

PIRKIMO SUTARTIS

2019-09-04 Nr. 11-5A
Švenčionys

Viešoji įstaiga Švenčionių rajono pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau – Užsakovas), esantis adresu Strūnaičio g. 3, LT-18127 Švenčionys, kodas 178736022, atstovaujamas l.e. direktoriaus pareigas Editos Urbanienės (toliau – Užsakovas) ir UAB “Eurilija” (kodas Juridinių asmenų registre 125271238, toliau – Tiekėjas, atstovaujama direktoriaus Arvydo Bartaševičiaus, veikiančio pagal įstatus, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė ir pasirašė šią Prekių tiekimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Tiekėjas įsipareigoja pateikti medicininę ir odontologinę įrangą ar jos atskiras pirkimo dalis (toliau – prekės), kurių charakteristikos nurodytos Techninėje specifikacijoje, esančioje 1 Sutarties priede.
 2. Prekių pristatymo terminas – 2 mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos.
 3. Prekės priimanos ir perduodamos pasirašant prekių priėmimo – perdavimo aktą.
- Galutinis perdavimo – priėmimo aktas pasirašomas prekes sumontavus Užsakovo nurodytose vietose.

Papildoma informacija:

Nr.	Organizacija	Prekių pristatymo vieta
1.	Viešosios įstaigos Švenčionių pirminės sveikatos priežiūros centro Švenčionių padalinys	Strūnaičio g. 3, Švenčionys
2.	Viešosios įstaigos Švenčionių pirminės sveikatos priežiūros centro Švenčionėlių padalinys	Švenčionių g. 1, Švenčionėliai
3.	Viešosios įstaigos Švenčionių pirminės sveikatos priežiūros centro Pabradės padalinys	Upės g. 40, Pabradė

Nr.	Pirkimo dalis	Objektas	Mato vnt	Pirkėjo įsigijamas kiekis		
				1	2	3
I.	III	Panoraminius rentgeno aparatas	Kompl.	1		

Pirkėjai: 1 – Švenčionių padalinys, 2 – Švenčionėlių padalinys, 3- Pabradės padalinys

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Prekių kaina per visą sutarties galiojimo laiką yra fiksuota ir negali būti keičiama
5. Užsakovas sumoka Tiekėjui už faktiškai perduotą medicininę ir odontologinę įrangą:

Pirkimo dalies o dalies	Pirkimo dalies pavadinimas	Vienetų skaičius	Kaina Eurais be	PVM Eurais	Kaina Eurais su
-------------------------	----------------------------	------------------	-----------------	------------	-----------------

Užrašys
Jurijus Tiurša



Nr.		PVM	PVM
3.	Panoraminis rentgeno aparatas (1 komplektas)	1 18181,82	22000,00 22000,00
IŠ VISO:			22000,00

6. Kaina nurodyta Sutarties 5 punkte yra galutinė ir dėl bendro kainų lygio kitimo perskačiuojama nebus. Nurodyta prekių kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su prekių tiekimu bei montavimu, taip pat visus Tiekėjui tenkančius mokesčius ir išlaidas. Visą riziką dėl kainų padidėjimo prisiima Tiekėjas.

7. Prekių kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskačiuojama tokia tvarka:

6.1. mokesčiai, kuriam pasikeitus perskačiuojama prekių kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams prekių kaina neperskačiuojama;

6.2. perskačiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

7.3. perskačiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, prekių kainoje esantis PVM tarifas nepatiektooms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teises aktus;

7.4. prekių kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu.

7.5. perskačiuota prekių kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos

8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už perduotas prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pagrindu išrašytos PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos, Užsakovo paskirtas darbuotojas (Sutarties 31 p.) patikrina prekių priėmimo – perdavimo aktą ir, jei prekės perduotos tinkamos, jį pasirašo. Užsakovas neapmoka už perduotas prekes, jeigu Užsakovo paskirtas darbuotojas (Sutarties 32 p.) nepasirašo priėmimo – perdavimo akto dėl neįtakamos prekių kokybės.

9. Vykdant Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Tiekėjo ir keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

10. Prekių kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrenginių, darbo užmokesčio ir kitų panašių padidėjimas.

11. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtiną sumą, be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perdavimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

12. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, imkos pirmaisiai yra skiriamos padengti anksčiau aisiadusiemis įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskačiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile - palikanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskačiuotos pagal Sutartį).

13. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekeiais tokiomis sąlygomis:

Užrašys
Jurijus Tiubša

13.1. Sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasiekti vėliau.

13.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 13.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

13.3. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartį ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.

13.4. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstems mokėjimams, pateikdamas raštinę tokio prieštaravimo Užsakovui ir subteikėjui pagrindimą.

13.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybe nekeičia Tiekėjo atsakomybės Sutarties įvykdymo.

III. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

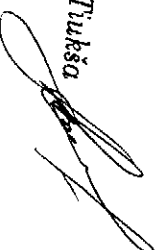
14. Suteikti visą reikiamą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytais prekėms tiekti.
15. Apmokėti Tiekėjui už tinkamai ir laiku pateiktas prekes šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas (PVM) sąskaitas – faktūras.
16. Užsakovas turi teisę nemokėti už nekokybiškas ir ne laiku pristatytas prekes.
17. Paskirti darbuotoją, kuris būtų atsakingas už Sutarties vykdymo priežiūrą ir ryšio su Tiekėju palaikymą.

IV. TIEKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

19. Tiekti Sutartyje numatytas kokybiškas prekes pagal Techninėje specifikacijoje (Sutarties I priedas) išvardintas charakteristikas ir nustatytus reikalavimus.
20. Tiekėjas atsako už šioje Sutartyje numatytų prekių tiekimo organizavimą ir vykdymą.
21. Prekes patiekti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.
22. Turėti visus leidimus, reikalingus prekėms tiekti bei sumontuoti.
23. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa Tiekėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.
24. Tiekėjas garantuoja, kad prekių kokybė pateikimo Užsakovui momentu atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus, standartus ir normas, taikomas šios rūšies prekėms
25. Savo sąskaita atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims visus nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo.
26. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subteikėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*. Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

27. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutarties numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai

Užvedys
Jurijus Tiušša



nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

28. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktų kvalifikaciniam reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantis dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus.

30. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Tiekėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskirama Sutarties dalimi.

31. Tiekėjas Sutartčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją(-us): Arvydas Bartaševičius, telefonas: 867528107, el. paštas: info@eurilija.lt.

32. Užsakovas Sutartčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją(-us): Viešosios įstaigos Švenčionių PSPC specialistas Jurijus Tiukša, tel. +37060028540, el. p. svencioniupspc@gmail.com.

33. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą: Jurijus Tiukša.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

34. Tiekėjas atsisakęs vykdyti sutartį, moka Pirkėjui baudą, kuri lygi 10 % nuo sutarties kainos.

35. Už kiekvieną sutarties sąlygų nevykdymo ar netinkamo vykdymo atvejį tiekėjas moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neįvykdytos prievolės vertės už kiekvieną pavėluotą įvykdyti dieną.

36. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

37. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (GDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

38. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutartčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

39. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tiksai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

40. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

*Užuėdys
Jurijus Tiukša*



41. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

42. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kurios ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

43. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliojinius, valdymo organų narius, savo subteikėju darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutartčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutartties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutartčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

44. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikavimą saugoti asmens duomenis.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo.

46. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, Sutartimi, Konkursio sąlygomis ir Tiekėjo patektu konkursiniu pasiūlymu. Tiekėjo konkursinis pasiūlymas kartu su konkursio sąlygomis ir priedais yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

47. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylanį iš šios Sutarties ar susijusi su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spres derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

48. Sutartis keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

49. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

50. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties nevykdymo ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

51. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriu ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atskirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti, vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

52. Užsakovas turi teisę, išpėjęs Tiekėją prieš 15 (*penkiolika*) dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio

Užrašys
Jurijus Tiukša



įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas. Nutraukus Sutartį dėl esminio jos pažeidimo, Sutarties įvykdymo užtikrinimas atiteinka Užsakovui

53. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

54. Sutarčiai ir iš jos kylančioms Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

55. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

56. Užsakovas gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

57. Užsakovas taip pat gali Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 15 (penkioilika) dienų raštu.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

58. Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas).

59. Tiekėjo pasiūlymas (Sutarties 2 priedas).

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR JURIDINIAI ADRESAI

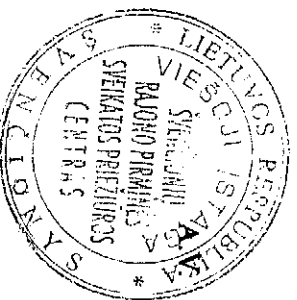
UŽSAKOVAS

Viešojo įstaiga Švenčionių rajono
pirminės sveikatos priežiūros centras
Strūnaičio g. 3, LT-18137 Švenčionys
Kodas: 178736022
A/s.LT064010051004709832
Luminor
Tel. 838751148
El.p. svencioniupspc@gmail.com

VšĮ Švenčionių rajono pirminės sveikatos
priežiūros centro l.p. direktorius pareigas

Edita Urbanienė


(Parasas)



TIEKĖJAS

UAB Eurlilija

Gabijos g. 42-78, Vilnius
Įmonės kodas 125271238
PVM mokėtojo kodas LT252712314
Tel. 852311277
El. paštas: info@eurlilija.lt
Banko sąskaita: LT76 7300 0100 0006 7655
AB Swedbank bankas, b.k. 73000

Direktorius
Arvydas Bartasevičius

(Parasas)

A.V.

Užsėdys
Jurijus Tiukša

