

2019 m. rugsėjo mėn. 9 d.

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas [110818317], registruotos buveinės adresas [Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius], atstovaujama eksploatacijos direktoriaus _____, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „Kaefer“, juridinio asmens kodas [133527865], registruotos buveinės adresas [Ringuvos g. 65a, LT-45245], atstovaujama gamybos direktoriaus _____, veikiančio pagal 2019m sausio 11d. įgaliojimą Nr. 19, toliau vadinama „Rangovu“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį, toliau vadinama **Sutartimi** ir susitarė:

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštarauja įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES SĄVOKOS

- 2.1. **Subrangovai** – bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Rangovas pasitelkia sutarčiai įvykdyti, ir kurie yra nurodyti Rangovo pateiktame pasiūlyme.
- 2.2. **Pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visias pakeitimais ir papildymais).
- 2.3. **Viešųjų pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visias pakeitimais ir papildymais).
- 2.4. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų sutarčių, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigyjamąs prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą.

3. SUTARTIES OBJEKTAS

- 3.1. Pagal šios Sutarties nustatytą tvarką ir sąlygas, Rangovas įsipareigoja atlikti **Biokuro BVŠK-5 katilo (Compact C500) pakuros remonto darbus** ir kitus šios Sutarties priede Nr. 2 „Techninės sąlygos“ (toliau – Techninės sąlygos) numatytus darbus (toliau – **Darbai**), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, priimti darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2. Detalus perkamų Darbų aprašymas, techniniai reikalavimai ir apimtys nustatyti pateiktuose Sutarties prieduose Nr. 1 „Atsiskaitomosios kainos“ ir Nr. 2 „Techninės sąlygos, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

4. SUTARTIES KAINA, KAINODARA

- 4.1. Sutarties Darbų kaina yra 12.068,41 EUR (dvylika tūkstančių šešiasdešimt aštuoni eurai, 41 euro centas) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM); kaina su PVM yra 14.602,78 EUR (keturiolika tūkstančių šeši šimtai du eurai, septyniasdešimt aštuoni euro centai).
- 4.2. Sutarčiai taikomas **fiksuotos kainos** kainos apskaičiavimo būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (aktuali redakcija).

5. MOKĖJIMO TVARKA

- 5.1. Užsakovas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku atliktus Darbus atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos. Sąskaita – faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“

Viz. _____

SUTL 1. _____

- priemonėmis abiem Šalims pasirašius Atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktą. Atsiskaitymas bus atliekamas už faktiškai atliktą darbą.
- 5.2. Užsakovas už Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą sąskaitą banke, Sutarties 5.1. punkte nustatytais terminais.
- 5.3. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Rangovo sąskaitą data.
- 5.4. Elektroninės sąskaitos turi būti teikiamos per informacinę sistemą „E. Sąskaita“ adresu <https://www.esaskaita.eu/> arba kitomis priemonėmis numatytomis Pirkimų įstatyme.
- 5.5. Jei Rangovas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita Užsakovui nepateikta ir Užsakovas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

6. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 6.1.1. Sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, bendradarbiauti su juo, teikti jam pagalbą atliekant Darbus;
- 6.1.2. Perduoti Darbų vykdymo vietą (statybvieta) (jeigu taikoma);
- 6.1.3. Sutarties nustatyta tvarka priimti tinkamai atliktus Darbus, pasirašyti Atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą (Sutarties priedas Nr. 3) ir atsiskaityti už atliktus Darbus;
- 6.1.4. Vykdyti Darbų priežiūrą (techninę priežiūrą statybos rangos darbų atveju);
- 6.1.5. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 9.1. punkte;
- 6.1.6. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.2. Užsakovo teisės:

- 6.2.1. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimui naudojamų medžiagų ir darbų proceso kokybę, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, darbo higienos ir sanitarijos, vidaus darbo ir kitų taisyklių reikalavimų vykdymą. Jeigu Užsakovas dalyvauja, tikrinant dokumentaciją ir išbandant bei tikrinant įrengimus, Rangovas nėra atleidžiamas nuo savo prisiimtų atsakomybės.
- 6.2.2. Užsakovas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

7. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

7.1. Rangovas įsipareigoja:

- 7.1.1. Atlikti Darbus ne vėliau kaip per Sutarties 9.1. punkte nurodytą terminą.
- 7.1.2. Atlikti Darbus UAB „Litesko“ filiale „Telšių šiluma“ adresu: Lygumų 69, LT-87144 Telšiai.
- 7.1.3. Atliekant Darbus laikytis visų Lietuvos Respublikoje priimtų aktų ir nutarimų, potvarkių, taisyklių ir įsakymų, išleistų statybos srityje, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies darbais, jų vykdymu, žmonių saugumu darbų vykdymo vietoje arba greta jos bei Techninėse sąlygose nurodytų reikalavimų.
- 7.1.4. Užtikrinti darbų saugą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą atliekant Sutarties Darbus Užsakovo teritorijoje, ir nepažeisti trečiųjų asmenų interesų.
- 7.1.5. Filialo direktoriaus vardu pateikti darbuotojų, kurie vykdys darbus ar kontroliuos darbų eigą bei kokybę, sąrašą, kuriame nurodyta darbuotojų kvalifikacija, pareigos.
- 7.1.6. Rangovas privalo griežtai laikytis UAB „Litesko“ filialo „Telšių šiluma“ vidaus darbo tvarkos taisyklių: Rangovo darbuotojai turi dėvėti specialius rūbus su Rangovo įmonės skiriamaisiais ženklais, o Rangovo techninis darbuotojas turi nešioti ženklą, kuriame nurodyta Rangovo įmonės pavadinimas, darbuotojo pavardė ir pareigos. UAB „Litesko“ filialo „Telšių šiluma“ teritorijoje rūkyti draudžiama, išskyrus tam tikslui skirtas vietas.
- 7.1.7. Užtikrinti normalias darbo sąlygas aptarnaujančiam personalui.
- 7.1.8. Apsirūpinti būtinomis apsaugos, higienos ir priešgaisrinėmis priemonėmis.
- 7.1.9. Apsirūpinti medžiagomis, įrengimais, techninėmis priemonėmis, reikalingomis darbų atlikimui.
- 7.1.10. Iš anksto aptarti ir suderinti su Užsakovu Darbo vietos paruošimo darbus, atskiriant remontuojamą zoną.
- 7.1.11. Užsakovo nurodytus pažeidimus šalinti savo lėšomis. Jeigu šie pažeidimai kartojasi arba juos Rangovas vengia šalinti, Rangovui tenka visa atsakomybė už šių pažeidimų pasekmes ir Užsakovas gali nutraukti su Rangovu sutartį.
- 7.1.12. Atsakyti už medžiagų ir dalių saugojimą, panaudojimą pagal paskirtį. Nustačius trūkumus arba sugadinimus Rangovas įsipareigoja nuostolius prisiimti sau.

Vizuota ir pasirašyta

SUTL 1159

M.W.

- 7.1.13. Darbams atlikti naudoti Lietuvos respublikoje ir ES šalyse sertifikuotą įrangą, gaminius ir konstrukcijas. Pateikti naudojamoms medžiagoms sertifikatus, kokybės pažymėjimus, atitikties deklaracijas, kurie patvirtina standartų reikalavimų atitikimą. Prieš naudojant, Rangovas medžiagas, detales su sertifikatais (kokybės pažymėjimais, atitikties deklaracijomis) įsipareigoja pateikti Užsakovui identifikacijai. Sertifikatus, kokybės pažymėjimus, atitikties deklaracijas pateikti lietuvių kalba.
- 7.1.14. Palaikyti tvarkingą ir švarią darbo vietą. Užbaigus darbus susirinkti visus įrankius, išsivežti šiukšles, susikaupusias darbo eigoje. Vykdyti darbo metu susidariusių atliekų saugojimą, pakrovimą, transportavimą ir pridavimą į sąvartyną bei laikytis kitų reikalavimų, susijusių su statybinių atliekų tvarkymu, numatytų Techninėse sąlygose.
- 7.1.15. Palikti darbo vietą sutvarkytą ir švarią, tinkamą tolimesniam darbų atlikimui, naudojant darbo vietą pagal paskirtį.
- 7.1.16. Ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas iki darbų užbaigimo pranešti apie objekto užbaigimą, ir pradėti organizuoti jo priėmimą.
- 7.1.17. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.3. punkte.
- 7.1.18. Sutarties vykdymo metu sužinotus/gautus asmens duomenis Rangovas įsipareigoja tvarkyti tik šios sutarties vykdymo tikslu, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais dėl asmens duomenų teisinės apsaugos.
- 7.1.19. Vykdyti kitus įsipareigojimus kaip nurodyta Techninėse sąlygose (Sutarties priedas Nr. 2).
- 7.2. Rangovo teisės:**
- 7.2.1. Gauti Sutartyje nurodyto dydžio užmokestį už laiką, tinkamai ir kokybiškai Užsakovui atliktus Darbus;
- 7.2.2. Prašyti, kad Užsakovas pateiktų su tinkamu Sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Sutarties vykdymo metu;
- 7.2.3. Suderinęs su Užsakovu, įrengti statybos aikštelėje laikinus statinius, konstrukcijas ir įrenginius, sandėliuoti medžiagas, reikalingas Darbams atlikti;
- 7.2.4. Naudoti Darbų objekte atributiką, reklamuojančią jį ir subrangovus, tik iš anksto raštu suderinęs tai su Užsakovu;
- 7.2.5. Patekti į Darbų objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbus bei įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus;
- 7.2.6. Užbaigti Darbus anksčiau Sutartyje numatyto termino;
- 7.2.7. Reikalauti, kad Užsakovas tinkamai ir laiku vykdytų kitus sutartinius įsipareigojimus.
- 7.2.8. Kitos Rangovo teisės ir pareigos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose

8. ATSAKINGI ASMENYS

- 8.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą J.
tel. 865553260 el. p. j. s@litesko.lt.
- 8.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Pirkimų įstatymo nuostatas S. tel. 8 5 2667321 el. p. : @veolia.com.
- 8.3. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą A.
I. tel. +370 699 82 702 el. p. a. s@kaefer.com.

9. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

- 9.1. Rangovas privalo atlikti Darbus ne vėliau kaip per Techninėse sąlygose nurodytus terminus.
- 9.2. Darbų vykdymo terminas gali būti pratęstas [5 d. D.] dėl:
- 9.2.1. Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo;
- 9.2.2. nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kaip apibrėžta Sutarties 17 punkte;
- 9.2.3. būtinybės/tikslingumo koreguoti techninio projekto sprendinius dėl su Darbais betarpiškai susijusių kitų infrastruktūros projektų įgyvendinimo, kurie nebuvo numatyti ir nebuvo žinomi Rangovui pasiūlymų pateikimo metu;
- 9.2.4. pagrįstų trečiųjų asmenų reikalavimų, dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinierinių tinklų (vandentiekių, dujotiekių, elektros, telekomunikacijų, energijos ir/ar kitų tinklų), susisiektimo komunikacijų valdytojų ir pan., kurie nebuvo numatyti ir nebuvo žinomi Rangovui pasiūlymų pateikimo metu);

Vizuota

SUTL 115

M.W.

- 9.3. Jei Rangovas ketina pareikšti prašymą dėl termino pratęsimo, Rangovas turi pranešti Užsakovui (toliau – Pranešimas) apie tokį ketinimą kaip įmanoma greičiau, kai Rangovas sužino apie vėlavimą sukėlusį įvykį.
- 9.4. Jei reikalinga, Rangovas registruoja tokius naujausius dokumentus, kokie gali būti reikalingi pagrįsti bet kokiam pareiškimui dėl teisės pratęsti terminą. Rangovas turi leisti Užsakovui tikrinti visus tokius dokumentus ir turi pateikti Užsakovui prašomas jų kopijas.
- 9.5. Per trumpiausią įmanomą terminą, tačiau ne vėliau nei per 5 (penkias) dienas nuo Rangovo pateikto Pranešimo, kaip nustatyta pirmiau (arba per kitą su Užsakovu sutartą laikotarpį), Rangovas turi pateikti kitas savo Pranešimo (jei toks būtų) detales, kurios, jo manymu, yra būtinos, kad įrodytų savo teisę.
- 9.6. Užsakovas privalo įvertinti ar suderinti atitinkamą termino pratęsimą, kai tik gaunamas Pranešimas ir bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo bet kurio Pranešimo gavimo (nebent Šalys susitaria dėl kito laikotarpio). Jei Užsakovas nusprendžia, kad pratęsimo neturėtų būti, jis privalo nedelsiant informuoti apie tai Rangovą, kai tik priimamas toks sprendimas. Visais atvejais, Užsakovas turi konsultuotis su Rangovu apie pratęsimo teisę ir (ar) trukmę. Visais atvejais, Šalys turėtų siekti susitarti dėl Pranešimo baigties.
- 9.7. Jei, nepaisant 9.6. punkto, nenustatoma pratęsimo teisė per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo Pranešimo gavimo dienos, laikoma, kad atsisakoma pratęsti visą prašomą terminą.
- 9.8. Rangovas turi teisę užbaigti Sutarties vykdymą anksčiau Darbų grafike nustatytų terminų.

10. DARBŲ SUSTABDYMAS

- 10.1. Darbų atlikimo terminai gali būti stabdomi šiais atvejais:
 - 10.1.1. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo iniciatyva nusprendžiama keisti ar tikslinti Darbų Techninę specifikaciją arba jau parengtą ir suderintą techninį ir / ar darbo projektą. Tokie pakeitimai galimi tik išimtiniais atvejais, kurių nebuvo galima numatyti iki Sutarties pasirašymo;
 - 10.1.2. Užsakovas neturi galimybės vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį (netenka finansinių galimybių apmokėti už atliekamus Darbus) ir Rangovas dėl šių priežasčių negali vykdyti savo įsipareigojimų;
 - 10.1.3. Užsakovas neturi galimybės Sutartyje numatytais terminais pateikti dokumentų ir informacijos, kurie yra būtini Darbų vykdymui, ir Rangovas dėl šių priežasčių negali vykdyti savo įsipareigojimų.
- 10.2. Užsakovas taip pat turi teisę sustabdyti Darbus, jeigu nustato grubius darbuotojų saugos, gaisrinės saugos, techninės saugos, civilinės saugos ir aplinkos apsaugos (toliau – Saugos) reikalavimų pažeidimus iki jų pašalinimo. Darbai gali būti stabdomi už grubius Saugos pažeidimus šiais atvejais:
 - 10.2.1. Darbus vykdo Rangovo darbuotojai, neturintys leidimo dirbti Užsakovo objektuose;
 - 10.2.2. Rangovo darbuotojai neturi būtinos kvalifikacijos, reikalingos Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;
 - 10.2.3. Darbų vietoje nėra Rangovo paskirtų už darbuotojų saugą atsakingų asmenų;
 - 10.2.4. neįvykdytos techninės priemonės arba jų nepakanka darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti;
 - 10.2.5. Rangovo darbuotojai neturi asmeninių apsaugos priemonių arba jomis nesinaudoja;
 - 10.2.6. Darbai gali būti stabdomi ir dėl kitų Saugos reikalavimų pažeidimų, jeigu jie kelia grėsmę žmonių sveikatai ir gyvybei.
- 10.3. Sustabdžius Darbus dėl Sutarties 10.2 punkte numatytų atvejų, Darbų terminai, numatyti Techninėse sąlygose, jokiais atvejais negali būti pratęsti. Darbai gali būti sustabdyti ne ilgesniam laikui, negu tęsiasi minėti Rangovo pažeidimai.
- 10.4. Sustabdžius Darbus dėl Sutarties 10.2 punkte numatytų atvejų, apie tai informuojamas Rangovo darbų vadovas. Rangovui surašomas įpareigojimas / Darbų stabdymo aktas pašalinti saugos ir sveikatos teisės aktų, gaisrinės saugos, Užsakovo darbuotojų saugos ir sveikatos norminių dokumentų reikalavimų pažeidimus.
- 10.5. Pašalinus pažeidimus, Rangovas raštu (faksu ar elektroniniu paštu) informuoja Užsakovo darbuotoją, parašiusį įpareigojimą / darbų stabdymo aktą.
- 10.6. Jei Darbų vykdymo metu išaiškinamas Rangovo neblaivus ar apsvaigęs nuo narkotinių, psichotropinių ir toksinių medžiagų darbuotojas, nepriklausomai nuo to, ar buvo sustabdyti Darbai, tokiu atveju Rangovui taikoma 1000 eurų bauda už kiekvieną nustatytą atvejį ar darbuotoją.
- 10.7. Darbuotojas pripažįstamas neblaiviu, kai alkoholio koncentracija biologinėse organizmo terpėse – iškvėptame ore, kraujyje, šlapime, seilėse ar kituose organizmo skysčiuose viršija 0,00 promilės.
- 10.8. Jei Rangovo darbuotojai pažeidžia Saugos reikalavimus ir dėl tokio pažeidimo įvyksta sunkus nelaimingas atsitikimas ar lengvas nelaimingas atsitikimas, Rangovui 30 eurų bauda už kiekvieną atvejį.

Vizuota el. paraša

SUTL 1159 Jel

M.H.

11. KORUPCIJOS PREVENCIJA

- 11.1. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valdžios pareigūnų ir privačių asmenų papirkinėjimą, prekybą poveikiu, pinigų plovimą, kuris visų pirma gali lemti sutarties nutraukimą, įskaitant:
 - 1977 m. Jungtinių Amerikos Valstijų korumpuotos veiklos užsienyje įstatymo,
 - 2010 m. JK kyšininkavimo įstatymo,
 - 2016 m. Prancūzijos kovos su korupcija įstatymo „Sapin“,
 - 2002 m. Lietuvos korupcijos prevencijos įstatymo (aktuali redakcija).
- 11.2. Šalys įsipareigoja nustatyti ir įgyvendinti visas reikalingas ir pagrįstas korupcijos prevencijos priemones ir politiką.
- 11.3. Rangovas pareiškia, kad, jo žiniomis, jo teisiniai atstovai, direktoriai, darbuotojai, įgaliotiniai ir kiti asmenys, teikiantys paslaugas „Litesko“ vardu pagal šią Sutartį tiesiogiai ar netiesiogiai nesiūlo, neduoda, nesusitaria duoti, neleidžia, nekviečia duoti ir nepriima pinigų ar kitos naudos ir neteikia pranašumo ar dovanos jokiame asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokį valdžios pareigūną ar darbuotoją, politinės partijos atstovą, kandidatą į politines pareigas, asmenį, einantį bet kokias teisėkūros, administravimo ar teismines pareigas bet kokioje šalyje, viešojoje agentūroje ar valstybės įmonėje ar jos vardu, viešosios nacionalinės ar tarptautinės organizacijos pareigūnui, siekdami daryti korupcinę įtaką tokiame asmeniui, einančiam oficialias pareigas, arba atsilygindami už netinkamai atliktą atitinkamą funkciją ar veiklą ar skatindami ją atlikti siekiant gauti naudos, pradėti ar išlaikyti „Litesko“ verslą ar įgyti pranašumo vykdant „Litesko“ verslą, ir nedarys to ateityje.
- 11.4. Rangovas sutinka per pagrįstą terminą pranešti „Litesko“ apie bet kokį šios nuostatos sąlygų pažeidimą.
- 11.5. Jeigu „Litesko“ praneša Rangovui, kad turi pagrįstų priežasčių manyti, kad Rangovas pažeidė kurią nors šios nuostatos sąlygą:
 - 11.5.1. „Litesko“ turi teisę nepranešusi sustabdyti šios Sutarties vykdymą laikotarpiui, kuris jos manymu reikalingas atitinkamam elgesiui iširti, ir dėl tokio sustabdymo jai nekils jokia atsakomybė ar įsipareigojimai Rangovui;
 - 11.5.2. Rangovas privalo imtis visų pagrįstų priemonių, kad nebūtų prarasti ar sunaikinti tokio elgesio dokumentiniai įrodymai.
- 11.6. Rangovui pažeidus bet kurią šios nuostatos sąlygą:
 - 11.6.1. „Litesko“ gali nedelsdama neįsijungusi nutraukti šią Sutartį, neužsitraukdama jokios atsakomybės.
 - 11.6.2. Rangovas įsipareigoja atlyginti „Litesko“ nuostolius, žalą ir išlaidas, kuriuos „Litesko“ patyrė dėl tokio pažeidimo, kiek tai leidžia teisės normos.

12. SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA, TIESIOGINIS ATSISKAITYMAS (JEI

SUBRANGOVAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

- 12.1. Vykdydamos šią Sutartį, Rangovas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis – subrangovus (Subrangovas). Rangovas savo pasiūlyme privalo nurodyti, kokiai Sutarties daliai jis ketina pasitelkti subrangovus ir kokius subrangovus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.
- 12.2. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties Šalys gali susitarti dėl tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais, tokia tvarka:
 - 12.2.1. Subrangovams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas informuos Subrangovą atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Rangovo apie pasitelkiamą Subrangovą gavimo raštu dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subrangovas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo iš Užsakovo gavimo dienos, raštu pateikti Užsakovui prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo taikymo. Tokiu atveju, kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Užsakovo, Rangovo ir subtiekiejo, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus, bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, įskaitant teisę Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.
- 12.3. Sutarties 12.1 ir 12.2 punktuose nustatyti reikalavimai nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.
- 12.4. Rangovas, ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus

Vizuota el. parašu

SUTL 1159

- Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Sutarties 12.5 punkto nuostatos, kartu su informacija apie naujus Subrangovus pateikiami ir Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 12.5. Tais atvejais, kai Rangovas nesiremia Subrangovo pajėgumais, Užsakovas, siekdamas užtikrinti tinkamą Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalyje nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra mutatis mutandis taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų rangovo subrangovo pašalinimo pagrindų. Jeigu Subrangovo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis mutatis mutandis taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja per Užsakovo nustatytą terminą pakeisti minėtą Subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu.
- 12.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu Subrangovai gali būti pakeisti kitais:
- 12.6.1. Dėl Subrangovų bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;
- 12.6.2. Kai Subrangovai nebeatitinka jiems keliamų kvalifikacinių reikalavimų;
- 12.6.3. Kai su Subrangovais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.
- 12.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi Subrangovai, kai:
- 12.7.1. Paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) Subrangovą, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėse sąlygose nenurodytiems darbams ar nenurodytoms paslaugoms, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų;
- 12.7.2. Siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, būtina padidinti Darbų spartą dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų objektyvių aplinkybių.
- 12.8. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus Subrangovus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.
- 12.9. Rangovas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus Subrangovus, Užsakovui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias Subrangovo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. Subrangovai gali pradėti vykdyti Darbus, tik Rangovui gavus Užsakovo sutikimą.
- 12.10. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ir Rangovo prašymu gali būti keičiami specialistai, Rangovo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Užsakovas turi teisę Rangovo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju, Užsakovas raštu informuoja Rangovą apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Rangovas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą kitu specialistu, kuris atitinka Darbų Pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus. Rangovas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Rangovo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Rangovas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų ir Darbų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams.

13. DARBŲ PRIĖMIMAS

- 13.1. Sutartyje numatytų Darbų priėmimą atlieka Užsakovo sudaryta komisija arba įgaliotas asmuo, dalyvaujant Rangovo atsakingam asmeniui.
- 13.2. Atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktas (Sutarties priedas Nr. 3) pasirašomas dviem egzemplioriais, po vieną abiem Sutarties šalims.
- 13.3. Darbai laikomi priimtais, jeigu jie užbaigti, atlikti pagal Sutarties reikalavimus ir nepastebėta defektų. Darbai perduodami Užsakovui kartu su dokumentacija, nurodyta Techninėse sąlygose.
- 13.4. Jeigu Darbai nebuvo priimti dėl Rangovo kaltės, paskiriama nauja Darbų priėmimo data. Rangovas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita.
- 13.5. Šalims nutraukus Sutartį nepriklausomai nuo priežasčių, Rangovas privalo perduoti Užsakovui iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus, o Užsakovas privalo tokius Darbus priimti ir sumokėti už atliktų Darbų dalį Sutarties nustatyta tvarka. Toks Darbų perdavimas ir priėmimas turi būti atliktas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo momento, priešingu atveju Šalis, dėl kurios kaltės šis perdavimas-priėmimas yra vilkinamas, atlygina kitai Šaliai dėl to turėtus tiesioginius nuostolius.

14. GARANTIJA

Vizuota el. parašas...

SUTL 1159

- 14.1. Rangovas garantuoja, kad pagal šią Sutartį atliktiems Darbams suteikiama garantija, nurodyta Techninėse sąlygose (Sutarties 1 priedas), kuri skaičiuojama nuo Atliktų darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.
- 14.2. Rangovas atsakingas už visus jo Darbus ir defektų pašalinimą viso garantinio laikotarpio metu.
- 14.3. Garantiniu trūkumu Šalys susitaria vadinti trūkumą, kuris įvyko ar / ir atsirado dėl nekokybiškai Rangovo atliktų Darbų. Garantija netaikoma, jeigu Darbų trūkumai atsirado dėl normalaus nusidėvėjimo, trečiųjų asmenų veiksmų ar nenugalimos jėgos aplinkybių. Garantija netaikoma, jei netinkamą funkcionavimą sąlygoja eksploatavimas netinkamoje aplinkoje ar naudojant netinkamas medžiagas, taip pat Užsakovo ar kitų asmenų be Rangovo sutikimo atlikti Darbai. Garantinio gedimo atveju Rangovas įsipareigoja pašalinti gedimą savo sąskaita.
- 14.4. Per garantinį laikotarpį pastebėjęs trūkumus Rangovo atliktuose Darbuose, Užsakovas praneša apie tai raštu per 3 (tris) darbo dienas.
- 14.5. Per garantinį laikotarpį Rangovas, gavęs raštišką Užsakovo pranešimą apie pastebėtus trūkumus, įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas atvykti į atliktų Darbų vietą ir pašalinti trūkumus savo sąskaita Užsakovo nustatytu terminu.
- 14.6. Jeigu nustatyti trūkumai per garantinį laikotarpį nebus pašalinti laiku, garantinis terminas pratęsimas tokiu laikui, kiek Rangovas vėluoja trūkumus šalinti.

15. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 15.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.
- 15.2. Rangovas dėl savo kaltės pavėluotai baigęs Darbus, moka Užsakovui jam raštu pareikalavus 0,02 % Sutarties Darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą baigti Darbus dieną.
- 15.3. Rangovas šioje Sutartyje nustatyta tvarka Šalių suderintu terminu nepašalinęs defektų per garantinį laiką, Užsakovui raštu pareikalavus atlygina Užsakovui visus su tokiu atsisakymu susijusius Užsakovo patirtus nuostolius
- 15.4. Užsakovas pavėluotai atsiskaitęs už atliktus Darbus, moka Rangovui jam raštu pareikalavus 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą apmokėti dieną.

16. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 16.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. patvirtintomis Nr. 840 "Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės" tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti medžiagų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.
- 16.2. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.
- 16.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 16.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

17. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 17.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 6 mėnesiai, ir ne ilgiau nei galioja Užsakovo su Telšių rajono savivaldybe

Vizuota el. parašu

SUTL 1159 J

sudaryta šilumos ūkio valdymo perdavimo sutartis (Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo XI skirsnis) ir/ar kitokios sutartys, pagal kurias atsiradusių teisinių santykių pagrindu Užsakovui yra išduota ir galioja šilumos tiekimo licencija (ir vykdoma karšto vandens tiekėjo veikla), išskyrus atvejus, kai ūkio subjektas, toliau vykdomas šilumos tiekėjo ir/ar karšto vandens tiekėjo veiklą atitinkamoje savivaldybėje, sutinka perimti atitinkamoje dalyje Sutarties vykdymą (Užsakovo teises ir pareigas pagal Sutartį).

- 17.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

18. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

- 18.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 18.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš **10 (dešimt) kalendorinių dienų** įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 18.3. Užsakovas, prieš **10 (dešimt) kalendorinių dienų** įspėjęs Rangovą, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Rangovas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą.
- 18.4. Užsakovas, prieš **10 (dešimt) kalendorinių dienų** įspėjęs Rangovą, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu:
- 18.4.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Pirkimų įstatymo 97 straipsnį;
- 18.4.2. paaiškėjo, kad Rangovas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros mutatis mutandis taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;
- 18.4.3. Paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.
- 18.5. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais atvejais ir tvarka.
- 18.6. Sutarties nutraukimas atleidžia Užsakovą ir Rangovą nuo Sutarties vykdymo.
- 18.7. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
- 18.8. Kai sutartis nutraukta, Rangovas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

19. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS AR PASIRINKIMO GALIMYBĖS

- 19.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsnio reikalavimais ir Sutartimi.
- 19.2. Rangovas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško Užsakovo sutikimo.
- 19.3. Šalys susitaria, kad Teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Rangovo įmonę ar pasikeitus Rangovo teisiniui statusui, Rangovas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Rangovo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Rangovo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas, gavęs Rangovo raštą kartu su visais Rangovo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Užsakovui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Rangovo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Rangovo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Rangovo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

Vizuota el. parašu

SUTL 1159

- 19.4. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis.
- 19.5. Subrangovų keitimą reguliuoja Sutarties 12 punktas;
- 19.6. Kainos perskaičiavimą reguliuoja Sutarties 4.2 punktas;
- 19.7. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių, įskaitant:
- 19.7.1. nenumatytas fizines sąlygas, t.y. dėl išskirtinai nepalankių meteorologinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo meteorologinių sąlygų);
- 19.7.2. nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, kaip jos apibrėžtos Sutartyje;
- 19.7.3. praleidimai, netikslumai, kiti neatitikimai Techninėje specifikacijoje;
- 19.7.4. negalėjimas naudoti Sutartyje nurodytų medžiagų / įrangos dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių (rinkoje nebegaminamos / nebetiekiamos);
- 19.7.5. pagrįsti trečiųjų asmenų reikalavimai dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinierinių tinklų (vandentiekių, dujotiekių, elektros, telekomunikacijų, energijos ir/ar kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);
- 19.7.6. būtinybė / tikslingumas atsisakyti atskiro Darbo ar mažinti apimtį dėl to, jog Darbai ar jų dalis tapo nereikalingi Užsakovui;
- 19.7.7. dėl Teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindą vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistos Pirkimo sąlygos ir būtina pasikeitusių Teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;
- 19.7.8. dėl statybos normatyvinių dokumentų reikalavimų vykdymo;
- 19.7.9. būtinybė / tikslingumas keisti Darbų atlikimo vietą.
- 19.8. Darbų pakeitimai gali apimti:
- 19.8.1. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimtį sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;
- 19.8.2. bet kurį papildomą Darbą, įrangą, medžiagas;
- 19.8.3. Darbų vykdymo grafiko terminų / Sutarties galiojimo terminų pakeitimą / pratęsimą.
- 19.9. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techninėje specifikacijoje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu ir tik tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninei specifikacijai (Darbų apimčiai, Techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.
- 19.10. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, raštu pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 7 (septynias) dienas ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

20. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 20.1. Visi nesutarimai sprendžiami tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti, sprendžiama galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

21. KONFIDENCIALUMAS

- 21.1. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti su šios Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiajai Šaliai, bei naudoti ją tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas netaikomas informacijai, kuri, kaip gali būti įrodyta, yra:
- 21.1.1. atskleista pagal teisės aktų reikalavimus;
- 21.1.2. raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti abi Sutarties Šalys;
- 21.1.3. yra ar tampa vieša, nepažeidus šios Sutarties, t.y. paviešinama ne dėl tokios informacijos gavėjo kaltės, arba savarankiškai atskleista tokios informacijos gavėjo darbuotojų, kurie neturėjo galimybių naudotis pagal Sutartį suteikta informacija.

22. SPECIALIOS PIRKIMO SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

- 22.1. Vykdam Sutartį Rangovas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.
- 22.2. Vykdam Sutartį, Rangovas turi būti susipažinęs su Užsakovo integruotos vadybos sistemos politika, viešai publikuojama Užsakovo internetiniame tinklapyje: <http://www.litesko.lt>.

Vizuota / El. parašu

SUTL 1159 Jek

M.M.

23. KITOS SĄLYGOS

- 23.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abiejų Sutarties egzempliorių tekstai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.
- 23.2. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra galiojantys, jeigu jie yra sudaryti raštu pasirašyti abiejų Šalių atstovų ir patvirtinti antspaudais.
- 23.3. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 23.4. Užsakovo Filialo „Telšių šiluma“ direktorius atsako už tinkamą Sutarties nuostatų įgyvendinimą iš Užsakovo pusės ir atitikimą savo vadovaujamo filialo „Telšių šiluma“ poreikiams.
- 23.5. Sutarties 24.4. punkto nuostatos įgyvendinimui Užsakovo filialo „nurodomas filialas“ direktorius turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš Sutartį prižiūrinčio asmens, nurodyto Sutarties 9.1. punkte.
- 23.6. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

24. SUTARTIES DOKUMENTAI

- 24.1. Priedas Nr. 1 – „Atsiskaitomosios kainos“.
- 24.2. Priedas Nr. 2 – „Techninės sąlygos“.
- 24.3. Priedas Nr. 3 – „Atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktas“.

25. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

UAB „Litesko“
Įmonės kodas 110818317
Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius
Tel.: 8-5-2667500
Faksas 8-5-2667510
PVM mokėtojo kodas LT108183113
A/s. LT787044060001419259
AB SEB Bankas, banko kodas 70440
Eksploatacijos direktorius

RANGOVAS

UAB „Kaefer“
Įmonės kodas 133527865
Ringuvos g. 65a, LT-45245
Tel.: +370 37 34 18 40
Faksas +370 37 340029
PVM mokėtojo kodas LT335278610
A/s. LT627400050460023810
Danske Bank A/S Lietuvos filialas

Vizuota el. pa

SUTL 1159

ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Litesko“, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus T , veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „Kaefer“, atstovaujama gamybos direktoriaus , veikiančio pagal 2019m sausio 11d. įgaliojimą Nr. 19 , toliau vadinama „Rangovu“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedas“, ir susitarė:

1. Patvirtinti atsiskaitomąsias kainas:



UAB „LITESKO“ filialas, Telšių šiluma“

(Adresatas (Perkantysis subjektas))

GALUTINIS PASIŪLYMAS
DALYVAUTI
DĖL BLOKURO BVŠK-5 KATILO (COMPACT C500) PAKUROS REMONTO DARBŲ

2019-08-22 Nr. GTS-1-80

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	KAEFER UAB
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Ringuvos g. 65A, Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	.
Telefono numeris	+370 699 28523
Fakso numeris	.
El. pašto adresas	@kaefer.com

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
- 1) skelbiamų derybų skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
 - 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Vizuota el. parašu

SUTL 11

Mes siūlome šiuos darbus:

I lentelė. BVŠK-5 (Compact CH-500) darbų apimtys ir įkainiai

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas, atskirai kiekvienai pareigybei, su darbo apimtimi	Darbuotojo pareigos *	Darbuotojų kiekis *	Bendras darbo valandų kiekis (visų darbuotojų)*, val.	Vienos darbo valandos kaina, Eur (be PVM)	Darbo sąnaudos, Eur (be PVM)** (5x6)	Medžiagų sąnaudos, Eur (be PVM)	Bendra darbo kaina, Eur (be PVM) (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Pakuros skliauto ardymas (1,83 m ³)	Termoizo-liuotojas	3	44,0	20,00	880,00		880,00
2	Pakuros skliauto atraminių klojinių sumontavimas (7,3 m ²)	Termoizo-liuotojas	3	20,0	22,00	440,00	297,00	737,00
3	Pakuros skliauto atraminių klojinių demontavimas (7,3 m ²)	Termoizo-liuotojas	2	6,0	21,20	127,20		127,20
4	Temperatūrinių siūlių įrengimas karščiui atspariu audiniu (10 m)	Termoizo-liuotojas	3	8,0	22,00	176,00	42,78	218,78
5	Pakuros skliauto mūrijimas šamotinėmis plytomis (1,63 m ³)	Termoizo-liuotojas	3	99,0	22,00	2178,00	1344,94	3522,94
6	Pakuros skliauto mūrijimas šamotinėmis plytomis, pjaustant plytas (0,2m ³)	Termoizo-liuotojas	3	13,0	23,00	299,00	165,03	464,03
7	Pakuros atraminių sienų ardymas (1,08 m ³)	Termoizo-liuotojas	3	26,0	20,00	520,00		520,00
8	Pakuros atraminių sienų padengimas karščiui atspariu audiniu (11,4 m ²)	Termoizo-liuotojas	2	6,0	24,00	144,00	106,02	250,02
9	Pakuros atraminių sienų mūrijimas šamotinėmis plytomis Normaton AS (arba lygiavertėmis)-0,78 m ³	Termoizo-liuotojas	3	46,0	24,00	1104,00	1084,06	2188,06
10	Pakuros atraminių sienų mūrijimas šamotinėmis plytomis Superton AL 44 (arba lygiavertėmis) -0,3 m ³	Termoizo-liuotojas	3	18,0	24,00	432,00	247,53	679,53
11	Antrinio oro padavimo vamzdžių keitimas (8 m)	Termoizo-liuotojas	2	8,0	23,00	184,00	621,00	805,00
12	Antrinio oro padavimo vamzdžių apibetonavimas (0,3 m ³)	Termoizo-liuotojas	3	12,0	23,00	276,00	900,00	1176,00
13	Ugniai atsparių medžiagų utilizavimas (7,27 t)	Termoizo-liuotojas				399,85	100,00	499,85
Bendra kaina Eur be 21% PVM:								12068,41
PVM 21%:								2534,37
Bendra kaina Eur su 21% PVM:								14602,78

* jei vienam darbui reikalingos skirtingų pareigų specialistai – darbą pateikti atskiromis eilutėmis, kiekvienai pareigybei atskirai, su atskiru pareigybės darbuotojų kiekiu, valandų kiekiu ir įkainiu.

Vizuota el. parašu

SUTL 1159

** darbo sąnaudos apskaičiuojamos dauginant bendrą valandų kiekį iš valandinio įkainio. Jei darbui reikalingi skirtingų pareigų specialistai – darbo sąnaudos skaičiuojamos sumuojant atskirų specialistų bendro valandų kiekio ir atskiro specialisto valandinio įkainio sandaugas

¹Tais atvejais, kai pagal galiojančius teises aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelėje eilučių, kur nurodyta PVM ir SU PVM - nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka

¹Tais atvejais, kai pagal galiojančius teises aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelėje eilučių, kur nurodyta PVM ir SU PVM - nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka

[Šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informuoju, kad vykdant sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus***:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas	Subteikėjo adresas, kontaktai	Subteikėjo atliekamų paslaugų apibūdinimas
	Pasitelkti nenumatyta		

***Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai. Jei tiekėjas nematydys subteikėjų, Perkančiojo subjekto organizacija laikys, kad tiekėjas subteikėjų nepasitelks.

Perkantysis subjektas turi teisę iki sutarties pasirašymo momento iš Pirkimą laimėjusio tiekėjo reikalauti pateikti atskirą užpildytą pasiūlymą (.pdf formatu, kuris bus viešinamas CVP IS), kuriame nebūtų informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija**** (dokumentai su konfidencialia informacija yra šie):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas

****Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Vadovaujantis Pirkimų, atliekamų vandenvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų įstatymo (toliau-PĮ) 94 str. 9 d., laimėjusio dalyvio pasiūlymas bei sudaryta sutartis (išskyrus konfidencialią informaciją) bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau CVP IS). Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas laikomas konfidencialia informacija, tačiau tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialumo principai apibūrežti PĮ 32 str.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įgaliojimas pasirašyti	

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame _____

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir vartančią ar laidojimo sąlygas)

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Pat

2. Priedas Nr. 1 yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas Nr. 1 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo sutartinius įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr.1 pagrindu ir jame nesureguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

Vizuota ir par...

SUTL 1159

M.H.

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus [redacted], veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „Kaefer“, atstovaujama gamybos direktoriaus [redacted], veikiančio pagal 2019m sausio 11d. įgaliojimą Nr. 19, toliau vadinama „Rangovu“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedas“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Techninės sąlygas:

UAB „LITESKO“ filialas „Telšių šiluma“**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA****BIOKURO BVŠK-5 KATILO (COMPACT C500) PAKUROS REMONTO DARBAI SU MEDŽIAGOMIS**

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Pirkėjas – UAB „Liteskos“ filialas „Telšių šiluma“

1.2. Rangovas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro sutartį.

1.3. Sutartis – dėl ekonominės naudos vieno ar daugiau ūkio subjektų sudaroma pirkimo sutartis, kurios dalykas yra paslaugos.

1.4. Pirkimas – Pirkėjo atliekamas prekių, paslaugų ar darbų įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) Tiekėju (Tiekėjais) sudarant pirkimo–pardavimo sutartį (Sutartis), kai šios Prekė, paslaugos ar darbai yra skirti Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nurodytai veiklai vykdyti.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – Biokuro BVŠK-5 katilo (COMPACT C500) pakuros remonto darbai.

2.2. Darbų teikimo vieta - Lygumų g. 69, Telšiai.

2.3. Pakuros esamos padėties įvertinimui atlikti, Rangovas gali atvykti į vietą

2.4. Pirkimas **neskaidomas** į Pirkimo objekto dalis.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

3.1. Perkamų darbų preliminarios apimtys:

3.1.1. Pakuros skliauto dalies mūro ardymas – 1,83 m3;

3.1.2. Pakuros skliauto atraminių klojinių įrengimas - 7,3 m2;

3.1.3. Pakuros skliauto atraminių klojinių demontavimas 7,3 m2

3.1.4. Temperatūrinių siūlių įrengimas karščiui atspariu audiniu Superwoll 607 HT plus (arba lygiaverčiu) – 10 m;

Vizuota el. paraša

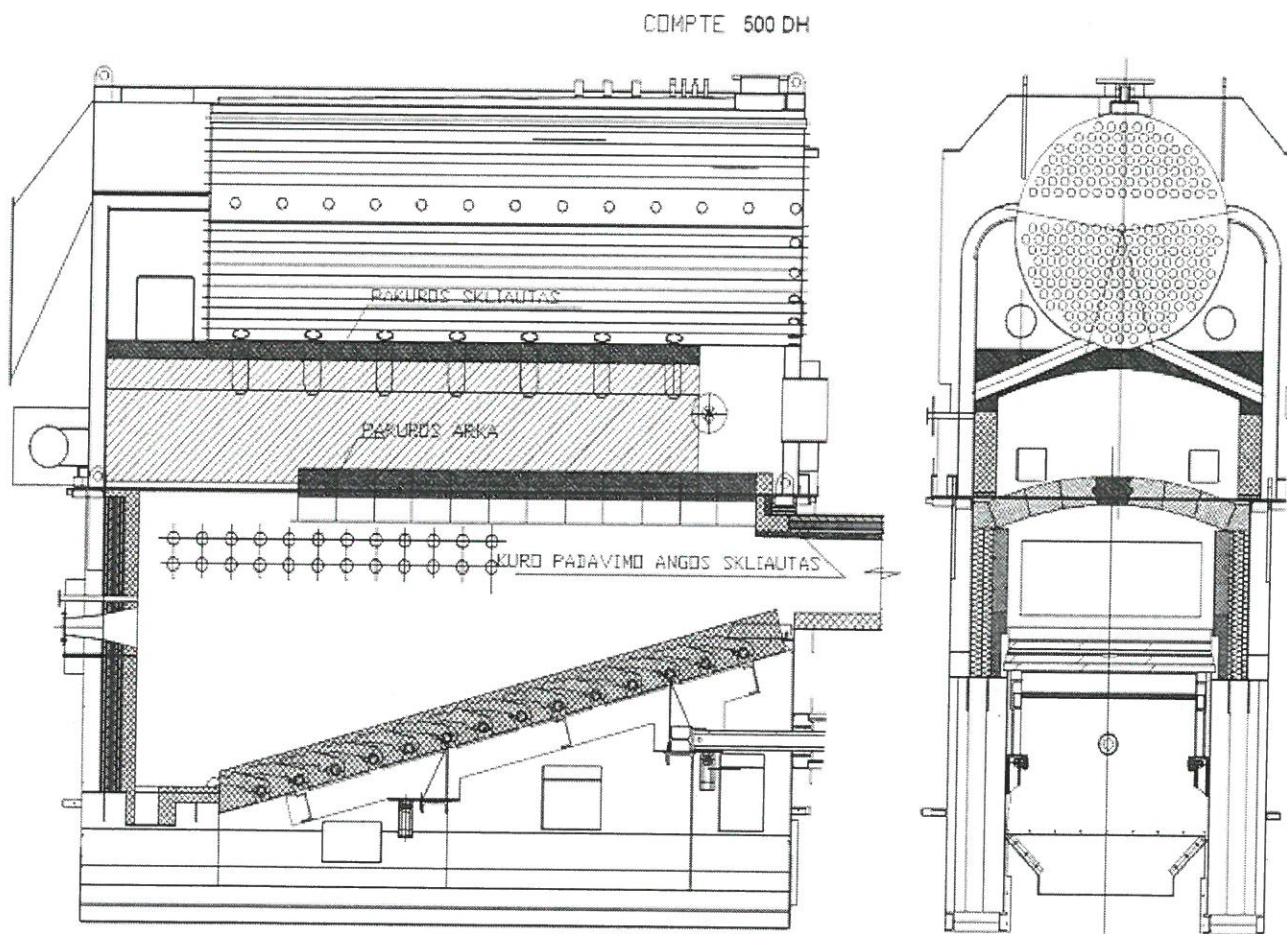
SUTL 1159

Seikate

M.M.

- 3.1.5. Pakuros skliauto mūrijimas šamotinėmis plytomis Superton AL 44 (arba lygiavertėmis) – 1,63 m³;
- 3.1.6. Pakuros skliauto mūrijimas šamotinėmis plytomis Superton AL 44 (arba lygiavertėmis), pjaustant plytas – 0,2 m³;
- 3.1.7. Pakuros atraminių sienų ardymas-1,08 m³
- 3.1.8. Pakuros atraminių sienų padengimas karsčiui atspariu keramikiniu audiniu-11,4 m².
- 3.1.9. Pakuros atraminių sienų mūrijimas šamotinėmis plytomis Normaton AS (arba lygiavertėmis)-0,78 m³.
- 3.1.10. Pakuros atraminių sienų mūrijimas šamotinėmis plytomis Superton AL 44 (arba lygiavertėmis) -0,3 m³.
- 3.1.11. Antrinio oro padavimo ugniai atsparių vamzdžių (d100 mm) keitimas-8m.
- 3.1.12. Antrinio oro padavimo ugniai atsparių vamzdžių apibetonavimas-0,3 m³
- 3.1.13. Ugniai atsparių medžiagų utilizavimas-7,27 t.

3.2. Pav.1 Biokuro BVŠK-5 katilas (COMPACT C500)



Vizuotą el. parašu

SUTL 1159

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

4.1. UAB „Litesko“ filialas „Telšių šiluma“, adresas Lygumų g. Nr.69, LT-87144 Telšiai.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

5.1. Visas medžiagas ir pagalbines priemones reikalingas remonto darbams tiekia Rangovas.

5.2. Naudojamos medžiagos turi būti atsparios ugniai ir aukštai temperatūrai ne mažiau kaip 1300 °C.

5.3. Kartu su pasiūlymu pateikti naudojamų medžiagų sertifikatus, atitikties deklaracijas

5.4. Papildoma sąlyga – medžiagos turi būti atsparios rūgštims, pelenams ir susidarantiems šlakams

5.5. Teikiant pasiūlymą naudotis priedo Nr.1 lentelėmis.

6. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS

6.1. Rangovas atsakingas už visų jo atliktų darbų defektų pašalinimą viso garantinio laikotarpio metu.

6.2. Jeigu nustatyti defektai garantinio laikotarpio metu nebus ištaisyti ir pašalinti, garantinis laikotarpis bus pratęstas tokiu laiku, kiek jo reikės, kad defektai būtų ištaisyti.

7. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

7.1. Darbus pradėti vykdyti per 5 darbo dienas nuo užsakymo gavimo.

7.2. Darbų atlikimo terminas –10 d.d.

7.3. Rangovas už atliktus darbus išrašo PVM sąskaitą-faktūrą ir atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą, kuriuos pristato į UAB „Litesko“ filialą „Telšių šiluma“ (Lygumų g. 69, Telšiai).

7.4. Sudarius sutartį raštu, sąskaita-faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

8. RANGOVO IR PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Rangovas įsipareigoja:

8.2. Rangovas privalo pateikti atliktų darbų aktą pagal Priede Nr. 1 pateiktas lenteles, atskirai surašydamas atliktus darbus ir faktiškai panaudotas medžiagas su jų specifikacijomis, kiekiais ir kainomis.

8.3. Pirkėjas įsipareigoja:

8.3.1. Pirkėjas už tinkamai ir laiku atliktus darbus atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

9. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

9.1. Darbams suteikiama ne mažesnė kaip 12 mėnesių garantija.

10. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir ne ilgiau kaip 6 mėnesių.

Vizuota el. parašu

SUTL 115 g/ekater

M.N.

PRIEDAS NR. 1
PASIŪLYMO PATEIKIMO PAVYZDYS BVŠK-5 PAKUROS REMONTUI

1 lentelė. BVŠK-5 (Compact CH-500) darbų apimtys ir įkainiai

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas, atskirai kiekvienai pareigybei, su darbo apimtimi	Darbuotojo pareigos*	Darbuotojų kiekis*	Bendras darbo valandų kiekis (visų darbuotojų)*, val.	Vienos darbo valandos kaina, Eur (be PVM)	Darbo sąnaudos, Eur (be PVM)** (5x6)	Medžiagų sąnaudos, Eur (be PVM)	Ben da ka E (P V (7-
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Pakuros skliauto ardymas (1,83 m ³)							
2	Pakuros skliauto atraminių klojinių sumontavimas (7,3 m ²)							
3	Pakuros skliauto atraminių klojinių demontavimas (7,3 m ²)							
4	Temperatūrinių siūlių įrengimas karščiui atspariu audiniu (10 m)							
5	Pakuros skliauto mūrijimas šamotinėmis plytomis (1,63 m ³)							
6	Pakuros skliauto mūrijimas šamotinėmis plytomis, pjaustant plytas (0,2m ³)							
7	Pakuros atraminių sienų ardymas (1,08 m ³)							
8	Pakuros atraminių sienų padengimas karščiui atspariu audiniu(11,4 m ²)							
9	Pakuros atraminių sienų mūrijimas šamotinėmis plytomis Normaton AS (arba lygiavertėmis)-0,78 m ³							
10	Pakuros atraminių sienų mūrijimas šamotinėmis plytomis Superton AL 44 (arba lygiavertėmis) -0,3 m ³							
11	Antrinio oro padavimo vamzdžių keitimas(8 m)							

Vizuota et. parašu

SUTL 1159

K.K.

12	Antrinio oro padavimo vamzdžių apibetonavimas(0,3 m ³)							
13	Ugniai atsparių medžiagų utilizavimas(7,27 t)							
Suma:								

* jei vienam darbui reikalingos skirtingų pareigų specialistai – darbą pateikti atskiromis eilutėmis, kiekvienai pareigybei atskirai, su atskiru pareigybės darbuotojų kiekiu, valandų kiekiu ir įkainiu.

** darbo sąnaudos apskaičiuojamos dauginant bendrą valandų kiekį iš valandinio įkainio. Jei darbui reikalingi skirtingų pareigų specialistai – darbo sąnaudos skaičiuojamos sumuojant atskirų specialistų bendro valandų kiekio ir atskiro specialisto valandinio įkainio sandaugas

ATLIKTŲ DARBŲ AKTO PAVYZDYS BVŠK-5 PAKUROS REMONTUI

2 lentelė. BVŠK-5 (Compact CH-500) darbų apimtys ir įkainiai

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas, atskirai kiekvienai pareigybei, su darbo apimtimi	Darbuotojo pareigos*	Darbuotojų kiekis*	Bendras darbo valandų kiekis (visų darbuotojų)*, val.	Vienos darbo valandos kaina, Eur (be PVM)	Darbo sąnaudos, Eur (be PVM)** (5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Pakuros skliauto ardymas (1,83 m ³)					
2	Pakuros skliauto atraminių klojinių sumontavimas (7,3 m ²)					
3	Pakuros skliauto atraminių klojinių demontavimas (7,3 m ²)					
4	Temperatūrinių siūlių įrengimas karščiui atspariu audiniu (10 m)					
5	Pakuros skliauto mūrijimas šamotinėmis plytomis (1,63 m ³)					
6	Pakuros skliauto mūrijimas šamotinėmis plytomis, pjaustant plytas (0,2m ³)					
7	Pakuros atraminių sienų ardymas (1,08 m ³)					
8	Pakuros atraminių sienų padengimas karščiui atspariu audiniu(11,4 m ²)					

Vizuota el. parašu

SUTL 1159 Jeka

9	Pakuros atraminių sienų mūrijimas šamotinėmis plytomis Normaton AS (arba lygiavertėmis)-0,78 m ³					
10	Pakuros atraminių sienų mūrijimas šamotinėmis plytomis Superton AL 44 (arba lygiavertėmis) -0,3 m ³					
11	Antrinio oro padavimo vamzdžių keitimas(8 m)					
12	Antrinio oro padavimo vamzdžių apibetonavimas(0,3 m ³)					
13	Ugniai atsparių medžiagų utilizavimas(7,27 t)					
Suma:						

3 lentelė. BVŠK-5 (Compact CH-500) medžiagų kiekiai ir įkainiai

Eil. Nr.	Medžiagos pavadinimas	Medžiagos specifikacijos	Medžiagos kiekis	Medžiagos vienetai	Medžiagos vieneto kaina, Eur (be PVM)	Medžiagų sąnaudos, Eur (be PVM) (4x6)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						

* jei vienam darbui reikalingos skirtingų pareigų specialistai – darbą pateikti atskiromis eilutėmis, kiekvienai pareigybei atskirai, su atskiru pareigybės darbuotojų kiekiu, valandų kiekiu ir įkainiu.

** darbo sąnaudos apskaičiuojamos dauginant bendrą valandų kiekį iš vienos darbo valandos kainos. Jei darbui reikalingi skirtingų pareigų specialistai – darbo sąnaudos skaičiuojamos sumuojant atskirų specialistų bendro valandų kiekio ir atskiro specialisto vienos darbo valandos kainos sandaugas.

2. Priedas Nr. 2 yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas Nr. 2 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr. 2 pagrindu ir jame nereguluoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

Vizuota el. paraš.

SUTL 1159

K.M.

ATLIKTŲ DARBŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTO FORMA

UAB „Litesko“, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus Tado Janušausko, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „Kaefer“, atstovaujama gamybos direktoriaus Juozo Urbono, veikiančio pagal 2019m sausio 11d. įgaliojimą Nr. 19, toliau vadinama „Rangovu“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedas“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Atliktų darbų priėmimo – perdavimo akto formą:

PATVIRTINTA
UAB „Litesko“ ir _____
2017m. _____ mėn. _____ d.
TIPINĖ FORMA

Atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktas Nr. _____

1. Darbai, vykdyti objekte _____ pagal _____ 2017 m.
_____ mėn. _____ d. pasirašytą Sutartį Nr. _____, atlikti pilnai.

Užsakovas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Darbus perdavė _____

Darbus priėmė _____

2. Priimant darbus buvo nustatyti tokie trūkumai: _____

Trūkumus užfiksavo: _____

Už Užsakovą: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Rangovą: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama Sutarties Nr. _____, pasirašytos 2017 m. _____ mėn. _____ d., dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 2017 m. _____ mėn. _____ d.

Už Užsakovą: _____

A. V.

Už Rangovą: _____

A. V.

2. Priedas Nr. 3 yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas Nr. 3 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr. 3 pagrindu ir jame nereguluoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

Vizuota el. parašu

SUTL 1159

lekatori