

KIAULIENOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 20191024/20

2019 m. spalio 24 d.

Kybartai

1. SUTARTIES ŠALYS

Kybartų lopšelis-darželis „Ažuoliukas“, kodas 190480361, Vištyčio g. 38, LT-70428, Kybartai, atstovaujamas direktorės Inetos Grudžinskaitės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – PIRKĖJAS) ir tiekėjas UAB „Klaipėdos mėsinė“, kodas 177066932, kurio registruota buveinė yra Šilgalių k., Pagėgių sav., LT-99307, Tauragės apskritis, atstovaujama generalinio direktoriaus Mariaus Valančiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – PARDAVĖJAS), toliau kartu šioje pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į įvykusios **Kybartų lopšelio-darželio „Ažuoliukas“** skelbiamos apklausos *kiaulienai pirkti* Nr. 454388 (toliau – *Pirkimas*), atliktos CVP IS sistemoje, rezultatus, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“:

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Kybartų lopšelis-darželis „Ažuoliukas“ numato pirkti 3 900 kg kiaulienos (BVPŽ kodas 15113000-3) už 15 132 € (penkiolika tūkstančių vienas šimtas trisdešimt du eurai);

2.2. PARDAVĖJAS įsipareigoja parduoti, o PIRKĖJAS nupirkti maisto produktus pagal 2019 m. spalio 10 d. pateiktą pasiūlymą. Kiauliena bus perkama pirkimo-pardavimo sutarties priede nurodytomis kainomis. Pasiūlyme nurodytas prekių kiekis yra tik apytikslis. Jis gali kisti (tiek didėti, tiek mažėti) ± 10 proc. PIRKĖJAS neįsipareigoja nupirkti viso pasiūlyme nurodyto prekių kiekio.

2.3. Buveinė – Vištyčio g. 38, LT-70428 Kybartai, Vilkaviškio r. sav.

2.4. Kybartų lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ Gudkaimio skyrius: buveinė – Alyvų g. 1, Gudkaimio k., Kybartų sen., LT-70128 Vilkaviškio r. sav.

2.5. Keičiantis prekei dėl priežasties, nepriklausančios nuo PARDAVĖJO (pvz., nutraukus tokios prekės gamybą, laikinai sustabdžius prekės gamybą ar esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms) ir dėl kurios jis negali PIRKĖJUI pateikti sutartyje numatytų prekių, PARDAVĖJAS, šalių sutarimu, turi teisę pateikti tokias prekes, kurios yra lygiavertės ar geresnės už pirkimo metu nurodytas prekes, nekeisdamas kainos. Apie tokį prekės keitimą PARDAVĖJAS turi raštu informuoti PIRKĖJĄ ir pateikti naujos prekės aprašymą.

2.6. Atsižvelgiant į Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos sprendimą, vasaros laikotarpiu vieną mėnesį įstaiga nedirba, maisto produktai neužsakomi ir nevyksta jų tiekimas. Dėl darbo vasaros laikotarpiu PARDAVĖJAS informuojamas individualiai.

3. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. PARDAVĖJAS įsipareigoja:

3.1.1. Savo priemonėmis ir sąskaita tiekti maisto produktus, atitinkančius Lietuvos Respublikoje galiojančių maisto produktų standartų reikalavimus ir ne blogesnės kokybės nei buvo reikalaujama pirkimo konkurso sąlygose, pagal PIRKĖJO užsakymus, pateikiamus PARDAVĖJUI iki **11.00 val. telefonu 8 800 01110 arba el. paštu uzsakymai@mesine.eu**. Užsakant maisto produktus nurodomas produkcijos pristatymo terminas, produkcijos asortimentas ir kiekis, PARDAVĖJO pasiūlyme nurodytomis kainomis su pristatymu pagal PIRKĖJO buveinės adresą, nurodytą 2.3. ir 2.4. punktuose.



3.1.2. Tiekti maisto produktus pagal iš anksto su įstaiga suderintą grafiką, kuris suderinamas iki sutarties pasirašymo. Pirkėjo užsakymo patenkinimo data, užsakytos produkcijos kiekiai ir rūšis pardavėjo nuožiūra negali būti keičiami.

3.1.2. Sąskaitose faktūrose nurodyti Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Vyriausybės nutarimuose nustatytus privalomus rekvizitus, išrašyti ir pateikti jas PIRKĖJUI laiku.

3.1.3. Maisto produktus pristatyti antradieniais ir ketvirtadieniais iki 9.00 val. įnešant į 2.3. ir 2.4. punktuose nurodytais adresais esančius maisto sandėlius. Savo sąskaita užtikrinti, kad techninės priemonės, kuriomis PIRKĖJUI visą sutarties galiojimo laikotarpį bus pristatomi maisto produktai, atitiktų visus galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais privalomus reikalavimus, garantuojančius sveiko ir saugaus maisto tiekimą PIRKĖJUI.

3.1.4. Maisto produktai turi būti tiekiami supakuoti ir paženklinėti pagal LR galiojančius valstybinius standartus ir kokybės bei sanitarijos reikalavimus ir ne prastesnės kokybės nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose bei pateikta tiekėjo pasiūlyme. Maisto produktai pristatomi tam specialiai pritaikytu transportu ir pardavėjo inventorinėje taroje, kurią pirkėjas grąžina. Ant maisto produktų pakuotės turi būti speciali markiruotė, kurioje nurodyta rūšis, realizacijos laikas, gamintojo pavadinimas, kilmės šalis. Pirkėjas turi teisę pareikšti pretenzijas pardavėjui dėl maisto produktų kokybės. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius LR norminių dokumentų reikalavimus.

3.1.5. Savo sąskaita ir savo jėgomis atlikti visus pakrovimo-iškrovimo darbus, garantuoti savo, įstaigos darbuotojų bei ugdytinių saugumą pakrovimo-iškrovimo darbų metu.

3.1.4. Suteikti PIRKĖJUI išsamią informaciją apie parduodamos produkcijos kokybę, saugumą, vartojimo būdą, garantijos laiką.

3.2. **Sutarties kaina turi būti nekeičiama visą sutarties galiojimo laikotarpį** ir produkcija tiekama pasiūlytomis ir konkurse laimėtomis kainomis, išskyrus atvejį, kai yra keičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, sutarties kaina perskaičiuojama atsižvelgiant į naują pridėtinės vertės tarifą. Perskaičiuojama tik ta sutarties kainos dalis, kuri turi būti apmokėta po datos, nuo kurios įsigalioja naujas mokestis. Perskaičiuota sutarties kaina įforminama sutarties šalių atstovų pasirašomu protokolu. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, dėl kurių PARDAVĖJAS nori padidinti tiekiamos produkcijos kainas, jis turi pateikti PIRKĖJUI kainos padidinimą įrodančius dokumentus. Produkcijos kainos sumažinimas galimas abipusiu šalių susitarimu, įteisinus tai protokolu prie sutarties.

3.3. Produkcijos kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus maisto produktų bei jų gaminių, skiriamų ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikams ir mokinių sveikam ir saugiam maitinimui.

3.4. PIRKĖJO įgaliotas asmuo produkcijos kiekį tikrina prekių priėmimo metu.

3.5. PIRKĖJO įgaliotam priimti PARDAVĖJO tiekiamą produkciją asmeniui nustačius, kad PARDAVĖJO pateikta produkcija neatitinka kiekio, jai keliamų kokybės, pakuotės ir galiojimo reikalavimų, apie tai pranešus PARDAVĖJUI, šis įsipareigoja savo sąskaita ir savo lėšomis, ne vėliau kaip per 2 valandas nuo pranešimo gavimo momento, ištaisyti tiekimo trūkumus ir pakeisti nekokybišką produkciją kokybiška, atsižvelgiant į LR Civilinio kodekso nuostatas.

3.6. Jei PARDAVĖJAS dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių negali pateikti Sutartyje numatytos produkcijos, iš anksto gavęs rašytinį PIRKĖJO sutikimą, turi teisę vietoje šios produkcijos pristatyti tokią, kuri yra lygiavertė ar geresnė už pirkimo metu nurodytą produkciją, Sutartyje nurodyta kaina.

3.7. PIRKĖJAS gali patikrinti produkcijos kokybę veterinarinėje maisto produktų kokybės ir veterinarijos inspekcijoje ar kitoje galinčioje įvertinti kokybę institucijoje. Prekių kokybės patikrinimo išlaidas apmoka neteisi Šalis.

3.8. PIRKĖJAS turi teisę pareikšti pretenzijas pardavėjui dėl produkcijos kokybės. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius LR norminių dokumentų reikalavimus.

3.9. Jei PIRKĖJAS, pastebėjęs, kad maisto produktų rinkoje sumažėjo PIRKĖJUI tiekiamų produktų kainos ir raštu kreipsis į PARDAVĖJĄ dėl kainų, kuriomis PARDAVĖJAS tiekia prekes,

peržiūrėjimo, siekiant jas sumažinti, PARDAVĖJAS įsipareigoja su PIRKĖJO atstovais svarstyti kainų sumažinimo iki rinkos kainų klausimą ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, nuo kreipimosi į PARDAVĖJĄ datos pateikti PIRKĖJUI motyvuotą atsakymą dėl galimybės mažinti kainas.

3.10. PIRKĖJAS įsipareigoja:

3.10.1. Už pateiktą produkciją sumokėti pagal pateiktas sąskaitas faktūras per 30 dienas po produktų pristatymo į PIRKĖJO sandėlius.

3.10.2. Užsakymus pateikti laiku, išsamiai ir aiškiai, nurodant kiekius, esant reikalui ir specifinius reikalavimus kokybei.

3.10.3. Stebėti maisto produktų rinkos kainų pokyčius.

3.10.4. Informuoti PARDAVĖJĄ apie laikiną savo veiklos sustabdymą ne vėliau kaip 15 darbo dienų iki laikino veiklos sustabdymo pradžios. Pagrindų laikinai sustabdyti įstaigos veiklą gali būti laikomi PIRKĖJO įstaigos remonto darbai, veiklos reorganizacija, darbuotojų atostogos ir kiti atvejai, kai PIRKĖJAS faktiškai laikinai nevykdo savo veiklos.

3.10.5. PIRKĖJO pranešime apie laikiną veiklos sustabdymą turi būti nurodyta numatoma veiklos atnaujinimo data, taip pat atsakingų PIRKĖJO asmenų kontaktiniai duomenys veiklos sustabdymo laikotarpiui. Šis punktas laikomas esmine sutarties sąlyga.

3.11. Už PARDAVĖJO sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakinga Regina Savickienė, HoReCa vadovė, tel. (8 463) 90 265, mob. tel. 8 65 519 633, el. p. regina.savickiene@mesine.eu.

3.12. Už PIRKĖJO sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingi:

3.12.1. Žydrūnė Masaitienė, virėja, tel. (8 342) 30 589, el. p. astapil@gmail.com – už produktų priėmimą, neatitikčių fiksavimą ir už sutarties vykdymą atsakingo asmens informavimą apie neatitiktis;

3.12.2. Asta Pileckienė, sveikatos ir maitinimo organizavimo specialistė, tel. (8 342) 30 589, el. p. astapil@gmail.com – už sutarties vykdymo priežiūrą, PARDAVĖJO informavimą apie neatitiktis, neatitikčių dokumentavimą bei Sutartyje nustatytų sankcijų skyrimą.

4. ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. PARDAVĖJAS kiekvieną kartą pristatydamas prekes pagal pristatytų prekių sutartyje nustatytas prekių kainas pateikia popierinę sąskaitą faktūrą. PARDAVĖJAS suderintas sąskaitas faktūras privalo pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. Sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

4.2. Įstaiga atsiskaito už suteiktas prekes per 45 dienas po produktų pristatymo į PIRKĖJO sandėlius.

5. SUTARTIES TERMINAS

5.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius nuo 2019-11-01 ir galioja iki 2020-10-31 (su galimybe pratęsti 2 kartus po 12 mėn.) arba kol bus išpirkta sutarties vertė.

5.2. Jei šalys nepareiškia kitaip, sutartis prasitęsia automatiškai, be susitarimo.

5.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu susitarimu, pranešant apie tai kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

5.4. Sutartis PIRKĖJO iniciatyva gali būti nutraukta vienašališkai prieš terminą apie tai pranešus raštu kitai šaliai prieš mėnesį, jei yra nustatyti ir užfiksuoti raštu ne mažiau kaip 3 PARDAVĖJO prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo atvejai ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.

5.5. Esminiu sutarties pažeidimu laikomi šie atvejai:

5.5.1 kai dėl PARDAVĖJO kaltės 1 darbo dieną nebuvo pateikta produkcija;

5.5.2 kai pateikiama produkcija yra netinkamos kokybės ir kokybės trūkumai nepašalinami per PIRKĖJO nustatytą laiką;



5.5.3 kai pristatomos ne visos užsakytos prekės ir (ar) jų kiekiai ir prekių trūkumai nepašalinami per PIRKĖJO nustatytą laiką;

5.5.4. kai prekės pristatomos nesilaikant sutartyje numatyto grafiko;

5.5.5. Jei PARDAVĖJAS nevykdo šios sutarties įsipareigojimų arba nemotyvuotai atsisako sumažinti kainas iki rinkos kainų lygio.

5.6. Ši sutartis gali būti nutraukta prieš terminą PARDAVĖJO iniciatyva, jei PIRKĖJAS neatsiskaito ilgiau kaip 45 dienas.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. PARDAVĖJAS ATSAKO:

6.1.1. Už transportavimo bei pakrovimo-iškrovimo darbų saugumą, higienos reikalavimus, už savo (arba samdytų) darbuotojų, PIRKĖJO darbuotojų, bei vaikų saugumą vykdant savo tiesioginius įsipareigojimus.

6.1.2. Už priešgaisrinių bei Higienos normų reikalavimų vykdymą tiekiant produkciją.

6.1.3. Už produktų pristatymą PIRKĖJO pageidaujamu laiku.

6.2. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą (LR Civilinio kodekso 6.205 str.), neaptartą šioje sutartyje, šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.3. Ginčai tarp šalių sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas LR civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Prievolių įvykdymo užtikrinimas:

7.1.1. sutartu laiku nepristatęs užsakytų prekių, PARDAVĖJAS, PIRKĖJUI pareikalavus, moka 0,03 proc. netesybų nuo nepateiktų prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

7.1.2. laiku neatsiskaitęs už pateiktas prekes (išskyrus atvejus, kai apmokėjimas sutrinka dėl nesavalaikio PIRKĖJO finansavimo), PIRKĖJAS, PARDAVĖJUI pareikalavus, turi sumokėti 0,03 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.)

7.2. Jei sutartis su PARDAVĖJU nutraukiama dėl esminio sutarties pažeidimo, PIRKĖJAS, remdamasis VPĮ 91 straipniu, ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdytą arba netinkamai vykdytą sutartį dėl PARDAVĖJO kaltės.

8. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

8.1. Šalys neatsako už prisimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti.

8.2. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

8.3. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį. Nė viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

9. KITOS SĄLYGOS

- 9.1. Šalys neturi teisės savo įsipareigojimų perduoti kitiems asmenims.
- 9.2. Sutarties priedas yra neatskiriama šios sutarties dalis.
- 9.3. Šalys atleidžiamos nuo šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymo esant Force majeure aplinkybėms, pagal LR Civilinio kodekso 6.212 str.
- 9.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos neatliekant naujos pirkimo procedūros tik tuo atveju, jei yra VPĮ 89 straipsnyje nustatytos sąlygos.
- 9.5. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.
- 9.6. Sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami papildomu Šalių pasirašytu susitarimu ir pridedami prie šios Sutarties.
- 9.7. Jei bet kuri sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų Sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju Sutarties Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.
- 9.8. Visi kiti šia Sutartimi nereguliuoti Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.
- 9.9. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas sutarties egzempliorius pateikiamas PIRKĖJUI, kitas – PARDAVĖJUI.

10. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS:

Kybartų lopšelis-darželis „Ažuoliukas“
Vištyčio g. 38, LT-70428, Kybartai,
Vilkaviškio r.
Tel. (8 342) 30 528
Įstaigos kodas: 190480361
Ne PVM mokėtojas
A/S LT 897300010086711022
AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000
Direktorė
Ineta Grudzinskaitė

(parašas)



PARDAVĖJAS:

UAB „Klaipėdos mėsinė“
Šilgalių k., Pagėgių sav., LT-99307, Tauragės
apskr.
Tel. 8 463 90 222
Įmonės kodas: 177066932
PVM mok. k. LT770669314
A/S LT527044060000522671
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Generalinis direktorius
Marius Valančius

(parašas)



HoReCa vadovė
Regina Savickienė

Priedas
prie 2019-10-24 Sutarties Nr.20191024/21

Produkto pavadinimas	Fasavimas, reikalavimai maisto produktams	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Tiekimo grafikas	Mato vieneto kaina, € su PVM	Suma € su PVM
1	2	3	4	5	6	7
Kiaulienos kumpis b/k, b/l, b/o atš.vak.-2 kg	Atvėsinta, be kaulų, lašinių ir odos, supakuota vakuumu ne daugiau nei 3,5 kg, LST 1921:2003	kg	3900	Pagal pateiktą užsakymą antradieniais ir ketvirtadieniais iki 9.00 val.	3,88	15 132

PIRKĖJAS:

Kybartų lopšelis-darželis „Ąžuoliukas“

Direktorė
Ineta Grudzinskaitė




PARDAVĖJAS:

UAB „KLAIPĖDOS MĖSINĖ“

Generalinis direktorius
Marius Valančius


