

**VANDENS REZERVUARO IŠVALYMO IR DUGNO IZOLIAVIMO DARBŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 178**

2019 m. spalio 24 d. Nr.
Girionys

Valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos Dubravos regioninis padalinys, juridinio asmens kodas 132340880, kurio buveinė yra Liepų g. 12, LT-53102 Girionių k. Kauno raj., atstovaujama regioninio padalinio vadovo Mindaugo Petkevičiaus, veikiantis pagal VI Valstybinių miškų urėdijos direktoriaus 2019 m. kovo 07 d. įsakymu Nr. ĮS-67 suteiktą įgaliojimą (toliau – **Užsakovas**),

ir

UAB DA Kontaktas, juridinio asmens kodas 300055341, kurio registruota buveinė yra Gedimino g. 47-206, Kaunas, atstovaujama direktorės pavaduotojo Dariaus Šapkausko, veikiančio pagal bendrovės suteiktą įgaliojimą (toliau – **Vykdytojas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią vandens rezervuaro išvalymo ir dugno izoliavimo darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, (toliau vadinamą Sutartimi) ir susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – vandens rezervuaro, esančio Dubravos medelyne, adresu Miškininkų g. 7, Vaišvydava, Kauno r., išvalymas ir dugno hidroizoliavimas (toliau – Darbai), kuriems keliama reikalavimai nustatyti šioje Sutartyje ir jos prieduose.

1.2. Vykdytojas pagal su Užsakovu suderintą grafiką ir reikalavimus, nuodytus Techninėje specifikacijoje, atlieka Darbus, o Užsakovas atsiskaito su Vykdytoju Sutartyje numatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais.

1.3. Vykdam Sutartį pasitelkiami šie subtiekiejai: UAB You&expert, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu su UAB DA Kontaktas

1.4. Vykdytojui Sutarties sudarymo metu nenurodžius subtiekiejų, o atsiradus objektyvioms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti viešojo konkurso metu ar pasirašant Sutartį, būtinumas pasitelkti subtiekiejus atsirado, Vykdytojas turi teisę kreiptis į Užsakovą dėl pasitelkimo subtiekiejų Sutartyje numatyta tvarka.

1.5. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekiejai netinkamai vykdo įsipareigojimus Vykdytojui, taip pat tuo atveju, kai subtiekiejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Vykdytojui, Vykdytojas gali pakeisti subtiekiejus. Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiekiejų pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Vykdytoju įformina susitarimą dėl subtiekiejų pakeitimo papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu sutarties Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Naujai pasitelktas subtiekiejas privalo atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

2. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. **Sutarties vertė – 29 500,00 eurų be PVM** (dvidešimt devyni tūkstančiai penki šimtai eurų 0 ct). **PVM 21 %** sudaro 6 195,00 eurų (šeši tūkstančiai vienas šimtas devyniasdešimt penki eurai 0 ct). Darbų Techninė specifikacija (1 priedas), Vykdytojo pasiūlymas (2 priedas), yra neatskiriama Sutarties dalys. Sutartyje ir Sutarties 1 priede nurodyta Darbų kaina yra fiksuota, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

2.2. Sutarties kainos peržiūra – netaikoma.

2.4. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:

2.4.1. Užsakovas apmoka Vykdytojui už kokybiškus, laiku atliktus Darbus pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą euraiis, bankiniu pavedimu per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitoje-faktūroje Vykdytojas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą. Atlikus Darbus, kartu pateikiama PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos

faktūros kopija, šios kopijos gali būti teikiamos ir elektroniniu paštu už Sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Jeigu Vykdytojas nepateikia šiame punkte nurodytų dokumentų informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimų ir šiuo atveju nebus taikoma Sutartyje nustatyta atsakomybė.

2.4.2. Užsakovas už atliktus Darbus Vykdytojui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

2.5. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo šioje sutartyje nurodytą sąskaitą.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

3.1.1. laiku atsiskaityti už Vykdytojo atliktus kokybiškus Darbus;

3.1.2. tikrinti atliekamų Darbų kokybę, reikalauti, kad nekokybiški Darbai per 5 darbo dienas būtų ištaisyti pagal Techninės specifikacijos reikalavimus;

3.1.4. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises;

3.2. Vykdytojo teisės ir pareigos:

3.2.1. atlikti Darbus atitinkančius Techninės specifikacijos reikalavimus;

3.2.2. nedelsiant informuoti Užsakovą apie kliūtis, trukdančias laiku ir kokybiškai atlikti Darbus;

3.2.3. jei Darbams atlikti reikia daugiau laiko, privaloma pranešti Užsakovui, nurodyti vėlavimo priežastis ir susitarti dėl Darbų atlikimo terminų;

3.2.4. Vykdytojas, Sutarties vykdymo metu, turi teisę prašyti Užsakovo sutikimo pasitelkti, įskaitant ir pakeisti, subtiekęją (-us), jei pasirašant Sutartį tokie subtiekęjai nebuvo nurodyti arba nurodyti subtiekęjai negali atlikti Darbų. Toks Vykdytojo prašymas Užsakovui teikiamas raštu, o Užsakovas, įvertinęs Vykdytojo prašyme nurodytas aplinkybes, duoda sutikimą, kad būtų pasitelkiamas ar keičiamas subtiekęjas arba prašymą atmeta, nurodydamas atmetimo priežastis. Vykdytojas atsako Užsakovui už subtiekęjo atliktų Darbų kokybę;

3.2.5. Užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, įskaitant bet neapsiribojant Užsakovo ar jo darbuotojo ir kitų su Užsakovu siejamų trečiųjų asmenų asmens duomenų tvarkymą vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, bei kitais teisės aktais.

3.2.6. nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidimuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.2.7. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui;

3.2.8. Geomembranai Vykdytojas suteikia 5 (penkių) metų garantiją.

3.2.9. Vykdytojas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises;

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos):

4.1.1. Jeigu Vykdytojas po Sutarties įsigaliojimo nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus Darbų atlikimo terminus, jis Užsakovui moka 0,07 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų Darbų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigius Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

4.1.2. Jei Vykdytojas Sutarties galiojimo metu atsisako Užsakovui atlikti Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas arba Darbai atliekami nekokybiškai, nesilaikant terminų ir dėl šios priežasties Užsakovas nutraukia Sutartį, Vykdytojas moka 20 proc. dydžio baudą nuo bendros Sutartyje įvardintos sumos. Esant galimybei Užsakovas baudą išskaičiuoja iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

4.1.3. Jei paaiškėja, kad pagal Sutartį atliekami Darbai neatitinka Sutartyje ir/ar Konkurso sąlygose nustatytų kokybės reikalavimų, arba paaiškėja, kad Vykdytojas apie Darbų kokybę pateikė melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį. Vykdytojas privalo grąžinti Užsakovo sumokėtas už nekokybiškus Darbus pinigų sumas ir sumokėti 20 (dvidešimties) proc. dydžio baudą nuo bendros Sutartyje įvardintos sumos.

4.1.4. Užsakovas, neatsiskaitęs su Vykdytoju nustatytais terminais, moka 0,07 (septynių šimtųjų) proc. delspinigius, skaičiuojamus už kiekvieną praleistą dieną nuo neapmokėtų Darbų vertės.

5. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE)

5.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

5.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

5.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai rastu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes-taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR JO PASEKMĖS

6.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

6.1.1. kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.1.2. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

6.1.3. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

6.1.4. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

6.1.5. kai Vykdytojas nesilaiko Sutarties numatytų Darbų atlikimo terminų;

6.1.6. kai Vykdytojas netinkamai vykdo ar nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

6.1.7. dėl kitokio pobūdžio Vykdytojo veiksmų ar neveiknumo, trukdančių vykdyti Sutartį.

6.1.8. įspėjus Vykdytoją prieš 30 d. Sutartis gali būti Užsakovo vienašališkai nutraukta jei Vykdytojo atliekami Darbai tapo nebereikalingi.

6.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

6.2.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

6.2.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį dėl padarytų kitos Šalies pažeidimų, prieš 30 (trisdešimt) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato protingą terminą,

ne mažesnę kaip 3 (trijų) dienų terminą, pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo pranešime nurodyto termino pasibaigimo dienos.

6.4. Nutraukus Sutartį dėl Vykdytojo kaltės, esant Lietuvos Respublikos Viešojo pirkimo įstatymo 91 straipsnyje numatytiems pagrindams, Užsakovas turi teisę informaciją apie Vykdytoją kaip apie pirkimo sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Vykdytoją, ne vėliau kaip per 10 dienų paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

7. ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ASMENYS IR PRANEŠIMŲ TEIKIMO TVARKA

7.1. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Vykdytojo atstovas – Darius Šapkauskas, tel. 8685 48740, el. paštas da_kontaktas@yahoo.com,

7.2. Už sudarytos Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas – Vytautas Grunskis, tel. 8686 20314, el. paštas vytautas.grunskis@vivmu.lt.

7.3. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti viena kitai apie atsakingų už Sutartį asmenų, nurodytų šios Sutarties 7.1 ir 7.2 punktuose, pasikeitimą.

7.4. Visi pranešimai ir kita informacija, kuria keičiasi Šalys pagal šią Sutartį, turi būti pateikiama rašytine forma. Pranešimai laikomi tinkamai pateiktais, jei įteikiami asmeniškai, atsiunčiami naudojantis kurjerių paslaugomis, registruotu paštu, faksu ar el. paštu.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki **2019 m. lapkričio 29 d.**

8.2. Vykdytojas neturi teisės savo teisių ir įsipareigojimų numatytų Sutartyje perduoti tretiesiems asmenims be Užsakovo raštiško sutikimo.

8.3. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

8.3.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

8.3.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui;

8.3.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

8.3.4. Šalys nedelsiant pateiks vienas kitai bet kokią informaciją, kuri turi ar gali turėti įtakos vykdant sutartyje numatytus įsipareigojimus.

8.3.5. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

8.3.6. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygų, dokumentacijos ir informacijos, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neviešinti ir neatskleisti trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie vieną iš Šalių atskleidimas, jei ta Šalis pažeidžia Sutarties sąlygas.

8.3.7. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta kitai Šaliai;

8.4. Šalys įsipareigoja laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir bet kokią informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdant Sutartį, konfidencialia.

8.5. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.6. Kitos Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

8.7. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo Sutarties sąlygas.

8.8. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

8.9. Visi dėl šios Sutarties sąlygų vykdymo kilę ginčai sprendžiami abipusių derybų būdu, o Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, pagal Užsakovo buveinės registracijos vietą.

8.10. Šalių tarpusavio santykius, neaptartus Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos Civilinio Kodekso normos.

8.11. Sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.12. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 p. nuostatomis sutartis bus skelbiama viešai.

8.13. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Techninė specifikacija – 1 priedas;

9.2. Vykdytojo pasiūlymas – 2 priedas;

9.3. Įgaliojimas Dariui Šapkauskui – 3 priedas

10. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

VĮ Valstybinių miškų urėdija,
Dubravos regioninis padalinys,
Liepų g. 12, LT-53102 Girionių k. Kauno raj.,
Įm. k. 132340880,
PVM mok. k. LT323408811,
A.s.: LT587044060008193517,
AB SEB bankas,
Telefonas: +37037547266
El. paštas: dubrava@vivmu.lt

Regioninio padalinio vadovas
Mindaugas Petkevičius

VYKDYTOJAS

UAB DA Kontaktas,
Gedimino g. 47-206, LT-44242 Kaunas,
Įm. k. 300055341,
PVM mok. k. LT100006786211,
A.S.: LT917044060004404782
AB SEB bankas,
Telefonas: +370 685 48740,
El. p. da_kontaktas@yahoo.com

Direktorės pavaduotojas
Darius Šapkauskas



Viešųjų pirkimų specialistas
Saulius Baltraitis

Vyresnioji buhalterė
Dalė Dabašinskienė

Vyriausiasis miškininkas
Justinas Urbanavičius

Darbų aprašymas

- Pašalinti iš laistymo baseino susikaupusio dumblo sąnašas apie 30-50 cm storio ir išvežti į užsakovo nurodytą vietą iki 30 km. atstumu.
- Užpilti išlyginamąjį gamtinio smėlio sluoksnį $t = 1.0$ m., panaudojant niveliaciją.
- Išlyginti pažeistus vandens baseino šlaitus nukasant augalinį sluoksnį ir išvežant į užsakovo nurodytą vietą iki 30 km. atstumu.
- Sutankinti baseino šlaitus ir dugną vibroplokšte.
- Pateisti apsauginį geotekstilinį paklotą.
- Pateisti geomembraninę dangą (pagal reikalaujamą kvalifikaciją), HDPE danga turi būti ne plonesnė nei 1.0 mm.
- Geomembraninė danga užsandarinti vandens padavimo ir paėmimo vamzdynus.
- Geomembraninės dangos siūles sandariai sulituoti specialiu vulkanizavimo būdu.
- Suformuoti iš geomembranos dangos papildomas detales vandens paėmimo (lovio) izoliavimui.
- Inkaruoti aplink baseiną esančius membranos galus 0,5m gylyje ir 1m atstumu nuo šlaito.
- Tvarkomo baseino matmenys: baseino ilgis 65 metrai, baseino plotis 28 metrai, baseino šlaito koeficientas 2,5 metro. Darbų atlikimo adresas nurodytas pirkimo sąlygų 2.1. punkte.

Geomembraninės dangos specifikacija:

- Atsparumas įtempių plyšiams ne mažiau 600 val.
- Geomembraninė danga ne plonesnė nei 1,0 mm.
- Tankis ne mažiau $0,946 \pm 0,004$ g/m³.
- Atsparumas statiniam pradūrimui (CBR-bandymas) ne mažiau 2,8 (2,4) kN
- Vandens absorbcija ne mažiau 0,2 / l %
- Lankstumas esant žemoms temperatūroms ne mažiau -40 °C
- Stipris btempiant MD/CMD, N/mm, nemažesnis nei 31 (26)
- Atsparumas plėšimui N/mm, nemažesnis nei 123
- Linijinio plėtimosi koeficientas ne mažesnis nei 1/°C

Reikalavimai rangovui:

- Rangovas privalo suteikti 5 metų garantiją.
- Pripildžius baseiną vandens nuostoliai ne didesni nei išgaravimo.
- Pateikti geomembranos medžiagos atitikties sertifikatą.
- Darbus pradėti 2019-10-28, darbus baigti 2019-11-29

UAB „DA Kontaktas“

Uždaroji akcinė bendrovė, Varpo g. 15-17 LT-44254 Kaunas, tel.: +370 685 48740, el.p.:
da_kontaktas@yahoo.com, registro tvarkytojas VĮ Registrų centro Kauno filialas, juridinio asmens
kodas 300055341, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas LT100006786211

Valstybinių miškų urėdija, Dubravos regioninis padalinys
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL DUBRAVOS MEDELINO VANDENS REZERVUARO IŠVALYMO IR DUGNO
IZOLIAVIMO DARBŲ PIRKIMO

2019-10-21 Nr. 10-21/1

Kaunas

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „DA Kontaktas“ UAB „You&expert“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Varpo g. 15-17, LT-44254 Kaunas Gedimino g. 47-206, Kaunas LT-44242
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Direktorė Šviesa Leitonienė
Įmonės kodas / PVM mokėtojo kodas	300055341 / LT100006786211
Telefono numeris	+370 685 48740
El. pašto adresas	da_kontaktas@yahoo.com
Banko rekvizitai	LT917044060004404782

Jei sutarčiai įvykdyti numatoma pasitelkti subteikėjus, nurodoma informacija:

Pavadinimas, įmonės kodas	Adresas	Paslaugų dalis (proc.)	Konkrečios užduotys
Subteikėjas 1*	-	-	-

* Turi būti tiek eilučių, kiek yra subteikėjų.

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
1) mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS;
2) kituose pirkimo dokumentuose ir prieduose.

- Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome šias Paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina be PVM Eur	Kaina su PVM Eur
1.	Vandens rezervuaro išvalymo ir dugno izoliavimo darbai	29500,00	35695,00

Siūloma kaina, su el. ir PVM;

Bendra pasiūlymo kaina skaičiais ir žodžiais 35695,00 € (Trisdešimt penki tūkstančiai šeši šimtai devyniasdešimt penki eurai, 00 ct.) su PVM.

4. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

5. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

6. Teikdami šį pasiūlymą patvirtiname, kad esame tinkamai įsisteigę ir teisėtai veikiame pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, taip pat esame atlikę visus teisinius veiksmus, būtinus, kad pirkimo sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turime visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti.

7. Mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

8. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris
-	-	-

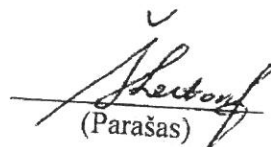
Pastaba: pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Jei tiekėjas 8 punkto neužpildo arba jį išbraukia, bus laikoma, kad pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

9. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	lapų skaičius	lapo Nr. pasiūlyme
1.			
.....			

Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto pirkimo sąlygose.

Direktorė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Šviesa Leitonienė
(Vardas ir pavardė)



Uždaroji akcinė bendrovė

“DA Kontaktas”

ĮGALIOJIMAS

2019 m. sausio 25d. Nr.S-190125/1

UAB „DA Kontaktas“, įm. kodas 300055341 (toliau Įgaliotojas), atstovaujama direktorės Šviesos Leitonienės, įgalioja darbuotoją Direktoriaus pavaduotoją **Darių Šapkauską** a/k 37507250495, asmens tapatybės kortelės Nr. 12036997,

atlikti Įgaliotojo vardu visus teisinius veiksmus, savo nuožiūra sudaryti įstatymų leidžiamus sandorius, pasirašyti sutartis, daryti sutarčių pakeitimus, atsiskaityti pagal sutartis, sumokėti ir gauti pinigus, tam tikslui gauti visus dokumentus, dokumentų dublikatus, pažymas, pažymėjimus, iš valstybinių ir kitų atitinkamų įmonių, įstaigų, organizacijų, pasirašyti ir teikti komercinius pasiūlymus, atstovauti įmonę viešųjų pirkimų vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžiuose;

Eksplloatuoti Įgaliotojui nuosavybės teise priklausančią nekilnojamąją ir kilnojamąją turtą, tvarkyti Įgaliotojo vardu visus dokumentus, susijusius su šio turto naudojimu, priežiūra ir saugojimu, mokėti mokesčius, sudaryti reikiamas sutartis su atitinkamomis institucijomis, įmonėmis, įstaigomis, organizacijomis;

Gauti iš valstybinių, savivaldos ir teisinių institucijų, įstaigų, įmonių ir organizacijų, visų fizinių ir juridinių asmenų Įgaliotojui priklausančią turtą, pinigus, vertybinius popierius, taip pat banko, pašto ir kitokio pobūdžio korespondenciją, atstovauti VĮ Registrų centras, teikti duomenis ir atsiimti pažymas, siuntinius, tame tarpe pinigus;

Visais klausimais atstovauti Įgaliotoją visose valstybinėse, savivaldos ir teisinėse institucijose, įmonėse, įstaigose, organizacijose. Valstybinėmokesčių inspekcijoje, registrų centre, rinkti, gauti, pateikti visus reikalingus dokumentus, pasirašyti reikiamas sutartis su atitinkamomis įmonėmis, įstaigomis, organizacijomis, įregistruoti sutartis ir kitus dokumentus atitinkamose įstaigose, atlikti visus reikiamus mokėjimus, teikti deklaracijas.

Rašyti Įgaliotojo vardu prašymus, pareiškimus, mokėti mokesčius, už Įgaliotąjį pasirašyti ir atlikti visus kitus veiksmus, susijusius su šiuo pavedimu.

Įgaliojimas galioja iki 2020 metų gruodžio 31 d.

Direktorė

Kodas
300055341

PVM kodas

LT100006786211

Varpo 15-17

Kaunas

Adresas

korespondencijai :

K. Petrausko g. 26

LT- 44156 Kaunas

Tel. 8 (685) 48740

El. p.

da_kontaktas@yahoo.com

A.s LT91044 0600 0440 4782,

AB SEB BANKAS

Banko kodas 74000

Šviesos Leitonienė

Registro
tvarkytojas

VĮ Registrų

centro Kauno

filialas

E. Ožėskienės g.

12

LT- 44296

Kaunas