

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. spalio 1 d. Nr. DPS-102
Vilnius

I. SPECIALIOJI DALIS

Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – GRA), atstovaujama GRA direktoriaus Sigitos Dzekunsko, veikiančio pagal GRA nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „Taiklu“, atstovaujama direktoriaus Martyno Knyzelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo - pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. **Teikėjas** įsipareigoja teikti **piločių** (toliau – gaminiai) **siuvimo paslaugas** (toliau – Paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija pilotėms“ (toliau - 1 priedas) nustatytus techninius reikalavimus ir **Pirkėjo** patvirtintą darbinį pavyzdį (etaloną). Maksimalus perkamų Paslaugų kiekis 2360 (du tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt) vnt. pilotėlių, minimalus kiekis 784 (septyni šimtai aštuoniasdešimt keturi) vnt. pilotėlių.

1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja išpirkti visą minimalų Paslaugų kiekį, bet neįsipareigoja išpirkti viso šios Sutarties Specialiosios dalies 1.1 papunktyje nurodyto maksimalaus Paslaugų kiekio per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Paslaugos viršijančios minimalų kiekį įsigyjamos pagal poreikį.

1.3. **Mokėtojas** - Lietuvos kariuomenė Sutartyje nustatyta tvarka įsipareigoja priimti Sutartyje ir jos prieduose nurodytus reikalavimus atitinkančias pilotes ir atsiskaityti su **Teikėju** šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo kainodara. Peržiūros atvejis numatytas Sutarties Bendrosios dalies 2.2 papunktyje.

2.2. Pilotės vieneto įkainis yra 7,74 Eur (septyni eurai 74 centai), įskaitant 21 proc. pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.3. Į Paslaugų įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos **Teikėjo** išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu ir gaminių pristatymu (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo) bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos Paslaugų įkainiams ar galinčios atsirasti vykdant šią Sutartį. Sudarydamas šią Sutartį, **Teikėjas** įvertina visas Paslaugų apimtis bei prisiima riziką dėl išlaidų dydžių svyravimo.

3. Paslaugų pristatymo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. **Teikėjas** įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti 784 (septynis šimtus aštuoniasdešimt keturias) pilotes ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytomis sąlygomis.

3.1.2. pristatyti likusį pilotėlių kiekį - ne didesnę kaip 1576 (vienas tūkstantis penki šimtai septyniasdešimt šeši) vnt. pilotėlių šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytomis sąlygomis pagal pateikiamus užsakymus ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius nuo užsakymo pateikimo dienos pagal **Pirkėjo** poreikį. Užsakymai pagal Sutarties 3 priede „Užsakymo forma“ pateiktą formą **Teikėjui** pateikiami raštu (el. paštu, faksu).

3.1.3. ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti ir suderinti su **Pirkėju** gaminių darbinį pavyzdį (etaloną), gaminių naudojimo (priežiūros) instrukciją, kokybės užtikrinimo planą, parengtą pagal LKS AQAP 2105 arba ISO 10005, arba lygiavertį standartą.

3.2. Gaminiai tiekiami partijomis ir/ar siuntomis. **Teikėjas** gaminių partijos ir siuntos indeksus privalo nurodyti ant pakuotės ir PVM sąskaitoje - faktūroje. Tos pačios gaminių partijos kiekviena

siunta žymima didėjančio eiliškumo tvarka. **Teikėjas** PVM sąskaitoje – faktūroje piločių kiekį turi nurodyti pagal dydžius.

3.3. Pasiūtų piločių pristatymo vieta ir pristatymo sąlygos – INCOTERMS 2010 DDP Savanorių pr. 8, Vilnius, Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba (**Mokėtojo** padalinys).

3.4. **Pirkėjas** aprūpina **Teikėją** kostiuminiu audiniu ir medžiaga apdailos apvadams (įdurams) skirtu audiniu (toliau – medžiagos) pagal raštu suderintas audinio sunaudojimo normas, pagal Sutarties 1 priedo nuostatas. Siuvant to paties modelio gaminius iš kelių skirtingų spalvų viršaus audinio, tvirtinamas tik vienas darbinis pavyzdys. Pateikiant darbinį pavyzdį tvirtinimui, kartu turi būti pateikiami visų kitų spalvų gaminių siuvime panaudotų medžiagų pavyzdžiai patvirtinimui. **Teikėjas** medžiagas darbiniams pavyzdžiams (etalonams) ir gaminiams siūti pasiima iš **Mokėtojo** padalinio – Lietuvos kariuomenės Depų tarnybos sandėlio nurodyto Sutarties specialiosios dalies 3.3 punkte.

3.5. **Teikėjas** prieš priimdamas medžiagą privalo įsitikinti **Pirkėjo** suteikiamos medžiagos tinkamumu siekiant suteikti Sutartyje nustatytas paslaugas. Jei **Pirkėjo** pateikta medžiaga turi trūkumų, **Teikėjas** apie tai nedelsdamas privalo informuoti **Pirkėją**. **Teikėjas** atsako už netinkamą tos medžiagos sunaudojimą. **Teikėjas** privalo pateikti užsakovui medžiagos sunaudojimo ataskaitą ir jos likutį grąžinti arba, jeigu **Pirkėjas** sutinka, sumažinti **Paslaugų** kainą atsižvelgiant į **Teikėjui** likusių nesunaudotų medžiagų vertę.

3.6. Jeigu **Teikėjas** nepasiekė Sutartyje numatyto rezultato arba rezultatas yra su trūkumais, dėl kurių daiktas neatitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų, **Teikėjas** turi teisę reikalauti, kad jam būtų apmokėta už atliktą darbą, tik su sąlyga, jeigu jis įrodo, kad medžiagų trūkumų nebuvo įmanoma pastebėti jas priimant iš **Pirkėjo**.

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. **Mokėtojas** su **Teikėju** už pristatytą minimalų kiekį, numatytą Sutarties Specialiosios dalies 3.1.1 punkte, ir pateiktus papildomus užsakymus (jeigu tokių bus) atsiskaito Sutarties Bendrosios dalies 4.1 papunktyje nustatyta tvarka.

4.2. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos - faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos **E. sąskaita** priemonėmis, nurodant **Pirkėją**, **Mokėtoją**. Jeigu **Teikėjas** nepateikia sąskaitos E. sąskaita priemonėmis, **Mokėtojas** turi teisę neatlikti mokėjimo.

4.3. **Pirkėjui** nusprendus gali būti mokamas avansas iki 30 (trisdešimt) procentų nuo konkretaus užsakymo sumos. Tokiu atveju taikomos su avanso mokėjimu susijusios Sutarties bendrosios dalies 4.3 – 4.6 papunkčiuose nustatytos sąlygos.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

5.1. **Pirkėjas** turi teisę Sutarties Bendrosios dalies 9.2 papunktyje nustatyta tvarka šią Sutartį nutraukti:

5.1.1. **Teikėjui** vėluojant pristatyti gaminius daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties Specialiosios dalies 3.1.1 ir 3.1.2 papunkčiuose numatyto termino;

5.1.2. **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant Sutarties Specialiosios dalies 3.1.3 papunkčio reikalavimų.

5.2. Kitais Sutarties Bendrosios dalies 9.2 papunktyje numatytais pagrindais.

6. Paslaugų kokybė

6.1. Paslaugos privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir patvirtintą gaminio darbinį pavyzdį (etaloną). Pasiūtų gaminių pakuotė ir ženklavimas perdavimo metu turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas) reikalavimus, bei Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus.

6.2. **Teikėjas** garantuoja, kad suteiktos paslaugos ir **Teikėjo** siuvimui panaudotos medžiagos bei žaliavos (išskyrus pateiktas **Pirkėjo**), iš kurių jie gaminami, yra be defektų ir atitinka Sutarties Specialiosios dalies 6.1 papunktyje nustatytus reikalavimus. Jeigu gamybos eigoje paaiškėja, kad iš **Pirkėjo** gautas audinys yra netinkamos kokybės, **Teikėjas** įsipareigoja apie tai nedelsiant pranešti **Pirkėjui**. Gaminiai priimamos partijomis ir siuntomis. Kiekviena partija turi būti pažymėta sutartiniu

ženklų ir jai pateikiama gamintojo atitikties deklaracija pagal LST EN ISO/IEC 17050-1 (ISO/IEC 17050-1) standarto formos A2. pavyzdį arba lygiavertį standartą.

6.3. **Teikėjas** atsakingas už kokybiškų, atitinkančių šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus gaminių pristatymą.

6.4. Paslaugų kokybę vertinama ir pilotės priimamos pristatčius jas Lietuvos kariuomenės Depų tarnybai (Mokėtojo padalinys). Sutarties Bendrosios dalies 5.5–5.7 papunkčiuose nustatyta tvarka gaminiams gali būti atliekami laboratoriniai bandymai. Laboratoriniams bandymams imamų gaminių kiekis – ne daugiau kaip 5 (penki) vnt. iš pasirinktos gaminių partijos ar tos pačios partijos siuntos. Nustačius neatitikimus, pilotės nepriimamos ir laikoma, kad jos nebuvo pristatytos, o **Teikėjas** savo lėšomis nedelsiant gaminius turi atsiimti. **Teikėjui** neįvykdžius pareigos nedelsiant atsiimti pilotes, **Teikėjas** neturi teisės reikšti pretenzijų dėl jų žuvimo ar sugadinimo.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. **Teikėjas** suteikia Paslaugoms kokybės garantijos terminą - ne trumpesnę kaip 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo gaminių išdavimo iš **Mokėtojo** padalinio – Lietuvos kariuomenės Depų tarnybos sandėlio dienos ir 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantinį terminą, kuris skaičiuojamas nuo gaminių priėmimo iš **Teikėjo** į sandėlį dokumentų pasirašymo dienos.

7.2. **Teikėjas** Sutarties Bendrosios dalies 6.3 papunktyje nurodytus įsipareigojimus turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo raštiško **Pirkėjo** pranešimo gavimo apie gaminių trūkumus.

7.3. Paslaugų kokybės garantinio termino metu Sutarties Bendrosios dalies 6.5 papunktyje nustatyta tvarka gali būti atlikti laboratoriniai bandymai. Laboratoriniams bandymams imamų gaminių kiekis – iki 5 (penkių) vnt. iš pasirinktos gaminių partijos ar tos pačios partijos siuntos. Laboratoriniams bandymams imamų gaminių kiekis gali būti tikslinamas ir nustatomas, atsižvelgiant į bandymus atlikiančios laboratorijos nurodytą kiekį. Nustatytų reikalavimų neatitinkančių gaminių pakeitimas kokybiškais vykdomas pagal Sutarties Bendrosios dalies 6.3 papunkčio nuostatas.

7.4. **Teikėjui** pavėlavus ištaisyti gaminių trūkumus arba pakeisti gaminius naujais per Sutarties Specialiosios dalies 7.2 papunktyje nurodytą terminą, taikoma Sutarties Specialiosios dalies 10.1 papunktyje nustatyta atsakomybė.

8. Sutarties įvykdymui užtikrinti draudimo bendrovės laidavimo rašto arba banko garantijos nebus reikalaujama.

9. Subtiekiejai nepasitelkiami.

10. Kitos sąlygos

10.1. Sutarties Bendrosios dalies 11.1 papunktyje nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,1 proc. nuo nepristatytų/nepakeistų Paslaugų (ir/ar gaminių), kurių trūkumai nebuvo ištaisyti kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

10.2. Sutarties Bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 7 (septyni) procentai nuo galimos maksimalios sutarties kainos (2360 vnt. x 1 pilotės įkainis) be PVM ir sudaro 1056,73 Eur (vienas tūkstantis penkiasdešimt šeši eurai 73 ct).

10.3. Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte numatytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 30 (trisdešimt) procentų nuo nesuteiktų paslaugų vertės.

10.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 (trisdešimt) dienų, taikant Sutarties Bendrosios dalies 9.1.2 papunkčio sąlygas.

10.5. **Teikėjas** įsipareigoja vykdyti Sutarties Bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pateikti **Pirkėjui** pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamiems gaminiams identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties 2 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktus pildymui formų pavyzdžius „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu GRA Karybos standartizacijos ir nacionalinio kodifikavimo biurui, tel. +370 5 278 5250, el. paštas: neblt@mil.lt.

10.6. **Teikėjo** atstovas (-ai): už Sutarties vykdymą bei koordinavimą, tiekiamų Paslaugų kokybę atsakingas projektų vadovas Paulius Almintas, tel. nr. +370 67706055, paulius@taiklu.lt.

10.7. **Pirkėjo** atstovas (-ai): už Sutarties vykdymą atsakingas Gynybos resursų agentūros prie Krašto apsaugos ministerijos Atsargų valdymo departamento Aprangos ir kario sistemų skyrius, tel.: +370 706 80 895, +370 680 62 426.

10.8. Sutarties priedai:

1 priedas „Techninė specifikacija pilotėms“, 8 lapai;

2 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ (pavyzdys užpildymui), 2 lapai;

3 priedas „Užsakymo forma“ (forma pildymui), 1 lapas.

11. Sutarties galiojimas

11.1. Sutartis galioja 36 mėnesius nuo Sutarties Bendrosios dalies 12.1 papunktyje nustatytos dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11.2. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

12. Pirkėjo rekvizitai

Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos

Kodas – 304740061

PVM mokėtojo kodas – LT100011457012

Šv. Ignoto g. 6, LT-01144 Vilnius

Lietuvos Respublika

A. s. LT23 7044 0600 0820 1907

SEB bankas AB

13. Teikėjo rekvizitai

UAB Taiklu

Įmonės kodas: 304437662

Ukrainiečių g. 4, LT-45234 Kaunas

PVM mokėtojo kodas: LT100010626312

A/s: LT987290000015467528

Citadelė bankas

B.k. 72900

14. Mokėtojo rekvizitai

Lietuvos kariuomenė

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT887326716

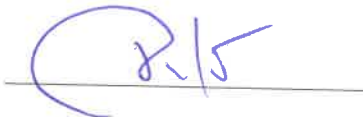
Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius

A. s. LT48 7300 0100 0246 0179

AB „Swedbank“

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos



Direktorius

Sigitas Dzekunskas

Gynybos resursų
agentūra prie
Krašto apsaugos
ministerijos

A.V.



PARDAVĖJAS

UAB „Taiklu“

Direktorius

Martynas Knyzelis

A. V.





PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

- 1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:
- 1.1.1. Sutartis – šios paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties priedai.
- 1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**.
- 1.1.3. **Mokėtojas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, mokantis už paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir priimančias prekes.
- 1.1.4. **Gavėjas** – juridinis asmuo ar jo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam pristatomos paslaugos (Sutarties specialiojoje dalyje nurodytais atvejais **Gavėjas** ir **Mokėtojas** gali sutapti).
- 1.1.5. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), išskyrus **Mokėtoją** ir **Gavėją**, kuris nėra šios Sutarties šalis.
- 1.1.6. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.
- 1.1.7. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka **Pirkėjo** nustatytus reikalavimus.
- 1.1.8. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.
- 1.1.9. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.
- 1.1.10. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.
- 1.1.11. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.
- 1.1.12. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.
- 1.1.13. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.
- 1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).
- 1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.
- 1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.
- 1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.
- 1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

- 2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kuri Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokama **Teikėjui**. **Pirkėjas** yra atsakingas **Teikėjui** už tinkamą **Mokėtojo** prievolės sumokėti Sutartyje nurodytą kainą įvykdymą.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytais kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota paslaugų kaina, visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Į paslaugų įkainius turi būti įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina). **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. susijusios su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacinės išlaidos;

2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.6. garantinio remonto išlaidos.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos **Mokėtoju** (Sutartyje numatytais atvejais – **Gavėjui**) ir **Teikėjui** pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (jeigu pasirašomas). **Mokėtojas** pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą patvirtina paslaugų atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams. Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (jeigu pasirašomas) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

3.3 Jei paslaugos yra teikiamos ne pagal Sutartyje ir jos prieduose numatytus reikalavimus, **Gavėjas** ar **Mokėtojas** kreipiasi į **Pirkėją**, kuris Sutartyje numatytais priemonėmis ir tvarka užtikrina paslaugų teikimo trūkumų šalinimą.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama, kai sutarties objektas, atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, suteikiamas **Mokėtoju** ar **Gavėjui**, Sutartyje nustatyta tvarka pasirašius perdavimo - priėmimo aktą (jeigu pasirašomas), per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (jeigu pasirašomas) ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje numatytais elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje. Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Teikėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam yra mokamos palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu už paslaugas bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Mokėtojo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo

sąskaitą. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu*).

4.3. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.4. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją ar Mokėtoją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.6. **Mokėtojas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad avansas bus mokamas*) dienos.

4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Teikėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Mokėtojui ar Gavėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, **Mokėtojas** ar **Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad paslaugoms Sutartyje ir jos prieduose keliami reikalavimai yra pažeisti, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Mokėtojas** ar **Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad prekėms Sutartyje ir jos prieduose keliami reikalavimai yra pažeisti, yra kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas trišalis aktas, kuriuo prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdant paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdant paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą analogišką prekę, kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Mokėtojas** arba **Gavėjas** informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjas** remdamasis **Mokėtojo** ar **Gavėjo** pateikta informacija turi teisę pareikšti pretenziją dėl kokybės. Pretenziją galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo pašalintų prekių trūkumų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti GRA Karybos standartizacijos ir nacionalinio kodifikavimo biurui (tel. (8 5) 278 5250, el. paštas: ncb.lt@mil.lt) pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas *(jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas)* raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradeda teikti paslaugų Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo *(jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija)*;

9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte *(jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas)*;

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Teikėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar į Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus;

9.2.9. Paaiškėjus, kad **Teikėjas** nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;

9.2.10 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad **Teikėjas** turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

9.2.11 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį.

9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas *(jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas)* raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Mokėtojai** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte (7.2/7.3 p.) nurodytą terminą pavėlavus ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), **Teikėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties

specialiojoje dalyje) nuo paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu (ir/ar prekių) garantija.

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*)) 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkrečius procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialiojoje dalyje) arba Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.4. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus, už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.5. Jeigu buvo nesuteiktos paslaugos, kurias dar galima suteikti, ar paslaugų teikimo trūkumus galima ištaisyti, **Teikėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip per Specialiojoje dalyje numatytą terminą nuo **Pirkėjo** raštiškų pastabų ir/ar pretenzijų pateikimo suteikti nesuteiktas paslaugas arba ištaisyti paslaugų suteikimo trūkumus. **Teikėjas**, per nurodytą terminą nesuteikęs paslaugų arba neištaisęs jų teikimo trūkumų, moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą/procentą nuo nesuteiktų paslaugų ar paslaugų, kurių teikimo trūkumai neištaisyti kainos be PVM Šalių iš anksto susitartų minimalių nuostolių už kiekvieną uždelstą dieną. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.6. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją/Mokėtoją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinančią Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte) (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigų

pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija).

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjamą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu). Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija) neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus:

12.6.1 Atvejus, kai pakeitimas yra galimas remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principais bei tikslui.

12.6.2 Atvejus, kai pakeitimais nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (kai sutikimo gavimas yra privalomas pagal įstatymus).

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalis pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalis raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalis įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas ir slaptumas ir asmens duomenys

- 14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.
- 14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.
- 14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.
- 14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių, Mokėtojo ar Gavėjo atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Specialiosios dalies 9 punkte.
- 14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.
- 14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiros kitos šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus Pardavėjo įvardintus subtiekejus, Mokėtoją ir Gavėją (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subtiekęs Specialiosios dalies numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.
- 14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius asmens duomenų reguliavimo spragą, yra pildomas specialiosios dalies 9 punktas.
- 14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas sutarties rezultato naudojimo tikslais.
- 14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokį pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.
- 14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

15. Baigiamosios nuostatos

- 15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų/lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma *su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba*).
- 15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.
- 15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant sutarties sąlygų.

15.8. SubtiekJė (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutartyje nustatyto subtiekJė (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekJė (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei Teikėjas juos numato pasitelkti*).

15.10. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS
Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos

Direktorius

Sigitas Dzekunskas

Gynybos resursų
agentūra prie
Krašto apsaugos
ministerijos

A.V.



PARDAVĖJAS
UAB „Taiklu“

Direktorius

Martynas Knyzelis

A. V.



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA PILOTĖMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pilotės skirtos kariams dėvėti ištisus metus. Tai klasikinio modelio pilotės, pagamintos iš kostiuminio audinio, su apdailos apvadais, su pamušalu. (žiūrėti priedo eskizus)
2. Pilotės skiriasi spalva pagal karinių pajėgų rūšį:
 - 2.1. Smėlio spalvos pilotės - Sausumos pajėgų (SP) karių vasarinio kostiumo.
 - 2.2. Tamsiai mėlynos spalvos pilotės - Karinių oro pajėgų (KOP) karių.
 - 2.3. Juodos spalvos pilotės - Karinių jūrų pajėgų (KJP) karių ir Kariūnų (LKA).
3. Pilotės su skirtingos spalvos apdailos apvadais (įdurais), pilotės ženklais (žiūrėti 1 lentelę).
4. Pilotėms pagaminti reikalingu kostiuminiu audiniu, medžiaga apdailos apvadams (įdurams), pagal suderintas sunaudojimo normas, Tiekėją aprūpina Pirkėjas. Visos kitos medžiagos ir priedai, reikalingi pilotės gamybai, - Tiekėjo.
5. Gaminiai turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus tekstilės gaminiams Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. D1 - 672 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
6. Gaminiai turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus. Pilotės turi būti patogios dėvinti, užtikrinti komfortą ir išlaikyti formos stabilumą visą gaminio eksploatavimo laikotarpį.
7. Pilotės kokybės garantijos terminas - ne mažiau kaip 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis (kuris skaičiuojamas nuo prekių išdavimo iš Pirkėjo sandėlio dienos) ir 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo prekių priėmimo į Pirkėjo sandėlį dienos.
8. Pilotės modelio ypatumai, gaminių matų lentelės, technologinis apdirbimas, konfekcinės kortos (gamybai naudojamų medžiagų pavyzdžiai su nurodytais (jas apibūdinančiais) pagrindiniais parametrais), priežiūros instrukcija, prekių ženklinimas (etiketės), pakavimas ir pateikimas derinami su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

II. MODELIO IŠVAIZDOS IR YPATUMŲ APRAŠYMAS

9. Pilotės - klasikinio modelio, su atvartais. Viršugalvis - ovalo, su nusmailėjančiais priekyje ir nugaroje galais, formos; su įgaubta klostė, einančia išilgai, per vidurį. Pilotės eskizai pateikti priede.
10. Pilotės gaminamos iš pusvilninių kostiuminių audinių (toliau - audinys). Pilotės audinio spalva, pagal karinių pajėgų rūšį, pateikta 2 punkto papunkčiuose.
11. Pilotės su apdailos apvadais/įdurais, įsiūtais į atvarto krašto siūlę. Apvadų/įdurų spalva skiriasi pagal karinių pajėgų rūšis ir karinius laipsnius (pateikta 1 lentelėje).

PILOČIŲ APDAILOS APVADŲ/ĮDURŲ SPALVA

Eil. Nr.	Pilotės	Apdailos apvadų (įdurų) spalva
1.	Generolų (SP ir KOP)	Raudonos spalvos
2.	Karių (SP)	Smėlio spalvos (pilotės spalvos)
3.	Karių (KOP)	Tamsiai mėlynos spalvos (pilotės spalvos)
4.	Karių (KJP)	Juodos spalvos (pilotės spalvos)
5.	Kariūnų (LKA)	Avietinės spalvos

12. Pilotės gaminamos su viskoziniu pamušalu. Atvarto išorinė pusė – iš kostiuminio audinio, vidinė pusė - iš pamušalo.

13. Visos pilotės detalės turi būti pastandintos drėgmei atsparia klajine medžiaga.

14. Pilotės priekyje, kairėje pusėje tarp pilotės viršaus audinio ir pamušalo, turi būti pritvirtinta neperšlampama standi detalė (pakietinimas) pilotės ženklui įsegti. Pilotės vidinėje pusėje, apsaugojimui nuo pilotės ženklo aštraus galo, turi būti pritvirtinta kita standi detalė (pakietinimas), iš abiejų pusių apsiūta pamušalu.

15. Pilotės kraštas/apačia, vidinėje pusėje, apsiūta tekstiliniu apsiuvu/juoste.

16. Pilotės atvarto kraštas nupeltakiuotas dvigubu peltakiu (žiūrėti priedo eskizus), viršugalvio detalės kraštas nupeltakiuota aplink.

17. Pilotės modelis derinamas su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

III. KONSTRUKCIJA, DYDŽIAI, GAMINIŲ MATAI

18. Kariams reikalingų piločių dydžiai pateikti 2 lentelėje, sudarytoje pagal LST EN 13402 (EN 13402) standarto reikalavimus bei Lietuvos kariuomenėje priimtą dydžių sistemą.

19. Tiksliai dydžių lentelė su nurodytais kiekiais pateikiama Tiekėjui, sudarant sutartį.

20. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pagaminti nestandartinių dydžių kepurų, neviršijant 2% užsakyto kiekio.

PILOČIŲ DYDŽIAI

Dydis	54	55	56	57	58	59	60	61	62
Galvos apimtis, cm	53,5-54,5	54,5-55,5	55,5-56,5	56,5-57,5	57,5-58,5	58,5-59,5	59,5-60,5	60,5-61,5	61,5-62,5

21. Gaminių konstravimui turi būti panaudoti LST ISO 8559 (ISO 8559) „Drabužių konstravimas ir antropometriniai matavimai. Kūno matmenys“ duomenys (arba lygiaverčio standarto duomenys).

22. Pilotės bazinio 58 dydžio matai pateikti priedo eskize. Kitų dydžių išmatavimai turi didėti/mažėti proporcingai.

23. Pilotės bazinio 58 dydžio ilgis/apimtis (vidinėje krašto pusėje) – 58,0 cm ± 0,5 cm.
24. Pilotės viršugalvio detalė - ovalo, su nusmailėjančiais priekyje ir nugaroje galais, formos; su įgaubta klostė, einančia išilgai. Detalės plotis per vidurį (bazinio 58 dydžio) – 6,8 cm ± 0,2 cm, klostės gylis viduryje – 3,4 cm ± 0,1 cm .
25. Pilotės detalės (pakietinimo) ženklui įsegti aukštis ir plotis 5,0 cm ± 0,2 cm.
26. Detalės, apsaugojimui nuo ženklo galo (ženklo tvirtinimo vietoje) aukštis ir plotis 5,0 cm ± 0,2 cm.
27. Tekstilinio apsiuvo/juostelės (vidinėje pusėje) plotis - 1,2 cm ± 0,3 cm, ilgis - pagal pilotės dydį.
28. Apdailos apvado/įduro plotis 0,2 – 0,3 cm.
29. Pagrindiniai gaminių matai (matavimo vietos) ir leistini nuokrypiai nuo matų centimetrais pateikti 3 lentelėje. Matų lentelė derinama su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį .

3 lentelė

PILOČIŲ VISŲ DYDŽIŲ MATŲ LENTELĖ

Pilotės matmens (vietos) pavadinimas / Dydis	54	55	56	57	58	59	60	61	62	Leistinas nuokrypis ± cm
Pilotės apimtis/ilgis, cm (matuoti krašto vidinėje pusėje)	54,0	55,0	56,0	57,0	58,0	59,0	60,0	61,0	62,0	± 0,5
Pilotės aukštis (matuoti per vidurį), cm	11,6	11,8	12,0	12,2	12,4	12,6	12,8	13,0	13,2	± 0,2

IV. APDIRBIMO YPATUMAI IR TECHNINIAI REIKALAVIMAI MEDŽIAGOMS

30. Gaminių technologinis apdirbimas ir siūlių kokybė turi atitikti bendrus šios kategorijos/rūšies galvos apdangalų kokybės reikalavimus, keliamus gaminių technologiniam apdirbimui ir siūlėms. Negali būti nutrūkusių siūlių, nesusiūtų tarpų, sudūrimų, dygsnių praleidimų, laisvumų, paraukimų, klostelių, iškreivinimo, prairusių ar apirusių siūlių. Sujungiamos medžiagos turi būti nepažeistos, be prakirtimų. Dygsnių tankumas turi būti tolygus, užtikrinti siūlių stiprumą.

31. Pilotės turi būti pagamintos iš kostiuminio audinio, kuriuo, pagal suderintas sunaudojimo normas, Tiekėją aprūpina Pirkėjas.

32. Piločių detalės turi būti kerpamos viena kryptimi, gaminiuose neleidžiami detalių atspalviai. Pilotės atvartas, viršugalvio detalė – iš vienos detalės; šoneliai – dvi detalės.

33. Piločių pamušalas – viskozinis (viskozės ≥ 80 %). Pamušalo spalva turi būti priderinta prie viršaus audinio spalvos. Siūlių pjūviai turi likti vidinėje pusėje. Pamušalas turi būti sutvirtintas su viršaus audiniu. Pilotės atvartai (vidinė pusė) turi būti su pamušalu.

34. Visos pilotės viršaus audinio detalės turi būti pastandintos drėgmei atsparia klizine medžiaga. Klizinės medžiagos, naudojamos piločių gamyboje, turi būti atsparios skalbimui, neatsiklijuoti visą gaminio eksploatacijos laikotarpį.

35. Trijų centimetrų atstumu į kairę nuo pilotės priekinio centro, tarp pilotės viršaus audinio ir pamušalo, turi būti pritvirtintas neperšlampamas pakietinimas pilotės ženklui įsegti. Iš vidaus pusės (apsaugojimui nuo pilotės ženklo galo) jis turi būti uždegtas kitu standžiu pakietinimu. Detalė

apsaugai turi būti aptraukta pamušalu, kurio galai turi būti įsiūti į siūles. Detalės/pakietinimai ženklui įsegti ir apsaugai turi būti pagamintos iš elastingos, standžios, drėgmei atsparios medžiagos.

36. Į pilotės atvarto krašto siūlę įsiūti 0,2 cm – 0,3 cm pločio apdailos apvadai/įdurai. Apvadų/įdurų spalva pateikta 1 lentelėje.

37. Per visą pilotės viršutinės detalės ilgį, centre (iš vidinės pusės) nusiūta klostelė/kantelis; 0,1 cm – 0,2 cm pločio.

38. Pilotės kraštas/apačia, vidinėje pusėje, turi būti apsiūtas tekstiliniu apsiuvu/juostele. Juostelė - medvilninė (medvilnės $\geq 75\%$), gali būti viršaus audinio arba panašios spalvos.

39. Pilotės atvarto kraštas nupeltakiuotas dvigubu peltakiu. Pirmas apdailos peltakys turi būti 0,1 cm - 0,2 cm atstumu nuo atvarto krašto, antrasis – 0,6 cm $\pm$ 0,1 cm atstumu nuo pirmojo. Viršugalvio detalės ir šonelio siūlė (iš viršugalvio detalės pusės) nupeltakiuota aplink 0,1 cm – 0,2 cm pločiu nuo siūlės.

40. Visų pilotės detalių/siūlių kraštai turi būti viduje (nematomi išorėje) ir apdirbti tvarkingai, kad neirtų. Užleidimai siūlėms ir dygsnių tankis turi būti tokie, kad užtikrintų reikiamą gaminio tvirtumą ir kokybę visą gaminio eksploatacijos laikotarpį.

41. Gaminų siuvimui naudojami neblunkantys, armuoti poliesteriniai (arba lygiaverčiai ne blogesnės kokybės) siūlai, kurie užtikrintų siūlių kokybę ir tvirtumą. Siūlų spalva derinama prie gaminio viršaus audinio spalvos.

42. Visų gamyboje naudojamų medžiagų gamybos ir apdailos būdai turi atitikti bendrus technologinius ir kokybės reikalavimus, taikomus šios kategorijos/rūšies gaminiams. Visos naudojamos medžiagos turi būti be defektų, nepažeistos technologinio proceso metu.

43. Gaminiai turi būti tinkamai išlaidyti ir išvalyti, nesuglamžyti, nesutepti, be siūlgalių, technologinis apdirbimas turi užtikrinti gaminio formos stabilumą. Gaminiai turi neprarasti savo estetinių ir kitų savybių mažiausiai 5 kartus išskalbus arba išvalius organiniais tirpikliais.

44. Piločių apdirbimo ypatumai bus derinami su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

V. GAMINIŲ ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS

45. Dydžių žymėjimas ir gaminių ženklavimas turi atitikti šiuos reikalavimus bei Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką.

46. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta gaminio ženklinimo tekstilinė etiketė. Tekstilinė etiketė įsiuvama užpakalinėje pusėje (vieta suderinama/patikslinama prieš darbinio pavyzdžio pateikimą).

47. Tekstilinės etiketės turi būti pagamintos iš tinkamos medžiagos ir būti ne mažiau atspari eksploatavimui kaip gaminys, etiketės kraštai negali būti aštrūs. Informacija etiketėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio eksploatacijos/dėvėjimo laikotarpį.

48. Ženklinimo tekstilinėje etiketėje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- pluoštinė sudėtis;
- dydis (paryškintu ir padidintu šriftu);
- sutarties numeris ir data;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 (ISO3758) arba lygiavertį standartą).

49. Kiekvienas gaminys ženklavamas etikete, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);

- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas (Lietuvos kariuomenės naudojamas planavime ir apskaitoje);
- dydis (paryškintu ir padidintu šriftu);
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksai;
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

50. Etiketė turi būti patikimai pritvirtinta, ženklavimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

51. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta naudojimo - priežiūros instrukcija lietuvių kalba. Instrukcija gali būti pritvirtinta prie gaminio arba įdėta į individualią pakuotę.

52. Pilotės pakuojamos po 10 vnt. į polietileningus maišelius. Polietileningi maišeliai su pilotėmis pakuojami į kartonines dėžes; ne daugiau kaip po 30 vnt.. Į vieną dėžę pakuojami tos pačios rūšies ir to paties dydžio gaminiai.

53. Kartoninės dėžės turi būti tvirtos (atsparios ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams produkcijos pervežimams).

54. Bendroji pakuotė turi turėti rekvizitus:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- dydis (paryškintu ir padidintu šriftu);
- kepurės rūšis (pagal karinių pajėgų rūšį ir karinį laipsnį, žiūrėti 1 lentelę) (paryškintu ir padidintu šriftu);
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksus;
- kiekis, vnt. (paryškintu ir padidintu šriftu);
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

VI. DARBINIŲ PAVYZDŽIŲ TVIRTINIMAS

55. Gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį. Darbiniai pavyzdžiai tvirtinami gavus tinkamus tvirtinimui gaminius ir visą reikiamą dokumentaciją.

56. Pateikiami tvirtinimui darbiniai pavyzdžiai turi atitikti reikalavimus, nurodytus techninėje specifikacijoje, turi būti kokybiškai pagaminti: be technologinio apdirbimo ar panaudotų medžiagų defektų, su teisingais matais, pilnai išvalyti, teisingai paženklinėti, tvarkingai supakuoti individualiai į dėžutes. Kartu su pavyzdžiais turi būti pateikiama visa reikiama dokumentacija (išvardinta 57.2. punkto papunkčiuose).

57. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui tiekėjas pristato:

57.1. Po du vienodus gaminius bazinio (58) dydžio (vienos spalvos);

57.2. Techninį gaminio aprašą (techninę dokumentaciją susidedančią iš susegtų ir suderintų dokumentų, bandymų protokolų, kitų dokumentų) su lydraščiu/turiniu, kuriame išvardinti visi pateikiami dokumentai;

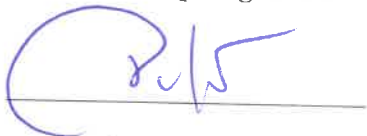
57.2.1. Gamybai naudojamų visų medžiagų ir priedų konfekcinė korta (visų spalvų pagrindinių ir

- pagalbinių medžiagų, priedų pavyzdžiai su nurodytomis jų pagrindinėmis charakteristikomis);
- 57.2.2. Etikečių pavyzdžiai ir schemos, kuriose parodyta jų vieta;
- 57.2.3. Gamyboje naudojamų medžiagų laboratorinių bandymų protokolai, įrodantys jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams, arba gamintojo patvirtinimas, kad gamyboje panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams. Protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą;
- 57.2.4. Gaminio naudojimo-priežiūros instrukcija.
58. Tiekėjas turi pateikti laisvos formos patvirtinimą, kad darbinis pavyzdys ir visa pateikta informacija yra teisinga ir atitinka sutarties sąlygas.

VII. GAMINIŲ PRIĖMIMAS

59. Gaminiai priimami pagal suderintą ir Pirkėjo patvirtintą darbinį pavyzdį (kartu su pateikta pavyzdžio tvirtinimui dokumentacija).
60. Gaminiai priimami pagal nustatytas sutartyje sąlygas, Pirkėjo nustatyta tvarka.
61. Pirkėjas gali atlikti prekių laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių tyrimų rezultatai neatitinka techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų, brokuojama visa prekių partija.

PIRKĖJAS
Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos



Direktorius



PARDAVĖJAS
UAB „Taiklu“

Direktorius

Martynas Knyzelis

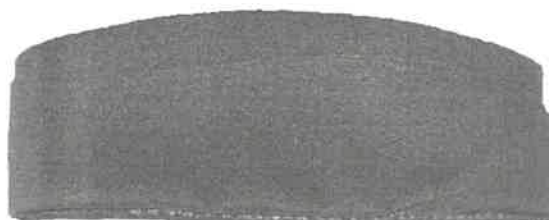
A. V.



KOP generolų pilotė

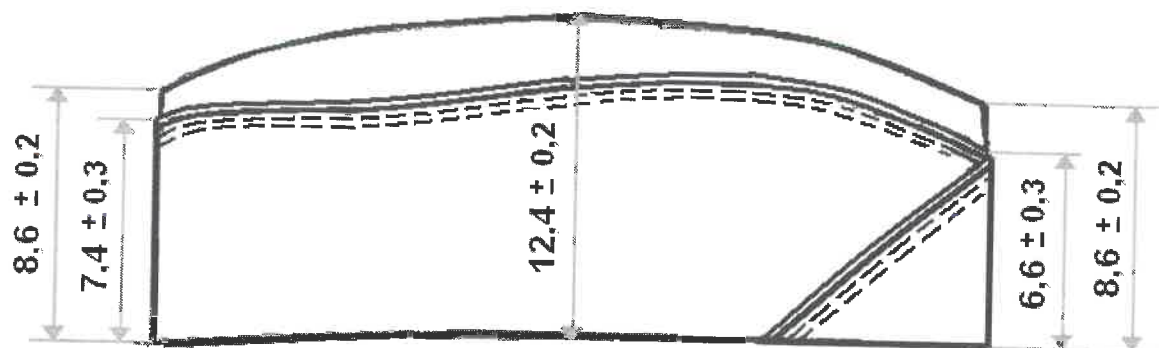


Karių pilotė



A stylized, handwritten signature in blue ink, located in the bottom left corner of the page.

PILOTĖS IŠMATAVIMAI
(58 dydžio)



[Handwritten signature]

KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS (forma pildymui)

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašas

Sąrašo pateikėjas ir data:
 Sutarties numeris:
 Sutarties pasirašymo data:

Pridedami dokumentai:

Eil. nr.	Tiekėjas (Pardavėjas)	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kt. identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija

Grafą	Instrukcija
Sąrašo pateikėjas ir data	Irašykite sąrašą teikiančių tarnybų ir šio sąrašo užpildymo datą
Sutarties numeris	Irašykite sutarties numerį.
Sutarties pasirašymo data	Irašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą.
Pridedami dokumentai	Nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.
Tiekėjas(Pardavėjas)	Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją).
NCAGE	Jeigu žinomas, įrašykite tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą.
Tikrasis gamintojas	Jeigu tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.
NCAGE	Jeigu žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.
Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo numeris	Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojantį numerį.
NSN kodas	Ši grafą pildoma, jei perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.
Pavadinimas	Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.
Kaina	Nurodykite materialinės vertybės kainą.

2019 m. spalio 1 d.
Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. DPS-102
2 priedas (2 lapas)

INFORMACIJA APIE GAMINTOJĄ ARBA TIEKĖJĄ (PARDAVĖJĄ) (forma pildymui)

Eil. nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono nr.	Fakso nr.	El. pašto adresas	Įmonės kodas	Tiekėjas (Pardavėjas)	Gamintojas

Formos "Informacija apie gamintoją arba tiekėją" pildymo instrukcija

Grafą	Instrukcija
NCAGE *	Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).
Pavadinimas	Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.
Adresas	Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).
Telefono nr.	Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).
Fakso nr.	Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).
Elektroninio pašto adresas *	Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo elektroninio pašto adresą.
Įmonės kodas	Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo įmonės kodą.
Tiekėjas (Pardavėjas) ar gamintojas	Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas (pardavėjas) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, ar tik platina kitų gamintojų produkciją).

* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūros
prie Krašto apsaugos ministerijos
Direktorius



PARDAVĖJAS

UAB „Taiklu“
Direktorius

Martynas Knyzelis



Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. DPS-102
3 priedas

VYKDANT	(užsakymo patikimo data, numeris)
	(Tiekėjo pavadinimas, sutarties data ir numeris)

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Prekės (paslaugos) pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Kaina, Eur</i>	<i>Mato vnt. kiekis</i>	<i>Suma, Eur</i>	<i>Pristatymo terminas</i>	<i>Pastabos</i>
VISO:							

PIRKĒJAS

Direktorius

Sigitas Džekunskas

Gynybos resursų
agentūra prie
A.V. rašto apsaugos
ministerijos

VILNIUS

UAB „Taiklu“
Direktorius

A.V.