



SUTARTIS Nr. VS19/ 19-123

Data	2	0	1	9	1	0	1	7
------	---	---	---	---	---	---	---	---

1. SUTARTIES ŠALYS

- 1.1. UAB "GELŠVA", Liepkalnio 97 b, 02121 Vilnius, įmonės kodas 120596772, įregistruota Valstybės įmonės registrų centro Vilniaus filiale, tel. 8(5) 2159028, fax. 8(5) 2159220, a/s. LT46 7044 060001021456 AB SEB bankas, banko kodas 70440 (toliau Sutartyje "TIEKĖJAS"), atstovaujama šios Sutarties 9 p. nurodyto asmens, iš vienos pusės ir "KLIENTAS" (nurodyta šios Sutarties 10 p.), iš kitos pusės, susitarė ir sudarė šią Sutartį.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. "TIEKĖJAS" perduoda "KLIENTUI" prekes (toliau Sutartyje – "Produkcija"), o "KLIENTAS" įsipareigoja priimti šią Produkciją ir sumokėti sutartą kainą.
 2.2. "KLIENTUI" pageidaujant, "TIEKĖJAS" išnuomoja, t.y. suteikia teisę "KLIENTUI" laikinai valdyti ir naudotis už užmokestį jo pasirinktu(-ais) įrenginiu(-ais), nurodytu(-ais) šios Sutarties 12 p., o "KLIENTAS" įsipareigoja mokėti šios Sutarties 12 p. nustatytą nuomos mokestį.
 2.3. Įrenginys(-ai), nurodytas(-i) šios Sutarties 12 p., perduodamas (-i) /grąžinamas (-i) Šalims pasirašant perdavimo/priėmimo-grąžinimo aktus, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalys.

3. PRODUKCIJOS (nurodytos šios Sutarties 2.1 p.) bei PASLAUGŲ (nurodytų šios Sutarties 2.1 ir 2.3 p.) KAINA bei KIEKIS

- 3.1. Už kiekvieną pirmą kartą ir papildomai pristatytą 19 litrų talpos butelį "KLIENTAS" sumoka "TIEKĖJUI" vienkartinį mokestį, kurio dydis nurodomas šios sutarties 12 p.
 3.2. Paslaugų kiekis bei kaina nurodoma PVM sąskaitoje-faktūroje ir/arba šios Sutarties 11 punkte.
 3.3. Nuomos mokestis už pasirinktą įrenginį (-ius) (2.3 p.) yra nurodytas šios Sutarties 12 punkte.
 3.4. "TIEKĖJAS" turi teisę keisti kainas ir tarifus. Tokiu atveju "TIEKĖJAS" įsipareigoja prieš priimant "KLIENTO" užsakymą, informuoti "KLIENTĄ" apie numatomą kainų pasikeitimą.
 3.5. Bendra sutarties vertė per visą sutarties galiojimo laikotarpį apie 2000 Eur.

4. "TIEKĖJO" ĮSIPAREIGOJIMAI

- 4.1. "KLIENTUI" pasirinkus šios Sutarties 12 p. nurodytą įrenginį (-ius), "TIEKĖJAS" įsipareigoja pristatyti ir perduoti jį (juos) "KLIENTUI" ne vėliau kaip kitą kartą pristatant užsąkytą Produkciją (Sutarties 2.1 p.).
 4.2. Atlikti visus perduoto (-u) įrenginio (-ių) montavimo, derinimo ir prijungimo darbus.
 4.3. Pristatyti prekes sutartu su "KLIENTU" laiku arba pagal nustatytą grafiką.
 4.4. Neatlygintinai pakeisti ar suremontuoti perduotą (-us) įrenginį (-ius), jei jis (jie) sugestų ne dėl "KLIENTO" kaltės.
 4.5. Nutraukus sutartį bei "KLIENTUI" pageidaujant, "TIEKĖJAS" įsipareigoja nupirkti visus "KLIENTO" turimus nesugadintus 19 litrų talpos butelius už kainą nurodytą šios Sutarties 12 p.

5. "KLIENTO" ĮSIPAREIGOJIMAI

- 5.1. "KLIENTAS" įsipareigoja atsiskaityti su "TIEKĖJUI" už "TIEKĖJO" teikiamą Produkciją/Paslaugas iš karto po Produkcijos pristatymo/Paslaugų atlikimo arba per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.
 5.2. "KLIENTAS", negavęs sąskaitos likus 7 (septynioms) dienoms iki mokėjimo termino pabaigos, privalo kreiptis į "TIEKĖJĄ" ir sumokėti už suteiktas paslaugas pagal gautą iš "TIEKĖJO" sąskaitos kopiją. Sąskaitos negavimas neatleidžia nuo prievolės atsiskaityti už suteiktas paslaugas.
 5.3. Rūpestingai bei pagal paskirtį naudoti perduotą (-us) įrenginį (-ius), o nutraukus Sutartį ir nuosavybės teisei neperėjus "KLIENTUI", grąžinti jį (juos) nesugadintus 7 (septynių) dienų laikotarpyje. Įrenginiai, nurodyti šios Sutarties 12 p., priklauso "TIEKĖJUI" nuosavybės teise iki visiško atsiskaitymo už juos.
 5.4. Be "TIEKĖJO" sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims "KLIENTUI" perduotų įrenginių, nurodytų šios Sutarties 12 p.
 5.5. Informuoti "TIEKĖJĄ" apie "KLIENTO" adresu, telefono, atsiskaitymosios sąskaitos bei kitų rekvizitų pasikeitimą iki šių rekvizitų įsigaliojimo dienos.
 5.6. "KLIENTAS" neturi teisės pats remontuoti įrenginių. "TIEKĖJAS" neįsipareigoja suremontuoti įrenginio (-ių), jei "KLIENTAS" pažeidė šio punkto reikalavimą.
 5.7. "KLIENTAS" įsipareigoja "TIEKĖJO" jam perleistuose įrenginiuose naudoti/laikyti tik "TIEKĖJO" pristatytą Produkciją.
 5.8. "KLIENTAS" įsipareigoja ne rečiau kaip kartą per mėnesį iš "TIEKĖJO" užsakyti Produkcijos.
 5.9. Jeigu dėl "KLIENTO" kaltės negrąžinamas (-i), sugadinamas (-i) arba prarandamas (-i) pagal šią Sutartį perduotas (-i) įrenginys (-iai), "KLIENTAS" įsipareigoja sumokėti "TIEKĖJUI" įrenginio (-u) kainą (su pridėtinės vertės mokesčiu), nurodytą šios Sutarties 12 p. ir/arba [rangos priėmimo – perdavimo akte]
 5.10. "KLIENTAS" pasirašytinai supažindinamas su [rangos naudojimo ir priežiūros instrukcija] (priedas Nr. 1) ir jos įsipareigoja laikytis. Nesilaikant minėtos instrukcijos nuostatų, "TIEKĖJAS" už geriamojo vandens kokybę ir kilusias pasekmes neatsako.

6. ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES NEVYKDYMĄ ARBA NETINKAMĄ JOS VYKDYMĄ

- 6.1. Už šios Sutarties 5.1. p. numatyto reikalavimo nevykdyimą, t.y. laiku neapmokėjus pateiktos sąskaitos-faktūros, už kiekvieną pavėluotą dieną "KLIENTAS" privalo skaičiuoti ir sumokėti "TIEKĖJUI" delspinigius po 0,2 % procento nuo visos įsiskolinimo sumos.
 6.2. Jeigu "KLIENTAS" be "TIEKĖJO" raštiško sutikimo perduoda šioje Sutartyje nurodytą įrenginį (-us) tretiesiems asmenims (5.4 p.), "KLIENTAS" įsipareigoja sumokėti "TIEKĖJUI" įrenginio (-u) kainą, nurodytą šios Sutarties 12 p. ir/arba [rangos priėmimo – perdavimo akte], bei 6.3 p. numatytą baudą.
 6.3. Laiku neinformavus "TIEKĖJO" apie "KLIENTO" adresu pasikeitimą, Sutarties galiojimo metu, "KLIENTAS" privalo mokėti "TIEKĖJUI" 150,00 Eur. (vienas šimtas penkiasdešimt Eur.) baudą.
 6.4. "TIEKĖJAS", "KLIENTUI" vėluojant laiku atsiskaityti už perduotą "Produkciją" ir/ar suteiktas "Paslaugas" turi teisę kreiptis į trečiąją šalį dėl skolos išieškojimo.
 6.5. "TIEKĖJAS", "KLIENTUI" daugiau nei 30 kalendorinių dienų vėluojant atsiskaityti už perduotą "Produkciją" ir/ar suteiktas "Paslaugas" turi teisę taikyti ir skaičiuoti skolos administravimo mokestį – 3 Eur be PVM, kiekvienai šį terminą viršijusiai PVM sąskaitai – faktūrai.
 6.6. "TIEKĖJAS" gali atleisti "KLIENTĄ" nuo šiame punkte nurodytų netesybų bei baudų sumokėjimo.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 2 (du) metus. ŠALIAI iš anksto neinformavus apie sutarties nutraukimą, šios sutarties galiojimas pratęsiamas dar 1 (vieniemis) metams.
 7.2. Kiekviena iš šalių turi teisę nutraukti šią Sutartį nesikreipiant į teismą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų informavusi kitą šalį apie tai registruotu laišku.

H2O

VANDENS VARTOJIMO IR ĮRANGOS NAUDOJIMO BEI PRIEŽIŪROS INSTRUKCIJA (PRIEDAS NR. 1)

ĮRENGIMAS IR NAUDOJIMO PRADŽIA

- Statykite įrengimą prieinamoje, tiesioginių saulės spindulių neapšviestoje, vėsioje, vėdinamoje vietoje, 10cm nuo sienos;
- aparato galinėje dalyje būtina pažymėti jo pastatymo datą;
- Nuo butelio kamščelio nuimkite apsauginį lipduką. (Naudojant rankines vandens pompas nuimamas butelio kamštis);
- Apverskite butelį ir uždėkite jį ant duriamosios jungties;
- Įjunkite kištuką į rozetę;
- Įjunkite karšto vandens jungiklį įrenginio galinėje sienelėje;
- Patikrinkite ar iš kranelių teka vanduo. Iš mėlyno kranelio turi tekėti šaltas vanduo, iš raudono kranelio – karštas, o iš žalio kranelio turi tekėti kambario temperatūros vanduo;
- Įranga paruošta naudoti;

DEZINFEKCIJA IR VALYMAS

- ne rečiau kaip vieną kartą per 6 mėnesius reikia atlikti įrangos dezinfekciją – valymą (rekomenduojama kas 3 mėnesiai);
- įrangos dezinfekciją – valymą, iš tiekėjo gavus instrukcijas, galite atlikti patys arba šią paslaugą užsisakyti pas vandens tiekėją;
- prieš keičiant butelį, rankinei vandens pompai, ją kaskart būtina praplauti po tekančio, šilto vandens srove, o ne rečiau kas 6 mėnesiai (rekomenduojama kas 3 mėnesiai) ją išdezinfluoti/išvalyti (rekomenduojama 5% citrinos rūgšties arba acto rūgšties tirpale);

DRAUDŽIAMA:

- naudoti įrangą ir butelius ne pagal paskirtį: kitų skysčių ar vandentiekio vandens paruošimui ir išpilstymui, naftos produktų ar kitų medžiagų laikymui;
- keisti įrangos elektros grandinę, saugiklių tipą (galingumą), bandyti išardyti įrangą;
- liesti kranelius ar naudotis įranga purvinomis rankomis;
- palikti įrangą įjungtą į elektros tinklą, kai tuščias butelis ar palikti įrangą be butelio;
- transportuoti įrangą be tiekėjo žinios;
- laikyti įrangą ir butelius tiesioginėje saulės šviesoje ar arti ryškios šviesos šaltinių, prie teršiančių medžiagų, pvz. tirpiklių, kuro, tepalų ir pan.;
- pernešinėti įrangą į kitą vietą su uždėtu buteliu, laikyti paguldytą ant šono;
- naudotis purškikliais, gaivikliais, drėkikliais ir pan. šalia įrangos;
- naudoti išdinančius, abrazyvinius ar parfumuotus valiklius išorinių įrangos paviršių valymui;
- dėti butelius ant įrangos nenuėmus nuo kamščio apsauginio lipduko;

Vartotojo darbuotojams draudžiama, keisti butelius ar prižiūrėti/valyti įrangą, jeigu jie:

- turi skrandžio ar vidurių sutrikimo požymių – vėmimas, diarėja (viduriavimas), šleikštulys, pykinimas ir pan., serga skrandžio ar žarnyno infekcinėmis ligomis;
- serga vidurių šiltine, hepatitu, paratifu, dizenterija, salmonelioze, Campylobacter arba E.coli 157 tipo infekcija;
- karščiuoja;
- turi sepsinių žaizdų, šunvočių, furunkulų, opų, yra išskyros iš akių ar ausų;
- dėl bet kurių kitų sveikatos sutrikimų gali kelti pavojų vandens saugai;

PRIVALOMA:

- nedelsiant pranešti apie įrangos gedimus (neveikimą, netinkamą veikimą, vandens tekėjimą ar lašėjimą, neįprastus garsus ir pan.) tiekėjui;
- atsargiai elgtis keliant ir uždedant butelius;
- palaikyti švartą išorę, lovelis po kraneliais turi būti sausas ir švarus;
- pranešti apie neįprastą vandens skonį, kvapą ar išvaizdą;
- sekti galiojimo datas ant butelių;
- butelius sandėliuoti vėsioje (rekomenduojama 5° – 18°C temperatūra), tiesioginių saulės spindulių nepasiekiamoje, vėdinamoje vietoje, pakėlus nuo grindų;
- ne rečiau kaip vieną kartą per 6 mėnesius atlikti įrangos dezinfekciją – valymą (rekomenduojama kas 3 mėnesiai);

Prieš keičiant butelį ar liečiant įrangos dalis, būtina švartai nusiplauti rankas.

Ši instrukcija yra neatskiriama sutarties Nr.VS19/

dalis.

Atidarius butelį, vandenį rekomenduojama suvartoti per 14 dienų

Vandens pilstymo įrangos dezinfekcija – valymas atliekamas reguliariai kas 6 mėnesiai

Vandens padalinio vadovo pavaduotojas
Andrius Rumska

("TIEKĖJO" atstovo vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Vadybininkas
Laimonas Baltrušis
Tel: 8 61215739

Direktorė
Rasa Šebelskienė

("KLIENTO" atstovo vardas, pavardė, pareigos, parašas)

13. "TIEKĖJAS" turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį arba apriboti Produkcijos/Paslaugų teikimą, jei "KLIENTAS" laiku nesumoka už teikiamą Produkciją/Paslaugas, jei "KLIENTAS" mėnesio laikotarpyje neužsako Produkcijos. Sutarties nutraukimas neatleidžia "KLIENTO" nuo pareigos visiškai atsiskaityti su "TIEKĖJU" už suteiktą Produkciją/Paslaugas.

8. KITOS SĄLYGOS

- 8.1. Visi ginčai dėl šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Neišsprendus ginčo derybų keliu, jis sprendžiamas teisingumą nustatant pagal "TIEKĖJO" registracijos vietą.
- 8.2. Sutartis sudaryta 2 (dvejais) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai iš šalių. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja pasirašius abiemis sutarties šalims ir yra neatskiriama šios sutarties dalis.
- 8.3. "KLIENTAS" atsako už savo pateiktų rekvizitų teisingumą. "TIEKĖJAS" turi teisę reikalauti iš "KLIENTO" jo pateiktų rekvizitų tikrumą patvirtinančių dokumentų.
- 8.4. Pristačius įrenginį (-ius) einamojo mėnesio bėgyje, nuoma skaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos. Gražinus įrenginį (-us) einamojo mėnesio bėgyje, nuoma skaičiuojama už visą mėnesį, kaip nurodyta šios Sutarties 5.1. punkte.
- 8.5. "KLIENTUI" praradus išrašytą ir jam pateiktą dokumentą (sąskaitą – faktūrą, perdavimo/grąžinimo aktą, krovinio važtaraštį ar kita), jo prašymu gali būti išduota šio dokumento patvirtinta kopija.
- 8.6. Šalys patvirtina, kad visos šioje Sutartyje numatytos sankcijos yra protingos ir teisingos ir todėl Šalys įsipareigoja vykdyti šias sankcijas.
- 8.7. Jeigu nėra susitarta kitaip, "TIEKĖJAS" PVM sąskaitą – faktūrą išrašo vietoje pas "KLIENTĄ" arba siunčia elektroniniu paštu, nurodytu 10 p.

9. "TIEKĖJO" atstovas:

Vardas, pavardė, pareigos: Vandens padalinio vadovo pavaduotojas Andrius Rumskas

Vadybininkai: 8 5 2159223, 8 5 2159050, 8 615 71969, 8 610 34387

Buhalterija: 8 5 2152242, 8 682 15227

Užsakymai: 8 700 22211, 8 5 2159028, 8 682 58454, www.zaliagiria.lt

10. "KLIENTAS":

ĮMONĖS PAVADINIMAS: Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos namai

Registracijos adresas: Dvaro g.6, Blinstrubiškių km., Paliepių sen., Raseinių raj.

"KLIENTO" direktoriaus (vadovo) pareigos, vardas, pavardė: Direktorė Rasa Šebelskienė

"KLIENTO" finansininko (buhalterio) pareigos, vardas, pavardė: Vyr. buhalterė Loreta Butkienė

"KLIENTO" atstovas (sutarties vykdymo klausimais) vardas, pavardė, pareigos: Pirkimų vadybininkė Rasa Kaminskiene

Tel.: 8-42841446

Faks.:

El. paštas (bendras): blinstrubiskiai.pirkimai@gmail.com

El. paštas (sąskaitoms siųsti)

Atstovas (vardas, pavardė, pareigos):

bsgnbuhalterija@gmail.com

Produkcijos pristatymo adresas: Dvaro g.6, Blinstrubiškių km., Paliepių sen., Raseinių raj.

Įmonės kodas: 190791978

PVM mokėtojo kodas:

Atsiskaitomoji sąskaita: LT654010041400090034

Bankas: Luminor bank AB

Banko kodas: 40100

11. KAINOS:

Šaltinio vanduo „Žalia giria“ 19 – 2,35 Eur be PVM

0,5l Šaltinio vanduo "Žalia giria" (gazuotas/ silpnai gazuotas/ negazuotas/ silpnai gazuotas citrinų ir žaliųjų citrinų skonio) – 0,34 Eur be PVM

0,33l Šaltinio vanduo "Žalia giria" (gazuotas/ negazuotas) – 0,24 Eur be PVM

Vienartiniai indeliai 200 ml. (100 vnt) – 1,45 Eur be PVM

12. "KLIENTO" UŽSAKOMOS PASLAUGOS

Įrenginys	Įrenginio kaina (Eur.) be PVM	Įrangos nuomos mokestis (Eur.) be PVM per mėnesį už vieną įrenginį	Įrangos dezinfekcijos – valymo mokestis (Eur) be PVM už vieną įrenginį/vienam kartui
Karšto/šalto vandens pildymo aparatas PLIUS WFB-330 LA	169,00	0,00	10,00
Rankinė vandens pompa	6,99	-	5,00
Laikiklis vienkartinėms stiklinaitėms	9,82	-	-
Medinis/metalinis stovas 2 buteliams	13,22	-	-
Metalinis stovas 2 buteliams (surenkamas) LEGO	14,88	-	-
Plastikinis butelis 19l (keičiama tara)	6,99	-	-

13. PASTABOS.

Vandens pildymo įrangos dezinfekcija – valymas atliekamas reguliariai kas 6 mėnesiai

Vandens padalinio vadovo pavaduotojas

Andrius Rumskas

("TIEKĖJO" vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Vadybininkas

Laimonas Baltrušis

Tel: 8 61215739

Rasa Šebelskienė

("KLIENTO" vardas, pavardė, pareigos, parašas)