

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2019 m. rugsėjo 5 d. Nr. **804**
Kretinga

Kretingos rajono savivaldybės administracija, kodas 188715222, kurios registruota buveinė yra Savanorių g. 29A, LT-97111 Kretinga, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojo, pavaduojančio administracijos direktorių Povilo Černecko, veikiančio pagal savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – *Užsakovas*) ir UAB „Ginrata“, atstovaujama direktoriaus Gintaro Barkausko, (toliau – *Vykdytojas*), kartu vadinami *Šalimis*, o kiekvienas atskirai – *Šalimi*, sudarėme šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi *Vykdytojas* įsipareigoja suteikti autobuso nuomos su vairuotoju paslaugą– pirmadieniais didelių specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčius vaikus nuvežti į Salantus, penktadieniais iš Salantų parvežti į namus, o *Užsakovas* įsipareigoja už suteiktas paslaugas sumokėti šios sutarties 2 dalyje nustatyta tvarka.

1.2. Paslaugų suteikimo laikotarpis: 2019 m. rugsėjo 6 d. – 2020 m. birželio 26 d.

1.3. Paslauga nevykdoma 2019-2020 m. m. mokinių atostogų metu:

1.3.1. 2019 m. spalio 28 d. – 2019 m. spalio 31 d.;

1.3.2. 2019 m. gruodžio 23 d. – 2020 m. sausio 3 d.;

1.3.3. 2020 m. vasario 17 d. – 2020 m. vasario 21 d.;

1.3.4. 2020 m. balandžio 14 d. – 2020 m. balandžio 17 d.

1.4. Paslaugų suteikimo maršrutai:

1.4.1. pirmadieniais: Vytauto g. 121, Kretinga – Danės g. 15, Tolių k., Kretingos r. – Ažuolų g. 14, Parąžės k., Kretingos r. – Pasertupio k., Kretingos r. – Salio g. 5, Salantai, Kretingos r.

1.4.2. penktadieniais: Salio g. 5, Salantai, Kretingos r. – Pasertupio k., Kretingos r. – Ažuolų g. 14, Parąžės k., Kretingos r. – Danės g. 15, Tolių k., Kretingos r. – Vytauto g. 121, Kretinga.

1.4.3. Sutarties galiojimo terminas iki 2020 m. liepos 26 d.

2. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Paslaugų 1 (vieno) važiavimo įkainis 78,75 Eur (septyniasdešimt aštuoni eurai 75 euro centai). *Vykdytojas*, pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, suskaičiuoja važiuotų 1.4. punkte apibrėžtais maršrutais kartų skaičių ir iki einamojo mėnesio 5 dienos pateikia *Užsakovui* sąskaitą faktūrą.

2.2. *Vykdytojas* sąskaitas faktūras turi teikti naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis. *Užsakovas* turi teisę neapmokėti ne per „E. sąskaita“ gautos sąskaitos-faktūros.

2.3. *Užsakovas* už paslaugos teikimą *Vykdytojui* sumoka pavedimu, pagal *Vykdytojo* pateiktą e. sąskaitą ir Plungės specialiojo ugdymo centro pateiktą mokinių lankomumo apskaitą už einamąjį mėnesį per 30 kalendorinių dienų į žemiau Sutartyje nurodytą *Vykdytojo* atsiskaitomąją sąskaitą.

2.4. Preliminari sutarties kaina yra 6000 eurų (šeši tūkstančiai eurų).

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. *Vykdytojas* įsipareigoja:

3.1.1. kiekvienos savaitės pirmadienį paimiti didelių specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčius vaikus 1.4.1. punkte nurodytu maršruto grafiku ir iki 9.30 val. nuvežti juos į Salio g. 5 Salantuose ir perduoti Plungės specialiojo ugdymo centro mikroautobuso vairuotojui ir lydinčiam asmeniui.

3.1.2. kiekvienos savaitės penktadienį 16.30 val. Salio g. 5 Salantuose paimiti vaikus iš Plungės specialiojo ugdymo centro mikroautobuso vairuotojo ir lydinčio asmens ir parvežti į namus pagal 1.4.2. punkte nurodytą maršruto grafiką;

3.1.3. kokybiškai, tinkamai ir laiku suteikti Sutarties 1.1 punkte nustatytas Paslaugas.

3.1.4. kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.1.5. užtikrinti saugų keleivių ir bagažo vežimą, nepriekaištingą ir paslaugų keleivių aptarnavimą (neleisti šiurkštaus, keleivių orumą žeidžiančio elgesio, rūkymo salone, garso aparatūros dideliu garsu naudojimo ir pan.), atsakyti už keleivių sveikatą ir turtą kelionės metu ir atlyginti visus nuostolius, kuriuos kelionės metu patyrė keleiviai dėl vežėjo kaltės;

3.1.6. vežti tiek keleivių, kiek yra nurodyta transporto priemonės registracijos liudijime.

3.2. *Užsakovas* įsipareigoja apmokėti už *Vykdytojo* tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties 2.3 punkto sąlygas.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. *Užsakovas* turi teisę inicijuoti Sutarties sąlygų keitimą ar nutraukimą, raštu informavęs *Vykdytoją* ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį.

4.2. *Vykdytojas*, dėl objektyvių priežasčių nebegalėdamas vykdyti sutarties sąlygų, prieš mėnesį laiko apie tai raštu informuoja *Užsakovą*.

4.3. Tuo atveju, jei *Užsakovas* neįvykdo įsipareigojimų pagal šios sutarties 2.3 punktą jis moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

4.4. Tuo atveju, jeigu *Vykdytojas* neįvykdo ar netinkamai įvykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, *Vykdytojas* privalo sumokėti *Užsakovui* 300 Eur baudą už kiekvieną netinkamą įvykdymo atvejį.

5. NENUGALIMA JĖGA

5.1. Jeigu Sutarties vykdymas yra negalimas dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, numatytų Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarime Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“, kiekviena *Šalis*, raštu informavus kitą *Šalį* apie tai ne vėliau ne per 3 (tris) darbo dienas ir pateikusi pažymą, numatytą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarime Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“, atleidžiama nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo teisės aktų nustatyta tvarka.

5.2. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, *Šalys* tarpusavio susitarimu gali nutraukti šią Sutartį. Nei viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos *Šalies* atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

6. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško *Šalių* įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

6.3. *Užsakovas* gali vienašališkai nutraukti sutartį:

6.3.1. kai *Vykdytojas* bankrutuoja, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3.2. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pakeitimų keičiama Sutartis;

6.3.3. kai Vykdytojas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Iškilusius nesutarimus visais sutarties vykdymo klausimais *Šalys* susitaria spręsti tarpusavio raštišku susitarimu, o nepavykus susitarti, atsižvelgiant į reikalavimo sumą, pagal sutartinio teisingumo taisykles sprendžia Plungės apylinkės teismo Kretingos rūmai arba Klaipėdos apygardos teismas.

7.2. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną *Užsakovui* ir *Vykdytojui*.

8. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Kretingos rajono savivaldybės administracija
Savanorių g. 29 A, 97111 Kretinga
Tel. (8 445) 53141
El. paštas savivaldybe@kretinga.lt
A. s. Nr. LT734010041800000035
AB Luminor Bank
Banko kodas 40100
Įmonės kodas 188715222

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
pavaduojantis administracijos direktorių

Povilas Černeckis
A.V.

VYKDYTOJAS

UAB „Ginrata“
Gėlių g. 8, Gintarų k., 97342 Kretingos r.
Tel. (8 612) 53843
El. paštas uabginrata@gmail.com
Įmonės kodas 303315919
PVM k. -
SWEDBANK, AB,
A. s.: LT417300010139197519

Direktorius

Gintaras Barkauskas
A.V.

