslaugų teikėjo rezultatams.		
5. Diegimas testinėje aplinkoje	Paslaugų teikėjas: ▶ Parengia ir pateikia programinę įrangą tinkamą įdiegimui Perkančiosios organizacijos testavimo aplinkoje. ▶ Konsultuoja Perkančiąją organizaciją programinės įrangos įdiegimo į gamybinę aplinką klausimais. Perkančioji organizacija (pagal kompetenciją): ▶ Suteikia reikalingą informaciją; ▶ Kontroliuoja testavimo aplinką; ▶ Diegia tinkamai parengtą programinę įrangą Perkančiosios organizacijos gamybinėje aplinkoje.	▶ Parengta testavimo aplinka Perkančiosios organizacijos infrastruktūroje; ▶ Sukurta programinė įranga ir įdiegta Perkančiosios organizacijos testavimo aplinkoje.	Etapo rezultatai turi būti pasiekti ne vėliau kaip per 1 savaitę nuo kūrimo (konstravimo) etapo pabaigos. Šis diegimo etapas turi būti baigtas iki priėmimo testavimo etapo pradžios.

Paslaugų teikimo etapas	Reikalavimai etapo rezultatams	Rezultatas	Terminas
10. Bandomoji eksploatacija	▲ Vykdo apmokymus (60 NECIS vidinių naudotojų (pvz. bazinių mokyklų darbuotojai)). Paslaugų teikėjas: ▲ Teikia konsultacijas bandomosios eksploatacijos klausimais; ▲ Reaguoja į eksploatacijos metu nustatytus defektus; ▲ Užtikrina ekspertų konsultavimą Perkančiosios organizacijos darbuotojams ir IT specialistams; ▲ Parengia bandomosios eksploatacijos rezultatų ataskaitą; Perkančioji organizacija (pagal kompetenciją): ▲ Dirba su parengtu nauju funkcionalumu; ▲ Registruoja bandomosios eksploatacijos metu nustatytas klaidas; ▲ Vykdo bandomosios eksploatacijos metu nustatytų problemų šalinimo kontrolę.	▲ Bandomosios eksploatacijos ataskaita; ▲ Pašalintos bandomosios eksploatacijos metu nustatytos klaidos. Teikėjas bandomosios eksploatacijos metu pagal suderintą klaidų šalinimo grafiką turi šalinti funkcionalumo trūkumus, užregistruotus bandomosios eksploatacijos problemų registre; ▲ Parengtas garantinės priežiūros procedūros dokumentas. Dokumente turi būti aprašytas garantinės priežiūros teikimo būdas, detalizuotos garantinės priežiūros teikimo sąlygos, Paslaugų teikėjo atsakomybė, Perkančiosios organizacijos atsakomybė, kontaktinė informacija, papildomos tvarkos (eskalavimo, klaidų registravimo, konsultavimo)).	Bandomosios eksploatacijos etapo veiklos turi būti suderintos su eMIGRIS projekto grafiku, kad bandomoji eksploatacija leistų išbandyti duomenų mainų sąsajas pilna apimtimi. Garantinės priežiūros procedūros dokumentas turi būti pateiktas likus 1 mėnesiui iki projekto įgyvendinimo pabaigos.
11. Garantinė priežiūra	Paslaugų teikėjas suteikia ne trumpesnę nei 12 mėnesių garantinį aptarnavimą.	Teikiami garantinei įsipareigojimai.	12 mėnesių nuo galutinio sutarties perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.