

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS

2019 m. rugpjūtio 10 d. Nr. R5-14.15.-692
Šilutė

Šilutės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188723322, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutėje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktoriaus Virgilijaus Pozingio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

uždaroji akcinė bendrovė „Aidinga“, juridinio asmens kodas 177363129, kurios registruota buveinė yra M. Jankaus g. 13 a, Šilutėje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Ingos Lamsodienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į 2019-09-02 mažos vertės pirkimo skelbiamo apklausos būdu rezultatus, pirkimo numeris 450188, sudarėme šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra **maisto produktai reprezentacinėms reikmėms** (toliau – Prekės).

1.1.1. Maisto produktai perkami pagal poreikį, kurie yra numatyti maisto prekių sąrašė (Sutarties I priedas).

1.1.2. Prekės turi būti kokybiškos ir atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų ir higienos normų reikalavimus. Pirkėjas nustatęs, kad prekės neatitinka nustatytų kokybės reikalavimų, Tiekėjas, gavęs žodinį arba raštišką Pirkėjo pranešimą, privalo nekokybiškas prekes pakeisti per 1 (vieną) darbo dieną.

1.1.3. Prekės bus perkamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus priklausomai nuo poreikio, neviršijant didžiausios galimos prekių pirkimo sutarties vertės. Pirkėjas neįsipareigoja užsakyti ir nupirkti visų maisto prekių sąrašė nurodytų prekių ir jų kiekių.

1.1.4. Esant poreikiui, Pirkėjas turės teisę pirkti ir kitas prekes, neišvardintas maisto produktų sąrašė, tačiau pagal funkcinę paskirtį panašias prekes (toliau – Papildomos prekės). Papildomų prekių pirkimui taikomi visi reikalavimai numatyti šioje sutartyje, maisto produktų sąrašė. Papildomos prekės bus perkamos tokiais į kainiais, kurie galios Pirkėjo užsakymo pateikimo dieną Tiekėjo viešai skelbiama parduodamos prekės kaina. Tokių Papildomų prekių bendra kaina negalės sudaryti **daugiau kaip 10 proc. pradinės Sutarties vertės**.

1.2. Prekių pristatymo vieta – Šilutės rajono savivaldybės administracija, Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutė.

1.3. Pirkimo sutarties galiojimo terminas – sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja iki tol, kol pirkimo sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama pirkimo sutartyje nustatytais atvejais.

1.4. Pirkimo – pardavimo sutarties terminas – 12 (dvylika) mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos, numatant galimybę sutartį pratęsti 2 kartus po 12 mėnesių. Prekes Pirkėjas sutarties galiojimo laikotarpiu užsakinės nuolat, atsiradus poreikiui. Tiekėjas turi užtikrinti, kad užsakytos Prekės būtų paruoštos ir **pristatytos per 1 (vieną) darbo dieną** nuo užsakymo pateikimo momento, arba per kitą sutartą laiką.

1.5. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir Tiekėjas Pirkėjui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jeigu taikoma).

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 (aktuali redakcija) šiai sutarčiai taikoma **fiksuoto į kainio kainodara**.

- 2.1.1. Fiksuoti prekių įkainiai pateikti Sutarties 2 priede.
- 2.1.2. Nuolaida, taikoma visoms Prekių sąrašė nurodytoms ir papildomoms prekėms – 2 (du) proc.
- 2.2. **Pradinė sutarties vertė** – 5 182,23 (penki tūkstančiai vienas šimtas aštuoniasdešimt du eurai ir 23 ct) Eur su PVM.
- 2.3. **Maksimali prekių pirkimo sutarties vertės 12 (dvylikai) mėnesių** – 11 000,00 (vienuolika tūkstančių eurų ir 00 ct) Eur su PVM.
- 2.4. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuoti įkainiai būtų perskaičiuojami tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo fiksuoti įkainiai neperskaičiuojami.
- 2.5. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių pristatymo, sąskaitų pateikimo per E-sąskaita sistemą išlaidas. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.
- 2.6. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:
- 2.7. Tiekėjui už prekes bus apmokama per 30 dienų nuo sąskaitos – faktūros pateikimo dienos. Avansinis mokėjimas nenumatytas.
- 2.8. Sąskaita – faktūra pagal šią Sutartį turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas perdavimo–priėmimo aktas be trūkumų / pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose perdavimo–priėmimo aktuose, jei tokių buvo).
- 2.9. Pirkėjas už pristatytas Prekes su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.
- 2.10. Finansavimo šaltinis – Savivaldybės biudžeto lėšos.

III. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

3.2.2. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

3.3. Pirkėjas įsipareigoja:

3.3.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

3.3.2. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

3.4. Pirkėjas turi teisę:

3.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per Sutarties 1.1.2 punkte nurodytą terminą;

3.4.2. Sulaikyti mokėjimą už prekes, jeigu dėl Tiekėjo kaltės nepašalinti prekių defektai, Pirkėjui padaryti nuostoliai.

3.4.3. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IV. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

Direktore
Inga Lamsodienė

4.1. Intelektinės nuosavybės teisės netaikomos.

V. SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

5.1. Sutarties vykdymui subtiekejai *nebus* pasitelkiami.

5.2. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Prekių specifiką.

5.3. Tiekėjas negali keisti subtiekejo (-ų) ir / ar Pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Pirkėjo sutikimo. Keičiamas (-i) subtiekejas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą.

5.4. Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekėją (-us) ir / ar specialistą (-us), turi raštu informuoti Pirkėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Pirkėjui sutikus su subtiekejo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, Pirkėjas su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo (ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

5.5. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekejus, kurie nebuvo nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Pirkėją bei kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikti ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Pirkėjo kaltės, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % dydžio delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties kainos.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią

Inga Lamsodienė

ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Pirkėjas Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

8.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

IX. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1-3 dalyse numatyta tvarka. Visais atvejais keičiant Sutarties sąlygas turi būti nepažeistos 89 straipsnio 4 dalies sąlygos. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

9.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 d. ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso pirkėjui.

9.3. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

X. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

10.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

10.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

10.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 6.2 ir 6.3 papunkčiuose nustatytus delspinigius;

10.2.4. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Tiekėjo įsipareigojimų dalimi;

10.2.5. nutraukti Sutartį;

10.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

10.3. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

10.4. Tiekėjas turi nedelsiant pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Tiekėjo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutartčiai vykdyti, nenustojo galioti.

10.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

10.5.1. Sutarties dalykas, įskaitant Prekių modelius;

10.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

10.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

10.5.4. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);

10.5.5. subtieko (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;

10.5.6. reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu (pavyzdžiui, pratęsus Prekių tiekimo terminą, nepateikiamas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas).

XI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR STABDYMAS

11.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

11.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

11.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį

Direktore
Inga Lamsodienė

šiais atvejais:

- 11.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
- 11.3.2. kai Tiekėjas patiekia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
- 11.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;
- 11.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 11.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;
- 11.3.6. kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;
- 11.3.7. kai Prekės tampa nebereikalingos.
- 11.4. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti sutartį, jei:
 - 11.4.1. Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 11.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui patiektų Prekių vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.
- 11.6. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti patiektų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.
- 11.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 11.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.
- 11.9. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti stabdoma abiejų šalių rašytiniu susitarimu laikantis LR Civilinio kodekso nuostatų.

XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XIII. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjo atstovai	Tiekėjo atstovai
Vardas, pavardė	Gerda Belokopytova	Inga Lamsodienė
Adresas	Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutė	M. Jankaus g. 13a, Šilutė
Telefonas	(8 441) 79 299	8 611 32971
Faksas	(8 441) 51 517	-
El. paštas	gerda.belokopytova@silute.lt	ingalam@gmail.com

Direktorė
Inga Lamsodienė

13.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13.3. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų supраста ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

13.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.5. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

13.5.1. Sutarties 1 priedas – Prekių techninė specifikacija;

13.5.2. Sutarties 2 priedas – Fiksuoti prekių įkainiai.

PIRKĖJAS

Šilutės rajono savivaldybės administracija

Dariaus ir Girėno g. 1, LT-99133 Šilutė

Įmonės kodas 188723322

PVM kodas – (ne PVM mokėtoja)

A. s. LT137300010113194651

AB „Swedbank“

Tel. (8 441) 79 266

faks. (8 441) 51 517

el. p. administracija@silute.lt

Administracijos direktorius
Virgilijus Pozingis



TIEKĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Aidinga“

M. Jankaus g. 13a, Šilutė

Įmonės kodas 177363129

PVM kodas – LT100003657910

A. s. LT267230000010467012

UAB „Medicinos bankas“

Tel. 8 611 32971

Faks. -

el. p. ingalam@gmail.com

Direktorė
Inga Lamsodienė



Eglė Limbienė
2019-09-09

Živilė Targonskienė
2019-09-09

Rasa Bičkauskienė
2019-09-10

Vita Stulgienė
2019-09-09

Rengė. Vilma Stungurienė
2019-09-09

Atsakinga už sutarties vykdymą. Gerda Belokopytova
Atostogauja

MAISTO PRODUKTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Prekės	Preliminarus perkamų prekių kiekis 1 metams	Prekės aprašymas
1.	Šokoladiniai saldainiai	120 kg	Ne mažiau 40 proc. šokolado. Šokoladas pieninis, juodasis su įvairiais priedais, riešutais.
2.	Saldainiai dėžutėse	62 vnt.	Saldainiai fasuoti 400 g ir 200 g dėžutėse. Ne mažiau 40 proc. šokolado. Šokoladas pieninis, juodasis su įvairiais priedais, riešutais.
3.	Cukrus	90 kg	Baltas smulkus cukrus, nesudrėkęs, birus, be pašalinio kvapo. Supakuotas patogiuose popieriniuose pakeliuose. Kiekviename pakelyje ne mažiau kaip 5 g cukraus.
4.	Grietinėlė kavai	1 100 vnt.	Grietinėlė ne mažiau kaip 10 proc. riebumo. Pakuotėje 10 vienetų po 10 g.
5.	Vaisiai	80 kg	Citrusiniai, kaulavaisiai, bananai. Vaisiai švieži, neturintys puvinio žymių, aukščiausios kokybės.
6.	Malta kava	18 vnt.	Iš 100 proc. arabikos kavos pupelių, pakuotėje ne mažiau kaip 500 g.
7.	Kavos pupelės	80 vnt.	Iš 100 proc. arabikos kavos pupelių. Kavos pupelės fasuotos ne mažiau kaip po 1 kg.
8.	Juodoji arbata	20 vnt.	Arbatžolės fasuotos arbatos maišeliuose su siūlu. Pakuotėje po 20 vnt. arbatos maišelių.
9.	Vaisinė arbata	20 vnt.	Arbatžolės fasuotos arbatos maišeliuose su siūlu. Pakuotėje po 20 vnt. arbatos maišelių.
10.	Sveriama žalioji arbata	3 kg	Švelnaus kvapo, nesudrėkusios arbatžolės.
11.	Juoda duona	12 vnt.	Šviežia juoda, raikyta duona, su įvairiomis sėklomis: saulėgrąžų, moliūgo, linų sėmenų ir t. t.
12.	Vytinti/rūkyti mėsos gaminiai	15 kg	Aukščiausios rūšies.
13.	Kietasis sūris	25 kg	Ne mažiau 32 proc. riebumo.
14.	Plėšomos sūrio lazdelės	12 vnt.	Ne mažiau 40 proc. riebumo.
15.	Šakotis	40 kg	Tradicinis, sviestinis.
16.	Mineralinis vanduo	600 vnt.	Gazuotas, 0,33 l taroje.
17.	Mineralinis vanduo	200 vnt.	Negazuotas, 0,33 l taroje.

Direktorė
Inga Lamsodienė

18.	Gaivieji gėrimai	260 vnt.	Negazuoti, 0,5 l talpoje.
19.	Gaivieji gėrimai	15 vnt.	Gazuoti, 1,5 l talpoje.
20.	Sultys	50 vnt.	Mažiausias vaisių kiekis 100 proc., 1 l talpoje.
21.	Stiprieji alkoholiniai gėrimai	30 vnt.	0,7 l talpoje, ne daugiau kaip 40 proc.
22.	Vynas	20 vnt.	0,7 l talpoje, raudonas, baltas, ne daugiau kaip 12 proc.
23.	Putojantis vynas	20 vnt.	0,7 l talpoje, ne daugiau kaip 11 proc.
24.	Šviesusis alus	50 vnt.	Stiklinėje 0,5 l talpos taroje, ne daugiau kaip 5 proc.



Inga Lamsodiene



FIKSUOTI PREKIŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato Vnt.	Preliminarus prekių kiekis 1 metams	Vieneto įkainis, Eur be PVM	PVM, Eur	Vieneto įkainis, Eur su PVM	Bendra kaina su PVM, Eur (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Šokoladiniai saldainiai	Kg	120	5,95	1,25	7,20	864,00
2.	Saldainiai dėžutėse	Vnt	62	3,47	0,73	4,20	260,40
3.	Cukrus	Kg	90	2,58	0,54	3,12	280,80
4.	Grietinėlė kavai	Vnt	1 100	0,03	0,01	0,04	44,00
5.	Vaisiai	Kg	80	1,98	0,42	2,40	192,00
6.	Malta kava	Vnt	18	3,31	0,69	4,00	72,00
7.	Kavos pupelės	Vnt	80	11,57	2,45	14,00	1120,00
8.	Juodoji arbata	Vnt	20	1,20	0,25	1,45	29,00
9.	Vaisinė arbata	Vnt	20	1,20	0,25	1,45	29,00
10.	Sverيامa žalioji arbata	Kg	3	22,32	4,69	27,01	81,03
11.	Juoda duona	Vnt	12	1,19	0,25	1,44	17,28
12.	Vytinti/rūkyti mėsos gaminiai	Kg	15	13,22	2,78	16,00	240,00
13.	Kietasis sūris	Kg	25	7,03	1,48	8,51	212,75
14.	Plėšomos sūrio lazdelės	Vnt	12	0,16	0,03	0,19	2,28
15.	Šakotis		40	6,94	1,46	8,40	336,00
16.	Mineralinis vanduo	Vnt	600	0,46	0,08	0,54	324,00
17.	Mineralinis vanduo	Vnt	200	0,46	0,08	0,54	108,00
18.	Gaivieji gėrimai	Vnt	260	0,68	0,12	0,80	208,00
19.	Gaivieji gėrimai	Vnt	15	1,33	0,26	1,59	23,85
20.	Sultys	Vnt	50	1,30	0,25	1,55	77,50
21.	Stiprieji alkoholiniai gėrimai	Vnt	30	13,36	2,81	16,17	485,10
22.	Vynas	Vnt	20	4,88	1,02	5,90	118,00
23.	Putojantis vynas	Vnt	20	4,55	0,95	5,50	110,00
24.	Šviesusis alus	Vnt	50	0,89	0,17	1,06	53,00

Direktorė
Inga Lamsodienė