

SVETAINĖS TOBULINIMO DARBŲ PASLAUGŲ SUTARTIS NR. 46-104
2019-09-12

Lietuvos vaikų ir jaunimo centras, įstaigos kodas 190996278, kurios buveinė yra Konstitucijos pr. 25, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Valdo Jankausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Paslaugų gavėjas), ir

UAB „Zorvidas“, įmonės kodas 222095330, kurios registruota buveinė yra Debesijos g. 3 - 25, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Zigmanto Orvido, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),
toliau kartu šioje paslaugų sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS:

1.1. Sutarties objektas – internetinės svetainės www.nonformaleducation.org.ua tobulinimo darbų paslaugos (toliau vadinama - Paslaugomis). Paslaugos detalizuotos pridedamoje techninėje specifikacijoje (1 priedas).

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI:

- 2.1. Sutartis įsigalioja ir pradeda vykdyti nuo jos pasirašymo ir galioja iki 2020 m. kovo 31 d.
2.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
2.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS:

- 3.1. Sutarties kaina - 4900 Eur (Keturi tūkstančiai devyni šimtai eurų, 00 centų) plius PVM.
3.2. Mokėjimo sąlygos: už Paslaugas Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui pagal pateiktas PVM sąskaitas-faktūras per e-sąskaitos sistemą dviem lygiomis dalimis: 2450 Eur. (du tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt eurų, 00 centų) plius PVM iki 2019 metų rugsėjo 23 dienos ir 2450 Eur. (du tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt eurų, 00 centų) plius PVM iki 2019 metų rugsėjo 30 dienos.
3.3. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai (pridėtinės vertės mokestis ar pan.) ar įvesti nauji, ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį pridedant naują mokestį. Jokie protokolai ar sutarties priedai nepildomi.

4. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS:

- 4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti paslaugas pagal sutarties priede Nr. 1 nustatytas sąlygas.
4.2. Nedelsdamas informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;
4.3. Po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;
4.4. Užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
4.5. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;
4.6. Paslaugų gavėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Paslaugų gavėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
4.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
4.8. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. PASLAUGŲ GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

Paslaugų gavėjas įsipareigoja:



5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

5.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

5.3. Paslaugų gavėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ:

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną – 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

6.2. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Paslaugų gavėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti – 0,02 % dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

8. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Šalis sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalis gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. 9.2. Šalis patvirtina, kad žino, jog vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2014 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. 1S-199 patvirtintu „Laimėjusių dalyvių pasiūlymų ir viešojo pirkimo sutarčių bei jų pakeitimų viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašu“ sutartis bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

9. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. reikalauti sumokėti nustatytus delspinigius;

9.2.3. nutraukti Sutartį;

9.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

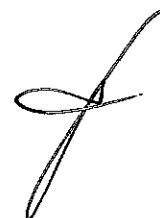
11.2. Paslaugų teikėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Paslaugų gavėjui prieš trisdešimt dienų.

11.3. Paslaugų gavėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš trisdešimt dienų.

11.5. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

11.6. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

11. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA



11.1. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutartties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutartties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutartties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš tris darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutartties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutartties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

12.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

12.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12.7. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias raštu susitaria Šalys pakeisti.

PRIDEDAMA. 1. Techninė specifikacija.

13. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI:

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Lietuvos vaikų ir jaunimo centras
Įstaigos kodas 190996278
Konstitucijos pr. 25, Vilnius
PVM mok. kodas LT909962716
A/s.: LT80 7044 0600 0090 8033
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. (8 5) 2722355; Faks.: (8 5) 2725651

Direktorius Valdas Jančiauskas

(parašas)

Direkcinio pavaduotoja
Dalia Navikienė

Vyr. buhalteris
Kęstutis Duoba

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Zorvidas“
Registro Nr. AB2003-1957
Įmonės kodas 222095330
Laisvės pr. 60, LT-05120, Vilnius
PVM mok. kodas LT220953314
AB „Swedbank“, banko kodas 73000
A/s Nr. LT037300010104842161
Tel. 8 67602766
Direktorius Zigmas Orvidas

(parašas)



Advokatė
Sonata Vaikšnorienė

Viešųjų pirkimų
epidžiastė
Loreta Ušakovičienė

INTERNETINĖS SVETAINĖS TOBULINIMO DARBŲ PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas – Lietuvos vaikų ir jaunimo centras planuoja įsigyti internetinės svetainės www.nonformaleducation.org.ua tobulinimo darbų paslaugas, į kurias įeina: turinio sistemos versijos atnaujinimas, naujų šablonų/įskiepių ir naujų funkcijų įdiegimas.

1. Perkančioji organizacija (Pirkėjas) – Lietuvos vaikų ir jaunimo centras.

2. Pirkimo objekto aprašymas:

Tiekėjas privalo atlikti projekto „Parama nuo konflikto nukentėjusiems Rytų Ukrainos regionams švietimo srityje: neformalaus ugdymo kokybės užtikrinimas“ internetinės informacinės svetainės - www.nonformaleducation.org.ua tobulinimo darbus, kurie privalo atitikti visus šiuos žemiau nurodytus reikalavimus:

2.1 Siekiant kad savivaldybės, dalyvaujančios projekte ir tiesiogiai dirbančios su informacine svetaine, galėtų operatyviai dirbti (registruoti neformaliojo vaikų švietimo teikėjus, registruoti neformaliojo vaikų švietimo (toliau - NVŠ programas), pateikti registruotas programas ekspertiniam vertinimui), yra reikalinga sukurti administratoriaus prieigą atsakingiems, savivaldybių deleguotiems specialistams;

2.2 Savivaldybėse paskirtiems administratoriams turi būti užtikrintas saugus prisijungimas prie administracinės aplinkos. Prisijungti turi būti galima naudojant įprastą vartotojo vardo ir slaptažodžio sprendimą;

2.3 Svetainėje turi būti patalpintos NVŠ teikėjų ir programų akreditavimo formos (ukrainiečių kalba);

2.4 Neregistruotiems svetainės vartotojai turi matyti informaciją apie registruotas savivaldybėje programas, informaciją apie projektą, bendras su projekto veiklomis susijusias naujienas;

2.5 Svetainėje turi būti galimybės NVŠ teikėjams registruotis ir tik po registracijos, gauti prieigą prie NVŠ programų pildymo;

2.6 Projekto įgyvendinimo laikotarpiu vykdyti informacinės svetainės priežiūrą taip, kad būtų užtikrintas svetainės komponentų patikimas ir stabilus veikimas;

2.7 Techninės ir (arba) programinės įrangos modifikavimas, tobulinimas ir klaidų taisymas neturi turėti įtakos anksčiau įvestų duomenų vientisumui.;

2.8 Visų naujai kuriamų svetainės funkcijų naudotojo sąsaja ir dizainas turi atitikti jau sukurtų Sistemos posistemų naudotojo sąsajos dizainą;

2.9 Turi būti užtikrintas informacinės sistemos aptarnavimas ne trumpiau nei iki 2020 balandžio 1d.;

2.10 Aptarnavimas apima:

2.10.1 IT sprendimuose pastebėtų programinių klaidų bei kitų gedimų, atsiradusių ne dėl Pirkėjo atliekamų veiksmų, šalinimą;

2.10.2. saugumo spragų, pastebėtų po trečiųjų šalių įvykdytos kenkėjiškos veiklos, tvarkymą;

2.10.3. Vykdytojas, po pranešimo telefonu arba el. paštu apie sistemos klaidas, turi sureaguoti ne ilgiau kaip per 8 darbo valandas;

2.10.4. Į pranešimus apie kritines klaidas, dėl kurių yra nepasiekama Interneto svetainė, turi būti reaguojama per 2 darbo valandas;

2.10 Vykdytojas turi teikti IT sprendimų, planuojamų diegti internetinėje priežiūros paslaugą, kuri apimtų konsultavimą, sistemos optimizavimą bei kitų smulkių programinių korekcijų atlikimą;

2.11 Vykdytojas privalo užtikrinti gerą veiklos organizavimą, efektyvų paslaugų įgyvendinimą laiku, esant klausimams, nenumatytiems atvejams pateikti geriausius sprendimo būdus.

PASLAUGŲ GAVĖJO ATSTOVAS

Direktorius Valdas Jančiauskas

(parašas)

Direktorius pavaduotoja
Dalia Navikienė

Vyriausybės buhalteris
Kestutis Duoba

PASLAUGŲ TEIKĖJO ATSTOVAS

Direktorius Zigmantas Orvidas

(parašas)

