

PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS

2019 m. spalio 25 d. Nr. 24-99
Vilnius

Nuomotojas UAB „Lobby Baltic“, įmonės kodas 302434144, teisėtai atstovaujama direktoriaus Aurelijaus Virkučio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau Sutartyje – Nuomotojas),
ir

Nuomininkas Vilniaus pataisos namai, įstaigos kodas 188721271, atstovaujami direktoriaus Viktoro Davidenko, veikiančio pagal Vilniaus pataisos namų nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2014 m. kovo 4 d. įsakymu Nr. 1R-65, (toliau Sutartyje – Nuomininkas),
toliau kartu šioje Patalpų nuomos sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Patalpų nuomos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra turto valdytojo patikėjimo teise valdomas nekilnojamas turtas - patalpos (toliau – Turtas), esantis adresu Rasų g. 8, unikalus numeris 1094-0313-9139 – iš viso 70,36 kv. m, parduotuvės nuteistiesiems (suimtiesiems) veiklai vykdyti, siekiant teisės aktų nustatyta tvarka aprūpinti nuteistuosius (suimtuosius) ir pasimatymų lankytojus maisto produktais ir būtiniausiais reikmenimis (toliau – produktai), užtikrinat šių produktų asortimentą.

1.2. Turto nuomos terminas nustatomas 2019 m. lapkričio 1 d. nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo ir licencijos tabako gaminių prekybai gavimo dienos.

1.3. Turto nuomos laikotarpis nuo 2019 m. lapkričio 1 d. iki 2020 m. spalio 31 d. Turto nuomos laikotarpis gali būti pratęstas 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių.

2. Sutarties kaina, kainodaros taisyklės

2.1. Nuomininkas už Turto nuomą įsipareigoja mokėti 4608,58 Eur nuomos mokestį per mėnesį.

2.2. Nuomininkas moka nuomos mokestį kas mėnesį, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 dienos.

2.3. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos.

2.4. Nuomininkas, be nuomos mokesčio, kas mėnesį teisės aktų nustatyta tvarka moka visus mokesčius, nurodytus šioje Sutartyje, taip pat mokesčius už naudojantis Turtu suvartotą vandenį, elektrą ir šilumos energiją bei kitas komunalines paslaugas.

3. Atsiskaitymo tvarka

3.1. Už turto nuomą Nuomotojas išrašo PVM sąskaitas-faktūras ir jas pateikia Nuomininkui per 5 naujo mėnesio darbo dienas. Nuomininkas moka nuomos mokestį kas mėnesį, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 dienos.

3.2. Už komunalines paslaugas kiekvieną mėnesį Nuomotojas išrašo PVM sąskaitas-faktūras ir jas pateikia Nuomininkui per 15 naujo mėnesio darbo dienų. Mokesčiai už šilumos energiją mokami arba pagal atskiros apskaitos skaitiklio parodymus arba proporcingai nuo bendro pastato ploto ir nuomojamų patalpų ploto.

3.3. Nuomininkui, savavališkai pagerinusiam išsinuomotą Turtą, už pagerinimą neatlyginama.

3.4. Nuomininkas už nuomojamo Turto būklės pabloginimą atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, atsižvelgus į natūralų turto nusidėvėjimą.

4. Šalių pareigos

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. per 5 (penkias) darbo dienas po sutarties pasirašymo perduoti Nuomininkui nuomojamą Turtą pagal perdavimo–priėmimo aktą (Sutarties 1 priedas);

4.1.2. Sutarties galiojimo metu atlikti nuomojamo Turto ir su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai;

4.2. Nuomininkas įsipareigoja:

4.2.1. naudoti Turtą pagal paskirtį, eksploatuojant Turtą laikytis visų teisės aktų keliamų priežiūros, priešgaisrinės saugos, sanitarinių ir kitų reikalavimų;

4.2.2. gavęs Sutarties 3.1 ir 3.2 punktuose nustatytas PVM sąskaitas-faktūras, už nuomos mokesčių, mokesčius už vandenį, elektrą, šilumos energiją, bei kitas komunalines ir eksploatacines paslaugas, susijusias su nuomojamo Turto naudojimu, apmokėti per 5 (penkias) dienas;

4.2.3. sudaryti Nuomotojo įgaliotam atstovui sąlygas tikrinti nuomojamo Turto būklę;

4.2.4. pasibaigus Turto nuomos terminui arba nutraukus Sutartį prieš terminą, per 5 (penkias) dienas perduoti Nuomotojui Turtą ne blogesnės būklės, negu jis buvo priimtas pagal perdavimo–priėmimo aktą.

4.2.5. pasirašęs Sutartį, per 5 (penkias) darbo dienas gauti licenciją tabako gaminių prekybai;

4.2.6. užtikrinti, kad visi Nuomininko darbuotojai, kurie bus susiję su nuteistųjų (suimtųjų) apiprekinimo paslaugos teikimu, pasirašytų pasižadėjimus dėl teisės aktų reikalavimų laikymosi santykiuose su nuteistaisiais (suimtaisiais) (Sutarties 2 priedas) ir juos vykdytų. Minėtiems darbuotojams kategoriškai draudžiami bet kokio pobūdžio ryšiai su nuteistaisiais (suimtaisiais), nesusiję su paslaugos teikimu;

4.2.7. atlikti Turto remontą, kai to reikalauja Turto būklė.

4.3 Nuomininkui draudžiama be Nuomotojo rašytinio sutikimo:

4.3.1. subnuomoti nuomojamą Turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis;

4.3.2. atlikti remonto arba rekonstravimo darbus (pagerinti Turtą).

5. Šalių atsakomybė

5.1. Nuomininkas, šioje Sutartyje nustatytu laiku nesumokėjęs nuomos mokesčio, mokesčių už vandenį, elektros ir šilumos energiją ir visas kitas komunalines paslaugas, moka 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtų mokesčių sumos, nustatytos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Už nuomojamo Turto pabloginimą Nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

5.3. Jei Nuomininko paskirtas atsakingas asmuo pažeidžia Pasižadėjimą dėl teisės aktų reikalavimų laikymosi santykiuose su nuteistaisiais (suimtaisiais) (Sutarties 2 priedas), surašomas aktas ir Nuomininkas per 5 darbo dienas nuo akto surašymo dienos sumoka 300 Eur baudą. Jei bauda nesumokama per šiame papunktyje nustatytą laiką, ji gali būti išskaičiuojama iš Nuomininkui mokėtinų sumų pagal Nuteistųjų (suimtųjų) apiprekinimo paslaugos teikimo sutartį. 5.4. Kompetentingoms įstaigoms paskyrus sankcijas dėl priešgaisrinės saugos, elektroaugos, sanitarinių ir kitų norminiais teisės aktais nustatytų reikalavimų nesilaikymo, Nuomininkas atlygina Nuomotojui pritaikytų sankcijų išlaidų padengimą.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, susitikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) adresais ar fakso numeriais, kuriuos

nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais jai žinomais duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio parnešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Sutarties galiojimas, pratęsimas, nutraukimas

7.1. Ši Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Šalys ir galioja tiek, kiek galioja 2019 m. spalio 25 d. Nuteistųjų (suimtųjų) apiprekinimo paslaugos teikimo sutartis Nr. 14-98

7.2. Pratęsus 2019 m. spalio 25 d. Nuteistųjų (suimtųjų) apiprekinimo paslaugos teikimo sutarties Nr. 14-98 galiojimą, automatiškai pratęsimas ir šios Sutarties galiojimas.

7.3. Nuteistųjų (suimtųjų) apiprekinimo paslaugos teikimo sutartis ir ši Sutartis atskirai negalioja.

7.4. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

7.4.1. raštišku Šalių susitarimu;

7.4.2. nutraukus 2019 m. spalio 25 d. Nuteistųjų (suimtųjų) apiprekinimo paslaugos teikimo sutartį Nr. 14-98

7.4.3. Nuomotojo reikalavimu, kai išnuomotas Turtas reikalingas valstybės funkcijoms įgyvendinti;

7.4.4. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais.

7.5. Pasibaigus arba nutraukus 2019 m. spalio 25 d. Nuteistųjų (suimtųjų) apiprekinimo paslaugos teikimo sutartį Nr. 14-98, savavališki Turto pagerinimai, taip pat įranga, kuri negali būti atskirta nepakenkiant Turtui, be papildomo mokesčio turi būti perduoti Nuomotojo nuosavybėn. Visi kiti pagerinimai ir materialusis turtas, kurie gali būti atskirti, lieka Nuomininko nuosavybėje ir Nuomininkas privalo nedelsdamas juos pašalinti iš Nuomotojo teritorijos.

8. Ginčų nagrinėjimo tvarka

8.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

9. Baigiamosios nuostatos

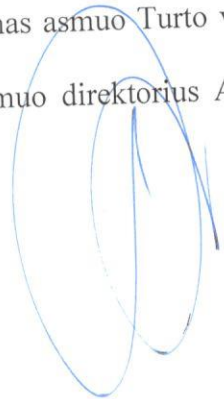
9.1. Šią Sutartį įstatymų nustatyta tvarka Nuomotojas registruoja Nekilnojamojo turto registre.

9.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

9.4. Už Sutarties vykdymo kontrolę atsakingas Nuomotojo skiriamas asmuo Turto valdymo skyriaus komendantė Lucija Dakševič, el. p.: lucija.daksevic.

9.5. Už Sutarties vykdymą atsakingas Nuomininko skiriamas asmuo direktorius Aurelijus Virkutis.



10. Sutarties priedai

10.1. 1 priedas. Valstybės materialiojo turto (patalpų) perdavimo ir priėmimo akto forma, 2 lapai;

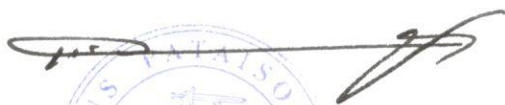
10.2. 2 priedas. Pasižadėjimo dėl teisės aktų reikalavimų laikymosi santykiuose su nuteistaisiais (suimtaisiais) forma, 1 lapas.

11. Šalių adresai ir rekvizitai

NUOMOTOJAS

Vilniaus pataisos namai
Rasų g. 8, LT-11560 Vilnius
Įstaigos kodas: 188721271
Tel. (8 5) 271 8665
El. paštas: ars@vilniauspnm.lt
A/s LT84 7044 0600 0049 1540

Direktorius


Viktoras Davidenko



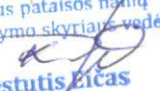
NUOMININKAS

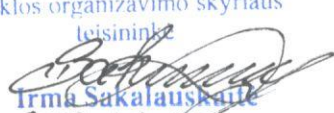
UAB „Lobby Baltic“
Laisvės 214 D, Mažeikiai
Įmonės kodas 302434144
Tel.: 8 443 20300
El. paštas: info@lobbybaltic.lt
LT087044060007812722

Direktorius

Aurelijus Virkutis



Vilniaus pataisos namų
Turto valdymo skyriaus vedėjas

Kęstutis Eičas

Veiklos organizavimo skyriaus
teisininkė

Irma Sakalauskaitė
2019.11.27

Vilniaus pataisos namų
direktoriaus pavaduotoja

Halina Žukovska
2019-10-9

20 19 m. spalio 25 d. Patalpų nuomos sutarties
Nr. 24-94 1 priedas

(Valstybės materialiojo turto (patalpų) perdavimo ir priėmimo akto forma)

(nuomotojo – valstybės įstaigos (toliau vadinama – juridinis asmuo)

pavadinimas, kodas, buveinė)

nuomininko – fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta, nuomininko –
juridinio

asmens, filialo pavadinimas, kodas, buveinė)

VALSTYBĖS MATERIALIOJO TURTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

Nuomotojas _____,
(valstybės įstaigos pavadinimas)
atstovaujamas _____
(atstovo vardas ir pavardė, pareigos, juridinio asmens nuostatų

pavadinimas, įgaliojimo data ir numeris)
_____, ir
Nuomininkas

(nuomininko – fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta,

nuomininko – juridinio asmens, filialo pavadinimas, kodas, buveinė)
atstovaujamas (pagal juridinio asmens, filialo įstatus (nuostatus), įgaliojimą) _____
(atstovo vardas, pavardė, pareigos, juridinio asmens, filialo įstatų (nuostatų) pavadinimas, įgaliojimo
data ir numeris)
_____,
remdamiesi _____ m. _____ d. sudaryta sutartimi Nr. _____, perdavė ir
priėmė nekilnojamąjį turtą: _____
(nuomojamo nekilnojamojo turto adresas ir
trumpas apibūdinimas,

unikalus pastato numeris, nuomojamų patalpų plotas, turto žymėjimas plane,
turto likutinė vertė eurai,
_____.

nekilnojamojo turto būklė)
ir kitą ilgalaikį turtą (sąrašas pridedamas)

vnt. skaičius, turto įsigijimo vertė, turto likutinė vertė
bei ūkinį inventorių (sąrašas pridedamas)

vnt. skaičius, inventoriaus vertė

Perdavė

(nuomotojas ar jo atstovas)
(vardas ir pavardė)

A.V.

(parašas)

Priėmė

(nuomininkas ar jo atstovas)
(vardas ir pavardė)

A.V.

(parašas)

20 19 m. spalio 15 d. Patalpų nuomos
sutarties Nr. 24-97 2 priedas

(Pasižadėjimo dėl teisės aktų reikalavimų laikymosi santykiuose su nuteistaisiais (suimtaisiais)
forma)

(įstaigos pavadinimas)

**PASIŽADĖJIMAS DĖL TEISĖS AKTŲ REIKALAVIMŲ LAIKYMOŠI
SANTYKIUOSE SU NUTEISTAISIAIS (SUIMTAISIAIS)**

20__ - ____ - ____

(sudarymo vieta)

Aš, _____
(pareigos, vardas ir pavardė, gimimo metai)

esu supažindintas su _____ vidaus tvarka. Pasižadu nepalaikyti bet kokio pobūdžio ryšių su
nuteistaisiais (suimtaisiais), nesusijusių su tiesioginių pareigų vykdymu, laikytis
_____ vidaus tvarkos ir kitų teisės aktų reikalavimų.

Man išaiškinta atsakomybė už Lietuvos Respublikos suėmimo vykdymo įstatyme,
Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo kodekse ir kituose teisės aktuose nustatytų reikalavimų
pažeidimus.

(instruktuoto asmens parašas)

Instruktavo

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

20__ - ____ - ____
