

VIEŠOJO PIRKIMO ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SUTARTIS

2019 m. spalio 3 d. Nr. 11ESF7-71-2019

Vilnius

Biudžetinė įstaiga Studijų kokybės vertinimo centras (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama direktoriaus Almanto Šerpatausko, veikiančio pagal Studijų kokybės vertinimo centro nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. V-1002 „Dėl Studijų kokybės vertinimo centro nuostatų patvirtinimo“

ir

Alfredas Račkauskas (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės viešųjų pirkimų tvarkos aprašu¹, Mažos vertės viešųjų pirkimų organizavimo Studijų kokybės vertinimo centre taisyklėmis², sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

Atlikus apklausą, Alfredas Račkauskas pripažintas laimėjusiu pagal 2019 m. spalio 1 d. tiekėjų apklausos pažymą Nr. 11ESF4-115.

Ši Sutartis ir jos rezultatai priskiriami iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamam projektui Nr. 09.3.1-ESFA-V-732-01-0001 „Studijas reglamentuojančių aprašų sistemos plėtra (SKAR-3)“.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja dviejų studijų kryptių aprašų rengėjų mokymų metu pagal Paslaugų gavėjo pateiktą darbotvarkę Paslaugų gavėjo nurodytomis datomis skaityti pranešimus temomis „Aprašų naudojimas praktikoje: Studijų vertinimo komisijos patirtis; Darbo grupės pasirengimas aprašo rengimui. Aprašo rengimo koordinavimas. Vadovo vaidmuo. Praktinės užduotys.“ (temos formuluotė yra preliminarinė) (toliau – Paslauga), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja tinkamai suteiktą Paslaugą priimti ir už ją atlyginti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2. Vieni mokymai numatomi 2019 m. spalio 10 – 11 d., antri mokymai numatomi 2019 m. spalio pabaigoje – lapkričio trečią savaitę. Konkreti antrųjų mokymų data bus suderinta Sutarties vykdymo metu.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Bendra Sutarties kaina – 400 Eur (keturi šimtai eurų, 00 ct), įskaitant visus numatytus mokesčius už abejus mokymus. Į Sutarties kainą yra įskaitoma Paslaugos kaina, visi mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu, įskaitant Paslaugų teikėjo atvykimą į renginio vietą.

4. Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjui už Paslaugą apmoka mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą Sutarties rekvizituose, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

5. Apmokama dviem mokėjimais, kurie sudaro po 200 Eur (du šimtus eurų, 00 ct) po kiekvienų mokymų.

6. Sutarties galiojimo metu Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio ir mokesčių kitimo nebus perskaičiuojama.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

7.1. laiku ir tinkamai suteikti Paslaugą;

7.2. atvykti į Paslaugų gavėjo nurodytą vietą Paslaugoms teikti (viešbutis „Grata“, Vytenio g. 9, Vilnius) Paslaugų gavėjo pateiktoje darbotvarkėje nurodytu laiku;

7.3. parengti ir pateikti mokymo medžiagą, įskaitant padalomąją medžiagą, užduotis ir pan. (dalomoji medžiaga rengiama tiek egzempliorių kiek mokymuose numato dalyvauti asmenų);

7.4. teikdamas Paslaugą vadovautis galiojančiais teisės aktais;

7.5. nedelsdamas raštu (paštu ar elektroniniu paštu, įteikdamas raštą asmeniškai) pranešti Paslaugų gavėjui apie savo rekvizitų pasikeitimą;

7.6. neskelbti tretiesiems asmenims jokios konfidencialios informacijos, įskaitant asmens duomenis, jeigu tokie Paslaugų teikėjui tapo žinomi vykdant Sutartį, susijusios su teikiamomis Paslaugomis ir priimti

¹ Patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-97

² Patvirtintos Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2019 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-70.

visą atsakomybę už žalą, kuri gali kilti dėl konfidencialios informacijos atskleidimo.

8. Paslaugų teikėjas turi teisę būti nurodytas mokymo medžiagoje ir išlaikyti autorines nuosavybės teises.

9. Paslaugų gavėjas turi teisę savo reikmėms naudoti mokymų medžiagą ir mokymų metu padarytą vaizdo ir garso įrašą.

10. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

10.1. aprūpinti mokymams tinkamomis patalpomis, įranga;

10.2. teikti Paslaugų teikėjui reikalingus duomenis ir informaciją Paslaugai suteikti;

10.3. už tinkamai suteiktą Paslaugą atlyginti Paslaugų teikėjui šios Sutarties II skyriuje numatyta tvarka;

10.4. nedelsdamas raštu (paštu arba elektroniniu paštu, įteikdamas raštą asmeniškai) pranešti Paslaugų teikėjui apie savo rekvizitų pasikeitimą;

10.5. kilus ginčui dėl Sutarties vykdymo, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

11. Nustačius Paslaugos trūkumą, Paslaugų gavėjas turi teisę pasirinkti vieną iš šių sprendimų:

11.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas per nurodytą terminą neatlygintinai pašalintų Paslaugos trūkumus;

11.2. vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Už įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

13. Sutarties šalis, uždelsusi laiku pagal šią Sutartį įvykdyti savo įsipareigojimus, kitai Šaliai pareikalavus už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Klientas turi teisę išskaičiuoti Paslaugų teikėjui taikomus delspinigius iš jam mokėtinos sumos.

14. Paslaugų teikėjas atsako už visas pagal Sutartį teikiamas paslaugas, kurioms teikti papildomai bus pasitelkiami tretieji asmenys.

15. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (force majeure). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

16. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

V. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

17. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško prievolių įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2019 m. gruodžio 30 d.

18. Sutartis gali būti nutraukta:

18.1. raštišku šalių susitarimu;

18.2. vienašališkai, įspėjus kitą šalį raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos nesant Sutarties pažeidimo;

18.3. vienai iš Sutarties šalių nevykdant ar netinkamai vykdant įsipareigojimus, įspėjusi kitą šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Netinkamu Sutarties vykdymu – esminiu Sutarties pažeidimu – laikomas Sutarties 5 punkte numatytų pareigų pažeidimas.

19. Nutraukus Sutartį dėl esminių Sutarties pažeidimų, Paslaugų gavėjas vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugos teikėją.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

20. Sutartyje neapertos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

21. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebus pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtinti lygiateisiškumo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, nediskriminavimo, proporcingumo principai ir viešojo pirkimo tikslai.

22. Sutarties patikslinimai ir papildymai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

23. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

24. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčų išspręsti nurodytu būdu per 10 (dešimt) dienų nuo nesutarimo paaiškėjimo dienos, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių kitai Šaliai pateikė prašymą raštu su siūlymu pradėti derybas.

25. Ši Sutartis sudaryta, vykdoma, aiškinama, ginčai dėl Sutarties sprendžiami vadovautis Lietuvos Respublikos teise.

26. Sutarties priedai:

26.1. Paslaugų perdavimo – priėmimo akto forma, 1 lapas.

VII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas

Biudžetinė įstaiga
Studijų kokybės vertinimo centras
Juridinio asmens kodas: 111959192
Adresas: A. Goštauto g. 12, LT-01108 Vilnius
Telefonas: (8 5) 211 36 91
Faksas: (8 5) 213 25 53
El. paštas: skvc@skvc.lt
Atsisk. sąsk.: Nr. LT35 7300 0100 0245 6921
Banko pavadinimas: „Swedbank“, AB
Banko kodas: 73000

Direktorius

Almantas Šerpatauskas

Parašas

A. V.

Paslaugų teikėjas

Vardas, pavardė: Alfredas Račkauskas

Alfredas Račkauskas

Parašas



PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

2019 m. _____ Nr. _____

Vilnius

Pagrindas	2019 m. spalio 3 d. viešojo pirkimo atlygintinų paslaugų sutartis Nr. 11ESF7-71-2019.
Perdavė	Alfredas Račkauskas
Priėmė	Vadovaujantis Finansų kontrolės taisyklių, patvirtintų Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-54 (2019 m. kovo 21 d. įsakymo Nr. V-33 redakcija), 15.2 punktu, paslaugas priima projekto administratorius ir projekto vadovas.
Turinys	Patvirtinama, kad Paslaugų teikėjas tinkamai suteikė Paslaugas, t.y. Paslaugos atitinka 2019 m. spalio 3 d. viešojo pirkimo atlygintinų paslaugų sutarties Nr. 11ESF7-71-2019 nuostatas.
Pastabos	

Paslaugų teikėjas

Alfredas Račkauskas

(Vardas, pavardė)

(Parašas)

Paslaugų gavėjas

Projekto
administratorius

(Vardas, pavardė)

(Parašas)

Projekto vadovas

(Vardas, pavardė)

(Parašas)