

Ši sutartis sudaryta tarp Viešosios įstaigos **Jonavos ligoninės**, atstovaujamos direktorės Aldonos Balutienės (toliau tekste "Pirkėjas"), iš vienos pusės ir V. Klėmano firma „Optimeda“ atstovaujamos direktoriaus Vytauto Klėmano (toliau tekste "Pardavėjas"), iš kitos pusės.

1. Sutarties turinys:

1.1. Remiantis Mažos vertės pirkimo „Svarstyklės, lempos, matuoklės“ procedūros rezultatais, **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis įsipareigoja pirkti šias prekes:

Pirkimo dalies eil. Nr.	Prekių pavadinimas, būtini reikalavimai (siūlyti prekes ne blogesnių savybių)	Planuojamas pirkti kiekis matu vnt.	1 vnt. kaina, € su PVM	Planuojamo pirkti kiekio suma, € su PVM	Šiose sutartyje įrašoma pirkimo dalies pasiūlymo (planuojamo pirkti kiekio) suma € su PVM. Ši suma PILDYTI PRIVALOMA	Siūlomų prekių pavadinimai, modeliai, kodai, pakuotės dydis, išmatavimai, gamintojai, kilmės šalis (atitikimas būtinoms reikalavimams) PILDYTI PRIVALOMA
1.	Svarstyklės Reikalavimai: - Su metrologine patikra; - CE ženklavimas būtinas; - Sverti suaugusių žmogų ≥ 150 kg. - Garantija ≥ 24 mėn.	7 vnt.		1582.00	Vienas tūkstantis penki šimtai aštuoniasdešimt du Eur, 00 ct	Svarstyklės  Su metrologine patikra; CE ženklavimas yra; Sverti suaugusių žmogų 150 kg. Garantija 24 mėn.

1.2. Perkamų prekių kiekis priklausys nuo ligoninės poreikių ir finansinių galimybių.

2. Prekių pristatymas:

2.1. Prekes **Pardavėjas** pristato ir sumontuoja ne vėliau kaip per **5 (penkias) darbo dienas** nuo užsakymo gavimo **Pirkėjo** adresu: VŠĮ Jonavos ligoninė, Žeminių g. 19, Jonava.

3. Prekių kokybė:

3.1. **Pardavėjas** garantuoja parduodamų prekių kokybę, pateikdamas **Pirkėjui** kokybės sertifikatus arba jų kopijas ir kokybės analizės dokumentus arba jų kopijas, išrašant sąskaitą faktūrą.

3.2. Prekes pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** atstovas prekių pristatymo vietoje, pasirašydamas įskaitomai pavarde, vardą ir pareigas sąskaitoje - faktūroje bei savo parašą patvirtindamas antspaudu.

3.3. **Pardavėjas** atsako už parduodamų prekių kokybę ir kompensuoja **Pirkėjui** visus dėl nekokybiškų prekių patirtus nuostolius. Pretenzijos **Pardavėjui** dėl prekių kokybės pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 d. Tokiais atvejais prekių kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija. Tais atvejais, kai randami užslėpti prekių trūkumai, pretenzijos **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat, tačiau ne vėliau kaip per 90 d.

3.4. Komisijai nustačius atliktų prekių trūkumus ar radus nekokybiškas prekes, **Pardavėjas** per 10 d. įsipareigoja trūkumus pašalinti, o negalint to padaryti - grąžina už juos gautas lėšas.

4. Prekių kaina ir atsiskaitymai:

4.1. **Pirkėjas** apmoka **Pardavėjui** už prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš VLK (PSDF) bus pervestos į **Pirkėjo** sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.2. Sutartyje bus nustatyta fiksuota kaina, kuri sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiama per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia mokesčiai. Mokestis, kuriam pasikeitus gali būti perskaičiuojama kaina – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ arba jį pakeisiančiame leidinyje dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, paslaugų kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu.

4.3. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti

principai ir tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Pagrindu atsisakyti priimti prekes gali būti jų kokybės neatitikimas nurodytiems reikalavimams.

5.2. Už atsisakymą teikti prekes sutartu laiku **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** baudą: 10 % nuo sutarties vertės be PVM. Už pakartotiną atsisakymą **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, laikantis šios sutarties 7.3. ir 7.4. punktuose nurodytų reikalavimų.

5.3. Pasikeitus vienos iš šalių adresui ar rekvizitams, šalis privalo apie tai pranešti kitai šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 1 darbo dieną. To nepadarius, kalta šalis padengia kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.4. Abi sutarties šalys įsipareigoja laikyti paslapyje kitos šalies sutartyje pateiktas komercines žinias.

5.5. **Pardavėjas** privalo laikytis įsipareigojimų, kurie yra pateikti raštu.

6. Ginčų sprendimo tvarka:

6.1. Ginčai tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, kylantys dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

6.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos Įstatymu nustatyta tvarka.

7. Sutarties galiojimas:

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, įskaitant prekių garantijos terminą.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta prieš laiką šalių susitarimu bet kuriuo metu.

7.3. Vienašališkai, prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų arba įsipareigojimų, raštu įspėjus antrąją šalį apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų, o taip pat 5.2. p. nurodytais atvejais.

7.4. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.

7.5. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys pilnai įvykdo šioje sutartyje numatytas sąlygas.

7.6. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalies arba visų sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), apibrėžtoms Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840. Tokiu atveju sutartyje nurodytu įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsiami priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės.

7.7. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10 d. nuo ypatingų aplinkybių susidarymo.

7.8. Sutartis surašyta lietuviu kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

Šalių juridiniai rekvizitai:

PARDAVĖJAS:

V. Klėmano firma „Optimeda“

Ventos g. 6 – 2, Mažeikiai

Įmonės kodas 167239624

Ats. sąskaita LT75 73000 10002543986

AB Swedbank

Tel.: +370-671-37003, info@optimeda.lt

PIRKĖJAS:

VšĮ Jonavos ligoninė

Žeminių 19, LT-55134 Jonava

Įmonės kodas 190326865

AB bankas DNB, Jonavos filialas

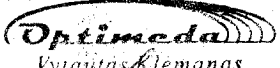
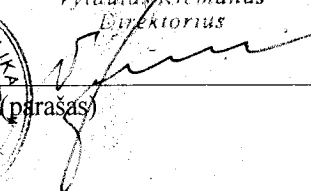
Ats. sąskaita LT 434010043900080063

Tel./faks.: (8~349) 69101, tel.: (8~349)

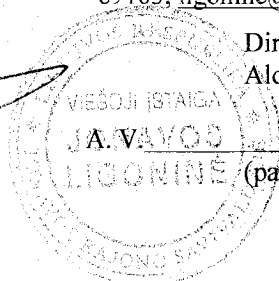
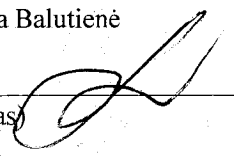
69103, ligonine@jonava.net

Direktorė

Aldona Balutienė


Vytautas Klėmanas
Direktorius


(parašas)


Direktorė
Aldona Balutienė

(parašas)