

GAUTA
2019 m. 10 mėn. 15 d.
Nr. P19-534-19/10/22/03

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. P19-534

2019 m. spalio mėn. 15 d.
Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, juridinio asmens kodas 302536989, kurio registruota buveinė yra A. Mickevičiaus g. 9, 44307 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas rektoriaus prof. Remigijaus Žaliūno, veikiančio pagal universiteto statutą (toliau – *Pirkėjas*), iš vienos pusės, ir

UAB „Dajakuta“, juridinio asmens kodas 135806671, kurios registruota buveinė yra Raudondvario pl. 135A, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Alvydo Ignatavičiaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – *Tiekėjas*), iš kitos pusės,

iš kitos pusės, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

Sutarties specialiosios sąlygos

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra įvairių tvirtinimo detalių, skirtų atlikti LSMU objektų remonto darbus (toliau – prekės) pirkimas, kurių techninės charakteristikos Sutarties 1 priede Tiekėjo pasiūlyme.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas prekes, jas pristatyti, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo vieta ir terminas

2.1. Šalys susitarė, kad šios Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas prekes pagal atskirą užsakymą Tiekėjas savo sąskaita pristatys Pirkėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Prekių užsakymo (žr. Sutarties bendrųjų sąlygų 1.12 punktą) pateikimo Tiekėjui dienos. Jei prekės užsakomos dalimis, paskutinis užsakymas bus pateiktas ne vėliau kaip prieš terminą, kurį sudaro prekių pristatymo terminas plius atsiskaitymo terminas, likęs iki Sutarties galiojimo pabaigos. Prekių tiekimo pradžia – ne anksčiau kaip Sutarties įsigaliojimo diena. Prekių tiekimo terminas – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Terminas, nurodyto Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1 punkte, pratęsimas nenumatomas.

2.3. **Prekių pristatymo vieta** – VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto sandėliai Ašigalio g. 2 ir Tilžės g. 18 Kaunas. Tiekėjas Prekes galės pristatyti tik gavęs prekių užsakymą ir iš anksto suderinęs su Pirkėju vietą, laiką ir kontaktinį asmenį dėl prekių priėmimo.

2.4. Minimali vieno prekių užsakymo suma – 50,00 Eur su PVM. Kai Prekės yra Kauno mieste esančiose pardavėjo parduotuvėse ar sandėliuose, o užsakymo suma yra iki 50 Eur su PVM, jas pasiima pats Pirkėjas savomis priemonėmis.

3. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas, vertė ir mokėjimo sąlygos

3.1. Maksimali pradinė sutarties vertė yra 6600,00 Eur (šeši tūkstančiai šeši šimtai eurų, 0 ct.) su PVM. Minimali pirkimui skirtų lėšų suma yra 2400,00 Eur (du tūkstančiai keturi šimtai eurų, 0 ct.) su PVM, o maksimali pirkimui skirtų lėšų suma yra 6600,00 Eur (šeši tūkstančiai šeši šimtai eurų, 0 ct.) su PVM.

3.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuotas įkainis su peržiūra** (toliau – įkainis). Už pateiktas kokybiškas prekes, Pirkėjas mokės Tiekėjui pagal prekių įkainį, kuris nurodytas Sutarties 1 priede.

3.2.1. Esant poreikiui Pirkėjas gali įsigyti prekių sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 procentų Pradinės sutarties vertės. Už prekių sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

3.3. Įkainis Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamas, išskyrus:

3.3.1. Padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui, įkainis atitinkamai didinamas arba mažinamas. Įkainis atitinkamai perskaičiuojamas per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“, tačiau, jeigu pačiame teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos. Įkainio perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

įkainis be pridėtinės vertės mokesčio, nurodytas šioje Sutartyje + (įkainis be pridėtinės vertės mokesčio, nurodytas šioje Sutartyje x pridėtinės vertės mokestis, proc.) = įkainis su pridėtinės vertės mokesčiu.

3.3.1.1. Įkainio perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu.

3.3.1.2. Įkainis įsigalioja nuo Pirkėjo ir Tiekėjo susitarimo pasirašymo dienos.

3.3.1.3. Įkainis taikomas po kainos perskaičiavimo pristatytoms Prekėms apmokėti.

3.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams, įkainis neperskaičiuojamas.

3.5. Į įkainį įeina visi mokesčiai ir visos tiesioginės ir netiesioginės Tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

3.6. Mokėjimo sąlygos:

3.6.1. Tiekėjas finansinius dokumentus (sąskaitas faktūras) teikia Pirkėjui savo sąskaita tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, todėl vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

3.6.2. Mokėjimai vykdomi tokia tvarka:

3.6.2.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

3.6.2.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos (perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant informacine sistema „E. sąskaita“;

3.6.2.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės (dar nepasirašytas perdavimo – priėmimo aktas), – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos (perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos).

3.6.3. Mokėjimai atliekami eurais.

3.6.4. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo sąskaitą.

3.7. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė – netaikoma.

3.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybė įgyvendinama šia tvarka:

3.8.1. Subtiekęjas, norėdamas, kad Pirkėjas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Pirkėjui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo sudarymą. Subtiekimui sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Pirkėjo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.8.2. Subtiekęjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Tiekėjo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas faktūras Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

3.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejui.

3.8.4. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatytais kainomis, bet neviršijant Sutartyje nustatytų kainų. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

3.8.5. Subtiekejas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) teikia Pirkėjui savo sąskaita, naudodamasis informacine sistema „E. sąskaita“ (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Jeigu mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir subtiekejo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartis, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos gali būti teikiami ne elektroninėmis priemonėmis.

3.8.6. Pirkėjas su subtiekeju atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą.

3.8.6.1. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos (perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant informacine sistema „E. sąskaita“.

3.8.6.2. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės (dar nepasirašytas perdavimo – priėmimo aktas), – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos (perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos).

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas šiai Sutarčiai netaikomas.

5. Subtiekimas

5.1. Kai Tiekėjas pasitelks Subtiekėją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 7 punkto nuostatos.

5.2. Sutarties vykdymui (bet kuriuo Sutarties vykdymo metu) Tiekėjo pasitelkiami Subtiekėjai nurodomi atitinkamame sutarties priede.

6. Sutarties galiojimas

6.1. Sutartis įsigalioja – kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

6.2. Sutarties trukmė – 37 (trisdešimt septyni) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo trukmės pratęsimas nenumatomas.

6.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7. Asmenys atsakingi už Sutarties vykdymą bei susirašinėjimas

7.1. Pirkėjo vadovo įsakymu paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas:

Vardas, pavardė:	Vidmantas Naglis
Pareigos	Pastatų eksploatavimo ir remonto tarnybos Inžinerinių įrenginių eksploatavimo skyriaus vyresnysis inžinierius
Adresas:	Tilžės g. 18, Kaunas
Telefonas:	8 37 362697
El. paštas:	Vidmantas.naglis@lsmuni.lt
Funkcijos	Atsakingas už sutarties vykdymą
Įsakymo numeris ir data	2019-09-04 Nr. VP-437
Vardas, pavardė:	Milda Valakevičiūtė
Pareigos	Viešųjų pirkimų tarnybos specialistė

Adresas:	A.Mickevičiaus g. 9 Kaunas
Telefonas:	8 37 372172
El. paštas:	Milda.valakeviciute@lsmuni.lt
Funkcijos	Atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą
Įsakymo numeris ir data	2019-09-04 Nr. VP-437

7.2. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą:

Vardas, pavardė:	Mindaugas Margevičius
Adresas:	Raudondvario pl. 135A, Kaunas
Telefonas:	8 37 363454
El. paštas:	mindaugas@jakuta.lt

7.3. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

Pirkėjui -

Vardas, pavardė:	Vidmantas Naglis
Adresas:	Tilžės g. 18, Kaunas
Telefonas:	8 37 362697
El. paštas:	Vidmantas.naglis@lsmuni.lt

Tiekėjui -

Vardas, pavardė:	Mindaugas Margevičius
Adresas:	Raudondvario pl. 135A, Kaunas
Telefonas:	8 37 363454
El. paštas:	mindaugas@jakuta.lt

7.3.1. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

7.3.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7.3.3. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

8. Sutarties priedai

8.1. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardyti dokumentai:

- 8.1.1. Sutarties specialiosios sąlygos;
- 8.1.2. Sutarties bendrosios sąlygos;
- 8.1.3. Sutarties priedai:
- 8.1.3.1. Tiekėjo pasiūlymas, 18 lapų, 1 priedas;
- 8.1.4. Kiti dokumentai (jei pridedami);

8.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaraavimo atveju jais vadovaujama Sutarties specialiųjų sąlygų 8.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

9. Šalių rekvizitai ir parašai:

PIRKĖJAS

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas

Juridinio asmens kodas 302536989

PVM kodas LT100005579315

A. Mickevičiaus g. 9, 44307 Kaunas

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

prof. Remigijus Žalimas

Pareigos: rektorius

Parašas

Data:

2019-10-15

Pastatų eksploatavimo ir
remonto tarnybos vadovas

Algirdas Matusevičius

2019-10-15

LSMU viešųjų pirkimų

vyresnioji specialistė

Milda Valakevičiūtė

2019-10-09

Vyr. buhalterė

Brigita Uržienė

2019-10-15

TIEKĖJAS

UAB „Dajakuta“

Juridinio asmens kodas 135806671

PVM mokėtojo kodas LT358066716

a/s LT257290000002467350

AB „Citadele bankas“, kodas 72900

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

Alvydas Ignatavičius

Pareigos: direktorius

Parašas

Data:

A.V.

Viešųjų pirkimų tarnybos

vadovo pavaduotoja

Vytautas Štikonė

2019-10-09

LSMU Vyr. laisvųjų ekon. m. t.

Elvyra Brazytė

Viešųjų pirkimų tarnybos

vadovė

dr. Svediana Kauzonienė

2019-10-08

BENDROSIOS SĄLYGOS

- 1.1. **Pirkimo sąlygos** – Perkančiosios organizacijos vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma.
- 1.2. **Prekė** – Tiekėjo pagal Sutartį tiekiamą prekę.
- 1.3. **Prekių perdavimo - priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis Prekių perdavimo - priėmimo faktą. Prekių perdavimo - priėmimo aktu taip pat laikoma Tiekėjo išrašyta PVM sąskaita - faktūra (nuo to momento, kai ją pasirašo Pirkėjas/jo atstovas).
- 1.4. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis.
- 1.5. **Subtiekėjas** – Tiekėjo nurodytas subjektas, kuris gali būti pasitelkiamas Pagrindinės sutarties vykdymui.
- 1.6. **Pradinė sutarties vertė** – Sutartyje nurodyta vertė. Pradinė sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas.
- 1.7. **Kaina** – už prekes pagal Sutartį Tiekėjo gaunama ekonominė nauda. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos Tiekėjo patiriamos su sutarties vykdymu susijusios išlaidos.
- 1.8. **Įkainis** – prekės mato vieneto kaina.
- 1.9. **Kiekių (apimčių) keitimas** – sutarties objekto kiekybinis pakeitimas, atliekamas dėl dalies perkamų prekių atsisakymo arba jų kiekio (apimtys) sumažinimo, vienu prekių pakeitimo kitomis prekėmis, papildomų prekių įsigijimo arba jų kiekio (apimtys) padidinimo.
- 1.10. **Peržiūra** – sutarties kainos pakeitimas, atliekamas dėl Pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) pasikeitimo.
- 1.11. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas abu kartu.
- 1.12. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatytos Prekių techninės charakteristikos.
- 1.13. **Tiekėjo pasiūlymas** – Tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma, kuria siūloma tiekti prekes pagal perkančiosios organizacijos nustatytas Pirkimo sąlygas.
- 1.14. **Prekių pristatymo terminas** – tai terminas, per kurį Tiekėjas privalo įvykdyti visus savo įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje.
- 1.15. **Užsakymas** – Pirkėjo raštu (el. paštu, laišku) pateiktas nurodymas tiekėjui dėl prekių ar jų dalies pristatymo nuo kurio pateikimo dienos pradedamas skaičiuoti prekių ar jų dalies pristatymo terminas.
- 1.16. **Specialistas** – Tiekėjo ekspertai, darbuotojai, kurie pasitelkiami Sutarties vykdymui.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

2.1.1. Sutarties tekste vienaskaita pateikti žodžiai gali turėti daugiskaitos reikšmę, ir atvirkščiai, jei kontekstas nereikalauja kitaip;

2.1.2. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais;

2.1.3. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;

2.1.4. „raštu“ arba „rašyta“ – dokumentas išspausdintas ar užfiksuotas elektroninėmis priemonėmis, kurių visų galutinis rezultatas – tvirtas ir nepanaikinas įrašas.

2.1.5. Žodžiai, reiškiantys vieną giminę, apima visas gimines;

2.1.6. Bendrųjų sąlygų turinyje nuorodos į Sutarties bendrųjų sąlygų punktus gali būti rašomos nurodant „Sutarties bendrųjų sąlygų 0.0.0. p.“ arba nurodant tik punktą pvz. „0.0.0. p.“; arba nurodant „Sutarties 0.0.0. p.“;

2.1.7. Bendrųjų sąlygų turinyje nuorodos į Sutarties specialiųjų sąlygų punktus rašomos nurodant „Sutarties specialiųjų sąlygų 0.0.0. p.“.

2.1.8. Visos šioje Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

- 3.1.2. nustatytu terminu pristatyti Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje, nurodytus techninius reikalavimus, į vietą, numatytą Sutarties specialiųjų sąlygų 2.3 punkte;
- 3.1.3. tinkamai atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte;
- 3.1.4. pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
- 3.1.5. užtikrinti Prekių išsaugojimą jas sandėliuojant ir gabenant;
- 3.1.6. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas) bei kitų su sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai/atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 3.1.7. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo;
- 3.1.8. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo;
- 3.1.9. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas (jei taikoma), bei konsultuoti Pirkėją kitais, su Tiekėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;
- 3.1.10. iki perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos savo sąskaita pašalinti visas likusias atliekas, šiukšles, medžiagų perteklių, pan., jei tokių buvo;
- 3.1.11. bendradarbiauti su Pirkėju tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima vykdyti Sutartį;
- 3.1.12. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui tiekti Prekes Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka;
- 3.1.13. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų tiekiant Prekes, laikymąsi (jei taikoma);
- 3.1.14. vykdyti Pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu, atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Pirkėjo pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei jos bus teikiamos;
- 3.1.15. savo sąskaita apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų, ieškinių ar nuostolių, atsirandančių dėl Tiekėjo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį, bei atlyginti dėl savo veiksmų padarytą žalą tretiesiems asmenims bei jų patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo, neteisėto patentų, prekių ženklų, kitų intelektualinės nuosavybės objektų panaudojimo ar bet kokių asmenų teisių pažeidimo;
- 3.1.16. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarties vykdymui reikalingus dokumentus;
- 3.1.17. kad Sutartį vykdys tik tokia teisė turintis asmenys;
- 3.1.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

- 3.2.1. gauti apmokėjimą už Prekes su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;
- 3.2.2. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų perduodamas Prekes, atitinkančias Pirkimo dokumentų, Sutarties ir Prekių tiekimui taikomų teisės aktų reikalavimus, bei pasirašytų perdavimo–priėmimo aktą;
- 3.2.3. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

- 4.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 4.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;
- 4.1.3. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekėms;
- 4.1.4. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Tiekėjui už Prekes pagal šios Sutarties specialiųjų sąlygų 3.1 punkte nustatytą kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 4.2. Pirkėjas turi teisę:
- 4.2.1. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Tiekėjas nesugebės laiku pateikti Prekių ar Prekės tiekiamos nekokybiškai, neprofesionaliai;
- 4.2.2. raštu pateikto ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Tiekėjo darbuotojo/Tiekėjo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;
- 4.2.3. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 4.2.4. teikti pastabas, susijusias su Tiekėjo tiekiamomis Prekėmis ir jų kokybe, į kurias Tiekėjas privalo atsižvelgti;

4.2.5. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. Kokybės užtikrinimas ir standartai

5.1. Prekių kokybė, kiekis, kiti kriterijai visais atžvilgiais privalo atitikti Pirkimo dokumentų, Sutarties sąlygas, Techninę specifikaciją, Tiekėjo pasiūlymą. Tiekėjas garantuoja, kad pagal Sutartį tiekiamos Prekės yra naujos, nenaudotos ir yra tinkamos naudoti Sutarties tikslais. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad pagal Sutartį tiekiamos Prekės yra be paslėptų trūkumų ir defektų, sąlygotų darbo, medžiagų ar pristatymo kokybės, pan.

6. Sutarties kainodara ir kaina

6.1. Sutarties kainodara ir kaina nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 3 punkte.

6.2. Į Sutarties kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškai ir tinkamam Sutarties įvykdymui, įskaitant, bet neapsiribojant:

6.2.1. sandėliavimo išlaidos;

6.2.2. transportavimo, pristatymo išlaidos;

6.2.3. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitos su Prekėmis susijusios administracinės išlaidos;

6.2.4. visos su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusios išlaidos;

6.2.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidos (jei taikoma);

6.2.6. maito ir kiti importo mokesčiai (jei taikomi);

6.2.7. kitos išlaidos.

7. Subtiekinimas ir specialistai

7.1. Subtiekinimas

7.1.1. Tiekėjas, sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja raštu Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų Subtiekinėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, nurodydamas konkrečią veiklą, kuriai pasitelkiami Subtiekinėjai. Taip pat Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laikotarpį, taip pat apie naujus Subtiekinėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.1.2. Jei Sutartyje keičiami Subtiekinėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Tiekėjas, kartu su informacija apie naujus Subtiekinėjus turi būti pateikti naujo Subtiekinėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Pirkėją su prašymu pakeisti Subtiekinėjus. Pirkėjas reikalauja, kad naujo Subtiekinėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

7.1.3. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Tiekėjas nesirėmė Subtiekinėjų pajėgumais, Pirkėjas netikrina šių Subtiekinėjų pašalinimo pagrindų.

7.1.4. Tiekėjas raštu kreipdamasis į Pirkėją dėl Subtiekinėjų pasitelkimo (keitimo), privalo pateikti (nurodyti) dokumentus (informaciją), vadovaujantis 7.1.1. – 7.1.3. p.

7.1.5. Pirkėjas, gavęs 7.1.4. punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl Subtiekinėjo pasitelkimo (keitimo), ginčas sprendžiamas Sutarties 23 p. numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Subtiekinėjo pasitelkimo (keitimo), kuris įsigalios nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir taps neatsiejama šios Sutarties dalimi.

7.1.6. Subtiekinėjų pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo, todėl bet koku atveju Tiekėjas privalo būti atsakingas už Subtiekinėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ir neveikimą.

7.2. Specialistai

7.2.1. Jei Sutartyje keičiami specialistai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Tiekėjas, kartu su informacija apie naujus specialistus turi būti pateikti naujo specialisto atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Pirkėją su prašymu pakeisti specialistą. Pirkėjas reikalauja, kad naujo specialisto kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

7.2.2. Tiekėjas raštu kreipdamasis į Pirkėją dėl specialisto pasitelkimo (keitimo) privalo pateikti (nurodyti) dokumentus (informaciją), vadovaujantis 7.2.1 p.

7.2.3. Pirkėjas, gavęs 7.2.2. punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl specialisto pakeitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 23 p. numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl

specialisto pasitelkimo (keitimo), kuris įsigalios nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir taps neatsiejama šios Sutarties dalimi.

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

8.1. Jei Sutarties specialiosiose sąlygose yra numatytas Sutarties įvykdymo užtikrinimas, tokiu atveju:

8.1.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu yra garantuojama (laiduojama), kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, sumokėtos netesybos, atsiradę dėl to, kad Tiekėjas neįvykdė visų ar dalies sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

8.1.2. Tiekėjas per terminą, nurodytą Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte, turi pateikti Pirkėjui specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodyto dydžio bei kitus reikalavimus atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą pagal Sutarties priede nurodytą turinį.

8.1.3. Tiekėjui įvykdžius dalį savo įsipareigojimų, Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma, Sutarties Šalims raštu susitarus, gali būti mažinama proporcingai Tiekėjo įvykdytų įsipareigojimų daliai.

8.1.4. Tuo atveju, kai Sutarties galiojimo terminas yra pratęsiamas (jei taikoma), kartu turi būti atitinkamai pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas.

8.1.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs bankas arba kredito unija, arba draudimo bendrovė negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu turi teisę pareikalauti Tiekėjo per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo rašto gavimo dienos pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį šios Sutarties reikalavimus.

8.1.6. Jei yra aplinkybės, nurodytos Sutarties bendrųjų sąlygų 8.1.4. ir (ar) 8.1.5 papunkčiuose, o Tiekėjas nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo ar nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, tokiu atveju Pirkėjas gali taikyti bet kurį iš šių teisių gynimo būdų:

8.1.6.1. inicijuoti Sutarties vykdymo sustabdymą, vadovaujantis Sutarties bendrųjų sąlygų 17 straipsniu;

8.1.6.2. nutraukti Sutartį.

8.1.7. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo banko, kredito unijos, draudimo bendrovės rašytinio patvirtinimo, kad bus išmokėta išmoka, pateikti Pirkėjui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kad būtų atstatyta specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodyta Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma, išskyrus, jei, remiantis Sutarties bendrųjų sąlygų 8.1.3 papunkčiu, Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma buvo sumažinta proporcingai Tiekėjo įvykdytų įsipareigojimų daliai, tokiu atveju Tiekėjas privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą likusiai neįvykdytų įsipareigojimų daliai.

8.1.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, gavus Tiekėjo rašytinį prašymą, per 5 (penkias) darbo dienas grąžinamas Tiekėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus ir yra pasirašytas Prekių perdavimo–priėmimo aktas.

8.1.9. Jei Tiekėjas, siekdamas užtikrinti Sutarties įvykdymą, vietoje Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento, pervėdė į Pirkėjo nurodytą sąskaitą banke sumą, nurodytą Sutarties specialiųjų sąlygų 4.3. p., tokiu atveju Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama Tiekėjui tik tinkamai įvykdžius Sutartį arba jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.

8.1.9.1. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas nuo Pirkėjo rašytinio pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo panaudojimą, atstatyti Sutarties specialiųjų sąlygų 4.3. p. nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą.

8.1.9.2. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, visa Sutarties specialiųjų sąlygų 4.3. p. nurodyta į Pirkėjo sąskaita pervesta suma yra negrąžinama.

9. Prekių patikrinimai

9.1. Pirkėjas turi teisę, prieš priimdamas Prekes, jas patikrinti bet kokioje vietoje, bet kokiu laiku ar metodu, kurie atitinka protingumo kriterijus, siekdamas įsitikinti, ar Prekės atitinka Sutarties reikalavimus.

9.2. Pirkėjui nusprendus, jog reikalingas Prekių patikrinimas, išbandymas, Prekės bus priimanamos tik juos atlikus. Šie patikrinimai, išbandymai atliekami Tiekėjo sąskaita.

9.3. Pirkėjas iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo turi teisę reikalauti:

9.3.1. iki nurodyto termino iš pristatymo vietos išgabenti Prekes, kurios neatitinka Sutarties reikalavimų;

9.3.2. pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis pagal Sutarties reikalavimus;

9.3.3. Tiekėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus.

9.4. Šio straipsnio nuostatos neatima Pirkėjo reikalavimo teisės pagal Sutarties bendrųjų sąlygų 13 straipsnį, jos taip pat neatleidžia Tiekėjo nuo garantinių ar kitų įsipareigojimų pagal Sutartį.

10. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas.

10.1. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Pirkėjas pasirašo Prekių perdavimo–priėmimo aktą, jei Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai. Prekių perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

10.2. Tiekėjas, įvykdęs Sutartyje numatytus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo kreipimosi turi:

10.2.1. pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą arba

10.2.2. nepasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo akto, nurodydamas raštu priimto sprendimo motyvus, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas, ir pradėti taikyti sutartinę atsakomybę, jei yra Sutarties 13 straipsnyje numatytos aplinkybės. Tokiu atveju Tiekėjas tik ištaisęs trūkumus, klaidas, pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Pirkėją su kitu Prekių perdavimo–priėmimo aktu.

10.3. Tiekėjas garantuoja, kad Prekių perdavimo–priėmimo akto (-ų) pasirašymo metu Prekės atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekėms, jos bus kokybiškos ir be trūkumų, kurie panaikintų ar sumažintų Prekių vertę.

11. Prekių pristatymas. Prekių pristatymo termino pratęsimas

11.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2010“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo vietos adresas ir pristatymo terminai nustatyti Sutarties specialiuųjų sąlygų 2 straipsnyje.

11.2. Iki perdavimo–priėmimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo tenka Tiekėjui.

11.3. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į Prekių pristatymo vietą, suderinęs su Pirkėju, kad šis galėtų įforminti Prekių priėmimą. Daroma prielaida, kad apskaičiuodamas pristatymo laiką Tiekėjas įvertino visas galimas kliūtis, todėl nebus pateisinami jokie vėlavimai, atsiradę kitais, nei Sutarties bendrųjų sąlygų 17 bei 22 straipsniuose numatytais pagrindais.

11.4. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekių pakuotė atitiktų atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, būtų apsaugota nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinant Prekių išsaugojimą jas sandėliuojant ir gabenant.

11.5. Po Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo Prekės (įskaitant jų pakuotę) tampa Pirkėjo nuosavybe.

11.6. Po Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui.

11.7. Tiekėjas atsako už Prekių bei Tiekėjo įrangos, reikalingos Sutarčiai vykdyti, pristatymą į pristatymo vietą.

11.8. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

11.8.1. dėl ypatingų oro sąlygų Pirkėjo valstybėje, kurios gali pakenkti tinkamam Prekių pristatymui;

11.8.2. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir todėl Tiekėjas negali tiekti Prekių;

11.8.3. kai ne dėl Tiekėjo kaltės sustabdytas Prekių tiekimas;

11.8.4. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių;

11.8.5. dėl kitų priežasčių, kurios atsirado ne dėl Tiekėjo kaltės.

11.9. Per 3 darbo dienas Pirkėjas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

12. Prekės keitimas, Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

12.1. Sutarties vykdymo metu Tiekėjui gali būti leista pakeisti pasiūlytą Prekę, jei jos negalima patiekti dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių objektyvių aplinkybių, t. y. jei Sutarties vykdymo metu tokia Prekė jau yra nebegaminama arba Prekės negalima įsigyti rinkoje, tačiau Tiekėjas privalo gauti išankstinį Pirkėjo sutikimą dėl kitos Prekės. Prekė turi būti lygiavertė keičiamai ir atitikti ne žemesnius nei Techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų) bei turi būti patiekiami už tokią, kaip Sutartyje nurodyta, kainą.

12.2. Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui apie ketinimą keisti Prekę, pateikdamas tą ketinimą pagrindžiančius dokumentus (pvz., gamintojo raštą ar pan.) bei Prekės techninę specifikaciją, kuri turi būti pateikta tokios pat formos ir apimties kaip ir viešojo pirkimo konkurso metu.

12.3. Pirkėjas, gavęs šios Sutarties bendrųjų sąlygų 12.2 punkte nurodytą raštą (kartu su pagrindžiančiais dokumentais), per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 23 p. numatyta tvarka. Šalims susitarus,

turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo, kuris įsigalios nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir taps neatsiejama šios Sutarties dalimi.

12.4. Jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjas galės Prekes pristatyti už mažesnę, nei Sutartyje nurodyta, kainą, tokiu atveju Tiekėjas pateikia raštą Pirkėjui:

12.4.1. Pirkėjas, gavęs šios Sutarties bendrųjų sąlygų 12.4 punkte nurodytą raštą (kartu su pagrindžiančiais dokumentais), per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 23 p. numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo, kuris įsigalios nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir taps neatsiejama šios Sutarties dalimi.

12.5. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas (jei pareikalauja Pirkėjas), kuriose turi būti detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, laikyti ir t. t. Prekes.

12.6. Kol šie dokumentai, nurodyti Sutarties bendrųjų sąlygų 12.5 punkte, nepateikti Pirkėjui, laikoma, kad Tiekėjas įvykdė ne visus savo įsipareigojimus ir Pirkėjas nepasirašo Prekių perdavimo–priėmimo akto.

13. Šalių atsakomybė

13.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

13.2. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Tiekėjui priklausančias sumas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Tiekėjo reikalavimu, privalo sumokėti 0,08 proc. delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

13.3. Jei Tiekėjas nepristato prekių terminu, nustatytu šioje Sutartyje, tai Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų už kiekvieną termino praleidimo dieną pradėti skaičiuoti 0,08 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną termino praleidimo dieną nuo nepristatytų prekių vertės su PVM iki įsipareigojimų įvykdymo dienos (perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)).

13.4. Pirkėjas priskaičiuotus delspinigius turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

13.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

14. Teisių ir pareigų perleidimas

14.1. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo.

14.2. Tiekėjas privalo iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokius savo teisinio statuso pasikeitimus.

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis Sutartyje nustatyta tvarka turi teisę rinktis vieną ar kelis iš šių savo teisių gynimo būdų:

15.1.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.1.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

15.1.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei taikoma);

15.1.5. nutraukti Sutartį;

15.1.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties keitimas

16.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka ir (ar) vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPĮ) nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

16.2. Jei Tiekėjas nusprendžia turįs teisę į Sutarties keitimą, jis turi apie tai motyvuotu raštu, kuriame turi būti nurodyta: 1) Sutarties ir (ar) VPĮ atitinkamas straipsnis, dalis, punktas; 2) konkretūs prekių pavadinimai, vienetai, kiekiai; 3) argumentai, pagrindžiantys keitimą, techniniai sprendiniai (pavyzdžiui, brėžinius ir kita) ir kt.; 4) Kaina, apskaičiuota, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta kainodaros taisyklių nustatymo metodika; informuoti Pirkėją:

16.2.1. Pirkėjas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 23 p. numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas, kuris taps neatsiejama šios Sutarties dalimi.

16.3. Jei Pirkėjas nusprendžia turįs teisę į Sutarties keitimą, jis turi apie tai motyvuotu raštu, kuriame turi būti nurodyta: 1) Sutarties ir (ar) VPĮ atitinkamas straipsnis, dalis, punktas; 2) konkretūs darbų pavadinimai, vienetai, kiekiai; 3) argumentai, pagrindžiantys keitimą, techniniai sprendiniai (pavyzdžiui, brėžinius ir kita) ir kt.; 4) Kaina, apskaičiuota, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta kainodaros taisyklių nustatymo metodika; informuoti Tiekėją;

16.4. Tiekėjas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Pirkėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 23 p. numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas, kuris taps neatsiejama šios Sutarties dalimi.

17. Sutarties galiojimo sustabdymas ir atnaujinimas

17.1. Sutarties galiojimo sustabdymas galimas esant šioms aplinkybėms, įskaitant, bet neapsiribojant:

17.1.1. teisės aktų, kurie turi įtakos šios Sutarties vykdymui, pasikeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas;

17.1.2. valstybės institucijų pareigūnų veikimas/neveikimas, kurie nutraukia, uždelsia, sustabdo Sutarties vykdymą ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

17.1.3. nenugalimos jėgos aplinkybės;

17.1.4. ypatingos oro sąlygos Pirkėjo valstybėje, kurios gali pakenkti tinkamam Prekių pristatymui ar pan.;

17.1.5. Tiekėjui nepratęsus ar nepateikus šioje Sutartyje numatyta tvarka Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal Sutarties bendrųjų sąlygų 8 p.;

17.1.6. Pirkėjas nesudarė nuo jo priklausančių būtinų sąlygų Tiekėjui tiekti ir (ar) sumontuoti, ir (ar) paleisti, ir (ar) suderinti, ir(ar) instaliuoti Sutartyje numatytas prekes, ir (ar) apmokyti Pirkėjo darbuotojus;

17.1.7. kitos aplinkybės.

17.2. Jei Tiekėjas nusprendžia turįs teisę į Sutarties galiojimo sustabdymą, jis turi apie tai raštu informuoti Pirkėją:

17.2.1. Pirkėjas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties galiojimo sustabdymo, ginčas sprendžiamas Sutarties 23 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties galiojimo sustabdymo, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

17.3. Jei Pirkėjas nusprendžia turįs teisę į Sutarties galiojimo sustabdymą, jis turi apie tai raštu informuoti Tiekėją:

17.3.1. Tiekėjas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Pirkėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties galiojimo sustabdymo, ginčas sprendžiamas Sutarties 23 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties galiojimo sustabdymo, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

17.4. Jei Tiekėjas nusprendžia turįs teisę į Sutarties galiojimo atnaujinimą, jis turi apie tai raštu informuoti Pirkėją:

17.4.1. Pirkėjas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties galiojimo atnaujinimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 23 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties galiojimo atnaujinimo, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

17.5. Jei Pirkėjas nusprendžia turįs teisę į Sutarties galiojimo atnaujinimą, jis turi apie tai raštu informuoti Tiekėją:

17.5.1. Tiekėjas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Pirkėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties galiojimo atnaujinimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 23 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties galiojimo atnaujinimo, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

17.6. Visą sustabdymo laikotarpį Tiekėjas saugo Prekes, kurių pristatymas buvo sustabdytas. Jei Prekės pagal Sutartį buvo pristatytos į pristatymo vietą, tačiau Pirkėjas sustabdė jų priėmimą pan., Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

17.7. Sutarties galiojimo sustabdymo metu jokie įsipareigojimai nevykdomi, o atnaujinus Sutarties galiojimą, Sutarties galiojimo terminas skaičiuojamas iš bendro Sutarties galiojimo termino minusavus tą terminą, kiek laiko buvo išnaudota iki Sutarties galiojimo sustabdymo.

18. Sutarties nutraukimas

18.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva.

18.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu Pirkėjas iš esmės pažeidė Sutartį. **Tiekėjo padarytas**

Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

18.2.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

18.2.2. Paaikškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

18.2.3. Paaikškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

18.2.4. Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

18.2.5. Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

18.2.6. Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų prekių pristatymo terminų;

18.2.7. Tiekėjas netenka teisės verstis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti;

18.2.8. Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

18.2.9. Kitokio pobūdžio Tiekėjo veikimas, neveikimas, aplaidumas turintis neigiamos įtakos Sutarties vykdymui;

18.2.10. Tiekėjui nepratęsus ar nepateikus šioje Sutartyje numatyta tvarka Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal Sutarties bendrųjų sąlygų 8 p.;

18.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu:

18.3.1. Tiekėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši;

18.3.2. Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

18.3.3. Keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis, ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

18.3.4. Pirkėjui finansinės parama neskiriama ar finansinės paramos teikimas sustabdomas, ar nutraukiamas.

18.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Pirkėją, nutraukti Sutartį, jeigu:

18.4.1. Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

18.4.2. Pirkėjas yra likviduojamas, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą,;

18.4.3. Pirkėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros;

18.4.4. Kitokio pobūdžio Pirkėjo veikimas, neveikimas, aplaidumas turintis neigiamos įtakos Sutarties vykdymui.

18.5. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Tiekėją nuo Sutarties vykdymo;

18.6. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

18.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą:

18.7.1. parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ar Pirkėjo skolą Tiekėjui.

18.7.2. Taikomas LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. 2 d. 4 p.

19. Garantiniai įsipareigojimai

19.1. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjo nuosavybės dienos (Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos), o jei jis buvo sustabdytas, atnaujinamas – pagal Sutarties bendrųjų sąlygų 19.3 punkto nuostatas.

19.2. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie:

19.2.1. atsirado dėl to, kad buvo naudojamos medžiagos su defektais, dėl prastos Tiekėjo darbo kokybės ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;

19.2.2. atsirado dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

19.2.3. buvo pastebėti Pirkėjo tikrinant ar eksploatuojant Prekes.

19.3. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

19.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

19.4.1. arba per Pirkėjo nustatytą terminą pašalinti defektą/gedimą, arba

19.4.2. per Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

19.5. Jei Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita.

19.6. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Pirkėjas gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjas kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus.

19.7. Garantinių įsipareigojimų terminai nustatyti Prekių Techninėje specifikacijoje. Jei garantinio aptarnavimo terminas nėra nurodytas Techninėje specifikacijoje, tuomet šis klausimas reglamentuojamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

19.8. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akiųvaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Tiekėjas turi imtis reikiamų prevencinių priemonių, kad neatsirastų Prekių, pristatytų pagal Sutartį, defektų.

20. Konfidencialumas

20.1. Tiekėjas ir Pirkėjas užtikrina, kad:

20.1.1. Sutarties konfidencialią informaciją naudos tik Sutarties vykdymo tikslais;

20.1.2. Konfidencialios informacijos atskleidimas galimas tik esant rašytiniam kitos Šalies sutikimui;

20.1.3. Imsis visų būtinų atsargumo priemonių siekdami užtikrinti, kad konfidenciali informacija nebūtų atskleista ar naudojama ne Sutarties vykdymo tikslais.

20.2. Konfidencialia informacija nelaikoma:

20.2.1. Informacija, kuri yra viešai prieinama;

20.2.2. Informacija, kuri yra valdoma šalių be apribojimų ją atskleisti;

20.2.3. Informacija, kuri privalo būti atskleista pagal teisės aktus.

21. Šalių pareiškimai

21.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia kitai Šaliai, kad:

21.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

21.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

21.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

21.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti;

21.1.5. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos.

21.2. Tiekėjas patvirtina, kad:

21.2.1. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, kurie pažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytus principus;

21.2.2. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

21.2.3. į parduodamas Prekes tretieji asmenys jokių teisių ar pretenzijų neturi, Prekės neareštuotos, nėra teisinio ginčo objektas, teisė disponuoti Prekėmis neatimta ir neapribota.

21.3. Pirkėjas patvirtina, kad:

21.3.1. priims pagal šios Sutarties sąlygas kokybiškas patiektas Prekes ir už tokias Prekes atsiskaitys.

21.4. Tiekėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, Pirkėjo patirtus dėl trečiųjų asmenų skundų, pareikštų dėl teisių, atsirandančių iš intelektinės veiklos rezultatų, naudojant Prekes ar kurią nors jų dalį, pažeidimo.

22. Nenugalima jėga (*force majeure*)

22.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose poįstatyminiuose teisės aktuose.

22.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, kai tik sužinojo arba privalėjo sužinoti apie atitinkamas nenugalimą jėgą (*force majeure*) sudarančias aplinkybes, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pažymėdama tas prievoles, kurių ji yra arba bus priversta nevykdyti.

22.3. Šalis, išsiuntusi tokį pranešimą, privalo būti atleista nuo tų prievolių vykdymo tol, kol ta nenugalima jėga (*force majeure*) neleidžia jų vykdyti.

22.4. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

23. Ginčų sprendimo tvarka

23.1. Šalys susitaria, kad Sutarčiai yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

23.2. Šalys visus ginčus, kylančius iš Sutarties sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

23.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme, Kaune, pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

23.4. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

24. Etika

24.1. Tiekėjas ir jo darbuotojai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

24.2. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminytės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Pirkėjui.

25. Pranešimai

25.1. Visi pagal šią Sutartį siunčiami pranešimai turi būti pateikti raštu.

25.2. Šalių siunčiami pranešimai laikyti pateiktais raštu, jei yra pateikti paštu, elektroniniu paštu, faksu ar įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

25.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

25.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

26. Baigiamosios nuostatos

26.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

26.2. Šalys susitaria, kad visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad ši Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

26.3. Bet kokios Sutarties nuostatos pripažinimas negaliojančia ar prieštaraujančia Lietuvos Respublikos teisės aktams neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia Sutarties nuostata turi būti pakeista nuostata, atitinkančia teisės aktų reikalavimus ir kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

Priedas Nr. 1

**PASIŪLYMAS
DĖL ĮVAIRIŲ TVIRTINIMO DETALIŲ PIRKIMO**

Lietuvos sveikatos mokslų universitetui

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB „Dajakuta“
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) adresas (-ai), tel. Nr.	135806671, PVM LT358066716 Raudondvario pl. 135A, LT 47192 Kaunas tel. +370 37 363454
Ūkio subjektų grupės narys, atstovaujantis grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	
Asmens, atsakingo už pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Mindaugas Margevičius, komercijos direktorius
Telefono numeris, el. pašto adresas	+370 620 15501

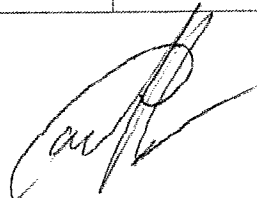
2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS
(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies (pirkimo objekto dalies sutarties dalies), perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)
1.		
2.		

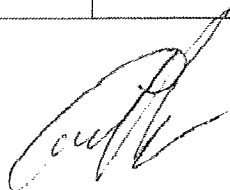
3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Mes siūlome šias prekes:

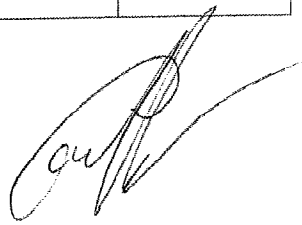
Eil. nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarūs kiekiai 36 mėnesiams	Vnt. kaina Eur be PVM	Preliminaraus kiekio kaina Eur be PVM
Lankstai					
1	Lankstas Ø 35 mm, vidinis, komplekte su plokšte	kompl.	40	0,33	13,20
2	Lankstas Ø 35 mm, pusinis, komplekte su plokšte	kompl.	20	0,33	6,60



3	Lankstas Ø 35 mm, išorinis, komplekte su plokšte	kompl.	20	0,33	6,60
4	Lankstas Ø 35 mm švelnaus uždarymo, vidinis, komplekte su plokšte	kompl.	8	0,90	7,20
5	Lankstas Ø 35 mm švelnaus uždarymo, pusinis, komplekte su plokšte	kompl.	4	0,90	3,60
6	Lankstas Ø 35 mm švelnaus uždarymo, išorinis, komplekte su plokšte	kompl.	4	0,90	3,60
7	Lankstas stiklui Ø 26 mm, vidinis, komplekte su plokšte, dangteliu ir varžtais, dangtelio spalva - juoda, chromas	kompl.	4	0,77	3,08
8	Lankstas stiklui Ø 26 mm, pusinis, komplekte su plokšte, dangteliu ir varžtais, dangtelio spalva - juoda, chromas	kompl.	4	0,77	3,08
9	Lankstas stiklui Ø 26 mm, išorinis, komplekte su plokšte, dangteliu ir varžtais, dangtelio spalva - juoda, chromas	kompl.	4	0,77	3,08
10	Lankstas ištęstinis (rojalinis) metalinis, chromuotas - 25 - 35 mm pločio, ilgis - ≥ 1700 (mm)	m	6	13,80	82,80
11	Lankstukas - vyrelis stačiakampis, ilgis - 40 mm (± 5 mm), aukštis - 50 mm (± 5 mm), storis - $0,8 \pm 1,2$ mm, apsaugotas nuo korozijos	vnt.	8	0,18	1,44
12	Lankstukas - vyrelis stačiakampis, ilgis - 100 mm (± 5 mm), aukštis - 50 mm (± 5 mm), storis - $1,8 \pm 2,2$ mm, apsaugotas nuo korozijos	vnt.	8	0,40	3,20
Bėgeliai stalčiams, klaviatūrai					
13	Stalčių bėgeliai ritininiai, balti ir rudi, ilgis - 300 mm, komplekte - 2 vnt.	kompl.	8	0,81	6,48
14	Stalčių bėgeliai ritininiai, balti ir rudi, ilgis - 350 mm, komplekte - 2 vnt.	kompl.	8	0,98	7,84
15	Stalčių bėgeliai ritininiai, balti ir rudi, ilgis - 400 mm, komplekte - 2 vnt.	kompl.	8	1,12	8,96
16	Stalčių bėgeliai ritininiai, balti ir rudi, ilgis - 450 mm, komplekte - 2 vnt.	kompl.	8	1,30	10,4
17	Stalčių bėgeliai ritininiai, balti ir rudi, ilgis - 500 mm, komplekte - 2 vnt.	kompl.	8	1,41	11,28
18	Stalčių bėgeliai ritininiai, balti ir rudi, ilgis - 550 mm, komplekte - 2 vnt.	kompl.	8	1,53	12,24
19	Bėgeliai guoliniai pilno ištraukimo klaviatūrai su aukščio reguliavimu, cinkuoti, ilgis - 350 mm, komplekte -	kompl.	12	2,47	29,64

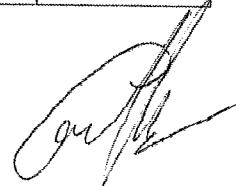


	2 vnt.				
Rankenelės					
20	Rankenėlė metalinė lankelio formos, atstumas tarp tvirtinimo centrų - 96 mm, ilgis - 100 ÷ 130 mm, aukštis - 22 ÷ 25 mm, plotis - 8 ÷ 9 mm, spalvos - chromas, chromas matinis, nikelis matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	kompl.	20	0,51	10,20
21	Rankenėlė metalinė lankelio formos, atstumas tarp tvirtinimo centrų - 128 mm, ilgis - 135 ÷ 160 mm, aukštis - 25 ÷ 30 mm, plotis - 8 ÷ 9 mm, spalvos - chromas, chromas matinis, nikelis matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	kompl.	40	0,62	24,80
22	Rankenėlė vieno tvirtinimo metalinė (bumbulas) Ø 22 ÷ 27 mm, aukštis - 20 ÷ 28 mm, spalvos - nikelis matinis, chromas matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	kompl.	20	1,28	25,60
23	Rankenėlė vieno tvirtinimo metalinė (bumbulas) Ø 28 ÷ 36 mm, aukštis - 20 ÷ 30 mm, spalvos - nikelis matinis, chromas matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	kompl.	40	1,24	49,60
24	Rankenėlė įleidžiama staciakampe, ilgis 100 ÷ 130, aukštis - 35 ÷ 50, gylis - 14 ÷ 20 (mm), spalvos - chromas matinis	vnt.	8	1,99	15,92
25	Rankenėlė įleidžiama Ø 38 ÷ 42 (mm), įleidžiama dalis - Ø 35 mm, bendras aukštis - 10 ÷ 15 mm, spalvos - nikelis matinis, chromas matinis	vnt.	8	1,59	12,72
Kojos, kojelės, ratukai, atramos					
26	Stalo koja ø 50, aukštis - 710 (mm) su tvirtinimo plokšte ir plastikine apatine kojos dalimi, spalva - pilka	kompl.	8	4,57	36,56
27	Stalo koja ø 60, aukštis - 710 (mm) su tvirtinimo plokšte ir plastikine apatine kojos dalimi, spalvos - chromas, matinis chromas, pilka, juoda	kompl.	40	3,75	150,00
28	Stalo koja ø 60, aukštis - 820 (mm) su tvirtinimo plokšte ir plastikine apatine kojos dalimi, spalvos - chromas, matinis chromas	kompl.	8	5,04	40,32

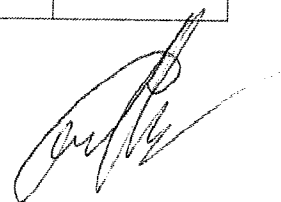


29	Stalo koja $\varnothing$ 60, aukštis - 1100 (mm) su tvirtinimo plokštele ir plastikine apatinė kojos dalimi, spalvos - chromas, matinis chromas	kompl.	8	9,14	73,12
30	Apkaba stalo kojai $\varnothing$ 50, bendras ilgis - 130 $\pm$ 150 (mm), plastikinė, spalvos - pilka, juoda	kompl.	10	0,89	8,90
31	Apkaba stalo kojai $\varnothing$ 60, bendras ilgis - 130 $\pm$ 150 (mm), plastikinė, spalvos - pilka, juoda	kompl.	40	0,89	35,60
32	Kojelė aliumininė $\varnothing$ 60, aukštis - 40 $\pm$ 60 (mm) su tvirtinimo plokštele, reguliuojama, spalva - pilka	kompl.	20	1,13	22,60
33	Kojelė aliumininė $\varnothing$ 60, aukštis - 90 $\pm$ 110 (mm) su tvirtinimo plokštele, reguliuojama, spalva - pilka	kompl.	20	1,35	27,00
34	Kojelė aliumininė, stačiakampė 60 $\times$ 60 (mm), aukštis - 50 $\pm$ 70 (mm), reguliuojama, spalva - pilka	kompl.	10	1,09	10,90
35	Kojelė aliumininė, stačiakampė 60 $\times$ 60 (mm), aukštis - 80 $\pm$ 120 (mm), reguliuojama, spalva - pilka	kompl.	20	1,35	27,00
36	Kojelė aliumininė, stačiakampė 60 $\times$ 60 (mm), aukštis - 130 $\pm$ 170 (mm), reguliuojama, spalva - pilka	kompl.	10	1,92	19,20
37	Virtuvinė kojelė plastikinė, apvali, skersmuo - 25 $\pm$ 35 mm, ardoma, reguliuojamu aukščiu, aukštis - 80 $\pm$ 120 mm, spalva - juoda	kompl.	10	0,16	1,60
38	Virtuvinė kojelė plastikinė, apvali, skersmuo - 25 $\pm$ 35 mm, ardoma, reguliuojamu aukščiu, aukštis - 130 $\pm$ 170 mm, spalva - juoda	kompl.	10	0,23	2,30
39	Virtuvės plintuso laikiklis prie kojelės, spalva - juoda	vnt.	10	0,07	0,70
40	Ratukas $\varnothing$ 28 $\pm$ 32 mm su tvirtinimo plokštele	kompl.	10	0,39	3,90
41	Ratukas $\varnothing$ 40 $\pm$ 50 mm su tvirtinimo plokštele, spalva - juoda	kompl.	20	0,48	9,60
42	Ratukas $\varnothing$ 40 $\pm$ 50 mm su tvirtinimo plokštele ir stabdžiu, spalva - juoda	kompl.	10	1,00	10,00
43	Ratukas $\varnothing$ 40 $\pm$ 50 mm su stabdžiu ir įvare $\varnothing$ 10 $\pm$ 12 mm, spalva - juoda	kompl.	10	0,48	4,80
44	Ratukas $\varnothing$ 60 $\pm$ 70 mm su tvirtinimo plokštele, spalva - juoda	kompl.	4	0,63	2,52
45	Ratukas $\varnothing$ 60 $\pm$ 70 mm su tvirtinimo plokštele ir stabdžiu, spalva - juoda	kompl.	4	1,00	4,00
46	Atrama - padelis prisukamas plastikinis, ilgis - 40 $\pm$ 55, plotis - 14 $\pm$ 16, storis - 4 $\pm$ 6 (mm), spalvos -	vnt.	80	0,02	1,60

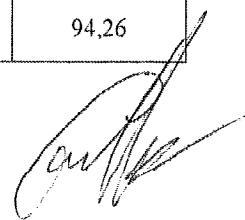
	balta, ruda, pilka				
47	Padukas klijuojamas $\varnothing 25 \div 35$ (mm), storis - $3 \div 4$ (mm), pagamintas iš veltinio, pakuotė - 10 - 25 vnt.	pakuotė	12	0,78	9,36
Spynelės, magnetukai, amortizatoriai					
48	Spynelė $\varnothing 19$ mm (cilindro ilgis - $20 \div 22$ mm), pagrindas - kvadratinis (40×40 mm, storis - $6 \div 8$ mm), komplekte ≥ 2 rakteliai, plokštelė liežuveliui	kompl.	40	0,82	32,80
49	Spynelė cilindrinė $\varnothing 19$ mm (cilindro ilgis - $16 \div 30$ mm), liežuvelis - įvairių ilgių ir formų, komplekte ≥ 2 rakteliai, plokštelė (kampukas) liežuveliui	kompl.	20	1,20	24,00
50	Spynelė cilindrinė $\varnothing 20 \div 28$ mm (cilindro ilgis - $16 \div 30$ mm), liežuvelis - įvairių ilgių ir formų, komplekte ≥ 2 rakteliai, plokštelė (kampukas) liežuveliui	kompl.	10	1,20	12,00
51	Spynelė stumdomoms durims, komplekte ≥ 2 rakteliai	kompl.	2	15,57	31,14
52	Spynelė stiklo durelėms, komplekte ≥ 2 rakteliai, plokštelė liežuveliui	kompl.	4	1,18	4,72
53	Spynelė dviguboms stiklo durelėms, komplekte ≥ 2 rakteliai, plokštelė liežuveliui	kompl.	4	1,55	6,20
54	Spynelė slankiojančioms stiklo durelėms, komplekte ≥ 2 rakteliai	kompl.	4	42,21	168,84
55	Magnetukas durelėms, komplekte su atsakomąja plokšte, spalvos - rudas, baltas	kompl.	8	0,20	1,60
56	Durų amortizatoriai (silikoniniai lipdukai) $\varnothing 6 \div 8$ (mm), storis - $1,5 \div 2$ (mm), spalva - permatoma, pakuotė ≥ 20 vnt.	pakuotė	8	0,91	7,28
57	Durų amortizatoriai (silikoniniai lipdukai) $\varnothing 9 \div 12$ (mm), storis - $1,5 \div 2$ (mm), spalva - permatoma, pakuotė ≥ 10 vnt.	pakuotė	8	0,91	7,28
58	Sklastukas durelėms su atsakomąja plokšte, ilgis $45 \div 60$, plotis - $12 \div 18$, aukštis - $4 \div 6$ (mm), spalva - chromas	kompl.	20	0,29	5,80
Pakabos					
59	Pakaba (kabliukai) rūbams metalinė, dviguba, plotis - $55 \div 65$, aukštis - $30 \div 35$ (mm), spalvos - chromas, matinis chromas, matinis nikelis	vnt.	20	0,34	6,80



60	Pakaba (kabliukai) rūbams metalinė, dviguba, plotis - 75 ÷ 85, aukštis - 40 ÷ 50 (mm), spalvos - chromas, matinis chromas, matinis nikelis	vnt.	60	0,66	39,60
61	Pakaba (kabliukai) rūbams metalinė, triguba (du kabliukai apačioje, vienas viršuje), plotis - 70 ÷ 85, aukštis - 120 ÷ 130 (mm), spalvos - chromas, matinis chromas, matinis nikelis	vnt.	40	1,16	46,40
62	Ištraukiama pakaba rūbams, ilgis 300 mm	vnt.	4	0,94	3,76
63	Ištraukiama pakaba rūbams, ilgis 350 mm	vnt.	4	1,05	4,20
64	Ištraukiama pakaba rūbams, ilgis 400 mm	vnt.	4	1,25	5,00
Laikikliai					
65	Laikiklis lentynai metalinis ø 5 mm, bendras ilgis - 14 ÷ 22 mm, su žiedeliu ø 6 ÷ 10 mm, spalva - cinkas	vnt.	80	0,01	0,80
66	Laikiklis stiklo lentynai metalinis/gumuotas ø 5 mm, bendras ilgis - 15 ÷ 18 mm	vnt.	40	0,02	0,80
67	Laikiklis stiklo lentynai metalinis, "U" formos su fiksatoriumi, 4 ÷ 6 mm stiklui	vnt.	20	0,67	13,40
68	Laikiklis veidrodžiui (4 ÷ 5 mm storio) ø 13 ÷ 20 mm, su išcentrišku medvarščio tvirtinimu, spalva - bespalvis	vnt.	16	1,21	19,36
69	Laikiklis veidrodžiui (4 ÷ 5 mm storio), reguliuojamas, ilgis - 25 ÷ 35, plotis - 20 ÷ 30 (mm), komplekte - 4 vnt., spalva - chromas	kompl.	8	1,55	12,40
70	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis rėmelis, plastiko apdaila, ilgis - 100 ÷ 130, aukštis - 70 ÷ 90, plotis - 22 ÷ 28 (mm), ≥ 3 spalvos	kompl.	8	0,76	6,08
71	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis rėmelis, plastiko apdaila, ilgis - 220 ÷ 260, aukštis - 130 ÷ 150, plotis - 30 ÷ 40 (mm), ≥ 3 spalvos	kompl.	8	2,20	17,60
72	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis, prisukamas, ilgis - 140 ÷ 160 mm, aukštis - 120 ÷ 130 mm, spalvos - balta, pilka, ruda	vnt.	8	0,53	4,24
73	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis, prisukamas, ilgis - 240 ÷ 260 mm, aukštis - 190 ÷ 210 mm, spalvos - balta, pilka, ruda	vnt.	8	0,71	5,68



74	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis, prisukamas, ilgis - 290 ÷ 310 mm, aukštis - 240 ÷ 260 mm, spalvos - balta, pilka, ruda	vnt.	8	0,81	6,48
75	Juosta spintelės pakabinimui, cinkuota, ilgis 2,0 ÷ 2,5 m, aukštis - 35 ÷ 40 mm, storis - 4 ÷ 5 mm	vnt.	8	1,44	11,52
76	Laikiklis spintelei, plastikinis su metaliniu kabliuku, reguliuojamas, dešininis ir kairinis, ilgis - 70 ÷ 80, plotis - 20 ÷ 30, aukštis - 40 ÷ 50 (mm)	vnt.	16	0,36	5,76
Stalviršio priedai, vedinimo grotelės					
77	Stalviršio užbaigimo profilis 600×38, aliumininis, kairinis ir dešininis	vnt.	8	2,14	17,12
78	Stalviršio tiesi jungtis 600×38, aliumininė	vnt.	4	1,90	7,60
79	Stalviršio kampinė jungtis 600×38, aliumininė	vnt.	2	2,76	5,52
80	Staljuostė trikampė plastikinė, lygi, plotis - 25 ÷ 35 mm, aukštis - 25 ÷ 35 mm, ilgis ≥ 3 m, spalva - aliuminis	m	6	1,01	6,06
81	Staljuostės trikampės plastikinės (aukščiau aprašytos) užbaigimas, spalva - aliuminis	vnt.	4	0,20	0,80
82	Staljuostės trikampės plastikinės (aukščiau aprašytos) išorinis kampas, spalva - aliuminis	vnt.	2	0,20	0,40
83	Staljuostės trikampės plastikinės (aukščiau aprašytos) vidinis kampas, spalva - aliuminis	vnt.	2	0,20	0,40
84	Vedinimo grotelės į virtuvinius baldus, aliumininės, ilgis - 460 ÷ 500 mm, aukštis - 50 ÷ 70 mm, spalvos - balta, aliuminis	vnt.	4	2,50	10,00
Lovo pakėlimo mechanizmai					
85	Lovo pakėlimo mechanizmas vienos spyruoklės KP-1 arba analogiškas	vnt.	10	4,74	47,40
86	Lovo pakėlimo mechanizmas dviejų spyruoklių KP-2 arba analogiškas	vnt.	20	8,28	165,60
87	Lovo pakėlimo mechanizmas vienos spyruoklės KP-3 arba analogiškas	vnt.	4	12,81	51,24
Slankiojančios sistemos					
88	Bėgelis viršutinis, vienbėgis, "Mega" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokštei, aliumininis, ilgis - 3 ÷ 4 m, spalva - matinis aliuminis	m	6	13,23	79,38
89	Bėgelis viršutinis, dvibėgis, "Mega" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokštei, aliumininis, ilgis - 3 ÷ 5 m,	m	6	15,71	94,26



	sdpalva - matinis aliuminis, šampanas				
90	Begelis apatinis, vienbegis, "Mega" arba analogiškos sistemos, aliumininis, ilgis - 3 ÷ 4 m, spalva - matinis aliuminis	m	6	3,35	20,10
91	Begelis apatinis, dvibegis, "Mega" arba analogiškos sistemos, aliumininis, ilgis - 3 ÷ 5 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	m	6	8,76	52,56
92	Rankenos profilis "Mega" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokštei, aliumininis, ilgis - 2 ÷ 3 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	m	4	7,21	28,84
93	Jungimo profilis H, "Mega" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokštei, aliumininis, ilgis - 3 ÷ 4 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	m	6	6,54	39,24
94	Jungimo profilis L, "Mega" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokštei, aliumininis, ilgis - 3 ÷ 4 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	m	6	3,19	19,14
95	Ratukas viršutinis "Mega" arba analogiškos sistemos	vnt.	4	1,16	4,64
96	Ratukas apatinis "Mega" arba analogiškos sistemos	vnt.	4	1,34	5,36
97	Stabdžiukas "Mega" arba analogiškos sistemos	vnt.	4	0,19	0,76
98	Septelis įstumiamas 4 mm, "Mega" arba analogiškos sistemos, ilgis 2 ÷ 4 m	m	6	0,23	1,38
Vamzdžiai					
99	Vamzdis plieninis ø 25, sienutės storis - 0,8 ÷ 1,0 mm, ilgis - ≥ 3 m, spalva - chromas	m	6	3,23	19,38
100	Apvalaus vamzdžio ø 25 laikiklis, spalva - chromas	vnt.	4	0,21	0,84
101	Laikiklis vamzdžiui ø 25, distancinis, reguliuojamo ilgio - 85 ÷ 115 mm, tarpinis, spalva - chromas	vnt.	2	0,98	1,96
102	Laikiklis vamzdžiui ø 25, distancinis, reguliuojamo ilgio - 85 ÷ 115 mm, galinis, spalva - chromas	vnt.	2	0,98	1,96
Apdaila					
103	Klijuojami dangteliai ø 12 ÷ 15 (mm), įvairių spalvų, pakuotėje - 15 ÷ 30 vnt.	pakuotė	10	0,29	7,25
104	Klijuojami dangteliai ø 18 ÷ 22 (mm), įvairių spalvų, pakuotėje - 15 ÷ 30 vnt.	pakuotė	10	0,26	6,50

105	Lizdas laidams plastikinis $\varnothing$ 60 mm, aukštis - 15 $\pm$ 25 mm, įvairių spalvų	vnt.	10	0,18	1,80
Suma be PVM					2073.77
PVM					435.49
Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina su PVM					2509.26

Pastabos:

1. Bendra pirkimo objekto pasiūlymo palyginamoji kaina ir preliminarus prekių kiekis yra skirtas tik tiekėjų pasiūlymams palyginti. Į sutartį jie nebus įtraukiami. Į sutartį bus įrašyti prekių įkainiai, bei minimali ir maksimali pirkimo objekto daliai numatyta lėšų suma, nurodyta apklausos sąlygose. Preliminarūs paslaugų kiekiai gali keistis, jie nebus laikomi maksimaliais ir į sutartį nebus įrašomi.
2. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekejamas turi nurodyti priežastis, dėl kurių PVM nemoka;
3. Kainos su PVM pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant ne daugiau kaip du skilmenis po kablelio;
4. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, Tiekėjas gali nepildyti eilutės „PVM mokėtis (skaičiais ir žodžiais)“, tačiau turi nurodyti priežastis, dėl kurių PVM nemoka;

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
I.	Pasiūlymas	9
...	Specifikacija	10

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Sąlygų 5.7 punkto nuostatas)
I.	Pasiūlymas
...	

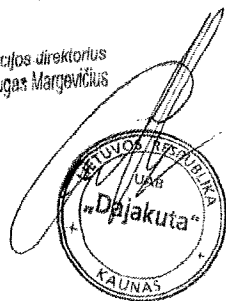
Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- pasiūlymas galioja 90 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino dienos;
- sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis;
- pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri;
- paslaugas teks tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys;
- siūlomos paslaugos atitinka pirkimo sąlygų priede Nr.1 „Techninė specifikacija“ nurodytus reikalavimus.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, Tiekėjas įsipareigoja laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų ES ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir tarptautinėse konvencijose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

Komercijos direktorius
Mindaugas Margevičius



ĮVAIRIŲ TVIRTINIMO DETALIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Jeigu techninėje specifikacijoje nurodyta konkreti medžiaga, gali būti siūloma ir jai lygiavertė;
2. Jei techninėje specifikacijoje nurodyti konkretūs matmenys, dydžiai, siūlomų prekių matmenys ir dydžiai gali svyruoti 5 %;
3. Į pirkėjo sandėlius prekes privalo pristatyti pardavėjas. Prekių pristatymo išlaidas pardavėjas turi būti įskaičiavęs į prekių kainas. Minimali užsakymo suma - 50 eur. su PVM. Kai prekės yra Kauno mieste esančiose pardavėjo parduotuvėse ar sandėliuose, o užsakymo suma yra iki 50 eurų vertės (su PVM), jas pasiima pats pirkėjas savomis priemonėmis.

EIL. NR.	Prekės techniniai reikalavimai	Tiekėjo siūlomos charakteristikos <i><u>(tiekėjas turi nurodyti tikslius dydžius, medžiagas, ir pan. – t. y. nepaliekant žodžių „ne mažiau“, „ne daugiau“, „ne siauresnis“, „ne platesnis“ arba lygiavertis „+/-“, ar pan.)</u></i>	Prekės gamintojas\ arba šalis
1. Lankstai			
1	Lankstas Ø 35 mm, vidinis, komplekte su plokšte	Lankstas Ø 35 mm, vidinis, komplekte su plokšte	Kinija
2	Lankstas Ø 35 mm, pusinis, komplekte su plokšte	Lankstas Ø 35 mm, pusinis, komplekte su plokšte	Kinija
3	Lankstas Ø 35 mm, išorinis, komplekte su plokšte	Lankstas Ø 35 mm, išorinis, komplekte su plokšte	Kinija
4	Lankstas Ø 35 mm švelnaus uždarymo, vidinis, komplekte su plokšte	Lankstas Ø 35 mm švelnaus uždarymo, vidinis, komplekte su plokšte	Sevroll
5	Lankstas Ø 35 mm švelnaus uždarymo, pusinis, komplekte su plokšte	Lankstas Ø 35 mm švelnaus uždarymo, pusinis, komplekte su plokšte	Sevroll
6	Lankstas Ø 35 mm švelnaus uždarymo, išorinis, komplekte su plokšte	Lankstas Ø 35 mm švelnaus uždarymo, išorinis, komplekte su plokšte	Sevroll
7	Lankstas stiklui Ø 26 mm, vidinis, komplekte su plokšte, dangteliu ir varžtais, dangtelio spalva - juoda, chromas	Lankstas stiklui Ø 26 mm, vidinis, komplekte su plokšte, dangteliu ir varžtais, dangtelio spalva - juoda	Danco
8	Lankstas stiklui Ø 26 mm, pusinis, komplekte su plokšte, dangteliu ir varžtais, dangtelio spalva - juoda, chromas	Lankstas stiklui Ø 26 mm, pusinis, komplekte su plokšte, dangteliu ir varžtais, dangtelio spalva - juoda	Danco

9	Lankstas stiklui Ø 26 mm, išorinis, komplekte su plokšte, dangteliu ir varžtais, dangtelio spalva - juoda, chromas	Lankstas stiklui Ø 26 mm, išorinis, komplekte su plokšte, dangteliu ir varžtais, dangtelio spalva - juoda	Danco
10	Lankstas iššėstinis (rojalinis) metalinis, chromuotas - 25 ÷ 35 mm pločio, ilgis - ≥ 1700 (mm)	Lankstas iššėstinis (rojalinis) metalinis, geltonas - 32 mm pločio, ilgis - 1750 (mm)	Kinija
11	Lankstukas - vyrelis stačiakampis, ilgis - 40 mm (± 5mm), aukštis - 50 mm (± 5 mm), storis - 0,8 ÷ 1,2 mm, apsaugotas nuo korozijos	Lankstukas - vyrelis stačiakampis, ilgis - 35 mm, aukštis - 50 mm, storis - 1,2 mm, apsaugotas nuo korozijos	Kinija
12	Lankstukas - vyrelis stačiakampis, ilgis - 100 mm (± 5mm), aukštis - 50 mm (± 5 mm), storis - 1,8 ÷ 2,2 mm, apsaugotas nuo korozijos	Lankstukas - vyrelis stačiakampis, ilgis - 100 mm, aukštis - 50 mm, storis - 2,2 mm, apsaugotas nuo korozijos	Kinija
2. Bėgeliai stalčiams, klaviatūrai			
13	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 300 mm, komplekte - 2 vnt.	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 300 mm, komplekte - 2 vnt.	GTV
14	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 350 mm, komplekte - 2 vnt.	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 350 mm, komplekte - 2 vnt.	GTV
15	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 400 mm, komplekte - 2 vnt.	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 400 mm, komplekte - 2 vnt.	GTV
16	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 450 mm, komplekte - 2 vnt.	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 450 mm, komplekte - 2 vnt.	GTV
17	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 500 mm, komplekte - 2 vnt.	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 500 mm, komplekte - 2 vnt.	GTV
18	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 550 mm, komplekte - 2 vnt.	Stalčių bėgeliai ritininiai , balti ir rudi, ilgis - 550 mm, komplekte - 2 vnt.	GTV
19	Bėgeliai guoliniai pilno ištraukimo klaviatūrai su aukščio reguliavimu , cinkuoti, ilgis - 350 mm, komplekte - 2 vnt.	Bėgeliai guoliniai pilno ištraukimo klaviatūrai su aukščio reguliavimu , cinkuoti, ilgis - 350 mm, komplekte - 2 vnt.	GTV
3. Rankenėlės			
20	Rankenėlė metalinė lankelio formos , atstumas tarp tvirtinimo centrų - 96 mm, ilgis - 100 ÷ 130 mm, aukštis - 22 ÷ 25 mm, plotis - 8 ÷ 9 mm, spalvos - chromas, chromas matinis, nikelis matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	Rankenėlė metalinė lankelio formos , atstumas tarp tvirtinimo centrų - 96 mm, ilgis - 114 mm, aukštis - 24 mm, plotis - 8 mm, spalvos - chromas matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	Kinija

21	Rankenėlė metalinė lankelio formos , atstumas tarp tvirtinimo centrų - 128 mm, ilgis - 135 ÷ 160 mm, aukštis - 25 ÷ 30 mm, plotis - 8 ÷ 9 mm, spalvos - chromas, chromas matinis, nikelis matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	Rankenėlė metalinė lankelio formos , atstumas tarp tvirtinimo centrų - 128 mm, ilgis - 140 mm, aukštis - 26 mm, plotis - 8 mm, spalvos - chromas matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	Kinija
22	Rankenėlė vieno tvirtinimo metalinė (bumbulas) Ø 22 ÷ 27 mm , aukštis - 20 ÷ 28 mm, spalvos - nikelis matinis, chromas matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	Rankenėlė vieno tvirtinimo metalinė (bumbulas) Ø 25mm , aukštis - 25 mm, spalvos - chromas matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	Kinija
23	Rankenėlė vieno tvirtinimo metalinė (bumbulas) Ø 28 ÷ 36 mm , aukštis - 20 ÷ 30 mm, spalvos - nikelis matinis, chromas matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	Rankenėlė vieno tvirtinimo metalinė (bumbulas) Ø 30mm , aukštis - 25 mm, spalvos - chromas matinis, komplekte - tvirtinimo detalės	Kinija
24	Rankenėlė įleidžiama stačiakampė , ilgis 100 ÷ 130, aukštis - 35 ÷ 50, gylis - 14 ÷ 20 (mm), spalvos - chromas matinis	Rankenėlė įleidžiama stačiakampė , ilgis 120, aukštis - 40, gylis - 14 (mm), spalvos - chromas matinis	Kinija
25	Rankenėlė įleidžiama Ø 38 ÷ 42 (mm) , įleidžiama dalis - Ø 35 mm, bendras aukštis - 10 ÷ 15 mm, spalvos - nikelis matinis, chromas matinis	Rankenėlė įleidžiama Ø 40 (mm) , įleidžiama dalis - Ø 35 mm, bendras aukštis - 10 mm, spalvos - chromas matinis	Kinija
4. Kojos, kojėlės, ratukai, atramos			
26	Stalo koja Ø 50 , aukštis - 710 (mm) su tvirtinimo plokšte ir plastikine apatine kojos dalimi, spalva - pilka	Stalo koja Ø 50 , aukštis - 710 (mm) su tvirtinimo plokšte ir plastikine apatine kojos dalimi, spalva - pilka	Kinija
27	Stalo koja Ø 60 , aukštis - 710 (mm) su tvirtinimo plokšte ir plastikine apatine kojos dalimi, spalvos - chromas, matinis chromas, pilka, juoda	Stalo koja Ø 60 , aukštis - 710 (mm) su tvirtinimo plokšte ir plastikine apatine kojos dalimi, spalvos - matinis chromas	Kinija
28	Stalo koja Ø 60 , aukštis - 820 (mm) su tvirtinimo plokšte ir plastikine apatine kojos dalimi, spalvos - chromas, matinis chromas	Stalo koja Ø 60 , aukštis - 820 (mm) su tvirtinimo plokšte ir plastikine apatine kojos dalimi, spalvos - matinis chromas	Kinija
29	Stalo koja Ø 60 , aukštis - 1100 (mm) su tvirtinimo plokšte ir plastikine apatine kojos dalimi, spalvos - chromas, matinis chromas	Stalo koja Ø 60 , aukštis - 1100 (mm) su tvirtinimo plokšte ir plastikine apatine kojos dalimi, spalvos - matinis chromas	Kinija
30	Apkaba stalo kojai Ø 50 , bendras ilgis - 130 ÷ 150 (mm), plastikinė, spalvos – pilka, juoda	Apkaba stalo kojai Ø 50 , bendras ilgis - 140 (mm), plastikinė, spalvos – pilka, juoda	Kinija

31	Apkaba stalo kojai $\varnothing$ 60, bendras ilgis - 130 ÷ 150 (mm), plastikinė, spalvos - pilka, juoda	Apkaba stalo kojai $\varnothing$ 60, bendras ilgis - 140 (mm), plastikinė, spalvos - pilka, juoda	Kinija
32	Kojelė aliumininė $\varnothing$ 60, aukštis - 40 ÷ 60 (mm) su tvirtinimo plokšte, reguliuojama, spalva - pilka	Kojelė aliumininė $\varnothing$ 60, aukštis - 60 (mm) su tvirtinimo plokšte, reguliuojama, spalva - pilka	Kinija
33	Kojelė aliumininė $\varnothing$ 60, aukštis - 90 ÷ 110 (mm) su tvirtinimo plokšte, reguliuojama, spalva - pilka	Kojelė aliumininė $\varnothing$ 60, aukštis - 100 (mm) su tvirtinimo plokšte, reguliuojama, spalva - pilka	Kinija
34	Kojelė aliumininė , stačiakampė 60 × 60 (mm), aukštis - 50 ÷ 70 (mm), reguliuojama, spalva - pilka	Kojelė aliumininė , stačiakampė 60 × 60 (mm), aukštis - 60 (mm), reguliuojama, spalva - pilka	Kinija
35	Kojelė aliumininė , stačiakampė 60 × 60 (mm), aukštis - 80 ÷ 120 (mm), reguliuojama, spalva - pilka	Kojelė aliumininė , stačiakampė 60 × 60 (mm), aukštis - 100 (mm), reguliuojama, spalva - pilka	Kinija
36	Kojelė aliumininė , stačiakampė 60 × 60 (mm), aukštis - 130 ÷ 170 (mm), reguliuojama, spalva - pilka	Kojelė aliumininė , stačiakampė 60 × 60 (mm), aukštis - 150 (mm), reguliuojama, spalva - pilka	Kinija
37	Virtuvinė kojelė plastikinė , apvali, skersmuo - 25 ÷ 35 mm, ardoma, reguliuojamu aukščiu, aukštis - 80 ÷ 120 mm, spalva - juoda	Virtuvinė kojelė plastikinė , apvali, skersmuo - 25 mm, ardoma, reguliuojamu aukščiu, aukštis - 100 mm, spalva - juoda	Kinija
38	Virtuvinė kojelė plastikinė , apvali, skersmuo - 25 ÷ 35 mm, ardoma, reguliuojamu aukščiu, aukštis - 130 ÷ 170 mm, spalva - juoda	Virtuvinė kojelė plastikinė , apvali, skersmuo - 25 mm, ardoma, reguliuojamu aukščiu, aukštis - 150 mm, spalva - juoda	Kinija
39	Virtuvės plintuso laikiklis prie kojelės , spalva - juoda	Virtuvės plintuso laikiklis prie kojelės , spalva - juoda	Kinija
40	Ratukas $\varnothing$ 28 ÷ 32 mm su tvirtinimo plokšte	Ratukas $\varnothing$ 30 mm su tvirtinimo plokšte	Kinija
41	Ratukas $\varnothing$ 40 ÷ 50 mm su tvirtinimo plokšte, spalva - juoda	Ratukas $\varnothing$ 50 mm su tvirtinimo plokšte, spalva - juoda	Kinija
42	Ratukas $\varnothing$ 40 ÷ 50 mm su tvirtinimo plokšte ir stabdžiu, spalva - juoda	Ratukas $\varnothing$ 50 mm su tvirtinimo plokšte ir stabdžiu, spalva - juoda	Kinija
43	Ratukas $\varnothing$ 40 ÷ 50 mm su stabdžiu ir įvare $\varnothing$ 10 ÷ 12 mm, spalva - juoda	Ratukas $\varnothing$ 50 mm su stabdžiu ir įvare $\varnothing$ 10 mm, spalva - juoda	Kinija
44	Ratukas $\varnothing$ 60 ÷ 70 mm su tvirtinimo plokšte, spalva - juoda	Ratukas $\varnothing$ 60 mm su tvirtinimo plokšte, spalva - juoda	Kinija

45	Ratukas $\varnothing 60 \div 70$ mm su tvirtinimo plokšte ir stabdžiu, spalva - juoda	Ratukas $\varnothing 60$ mm su tvirtinimo plokšte ir stabdžiu, spalva - juoda	Kinija
46	Atrama - padelis prisukamas plastikinis , ilgis - $40 \div 55$, plotis - $14 \div 16$, storis - $4 \div 6$ (mm), spalvos - balta, ruda, pilka	Atrama - padelis prisukamas plastikinis , ilgis - 45, plotis - 15, storis - 5 (mm), spalvos - balta, ruda, pilka	Kinija
47	Padukas klijuojamas $\varnothing 20 \div 20$ (mm), storis - $3 \div 4$ (mm), pagamintas iš veltinio, pakuotė - 20 $\div$ 28 vnt.	Padukas klijuojamas $\varnothing 20$ (mm), storis - 3 (mm), pagamintas iš veltinio, pakuotė - 20 vnt.	Kinija
5. Spynelės, magnetukai, amortizatoriai			
48	Spynelė $\varnothing 19$ mm (cilindro ilgis - $20 \div 22$ mm), pagrindas - kvadratinis (40×40 mm, storis - $6 \div 8$ mm), komplekte ≥ 2 rakteliai, plokštelė liežuviui	Spynelė $\varnothing 19$ mm (cilindro ilgis - 21 mm), pagrindas - kvadratinis (40×40 mm, storis - 6 mm), komplekte 2 rakteliai, plokštelė liežuviui	GTV
49	Spynelė cilindrinė $\varnothing 19$ mm (cilindro ilgis - $16 \div 30$ mm), liežuvėlis - įvairių ilgių ir formų, komplekte ≥ 2 rakteliai, plokštelė (kampukas) liežuviui	Spynelė cilindrinė $\varnothing 19$ mm (cilindro ilgis - 20 mm), liežuvėlis - įvairių ilgių ir formų, komplekte 2 rakteliai, plokštelė (kampukas) liežuviui	GTV
50	Spynelė cilindrinė $\varnothing 20 \div 28$ mm (cilindro ilgis - $16 \div 30$ mm), liežuvėlis - įvairių ilgių ir formų, komplekte ≥ 2 rakteliai, plokštelė (kampukas) liežuviui	Spynelė cilindrinė $\varnothing 20$ mm (cilindro ilgis - 20 mm), liežuvėlis - įvairių ilgių ir formų, komplekte 2 rakteliai, plokštelė (kampukas) liežuviui	GTV
51	Spynelė stumdomoms durims, komplekte ≥ 2 rakteliai	Spynelė stumdomoms durims, komplekte 2 rakteliai	GTV
52	Spynelė stiklo durelėms, komplekte ≥ 2 rakteliai, plokštelė liežuviui	Spynelė stiklo durelėms, komplekte 2 rakteliai, plokštelė liežuviui	GTV
53	Spynelė dviguboms stiklo durelėms, komplekte ≥ 2 rakteliai, plokštelė liežuviui	Spynelė dviguboms stiklo durelėms, komplekte 2 rakteliai, plokštelė liežuviui	GTV
54	Spynelė slankiojančioms stiklo durelėms, komplekte ≥ 2 rakteliai	Spynelė slankiojančioms stiklo durelėms, komplekte 2 rakteliai	GTV
55	Magnetukas durelėms , komplekte su atsakomąja plokšte, spalvos - rudas, baltas	Magnetukas durelėms , komplekte su atsakomąja plokšte, spalvos - rudas, baltas	Kinija
56	Durų amortizatoriai (silikoniniai lipdukai) $\varnothing 6 \div 8$ (mm), storis - $1,5 \div 2$ (mm), spalva - permatoma, pakuotė ≥ 20 vnt.	Durų amortizatoriai (silikoniniai lipdukai) $\varnothing 7$ (mm), storis - 1,5 (mm), spalva - permatoma, pakuotė 50 vnt.	Kinija

57	Durų amortizatoriai (silikoniniai lipdukai) $\varnothing$ 9 ÷ 12 (mm), storis - 1,5 ÷ 2 (mm), spalva - permatoma, pakuotė $\geq$ 10 vnt.	Durų amortizatoriai (silikoniniai lipdukai) $\varnothing$ 10 (mm), storis - 1,5 (mm), spalva - permatoma, pakuotė 50 vnt.	Kinija
58	Skląstukas durelėms su atsakomąja plokštele, ilgis 45 ÷ 60, plotis - 12 ÷ 18, aukštis - 4 ÷ 6 (mm), spalva - chromas	Skląstukas durelėms su atsakomąja plokštele, ilgis 50, plotis - 15, aukštis - 5 (mm), spalva - chromas	Kinija
6. Pakabos			
59	Pakaba (kabliukai) rūbams metalinė, dviguba, plotis - 55 ÷ 65, aukštis - 30 ÷ 35 (mm), spalvos - chromas, matinis chromas, matinis nikelis	Pakaba (kabliukai) rūbams metalinė, dviguba, plotis - 60, aukštis - 30 (mm), spalvos - matinis chromas	Kinija
60	Pakaba (kabliukai) rūbams metalinė, dviguba, plotis - 75 ÷ 85, aukštis - 40 ÷ 50 (mm), spalvos - chromas, matinis chromas, matinis nikelis	Pakaba (kabliukai) rūbams metalinė, dviguba, plotis - 80, aukštis - 45 (mm), spalvos - matinis chromas	Kinija
61	Pakaba (kabliukai) rūbams metalinė, triguba (du kabliukai apačioje, vienas viršuje), plotis - 70 ÷ 85, aukštis - 120 ÷ 130 (mm), spalvos - chromas, matinis chromas, matinis nikelis	Pakaba (kabliukai) rūbams metalinė, triguba (du kabliukai apačioje, vienas viršuje), plotis - 80, aukštis - 120 (mm), spalvos - matinis chromas	Kinija
62	Ištraukiama pakaba rūbams , ilgis 300 mm	Ištraukiama pakaba rūbams , ilgis 300 mm	GTV
63	Ištraukiama pakaba rūbams , ilgis 350 mm	Ištraukiama pakaba rūbams , ilgis 350 mm	GTV
64	Ištraukiama pakaba rūbams , ilgis 400 mm	Ištraukiama pakaba rūbams , ilgis 400 mm	GTV
7. Laikikliai			
65	Laikiklis lentynai metalinis $\varnothing$ 5 mm, bendras ilgis - 14 ÷ 22 mm, su žiedeliu $\varnothing$ 6 ÷ 10 mm, spalva - cinkas	Laikiklis lentynai metalinis $\varnothing$ 5 mm, bendras ilgis - 16 mm, su žiedeliu $\varnothing$ 6 mm, spalva - cinkas	GTV
66	Laikiklis stiklo lentynai metalinis/gumuotas $\varnothing$ 5 mm, bendras ilgis - 15 ÷ 18 mm	Laikiklis stiklo lentynai metalinis/gumuotas $\varnothing$ 5 mm, bendras ilgis - 16 mm	Kinija
67	Laikiklis stiklo lentynai metalinis, "U" formos su fiksatoriumi, 4 ÷ 6 mm stiklui	Laikiklis stiklo lentynai metalinis, "U" formos su fiksatoriumi, 4 mm stiklui	GTV
68	Laikilis veidrodžiui (4 ÷ 5 mm storio) $\varnothing$ 13 ÷ 20 mm, su išcentrišku medvarščio tvirtinimu, spalva - bespalvis	Laikilis veidrodžiui (5 mm storio) $\varnothing$ 15 mm, su išcentrišku medvarščio tvirtinimu, spalva - bespalvis	Kinija
69	Laikilis veidrodžiui (4 ÷ 5 mm storio), reguliuojamas, ilgis - 25 ÷ 35, plotis - 20 ÷ 30 (mm), komplekte - ne mažiau 4 vnt., spalva - chromas	Laikilis veidrodžiui (5 mm storio), reguliuojamas, ilgis - 25, plotis - 20 (mm), komplekte - 4 vnt., spalva - chromas	Kinija

70	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis rėmelis, plastiko apdaila, ilgis - 100 ÷ 130, aukštis - 70 ÷ 90, plotis - 22 ÷ 28 (mm), ≥ 3 spalvos	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis rėmelis, plastiko apdaila, ilgis - 120, aukštis - 80, plotis - 25 (mm), ≥ 3 spalvos	Kinija
71	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis rėmelis, plastiko apdaila, ilgis - 220 ÷ 260, aukštis - 130 ÷ 150, plotis - 30 ÷ 40 (mm), ≥ 3 spalvos	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis rėmelis, plastiko apdaila, ilgis - 240, aukštis - 140, plotis - 35 (mm), ≥ 3 spalvos	Kinija
72	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis, prisukamas, ilgis - 140 ÷ 160 mm, aukštis - 120 ÷ 130 mm, spalvos - balta, pilka, ruda	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis, prisukamas, ilgis - 150 mm, aukštis - 125 mm, spalvos - balta, pilka, ruda	Kinija
73	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis, prisukamas, ilgis - 240 ÷ 260 mm, aukštis - 190 ÷ 210 mm, spalvos - balta, pilka, ruda	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis, prisukamas, ilgis - 250 mm, aukštis - 200 mm, spalvos - balta, pilka, ruda	Kinija
74	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis, prisukamas, ilgis - 290 ÷ 310 mm, aukštis - 240 ÷ 260 mm, spalvos - balta, pilka, ruda	Laikiklis lentynai "L" formos, metalinis, prisukamas, ilgis - 300 mm, aukštis - 250 mm, spalvos - balta, pilka, ruda	Kinija
75	Juosta spintelės pakabinimui , cinkuota, ilgis 2,0 ÷ 2,5 m, aukštis - 35 ÷ 40 mm, storis - 4 ÷ 5 mm	Juosta spintelės pakabinimui , cinkuota, ilgis 2,0m, aukštis - 35 mm, storis - 4 mm	Kinija
76	Laikiklis spintelei , plastikinis su metaliniu kabliuku, reguliuojamas, dešininis ir kairinis, ilgis - 70 ÷ 80, plotis - 20 ÷ 30, aukštis - 40 ÷ 50 (mm)	Laikiklis spintelei , plastikinis su metaliniu kabliuku, reguliuojamas, dešininis ir kairinis, ilgis - 75, plotis - 25, aukštis - 45 (mm)	Kinija
77	Stalviršio užbaigimo profilis 600×38, aliumininis, kairinis ir dešininis	Stalviršio užbaigimo profilis 600×38, aliumininis, kairinis ir dešininis 38U2R5	Juan
78	Stalviršio tiesi jungtis 600×38, aliumininė	Stalviršio tiesi jungtis 600×38, aliumininė 38U2R5	Juan
79	Stalviršio kampinė jungtis 600×38, aliumininė	Stalviršio kampinė jungtis 600×38, aliumininė 38U2R5	Juan
80	Staljuostė trikampė plastikinė , lygi, plotis - 25 ÷ 35 mm, aukštis - 25 ÷ 35 mm, ilgis ≥ 3 m, spalva - aliuminis	Staljuostė trikampė plastikinė , lygi, plotis - 30 mm, aukštis - 30 mm, ilgis 3 m, spalva - aliuminis	Kinija
81	Staljuostės trikampės plastikinės (aukščiau aprašytos) užbaigimas, spalva - aliuminis	Staljuostės trikampės plastikinės (aukščiau aprašytos) užbaigimas, spalva - aliuminis	Kinija

82	Staljuostės trikampės plastikinės (aukščiau aprašytos) išorinis kampas, spalva - aliuminis	Staljuostės trikampės plastikinės (aukščiau aprašytos) išorinis kampas, spalva - aliuminis	Kinija
83	Staljuostės trikampės plastikinės (aukščiau aprašytos) vidinis kampas, spalva - aliuminis	Staljuostės trikampės plastikinės (aukščiau aprašytos) vidinis kampas, spalva - aliuminis	Kinija
84	Vėdinimo grotelės į virtuvinius baldus, aliumininės, ilgis - 460 ÷ 500 mm, aukštis - 50 ÷ 70 mm, spalvos - balta, aliuminis	Vėdinimo grotelės į virtuvinius baldus, aliumininės, ilgis - 480 mm, aukštis - 60 mm, spalvos - balta, aliuminis	Kinija

9. Lovos pakėlimo mechanizmai

85	Lovos pakėlimo mechanizmas vienos spyruoklės KP-1 arba analogiškas	Lovos pakėlimo mechanizmas vienos spyruoklės KP-1	Kinija
86	Lovos pakėlimo mechanizmas dviejų spyruoklių KP-2 arba analogiškas	Lovos pakėlimo mechanizmas dviejų spyruoklių KP-2	Kinija
87	Lovos pakėlimo mechanizmas vienos spyruoklės KP-3 arba analogiškas	Lovos pakėlimo mechanizmas vienos spyruoklės KP-3	Kinija

10. Slankiojančios sistemos

88	Bėgelis viršutinis , vienkėgis, "Single" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokščiui, aliumininis, ilgis - 3 ÷ 4 m, spalva - matinis aliuminis	Bėgelis viršutinis , vienkėgis, "Single", 18 mm plokščiui, aliumininis, ilgis - 3 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	Sevroll
89	Bėgelis viršutinis , dvikėgis, "Décor G" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokščiui, aliumininis, ilgis - 3 ÷ 5 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	Bėgelis viršutinis , dvikėgis, "Décor G" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokščiui, aliumininis, ilgis - 3 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	Sevroll
90	Bėgelis apatinis , vienkėgis, "Smart" arba analogiškos sistemos, aliumininis, ilgis - 3 ÷ 4 m, spalva - matinis aliuminis	Bėgelis apatinis , vienkėgis, "Smart" arba analogiškos sistemos, aliumininis, ilgis - 3 m, spalva - matinis aliuminis	Sevroll
91	Bėgelis apatinis , dvikėgis, "Elegant" arba analogiškos sistemos, aliumininis, ilgis - 3 ÷ 5 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	Bėgelis apatinis , dvikėgis, "Elegant" arba analogiškos sistemos, aliumininis, ilgis - 3 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	Sevroll
92	Rankenos profilis "Alfa" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokščiui, aliumininis, ilgis - 2 ÷ 3 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	Rankenos profilis "Alfa" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokščiui, aliumininis, ilgis - 2,7 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	Sevroll
93	Jungimo profilis H , "Mega" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokščiui, aliumininis, ilgis - 3 ÷	Jungimo profilis H , "Mega", 18 mm plokščiui, aliumininis,	Sevroll

	4 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	ilgis - 3 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	
94	Jungimo profilis L , "Mega" arba analogiškos sistemos, 18 mm plokštei, aliumininis, ilgis - 3 ÷ 4 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	Jungimo profilis L , "Mega", 18 mm plokštei, aliumininis, ilgis - 3 m, spalva - matinis aliuminis, šampanas	Sevroll
95	Ratukas viršutinis "Elegant" arba analogiškos sistemos	Ratukas viršutinis <i>WDFc 18 „Elegant“</i>	Sevroll
96	Ratukas apatinis "Factor" arba analogiškos sistemos	Ratukas apatinis <i>Factor WPF "DUO"</i>	Sevroll
97	Stabdžiukas "Elegant" arba analogiškos sistemos	Stabdžiukas "Elegant"	Sevroll
98	Šepetėlis įstumiamas 4 mm, "Mega" arba analogiškos sistemos, ilgis 2 ÷ 4 m	Šepetėlis įstumiamas 4 mm, "Mega" sistemos, ilgis 4 m	Sevroll
11. Vamzdžiai			
99	Vamzdis plieninis $\varnothing$ 25, sienutės storis - 0,8 ÷ 1,0 mm, ilgis - $\geq$ 3 m, spalva - chromas	Vamzdis plieninis $\varnothing$ 25, sienutės storis - 0,9 mm, ilgis - 3 m, spalva - chromas	Kinija
100	Apvalaus vamzdžio $\varnothing$ 25 laikiklis, spalva - chromas	Apvalaus vamzdžio $\varnothing$ 25 laikiklis, spalva - chromas	Kinija
101	Laikiklis vamzdžiui $\varnothing$ 25, distancinis, reguliuojamo ilgio - 85 ÷ 115 mm, tarpinis, spalva - chromas	Laikiklis vamzdžiui $\varnothing$ 25, distancinis, reguliuojamo ilgio - 95 mm, tarpinis, spalva - chromas	Kinija
102	Laikiklis vamzdžiui $\varnothing$ 25, distancinis, reguliuojamo ilgio - 85 ÷ 115 mm, galinis, spalva - chromas	Laikiklis vamzdžiui $\varnothing$ 25, distancinis, reguliuojamo ilgio - 95 mm, galinis, spalva - chromas	Kinija
12. Apdaila			
103	Klijuojami dangteliai $\varnothing$ 12 ÷ 15 (mm), įvairių spalvų, pakuotėje - 15 ÷ 30 vnt.	Klijuojami dangteliai $\varnothing$ 14 (mm), įvairių spalvų, pakuotėje - 25 vnt.	Folmag
104	Klijuojami dangteliai $\varnothing$ 18 ÷ 22 (mm), įvairių spalvų, pakuotėje - 15 ÷ 30 vnt.	Klijuojami dangteliai $\varnothing$ 20 (mm), įvairių spalvų, pakuotėje - 28 vnt.	Folmag
105	Lizdas laidams plastikinis $\varnothing$ 60 mm, aukštis - 15 ÷ 25 mm, įvairių spalvų	Lizdas laidams plastikinis $\varnothing$ 60 mm, aukštis - 20 mm, įvairių spalvų	Kinija

Direktorius
Alvydas Ignatavičius

