

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 1-301a/SI-219283

2019 m. rugsėjo 6 d.
Kaunas

Vytauto Didžiojo universitetas, juridinio asmens kodas 111950396, esantis adresu: K. Donelaičio g. 58, 44248 Kaunas, atstovaujama Jono Okunio, veikiančio pagal 2017-05-03 rektoriaus įsakymą Nr. 162, (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Socialinė integracija“**, juridinio asmens kodas 302496427, esantis adresu: Gabijos g. 52, 06100 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Laimio Biloto, veikiančios pagal įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o atskirai „Šalimi“, susitarėme ir sudarėme šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita, jėgomis, priemonėmis ir atsakomybe suteikti Užsakovui **bendrabučio, esančio adresu: Studentų g. 5, Akademija, Kauno r., poremontinio valymo paslaugas** (toliau – paslaugos), jas įvykdyti pagal šioje Sutartyje nurodytas sąlygas ir reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui Šalių sutartą kainą šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Reikalingų išvalyti patalpų plotas – 1300 kv. m, bendrabučio aukštų skaičius – 4.

1.3. Paslaugos turi būti pradėtos teikti po sutarties pasirašymo. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau nei iki 2019-09-09

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Šiai Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos kainodaros nustatymo metodas. Paslaugų (Sutarties kaina) pagal šią sutartį yra 12097 Eur su PVM.

2.2. Paslaugų kaina dėl kainų lygio, minimalaus darbo užmokesčio, infliacijos ar mokesčių, pasikeitimo Sutarties galiojimo metu neperskaičiuojama.

2.3. Mokėjimai pagal šią sutartį atliekami eurais. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma už faktiškai tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas pagal abiejų Šalių pasirašytą atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą pavedimu į Paslaugų teikėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą, ne vėliau kaip per 20 darbo dienų po atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos, gavus iš Paslaugų teikėjo PVM sąskaitą – faktūrą. Atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktas pasirašomas, jei paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, yra tinkamai ir kokybiškai suteiktos laiku bei įvykdyti kiti Sutartiniai įsipareigojimai. Užsakovui nepasirašius atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo akto priėmimo-perdavimo akto jokie mokėjimai Paslaugų teikėjui nėra atliekami, iki nebus pašalinti Užsakovo nurodyti atliktų paslaugų trūkumai.

2.4. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą – faktūrą privalo pateikti naudojantis Registrų centro informacinės sistemos „e.saskaita“ priemonėmis. Sistema pasiekama adresu: www.esaskaita.eu. Paslaugų teikėjas pats sumoka nustatytą PVM sąskaitos – faktūros pateikimo mokestį, šio mokesčio neįtraukiant į PVM sąskaitą faktūrą. Kitokiais būdais pateiktos PVM sąskaitos faktūros nebus apmokamos. Teikiant sąskaitą sistemoje Paslaugų teikėjas nurodo Sutarties Nr., taip pat atsakingo Užsakovo asmens vardą ir pavardę. Nenurodžius šių duomenų, pateikta sąskaita bus grąžinta tikslinimui.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. tinkamai, laiku ir kokybiškai suteikti paslaugas Užsakovui Sutarties 1.3 punkte nustatytu terminu ir tvarka;

3.1.2. visiškai atlyginti nuostolius Užsakovui, jei paslaugos būtų nesuteiktos ar suteiktos pavėluotai ir nekokybiškai, ar Užsakovas patirtų žalą, bei būtų pažeistos trečiųjų asmenų teisės ir interesai, padaryta jiems žalos;

3.1.3. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

3.1.4. išsaugoti visą Sutarties ir iš Užsakovo gautą informaciją ir be Užsakovo sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiam kitam asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslai. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos turinčios tokią teisę;

3.1.5. suteikti paslaugas laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, teikti Paslaugas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

3.1.6. teikiant paslaugas nepažeisti trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų;

3.1.7. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, trukdančias arba galinčias sutrukdyti laiku ir kokybiškai teikti Paslaugas;

3.1.8. atsakyti už šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų pažeidimą Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka;

3.1.9. paslaugas teikti asmeniškai, o trečiuosius asmenis pasitelkti tik Sutartyje nustatyta tvarka.

3.1.10. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.2.1. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad jis tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdo Sutartį;

3.2.2. gauti iš Užsakovo informaciją, pagrįstai reikalingą šios Sutarties tinkamam įvykdymui

3.2.3. Paslaugų teikėjas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. užtikrinti Paslaugų teikėjui galimybes pateikti į Užsakovo patalpas, nurodytas Sutarties 1 dalyje, kad Paslaugų teikėjas galėtų suteikti Sutartyje nurodytas paslaugas;

3.3.3. priimti kokybiškas, laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas;

3.3.4. nedelsiant, bet ne vėliau nei per 2 darbo dienas, raštu informuoti Paslaugų teikėją apie netinkamai ar nekokybiškai suteiktas paslaugas ir nustatyti terminą trūkumams pašalinti;

3.3.5. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas, Sutarties reikalavimus atitinkančias, paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą bei duoti Paslaugų teikėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

3.4.2. nemokėti Paslaugų teikėjui už netinkamai, nekokybiškai ir/ar ne laiku suteiktas paslaugas.

3.4.3. Užsakovas turi ir kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

4. Sutarties galiojimas, vykdymas, keitimas

4.1. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims ją pasirašius ir Paslaugų teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.

4.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nurodyti principai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti Sutarties sąlygas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

4.3. Sutarties vykdymo metu atsiradus nenumatytoms, nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms, atsiradusiomis ne dėl Šalių kaltės, dėl kurių Šalis negali vykdyti Sutarties ir kurių nebuvo galima numatyti Sutarties sudarymo metu (aplinkybės turi būti pagrįstos objektyviais įrodymais iš kurių aiškiai būtų galima spręsti, kad tokios aplinkybės susiklostė), Šalis nedelsiant pateikia tai patvirtinančius įrodymus kitai Šaliai, kuri sprendžia klausimą dėl Sutarties vykdymo sustabdymo iki minėtų aplinkybių išnykimo. Išnykus šiame punkte nurodytoms aplinkybėms (pateikiami objektyvūs įrodymai iš kurių aiškiai būtų galima spręsti, kad tokios aplinkybės išnyko), Sutarties vykdymas tęsiamas tam terminui, kiek buvo likę vykdyti Sutartį iki atsirandant minėtoms aplinkybėms.

4.4. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja pradėti teikti paslaugas per Sutartyje nustatytus terminus, Užsakovas, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių numatytų šioje Sutartyje, turi teisę taikyti 500 Eur dydžio baudą už kiekvieną termino praleidimo dieną iki dienos, kai vėluojamos suteikti paslaugos bus faktiškai suteiktos, tačiau neviršijant 50 proc. bendros Sutarties kainos arba turi teisę reikalauti sumokėti netesybės, numatytas šioje Sutartyje, ir nutraukti sutartį.

5.2. Paslaugų teikėjui pažeidus šios Sutarties nuostatas, Užsakovas gali, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją:

5.2.1. išskaičiuoti baudą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;

5.2.2. nutraukti Sutartį atsiskaičius su Paslaugų teikėju už iki Sutarties nutraukimo suteiktas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas.

5.3. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti dėl jo kaltės Užsakovo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas (pvz., trečiajam asmeniui sumokėtas lėšas už paslaugų suteikimą ir pan.).

5.4. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo Sutartyje nurodytu terminu, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka Paslaugų teikėjui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už faktiškai suteiktas ir pagal Paslaugų atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą priimtas Paslaugas už kiekvieną uždelstą dieną, tačiau neviršijant 10 proc. dydžio bendros Sutarties kainos. Delspinigiai skaičiuojami iki apmokėjimo dienos.

5.5. Jeigu Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties, nepriklausančios nuo Paslaugų teikėjo, vėluoja pradėti teikti paslaugas ilgiau nei 1 darbo dieną nuo Sutarties pasirašymo dienos, Užsakovas gali, neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, skirti Paslaugų teikėjui 30 proc. dydžio Sutarties kainos baudą. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

6. Sutarties nutraukimas

6.1. Šalis, prieš 3 (tris) darbo dienas įspėjusi raštu kitą Šalį ir nesikreipdama į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai įvykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

6.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybės.

6.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

7. Ginčų sprendimas

7.1. Šalys dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu per 30 dienų, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės registracijos adresą.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimą Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per vieną dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

9. Subteikimas

9.1. Sutartyje numatytų paslaugų teikimui Paslaugų teikėjas subteikėjo (-ų) **nepasitelks**.

9.1.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subteikėjus, kurie numatyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo Paslaugų teikėjas negali sudaryti subteikimo sutarties ir pakeisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytų subteikėjų.

9.1.2. Sutarties vykdymo metu, kai subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Užsakovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus, tačiau Paslaugų teikėjas privalo gauti išankstinį Užsakovo sutikimą dėl kito siūlomo subteikėjo. Apie tai Paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Užsakovą, nuroydamas subteikėjų pakeitimo priežastis, būsimus subteikėjus ir jų atitikimą kvalifikacijos reikalavimams. Subteikėjai turi atitikti pirkimo dokumentuose (jeigu jie buvo rengti) nurodytus reikalavimus. Užsakovas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie numatomą subteikėją gavimo dienos turi pranešti Paslaugų teikėjui apie savo sprendimą, o jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis. Jei Užsakovas sutinka, tai subteikėjo (-ų) keitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

9.1.3. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subteikėjo. Subteikėjo (-ų) pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl šios sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atveju Paslaugų teikėjas visiškai prisiima atsakomybę už subteikėjo (-ų) veiklą vykdančią šią sutartį.

9.1.4. Jei Užsakovas turi pagrįstų įtarimų, kad subteikėjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Paslaugų teikėjo nedelsiant surasti kitą subteikėją, kuris turėtų tinkamą ir Užsakovui priimtina kvalifikaciją ir patirtį, arba reikalauti, kad Paslaugų teikėjas pats vykdytų subteikėjui perduotus sutartinius įsipareigojimus.

9.1.5. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėjais nebus vykdomas.

10. Kitos sąlygos

10.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio kitų Šalių sutikimo.

10.2. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

10.3. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Užsakovo	Paslaugų teikėjo
Alisa Kriščiūnienė 837 327961	Jūratė Gataveckienė 865725599

10.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galia, – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.5. Sutarties Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

10.6. Visi priedai prie šios Sutarties yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

10.7. Visi Sutarties priedai pasirašyti tarp Sutarties Šalių po šios Sutarties pasirašymo tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jei yra patvirtinti Sutarties Šalių parašais.

11. Šalių rekvizitai

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

UAB „Socialinė integracija“

Gabijos g.52, Vilnius

Tel.8 52 49099

Įmonės kodas 302496427

PVM kodas LT100005478517

A.s. Nr. LT 407044060007470027

AB SEB bankas

Direktorius

Laimis Bilotas



UŽSAKOVAS:

Vytauto Didžiojo universitetas

K. Donelaičio g. 58, Kaunas

Tel. (8 37) 222 739

Įmonės kodas 111950396

PVM kodas LT119503917

A. s. Nr. LT 04 7044 0600 0284 8625

AB SEB bankas

Administracijos direktorius

Jonas Okunis



VDU Vadybos ir investicijų
departamento direktorius
Tadas Martuzevičius

Viešųjų pirkimų ir teisės
departamento direktorė
Vilma Pavlovienė

Viešųjų pirkimų ir teisės
departamento juristė
Živilė Kruopienė

TK...
Kruopienė