

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 01-25-520

2018 m. lapkričio 29 d.
Vilnius

Viešoji įstaiga Centro poliklinika, įstaigos kodas 125873515 (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojos medicinai, pavaduojančios direktorių, Audronės Juodaitės Račkauskienės, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos departamento direktoriaus 2018-11-20 įsakymą Nr. A287-358 / 18(3.4.76E-SR), ir

UAB „ENERGIJOS SERVISO GRUPĖ“, įmonės kodas 302782407 (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Zenono Kulionio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, kartu bendrai vadinamos Šalimis, atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Ši sutartis sudaryta dėl asmens higienos gaminių (toliau – prekės) tiekimo. Pardavėjas įsipareigoja sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka tiekti Pirkėjui prekes, o Pirkėjas – priimti iš Pardavėjo pagal sutarties nuostatas pateiktas prekes ir sumokėti už jas sutartyje nustatytais mokėjimo sąlygomis ir tvarka pagal sutarties priede „Techninė specifikacija ir kainos“ (toliau – sutarties priedas) nurodytas detales prekių kainas.

1.2. Kadangi Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama, Pardavėjas įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

1.3. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti sutarties 2.1 papunktyje nurodytos vertės. Prekės bus perkamos pagal faktinį Pirkėjo poreikį.

2. SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Maksimali 12 (dvylikos) mėnesių sutarties kaina yra **14 457,15 Eur (keturiolika tūkstančių keturi šimtai penkiasdešimt septyni eurai 15 ct)** su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), kur PVM (21 proc.) sudaro 2 509,09 Eur (du tūkstančiai penki šimtai devyni eurai 9 ct).

2.2. Prekėms taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

2.3. Į prekių kainą įskaičiuotos visos Pardavėjo išlaidos, susijusios su mokėtinais mokesčiais (įskaitant mokesčius už PVM sąskaitų faktūrų pateikimą per VĮ Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“), pardavimu ir pristatymu į sutartyje nurodytą vietą.

2.4. Mokėjimai apskaičiuojami ir atliekami eurais mokestiniu pavedimu per banką į sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą. Už kokybiškas, sutarties reikalavimus atitinkančias prekes Pirkėjas sumoka Pardavėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po prekių pristatymo ir PVM sąskaitos (-ų) faktūros (-ų) gavimo iš Pardavėjo dienos. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti prekes, jei jos pateiktos nesilaikant sutarties ar užsakymo reikalavimų. PVM sąskaitas faktūras privaloma pateikti per VĮ Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“. PVM sąskaitos faktūros pateiktos ne per VĮ Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ nebus apmokamos.

2.5. PVM sąskaitoje faktūroje, be kitų privalomų rekvizitų, privalo būti įrašytas sutarties numeris ir data. PVM sąskaitos faktūros privalo būti išrašomos sutarties priede nurodytu firminiu prekės pavadinimu arba jo sutrumpinimu, o kaina turi būti nurodoma tiek skaičių po kablelio, kiek nurodyta sutarties priede.

2.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu sutarties kaina (įkainiai) yra nekintama (-i) ir ji (jie) nebus perskaičiuojama (-i) pagal bendro kainų lygio kitimą ar prekių grupių kainų pokyčius.

2.7. Sutarties kaina (įkainiai) dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama (-i) tokia tvarka:

2.7.1. pasikeitus PVM, sutarties kaina (įkainiai) bus perskaičiuojama (-i). Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties kaina (įkainiai) nebus perskaičiuojama (-i);



2.7.2. pasikeitus PVM tarifo dydžiui, sutarties kainą (įkainius) sudarantis PVM tarifas nepristatytoms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

2.7.3. atskiras rašytinis susitarimas dėl kainų perskaičiavimo nebus pasirašomas;

2.7.4. perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo pakeisto PVM tarifo įsigaliojimo dienos.

3. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI IR TVARKA

3.1. Prekių pristatymo vieta – VšĮ Centro poliklinikos antrinės asmens sveikatos priežiūros centras (toliau – AASPC), Pylimo g. 3, Vilnius.

3.2. Prekės turi būti pristatytos per 3 (tris) darbo dienas nuo atskiro užsakymo raštu (paštu, el. paštu ar kitomis elektroninėmis priemonėmis) gavimo dienos. Prieš pristatydamas prekes Pardavėjas, elektroniniu paštu privalo pateikti Pirkėjo sutartį administruojančiam asmeniui PVM sąskaitos faktūros, kuri bus teikiama per VĮ Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“, kopiją išankstiniam suderinimui.

3.3. Prekes Pardavėjas pristato savo transportu nemokamai, nepriklausomai nuo užsakomo prekių kiekio.

3.4. Pardavėjui pristačius nekokybiškas prekes ar nesilaikant sutarties reikalavimų, Pardavėjas savo sąskaita jas turi pakeisti kokybiškomis per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo apie nekokybiškas prekes gavimo dienos.

3.5. Pristatomų prekių galiojimo laikas – 12 (dvylika) mėnesių nuo prekių pristatymo Pirkėjui dienos.

3.6. Vykdam sutartį, Šalys įsipareigoja neatskleisti jokios iš kitos Šalies gautos ar su sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiems tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo ir visą šią informaciją laikyti konfidencialia, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų privalomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

4. SUTARTINIŲ TERMINŲ NESILAIKYMAS

4.1. Pirkėjui laiku neatsiskaitant pagal sutartį, ir Pardavėjui pareikalavus, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

4.2. Laiku pagal sutarties nuostatas nepateikus prekių, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo skaičiuoti, o Pardavėjas privalo sumokėti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo sutarties 2.1 papunktyje nurodytos vertės su PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), Šalių nurodytais adresais.

5.2. Pardavėjo sutartį administruojantis asmuo – direktorius Zenonas Kulionis, tel. (8 652) 67 282, el. p. uabesg@gmail.com.

5.3. Pirkėjo sutartį administruojantis asmuo – Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas Rimantas Šmigelskas, tel (8 5) 266 5787.

5.4. Pasikeitus Šalių pavadinimams, adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams, sutartį administruojantiems asmenims ar kitiems duomenims, sutarties Šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas nuo pasikeitimo raštu informuoti apie tai viena kitą. Šaliai informavus kitą Šalį apie šiame papunktyje nurodytus pakeitimus, be papildomo rašytinio susitarimo Šalys jais vadovaujasi ir taiko. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad Šalių veiksmai, atlikti pagal paskutinius joms žinomus kitos Šalies rekvizitus ir (ar) už sutarties administravimą atsakingu asmeniu kontaktus, neatitinka sutarties sąlygų arba kad ji negalioja.

pranešimų, siųstų jai pagal tuos rekvizitus ir (ar) už sutarties administravimą atsakingų asmenų kontaktus.

6. NENUGALIMA JĖGA

6.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po sutarties įsigaliojimo dienos bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

6.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, paslaugų ar darbų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo privoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvos Respublikoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvos Respublikoje sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

6.4. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8. PIRKIMO SUTARTIES GALIOJIMAS, SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

8.1. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal sutartį be rašytinio kitos Šalies sutikimo.

8.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo arba kol baigsis sutarties vertė, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis gali būti pratęsta vieną kartą 12 (dvylikos) mėnesių terminui. Jei likus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki sutarties galiojimo pabaigos nei viena iš šalių nepareiškia noro nutraukti sutartį, sutartis laikoma pratęsta dar 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui. Sutarties galiojimo pabaiga neturės įtakos sutarties pagrindu atsiradusioms prievolėms, kurios pagal savo prigimtį ir esmę lieka galioti ir toliau po sutarties pasibaigimo.

8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – netesybos. Pirkėjui nutraukus sutartį dėl Pardavėjo kaltės arba Pardavėjui nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį, Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, per 10 kalendorinių dienų nuo pareikalavimo išsiuntimo turi sumokėti Pirkėjui baudą – 10 proc. nuo sutarties 2.1 papunktyje nurodytos vertės su PVM. Baudos sumokėjimas neatleidžia Pardavėjo nuo pareigos atlyginti tiesioginius Pirkėjo patirtus nuostolius tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą.

8.4. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Šalių valia turi būti įforminama protokolu arba papildomu susitarimu prie sutarties, pasirašomu abiejų Šalių, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi.

8.5. Pirkėjas turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, įspėdamas Pardavėją raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki sutarties nutraukimo, jeigu Pardavėjas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus. Jeigu sutartį Pirkėjas nutraukia vienašališkai Pardavėjui netinkamai vykdant sutartį, iš mokėtinos sumos jis turi teisę išskaičiuoti netesybas ir Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius.

8.6. Pirkėjas turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, įspėdamas Pardavėją raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki sutarties nutraukimo, jeigu:

8.6.1. Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodyta apklausos sąlygose ir sutartyje. Jeigu sutartį Pirkėjas nutraukia vienašališkai Pardavėjui netinkamai vykdant sutartį ji turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu;

8.6.2. dėl objektyvių priežasčių nebeturi poreikio įsigyti prekių (ar jų dalies).

8.7. Sutartis gali būti nutraukiama:

8.7.1. abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu;

8.7.2. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais pagrindais.

8.8. Sutarties nutraukimas nepanaikina nei vienos iš Šalių teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl įsipareigojimų pagal sutartį nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

8.9. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo veiksmų, kuriais būtų pažeistos šios sutarties sąlygos, kurie darytų žalą Šalių interesams, geram vardui ir tarpusavio bendradarbiavimui.

8.10. Šalių statuso pasikeitimas nėra pagrindas sutarčiai nutraukti.

8.11. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.12. Sutarties priedas „Techninė specifikacija ir kainos“ yra neatskiriama sutarties dalis.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Centro poliklinika

Pylimo g. 3, LT-01117 Vilnius

Įstaigos kodas 125873515

PVM kodas LT258735113

Bankas Luminor Bank AB

Banko kodas 40100

A. s. LT464010042403966753

Tel. (8 5) 251 4016, faks. (8 5) 261 0002

El. p. info@pylimas.lt

PARDAVĖJAS

UAB „ENERGIJOS SERVISO GRUPĖ“

Žolyno g. 3, LT-10208 Vilnius

Įmonės kodas 302782407

PVM kodas LT100006911917

Bankas „Swedbank“, AB bankas

Banko kodas 73000

A. s. LT047300010132281600

Tel. (8 652) 67 282

El. p. uabesg@gmail.com

Direktoriaus pavaduotoja medicinai,
pavadojanti direktorių
Audronė Juodaitė Račkauskienė

(parašas)

Direktorius
Zenonas Kulionis

(parašas)

2018 m. lapkričio 29 d.
prekių pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. 01-25- 520
priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR KAINOS

Pirkimo objekto kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną – 33700000-7 „Asmens higienos gaminiai“

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Prekės specifikacija	Mato vnt.	Maksimalus 12 mėn. kiekis	Vnt. kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Vnt. kaina, Eur su PVM	Bendra kaina, Eur be PVM	Bendra kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Tualetinis popierius <i>EVADIS, ES</i>	1) Ritinyje 525 m; 2) vieno sluoksnio; 3) popieriaus plotis 9,1 cm; 4) turi būti su ekologiniu ženklu EU Ecolabel; 5) skirtas Kimberly-Clark laikikliams	rulonas	2400					
2.	Rankšluostinis popierius <i>EVADIS, ES</i>	1) Ritinyje 130 m; 2) Pakuotėje 2 vnt.; 3) vandens sugeriamumas procentais 460; 4) stiprumas šlapio popieriaus CD (n/m) 85; 5) 2 sluoksniai; 6) ritinio plotis 19,6 cm; 7) baltumas 75 proc.; 8) turi būti su su ekologiniu ženklu EU Ecolabel	pakuotė	350					
3.	Popierinės servetėlės <i>KATRIN, ES</i>	1) Pakuotėje 250 vnt.; 2) 23 x 25 cm; 3) vandens sugeriamumas procentais 460; 4) stiprumas šlapio popieriaus CD (n/m) 85; 5) iš rūšioto perdirbto plaušo; 6) baltumas 70 proc.; 7) vieno sluoksnio; 8) skirtas Kimberly-Clark laikikliams	pakuotė	12000					
4.	Skystas muilas losjonas <i>TORK, ES</i>	1) Pakuotėje 1 l; 2) skirtas Tork laikikliams.	pakuotė	350					

5.	Skystas muilas <i>TORK, ES</i>	1) Pakuotėje 1 l; 2) paruoštas naudojimui; 3) pH neutralus; 4) bespalvis; 5) be kvapniųjų medžiagų; 6) be antibakterinio poveikio; 7) skirtas Tork laikikliams	pakuotė	100
6.	Skystas muilas antiseptikas <i>TENZL, ES</i>	Pakuotėje 5 l, pilstomas	pakuotė	40
7.	Skystas muilas su glicerinu <i>MURCIA, ES</i>	Pakuotėje 5 l, pilstomas	pakuotė	260
8.	Tualetinis muilas <i>ATTIS, ES</i>	100 g gabaliukas	vnt.	450
9.	Užkabininis muilas <i>ATTIS, ES</i>	200 g gabaliukas, muilas su tulžimi, supakuotas atskirai apvalkale	vnt.	1400

PIRKĖJAS

Viešojo įstaiga Centro poliklinika

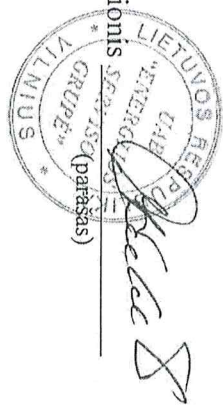
Direktoriaus pavaduotoja medicinai,
pavarduojanti direktorių
Audronė Juodaitė Račkauskienė


(parašas)

PARDAVĖJAS

UAB „ENERGIJOS SERVISO GRUPĖ“

Direktorius
Zenonas Kulionis


(parašas)

Viešojo įstaiga
Bendrojo reikalo skyriaus vedėja
Rimantas Štorkelaitis
2022.11.22