

VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

2019-____-____ Nr. S-_____
Vilnius

Lietuvos automobilių kelių direkcija prie Susisiekimo ministerijos, įstaigos kodas 188710638, kurios registruota buveinė yra J. Basanavičiaus g. 36, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *Adolfas Trauskas* *departamentų direktoriaus* *Deividas* *Apšlievėlaus*, veikiančio pagal Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2006 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. 3-457, (toliau – Užsakovas), ir

AB „Problematika“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 120721845, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centre, atstovaujama direktoriaus Artūro Paleko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekęjas), (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi),

atsižvelgdamos į tai, kad Užsakovas rengiasi atlikti kontrolinių bandymų pakartojimą (arbitražinius bandymus), pagal techninę specifikaciją, sudarė šią sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Tiekęjas įsipareigoja suteikti šias paslaugas: **Rato riedėjimo vėžės bandymai, paimant ėminių iš valstybinės reikšmės kelio ruožo paslaugas** (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti Paslaugų rezultatą ir sumokėti Tiekečiui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais už tinkamai suteiktas Paslaugas. Detalus Paslaugų aprašymas pateikiamas techninėje specifikacijoje.

II. SUTARTIES KAINODARA

2. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotos kainos su peržiūra.
3. Pradinės Sutarties vertė (*suprantama taip, kaip apibrėžta Viešųjų pirkimų direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. 1S-13 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 2.11. papunktyje*) yra 3 025,00 (*trys tūkstančiai dvidešimt penki eurai ir 00 ct*) eurai su PVM.
4. Priimta Sutarties suma, nustatyta viešojo pirkimo metu yra **3 025,00 eurai** su PVM (*trys tūkstančiai dvidešimt penki eurai ir 00 ct*). Priimtą Sutarties sumą sudėtinės dalys:
 - 4.1. Priimta Sutarties suma be PVM **2 500,00 eurai** (*du tūkstančiai penki šimtai eurų ir 00 ct*);
 - 4.2. 21 proc. PVM – **525,00 eurai** (*penki šimtai dvidešimt penki eurai ir 00 ct*).
5. Priimta Sutarties suma per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą ar prekių, paslaugų ar darbų grupių kainų pokyčius.
6. Į Priimtą Sutarties sumą įskaičiuoti visi Tiekejo mokami mokesčiai.
7. Priimta Sutarties suma dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:
 - 7.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Priimta Sutarties suma: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Priimta Sutarties suma nebus perskaičiuojama;
 - 7.2. perskaičiavimas atliekamas, įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;

7.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

7.4. Priimtos Sutarties sumos pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu;

7.5. perskaičiuota Priimta Sutarties suma pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS

8. Paslaugų teikimo trukmė – 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

IV. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

9. Tiekėjas įsipareigoja savo lėšomis ir rizika teikti Sutartyje numatytas Paslaugas Užsakovui Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.

10. Tiekėjas įsipareigoja savarankiškai apsirūpinti Paslaugoms teikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą Paslaugų kokybę.

11. Tiekėjas įsipareigoja laikytis įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jų laikytųsi jo darbuotojai. Tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

12. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad visa dokumentacija, susijusi su Paslaugų teikimu, būtų parengta nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis bei gera verslo praktika.

13. Tiekėjas įsipareigoja Paslaugas teikti remdamasis galiojančiais laboratorinių bandymų standartais, instrukcijomis bei metodikomis, nurodytomis Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus patvirtintose statybos taisyklėse, statybos rekomendacijose, techninių reikalavimų aprašuose, įrengimo taisyklėse. Laboratoriniams darbams, matavimams objekte turi būti naudojamos patikimos, tikslios ir šiuolaikinės matavimo priemonės, bandymų įrengimai ir prietaisai.

V. ATSISKAITYMO TVARKA

14. Užsakovas įsipareigoja pagal pateiktus atsiskaitymo dokumentus apmokėti Tiekėjui už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

15. Paslaugų rezultatas perduodamas, pasirašant Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

16. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą turi pateikti Užsakovui naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Tiekėjui pateikus PVM sąskaitą faktūrą kitais būdais ar priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nurodytais atvejais¹, laikoma, kad PVM sąskaita faktūra Užsakovui nepateikta.

17. Už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas Užsakovas apmoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Tiekėjas pateikia Užsakovui Sutarties 15-16 punktuose nurodytus dokumentus. Tais atvejais, kai vėluoja finansavimas iš biudžeto, mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

¹ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.C54AFFAA7622/tEzUrLXKCg>

18. Užsakovas, gavęs Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, jį per 5 (penkias) kalendorines dienas pasirašo arba raštu pateikia atsisakymo pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą priežastis.

19. Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku nepateikus tinkamos PVM sąskaitos faktūros, apmokėjimo terminai yra nukeliami vėlavimo laikotarpiui.

20. Pagal šią Sutartį priklausančias sumokėti pinigų sumas Užsakovas sumoka Tiekėjui mokėjimo pavedimu. Tiekėjui iš anksto neinformavus Užsakovo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Tiekėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

21. Vėluojant finansavimui iš biudžeto Užsakovas palūkanų nemoka.

22. Tuo atveju, kai Užsakovas atsisako Sutartyje numatytų Paslaugų, Užsakovas sumoka Tiekėjui tik už tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas.

23. Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Tiekėjo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų) sumas, Tiekėjo mokėtinas Užsakovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Tiekėją.

VI. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

24. Užsakovas įsipareigoja:

24.1. sumokėti Tiekėjui už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

24.2. suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarties 26 punkte nurodytų Tiekėjo pareigų vykdymui;

24.3. bendradarbiauti su Tiekėju Sutarties vykdymo metu;

24.4. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, įstatymuose ar kituose teisės aktuose priskirtas Užsakovui.

25. Užsakovas turi teisę:

25.1. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą;

25.2. tikrinti Teikėjo teikiamų Paslaugų kokybę ir eigą, nesikišdamas į Teikėjo ūkinę komercinę veiklą;

25.3. nemokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas arba, atsiradus trūkumų ar netikslumų, sustabdyti Paslaugų teikimą, kol trūkumai ar netikslumai bus pašalinti.

26. Tiekėjas įsipareigoja:

26.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Užsakovo patvirtintą techninę specifikaciją, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

26.2. savarankiškai apsirūpinti Paslaugoms teikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą Paslaugų kokybę;

26.3. laikytis įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jų laikytųsi jo darbuotojai. Teikėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

26.4. vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jeigu Teikėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos;

26.5. užtikrinti, kad visa dokumentacija, susijusi su Paslaugų teikimu, būtų parengta nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis bei gera verslo praktika;

26.6. nustačius, kad Paslaugos suteiktos netinkamai, yra trūkumų, klaidų, netikslumų, neatlygintinai ištaisyti visus netikslumus, klaidas ar trūkumus bei padengti visus dėl netinkamo Paslaugų suteikimo Užsakovo turėtus nuostolius;

26.7. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui suteikti Sutartyje numatytas Paslaugas Šalių suderintu laiku;

26.8. bendradarbiauti su Užsakovu Sutarties vykdymo metu;

26.9. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, įstatimuose ar kituose teisės aktuose priskirtas Tiekėjui.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

27. Teikėjas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, teikiant Sutartyje numatytas Paslaugas.

28. Tiekėjas, nesuteikęs Paslaugų Sutartyje numatytu laiku, nepašalinęs Užsakovo nustatytų Paslaugų trūkumų per Užsakovo nurodytą terminą arba nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,03% (nulio ir trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos priimtos Sutarties sumos ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos. Delspinigiai išskaičiuojami iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų (be PVM). Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Tiekėją.

29. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti bet kokius Paslaugų trūkumus ir (ar) netikslumus. Tiekėjo pareiga savo sąskaita ištaisyti bet kokius Paslaugų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus per Užsakovo nustatytą protingą terminą nepaneigia Tiekėjo pareigos mokėti delspinigius, nurodytos Sutarties 28 punkte.

30. Tiekėjui nepašalinus trūkumų ir (ar) netikslumų per Užsakovo nustatytą laiką, Užsakovas turi teisę be atskiro Tiekėjo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytiems trūkumams, defektams ir (ar) netikslumams pašalinti ir turėtomis išlaidomis sumažinti Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, bei reikalauti atlyginti kitus dėl to patirtus nuostolius, o Tiekėjas įsipareigoja atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų ir (ar) netikslumų šalinimu susijusius nuostolius.

31. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu atsisako suteikti Užsakovui Paslaugas pagal Sutarties sąlygas ir dėl šios priežasties Užsakovas priverstas nutraukti Sutartį, Tiekėjas moka Užsakovui 20 % (dvidešimties procentų) dydžio baudą nuo visos priimtos Sutarties sumos, įskaitant delspinigius. Jei Tiekėjas Paslaugų neteikia iki Sutarties 45.1 punkte nurodyto delspinigių susidarymo termino, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė teikti Užsakovui Paslaugas pagal Sutarties sąlygas.

32. Tiekėjas, pasitelkęs papildomus subtiekejus, atsisakęs Sutartyje numatytų subtiekejų, sukeičęs vietomis Sutartyje numatytus subtiekejus, ir (ar) perdavęs didesnę (mažesnę) Paslaugų dalį, negu buvo nurodyta pasiūlyme, kitam Sutartyje numatytam subtiekejui, ir apie tai neinformavęs Užsakovo, t. y. nesilaikęs Sutarties 35 punkte nurodytų reikalavimų, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 1000 Eur (vieno tūkstančio eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį, kuri bus išskaičiuota iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų (be PVM). Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Tiekėją.

33. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už Paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir terminais, moka Tiekėjui Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercinės sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo nustatyto dydžio palūkanas nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, išskyrus atvejį, numatytą Sutarties 21 punkte.

VIII. SUBTIEKĖJAI. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO TVARKA

34. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekėjai: *UAB „Monteza“*. Tiekėjas įsipareigoja iki Paslaugų teikimo pagal Sutartį pradžios pranešti Užsakovo atstovui subtiekėjų kontaktinius duomenis ir subtiekėjų atstovus.

35. Sutarties galiojimo metu subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekėjų, papildomų subtiekėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

36. Sutarties galiojimo metu ketinant keisti Sutartyje numatytus subtiekėjus vietomis, perduoti didesnę (mažesnę) Paslaugų dalį, negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, pasitelkti papildomus subtiekėjus, atsisakyti Sutartyje numatytų subtiekėjų, Tiekėjo kartu su subtiekėjais kvalifikacija turi būti ne mažesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

37. Papildomai pasitelkiamu subtiekėju negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios ūkio subjektų grupės partneris.

IX. KONFIDENCIALUMAS

38. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

39. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavė iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

X. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

40. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

41. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

42. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

43. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir Darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu susitarimu.

XI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

44. Užsakovas, raštu įspėjęs prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, gali nutraukti Sutartį vienašališkai dėl esminio sutarties pažeidimo ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Tiekėjas:

44.1. nepradeda laiku vykdyti Sutarties, Paslaugas teikia taip lėtai, kad jas baigti iki Sutarties 8 punkte numatyto termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;

44.2. teikia nekokybiškas Paslaugas, arba Tiekėjas nepašalina Paslaugų trūkumų per nustatytus terminus, arba trūkumai yra esminiai ir Tiekėjas nepajėgus suteikti Paslaugų be esminių trūkumų ar didelių nuostolių Užsakovui;

44.3. per nustatytą protingą terminą nepašalina Paslaugų trūkumų ir (ar) netikslumų;

44.4. kitais teisės aktų numatytais atvejais.

45. Užsakovas be išankstinio įspėjimo gali nutraukti Sutartį vienašališkai dėl esminio sutarties pažeidimo ir reikalauti atlyginti nuostolius; jeigu:

45.1. delspinigių dydis pasiekia 5,4 % (penkis ir keturias dešimtasias procento) priimtos Sutarties sumos;

45.2. Tiekėjas Paslaugų teikimą paveda vykdyti subtiekejui, kuris viešojo pirkimo metu buvo viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios ūkio subjektų grupės partneris;

45.3. Tiekėjas bankrutuoja arba tampa nemokus;

45.4. Tiekėjas, siekdamas sudaryti Sutartį su Užsakovu, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojantį konkurenciją;

45.5. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą.

46. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį Sutarties 44-45 punktų pagrindu, Užsakovas sumoka už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas pagal pateiktus ir tarpusavyje suderintus atsiskaitymo dokumentus Sutarties V skyriuje „Atsiskaitymo tvarka“ nustatyta tvarka. Taip pat Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šios Sutarties nutraukimo susidariusias išlaidas ir kompensuoti dėl šios Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

47. Šalių susitarimu Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp Šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties V skyriuje „Atsiskaitymo tvarka“ nustatyta tvarka.

XII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

48. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais statybos techniniais dokumentais ir kitais teisės aktais, Užsakovo parengtais pirkimo dokumentais bei viešojo pirkimo metu pateiktu Teikėjo pasiūlymu.

49. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir atvejais.

50. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

51. Sutartis įsigalioja, Šalims pasirašius ją, ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.

52. Šalys neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui reikalavimo teisės pagal šią Sutartį be raštiško kitos šalies sutikimo.

53. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Teikėjui.

54. Šalių atstovai sutinka, kad jų asmens duomenys (vardai ir pavardės) būtų viešinami.

55. Dėl visko, kas tiesiogiai nereglamentuota šioje Sutartyje, šalys privalo vadovautis galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

56. Šalių atstovams yra žinoma, kad Šalių ir (ar) jų atstovų, kitų Sutartyje nurodytų asmenų duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui ir įvykdymui, yra tvarkomi be atskiro jų sutikimo.

57. Pirkimo dokumentai, viešojo pirkimo metu pateiktas Teikėjo pasiūlymas yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

58. Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

Lietuvos automobilių kelių direkcija
prie Susisiekimo ministerijos
J. Basanavičiaus g. 36
LT-03109 Vilnius
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
kodas 188710638
Telefonas (8 5) 232 9600
El. paštas lakd@lakd.lt
„Swedbank“, AB
A.s. LT37 7300 0100 0245 6303


(pareigos, vardas, pavardė, parašas)
A.V.

Tiekėjas

AB „Problematika“
Granito g. 3-101, 02241 Vilnius
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Juridinio asmens kodas 120721845
PVM mokėtojo kodas LT207218417
Telefonas (8 5) 264 47 85
El. paštas problematika@problematika.lt
AB SEB bankas
SWIFT kodas CBVILT2X
IBAN LT38 7044 0600 0165 3167

Direktorius
Artūras Palekas


(pareigos, vardas, pavardė, parašas)
A.V.

Administravimo departamento
Viešųjų pirkimų skyriaus
pirkimų specialistė


Irena Jurevičienė
2019-10-04

Finansų ir apskaitos skyriaus
vadovė


Irena Jurevičienė
2019-10-04

